

503180-2026 - Kompetizzjoni

In-Netherlands – Servizi ta' xogħol soċjali u dawk relatati – Schuldhulpverlening fase 2 en budgetbeheer voor inwoners

OJ S 138/2026 21/07/2026

Avviż tal-kuntratt – reġim ħafif - Avviż tal-bidla

Servizzi

1. Xerrej

1.1. Xerrej

Isem uffiċjali: Gemeente Etten-Leur

Email: a.vandemeerendonk@wijzijkarel.nl

Tip legali tax-xerrej: Awtorità reġjonali

Attività tal-awtorità kontraenti: Servizi publiċi ġenerali

2. Proċedura

2.1. Proċedura

Titlu: Schuldhulpverlening fase 2 en budgetbeheer voor inwoners

Deskrizzjoni: De opdracht betreft de uitvoering van fase 2 van schuldhulpverlening (schuldregelingsfase), inclusief budgetbeheer. De individuele gemeenten binnen het samenwerkingsverband zijn verantwoordelijk voor fase 1 (stabilisatiefase) en begeleiden inwoners waar nodig door naar fase 2. Voor deze opdracht geldt een maximale waarde van € 3.200.000 exclusief BTW.

Identifikatur tal-proċedura: 9935fe30-5233-4763-aa8b-88782a17d96b

Identifikatur intern: K011636

Tip ta' proċedura: Miftuħa

Elementi prinċipali tal-proċedura: De aanbesteding vindt plaats volgens de Aanbestedingswet 2012, Gids Proportionaliteit en het inkoopbeleid van de gemeente Etten-Leur. De aanbesteding vindt plaats middels een procedure voor sociale en andere specifieke diensten als bedoeld in artikel 2.38 Aw 2012. De aanbestedende dienst hanteert de grondbeginselen transparantie, gelijke behandeling en proportionaliteit. Door in te schrijven conformeert de inschrijver zich aan de bepalingen zoals opgenomen in alle aanbestedingsdocumenten. Voor deze aanbesteding is gekozen voor de gunningsmethodiek beste prijs-kwaliteitverhouding.

2.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 85300000 Servizi ta' xogħol soċjali u dawk relatati

2.1.2. Post tal-prestazzjoni

Pajjiż: In-Netherlands

Ikun fejn ikun fil-pajjiż ikkonċernat

2.1.4. Informazzjoni ġenerali

Informazzjoni addizzjonali: Alle houders van dit beschrijvend document hebben de mogelijkheid om vragen te stellen. Vragen dienen digitaal via TenderNed middels de vragenmodule te worden ingediend tot uiterlijk 26 juni 2026, uiterlijk 12:00 uur. Alle gestelde vragen met de bijbehorende antwoorden, evenals aanvullingen of wijzigingen van de aanbestedende dienst, worden geanonimiseerd op schrift gesteld in een Nota van Inlichtingen.

Vragen kunnen doorlopend gesteld worden tot de deadline. Indien mogelijk zullen ontvangen vragen tussentijds (dus eerder) worden beantwoord via TenderNed, een en ander naar oordeel van de aanbestedende dienst. De Nota('s) van inlichtingen maakt/maken onlosmakelijk onderdeel uit van de aanbestedingsstukken.

Baži legali:

Direttiva 2014/24/UE

2.1.6. Raġunijiet għall-eskluzjoni

Sors tal-motivi għall-eżklussjoni: Dokument Uniku Ewropew tal-Akkwist (DUEA)

5. Lott

5.1. Lott: LOT-0000

Titlu: Schuldhulpverlening fase 2 en budgetbeheer voor inwoners

Deskrizzjoni: De opdracht betreft de uitvoering van fase 2 van schuldhulpverlening (schuldregelingsfase), inclusief budgetbeheer. De individuele gemeenten binnen het samenwerkingsverband zijn verantwoordelijk voor fase 1 (stabilisatiefase) en begeleiden inwoners waar nodig door naar fase 2. Voor deze opdracht geldt een maximale waarde van € 3.200.000 exclusief BTW.

Identifikatur intern: 1

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizzi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 85300000 Servizzi ta' xogħol soċjali u dawk relatati

Għażliet:

Deskrizzjoni tal-għażliet: Gemeente Halderberge wenst mogelijk aanvullende diensten bij Opdrachtnemer af te nemen, te weten: budgetcoaching, beschermingsbewind en nazorg.

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Pajjiż: In-Netherlands

Ikun fejn ikun fil-pajjiż ikkonċernat

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

Tul ta' żmien: 24 Xhur

5.1.4. Tiġdid

Numru massimu ta' tiġdid: 2

Informazzjoni oħra dwar it-tiġdid: De overeenkomst heeft een vaste looptijd van twee (2) jaar. De vaste looptijd van de overeenkomst eindigt van rechtswege op 31 oktober 2028. De overeenkomst kan twee (2) keer worden verlengd voor de duur van één (1) jaar. De overeenkomst eindigt van rechtswege na de laatste verlenging. De overeenkomst, inclusief verlengingen, loopt hiermee uiterlijk op 31 oktober 2030 van rechtswege af.

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Parteċipazzjoni riżervata:

Il-parteċipazzjoni mhijiex riżervata.

Iridu jingħataw l-ismijiet u l-kwalifiki professjonali tal-istaff assenjat biex iwettaq il-kuntratt: Ma hemmx għalfejn tingħata

Proġett ta' akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE

5.1.7. Akkwist strateġiku

Għan tal-akkwist strateġiku: Ebda akkwist strateġiku

5.1.9. Kriterji tal-ghażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Dokument Uniku Ewropew tal-Akkwist (DUEA)

5.1.10. Kriterji tal-għoti

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Kwaliteitscriterium: implementatie

Deskrizzjoni: Werk een plan van aanpak uit waarin u beschrijft op welke manier u de opdracht gaat inrichten, zodat u de beoogde doelen behaalt. In het plan van aanpak moet minimaal aan de orde komen: · Een implementatieplan waarin u beschrijft hoe u na definitieve gunning zorgt voor een gedegen start van de opdracht op de ingangsdatum van de overeenkomst en de manier waarop u invulling geeft aan de overname van de dienstverlening van de huidige uitvoerder; · De wijze waarop u borgt dat uw personeel voldoende expertise bezit om de opdracht op kwalitatief hoogwaardige wijze uit te voeren; · De wijze waarop u een goede samenwerking borgt met schuldeisers, bewindvoerders en andere relevante ketenpartners, consultants schuldhulpverlening; · Hoe u omgaat met de overdracht van de dienstverlening aan een nieuwe Opdrachtnemer bij einde overeenkomst.

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (punti, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 5

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Kwaliteitscriterium: waarborging continuïteit en tijdigheid van de dienstverlening

Deskrizzjoni: Werk uit hoe u de continuïteit en tijdigheid van de dienstverlening, gedurende de looptijd van de overeenkomst, borgt. In uw uitwerking neemt u in ieder geval de volgende onderdelen op: · De maatregelen die u neemt om de continuïteit van de dienstverlening te waarborgen, onder andere bij ziekte, uitdiensttreding van de in te zetten adviseurs schuldhulpverlening; · De wijze waarop de in dit document genoemde KPI'S gewaarborgd worden en hoe u hier gedurende de looptijd van de overeenkomst op gaat sturen; · De maatregelen die u neemt om kennisoverdracht te borgen en optimaliseren bij wisselingen van adviseurs schuldhulpverlening; · De wijze waarop de beschikbaarheid op locatie tijdens kantooruren, de beschikbaarheid buiten kantooruren en de bereikbaarheid van uw ICT /klantportal wordt gerealiseerd; · De wijze waarop u gestelde (wettelijke) termijnen borgt.

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (punti, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 5

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Kwaliteitscriterium: risico- en kansenbeheer

Deskrizzjoni: Het doel van het beschrijven van de risico's, is het minimaliseren van de risico's bij uitvoering van de opdracht. Het gaat om risico's die naar uw oordeel buiten uw eigen invloedssfeer liggen, maar waar wel rekening mee dient te worden gehouden. Risico's binnen de eigen invloedssfeer zijn immers voor uw eigen rekening en risico. U beschrijft minimaal twee (2) en maximaal vijf (5) risico's, waarbij u per risico beschrijft wat de kans en impact van dit risico is en welke beheersmaatregel u neemt. U kunt uw kennis en ervaring met dergelijke projecten laten blijken door de kansen en risico's op een goede wijze te belichten. Kansen die bijdragen aan projectoptimalisatie, een betere beleving voor de inwoners van de gemeenten geven, de gemeenten als Opdrachtgever ontzorgen of zaken die op een andere wijze bijdragen, kunnen omschreven worden. De geboden kansen die als meerwaarde erkend worden, worden gedurende onderhavige opdracht door Opdrachtnemer zo uitgevoerd, tenzij anders aangegeven door Opdrachtgever. U beschrijft minimaal twee (2) kansen.

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (punti, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 5

Kriterju:

Tip: Prezz

Isem: Inschrijfprijs

Deskrizzjoni: e volgende tarieven worden op het inschrijvingsbiljet verwacht: a. Uurtarief (spreekuur, klantmanager op locatie); b. Schuldregeling; c. Budgetbeheer (per maand); d. Wsnp (inc. dwangakkoord, begeleiding rechtbank) Alle tarieven dienen te worden ingediend in Euro's exclusief BTW. De prijsopgave dient te worden gedaan door het invullen, rechtsgeldig ondertekenen en indienen van het inschrijvingsbiljet, opgenomen in Bijlage 2. Gevraagd wordt om de tarieven te onderbouwen, zoals aangegeven in het inschrijvingsbiljet. De resulterende trajectprijzen dienen all-in tarieven te zijn, hetgeen betekent dat Opdrachtnemer wordt geacht de risico's en bijkomende kosten te verdisconteren in de inschrijfprijs. De tarieven dienen te worden aangegeven in 2 decimalen achter de komma.

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (punti, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 10

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Skadenza biex tintalab informazzjoni addizzjonali: 22/07/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant, Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: <https://www.tendered.nl/aankondigingen/overzicht/433939>

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:

Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa

Indirizz għas-sottomissjoni: <https://www.tendered.nl/aankondigingen/overzicht/433939>

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-parteciċipazzjoni: Olandiż

Katalogu elettroniku: Mhux permessa

Varjanti: Mhux permessa

Deskrizzjoni tal-garanzija finanzjarja: Aansprakelijkheidsverzekering

Skadenza biex jintlaqgħu l-offerti: 19/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant, Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Perjodu waqt li l-offerta għandha tibqa' valida: 3 Xhur

Informazzjoni dwar il-ftuħ pubbliku:

Data tal-ftuħ: 19/08/2026 12:05:00 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant, Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettag fil-qafas ta' programmi ta' impjiegi protetti: Le

Fatturazzjoni elettronika: Meħtieġa

Se tintuża l-ordni elettronika: le

Se jintuża l-pagament elettroniku: le

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:

Ftehim qafas, mingħajr ma terġa' tinfetaħ il-kompetizzjoni

Numru massimu ta' parteciċipanti: 1

Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:

Ebda sistema dinamika ta' xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u rieżami

Organizzazzjoni tar-rieżami: Gemeente Etten-Leur - Rechtbank Zeeland - West-Brabant

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist: Gemeente Etten-Leur - Vragen voor Nvl kunt u stellen via www.tenderned.nl
Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami: Gemeente Etten-Leur - Rechtbank Zeeland/West-Brabant
Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-parteciċipazzjoni: Gemeente Etten-Leur - Via www.tenderned.nl kunt u uw inschrijving indienen

8. Organizzazzjonijiet

8.1. ORG-0001

Isem uffiċjali: Gemeente Etten-Leur
Numru tar-reġistrazzjoni: 142155573
Indirizz postali: Raadhuisplein 4
Belt: Etten-Leur
Kodiċi postali: 4873 BH
Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)
Pajjiż: In-Netherlands
Punt ta' kuntatt: Arthur van de Meerendonk
Email: a.vandemeerendonk@wijzijnkarel.nl
Telefown: +31 625058535
Indirizz tal-internet: <http://www.etten-leur.nl>

Punti ta' kuntatt oħra:

Isem uffiċjali: Rechtbank Zeeland/West-Brabant
Belt: Breda
Kodiċi postali: 4800RA
Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)
Pajjiż: In-Netherlands
Email: info.zwb@rechtspraak.nl
Indirizz tal-internet: <https://www.rechtspraak.nl/Organisatie-en-contact/Organisatie/Rechtbanken/Rechtbank-Zeeland-West-Brabant/Bezoekinformatie/Paginas/locatie-breda.aspx>

Punti ta' kuntatt oħra:

Isem uffiċjali: Vragen voor Nvl kunt u stellen via www.tenderned.nl
Belt: Etten-Leur
Kodiċi postali: 4870GA
Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)
Pajjiż: In-Netherlands
Punt ta' kuntatt: Ruud de Wit
Email: Ruud.deWit@etten-leur.nl
Indirizz tal-internet: <http://www.etten-leur.nl>

Punti ta' kuntatt oħra:

Isem uffiċjali: Via www.tenderned.nl kunt u uw inschrijving indienen
Belt: Etten-Leur
Kodiċi postali: 4870GA
Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)
Pajjiż: In-Netherlands
Punt ta' kuntatt: Ruud de Wit
Email: Ruud.deWit@etten-leur.nl
Indirizz tal-internet: <http://www.etten-leur.nl>

Punti ta' kuntatt oħra:

Isem uffiċjali: Rechtbank Zeeland - West-Brabant

Indirizz postali: Stationslaan 10
Belt: Breda
Kodiċi postali: 4815 GW
Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)
Pajjiż: In-Netherlands
Punt ta' kuntatt: geachte meneer/mevrouw
Email: info.zwb@rechtspraak.nl
Telefown: +31 883616000
Fax: +31 883610276
Indirizz tal-internet: <http://www.rechtspraak.nl>

Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:

Xerrej

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist

Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-partecipazzjoni

Organizzazzjoni tar-rieżami

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami

10. Bidla

Verżjoni tal-avviż preċedenti li għandu jinbidel

:

07055b45-8a03-4d6d-9bcd-2446eae6c257-01

Raġuni ewlenija għall-bidla

:

Informazzjoni aġġornata

Deskrizzjoni

:

Een derde vragenronde loopt en deze sluit op 22 juli om 12:00. Het betreft uitsluitend vragen over de aanpassing in het prijzenblad.

Informazzjoni dwar l-avviż

Identifikatur/verżjoni tal-avviż: d48f736e-f9ed-4a2d-8a32-8f911227be6a - 01

Tip ta' formola: Kompetizzjoni

Tip ta' avviż: Avviż tal-kuntratt – reġim ħafif

Sottotip tal-avviż: 20

Data ta' meta ntbagħat l-avviż: 20/07/2026 09:05:46 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant,
Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Lingwi li bihom dan l-avviż huwa disponibbli uffiċjalment: Olandiż

Numru tal-pubblikazzjoni tal-avviż: 503180-2026

Numru tal-ħarġa tal-ĠU S: 138/2026

Data tal-pubblikazzjoni: 21/07/2026