

102717-2026 - Mededinging

Roemenië – Software en informatiesystemen – Transformare digitală pentru o administrație publică modernă și eficientă în comuna Leresti, jud. Argeș

OJ S 30/2026 12/02/2026

Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling

Leveringen

1. Koper

1.1. Koper

Officiële naam: COMUNA LERESTI (PRIMARIA COMUNEI LERESTI)

E-mail: primarie@leresti.cjarges.ro

Rechtsvorm van de koper: Lokale overheid

Activiteit van de aanbestedende dienst: Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Transformare digitală pentru o administrație publică modernă și eficientă în comuna Leresti, jud. Argeș

Beschrijving: Obiectivul general al proiectului TIC constă în implementarea unui sistem informatic integrat pentru digitalizarea proceselor administrative în cadrul Primăriei, în scopul creșterii eficienței operaționale, îmbunătățirii accesului cetățenilor la servicii publice de calitate și asigurării transparenței și promptitudinii în furnizarea informațiilor și documentelor. Acest proiect urmărește modernizarea infrastructurii digitale a Primăriei, reducerea birocrăției și optimizarea resurselor interne, contribuind astfel la crearea unui mediu administrativ adaptat nevoilor actuale și viitoare ale comunității.

Identificatiecode van de procedure: 71d41629-5657-42c4-8911-b219b5ee614d

Interne identificatiecode: 4318423_2026_PAAPD1602281

Type procedure: Openbaar

De procedure wordt versneld: neen

2.1.1. Doel

Aard van het contract: Leveringen

Belangrijkste classificatie (cpv): 48000000 Software en informatiesystemen

2.1.2. Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS): Argeș (RO311)

Land: Roemenië

Aanvullende informatie: Primaria Leresti

2.1.3. Waarde

Geraamde waarde exclusief btw: 3 139 928,37 RON

2.1.4. Algemene informatie

Aanvullende informatie: Ofertantul va completa și prezenta: - Declarația de beneficiar real, completată și semnată la ONRC. Nota: Ofertanții câștigători vor prezenta "Declarație pe proprie răspundere privind beneficiarul real", document care conține informațiile cu privire la beneficiarul real a fondurilor alocate, conform Legii nr. 129/2019. Modelul declarației va fi

transmis ofertanților câștigători odata cu invitația la semnarea contractului. - Declarație pe propria răspundere privind respectarea obligațiilor relevante din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă - pentru fiecare operator economic (ofertant unic/ asociat/ subcontractant/ terț). - Declarație privind garantarea nediscriminării și egalitatea de șanse/gen. - Convenție /contract privind informațiile de gestionare la sfârșitul ciclului de viață a produselor. În acest sens, la momentul ofertării, conform Ordinului 1068/04.10.2018 ofertantul va face dovada îndeplinirii cerințelor minime legate de protecția mediului (1. Performanța energetică, 2. Prelungirea duratei de viață a produsului, 3. Folosirea substanțelor periculoase), fiecare produs va fi însoțit de următoarea documentație, lista nefiind exhaustivă: Fișă tehnică produs Manual de utilizare Manual de service (dacă este cazul) Certificat de garanție tehnică de la producător / furnizor / distribuitor Declarație REACH / ROHS Declarație de conformitate a producătorului Etichete și certificări ecologice relevante (ex: Energystar, TCO, Epeat, EU EcoLabel, etc.) Declarația ofertantului pentru disponibilitatea pieselor de schimb Declarația ofertantului pentru asigurarea de servicii de gestionare la sfârșitul ciclului de viață. "Cerințele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

2.1.6. Gronden voor uitsluiting

Bronnen voor uitsluitingsgronden: Aankondiging, Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Deelname aan een criminele organisatie: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Coruptie: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Fraude: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten:

Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Witwassen van geld of financiering van terrorisme: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Niet-nakoming van de verplichting tot betaling van belastingen: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Niet-nakoming van de verplichting tot betaling van socialezekerheidsbijdragen: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Niet-nakoming van verplichtingen op het gebied van milieurecht: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Niet-nakoming van verplichtingen op het gebied van sociaal recht: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Niet-nakoming van verplichtingen op het gebied van arbeidsrecht: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Faillissement: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.
Insolventie: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.
Regeling met schuldeisers: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.
Met faillissement vergelijkbare toestand uit hoofde van nationale recht: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.
Activa beheerd door vereffenaar: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.
Staking van bedrijfsactiviteiten: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.
Ernstige beroepsfout: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.
Vervalsing van de mededinging: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.
Belangenconflict als gevolg van deelneming aan de aanbestedingsprocedure: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.
Directe of indirecte betrokkenheid bij de voorbereiding van deze aanbestedingsprocedure: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.
Voortijdige beëindiging, schadevergoeding of andere vergelijkbare sancties: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.
Gaf valse verklaringen af, hield informatie achter, was niet in staat vereiste documenten te verstrekken of verkreeg vertrouwelijke informatie over deze procedure: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

5. Perceel

5.1. Perceel: LOT-0000

Titel: Default lot

Beschrijving: Obiectivul general al proiectului TIC constă în implementarea unui sistem informatic integrat pentru digitalizarea proceselor administrative în cadrul Primăriei, în scopul creșterii eficienței operaționale, îmbunătățirii accesului cetățenilor la servicii publice de calitate și asigurării transparenței și promptitudinii în furnizarea informațiilor și documentelor. Acest proiect urmărește modernizarea infrastructurii digitale a Primăriei, reducerea birocrăției și optimizarea resurselor interne, contribuind astfel la crearea unui mediu administrativ adaptat nevoilor actuale și viitoare ale comunității.

Interne identificatiecode: 1

5.1.1. Doel

Aard van het contract: Leveringen

Belangrijkste classificatie (cpv): 48000000 Software en informatiesystemen

5.1.2. Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS): Argeș (RO311)

Land: Roemenië

Aanvullende informatie: Primaria Leresti

5.1.3. Geraamde duur

Looptijd: 24 Maanden

5.1.4. Verlenging

Maximumaantal verlengingen: 0

5.1.6. Algemene informatie

Voorbehouden deelname:

Deelname is niet voorbehouden.

De namen en beroepskwalificaties van het voor de uitvoering van de opdracht ingezette personeel moeten worden vermeld: Niet vereist

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA): neen

5.1.7. Strategische aanbestedingen

Aanpak voor het beperken van milieueffecten: Andere

Criteria groene overheidsopdrachten: Andere criteria voor groene overheidsopdrachten

Innovatiegericht aanbesteden: Voor de aanbestede werken, leveringen of diensten is procesinnovatie nodig.

5.1.9. Selectiecriteria

Bronnen van selectiecriteria: Aankondiging

Criterium: Inschrijving in een handelsregister

Beschrijving van het selectiecriteria: 1. Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza toate activitățile care fac obiectul contractului. Modalitate de îndeplinire: operatorii economici participanți la procedură vor completa și prezenta DUAЕ cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu Notificarea ANAP nr. 240/2016 referitoare la Ghidul de utilizare al DUAЕ, urmând ca la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, să prezinte documentele justificative, respectiv: Pentru persoanele juridice române: • Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial în integralitate, conținând informații privind domeniul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente acestora, iar pentru activitatea specifică domeniului obiectului contractului să se facă dovada autorizării conf. Art. 15 din Legea nr. 359/2004. De asemenea, în Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial trebuie să se regăsească și următoarele informații: datele de identificare ale operatorului economic, acționarii/ asociații, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data depunerii documentului. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN al ofertantului. În cazul unei asocieri, se va urmări corespondența dintre codul CAEN și activitățile din contract care îi vor reveni fiecărui membru din cadrul asocierii. Pentru persoanele juridice străine: • Prezentarea de documente echivalente emise în țara de rezidență. (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>) • Prezentarea Certificatului de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impuneri) sau o declarație valabilă pentru anul calendaristic în curs. • Traducere autorizată pentru documentele solicitate mai sus. NOTA: În Dovada înregistrării și corespondența activităților principale / secundare din cadrul certificatului constatator cu obiectul prezentei achiziții, respectiv părți care vor fi executate integral din contract, se vor prezenta obligatoriu și de către subcontractant, conform prevederilor Art.174 din Legea nr.98/2016. Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, să prezinte documentele justificative, respectiv: Pentru persoanele juridice române: În cazul unei asocieri, se va urmări corespondența dintre codul CAEN și activitățile din contract care îi vor reveni fiecărui membru din cadrul asocierii. În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți se va prezenta în corespondență cu activitățile principale/secundare din

cadru acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Criterium: Referenties voor gespecificeerde leveringen

Beschrijving van het selectiecriterium: Prin „contracte duse la bun sfârșit” se înțelege: contracte finalizate sau în curs de finalizare. Sintagma „acceptate fără obiecțiuni” se referă la documentele reprezentând certificări/documente constatatoare/facturi admise la plată, etc., care vor trebui să indice: obiectul contractului, beneficiarul, valoarea în lei, fără TVA, perioada în care s-au livrat produsele, precum și locul de livrare a acestora. Prin produse similare cu cele care fac obiectul achiziției se înțelege: diverse tipuri de echipamente digitale similare din punct de vedere al complexității și/sau utilității. Perioada ultimilor 3 ani se calculează retroactiv de la data limită de depunere a ofertelor cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor Art. 13 din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017: odată ce a fost prezentat documentul care confirmă recepționarea respectivelor servicii în perioada de referință, să ia în calcul toată valoarea /cantitatea care face obiectul respectivului document, în condițiile în care acestea sunt integrate într-un obiect de construcție cu funcționalitate independentă, fără a se elimina din calcul, în mod artificial, valori/cantități de lucrări aferente lunilor/anilor ce nu se încadrează în intervalul de timp urmărit. Se va completa DUAE aferent procedurii de atribuire. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor în urma aplicării criteriului de atribuire. Certificatele/documentele sunt următoarele, fără a se limita, enumerarea nefiind cumulativă: - copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit; - certificate de predare-primire; - recomandări; - procese-verbale de recepție; - certificate constatatoare. În cazul asocierii, cerința privind experiența similară va fi demonstrată proporțional cu cota de implicare în executarea viitorului contract (conform acordului de asociere). Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta la solicitarea autorității contractante certificate/documente care atestă îndeplinirea cerinței, și anume: documente emise și contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar/procese verbale de recepție a produselor/facturi admise la plată etc, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică, respectiv produsele livrate, perioada de realizare și valoarea acestora. Aceste documente vor fi prezentate și de către asociat, în situația în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței. Pentru contracte încheiate în alte valute, echivalența în lei se face la curs mediu anual Leu/alte valute comunicat de BNR pentru data semnării fiecăruia din contractele menționate.”

5.1.10. Gunningscriteria

Criterium:

Type: Prijs

Naam: Pretul ofertei

Beschrijving: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (percentage, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 30

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: Demonstrarea metodologiei de implementare și planificarea resurselor

Beschrijving: Punctajul maxim este de 20 de puncte, împărțit în trei subcriterii: 1. Abordarea propusă pentru implementarea contractului (maxim 10 puncte) Se va evalua măsura în care metodologia descrie în mod clar și coerent: - etapele de implementare ale contractului; - activitățile corespunzătoare fiecărei etape; - livrabilele asociate; - mecanismele de gestionare a riscurilor și dependențelor; - modalitatea de validare și acceptanță a livrabilelor. • Calificativ „Foarte bine”: 10 puncte Metodologia descrie complet etapele, livrabilele, riscurile și mecanismele de control, fiind clar adaptată obiectului contractului. • Calificativ „Bine”: 6 puncte Metodologia descrie etapele și livrabilele principale, cu referiri parțiale la riscuri și mecanisme de control. • Calificativ „Acceptabil”: 3 puncte Metodologia este generală, incomplet corelată cu obiectul contractului. 2. Planificarea resurselor (umane și materiale) și corelarea acestora cu activitățile și livrabilele (maxim 6 puncte) Se va evalua exclusiv modul de alocare și planificare a resurselor în raport cu activitățile și livrabilele contractului, fără evaluarea experienței profesionale, calificărilor sau competențelor individuale ale personalului. • Calificativ „Foarte bine”: 6 puncte Resursele sunt alocate explicit pe activități și livrabile, într-un calendar coerent și realist. • Calificativ „Bine”: 4 puncte Resursele sunt alocate pe activități însă corelarea cu livrabilele este parțial detaliată. • Calificativ „Acceptabil”: 2 puncte Alocarea resurselor este generică, fără legătură clară cu livrabilele contractului. 3. Atribuțiile membrilor echipei și modul de interacțiune între aceștia (maxim 4 puncte) Se va evalua claritatea definirii: - rolurilor și responsabilităților operaționale; - fluxurilor de comunicare și coordonare; - mecanismelor de management al contractului și activităților de suport. • Calificativ „Foarte bine”: 4 puncte Roluri și interacțiuni clar definite, inclusiv mecanisme de coordonare și suport (Exemplu: sunt prezentate în mod clar responsabilitățile fiecărui membru al echipei, modul de interacțiune între aceștia, inclusiv aspectele de management al contractului, activitățile de suport și, dacă este cazul, interacțiunea dintre operatorii economici asociați). • Calificativ „Bine”: 2 puncte Rolurile sunt definite, însă interacțiunile sunt descrise doar parțial. • Calificativ „Acceptabil”: 1 punct Rolurile sau interacțiunile sunt descrise într-o manieră limitată. Elemente de probă (IMPORTANT): Metodologia va fi prezentată într-un document distinct, cuprinzând descrierea etapelor, alocarea resurselor, livrabilele și mecanismele de coordonare. Nu se solicită documente justificative suplimentare.

Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (percentage, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 20

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: Experiența profesională a personalului desemnat pentru executarea contractului (experți cheie propuși) pentru realizarea activităților în cadrul Contractului

Beschrijving: Se evaluează maximum următorii 5 experți-cheie: • Manager de proiect • Analist de business • Specialist implementare • Specialist dezvoltare software • Specialist instruire

Punctaj maxim per expert: 4 puncte (5 experți × 4 puncte = 20 puncte) Prin „proiect similar” se înțelege un proiect de implementare a unui sistem software integrat, care a inclus cel puțin următoarele activități: analiza activității, configurare/dezvoltare aplicații, integrare module, instruire utilizatori finali, punere în producție. Pentru fiecare expert, experiența profesională suplimentară se punctează astfel: • 1–2 proiecte similare suplimentare: 1 punct • 3–4 proiecte similare suplimentare: 2 puncte • 5–6 proiecte similare suplimentare: 3 puncte • ≥7 proiecte similare suplimentare: 4 puncte Participarea experților în proiecte similare se va dovedi prin documente din care să rezulte fără echivoc rolul și responsabilitățile expertului, cum ar fi: fișe de proiect, contracte, procese-verbale de recepție, adeverințe sau recomandări emise de beneficiari sau orice alte documente relevante echivalente. În vederea acordării punctajului, experiența experților propuși va fi prezentată într-un centralizator care va cuprinde: numele

expertului, poziția propusă, denumirea proiectului, beneficiarul, perioada, rolul îndeplinit și documentele justificative aferente. Pentru fiecare dintre persoanele nominalizate se va prezenta un CV complet și actualizat la data depunerii ofertelor.

Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (percentage, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 20

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: Factor de mediu 1 Circularitate verificabilă: ambalaje + preluare DEEE

Beschrijving: 1. Circularitate verificabilă: ambalaje + preluare DEEE (maxim 10 puncte)

Punctajul se acordă numai dacă sunt îndeplinite cumulativ componentele A și B; în caz contrar, punctajul subcriteriului este 0. A. Ambalaje reciclabile/reciclate pentru produsele hardware (5 puncte) Indicator: ponderea ambalajelor reciclabile și/sau cu conținut reciclat aferente produselor livrate. • în proporție <50% se acordă 0 puncte; • în proporție 50 – 69% se acordă 2,5 puncte; • în proporție ≥70% se acordă 5 puncte; Probe: declarație producător/fișă de ambalaj sau documente echivalente. B. Preluare DEEE și trasabilitate (5 puncte)

Angajament contractual de preluare, la solicitarea autorității contractante, a echipamentelor scoase din uz din categoria achiziției și predarea acestora către operator autorizat, cu documente de trasabilitate (proces-verbal + document de predare). • Angajament minim (doar declarativ) se acordă 0 puncte • Angajament complet (preluare + trasabilitate + fără costuri suplimentare) se acordă 5 puncte

Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (percentage, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 10

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: Factor de mediu 2 Durabilitate și reparabilitate (extinderea duratei de viață

Beschrijving: Punctajul se acordă astfel: - Minim cerut: 2 ani: se acordă 0 puncte; - Interval evaluat: 2–5 ani $Pdurata = (Durata\ oferta - 2) / (5 - 2) \times 10$ puncte unde: Durata oferta = Durata asumată de disponibilitate a pieselor de schimb și suportului tehnic exprimată în ani. - ≥ 5 ani: se acordă 10 puncte; În vederea acordării punctajului se va prezenta ca dovadă declarație producător și/sau documentație oficială a producătorului (însoțită de traducere legalizată în limba română, dacă este cazul).

Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (percentage, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 10

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: Factor de mediu 3 Performanța energetică a echipamentelor IT

Beschrijving: Algoritm de calcul: Se evaluează consumul de energie electrică al echipamentelor IT pe durata exploatării. Deoarece oferta include mai multe categorii de echipamente IT cu caracteristici energetice diferite, punctajul pentru performanța energetică se determină ca medie ponderată a punctajelor acordate fiecărei categorii de produse, în funcție de cantitatea acestora în cadrul ofertei, fără aplicarea unui factor suplimentar de multiplicare. Punctajul se acordă fiecărei categorii de produse (i), astfel: • Minim solicitat: se acordă 0 puncte; • + 10% eficiență: se acordă 5 puncte; • + 20% eficiență sau mai mult: se acordă 10 puncte; Prin +10% / +20% eficiență se înțelege reducerea calculată procentual a consumului energetic raportat la cerința minimă prevăzută în Caietul de sarcini (dețin o etichetă ecologică relevantă de tip I și respectă cerințele de performanță energetică ENERGY STAR aplicabile categoriei de produs la data depunerii ofertelor sau echivalent). $Penergetic = \text{Suma } [Punctaj_categorie_produs_i \times Cantitate_produs_i / Cantitate_totală_produse]$ În vederea acordării punctajului se va prezenta ca dovadă fișe tehnice / rapoarte test ISO 17025. Observații: 1. Punctajul pentru eficiența energetică se calculează pe baza unei medii

ponderate, reprezentative pentru întreaga ofertă. 2. Îmbunătățirea performanței energetice a unui singur echipament nu poate compensa performanțe inferioare ale altor echipamente. 3. Echipamentele care nu îndeplinesc cerințele minime de eficiență energetică nu sunt luate în calcul și conduc la neconformitatea ofertei. Reguli generale de acordare a punctajului: 1. Punctajul se acordă numai pentru angajamente asumate contractual, verificabile la recepție și pe durata contractului. 2. Neîndeplinirea angajamentelor care au stat la baza punctajului atrage aplicarea penalităților prevăzute în contract și poate conduce la constatarea neconformității. 3. Toate documentele prezentate trebuie să fie clare, verificabile și echivalente cu cerințele menționate, fără a impune mărci sau soluții proprietare. 4. Evaluarea se realizează independent de ceilalți factori (preț, metodologie, experiență), fără suprapuneri. Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (percentage, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde: 10

5.1.11. Aanbestedingsstukken

Adres van de aanbestedingsstukken: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100204832>

5.1.12. Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening: Vereist

Adres voor indiening: <https://www.e-licitatie.ro>

Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend: Roemeens

Elektronische catalogus: Niet toegestaan

Varianten: Niet toegestaan

Uiterste datum voor de ontvangst van inschrijvingen: 19/03/2026 15:00:00 (UTC+02:00) Oost-Europese tijd, Midden-Europese zomertijd

Duur waarin de aanbieding geldig moet blijven: 4 Maanden

Informatie over de openbare opening:

Openingsdatum: 19/03/2026 15:00:00 (UTC+02:00) Oost-Europese tijd, Midden-Europese zomertijd

Plaats: In SEAP

Aanvullende informatie: Comisia de evaluare a ofertelor

Voorwaarden van het contract:

De uitvoering van de opdracht moet plaatsvinden binnen het kader van programma's voor maatwerkbedrijven: Neen

Elektronische facturering: Vereist

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische orderplaatsing: neen

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische betaling: neen

Rechtsvorm die moet worden aangenomen door een combinatie van inschrijvers aan wie een opdracht wordt gegund: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98 /2016

Financiële regeling: Programul Regional Sud-Muntenia 2021-2027 Apelul: PRSM/473 /PRSM_P1/OP1/RSO1.2/PRSM_A38

5.1.15. Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Geen dynamisch aankoopstelsel

5.1.16. Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt: COMUNA LERESTI (PRIMARIA COMUNEI LERESTI)
Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures: COMUNA LERESTI (PRIMARIA COMUNEI LERESTI)
Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt: COMUNA LERESTI (PRIMARIA COMUNEI LERESTI)
Organisatie die inschrijvingen verwerkt: COMUNA LERESTI (PRIMARIA COMUNEI LERESTI)

8. Organisaties

8.1. ORG-0004

Officiële naam: COMUNA LERESTI (PRIMARIA COMUNEI LERESTI)

Registratienummer: 4318423

Postadres: Strada: General Vasile Milea, nr. 353

Stad: Leresti

Postcode: 117430

Onderverdeling land (NUTS): Argeş (RO311)

Land: Roemenië

Contactpunt: MARIAN TOADER

E-mail: primarie@leresti.cjarges.ro

Telefoon: +40 248549201

Fax: +40 248549201

Internetadres: <https://www.cjarges.ro/en/web/leresti/acasa;jsessionid=F80AC082172589266D905B3539C20F6A>

Kopersprofiel: <https://www.e-licitatie.ro>

Rollen van deze organisatie:

Koper

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt

Organisatie die inschrijvingen verwerkt

8.1. ORG-0002

Officiële naam: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Registratienummer: 20329980

Postadres: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Stad: Bucuresti

Postcode: 030084

Onderverdeling land (NUTS): Bucureşti (RO321)

Land: Roemenië

E-mail: office@cnsr.ro

Telefoon: +40 213104641

Fax: +40 213104642

Internetadres: <http://www.cnsr.ro>

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

8.1. ORG-0005

Officiële naam: COMUNA LERESTI (PRIMARIA COMUNEI LERESTI)

Registratienummer: 4318423_3

Postadres: Strada: General Vasile Milea, nr. 353
Stad: Leresti
Postcode: 117430
Onderverdeling land (NUTS): Argeş (RO311)
Land: Roemenië
Contactpunt: MARIAN TOADER
E-mail: primarie@leresti.cjarges.ro
Telefoon: +40 248549201
Fax: +40 248549201
Internetadres: [https://www.cjarges.ro/en/web/leresti/acasa;
jsessionid=F80AC082172589266D905B3539C20F6A](https://www.cjarges.ro/en/web/leresti/acasa;jsessionid=F80AC082172589266D905B3539C20F6A)

Rollen van deze organisatie:

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures

8.1. ORG-0001

Officiële naam: Operator SEAP
Registratienummer: RO42283735
Postadres: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -
Stad: Bucuresti
Postcode: 020976
Onderverdeling land (NUTS): Bucureşti (RO321)
Land: Roemenië
Contactpunt: Roxana Popescu
E-mail: contact.autoritati@e-licitatie.ro
Telefoon: +40 213032997
Internetadres: <https://www.adr.gov.ro/>
Rollen van deze organisatie:
TED eSender

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie van de aankondiging: 1a36c38d-08c1-4fd3-aff2-5212b044a33b - 01
Type formulier: Mededinging
Type aankondiging: Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling
Subtype aankondiging: 16
Verzenddatum van de aankondiging: 11/02/2026 12:07:39 (UTC+02:00) Oost-Europese tijd, Midden-Europese zomertijd
Aankondiging datum verzending (eSender): 11/02/2026 12:04:28 (UTC+02:00) Oost-Europese tijd, Midden-Europese zomertijd
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is: Roemeens
Publicatienummer aankondiging: 102717-2026
Nummer uitgave PB S: 30/2026
Datum van bekendmaking: 12/02/2026