

689824-2026 - Kompetizzjoni

Iċ-Ċekja – Supervizzjoni ta' xogħol ta' kostruzzjoni – Správce stavby – Výstavba ZŠ a MŠ s tělocvičnou ve Vysoké Peci

OJ S 194/2026 07/10/2026

Avviż tal-kuntratt jew tal-konċessjoni – reġim standard

Servizzi

1. Xerrej

1.1. Xerrej

Isem uffiċjali: Obec Vysoká Pec

Email: starosta@vysokapec.cz

Tip legali tax-xerrej: Awtorità lokali

Attività tal-awtorità kontraenti: Servizzi publiċi ġenerali

2. Proċedura

2.1. Proċedura

Titlu: Správce stavby – Výstavba ZŠ a MŠ s tělocvičnou ve Vysoké Peci

Deskrizzjoni: Předmětem veřejné zakázky je kompletní zajištění služeb Správce stavby v souladu se smluvními podmínkami, které jsou přílohou této zadávací dokumentace, a to zejména: 1) Kontrola zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby - Kontrola zpracování projektové dokumentace z hlediska platné legislativy, proveditelnosti, jednotlivých řemesel apod. 2) Řízení a koordinace projektu: - Dohled nad realizací stavebních prací v souladu s projektovou dokumentací a harmonogramem. - Koordinace činností mezi objednatelem, zhotovitelem a případnými dalšími stranami. 3) Kontrola kvality: - Zajištění souladu prováděných prací s technickými specifikacemi a požadovanými standardy. - Schvalování změn v projektu a vyhodnocení jejich dopadů na náklady, čas a kvalitu. 4) Monitoring a reporting: - Pravidelné zpracování zpráv o postupu prací, nákladech a případných rizicích. - Poskytování podkladů pro rozhodování objednatele. 5) Řešení technických a smluvních problémů: - Vyhodnocování a doporučování řešení vzniklých problémů během realizace projektu. - Podpora při řešení sporů. 6) Podpora při převímce a ukončení díla: - Koordinace převímacího procesu, včetně kontroly dokončených prací a zajištění odstranění vad a nedodělků. - Zajištění, že všechny požadované dokumenty budou připraveny a předány objednateli. 7) Claim management (řízení nároků): - Identifikace, evidence a vyhodnocení nároků zhotovitele nebo objednatele. - Příprava podkladů a doporučení pro řešení nároků v souladu se smluvními podmínkami. 8) Technický dozor stavby: - Kontrola kvality prováděných stavebních prací a jejich souladu s projektovou dokumentací, normami a legislativními požadavky. - Kontrola správnosti měření a výkazů provedených prací. - Schvalování technologických postupů a materiálů použitých na stavbě. 9) Koordinátor BOZP: - Zajištění činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v souladu s platnou legislativou. - Vypracování plánu BOZP, kontrola jeho dodržování a informování zúčastněných stran o povinnostech v oblasti BOZP. - Organizace pravidelných kontrol BOZP na stavbě a řešení zjištěných nedostatků. 10) Koordinátor BIM: - Zajištění činností manažera BIM Objednatel. - Kontrola BEP. - Kontrola dodržení BIM protokolu. - Kontrola digitálního informačního modelu v modelu BIM. Podrobnější informace jsou uvedeny v dalších částech zadávacích podmínek, resp. v přílohách zadávací dokumentace.

Identifikatur tal-proċedura: 13b89da9-84c1-4fb9-b587-9afdbd410ae2

Identifikatur intern: Správce stavby – Výstavba ZŠ a MŠ s tělocvičnou ve Vysoké Peci
Tip ta' procedura: Miftuħa
Il-procedura hija aċċellerata: le

2.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizzi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 71247000 Superviżjoni ta' xogħol ta' kostruzzjoni

2.1.2. Post tal-prestazzjoni

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Ústecký kraj (CZ042)

Pajjiż: Iċ-Ċekja

2.1.4. Informazzjoni ġenerali

Baži legali:

Direttiva 2014/24/UE

Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Ligi transfruntiera applikabbli: Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

2.1.6. Raġunijiet għall-eskluzzjoni

Sors tal-motivi għall-eżklussjoni: Dokument tal-Akkwist

5. Lott

5.1. Lott: LOT-0001

Titlu: Správce stavby – Výstavba ZŠ a MŠ s tělocvičnou ve Vysoké Peci

Deskrizzjoni: Předmětem veřejné zakázky je kompletní zajištění služeb Správce stavby v souladu se smluvními podmínkami, které jsou přílohou této zadávací dokumentace, a to zejména: 1) Kontrola zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby - Kontrola zpracování projektové dokumentace z hlediska platné legislativy, proveditelnosti, jednotlivých řemesel apod. 2) Řízení a koordinace projektu: - Dohled nad realizací stavebních prací v souladu s projektovou dokumentací a harmonogramem. - Koordinace činností mezi objednatelem, zhotovitelem a případnými dalšími stranami. 3) Kontrola kvality: - Zajištění souladu prováděných prací s technickými specifikacemi a požadovanými standardy. - Schvalování změn v projektu a vyhodnocení jejich dopadů na náklady, čas a kvalitu. 4) Monitoring a reporting: - Pravidelné zpracování zpráv o postupu prací, nákladech a případných rizicích. - Poskytování podkladů pro rozhodování objednatele. 5) Řešení technických a smluvních problémů: - Vyhodnocování a doporučování řešení vzniklých problémů během realizace projektu. - Podpora při řešení sporů. 6) Podpora při převímce a ukončení díla: - Koordinace převímacího procesu, včetně kontroly dokončených prací a zajištění odstranění vad a nedodělků. - Zajištění, že všechny požadované dokumenty budou připraveny a předány objednateli. 7) Claim management (řízení nároků): - Identifikace, evidence a vyhodnocení nároků zhotovitele nebo objednatele. - Příprava podkladů a doporučení pro řešení nároků v souladu se smluvními podmínkami. 8) Technický dozor stavby: - Kontrola kvality prováděných stavebních prací a jejich souladu s projektovou dokumentací, normami a legislativními požadavky. - Kontrola správnosti měření a výkazů provedených prací. - Schvalování technologických postupů a materiálů použitých na stavbě. 9) Koordinátor BOZP: - Zajištění činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v souladu s platnou legislativou. - Vypracování plánu BOZP, kontrola jeho dodržování a informování zúčastněných stran o povinnostech v oblasti BOZP. - Organizace pravidelných kontrol BOZP na stavbě a řešení zjištěných nedostatků. 10) Koordinátor BIM: - Zajištění činností manažera BIM Objednatele. - Kontrola BEP. - Kontrola dodržení BIM protokolu. - Kontrola digitálního

informačního modelu v modelu BIM. Podrobnější informace jsou uvedeny v dalších částech zadávacích podmínek, resp. v přílohách zadávací dokumentace.

Identifikatur intern: Správce stavby – Výstavba ZŠ a MŠ s tělocvičnou ve Vysoké Peci

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 71247000 Superviżjoni ta' xogħol ta' kostruzzjoni

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Sottodivizzjoni tal-pajjiż (NUTS): Ústecký kraj (CZ042)

Pajjiż: Iċ-Ċekja

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

Data tal-bidu: 01/03/2027

Data tat-tmiem tad-durata: 31/12/2028

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Parteċipazzjoni riżervata:

Il-parteċipazzjoni mhijiex riżervata.

Iridu jingħataw l-ismijiet u l-kwalifiki professjonali tal-istaff assenjat biex iwettaq il-kuntratt:

Rekwiżit tal-offerta

Proġett ta' akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE

L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): iva

Informazzjoni addizzjonali: Datum začátku doby trvání (BT-536-Lot)* Datum konce doby trvání (BT-537-Lot)* Jedná se o předpokládané zahájení a ukončení. Předpokládaný termín zahájení předmětu plnění: březen 2027, plnění bude zahájeno bezodkladně po podpisu smlouvy a na základě výzvy k zahájení ze strany objednatele. Předpokládaný termín ukončení stavebních prací je prosinec 2028.

5.1.7. Akkwist strateġiku

Għan tal-akkwist strateġiku: Ksib tal-oġġettivi soċjali

Deskrizzjoni: Zadavatel při zadávání veřejné zakázky zohledňuje zásady sociálně odpovědného zadávání zejména podporou důstojných pracovních podmínek a férových dodavatelských vztahů. Vybraný dodavatel bude při plnění veřejné zakázky povinen zajistit dodržování veškerých povinností vyplývajících z pracovněprávních předpisů, předpisů v oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci vůči osobám podílejícím se na plnění veřejné zakázky. V případě využití poddodavatelů bude dodavatel povinen zajistit rovněž řádné a včasné plnění svých finančních závazků vůči těmto poddodavatelům. Zadavatel současně umožňuje, aby se na plnění veřejné zakázky pod vedením odborně způsobilých členů realizačního týmu podílely osoby získávající odbornou praxi, pokud tím nebude dotčeno splnění požadavků zadavatele na kvalifikaci a odbornou úroveň poskytovaných služeb.

Għan tal-akkwist strateġiku: Tnaqqis tal-impatti ambjentali

Deskrizzjoni: Zadavatel při zadávání veřejné zakázky zohledňuje zásadu environmentálně odpovědného zadávání zejména prostřednictvím požadavků na kontrolu environmentálních aspektů realizace stavby. Správce stavby bude v rozsahu svých smluvních povinností kontrolovat dodržování požadavků na ochranu životního prostředí stanovených projektovou dokumentací, smlouvou o dílo se zhotovitelem stavby, příslušnými rozhodnutími orgánů veřejné správy a právními předpisy. Kontrola bude zaměřena zejména na nakládání se stavebními a demoličními odpady, předcházení znečištění půdy a vod, omezení prašnosti a dalších negativních vlivů realizace stavby na její okolí a na ochranu zeleně, jsou-li tyto aspekty vzhledem k charakteru prováděných prací relevantní. Zjištěné nedostatky v této oblasti bude

správce stavby evidovat a upozorňovat na ně objednatele a zhotovitele stavby a bude kontrolovat jejich nápravu. Za účelem omezení spotřeby materiálu bude dokumentace vznikající při poskytování služeb předávána přednostně v elektronické podobě, nevyžaduje-li objednatel nebo povaha konkrétního dokumentu jinak.

Approcc għat-tnaqqis tal-impatti ambjentali: Il-prevenzjoni u l-kontroll tat-tniġġis

Għan soċjali promoss: Kundizzjonijiet tax-xogħol ġusti

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Dokument tal-Akkwist

5.1.10. Kriterji tal-għoti

Kriterju:

Tip: Prezz

Isem: Celková nabídková cena bez DPH

Deskrizzjoni: V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria účastník zadávacího řízení předloží celkovou nabídkovou cenu za celý předmět plnění veřejné zakázky. Jako výhodnější bude zadavatel hodnotit nabídku toho účastníka zadávacího řízení, jehož nabízená celková nabídková cena bude nižší oproti celkovým nabídkovým cenám nabízeným ostatními účastníky zadávacího řízení. Nejlépe bude hodnocena nejnižší celková nabídková cena. Při hodnocení celkové nabídkové ceny rozhoduje celková nabídková cena v Kč bez DPH.

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 70

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Zkušenosti týmu

Deskrizzjoni: V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit kvalitu a zkušenosti jako osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky, přičemž kvalita týmu má významný dopad na úroveň plnění. V tomto kritériu bude zadavatel hodnotit referenční zakázky, nad rámec požadované technické kvalifikace následovně. Předmětem hodnocení reference jsou zakázky splňující všechny následující podmínky: i. jedná se o referenční zakázku člena týmu dle čl. 8.1.4 odst. 2 písm. a) – j) této zadávací dokumentace, ii. referenční zakázka splňuje veškeré požadované podmínky ke zkušenostem konkrétního člena týmu, iii. jedná se o referenční zakázku konkrétního člena týmu, která je doložena nad rámec požadované kvalifikace (tj. zkušenosti konkrétního člena týmu požadované v rámci technické kvalifikace, které budou předloženy pro doložení splnění požadované kvalifikace, nejsou předmětem hodnocení), iv. hodnocená referenční zakázka je jednoznačně v nabídce označena jako podklad pro hodnocení.

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 30

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: <https://nen.nipez.cz/Profil/00262242>

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:

Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa

Indirizz għas-sottomissjoni: <https://nen.nipez.cz/Profil/00262242>

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-parteciġipazzjoni: Ĉek, Slovakk

Katalogu elettroniku: Mhux permessa

Deskrizzjoni tal-garanzija finanzjarja: Zadavatel požaduje ve smyslu ustanovení § 41 ZZVZ poskytnutí jistoty ve výši 100 000,- Kč.

Skadenza biex jintlaqgħu l-offerti: 10/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Hin tal-Ewropa Ċentrali,
Hin tas-sajf tal-Ewropa tal-Punent

Perjodu waqt li l-offerta għandha tibqa' valida: 120 Jiem

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettaq fil-qafas ta' programmi ta' impjigi protetti: Le

Fatturazzjoni elettronika: Meħtieġa

Se tintuża l-ordni elettronika: le

Se jintuża l-pagament elettroniku: le

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:

Ebda ftehim ta' qafas

Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:

Ebda sistema dinamika ta' xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u rieżami

Organizzazzjoni tar-rieżami: Úřad pro ochranu hospodářské soutěže

Informazzjoni dwar l-iskadenzi tar-rieżami: Podmínkou pro podání návrhu k ÚOHS je podání námitek k Zadavateli, které je nutné doručit do 15 dnů ode dne, kdy se stěžovatel dozvěděl o domnělém porušení zákona Zadavatelem, nejpozději však do uzavření smlouvy nebo do chvíle, kdy se soutěž o návrh považuje po výběru návrhu za ukončenou. Námitky proti úkonům oznamovaným v dokumentech, které je Zadavatel povinen podle zákona uveřejnit či odeslat stěžovateli, musí být doručeny Zadavateli do 15 dnů od jejich uveřejnění či doručení stěžovateli. Pokud je v zadávacím řízení stanovena lhůta pro podání žádostí o účast, musí být námitky proti podmínkám vztahujícím se ke kvalifikaci dodavatele doručeny Zadavateli nejpozději do skončení této lhůty. Pokud je v zadávacím řízení stanovena lhůta pro podání nabídek, musí být námitky proti zadávacím podmínkám doručeny Zadavateli nejpozději do skončení této lhůty. Námitky proti obsahu výzvy k podání nabídek v dynamickém nákupním systému nebo při zadávání veřejné zakázky na základě rámcové dohody musí být zadavateli doručeny nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. V soutěži o návrh musí být námitky proti soutěžním podmínkám doručeny nejpozději do konce lhůty pro podání návrhů. Zadavatel může v zadávací dokumentaci nebo soutěžních podmínkách stanovit, že námitky podle § 242 odst. 3 nebo 4 zákona lze podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůt podle § 242 odst. 3 nebo 4 zákona. Námitky proti dobrovolnému oznámení o záměru uzavřít smlouvu podle § 212 odst. 2 zákona musí být doručeny Zadavateli do 30 dnů od uveřejnění tohoto oznámení. Zadavatel je povinen námitky vyřídit do 15 dnů. Návrh je nutné doručit ÚOHS i Zadavateli do 10 dnů ode dne, v němž stěžovatel obdržel rozhodnutí, kterým Zadavatel námitky odmítnul nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud Zadavatel o námitkách nerozhodl. Po uzavření smlouvy na veřejnou zakázku či rámcové dohody lze podat pouze návrh na uložení zákazu plnění smlouvy, a to i bez předchozího podání námitek. Návrh na uložení zákazu plnění smlouvy doručí navrhovatel ÚOHS a ve stejnopisu Zadavateli do 30 dnů ode dne, kdy Zadavatel uveřejnil oznámení o uzavření smlouvy způsobem podle § 212 odst. 2 zákona s uvedením důvodu pro zadání veřejné zakázky bez uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení, předběžného oznámení nebo výzvy k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení, nejpozději však do 6 měsíců od uzavření této smlouvy. Návrh na uložení zákazu plnění smlouvy podle § 254 odstavce 1 písm. d) zákona doručí navrhovatel ÚOHS a ve stejnopisu Zadavateli do 30 dnů ode dne, kdy Zadavatel uveřejnil oznámení o uzavření smlouvy na základě rámcové dohody podle § 137 zákona nebo oznámení o uzavření smlouvy v dynamickém nákupním systému podle § 142 zákona, nejpozději však do 6 měsíců od uzavření této smlouvy. Ve lhůtě pro doručení návrhu je navrhovatel povinen složit na účet

ÚOHS kauci ve výši 1 % z nabídkové ceny navrhovatele za celou dobu plnění veřejné zakázky nebo za dobu prvních čtyř let plnění v případě smluv na dobu neurčitou, nejméně však ve výši 50 000 Kč, nejvýše ve výši 10 000 000 Kč. V případě, že navrhovatel nemůže stanovit celkovou nabídkovou cenu, je povinen složit kauci ve výši 100 000 Kč. V případě návrhu na uložení zákazu plnění smlouvy je navrhovatel povinen složit kauci ve výši 200 000 Kč. Jde-li o řízení o přezkoumání postupu pro zadávání koncesí, je navrhovatel povinen ve lhůtě pro doručení návrhu složit na účet ÚOHS kauci ve výši 1 % z předpokládané hodnoty koncese uveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek nebo na profilu Zadavatele, nejméně však ve výši 50 000 Kč, nejvýše ve výši 10 000 000 Kč. V případě, že Zadavatel neuveřejní ve Věstníku veřejných zakázek nebo na profilu Zadavatele předpokládanou hodnotu koncese, je navrhovatel povinen složit kauci ve výši 100 000 Kč. V případě návrhu na uložení zákazu plnění koncesní smlouvy je navrhovatel povinen složit kauci ve výši 200 000 Kč.

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist: Obec Vysoká Pec

Organizzazzjoni li tipprovdi aċċess offline għad-dokumenti tal-akkwist: DPU REVIT s.r.o.

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami: Úřad pro ochranu hospodářské soutěže

8. Organizzazzjonijiet

8.1. ORG-0001

Isem uffiċjali: DPU REVIT s.r.o.

Numru tar-reġistrazzjoni: 28711335

Indirizz postali: Na Pankráci 1618

Belt: Praha

Kodiċi postali: 14000

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Hlavní město Praha (CZ010)

Pajjiż: Iċ-Ċekja

Email: fialova@dpurevit.cz

Telefown: +420 776866010

Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:

Fornitur ta' servizzi tal-akkwist

Organizzazzjoni li tipprovdi aċċess offline għad-dokumenti tal-akkwist

8.1. ORG-0002

Isem uffiċjali: Úřad pro ochranu hospodářské soutěže

Numru tar-reġistrazzjoni: 65349423

Indirizz postali: třída Kpt. Jaroše 1926/7

Belt: Brno

Kodiċi postali: 60200

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Jihomoravský kraj (CZ064)

Pajjiż: Iċ-Ċekja

Email: posta@uohs.cz

Telefown: +420 542167111

Indirizz tal-internet: <https://uohs.gov.cz>

Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:

Organizzazzjoni tar-rieżami

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami

8.1. ORG-0003

Isem uffiċjali: Obec Vysoká Pec
Numru tar-registrazzjoni: 00262242
Indirizz postali: Julia Fučíka 46
Belt: Vysoká Pec
Kodiċi postali: 43159
Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Ústecký kraj (CZ042)
Pajjiż: Iċ-Ċekja
Punt ta' kuntatt: Milan Čapek – starosta Obec Vysoká Pec
Email: starosta@vysokapec.cz
Telefown: +420 602113828
Profil tax-xerrej: <https://nen.nipez.cz/Profil/00262242>
Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:
Xerrej
Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist

Informazzjoni dwar l-avviż

Identifikatur/verżjoni tal-avviż: 980041da-33c3-4db4-9bf6-fea20c34477f - 01
Tip ta' formola: Kompetizzjoni
Tip ta' avviż: Avviż tal-kuntratt jew tal-konċessjoni – reġim standard
Sottotip tal-avviż: 16
Data ta' meta ntbagħat l-avviż: 06/10/2026 08:33:35 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant,
Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali
Lingwi li bihom dan l-avviż huwa disponibbli uffiċjalment: Ċek
Numru tal-pubblikazzjoni tal-avviż: 689824-2026
Numru tal-ħarġa tal-ĠU S: 194/2026
Data tal-pubblikazzjoni: 07/10/2026