

600510-2026 - Kompetizzjoni

Il-Ġermanja – Tagħmir għall-iffotokopjar u l-istampar offest – Ausschreibung der Druck- und Kopierlösungen für die Verwaltung und die Schulen der Stadt Greven

OJ S 168/2026 01/09/2026

Avviż tal-kuntratt jew tal-konċessjoni – reġim standard - Avviż tal-bidla

Provvisti

1. Xerrej

1.1. Xerrej

Isem uffiċjali: Stadt Greven

Email: vergabe@stadt-greven.de

Tip legali tax-xerrej: Awtorità lokali

Attività tal-awtorità kontraenti: Servizi pubblici ġenerali

2. Proċedura

2.1. Proċedura

Titlu: Ausschreibung der Druck- und Kopierlösungen für die Verwaltung und die Schulen der Stadt Greven

Deskrizzjoni: Ausschreibung der Druck- und Kopierlösungen für die Verwaltung und die Schulen der Stadt Greven

Identifikatur tal-proċedura: 20906992-e559-4fef-9624-58cc81514fd9

Identifikatur intern: 2026-43

Tip ta' proċedura: Miftuħa

Il-proċedura hija aċċellerata: Ie

2.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Provvisti

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 30120000 Tagħmir għall-iffotokopjar u l-istampar offest

Klassifikazzjoni addizzjonali (cpv): 30232100 Printers u plotters

2.1.2. Post tal-prestazzjoni

Belt: Greven

Kodiċi postali: 48268

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Steinfurt (DEA37)

Pajjiż: Il-Ġermanja

Informazzjoni addizzjonali: Rathaus der Stadt Greven, Rathausstraße 6, 48268 Greven, Technische Betriebe Greven, Up'n Nien Esch 2a, 48268 Greven, Martini Grundschule, Barkenstraße 12, 48268 Greven, Marien Grundschule, Am Fiskediek 7, 48268 Greven, Josef Grundschule, Im Deipen Brook 18, 48268 Greven, Erich Käster Grunschule, Grevener Landstraße 99, 48268 Greven, Martin-Luther-Grundschule, Am Wilhelmplatz 8, 48268 Greven, Anne-Frank Realschule, Im Deipen Brook 20, 48268 Greven, Gymnasium Augustinianum, Lindenstraße 68, 48268 Greven, Nelson-Mandela-Gesamtschule, Teichstraße 29, 48268 Greven, Feuer- und Rettungswache Greven, Hansaring 25, 48268 Greven, GFW Greven GmbH, Marktstraße 30, 48268 Greven, H4 Greven, Bismarckstraße 36, 48268 Greven, GBS Greven, Friedrich-Ebert-Str. 3-5, 48268 Greven, Stadtbibliothek Greven, Kirchstr. 3, 48268

2.1.4. Informazzjoni ġenerali

Informazzjoni addizzjonali: #Bekanntmachungs-ID: CXPWYR4LNUA#

Baži legali:

Direttiva 2014/24/UE

vgv -

2.1.6. Raġunijiet għall-esklużjoni

Sors tal-motivi għall-eżklussjoni: Avviż, Dokument tal-Akkwist

Ksur tal-obbligi stabbiliti skont raġunijiet ta' esklużjoni purament nazzjonali:

Parteċipazzjoni f'organizzazzjoni kriminali:

Reati terroristiċi jew reati marbuta ma' attivitajiet terroristiċi:

Hasil tal-flus jew finanzjament tat-terroriżmu:

Frodi:

Il-korruzzjoni:

Thaddim tat-tfal u forom oħra ta' traffikar tal-bnedmin:

Ksur tal-obbligu relatat mal-ħlas tat-taxxi:

Ksur tal-obbligu relatat mal-ħlas tal-kontribuzzjonijiet tas-sigurtà soċjali:

Ksur tal-obbligi fl-oqsma tal-liġi ambjentali:

Ksur tal-obbligi fl-oqsma tal-liġi soċjali:

Ksur tal-obbligi fl-oqsma tal-liġi tax-xogħol:

Insolvenza:

Assijiet amministrati minn likwidatur:

L-attivitajiet kummerċjali huma sospiżi:

Sitwazzjoni analoga bħal falliment skont il-liġi nazzjonali:

Imġiba professjonali serjament ħażina:

Ftehimiet ma' operatori ekonomiċi oħrajn li għandhom l-għan li jikkawżaw distorsjoni tal-kompetizzjoni:

Kunflitt ta' interess minħabba l-parteċipazzjoni tiegħu fil-proċedura ta' akkwist:

Involvement dirett jew indirett fit-tnejja ta' din il-proċedura ta' akkwist:

Terminazzjoni bikrija, danni jew sanzjonijiet komparabbli oħra:

Dikjarazzjoni falza, informazzjoni moħbija, ma setgħux jiġu pprovduti d-dokumenti meħtieġa jew inkisbet informazzjoni kunfidenzjali ta' din il-proċedura:

5. Lott

5.1. Lott: LOT-0001

Titlu: Ausschreibung der Druck- und Kopierlösungen für die Verwaltung und die Schulen der Stadt Greven

Deskrizzjoni: Sowohl die Stadtverwaltung als auch die Schulen der Stadt Greven sollen mit leistungsfähigen Multifunktionssystemen und Druckern sowie der für den Betrieb notwendigen Software für die Bearbeitung von S/W- und farbigen Aufträgen ausgestattet werden. Eine Anbindung fast aller Geräte an die jeweiligen Netze ist vorgesehen. Alle Systeme sollen im Rahmen eines Gesamtvertrags einschließlich Service und der erforderlichen Materialversorgung betrieben werden.

Identifikatur intern: 2026-43

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Provvisti

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 30120000 Tagħmir għall-iffotokopjar u l-istampar offest

Klassifikazzjoni addizzjonali (cpv): 30232100 Printers u plotters

Għażliet:

Deskrizzjoni tal-għażliet: Optional (ohne Abnahmeverpflichtung, ohne Berücksichtigung bei der Preisbewertung) wird ein Angebot für eine Lösung erbeten, die zusätzlich OCR-Scannen im Word-Format ermöglicht. Optional (ohne Abnahmeverpflichtung, ohne Berücksichtigung bei der Preisbewertung) wird ein Angebot für eine Software erbeten, die über Möglichkeiten der automatischen Trennung verschiedener Scann-Aufträge in einem Stapel verfügt. Bitte tragen Sie den Preis dafür im Preisblatt ein.

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Belt: Greven

Kodiċi postali: 48268

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Steinfurt (DEA37)

Pajjiż: Il-Ġermanja

Informazzjoni addizzjonali: Rathaus der Stadt Greven, Rathausstraße 6, 48268 Greven, Technische Betriebe Greven, Up'n Nien Esch 2a, 48268 Greven, Martini Grundschule, Barkenstraße 12, 48268 Greven, Marien Grundschule, Am Fiskediek 7, 48268 Greven, Josef Grundschule, Im Deipen Brook 18, 48268 Greven, Erich Käster Grunschule, Grevener Landstraße 99, 48268 Greven, Martin-Luther-Grundschule, Am Wilhelmplatz 8, 48268 Greven, Anne-Frank Realschule, Im Deipen Brook 20, 48268 Greven, Gymnasium Augustinianum, Lindenstraße 68, 48268 Greven, Nelson-Mandela-Gesamtschule, Teichstraße 29, 48268 Greven, Feuer- und Rettungswache Greven, Hansaring 25, 48268 Greven, GFW Greven GmbH, Marktstraße 30, 48268 Greven, H4 Greven, Bismarckstraße 36, 48268 Greven, GBS Greven, Friedrich-Ebert-Str. 3-5, 48268 Greven, Stadtbibliothek Greven, Kirchstr. 3, 48268 Greven, Stadt Jugenamt Greven, Kardinal-von-Galen-Str. 5, 48268 Greven, Stadtverwaltung Greven Finanzbuchhaltung, Rathausstr. 11-15, 48268 Greven, TBG Kläranlage, Emsdettener Str. 200, 48268 Greven,

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

Data tal-bidu: 01/04/2027

Data tat-tmiem tad-durata: 30/03/2032

5.1.4. Tiġdid

Numru massimu ta' tiġdid: 1

Informazzjoni oħra dwar it-tiġdid: Die Stadt Greven kann den Vertrag bis 3 Monate vor Ablauf durch schriftliche Erklärung um maximal 12 Monate verlängern. In diesem Fall ist über die Reduzierung der Miet- und Klickpreise neu zu verhandeln. Nach Ablauf der Verlängerung endet der Vertrag, ohne dass es einer weiteren Kündigung durch die Stadt Greven bedarf.

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Parteċipazzjoni riżervata:

Il-parteċipazzjoni mhijiex riżervata.

Proġett ta' akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE

L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): Ie

Dan l-akkwist huwa adattat ukoll għall-intrapriżi żgħira u ta' daqs medju (SMEs): Ie

Informazzjoni addizzjonali: Gewertet wird gemäß folgender Berechnungsmethode: Bei den monetären Kriterien wird der Wert zum Wert des preisgünstigsten Angebots ins Verhältnis gesetzt und mit der o. g. Gewichtung multipliziert (günstigster Angebotspreis / Angebotspreis x Preisgewichtung). Bei den nicht-monetären Kriterien erfolgt die Punktevergabe in Anlehnung

an das "Kölner Rangfolgeverfahren". Schneidet ein Bieter für ein Kriterium besser ab als andere, erhält er dafür je schlechterem Anbieter die Anzahl Punkte, die der Wichtigkeit des Kriteriums gem. Anlage entsprechen. Erfüllen alle Bieter das jeweilige Kriterium im gleichen Maße, z. B. alle antworten auf eine Frage mit "ja", dann erhält keiner einen Punkt. Analog der Wertung bei den monetären Kriterien wird die Summe der so erreichten Punkte mit der Summe der maximal erreichten Punkte ins Verhältnis gesetzt und mit der o.g. Gewichtung multipliziert (Leistungspunkte / Max. erreichte Leistungspunkte x Gewichtung). Für die Auftragsvergabe wird der Bieter in Betracht gezogen, der auf Basis der o. g. Zuschlagskriterien und Gewichtung die meisten Punkte (Summe aus den monetären plus Summe aus den nicht monetären Kriterien) erhält. Dieser Bieter muss die Lauffähigkeit und die geforderte Integrationsfähigkeit seiner Systeme und der angebotenen Software in der Netzwerkumgebung der Stadt Greven vor Auftragserteilung nachweisen. Hierfür stellt der Bieter der Stadt Greven vor dem geplanten Installationszeitraum unverzüglich nach schriftlicher Aufforderung jeweils ein System jedes angebotenen Typs in der von der Stadt Greven gewünschten Konfiguration und die anwendungsnahe Software betriebsbereit für 2 Wochen zu Testzwecken zur Verfügung. Der Bieter übernimmt die Installation der Systeme und der Software in Absprache mit der IT-Abteilung der Auftraggeberin und stellt den notwendigen Support für die Dauer der Teststellung sicher. Die Musterung der Systeme und der Software erfolgt durch die Mitarbeiter der Stadt Greven. Es werden die Einhaltung der Mindestkriterien, die vom Bieter zugesicherten Eigenschaften, gattungstypische Gerätemerkmale und in erster Linie die Integration in die Systemumgebung und Abläufe der Stadt Greven geprüft. Erfüllen die Systeme alle Anforderungen, ist dieser Bieter mit dem wirtschaftlichsten Angebot gemäß § 58 VgV, Absatz 1 für den Zuschlag vorgesehen. Werden die Anforderungen nicht erfüllt, wird der Bieter mit der nächstbesten Punktzahl zur Teststellung aufgefordert. Für diese Teststellung gelten die vorstehend beschriebenen Bedingungen.

5.1.7. Akkwist strategiku

Għan tal-akkwist strategiku: Ebda akkwist strategiku

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż

Kriterju: Miżuri biex jiżguraw il-kwalità

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Erfüllung der Anforderungen des Umweltzeichens "Blauer Engel" spätestens bei Vertragsabschluss durch Vorlage eines "Blauer-Engel-Zertifikates" oder eines geeigneten Nachweises (in deutscher Sprache) von unabhängigen Stellen, welches den Anforderungen des "Blauen Engels" mit den neuesten Vergabekriterien entspricht.

Kriterju: Rekwiżiti ekonomiċi jew finanzjarji oħra

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Patronatserklärung des Herstellers zur Aufrechterhaltung der Betriebsbereitschaft (dient der Risikoabsicherung bei einem Ausfall des Auftragnehmers).

Kriterju: Awtorizzazzjoni jew appartenenza għal organizzazzjoni partikolari meħtieġa għal kuntratti tas-servizzi

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Autorisierungsnachweis des Herstellers für Vertrieb und Wartung (bezieht sich auf die Berechtigung und generelle Eignung als Händler)

5.1.10. Kriterji tal-għoti

Kriterju:

Tip: Kost

Isem: Kosten gemäß Preisblatt

Deskrizzjoni: Kosten gemäß Preisblatt, Anlage 1

Kategorija tal-kriterju tal-ghoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ghoti: 60

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Systemkriterien

Deskrizzjoni: Systemkriterien, Anlage 2a Die Wichtigkeit der Kriterien für die Bewertung

ergeben sich aus: sehr wichtig = 3 Punkte, wichtig = 2 Punkte, weniger wichtig = 1 Punkt

Geschwindigkeit im Simplexdruck in ppm (Schwarz/Weiß) "sehr wichtig (3 Punkte)"

Geschwindigkeit im Duplexdruck in ppm (Schwarz/Weiß) "sehr wichtig (3 Punkte)"

Geschwindigkeit im Simplexdruck in ppm (Farbe) "sehr wichtig (3 Punkte)" Geschwindigkeit im

Duplexdruck in ppm (Farbe) "sehr wichtig (3 Punkte)" Dauer bis zum Druck/Kopie der 1. Seite

nach Anschalten des Geräts? "wichtig (2 Punkte)" Dauer bis zum Druck/Kopie der 1. Seite aus

dem Sleep-Modus? "sehr wichtig (3 Punkte)" Dauer bis zum Druck/Kopie der 1. Seite aus

Stand-By-Modus? "sehr wichtig (3 Punkte)" "Anzahl der Papierbehälter (ohne

Einzelblatteinzug) in der angebotenen Ausstattung" "wichtig (2 Punkte)" "Papiervorrat

insgesamt in Blatt in der angebotenen Ausstattung" "sehr wichtig (3 Punkte)"

Papiergrammaturen aus Kasette (60-160 g/m²) "wichtig (2 Punkte)" Papiergrammaturen aus

Einzelblatteinzug (60-220 g/m²,) "wichtig (2 Punkte)" Hauptspeicherkapazität "sehr wichtig (3

Punkte)" Festplattenkapazität (wenn vorhanden) "weniger wichtig (1 Punkt)" SD-

Speicherkapazität (wenn vorhanden) "weniger wichtig (1 Punkt)" Werden die Festplatten

regelmäßig gelöscht oder mehrfach überschrieben? "sehr wichtig (3 Punkte)" Werden die

Druckdaten verschlüsselt übertragen? "wichtig (2 Punkte)" Technische Gesamtlebensdauer

des Geräts (in Seiten) "wichtig (2 Punkte)" Welche Scan-Formate (z.B. jpeg, PDF) bieten Sie

an? "sehr wichtig (3 Punkte)" In welchen Formaten kann die OCR-Erkennung speichern?

"weniger wichtig (1 Punkt)"

Kategorija tal-kriterju tal-ghoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ghoti: 10

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Software- und Bedienungskriterien

Deskrizzjoni: Software- und Bedienungskriterien, Anlage 2b Die Wichtigkeit der Kriterien für

die Bewertung ergeben sich aus: sehr wichtig = 3 Punkte, wichtig = 2 Punkte, weniger wichtig

= 1 Punkt Verwenden Sie einen Universaltreiber (gewünscht) in Ihrem Angebot, der alle A4-

MFP und A3-MFP bedienen kann? "sehr wichtig (3 Punkte)" Kann auf allen Farbgeräten die

Voreinstellung des S/W-Drucks zentral vom Administrator eingestellt werden? "sehr wichtig (3

Punkte)" "Welche Administrationssoftware enthält Ihr Angebot? Löst diese auch die

Tonerbestellung aus?" - "Welche Follow-Me-Print-Lösung enthält Ihr Angebot? Löst diese auch

die Tonerbestellung aus?" - "Verwenden Sie ein Kundenportal? In den Schulen? In der

Verwaltung?" "sehr wichtig (3 Punkte)" Erfolgt das Hosting des Kundenportals in der EU

(DSGVO)? "sehr wichtig (3 Punkte)" Ist der Host der Kundenportals nach ISO 27001

zertifiziert? "sehr wichtig (3 Punkte)" Ist die Administrationssoftware und die automatische

Tonerbestellung hersteller- und geräteunabhängig? "sehr wichtig (3 Punkte)" Ist die Follow-Me-

Print-Lösung hersteller- und geräteunabhängig? "sehr wichtig (3 Punkte)" Können Anwender

ihre Transponder über die allgemeine Nutzererkennung selber an den Systemen registrieren?

"sehr wichtig (3 Punkte)" Werden Systempasswörter zentral in der Administrationslösung

verwaltet? "weniger wichtig (1 Punkt)" Werden die Konfigurations-Einstellungen der Geräte als

Backup gespeichert, um diese im Falle eines Gerätetauschs direkt aufspielen zu können?

"wichtig (2 Punkte)" Wie kann der AG auf die Bestandsdaten der eingesetzten Geräte

zugreifen: Geräte-ID; Standort; Typ; Zählerstände (getrennt nach S/W u. Farbe); IP-Adresse?
 "wichtig (2 Punkte)" Wie kann der AG die abgerechneten Zählerstände überprüfen? "sehr wichtig (3 Punkte)" Wie werden die regelmäßigen Berichte über die Auslastung der Systeme zur Verfügung gestellt? "wichtig (2 Punkte)" "Wie viele Kostenstellen kann Ihre Lösung verwalten? "weniger wichtig (1 Punkt)" Wie kann die Bezeichnung der Kostenstellen erfolgen (möglichst Freitext)? "sehr wichtig (3 Punkte)" Wie erfolgt die Zuordnung der Druckaufträge auf die Kostenstellen in der Verwaltung? "sehr wichtig (3 Punkte)" Wie erfolgt die Zuordnung der Druckaufträge auf die Kostenstellen in den Schulen? "sehr wichtig (3 Punkte)" Was für ein Bedienpanel verwenden die Geräte? (Tasten, Touchscreen, Graustufen, farbig ...)? "sehr wichtig (3 Punkte)" Kann das Panel auf den AG angepasst werden, z.B. mit Logoeinbindung? "weniger wichtig (1 Punkt)" Können unterschiedlichen Anwendern unterschiedliche Funktionen zugewiesen werden? "weniger wichtig (1 Punkt)" Wie wird das Adressenverzeichnis in der Verwaltung aktualisiert? "sehr wichtig (3 Punkte)" Wie wird das Adressenverzeichnis in den Schulen aktualisiert? "wichtig (2 Punkte)" Kann gescannt werden während das System druckt? "wichtig (2 Punkte)" Können Druckaufträge am System gelöscht werden? "sehr wichtig (3 Punkte)" Können Druckaufträge am System unterbrochen werden? "sehr wichtig (3 Punkte)"
 Kategorija tal-kriterju tal-ġħoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)
 Numru tal-kriterju għall-ġħoti: 10

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Servicekriterien

Deskrizzjoni: Servicekriterien, Anlage 2c Die Wichtigkeit der Kriterien für die Bewertung ergeben sich aus: sehr wichtig = 3 Punkte, wichtig = 2 Punkte, weniger wichtig = 1 Punkt Ist das Vertriebs-Unternehmen nach ISO 27001 (Informationssicherheits-Management) zertifiziert? "sehr wichtig (3 Punkte)" Wo ist Ihr Servicestützpunkt für die Stadt Greven (Nähe?) "sehr wichtig (3 Punkte)" Wie viele auf die angebotenen Systeme geschulte Servicetechniker beschäftigt der Stützpunkt? "sehr wichtig (3 Punkte)" Ist die persönliche Serviceannahme mit einem definierten Ansprechpartner für den AN verbunden? "sehr wichtig (3 Punkte)" Gibt es eine einzige Hotline-Nummer für unterschiedliche Anfragen (z.B. Störungen, Tonerbestellungen, Wartungsfragen, Abrechnungsfragen)? "sehr wichtig (3 Punkte)" Kann der Auftraggeber die Dokumentation der Servicecalls und die Wartungsprotokolle einsehen? "sehr wichtig (3 Punkte)" Wie kann der AG die Tonerbestellungen und Tonerlieferungen nachvollziehen? "sehr wichtig (3 Punkte)" Werden Schulungsunterlagen online zur Verfügung gestellt? "weniger wichtig (1 Punkt)" Gibt es Video-Tutorials? "weniger wichtig (1 Punkt)"
 Kategorija tal-kriterju tal-ġħoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)
 Numru tal-kriterju għall-ġħoti: 10

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Umweltkriterien

Deskrizzjoni: Umweltkriterien, Anlage 2d Die Wichtigkeit der Kriterien für die Bewertung ergeben sich aus: sehr wichtig = 3 Punkte, wichtig = 2 Punkte, weniger wichtig = 1 Punkt Ist das Hersteller-Unternehmen nach ISO 14001 - Umweltmanagementsystemnorm zertifiziert? "weniger wichtig (1 Punkt)" Werden Toner-Kartuschen/Tinten-Behälter wieder verwendet? "wichtig (2 Punkte)" "Werden die Geräte in Europa produziert? Erfolgt die Endmontage in Europa?" "wichtig (2 Punkte)" Werden die Tonerkartuschen/Tintenbehälter in Europa produziert? "wichtig (2 Punkte)" Verfügt der Hersteller der Geräte über eine Wiederaufbereitungseinrichtung für die Geräte in Europa? "wichtig (2 Punkte)" Stromverbrauch im Stand-by (Bereitschaft) in Watt "sehr wichtig (3 Punkte)" Stromverbrauch im Betrieb in Watt "wichtig (2 Punkte)" "Geräuscentwicklung im Stand-by (Schallleistungspegel LWA in dB(A))" "sehr wichtig (3 Punkte)" "Geräuscentwicklung im

Betrieb (Schalleistungspegel LWA in dB(A))" "wichtig (2 Punkte)" Wie hoch ist der Anteil an recycelten Materialien (z.B. Kunststoffen) in den Geräten? "wichtig (2 Punkte)" Wie hoch ist der Anteil an recycelten Materialien (z.B. Kunststoffen) in den Tonerkartuschen? "wichtig (2 Punkte)" Werden die Geräte nach Vertragsende wieder aufbereitet und neu vermarktet? "wichtig (2 Punkte)"

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 10

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Lingwi li bihom id-dokumenti tal-akkwist huma disponibbli uffiċjalment: Ġermaniż

Skadenza biex tintalab informazzjoni addizzjonali: 31/08/2026 23:59:59 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant, Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: <https://www.vergabe-westfalen.de/VMPSatellite/notice/CXPWYR4LNUA/documents>

Mezz ta' komunikazzjoni ad hoc:

URL: <https://www.vergabe-westfalen.de/VMPSatellite/notice/CXPWYR4LNUA>

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:

Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa

Indirizz għas-sottomissjoni: <https://www.vergabe-westfalen.de/VMPSatellite/notice/CXPWYR4LNUA>

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-partecipazzjoni: Ġermaniż

Katalogu elettroniku: Mhux permessa

Varjanti: Mhux permessa

L-offerenti jistgħu jifgħu aktar minn offerta waħda: Mhux permessa

Skadenza biex jintlaqgħu l-offerti: 21/09/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant, Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Perjodu waqt li l-offerta għandha tibqa' valida: 4 Xhur

Informazzjoni li tista' tiġi ssupplimentata wara l-iskadenza għas-sottomissjoni:

Fid-diskrezzjoni tax-xerrej, id-dokumenti kollha neqsin relatati mal-offerenti jistgħu jiġu ppreżentati aktar tard.

Informazzjoni addizzjonali: Die Vergabestelle behält sich das Recht vor, fehlende Unterlagen bei Angebotsabgabe, die nachgefordert werden dürfen, mit einer Frist von 6 Kalendertagen nach Eingang der Aufforderung, nachzufordern. Der öffentliche Auftraggeber kann unter Einhaltung der Grundsätze der Transparenz und der Gleichbehandlung auffordern, fehlende, unvollständige oder fehlerhafte unternehmensbezogene Unterlagen, insbesondere Eigenerklärungen, Angaben, Bescheinigungen oder sonstige Nachweise, nachzureichen, zu vervollständigen oder zu korrigieren, oder fehlende oder unvollständige leistungsbezogene Unterlagen nachzureichen oder zu vervollständigen.

Informazzjoni dwar il-ftuħ pubbliku:

Data tal-ftuħ: 21/09/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant, Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Post: Rathaus Stadt Greven, Rathausstraße 6, 48268 Greven Raum B 122

Informazzjoni addizzjonali: Bieter oder deren Bevollmächtigte sind zur Angebotsöffnung nicht zugelassen.

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettaq fil-qafas ta' programmi ta' impjiegi protetti: Le

Kundizzjonijiet relatati mat-twettig tal-kuntratt: Eigenerklärung zur Eignung (Formular 124 LD)
Eigenerklärung zu Ausschlussgründen, (Formular 521 EU) Eigenerklärung Mindestlohngesetz (522 EU) Eigenerklärung Sanktionspaket (523 EU)
Fatturazzjoni elettronika: Mhux permessa
Se tintuża l-ordni elettronika: le
Se jintuża l-pagament elettroniku: le

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:

Ebda ftehim ta' qafas

Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:

Ebda sistema dinamika ta' xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u rieżami

Organizzazzjoni tar-rieżami: Vergabekammer Westfalen bei der Bezirksregierung Münster
Informazzjoni dwar l-iskadenzi tar-rieżami: Sofern ein Verstoß gegen Vergabevorschriften im Vergabeverfahren erkannt wurde, ist der Verstoß gegenüber dem Auftraggeber innerhalb von 10 Kalendertagen zu rügen. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, sind spätestens bis Ablauf der in der Bekanntmachung genannten Frist zur Angebotsabgabe oder zur Bewerbung zu rügen. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, sind spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Angebotsabgabe oder zur Bewerbung zu rügen. Ein Antrag auf Nachprüfung ist innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, zu stellen.
Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist: Stadt Greven

Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-partecipazzjoni: Stadt Greven

8. Organizzazzjonijiet

8.1. ORG-0001

Isem uffiċjali: Stadt Greven

Numru tar-registrazzjoni: DE 125502568

Indirizz postali: Rathausstr. 6

Belt: Greven

Kodiċi postali: 48268

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Steinfurt (DEA37)

Pajjiż: Il-Ġermanja

Email: vergabe@stadt-greven.de

Telefown: +49 2571920-0

Fax: +49 2571920-6320

Indirizz tal-internet: <https://www.greven.net>

Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:

Xerrej

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist

Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-partecipazzjoni

8.1. ORG-0002

Isem uffiċjali: Vergabekammer Westfalen bei der Bezirksregierung Münster

Numru tar-registrazzjoni: Leitweg-ID 05515-03004-07

Indirizz postali: Albrecht-Thaer-Str. 9

Belt: Münster
Kodiċi postali: 48128
Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Münster, Kreisfreie Stadt (DEA33)
Pajjiż: Il-Ġermanja
Punt ta' kuntatt: Geschäftsstelle der Vergabekammer
Email: vergabekammer@bezreg-muenster.nrw.de
Telefown: +49 251-411-1691
Fax: +49 251-411-2165
Indirizz tal-internet: https://www.bezreg-muenster.de/de/wirtschaft_finanzen_kommunalaufsicht/vergabekammer_westfalen/i
Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:
Organizzazzjoni tar-rieżami

8.1. ORG-0003

Isem uffiċjali: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)
Numru tar-reġistrazzjoni: 0204:994-DOEVD-83
Belt: Bonn
Kodiċi postali: 53119
Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)
Pajjiż: Il-Ġermanja
Email: noreply.esender_hub@bescha.bund.de
Telefown: +49228996100
Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:
TED eSender

10. Bidla

Verżjoni tal-avviż preċedenti li għandu jinbidel
:
e4678295-2464-478a-bdff-590e6bc310c1-01
Raġuni ewlenija għall-bidla
:
L-informazzjoni issa hija disponibbli
Deskrizzjoni
:
Anpassung der Leistungsbeschreibung

10.1. Bidla

Identifikatur tas-sezzjoni: PROCEDURE
Deskrizzjoni tal-bidliet: Verlängerung der Angebotsfrist vom 07.09.2026 auf den 21.09.2026
Id-dokumenti tal-akkwist inbidlu fi: 31/08/2026

Informazzjoni dwar l-avviż

Identifikatur/verżjoni tal-avviż: 385c8629-c63e-4934-b848-c633e805af19 - 01
Tip ta' formola: Kompetizzjoni
Tip ta' avviż: Avviż tal-kuntratt jew tal-konċessjoni – reġim standard
Sottotip tal-avviż: 16

Data ta' meta ntbagħat l-avviż: 31/08/2026 12:35:03 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant,
Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali
Lingwi li bihom dan l-avviż huwa disponibbli uffiċjalment: Ġermaniż
Numru tal-pubblikazzjoni tal-avviż: 600510-2026
Numru tal-ħarġa tal-ĠU S: 168/2026
Data tal-pubblikazzjoni: 01/09/2026