

54605-2026 - Kompetizzjoni

Franza – Servizi dwar l-arkitettura, l-inġinerija u l-ippjanar – Mission de maîtrise d'oeuvre pour la réhabilitation du site MARACCI - Equipement médiathèque

OJ S 17/2026 26/01/2026

Avviż dwar konkors ta' disinn

Servizzi

1. Xerrej

1.1. Xerrej

Isem uffiċjali: Mairie de Lille

Email: marchespublics@mairie-lille.fr

Tip legali tax-xerrej: Awtorità lokali

Attività tal-awtorità kontraenti: Servizi publiċi ġenerali

2. Proċedura

2.1. Proċedura

Titlu: Mission de maîtrise d'oeuvre pour la réhabilitation du site MARACCI - Equipement médiathèque

Deskrizzjoni: Maîtrise d'oeuvre pour la réalisation d'une médiathèque au sein d'un immeuble neuf existant dans le quartier du Vieux Lille à Lille. # Le projet dit « Maracci » se situe sur le site historique de l'oeuvre fondatrice de la Congrégation des Filles de l'Enfants Jésus au profit de l'éducation des enfants en détresse. L'îlot sur lequel viendra se loger le futur programme se situe au coin des rues Maracci et Saint Sébastien dans le quartier du Vieux Lille. Il consiste à faire de ce site, un lieu de vie, dans un contexte de mixité sociale, tourné vers les personnes en fragilité grâce à un voisinage attentif et à des initiatives associatives innovantes. Il comprendra une diversité de forme d'accueil : 1. Des logements : mixité sociale et intergénérationnelle ; 2. Des équipements publics de la ville ; 3. Des lieux d'activités autour de la solidarité et de la santé. Au sein de ce programme mixte, la ville de Lille souhaite acquérir une surface brute pour y installer un équipement public : la future médiathèque du Vieux Lille en remplacement de la médiathèque actuellement située Place Louise de Bettignies. # Eléments de programme Médiathèque : 1. Eléments en simple RDC avec accès public à l'angle des rues Maracci et Saint Sébastien ; 2. Liaison directe entre le R-1 (places de parking dédié à l'équipement public) et le RDC pour faciliter l'accès des documents au quotidien ; 3. Espaces extérieurs dédiés sous forme de terrasse ou jardin protégé uniquement accessible depuis l'équipement. # Enveloppe financière prévisionnelle des travaux : 2.100.000,00 Euros HT (coût travaux valeur mai 2025). Il s'agit de l'enveloppe financière prévisionnelle travaux déterminée par le Maître d'ouvrage avant le lancement de l'avis d'appel public à la candidature. Cette enveloppe ne représente pas le coût prévisionnel de la construction qui est défini par le Maître d'oeuvre. # Surface utile totale du programme : 967 m². # Mission de maîtrise d'oeuvre porte sur la catégorie d'ouvrage suivante : Maîtrise d'oeuvre de construction neuve de bâtiment conformément à l'article R.2431-3 4° du Code de la commande publique. La mission comprend les missions de base en application de l'article R.2431-1 du Code de la commande publique : ESQ+ / APS / APD / PRO / ACT / VISA / DET / AOR. Ainsi que des missions complémentaires : synthèse (SYN) ; et aménagement mobilier et équipements spécifiques (MOB).

Identifikatur tal-proċedura: c2f73e0b-9ae2-4517-a9bf-9b3c46e78fc9

Identifikatur intern: 2025MC243DCP

Tip ta' procedura: Ristretta

Elementi principali tal-procedura: # Concours de maîtrise d'oeuvre restreint sur ESQ+, en application des articles L.2125-1 2°, R.2162-15 et R.2162-26 et R.2172-1 du Code de la commande publique, se déroulant en plusieurs phases : Phase 1. candidature, et qui a pour objet d'arrêter la liste des trois candidats admis à présenter un projet ; Phase 2. projet, et qui a pour objet de retenir le projet (lauréat) parmi les trois candidats ; Phase 3. procédure négociée sans publicité ni mise en concurrence sur la base de l'article R. 2122-6 CCP, et qui a pour objet d'attribuer le contrat de maîtrise d'oeuvre au lauréat . # Compétences obligatoire des candidats : Seuls peuvent participer à la consultation les groupements ayant les compétences suivantes : architecture (profession réservée architecte loi 77-2 du 3 janvier 1977 sur l'architecture, modifiée) ; design d'espaces et signalétique ; BET tous corps d'état ; BET environnemental avec compétence acoustique et qualité de l'air intérieur ; économie de la construction. Pour plus de détail, se référer au RCPC.

2.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizi

Klassifikazzjoni principali (cpv): 71240000 Servizi dwar l-arkitettura, l-inġinerija u l-ippjanar

2.1.2. Post tal-prestazzjoni

Belt: Lille

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Nord (FRE11)

Pajjiż: Franza

2.1.4. Informazzjoni ġenerali

Informazzjoni addizzjonali: # Groupement d'opérateurs économiques : Les opérateurs économiques peuvent présenter une candidature en qualité d'opérateur économique individuel ou en qualité de groupement d'opérateurs économiques. En cas de groupement aucun forme n'est imposée, toutefois certaines modalités de configurations dans leur constitution sont prévues et détaillées au RCPC. Le mandataire sera obligatoirement l'architecte. Un même prestataire ne pourra être mandataire de plus d'un groupement. Un même prestataire ne pourra être mandataire d'un groupement et membre d'un autre groupement à quelque titre que ce soit. Un même prestataire ne pourra se présenter en candidat individuel et en tant que membre d'un ou plusieurs groupements. # Modalités de retrait du dossier de consultation et de remise de pli de candidature : ces modalités sont indiquées dans le RCPC. Les plis de candidatures sont obligatoirement remis par voie électronique sur le profil acheteur de la ville (achatpublic.com). # Le cahier des clauses administratives particulières (CCAP) joint au dossier de consultation indique les modalités de financement et de paiement. # Il est à noter, qu'à ce stade le CCAP est un projet susceptible de faire l'objet d'évolutions et/ou modifications (non substantielles néanmoins). # Modalités de financement : Le règlement des dépenses se fera par mandat administratif suivi d'un virement bancaire. Les prestations, objet du présent contrat, seront rémunérées dans les conditions fixées par les règles de la comptabilité publique et financées selon les modalités suivantes : Fonds propres ville de Lille ; Subvention DRAC ; Fonds susceptibles d'être identifiés en cours de procédure. Paiement : 30 jours à compter de la date de réception des factures ou des demandes de paiement équivalentes. Pour plus de détail se référer au CCAP.

Bażi legali:

Direttiva 2014/24/UE

2.1.6. Raġunijiet għall-esklużjoni

Sors tal-motivi għall-eżklużjoni: Dokument tal-Akkwist

5. Lott

5.1. Lott: LOT-0001

Titlu: Mission de maîtrise d'oeuvre pour la réhabilitation du site MARACCI - Equipement médiathèque

Deskrizzjoni: La durée prévisionnelle du contrat est estimée à 38 mois. La durée prévisionnelle des études est estimée à 7 mois. La durée prévisionnelle de la passation des contrats de travaux est estimée à 7 mois. La durée prévisionnelle des travaux est estimée à 12 mois, en comprenant une préparation de chantier de 2 mois. La garantie de parfait achèvement de 12 mois est intégrée à la durée prévisionnelle du contrat. Les délais d'établissement des documents d'études sont fixés à l'acte d'engagement. Pour plus de détail, se référer au règlement de concours phase candidature.

Identifikatur intern: 2025MC243DCP

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 71240000 Servizi dwar l-arkitettura, l-inġinerija u l-ippjanar

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Indirizz postali: Rue Maracci, rue Saint Sébastien à Lille (quartier Vieux Lille).

Belt: Lille

Kodiċi postali: 59000

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Nord (FRE11)

Pajjiż: Franza

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Proġett ta' akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż

Kriterju: Referenzi fuq servizzi speċifiċi

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: A l'appui de sa candidature, chaque candidat doit remettre : # Dossier 1. Eléments administratifs de la candidature de l'équipe : DC1, DC2, déclaration sur l'honneur, habilitation du mandataire dans le cas d'un groupement d'opérateurs économiques, le cas échéant si le candidat est en redressement judiciaire, la copie du ou des jugements prononcés, le cas échéant, la déclaration de sous-traitance, liste des principaux services fournis au cours des 3 dernières années, déclaration des effectifs moyens sur les 3 dernières années, outillage. # Dossier 2. Capacité technique et professionnelle de l'équipe sur la base d'un cadre de réponse : un cadre de réponse est joint au dossier de consultation dans lequel le groupement doit présenter les éléments demandés dans le règlement de concours phase candidature : diplômes, certifications professionnelles, chiffres d'affaires, effectifs et CV, références, organisation et processus de conception. Les éléments énumérés ci-dessus sont détaillés dans le RCPC. Ces éléments permettront d'apprécier les candidatures et de sélectionner les 3 candidats admis pour la phase 2. projet. Critères de sélection des candidatures : Les candidatures seront analysées selon les critères suivants, sans pondération ni hiérarchisation : # Adéquation des compétences présentées au regard des éléments fournis dans le cadre de réponse, # Qualité architecturale et technique des références présentées par l'architecte au regard des 3 références illustrées fournies dans le cadre de réponse, # Cohésion de l'équipe au regard des éléments apportés dans sa note sur l'organisation de l'équipe et du processus de conception contenue dans le cadre de réponse.

Il-kriterji se jintużaw biex jintgħażlu l-kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura

Informazzjoni dwar it-tieni stadju ta' proċedura b'żewġ stadji:

Numru massimu ta' kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura: 3
Il-proċedura se ssir fi stadji suċċessivi. F'kull stadju, xi parteċipanti jistgħu jiġu eliminati

5.1.10. Kriterji tal-għoti

Kriterju:

Tip: Kwalità

Deskrizzjoni: Concours restreint sur Esquisse + avec réalisation d'un panneau d'exposition de format A0 pour les candidats retenus pour la phase 2. Sur cette même phase 2, les projets remis par les candidats devront respecter la règle de l'anonymat en application de l'article R. 2162-18 du Code de la commande publique. Les projets seront analysés et appréciés selon les critères suivants, sans pondération ni hiérarchisation : # Qualité architecturale ; # Qualité fonctionnelle ; # Qualité technique ; # Qualité environnementale et énergétique ; # Coût et délais. Le règlement de concours comprend plus de détail sur ces critères d'appréciation.

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Lingwi li bihom id-dokumenti tal-akkwist huma disponibbli uffiċjalment: Franciż

Skadenza biex tintalab informazzjoni addizzjonali: 06/03/2026 15:00:00 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant, Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Inderizz tad-dokumenti tal-akkwist: https://www.achatpublic.com/sdm/ent2/gen/ficheCsl.action?PCSLID=CSL_2025_q62g9GdxWy

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tar-reġim tal-konkors tad-disinn:

Id-deċiżjoni tal-ġurija hija vinkolanti fuq ix-xerrej: le

Membri tal-ġurija: Le jury est composé conformément aux articles R.2162-22 à R.2162-26 du Code de la commande publique. Membres avec voix délibérative : # Le Président du Jury ; # Les membres de la Commission d'appel d'offres ou leurs suppléants ; # Des personnalités qualifiées. La composition du jury n'est pas connue à ce jour.

Valur tal-premju: 25 000,00 EUR

Premju:

Post li qed jirċievi l-premju: 3

Informazzjoni addizzjonali: Pour les candidats admis à la phase 2 : Conformément aux articles R.21725 à R.21726 du Code de la commande publique une prime sera allouée aux opérateurs économiques qui ont remis des prestations conformes au règlement du concours phase projet. Les modalités relatifs à l'octroi de la prime sont indiquées dans le règlement de concours phase candidature.

Kwalunkwe kuntratt ta' servizz wara l-konkors se jingħata lil wieħed mir-rebbieħa tal-konkors

Termini tas-sottomissjoni:

Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa

Inderizz għas-sottomissjoni: https://www.achatpublic.com/sdm/ent2/gen/ficheCsl.action?PCSLID=CSL_2025_q62g9GdxWy

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-parteeipazzjoni: Franciż

Varjanti: Mhux permessa

Skadenza biex jintlaqgħu t-talbiet għall-parteeipazzjoni: 16/03/2026 15:00:00 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant, Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u rieżami

Organizzazzjoni tal-medjazzjoni: Comité consultatif interrégional de règlement amiable des différends relatifs aux marchés publics de Nancy - Préfecture de Meurthe-et-Moselle
Organizzazzjoni tar-rieżami: Tribunal administratif de Lille
Informazzjoni dwar l-iskadenzi tar-rieżami: Se référer au Code de justice administrative. Le Tribunal administratif peut être saisi par l'application informatique « Télérecours citoyen » accessible par le site internet www.telerecours.fr.
Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist: Mairie de Lille
Organizzazzjoni li tipprovdi aċċess offline għad-dokumenti tal-akkwist: Mairie de Lille
Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami: Greffe du tribunal administratif de Lille
Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-parteeċipazzjoni: Mairie de Lille
Organizzazzjoni li tipproċessa l-offerti: Mairie de Lille

8. Organizzazzjonijiet

8.1. ORG-0001

Isem uffiċjali: Mairie de Lille
Numru tar-reġistrazzjoni: 21590350100017
Indirizz postali: Place Augustin Laurent - CS 30667
Belt: Lille cedex
Kodiċi postali: 59033
Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Nord (FRE11)
Pajjiż: Franza
Punt ta' kuntatt: Direction de la commande publique
Email: marchespublics@mairie-lille.fr
Telefown: 0320495995
Fax: 0320495449
Endpoint tal-iskambju ta' informazzjoni (URL): https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2025_q62g9GdxWy
Profil tax-xerrej: <https://www.achatpublic.com/sdm/ent2/gen/index.jsp>
Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:
Xerrej
Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist
Organizzazzjoni li tipprovdi aċċess offline għad-dokumenti tal-akkwist
Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-parteeċipazzjoni
Organizzazzjoni li tipproċessa l-offerti

8.1. ORG-0002

Isem uffiċjali: Tribunal administratif de Lille
Numru tar-reġistrazzjoni: 17590003400018
Indirizz postali: 5, rue Geoffroy Saint-Hilaire - CS 62039
Belt: Lille cedex
Kodiċi postali: 59014
Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Nord (FRE11)
Pajjiż: Franza
Email: greffe.ta-lille@juradm.fr
Telefown: 0359542342
Fax: 0359542445
Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:

Organizzazzjoni tar-rieżami

8.1. ORG-0003

Isem uffiċjali: Greffe du tribunal administratif de Lille

Numru tar-reġistrazzjoni: 17590003400018

Indirizz postali: 5, rue Geoffroy Saint-Hilaire - CS 62039

Belt: Lille cedex

Kodiċi postali: 59014

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Nord (FRE11)

Pajjiż: Franza

Email: greffe.ta-lille@juradm.fr

Telefown: 0359542342

Fax: 0359542445

Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami

8.1. ORG-0004

Isem uffiċjali: Comité consultatif interrégional de règlement amiable des différends relatifs aux marchés publics de Nancy - Préfecture de Meurthe-et-Moselle

Numru tar-reġistrazzjoni: 17540001900014

Indirizz postali: 1, rue du Préfet Claude Érnigac

Belt: Nancy cedex

Kodiċi postali: 54038

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Meurthe-et-Moselle (FRF31)

Pajjiż: Franza

Email: caroline.page@meurthe-et-moselle.gouv.fr

Telefown: 0383342565

Fax: 0383342224

Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:

Organizzazzjoni tal-medjazzjoni

Informazzjoni dwar l-avviż

Identifikatur/verżjoni tal-avviż: 45120410-7df4-4217-9829-694a45e9d984 - 01

Tip ta' formola: Kompetizzjoni

Tip ta' avviż: Avviż dwar konkors ta' disinn

Sottotip tal-avviż: 23

Data ta' meta ntbaġhat l-avviż: 23/01/2026 10:38:35 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant,
Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Lingwi li bihom dan l-avviż huwa disponibbli uffiċjalment: Franciż

Numru tal-pubblikazzjoni tal-avviż: 54605-2026

Numru tal-ħarġa tal-ĠU S: 17/2026

Data tal-pubblikazzjoni: 26/01/2026