610241-2026 - Kompetizzjoni

Il-Belġju – Servizzi tal-manutenzjoni ta' l-artijiet – Raamovereenkomst: algemeen groenonderhoud 2026-2030
OJ S 171/2026 04/09/2026
Avviż tal-kuntratt jew tal-konċessjoni – reġim standard
Servizzi

1. Xerrej

1.1. Xerrej

Isem uffiċjali: Woonpunt Zennevallei bv
Email: info@wpz.be
Tip legali tax-xerrej: Korp irregolat bil-liġi pubblika
Attività tal-awtorità kontraenti: Faċilitajiet ta’ akkomodazzjoni u tal-komunità

2. Proċedura

2.1. Proċedura

Titlu: Raamovereenkomst: algemeen groenonderhoud 2026-2030
Deskrizzjoni: De opdracht heeft als voorwerp het inventariseren en onderhouden van de groenzones binnen het patrimonium van Woonpunt Zennevallei (WPZ). De opdracht omvat onder meer het inventariseren en actualiseren van de aanwezige groenzones, het maaien en onderhouden van gazons en bermen, het scheren van hagen, het onderhouden van massieven, borders en verhardingen, het snoeien van heesters en bomen, het rooien van bomen, het vrijhouden van afvoergoten, het onderhouden van tuinen bij leegstaande woningen en het onderhouden van groendaken. De prestaties worden uitgevoerd op verschillende locaties binnen het patrimonium van WPZ en omvatten zowel periodieke onderhoudswerken als prestaties op afroep. De aard en de omvang van de te leveren diensten zijn op voorhand niet te bepalen. Hetzelfde geldt voor de uitvoeringstermijnen. Het gaat om een overheidsopdracht voor diensten die de vorm aanneemt van een raamovereenkomst in de zin van artikel 2, 35° van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten. De raamovereenkomst wordt in principe met meerdere ondernemers gesloten volgens een cascadesysteem (zie hierna titel I.3). De opdrachten gebaseerd op de raamovereenkomst worden gegund volgens de in de raamovereenkomst gestelde voorwaarden conform artikel 43, §5, 1° van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten. De opdracht wordt in uitvoering van de raamovereenkomst geplaatst door middel van deelopdrachten (bestellingen), die worden geplaatst in functie van de beschikbare budgetten, de behoeften van Woonpunt Zennevallei en de nog te bepalen prioritaire locaties. De werkelijk bestelde hoeveelheden kunnen afwijken van de hoeveelheden in de inventaris. Deze laatste zijn louter indicatief en dienen uitsluitend voor de vergelijking van de offertes. De gunning van de opdracht verleent de opdrachtnemer geen enkel recht op uitvoering van de in de inventaris vermelde hoeveelheden — niet wat het totale bestelbedrag betreft, niet wat de te bestellen hoeveelheden per post betreft, en niet wat de onderlinge verhouding tussen de posten betreft. De opdrachtnemer kan geen schadevergoeding eisen indien deze hoeveelheden niet worden bereikt. Pas bij een afzonderlijke deelopdracht verkrijgt de opdrachtnemer een effectief uitvoeringsrecht, en dit uitsluitend voor de hoeveelheden vermeld in die deelopdracht. Deze opdracht zorgt niet voor exclusiviteit. De opdrachtnemer beschikt binnen het kader van deze overheidsopdracht niet over een absolute exclusiviteit of

recht op afname van zijn aangeboden diensten in het kader van de afgesloten raamovereenkomsten. De aanbesteder kan gedurende de duur van de samenwerking prestaties laten uitvoeren door andere opdrachtnemers of door eigen diensten. De opdrachtnemer kan bij toepassing van bovenstaande regels op géén enkel ogenblik aanspraak maken op enige vergoeding. De looptijd van de raamovereenkomst en de individuele percelen bedraagt 12 maanden. De raamovereenkomst wordt telkens stilzwijgend verlengd met een periode van 12 maanden, met een maximale totale looptijd van 48 maanden. Indien de aanbesteder de raamovereenkomst niet wenst te verlengen, brengt hij de opdrachtnemer hiervan uiterlijk drie maanden vóór het verstrijken van de lopende periode schriftelijk op de hoogte. De opdrachtnemer kan aan de niet-verlenging geen recht op enige schadevergoeding ontlenen. Plaats van dienstverlening: Per perceel (gemeente/stad werkingsgebied Woonpunt Zennevallei bv)
Identifikatur tal-proċedura: 5601bc34-a35a-4b92-a60f-12faca4319f3
Identifikatur intern: PPP0M2-260/6040/2026/087
Tip ta' proċedura: Miftuħa
Il-proċedura hija aċċellerata: le

2.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizzi
Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 77314000 Servizzi tal-manutenzjoni ta' l-artijiet

2.1.2. Post tal-prestazzjoni

Sottodiviżjoni tal-pajjiż (NUTS): Arr. Halle-Vilvoorde (BE241)
Pajjiż: Il-Belġju

2.1.3. Valur

Valur massimu tal-ftehim qafas: 875 000,00 EUR

2.1.4. Informazzjoni ġenerali

Bażi legali:
Direttiva 2014/24/UE

2.1.5. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:
Numru massimu ta' lottijiet li għalihom offerent wieħed jista' jissottometti offerti: 3
Termini tal-kuntratt:
Numru massimu ta' lottijiet li għalihom jistgħu jingħataw kuntratti lil offerent wieħed: 3

2.1.6. Raġunijiet għall-esklużjoni

Sors tal-motivi għall-eżklussjoni: Dokument tal-Akkwist

5. Lott

5.1. Lott: LOT-0001

Titlu: Groenonderhoud Halle en Pepingen
Deskrizzjoni: Groenonderhoud Halle en Pepingen
Identifikatur intern: 2026/087_1

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizzi
Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 77314000 Servizzi tal-manutenzjoni ta' l-artijiet

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Sottodiviżjoni tal-pajjiż (NUTS): Arr. Halle-Vilvoorde (BE241)
Pajjiż: Il-Belġju
Informazzjoni addizzjonali: Per perceel (gemeente/stad werkingsgebied Woonpunt Zennevellei bv)

5.1.3. Tul ta’ żmien stmat

Tul ta’ żmien: 48 Xhur

5.1.5. Valur

Valur massimu tal-ftehim qafas: 362 500,00 EUR

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Parteċipazzjoni riżervata:

Il-parteċipazzjoni mhijiex riżervata.
Iridu jingħataw l-ismijiet u l-kwalifiki professjonali tal-istaff assenjat biex iwettaq il-kuntratt: Ma hemmx għalfejn tingħata
Proġett ta’ akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE
L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): iva

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż
Kriterju: Volum ta' negozju annwali medju
Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: De inschrijver moet tijdens de laatste drie beschikbare boekjaren een gemiddelde jaarlijkse omzet hebben gerealiseerd die minstens gelijk is aan de gemiddelde jaarlijkse maximale bestelwaarde van het perceel waarvoor hij inschrijft. Minimumeisen: Dit betekent dat de inschrijver, afhankelijk van het perceel waarvoor hij inschrijft, minstens de volgende gemiddelde jaarlijkse omzet moet hebben gerealiseerd: - Perceel 1 – Groenonderhoud Halle en Pepingen: € 90.625 excl. btw; - Perceel 2 – Groenonderhoud Sint-Pieters-Leeuw : € 80.000 excl. btw; - Perceel 3 – Groenonderhoud Beersel, Drogenbos, Linkebeek en Sint-Genesius-Rode: € 48.125 excl. btw. Indien de inschrijver voor meerdere percelen inschrijft, worden de omzetvereisten van de betrokken percelen bij elkaar opgeteld. De inschrijver moet in dat geval tijdens de laatste drie beschikbare boekjaren een gemiddelde jaarlijkse omzet hebben gerealiseerd die minstens gelijk is aan: - voor percelen 1 en 2: € 170.625 excl. btw; - voor percelen 1 en 3: € 138.750 excl. btw; - voor percelen 2 en 3: € 128.125 excl. btw; - voor percelen 1, 2 en 3: € 218.750 excl. btw. Indien de inschrijver deelneemt in de vorm van een combinatie van ondernemingen, mag aan de vereiste inzake gemiddelde jaarlijkse omzet worden voldaan door de gemiddelde jaarlijkse omzet van de leden van de combinatie samen te tellen. De inschrijver toont zijn economische en financiële draagkracht aan door middel van een verklaring betreffende zijn totale omzet over de laatste drie beschikbare boekjaren, voor zover deze omzetcijfers beschikbaar zijn.

Kriterju: Referenzi fuq xogħlijiet speċifiċi
Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Een referentielijst van gelijkaardige diensten (met betrekking tot het voorwerp van de opdracht) die gedurende de afgelopen drie jaar werden verricht. Minimumeisen: De inschrijver dient een lijst aan zijn offerte te voegen met minimaal drie (3) gelijkaardige en gelijkwaardige diensten die gedurende de afgelopen periode van drie (3) jaar werden uitgevoerd. Als gelijkaardige en gelijkwaardige referenties worden beschouwd: referenties die betrekking hebben op gevarieerd algemeen groenonderhoud en, afhankelijk van het perceel, minstens de volgende waarde kennen (75% van de gemiddelde jaarlijkse maximale bestelwaarde van het betrokken perceel): - Perceel 1: € 67.969; - Perceel 2: €

60.000; - Perceel 3: € 36.094. Een inschrijver die een offerte indient voor meerdere percelen, dient drie (3) referenties voor te leggen die voldoen aan het minimale referentiebedrag dat geldt voor het perceel met het hoogste toepasselijke referentieniveau onder de percelen waarvoor een offerte wordt ingediend. Minstens één van deze referenties heeft daarbij een referentiebedrag dat ten minste gelijk is aan 125% van het hoogste toepasselijke referentieniveau onder de percelen waarvoor een offerte wordt ingediend. De inschrijver vermeldt per referentie het bestelbedrag, een omschrijving van de prestaties, de start- en einddatum van het betreffende contract, de naam van de publiek- of privaatrechtelijke instantie waarvoor de prestaties werden uitgevoerd en de naam en contactgegevens van de verantwoordelijke die gecontacteerd mag worden om de referentie te verifiëren.

Kriterju: Ċertifikati minn istituti ta' kontroll tal-kwalità
Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Certificaat van European Treeworker of gelijkwaardig
Minimumeisen: De inschrijver beschikt over minstens één medewerker die gedurende de uitvoering van de opdracht inzetbaar is en houder is van het certificaat European Tree Worker (ETW) of van een gelijkwaardig certificaat waaruit blijkt dat de betrokken persoon beschikt over gelijkwaardige kennis en competenties inzake boomverzorging en boombeheer. Het bewijs hiervan wordt bij de offerte gevoegd. De inschrijver verbindt zich ertoe gedurende de volledige uitvoering van de opdracht steeds te beschikken over minstens één persoon met een geldig Certificaat ETW of gelijkwaardig die de opdracht effectief kan uitvoeren.

Kriterju: Rekwiżiti ekonomiċi jew finanzjarji oħra
Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016, wordt bij de offerte gevoegd. Indien een combinatie van ondernemingen zich inschrijft, moet voor elk lid van die combinatie een UEA worden bijgevoegd. Indien de inschrijver beroep doet op de draagkracht van andere entiteiten, moet een aparte UEA voor elke entiteit op wiens draagkracht de inschrijver zich beroept, worden toegevoegd. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen. Verder dient de inschrijver de volgende documenten te voegen: Een uittreksel uit het strafregister op naam van de rechtspersoon (inschrijver, leden van de combinatie, onderaannemers op wiens draagkracht beroep wordt gedaan), dat maximaal 6 maanden oud is op de limietdatum voor ontvangst van de offertes; Een uittreksel uit het strafregister voor alle personen die lid zijn van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de inschrijver of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid hebben, dat maximaal 6 maanden oud is op de limietdatum voor ontvangst van de offertes. Een uittreksel enkel op naam van de rechtspersoon volstaat bijgevolg niet; De inschrijver die personeel tewerkstelt dat onderworpen is aan de sociale zekerheidswetgeving van een andere lidstaat van de Europese Unie: een recent attest uitgereikt door de bevoegde buitenlandse overheid waarin bevestigd wordt dat hij voldaan heeft aan zijn verplichtingen inzake betaling van de bijdragen voor sociale zekerheid overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar hij gevestigd is; De voornoemde bewijsdocumenten moeten worden voorgelegd zowel in hoofde van de inschrijver, als in hoofde van alle leden van een combinatie zonder rechtspersoonlijkheid, als in hoofde van alle onderaannemers op wiens draagkracht beroep wordt gedaan.

5.1.10. Kriterji tal-għoti
Kriterju:

Tip: Kost
Deskrizzjoni: Prijs
Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta’ ponderazzjoni (punti, eżatt)
Numru tal-kriterju għall-għoti: 60
Kriterju:
Tip: Kwalità
Deskrizzjoni: Plan van aanpak
Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta’ ponderazzjoni (punti, eżatt)
Numru tal-kriterju għall-għoti: 40

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: https://cloud.3p.eu/Downloads/1/260/M2/2026

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:
Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa
Indirizz għas-sottomissjoni: https://www.publicprocurement.be
Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-parteċipazzjoni: Olandiż
Katalogu elettroniku: Mhux permessa
Varjanti: Mhux permessa
Skadenza biex jintlaqgħu l-offerti: 05/10/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant, Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali
Perjodu waqt li l-offerta għandha tibqa' valida: 180 Jiem
Informazzjoni dwar il-ftuħ pubbliku:
Data tal-ftuħ: 05/10/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant, Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali
Post: Woonpunt Zennevallei, Molenborre 26/01, 1500 Halle
Termini tal-kuntratt:
L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettaq fil-qafas ta’ programmi ta’ impjiegi protetti: Le
Fatturazzjoni elettronika: Meħtieġa
Se tintuża l-ordni elettronika: Ie
Se jintuża l-pagament elettroniku: Ie

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:
Ftehim qafas, mingħajr ma terġa’ tinfetaħ il-kompetizzjoni
Numru massimu ta’ parteċipanti: 3
Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:
Ebda sistema dinamika ta’ xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u rieżami

Organizzazzjoni tar-rieżami: NEDERLANDSTALIGE RECHTBANK VAN EERSTE AANLEG HOOFDZETEL
Informazzjoni dwar l-iskadenzi tar-rieżami: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: NEDERLANDSTALIGE RECHTBANK VAN EERSTE AANLEG HOOFDZETEL
Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist: Woonpunt Zennevallei bv - Dienst Patrimonium
Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami: NEDERLANDSTALIGE RECHTBANK VAN EERSTE AANLEG HOOFDZETEL

Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-parteċipazzjoni: Woonpunt Zennevallei bv - Dienst Patrimonium

5.1. Lott: LOT-0002

Titlu: Groenonderhoud Sint-Pieters-Leeuw
Deskrizzjoni: Groenonderhoud Sint-Pieters-Leeuw
Identifikatur intern: 2026/087_2

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizzi
Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 77314000 Servizzi tal-manutenzjoni ta' l-artijiet

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Sottodiviżjoni tal-pajjiż (NUTS): Arr. Halle-Vilvoorde (BE241)
Pajjiż: Il-Belġju
Informazzjoni addizzjonali: Per perceel (gemeente/stad werkingsgebied Woonpunt Zennevellei bv)

5.1.3. Tul ta’ żmien stmat

Tul ta’ żmien: 48 Xhur

5.1.5. Valur

Valur massimu tal-ftehim qafas: 310 000,00 EUR

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Parteċipazzjoni riżervata:
Il-parteċipazzjoni mhijiex riżervata.
Iridu jingħataw l-ismijiet u l-kwalifiki professjonali tal-istaff assenjat biex iwettaq il-kuntratt: Ma hemmx għalfejn tingħata
Proġett ta’ akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE
L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): iva

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż
Kriterju: Volum ta' negozju annwali medju
Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: De inschrijver moet tijdens de laatste drie beschikbare boekjaren een gemiddelde jaarlijkse omzet hebben gerealiseerd die minstens gelijk is aan de gemiddelde jaarlijkse maximale bestelwaarde van het perceel waarvoor hij inschrijft. Minimumeisen: Dit betekent dat de inschrijver, afhankelijk van het perceel waarvoor hij inschrijft, minstens de volgende gemiddelde jaarlijkse omzet moet hebben gerealiseerd: - Perceel 1 – Groenonderhoud Halle en Pepingen: € 90.625 excl. btw; - Perceel 2 – Groenonderhoud Sint-Pieters-Leeuw : € 80.000 excl. btw; - Perceel 3 – Groenonderhoud Beersel, Drogenbos, Linkebeek en Sint-Genesius-Rode: € 48.125 excl. btw. Indien de inschrijver voor meerdere percelen inschrijft, worden de omzetvereisten van de betrokken percelen bij elkaar opgeteld. De inschrijver moet in dat geval tijdens de laatste drie beschikbare boekjaren een gemiddelde jaarlijkse omzet hebben gerealiseerd die minstens gelijk is aan: - voor percelen 1 en 2: € 170.625 excl. btw; - voor percelen 1 en 3: € 138.750 excl. btw; - voor percelen 2 en 3: € 128.125 excl. btw; - voor percelen 1, 2 en 3: € 218.750 excl. btw. Indien de inschrijver deelneemt in de vorm van een combinatie van ondernemingen, mag aan de vereiste inzake gemiddelde jaarlijkse omzet worden voldaan door de gemiddelde jaarlijkse omzet van de leden van de combinatie samen te tellen. De inschrijver toont zijn economische en financiële draagkracht aan door middel van een verklaring betreffende zijn

totale omzet over de laatste drie beschikbare boekjaren, voor zover deze omzetcijfers beschikbaar zijn.

Kriterju: Referenzi fuq xogħlijiet speċifiċi
Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Een referentielijst van gelijkaardige diensten (met betrekking tot het voorwerp van de opdracht) die gedurende de afgelopen drie jaar werden verricht. Minimumeisen: De inschrijver dient een lijst aan zijn offerte te voegen met minimaal drie (3) gelijkaardige en gelijkwaardige diensten die gedurende de afgelopen periode van drie (3) jaar werden uitgevoerd. Als gelijkaardige en gelijkwaardige referenties worden beschouwd: referenties die betrekking hebben op gevarieerd algemeen groenonderhoud en, afhankelijk van het perceel, minstens de volgende waarde kennen (75% van de gemiddelde jaarlijkse maximale bestelwaarde van het betrokken perceel): - Perceel 1: € 67.969; - Perceel 2: € 60.000; - Perceel 3: € 36.094. Een inschrijver die een offerte indient voor meerdere percelen, dient drie (3) referenties voor te leggen die voldoen aan het minimale referentiebedrag dat geldt voor het perceel met het hoogste toepasselijke referentieniveau onder de percelen waarvoor een offerte wordt ingediend. Minstens één van deze referenties heeft daarbij een referentiebedrag dat ten minste gelijk is aan 125% van het hoogste toepasselijke referentieniveau onder de percelen waarvoor een offerte wordt ingediend. De inschrijver vermeldt per referentie het bestelbedrag, een omschrijving van de prestaties, de start- en einddatum van het betreffende contract, de naam van de publiek- of privaatrechtelijke instantie waarvoor de prestaties werden uitgevoerd en de naam en contactgegevens van de verantwoordelijke die gecontacteerd mag worden om de referentie te verifiëren.

Kriterju: Ċertifikati minn istituti ta' kontroll tal-kwalità
Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Certificaat van European Treeworker of gelijkwaardig Minimumeisen: De inschrijver beschikt over minstens één medewerker die gedurende de uitvoering van de opdracht inzetbaar is en houder is van het certificaat European Tree Worker (ETW) of van een gelijkwaardig certificaat waaruit blijkt dat de betrokken persoon beschikt over gelijkwaardige kennis en competenties inzake boomverzorging en boombeheer. Het bewijs hiervan wordt bij de offerte gevoegd. De inschrijver verbindt zich ertoe gedurende de volledige uitvoering van de opdracht steeds te beschikken over minstens één persoon met een geldig Certificaat ETW of gelijkwaardig die de opdracht effectief kan uitvoeren.

Kriterju: Rekwiżiti ekonomiċi jew finanzjarji oħra
Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016, wordt bij de offerte gevoegd. Indien een combinatie van ondernemingen zich inschrijft, moet voor elk lid van die combinatie een UEA worden bijgevoegd. Indien de inschrijver beroep doet op de draagkracht van andere entiteiten, moet een aparte UEA voor elke entiteit op wiens draagkracht de inschrijver zich beroept, worden toegevoegd. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen. Verder dient de inschrijver de volgende documenten te voegen: Een uittreksel uit het strafregister op naam van de rechtspersoon (inschrijver, leden van de combinatie, onderaannemers op wiens draagkracht beroep wordt gedaan), dat maximaal 6 maanden oud is op de limietdatum voor ontvangst van de offertes; Een uittreksel uit het strafregister voor alle personen die lid zijn van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de inschrijver of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid hebben, dat maximaal 6 maanden oud is op de

limietdatum voor ontvangst van de offertes. Een uittreksel enkel op naam van de rechtspersoon volstaat bijgevolg niet; De inschrijver die personeel tewerkstelt dat onderworpen is aan de sociale zekerheidswetgeving van een andere lidstaat van de Europese Unie: een recent attest uitgereikt door de bevoegde buitenlandse overheid waarin bevestigd wordt dat hij voldaan heeft aan zijn verplichtingen inzake betaling van de bijdragen voor sociale zekerheid overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar hij gevestigd is; De voornoemde bewijsdocumenten moeten worden voorgelegd zowel in hoofde van de inschrijver, als in hoofde van alle leden van een combinatie zonder rechtspersoonlijkheid, als in hoofde van alle onderaannemers op wiens draagkracht beroep wordt gedaan.

5.1.10. Kriterji tal-għoti

Kriterju:
Tip: Kost
Deskrizzjoni: Prijs
Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta’ ponderazzjoni (punti, eżatt)
Numru tal-kriterju għall-għoti: 60
Kriterju:
Tip: Kwalità
Deskrizzjoni: Plan van aanpak
Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta’ ponderazzjoni (punti, eżatt)
Numru tal-kriterju għall-għoti: 40

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: https://cloud.3p.eu/Downloads/1/260/M2/2026

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:
Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa
Indirizz għas-sottomissjoni: https://www.publicprocurement.be
Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-parteċipazzjoni: Olandiż
Katalogu elettroniku: Mhux permessa
Varjanti: Mhux permessa
Skadenza biex jintlaqgħu l-offerti: 05/10/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant, Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali
Perjodu waqt li l-offerta għandha tibqa' valida: 180 Jiem
Informazzjoni dwar il-ftuħ pubbliku:
Data tal-ftuħ: 05/10/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant, Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali
Post: Woonpunt Zennevallei, Molenborre 26/01, 1500 Halle
Termini tal-kuntratt:
L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettaq fil-qafas ta’ programmi ta’ impjiegi protetti: Le
Fatturazzjoni elettronika: Meħtieġa
Se tintuża l-ordni elettronika: Ie
Se jintuża l-pagament elettroniku: Ie

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:
Ftehim qafas, mingħajr ma terġa’ tinfetaħ il-kompetizzjoni
Numru massimu ta’ parteċipanti: 3
Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:
Ebda sistema dinamika ta’ xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u rieżami

Organizzazzjoni tar-rieżami: NEDERLANDSTALIGE RECHTBANK VAN EERSTE AANLEG HOOFDZETEL
Informazzjoni dwar l-iskadenzi tar-rieżami: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: NEDERLANDSTALIGE RECHTBANK VAN EERSTE AANLEG HOOFDZETEL
Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist: Woonpunt Zennevallei bv - Dienst Patrimonium
Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami: NEDERLANDSTALIGE RECHTBANK VAN EERSTE AANLEG HOOFDZETEL
Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-parteċipazzjoni: Woonpunt Zennevallei bv - Dienst Patrimonium

5.1. Lott: LOT-0003

Titlu: Groenonderhoud Beersel, Drogenbos, Linkebeek en Sint-Genesius-Rode
Deskrizzjoni: Groenonderhoud Beersel, Drogenbos, Linkebeek en Sint-Genesius-Rode
Identifikatur intern: 2026/087_3

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizzi
Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 77314000 Servizzi tal-manutenzjoni ta' l-artijiet

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Sottodiviżjoni tal-pajjiż (NUTS): Arr. Halle-Vilvoorde (BE241)
Pajjiż: Il-Belġju
Informazzjoni addizzjonali: Per perceel (gemeente/stad werkingsgebied Woonpunt Zennevellei bv)

5.1.3. Tul ta’ żmien stmat

Tul ta’ żmien: 48 Xhur

5.1.5. Valur

Valur massimu tal-ftehim qafas: 202 500,00 EUR

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Parteċipazzjoni riżervata:
Il-parteċipazzjoni mhijiex riżervata.
Iridu jingħataw l-ismijiet u l-kwalifiki professjonali tal-istaff assenjat biex iwettaq il-kuntratt: Ma hemmx għalfejn tingħata
Proġett ta’ akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE
L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): iva

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż
Kriterju: Volum ta' negozju annwali medju
Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: De inschrijver moet tijdens de laatste drie beschikbare boekjaren een gemiddelde jaarlijkse omzet hebben gerealiseerd die minstens gelijk is aan de gemiddelde jaarlijkse maximale bestelwaarde van het perceel waarvoor hij inschrijft.
Minimumeisen: Dit betekent dat de inschrijver, afhankelijk van het perceel waarvoor hij inschrijft, minstens de volgende gemiddelde jaarlijkse omzet moet hebben gerealiseerd: - Perceel 1 – Groenonderhoud Halle en Pepingen: € 90.625 excl. btw; - Perceel 2 – Groenonderhoud Sint-Pieters-Leeuw : € 80.000 excl. btw; - Perceel 3 – Groenonderhoud

Beersel, Drogenbos, Linkebeek en Sint-Genesius-Rode: € 48.125 excl. btw. Indien de inschrijver voor meerdere percelen inschrijft, worden de omzetvereisten van de betrokken percelen bij elkaar opgeteld. De inschrijver moet in dat geval tijdens de laatste drie beschikbare boekjaren een gemiddelde jaarlijkse omzet hebben gerealiseerd die minstens gelijk is aan: - voor percelen 1 en 2: € 170.625 excl. btw; - voor percelen 1 en 3: € 138.750 excl. btw; - voor percelen 2 en 3: € 128.125 excl. btw; - voor percelen 1, 2 en 3: € 218.750 excl. btw. Indien de inschrijver deelneemt in de vorm van een combinatie van ondernemingen, mag aan de vereiste inzake gemiddelde jaarlijkse omzet worden voldaan door de gemiddelde jaarlijkse omzet van de leden van de combinatie samen te tellen. De inschrijver toont zijn economische en financiële draagkracht aan door middel van een verklaring betreffende zijn totale omzet over de laatste drie beschikbare boekjaren, voor zover deze omzetcijfers beschikbaar zijn.

Kriterju: Referenzi fuq xogħlijiet speċifiċi
Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Een referentielijst van gelijkaardige diensten (met betrekking tot het voorwerp van de opdracht) die gedurende de afgelopen drie jaar werden verricht. Minimumeisen: De inschrijver dient een lijst aan zijn offerte te voegen met minimaal drie (3) gelijkaardige en gelijkwaardige diensten die gedurende de afgelopen periode van drie (3) jaar werden uitgevoerd. Als gelijkaardige en gelijkwaardige referenties worden beschouwd: referenties die betrekking hebben op gevarieerd algemeen groenonderhoud en, afhankelijk van het perceel, minstens de volgende waarde kennen (75% van de gemiddelde jaarlijkse maximale bestelwaarde van het betrokken perceel): - Perceel 1: € 67.969; - Perceel 2: € 60.000; - Perceel 3: € 36.094. Een inschrijver die een offerte indient voor meerdere percelen, dient drie (3) referenties voor te leggen die voldoen aan het minimale referentiebedrag dat geldt voor het perceel met het hoogste toepasselijke referentieniveau onder de percelen waarvoor een offerte wordt ingediend. Minstens één van deze referenties heeft daarbij een referentiebedrag dat ten minste gelijk is aan 125% van het hoogste toepasselijke referentieniveau onder de percelen waarvoor een offerte wordt ingediend. De inschrijver vermeldt per referentie het bestelbedrag, een omschrijving van de prestaties, de start- en einddatum van het betreffende contract, de naam van de publiek- of privaatrechtelijke instantie waarvoor de prestaties werden uitgevoerd en de naam en contactgegevens van de verantwoordelijke die gecontacteerd mag worden om de referentie te verifiëren.

Kriterju: Ċertifikati minn istituti ta' kontroll tal-kwalità
Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Certificaat van European Treeworker of gelijkwaardig Minimumeisen: De inschrijver beschikt over minstens één medewerker die gedurende de uitvoering van de opdracht inzetbaar is en houder is van het certificaat European Tree Worker (ETW) of van een gelijkwaardig certificaat waaruit blijkt dat de betrokken persoon beschikt over gelijkwaardige kennis en competenties inzake boomverzorging en boombeheer. Het bewijs hiervan wordt bij de offerte gevoegd. De inschrijver verbindt zich ertoe gedurende de volledige uitvoering van de opdracht steeds te beschikken over minstens één persoon met een geldig Certificaat ETW of gelijkwaardig die de opdracht effectief kan uitvoeren.

Kriterju: Rekwiżiti ekonomiċi jew finanzjarji oħra
Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016, wordt bij de offerte gevoegd. Indien een combinatie van ondernemingen zich inschrijft, moet voor elk lid van die combinatie een UEA worden bijgevoegd. Indien de inschrijver beroep doet op de draagkracht van andere entiteiten, moet een aparte UEA voor elke entiteit op wiens draagkracht de inschrijver zich beroept, worden toegevoegd. Artikel 70

van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen. Verder dient de inschrijver de volgende documenten te voegen: Een uittreksel uit het strafregister op naam van de rechtspersoon (inschrijver, leden van de combinatie, onderaannemers op wiens draagkracht beroep wordt gedaan), dat maximaal 6 maanden oud is op de limietdatum voor ontvangst van de offertes; Een uittreksel uit het strafregister voor alle personen die lid zijn van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de inschrijver of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid hebben, dat maximaal 6 maanden oud is op de limietdatum voor ontvangst van de offertes. Een uittreksel enkel op naam van de rechtspersoon volstaat bijgevolg niet; De inschrijver die personeel tewerkstelt dat onderworpen is aan de sociale zekerheidswetgeving van een andere lidstaat van de Europese Unie: een recent attest uitgereikt door de bevoegde buitenlandse overheid waarin bevestigd wordt dat hij voldaan heeft aan zijn verplichtingen inzake betaling van de bijdragen voor sociale zekerheid overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar hij gevestigd is; De voornoemde bewijsdocumenten moeten worden voorgelegd zowel in hoofde van de inschrijver, als in hoofde van alle leden van een combinatie zonder rechtspersoonlijkheid, als in hoofde van alle onderaannemers op wiens draagkracht beroep wordt gedaan.

5.1.10. Kriterji tal-għoti

Kriterju:
Tip: Kost
Deskrizzjoni: Prijs
Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta’ ponderazzjoni (punti, eżatt)
Numru tal-kriterju għall-għoti: 60
Kriterju:
Tip: Kwalità
Deskrizzjoni: Plan van aanpak
Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta’ ponderazzjoni (punti, eżatt)
Numru tal-kriterju għall-għoti: 40

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: https://cloud.3p.eu/Downloads/1/260/M2/2026

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:
Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa
Indirizz għas-sottomissjoni: https://www.publicprocurement.be
Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-parteċipazzjoni: Olandiż
Katalogu elettroniku: Mhux permessa
Varjanti: Mhux permessa
Skadenza biex jintlaqgħu l-offerti: 05/10/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant, Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali
Perjodu waqt li l-offerta għandha tibqa' valida: 180 Jiem
Informazzjoni dwar il-ftuħ pubbliku:
Data tal-ftuħ: 05/10/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant, Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali
Post: Woonpunt Zennevallei, Molenborre 26/01, 1500 Halle
Termini tal-kuntratt:
L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettaq fil-qafas ta’ programmi ta’ impjiegi protetti: Le

Fatturazzjoni elettronika: Meħtieġa
Se tintuża l-ordni elettronika: Ie
Se jintuża l-pagament elettroniku: Ie

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:
Ftehim qafas, mingħajr ma terġa' tinfetaħ il-kompetizzjoni
Numru massimu ta' parteċipanti: 3
Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:
Ebda sistema dinamika ta' xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u rieżami

Organizzazzjoni tar-rieżami: NEDERLANDSTALIGE RECHTBANK VAN EERSTE AANLEG HOOFDZETEL
Informazzjoni dwar l-iskadenzi tar-rieżami: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: NEDERLANDSTALIGE RECHTBANK VAN EERSTE AANLEG HOOFDZETEL
Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist: Woonpunt Zennevallei bv - Dienst Patrimonium
Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami: NEDERLANDSTALIGE RECHTBANK VAN EERSTE AANLEG HOOFDZETEL
Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-parteċipazzjoni: Woonpunt Zennevallei bv - Dienst Patrimonium

8. Organizzazzjonijiet

8.1. ORG-0001

Isem uffiċjali: Woonpunt Zennevallei bv
Numru tar-reġistrazzjoni: 0400898624
Indirizz postali: Molenborre 26/01
Belt: Halle
Kodiċi postali: 1500
Sottodiviżjoni tal-pajjiż (NUTS): Arr. Halle-Vilvoorde (BE241)
Pajjiż: Il-Belġju
Punt ta' kuntatt: Bart Vranken
Email: info@wpz.be
Telefown: +32 23631050
Indirizz tal-internet: http://www.wpz.be/
Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:
Xerrej

8.1. ORG-0002

Isem uffiċjali: Woonpunt Zennevallei bv - Dienst Patrimonium
Numru tar-reġistrazzjoni: DP
Indirizz postali: Molenborre 26/01
Belt: Halle
Kodiċi postali: 1500
Sottodiviżjoni tal-pajjiż (NUTS): Arr. Halle-Vilvoorde (BE241)
Pajjiż: Il-Belġju
Punt ta' kuntatt: Jonas Nachtegael
Email: jonas.nachtegael@wpz.be

Telefown: +32 23631050
Fax: +32 23614898
Indirizz tal-internet: http://www.wpz.be/
Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:
Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist
Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-parteċipazzjoni

8.1. ORG-0003
Isem uffiċjali: NEDERLANDSTALIGE RECHTBANK VAN EERSTE AANLEG HOOFDZETEL
Numru tar-reġistrazzjoni: 0308.357.753
Indirizz postali: QUATRE-BRASSTRAAT, 2-4
Belt: Brussel
Kodiċi postali: 1000
Sottodiviżjoni tal-pajjiż (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)
Pajjiż: Il-Belġju
Email: nreabrussel.burg@just.fgov.be
Telefown: +32 25198632
Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:
Organizzazzjoni tar-rieżami
Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami

8.1. ORG-0004
Isem uffiċjali: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services
Numru tar-reġistrazzjoni: BE 0475.480.736
Belt: Antwerpen / Anvers
Kodiċi postali: 2000
Sottodiviżjoni tal-pajjiż (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)
Pajjiż: Il-Belġju
Email: info@3p.eu
Telefown: +32 3 294 30 51
Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:
Fornitur ta' servizzi tal-akkwist

8.1. ORG-0005
Isem uffiċjali: FPS Policy and Support
Numru tar-reġistrazzjoni: BE 0671.516.647
Belt: Brussels
Kodiċi postali: 1000
Sottodiviżjoni tal-pajjiż (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)
Pajjiż: Il-Belġju
Email: e.proc@publicprocurement.be
Telefown: +32 2 740 80 00
Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:
TED eSender

Informazzjoni dwar l-avviż

Identifikatur/verżjoni tal-avviż: 5019559b-9b30-4549-a351-90cf68a85be4 - 01
Tip ta' formola: Kompetizzjoni
Tip ta' avviż: Avviż tal-kuntratt jew tal-konċessjoni – reġim standard
Sottotip tal-avviż: 16

Data ta’ meta ntbagħat l-avviż: 02/09/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant, Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali
Data tad-dispaċċ tal-avviż (eSender): 02/09/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant, Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali
Lingwi li bihom dan l-avviż huwa disponibbli uffiċjalment: Olandiż
Numru tal-pubblikazzjoni tal-avviż: 610241-2026
Numru tal-ħarġa tal-ĠU S: 171/2026
Data tal-pubblikazzjoni: 04/09/2026