

554462-2026 - Kompetizzjoni

Il-Bulgarija – Servizzi ta' xogħol soċjali u dawk relatati – Провеждане на индивидуална и групова супервизия по Процедура BG05SFPR002-2.007-0002-C02 „Повишаване на капацитета на служителите на Агенцията за социално подпомагане във връзка с модернизиране на системите за социална закрила - Компонент 2“, Проект „Модернизиране на системите за социална закрила в Агенцията за социално подпомагане“, Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027

OJ S 153/2026 11/08/2026

Avviż tal-kuntratt – reġim ħafif

Servizzi

1. Xerrej

1.1. Xerrej

Isem uffiċjali: АГЕНЦИЯ ЗА СОЦИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ

Email: mtotev@asp.government.bg

Tip legali tax-xerrej: Awtorità tal-gvern ċentrali

Attività tal-awtorità kontraenti: Protezzjoni soċjali

2. Proċedura

2.1. Proċedura

Titlu: Провеждане на индивидуална и групова супервизия по Процедура BG05SFPR002-2.007-0002-C02 „Повишаване на капацитета на служителите на Агенцията за социално подпомагане във връзка с модернизиране на системите за социална закрила - Компонент 2“, Проект „Модернизиране на системите за социална закрила в Агенцията за социално подпомагане“, Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027

Deskrizzjoni: Провеждане на индивидуална и групова супервизия по Процедура BG05SFPR002-2.007-0002-C02 „Повишаване на капацитета на служителите на Агенцията за социално подпомагане във връзка с модернизиране на системите за социална закрила - Компонент 2“, Проект „Модернизиране на системите за социална закрила в Агенцията за социално подпомагане“, Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027 Планирано е за срока на изпълнение на проекта да се проведат до 5 295 часа супервизия, в т.ч. до 795 часа групова и до 4 500 часа индивидуална за до 4 500 служителя, като супервизиите ще се провеждат на работните места за всички служители от отделите „Закрила на детето“ (ЗД), „Социална закрила (СЗ), „Индивидуална оценка на хора с увреждания и социални услуги“ (ИОХУСУ) и „Индивидуална оценка на хора с увреждания и социални услуги и социална закрила“ (ИОХУСУСЗ) от дирекциите „Социално подпомагане (ДСП). Изпълнителят следва да осъществи следните дейности: 1. Да проведе до 795 часа групова супервизия – до 90 минути за една груповая супервизия, като групите се сформират от 10-12 човека. 2. Да проведе до 4 500 часа индивидуална супервизия – до 60 минути за една индивидуална супервизия.

Identifikatur tal-proċedura: 1fbd48c9-446f-47eb-b41f-02e22e6f267a

Identifikatur intern: 593620

Tip ta' proċedura: Miftuħa

Elementi prinċipali tal-proċedura: „ Провеждане на индивидуална и груповая супервизия по Проект BG05SFPR002-2.007-0002-C02 „Повишаване на капацитета на служителите на

Агенцията за социално подпомагане във връзка с модернизиране на системите за социална закрила - Компонент 2"Планирано е за срока на изпълнение на проекта да се проведат до 5 295 часа супервизия, в т.ч. до 795 часа групова и до 4 500 часа индивидуална за до 4 500 служителите, като супервизиите ще се провеждат на техните работни места в ДСП. Изпълнителят следва да осъществи следните дейности: 1. Да проведе до 795 часа групова супервизия – до 90 минути за една групова супервизия, като групите се сформират от 10-12 човека. 2. Да проведе до 4 500 часа индивидуална супервизия – до 60 минути за една индивидуална супервизия.

2.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 85300000 Servizi ta' xogħol soċjali u dawk relatati

2.1.2. Post tal-prestazzjoni

Pajjiż: Il-Bulgarija

Ikun fejn ikun fil-pajjiż ikkonċernat

Informazzjoni addizzjonali: Администрирането на договора ще се осъществява в гр.

София, на администраивния адрес на възложителя. Мястото на изпълнение на

супервизиите е на територията на Република България, в съответните адреси, посочени в техническата спецификация

2.1.3. Valur

Valur stmat mingħajr VAT: 280 848,50 EUR

2.1.4. Informazzjoni ġenerali

Informazzjoni addizzjonali: Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка всеки участник, за когото е налице някое от основанията по чл. 107 от ЗОП; Отстранява се от участие участник, който надвиши със своето ценово предложение прогнозната стойност на поръчката, максимално предвидените стойности на час супервизия съгласно документацията, както и при наличие на основанията по чл. 72, ал. 3-5 от ЗОП; във връзка с хипотезите по чл. 35а, ал. 3, изр. последно от ППЗОП (участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата); във връзка с хипотезата по чл. 9л, ал. 5 от ППЗОП (участник, който не е декриптирал документите по чл. 9л, ал. 1 от ППЗОП в срока по чл. 9л, ал. 4 от ППЗОП.) Участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява дейностите, предмет на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено, и отговаря на изискванията, посочени в обявлението на поръчката и одобрената документация. 2. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5% от стойността на договора без ДДС и служи за обезпечаване изпълнението на задълженията на изпълнителя по дейностите в обхвата на договора. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение съгласно чл. 111 от ЗОП. Условието за освобождаване и задържане на гаранцията, както и плащанията към изпълнителя се извършват по реда, сроковете и при условията на проекта на договор. 3. Отстранява се от участие в процедурата участник, който попада в обхвата на ограничителните мерки по чл. 5к от §1 на Регламент (ЕС) № 833/2014 г. относно ограничителните мерки с оглед на действията на Русия, дестабилизиращи положението в Украйна, изменен с Регламент (ЕС) № 2022/576 на Съвета от 8 април 2022. Гаранцията се освобождава съгласно условията на договора,

Baži legali:

Direttiva 2014/24/UE

2.1.6. Raġunijiet għall-esklużjoni

Sors tal-motivi għall-eżklużjoni: Avviż

Parteċipazzjoni f'organizzazzjoni kriminali: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 321 или чл. 321а от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Il-korruzzjoni: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 301-307 от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Frodi: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 209-213 от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Reati terroristiċi jew reati marbuta ma' attivitajiet terroristiċi: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 114а - 114т от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП; по чл. 108а от Наказателния кодекс (изм. и доп., обн. ДВ, бр. 84 от 06.10.2023 г. – редакция в сила до 30.01.2026 г.) като престъпление, включено в обхвата на чл. 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС)

Hasil tal-flus jew finanzjament tat-terroriżmu: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 253-260 от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

T'haddim tat-tfal u forom oħra ta' traffikar tal-bnedmin: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 159а-159г от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Ksur tal-obbligu relatat mal-ħlas tat-taxxi: Кандидатът или участникът има задължения за данъци по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП)

Ksur tal-obbligu relatat mal-ħlas tal-kontribuzzjonijiet tas-sigurtà soċjali: Кандидатът или участникът има задължения за задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган, (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП)

Ksur tal-obbligi fl-oqsma tal-liġi ambjentali: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 352-353е от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Ksur tal-obbligi fl-oqsma tal-liġi soċjali: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 172 или чл. 192а от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Ksur tal-obbligi fl-oqsma tal-ligi tax-xogħol: Кандидатът или участникът е извършил нарушение по чл. 118, 128, 245 и 301-305 от Кодекса на труда, установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, или аналогични нарушения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП)

Involvement dirett jew indirett fit-tnejn ta' din il-proċedura ta' akkwist: Налице е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП (чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП)

Kunflitt ta' interess minnha l-parteċipazzjoni tiegħu fil-proċedura ta' akkwist: Налице е конфликт на интереси по смисъла на § 2, т. 21 от ДР на ЗОП, който не може да бъде отстранен (чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП)

Dikjarazzjoni falza, informazzjoni moħbija, ma setgħux jiġu pprovduti d-dokumenti meħtieġa jew inkisbet informazzjoni kunfidenzjali ta' din il-proċedura: За кандидата или участника е установено, че: - е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП); - не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП)

Ksur tal-obbligi stabbiliti skont raġunijiet ta' esklużjoni purament nazzjonali: За кандидата или участника е налице някое от следните обстоятелства: осъден е с влязла в сила присъда за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП); извършил е нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда и по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност, установени с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП); обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици; обстоятелства по чл. 91 от Закона за противодействие на корупцията сред лица, заемащи публични длъжности (ЗПКЛЗПД); с наложена санкция по чл. 83а, ал. 5, т. 1 от ЗАНН – временна забрана за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки.

Falliment: Кандидатът или участникът е обявен в несъстоятелност по смисъла на Търговския закон (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Insolvenza: Кандидатът или участникът е в производство по несъстоятелност (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Arrangament mal-kredituri: Кандидатът или участникът е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Sitwazzjoni analoga bħal falliment skont il-ligi nazzjonali: Съгласно законодателството на държавата, в която е установено, чуждестранно лице се намира в положение, подобно на: обявен в несъстоятелност; в производство по несъстоятелност; в процедура по ликвидация; сключено извънсъдебно споразумение с кредиторите; преустановена дейност (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Assijiet amministrati minn likwidatur: Кандидатът или участникът е в процедура по ликвидация по смисъла на Търговския закон (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

L-attivitajiet kummerċjali huma sospizi: Кандидатът или участникът е преустановил дейността си (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

5. Lott

5.1. Lott: LOT-0001

Titlu: Провеждане на индивидуална и групов супервизия по Процедура BG05SFPR002-2.007-0002-C02 „Повишаване на капацитета на служителите на Агенцията за социално подпомагане във връзка с модернизиране на системите за социална закрила - Компонент 2“, Проект „Модернизиране на системите за социална закрила в Агенцията за социално подпомагане“, Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027

Deskrizzjoni: Провеждане на индивидуална и групов супервизия по Процедура BG05SFPR002-2.007-0002-C02 „Повишаване на капацитета на служителите на Агенцията за социално подпомагане във връзка с модернизиране на системите за социална закрила - Компонент 2“, Проект „Модернизиране на системите за социална закрила в Агенцията за социално подпомагане“, Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027 Планирано е за срока на изпълнение на проекта да се проведат до 5 295 часа супервизия, в т.ч. до 795 часа групов и до 4 500 часа индивидуална за до 4 500 служителя, като супервизиите ще се провеждат на работните места за всички служители от отделите „Закрила на детето“ (ЗД), „Социална закрила (СЗ), „Индивидуална оценка на хора с увреждания и социални услуги“ (ИОХУСУ) и „Индивидуална оценка на хора с увреждания и социални услуги и социална закрила“ (ИОХУСУСЗ) от дирекциите „Социално подпомагане (ДСП). Изпълнителят следва да осъществи следните дейности: 1. Да проведе до 795 часа групов супервизия – до 90 минути за една групов супервизия, като групите се сформират от 10-12 човека. 2. Да проведе до 4 500 часа индивидуална супервизия – до 60 минути за една индивидуална супервизия.

Identifikatur intern: 593620

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizzi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 85300000 Servizzi ta' xogħol soċjali u dawk relatati

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): София (столица) (BG411)

Pajjiż: Il-Bulgarija

Informazzjoni addizzjonali: Договорът ще се администрира в гр. София, където е административния адрес на възложителя. Супервизиите ще се осъществяват на място в ДСП съгласно технически спецификации. Супервизиите следва да се проведат от датата на подписването на договора до 24.01.2028 г., или до постигане на планираните часове, което от двете обстоятелства настъпи първо. Индикативният график за провеждане на груповите и индивидуалните супервизии за всеки месец следва да бъде предложен от Изпълнителя, обсъден и съгласуван с Възложителя. Изпълнението на обществената поръчка следва да е съобразено с изискванията, посочени в Техническата спецификация на Възложителя – Приложение № 1 от документацията за обществената поръчка.

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

Tul ta' żmien: 18 Xhur

5.1.4. Tiġdid

Numru massimu ta' tiġdid: 0

5.1.5. Valur

Valur stmat mingħajr VAT: 280 848,50 EUR

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Parteċipazzjoni riżervata:

Il-parteċipazzjoni mhijiex riżervata.

Iridu jingħataw l-ismijiet u l-kwalifiki professjonali tal-istaff assenjat biex iwettaq il-kuntratt:

Rekwiżit tat-talba għall-parteċipazzjoni

Proġett ta' akkwist iffinanzjat kompletament jew parzjalment mill-Fondi tal-UE

Informazzjoni dwar Fondi tal-Unjoni Ewropea:

Programm tal-fondi mill-UE: Fond Soċjali Ewropew Plus (FSE+) (2021/2027)

5.1.7. Akkwist strateġiku

Għan tal-akkwist strateġiku: Ksib tal-oġettivi soċjali

Deskrizzjoni: Описание на предмета на поръчката съгласно общия терминологичен речник (CPV): Основен код: 85300000 - Социални и свързаните с тях услуги, същите са в Приложение №2 от ЗОП. Стратегическите обществени поръчки са тези, които имат за цел да постигнат определени социални, икономически или екологични цели. Социално отговорни обществени поръчки: Тези поръчки вземат предвид социалното въздействие на услугите, закупувани от публичния сектор, и насърчават социалната отговорност. Видно от описанието на предмета на поръчката, същата се явява социално отговорна. Поръчката насърчава устойчивото развитие и социалната отговорност в обществото. Критерji tal-akkwist ekoloġiku: Ebda Kriterju għall-Akkwist Pubbliku Ekoloġiku
Għan soċjali promoss: Oħrajn

5.1.8. Kriterji ta' aċċessibbiltà

Il-kriterji ta' aċċessibbiltà għall-persuni b'diżabbiltà ma jkunux inkluzi bil-ġustifikazzjoni li ġejja

Ġustifikazzjoni: В поддейност 6.2 от проекта е планирано провеждане на една групова и една индивидуална супервизия за всички служители от отделите „Закрила на детето“ (ЗД), „Социална закрила (СЗ), „Индивидуална оценка на хора с увреждания и социални услуги“ (ИОХУСУ) и „Индивидуална оценка на хора с увреждания и социални услуги и социална закрила“ (ИОХУСУСЗ) от дирекциите „Социално подпомагане (ДСП).

Супервизията е задължителен компонент при подпомагащите професии, сред които се числи и професията „социален работник“. Същата има основна роля за поддържане на компетентността на специалистите и снижаване на напрежението, с цел превенция на професионалното прегаряне. Потребностите от супервизия се обосновават с високите нива на психическо натоварване при директна работа с представители на различни рискови групи, силна емоционална ангажираност, значителен обем отговорности в ежедневната работа и динамиката в нормативната уредба. Всяка индивидуална и групова супервизия следва да бъде проведена в съответните ДСП.

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż

Kriterju: Referenzi fuq servizzi speċifiċi

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Участниците трябва да са изпълнили през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, най-малко 1 (една) дейност с предмет и обем, която е идентична или сходна с предмета на обществената поръчка. (чл. 63, ал. 1, т. 1, буква „б“ от ЗОП). В случаите, когато участникът е обединение, това изискване се отнася общо за обединението. Под „дейност с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка“ се разбира услуги, свързани с осигуряване и/или организиране и/или провеждане на супервизиране на персонал и/или супервизии за ръководители, свързани с управление на персонала, както и въпроси, свързани с качеството на социалните услуги и/или фасилитиране на групови терапии и/или срещи и/или супервизиране в област, свързана с работната среда и/или превенция и преодоляване на стрес, и/или конфликтни /кризисни ситуации и/или супервизиране в областта на психологията и/или на други

случаи, свързани с взаимоотношенията между персонал и потребител на услугата. Изпълнената дейност/и трябва да обхваща не по-малко от 450 (четиристотин и петдесет) часа групов супервизия и не по-малко от 2 000 (две хиляди) часа индивидуална супервизия. Забележка: Под „изпълнена дейност“ се разбира такава, която независимо от датата на сключването/възлагането ѝ, е приключила в посочения по-горе период. Участникът може да удостовери изпълнението на изискването с една или повече изпълнени услуги/дейности, предоставени на повече от един потребител на услугата. Участникът декларира съответствието с критерия за подбор чрез посочване на информацията в част IV, раздел В от ЕЕДОП, като посочва услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с описание на услугите, стойности, дати, получатели и обем на изпълнените услуги. Доказване: Преди сключване на договора за обществена поръчка определеният изпълнител представя актуален документ/и, с които се удостоверява изпълнението на критерия за подбор съгласно чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП – Списък на услугите, които/която е/са идентична/и или сходна/и с предмета на поръчката (съгласно посоченото в ЕЕДОП), с описание на услугите, стойности, дати, обем/обхват и получатели, съобразно декларираното в еЕЕДОП, заедно с документи, които доказват извършената услуга. Доказателствата следва да бъдат издадени от получателя/получателите на услугата/услугите или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата, съгласно чл. 67, ал. 8 от ЗОП.

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Минимално ниво: Участникът трябва да осигури екип за изпълнение на предмета на поръчката със съответен професионален опит на членовете му, с който да обезпечи качествено изпълнение на възложените му задачи. Екипът включва квалифицирани експерти, които ще участват в изпълнението на услугата. Екипът за изпълнение на договора/на предмета на поръчката се състои минимум от следните членове, наричани по-долу „ключови експерти“: Минималните изисквания към ключовите експерти, които ще осъществяват супервизията, са, както следва: Ключов експерт 1: Ръководител на екип – 1 (един) експерт. Ръководителят на екипа отговаря за организацията, цялостното изпълнение на договора и контрола по него, включително за своевременното и ефективно управление, организация и контрол на изпълнението на всички дейности в съответствие с Техническата спецификация, респективно – с Предложението за изпълнение на участника, определен за Изпълнител. Ръководителят на екипа осъществява координация с представител на Възложителя и потребителите на услугата (другите заинтересовани страни). Отговаря за изготвянето на месечни отчети/доклади във връзка с изпълнението на дейностите по поръчката. Минимални изисквания към Ключов експерт 1 - Ръководител на екипа: Образование: висше образование, Образователно-квалификационна степен (ОКС) „бакалавър“ или по-висока в една от следните области и професионални направления: област „Педагогически науки“ и/или „Хуманитарни науки“ и/или „Социални, стопански и правни науки“ (съгласно Класификатора на областите на висшето образование и професионалните направления, утвърден с ПМС № 125 от 2002 г.) или еквивалентна образователна степен, когато е придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените професионални направления. Специфичен Професионален опит: опит като ръководител на проект или екип на минимум една успешно организирана и завършена дейност, свързани с осигуряване и/или организиране и/или провеждане на супервизиране на персонал и/или супервизии за ръководители, свързани с управление на персонала, както и въпроси, свързани с качеството на социалните услуги и/или фасилитиране на

групови терапии и/или срещи и/или супервизиране в област, свързана с работната среда и/или превенция и преодоляване на стрес, и/или конфликтни/кризисни ситуации и/или супервизиране в областта на психологията и/или на други случаи, свързани с взаимоотношенията между персонал и потребител на услугата

Ключов експерт 2: „Организатор супервизии” – 2 (двама) експерта. Ключовите експерти ще отговарят и осигуряват организацията и изпълнението на дейностите, съгласно техническата спецификация, като участват в логистичното и комуникационно обезпечаване на провеждането на всяка супервизия. Участват в изготвянето на доклади във връзка с изпълнението на всяка супервизия, както и в изготвянето на месечните отчети/доклади за изпълните супервизии. Осъществяват координация с представител на Възложителя и потребителите на услугата (другите заинтересовани страни). Експертите ще бъдат ангажирани с организацията, логистиката и отчитането на супервизиите, изготвянето на ежемесечните графици за супервизиите и ежемесечното попълване на таблица с данни за участниците по образец, предоставен от Възложителя. Минимални изисквания към Ключов експерт 2 – „Организатор супервизии” Образование: висше образование, Образователно-квалификационна степен (ОКС) „бакалавър” или по-висока в една от следните области и професионални направления: област „Педагогически науки” и/или „Хуманитарни науки” и/или „Социални, стопански и правни науки” (съгласно Класификатора на областите на висшето образование и професионалните направления, утвърден с ПМС № 125 от 2002 г.) или еквивалентна образователна степен, когато е придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените професионални направления. Специфичен Професионален опит: участие като организатор при организирането и провеждането на минимум една дейност, свързана с осигуряване и/или организиране и/или провеждане на супервизиране на персонал и/или супервизии за ръководители, свързани с управление на персонала, както и въпроси, свързани с качеството на социалните услуги и/или фасилитиране на групови терапии и/или срещи и/или супервизиране в област, свързана с работната среда и/или превенция и преодоляване на стрес, и/или конфликтни/кризисни ситуации и/или супервизиране в областта на психологията и/или на други случаи, свързани с взаимоотношенията между персонал и потребител на услугата. продължава в следващия критерии

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjionali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Ключов експерт 3: „Супервайзър” – 20 (двадесет) броя експерти. Минимум 20 броя експерти за изпълнение предмета на поръчката. Изпълнителят осигурява по един супервайзър за всяка индивидуална или групова супервизия. Минимални изисквания към Ключов експерт 3 - „Супервайзър” Образование: висше образование, Образователно-квалификационна степен (ОКС) „бакалавър” или по-висока в една от следните области и професионални направления: област „Педагогически науки” и/или „Хуманитарни науки” и/или „Социални, стопански и правни науки” (съгласно Класификатора на областите на висшето образование и професионалните направления, утвърден с ПМС № 125 от 2002 г.) или еквивалентна образователна степен, когато е придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените професионални направления. Допълнителна квалификация: Сертификат, удостоверение, или друг еквивалентен документ за преминат курс на обучение, квалификация, тренинг или друга еквивалентна форма, даващ възможност на лицето за практическо предоставяне на супервизия. Специфичен Професионален опит: минимум 50 часа професионален опит като супервайзър/консултант в дейности по супервизиране на персонал и/или супервизии за ръководители, свързани с управление на персонала, както и въпроси, свързани с качеството на социалните услуги и/или фасилитиране на групови терапии и/или срещи и/или супервизиране в област, свързана с работната

среда и/или превенция и преодоляване на стрес, и/или конфликтни/кризисни ситуации и /или супервизиране в областта на психологията и/или на други случаи, свързани с взаимоотношенията между персонал и потребител на услугата Забележка: Изискванията за образование, квалификация и професионален опит следва да се разбират като минимални изисквания на Възложителя. Забележка: едно лице от екипа може да изпълнява само една функция. Участникът следва да посочи информацията в Част IV: Критерии за подбор, буква В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ от ЕЕДОП. Деклариране: съответствието с поставеното изискване се декларира в приложимото поле в част IV, буква В от ЕЕДОП чрез посочване на професионалната компетентност на лицата в това число: трите имена и заемана позиция; Професионална квалификация и образование (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател); Специфичен (професионален) опит (месторабота или изпълнена дейност, период, длъжност, основни функции, включително информация и референция за изпълнената дейност, където е приложимо, както и други подходящи документи.) В случаите, в които участникът е издател на референцията на предлагания от него експерт (автореференция), следва да се посочи и друг подходящ документ, който да удостоверява, че дейността действително е извършена и приета. Доказване: При поискване от страна на Възложителя, в случаите по чл. 67, ал. 5 от ЗОП и/или преди сключване на договор участникът, избран за изпълнител представя: списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението на поръчката, както и документи, които доказват професионалната компетентност на лицата (а именно наличие на минималното изискване, поставено от Възложителя за образование и професионална квалификация, както и за професионален опит на целия екип). Списъкът следва да съдържа следната информация за: професионалната компетентност на лицата в това число: трите имена и позиция; Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател); Специфичен опит (или изпълнена дейност период, длъжност, основни функции, включително информация/референция за извършената дейност, където е приложимо, както и други подходящи документи). Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 76 от Закон за противодействие на корупцията сред лица, заемачи публични длъжности На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. Документите се представят и за подизпълнителите и за третите лица, ако има такива. Забележка: Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания.

5.1.10. Kriterji tal-ghoti

Kriterju:

Tip: Prezz

Isem: най-ниска цена

Deskrizzjoni: Комисията оценява допуснатите оферти и определя икономически най-изгодната оферта при критерий за възлагане "Най-ниска цена" съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП, като на оценка и класиране подлежи крайната обща цена на офертата, изчислена на база пълния прогнозен брой часове супервизия

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Lingwi li bihom id-dokumenti tal-akkwist huma disponibbli uffiċjalment: Bulgaru

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: <https://app.eop.bg/today/593620>

Mezz ta' komunikazzjoni ad hoc:

Isem: ЦАИС ЕОП

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:

Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa

Indirizz għas-sottomissjoni: <https://app.eop.bg/today/593620>

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-partecipazzjoni: Bulgaru

Varjanti: Mhux permessa

Skadenza biex jintlaqgħu l-offerti: 14/09/2026 23:59:59 (UTC+03:00) Fin tas-sajf tal-Ewropa tal-Lvant

Perjodu waqt li l-offerta għandha tibqa' valida: 6 Xhur

Informazzjoni dwar il-ftuħ pubbliku:

Data tal-ftuħ: 15/09/2026 14:00:00 (UTC+03:00) Fin tas-sajf tal-Ewropa tal-Lvant

Post: В системата

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettaq fil-qafas ta' programmi ta' impjegi protetti: Le

Fatturazzjoni elettronika: Permessa

Se tintuża l-ordni elettronika: iva

Se jintuża l-pagament elettroniku: iva

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:

Ebda ftehim ta' qafas

Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:

Ebda sistema dinamika ta' xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u riežami

Organizzazzjoni tar-riežami: Комисия за защита на конкуренцията

Informazzjoni dwar l-iskadenzi tar-riežami: На основание чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП срещу решението за откриване на процедурата, чрез Възложителя до Комисия за защита на конкуренцията.

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni dwar il-qafas regolatorju ġenerali għat-taxxi

applikabbli fil-post fejn irid jitwettaq il-kuntratt: Национална агенция по приходите

Indirizz web tal-liġi tat-taxxa: <https://nra.bg/>

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni dwar il-qafas regolatorju ġenerali għall-protezzjoni

ambjentali applikabbli fil-post fejn irid jitwettaq il-kuntratt: Министерство на околната среда и водите

Indirizz web tal-liġi tal-ambjent: <https://www.moew.government.bg/>

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni dwar il-qafas regolatorju ġenerali għall-protezzjoni tal-impjegi u għall-kundizzjonijiet tax-xogħol applikabbli fil-post fejn irid jitwettaq il-kuntratt:

Министерство на труда и социалната политика

Indirizz web tal-liġi tax-xogħol: <https://www.mlsp.government.bg/>

8. Organizzazzjonijiet

8.1. ORG-0001

Isem uffiċjali: АГЕНЦИЯ ЗА СОЦИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ

Numru tar-registrazzjoni: 121015056

Indirizz postali: ул. Триадница № 2

Belt: София

Kodiċi postali: 1051

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): София (столица) (BG411)

Pajjiż: Il-Bulgarija

Punt ta' kuntatt: Мирела Тотев

Email: mtotev@asp.government.bg

Telefown: 02 8119617

Fax: 02 9861198

Indirizz tal-internet: <https://www.asp.government.bg>

Profil tax-xerrej: <https://app.eop.bg/buyer/14888>

Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:

Xerrej

8.1. ORG-0002

Isem uffiċjali: Комисия за защита на конкуренцията

Numru tar-registrazzjoni: 000698612

Indirizz postali: бул. Витоша № 18

Belt: София

Kodiċi postali: 1000

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): София (столица) (BG411)

Pajjiż: Il-Bulgarija

Punt ta' kuntatt: Комисия за защита на конкуренцията

Email: delovodstvo@cpc.bg

Telefown: +359 29356113

Fax: +359 29807315

Indirizz tal-internet: <http://www.cpc.bg>

Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:

Organizzazzjoni tar-rieżami

8.1. ORG-0003

Isem uffiċjali: Национална агенция по приходите

Numru tar-registrazzjoni: 131063188

Dipartiment: Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки: Информационен телефон на НАП - 0700 18 700 Интернет адрес: <http://www.nap.bg/>

Belt: София

Kodiċi postali: 1000

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): София (столица) (BG411)

Pajjiż: Il-Bulgarija

Email: infocenter@nra.bg

Telefown: 0700 18 700

Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni dwar il-qafas regolatorju ġenerali għat-taxxi applikabbli fil-post fejn irid jitwettag il-kuntratt

8.1. ORG-0004

Isem uffiċjali: Министерство на околната среда и водите

Numru tar-registrazzjoni: 000697371

Dipartiment: Относно задълженията за опазване на околната среда: София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22, телефон +359 2 9406 600
Belt: София
Kodiċi postali: 1000
Sottodiviziċoni tal-pajjiż (NUTS): София (столица) (BG411)
Pajjiż: Il-Bulgarija
Email: edno_gishe@moew.government.bg
Telefown: 029406000
Indirizz tal-internet: <http://www.moew.government.bg/>

Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni dwar il-qafas regolatorju ġenerali għall-protezzjoni ambjentali applikabbli fil-post fejn irid jitwettaq il-kuntratt

8.1. ORG-0005

Isem uffiċjali: Министерство на труда и социалната политика
Numru tar-registrazzjoni: 000695395
Dipartiment: Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд: София 1051, ул. „Триадица“ № 2, телефон +359 2 8119 443 Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg/>
Belt: София
Kodiċi postali: 1000
Sottodiviziċoni tal-pajjiż (NUTS): София (столица) (BG411)
Pajjiż: Il-Bulgarija
Email: mlsp@mlsp.government.bg
Telefown: 0800 88 001

Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni dwar il-qafas regolatorju ġenerali għall-protezzjoni tal-impjiegi u għall-kundizzjonijiet tax-xogħol applikabbli fil-post fejn irid jitwettaq il-kuntratt

Informazzjoni dwar l-avviż

Identifikatur/verżjoni tal-avviż: 48fdecbb-c4f0-4670-ae67-e1e89e4c72dd - 01
Tip ta' formola: Kompetizzjoni
Tip ta' avviż: Avviż tal-kuntratt – reġim ħafif
Sottotip tal-avviż: 20
Data ta' meta ntbaġhat l-avviż: 07/08/2026 16:22:02 (UTC+03:00) Hin tas-sajf tal-Ewropa tal-Lvant
Lingwi li bihom dan l-avviż huwa disponibbli uffiċjalment: Bulgaru
Numru tal-pubblikazzjoni tal-avviż: 554462-2026
Numru tal-ħarġa tal-ĠU S: 153/2026
Data tal-pubblikazzjoni: 11/08/2026