

127922-2026 - Mededinging

Frankrijk – Advies over projectmanagement – Appui pilotage transverse DSI-NATIONAL-DAA
OJ S 38/2026 24/02/2026
Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling
Diensten

1. Koper

1.1. Koper

Officiële naam: GRDF

E-mail: Lambert.GRISOT@externe.grdf.fr

Activiteit van de aanbestedende instantie: Productie, transport of distributie van gas of warmte

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Appui pilotage transverse DSI-NATIONAL-DAA

Beschrijving: La Direction des Systèmes d'Information souhaite renouveler son marché d'appui au pilotage transverse. La DSI dispose actuellement d'un marché d'appui au pilotage transverse, valable jusqu'au 31/12/2026. Ce marché couvre principalement des profils IT généralistes : - Consultant IT type AMOA et AMOE - Chef de projet IT Au regard de l'usage de ce marché et des besoins actuels de la DSI, nous envisageons de renouveler le marché d'appui au pilotage transverse, axé sur les profils suivants : - Consultant IT type AMOA - Chef de projet IT La présente consultation est composée de 1 lot, dont les prestations pour chacun des lots sont décrites dans l'avis de marché : Le montant maximum du marché est de 75 000 000€ Elle est passée selon une procédure avec négociation en application de l'article R2124-4 du Code de la Commande Publique. Les prestations se dérouleront uniquement en France Métropolitaine, dans les locaux de GRDF, précisément : - A Saint Denis (93210) pour le lot 1 La procédure se déroulera en deux phases : • Phase 1 dite phase "candidature" (ou « RFI ») : sélection des candidatures qui seront analysées en application des critères de jugements détaillés dans le présent document et avis de marché. Le nombre maximum de candidats qui seront admis en phase 2 est fixé à 8 • Phase 2 dite phase "offres" (ou « RFP ») : choix des offres mieux-disantes appréciées au regard des critères de choix qui seront définis dans le règlement de consultation transmis aux candidats admis. Le présent document correspond à la phase 1 de la consultation et a pour objet de cadrer les modalités de sélection des soumissionnaires qui seront invités à la phase 2. Critères de sélection des candidatures Les capacités techniques et professionnelles, à développer du présent dossier de demande de participation (pondération 100%). 1 Vivier de compétences & humain en lien avec l'objet du marché segmenté par effectif incluent des certifications pertinentes 40% 2 Savoir-faire, méthodologie et outils susceptibles d'être mis en œuvre en lien avec l'objet du marché. Pondération 20% 3 Qualité et pertinence de 3 références datant de moins de 3 ans, en lien avec l'objet du marché concerné. Pondération 40% Les documents à fournir : F. Documents et attestations à joindre Merci de joindre impérativement à votre dossier de candidature les documents listés ci-dessous. Ils doivent être fournis par le candidat et par chaque membre du groupement en cas de candidature groupée : A01 : Formulaire DC1 ou lettre de candidature. En cas de candidature groupée, chaque membre du groupement renseigne le formulaire DC1, et produit les renseignements ou documents demandés par l'acheteur. A02 : Formulaire DC2, comportant l'ensemble des renseignements et documents demandés au titre des sections. En

cas d'allotissement, ce document doit être fourni pour chacun des lots de la consultation. En cas de candidature groupée, il est fourni par chaque membre du groupement. A03 : Les pouvoirs habilitant le signataire à engager le candidat individuel ou chaque membre du groupement (pouvoir d'engagement). A04 : Attestation de régularité fiscale. A05 : Attestations de régularité sociale. A06 : Attestation d'assurance de responsabilité civile professionnelle, couvrant les activités professionnelles en rapport avec l'objet de la consultation. (Attestation RC). A07 : Immatriculation (Numéro SIREN). A08 : Liasses fiscales des 3 derniers exercices (2022,2023,2024). A09 : Attestation de non-condamnation. A10 : DUME (Si pas de DC1/DC2). A11 : Références A12 : Copie du jugement d'ouverture du redressement judiciaire et du plan de continuité d'activité, si le candidat fait l'objet d'une telle procédure, A13a : Le cadre de réponse « 26-TPIT-012_cadre de réponse de candidature » dument remplie au format Word. A13b : la grille Excel « 26-TPIT-012_vivier de compétences & humains ». A14 : Formulaire DC4, le cas échéant. Les exigences Minimales : L'ensemble des réponses apportées doit concerner l'entité susceptible de participer à la consultation auquel elle va postuler. / clauses d'obligation d'insertion prévue. Lorsque le Candidat est un groupement d'entreprises, le présent dossier de candidature doit être complété séparément par chacun des membres du groupement et fournir l'ensemble des documents demandés. La Réponse remise par le Candidat devra comporter les documents suivants : Les réponses aux demandes de renseignements et critères figurant en Point C et D du présent document accompagné des documents jugés nécessaires, dûment complété, remis au format PDF ou Word. Les documents et attestations demandés soit directement sur la plateforme P-gaz, soit par défaut en Point F du présent document. Points d'attention : Les Candidats sont informés que : Les candidats sont invités à compléter intégralement le cadre de réponse. Toute réponse incomplète pourra être déclarée irrégulière et rejetée, sans que l'acheteur soit tenu de solliciter une régularisation. Les candidatures doivent être remises avant la date et l'heure indiquée sur la plateforme P-GAZ, tel que mentionné dans l'avis de marché. Les candidatures remises en retard seront déclarées irrecevables et par conséquent rejetées conformément à l'article R 2143-2 du Code de la commande publique. Si un item est sans objet, le candidat doit indiquer N/A devant la rubrique. GRDF se réserve le droit de vérifier l'ensemble des informations transmises tant auprès des administrations qu'auprès des sociétés citées. Ces informations sont considérées comme confidentielles par GRDF, qui, à ce titre s'engage à ne pas les divulguer et à limiter leur diffusion aux seules personnes concernées. Les candidats ne peuvent pas candidater à la fois en tant que membre d'un groupement momentané d'entreprises et à la fois de manière individuelle et/ou de membre de plusieurs groupements pour un même lot conformément à l'article R2142-21 du code de la commande

Identificatiecode van de procedure: 68463a3e-64ad-4804-8449-791889b6c3e3
Eerdere aankondiging: 68463a3e-64ad-4804-8449-791889b6c3e3-01
Interne identificatiecode: GRDF_AO_P_000627
Type procedure: Onderhandelingsprocedure met voorafgaande oproep tot mededinging / mededingingsprocedure met onderhandeling
De procedure wordt versneld: neen

2.1.1. Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie (cpv): 72224000 Advies over projectmanagement

2.1.2. Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS): Extra-Regio NUTS 3 (FRZZZ)

Land: Frankrijk

Aanvullende informatie: NATIONAL

2.1.3. Waarde

Geraamde waarde exclusief btw: 72 000 000,00 EUR

Maximumwaarde van de raamovereenkomst: 75 000 000,00 EUR

2.1.4. Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/25/EU

2.1.6. Gronden voor uitsluiting

Bronnen voor uitsluitingsgronden: Aankondiging

Vervalsing van de mededinging: Motifs d'exclusion définis aux articles L2141-1 et suivants du Code de la Commande Publique

5. Perceel

5.1. Perceel: LOT-0001

Titel: Appui pilotage transverse DSI-NATIONAL-DAA

Beschrijving: La Direction des Systèmes d'Information souhaite renouveler son marché d'appui au pilotage transverse. La DSI dispose actuellement d'un marché d'appui au pilotage transverse, valable jusqu'au 31/12/2026. Ce marché couvre principalement des profils IT généralistes : - Consultant IT type AMOA et AMOE - Chef de projet IT Au regard de l'usage de ce marché et des besoins actuels de la DSI, nous envisageons de renouveler le marché d'appui au pilotage transverse, axé sur les profils suivants : - Consultant IT type AMOA - Chef de projet IT La présente consultation est composée de 1 lot, dont les prestations pour chacun des lots sont décrites dans l'avis de marché : Le montant maximum du marché est de 75 000 000€ Elle est passée selon une procédure avec négociation en application de l'article R2124-4 du Code de la Commande Publique. Les prestations se dérouleront uniquement en France Métropolitaine, dans les locaux de GRDF, précisément : - A Saint Denis (93210) pour le lot 1 La procédure se déroulera en deux phases : • Phase 1 dite phase "candidature" (ou « RFI ») : sélection des candidatures qui seront analysées en application des critères de jugements détaillés dans le présent document et avis de marché. Le nombre maximum de candidats qui seront admis en phase 2 est fixé à 8 • Phase 2 dite phase "offres" (ou « RFP ») : choix des offres mieux-disantes appréciées au regard des critères de choix qui seront définis dans le règlement de consultation transmis aux candidats admis. Le présent document correspond à la phase 1 de la consultation et a pour objet de cadrer les modalités de sélection des soumissionnaires qui seront invités à la phase 2. Critères de sélection des candidatures Les capacités techniques et professionnelles, à développer du présent dossier de demande de participation (pondération 100%). 1 Vivier de compétences & humain en lien avec l'objet du marché segmenté par effectif incluent des certifications pertinentes 40% 2 Savoir-faire, méthodologie et outils susceptibles d'être mis en œuvre en lien avec l'objet du marché. Pondération 20% 3 Qualité et pertinence de 3 références datant de moins de 3 ans, en lien avec l'objet du marché concerné. Pondération 40% Les documents à fournir : F. Documents et attestations à joindre Merci de joindre impérativement à votre dossier de candidature les documents listés ci-dessous. Ils doivent être fournis par le candidat et par chaque membre du groupement en cas de candidature groupée : A01 : Formulaire DC1 ou lettre de candidature. En cas de candidature groupée, chaque membre du groupement renseigne le formulaire DC1, et produit les renseignements ou documents demandés par l'acheteur. A02 : Formulaire DC2, comportant l'ensemble des renseignements et documents demandés au titre des sections. En cas d'allotissement, ce document doit être fourni pour chacun des lots de la consultation. En

cas de candidature groupée, il est fourni par chaque membre du groupement. A03 : Les pouvoirs habilitant le signataire à engager le candidat individuel ou chaque membre du groupement (pouvoir d'engagement). A04 : Attestation de régularité fiscale. A05 : Attestations de régularité sociale. A06 : Attestation d'assurance de responsabilité civile professionnelle, couvrant les activités professionnelles en rapport avec l'objet de la consultation. (Attestation RC). A07 : Immatriculation (Numéro SIREN). A08 : Liasses fiscales des 3 derniers exercices (2022,2023,2024). A09 : Attestation de non-condamnation. A10 : DUME (Si pas de DC1/DC2). A11 : Références A12 : Copie du jugement d'ouverture du redressement judiciaire et du plan de continuité d'activité, si le candidat fait l'objet d'une telle procédure, A13a : Le cadre de réponse « 26-TPIT-012_cadre de réponse de candidature » dûment remplie au format Word. A13b : la grille Excel « 26-TPIT-012_vivier de compétences & humains ». A14 : Formulaire DC4, le cas échéant. Les exigences Minimales : L'ensemble des réponses apportées doit concerner l'entité susceptible de participer à la consultation auquel elle va postuler. / clauses d'obligation d'insertion prévue. Lorsque le Candidat est un groupement d'entreprises, le présent dossier de candidature doit être complété séparément par chacun des membres du groupement et fournir l'ensemble des documents demandés. La Réponse remise par le Candidat devra comporter les documents suivants : Les réponses aux demandes de renseignements et critères figurant en Point C et D du présent document accompagné des documents jugés nécessaires, dûment complété, remis au format PDF ou Word. Les documents et attestations demandés soit directement sur la plateforme P-gaz, soit par défaut en Point F du présent document. Points d'attention : Les Candidats sont informés que : Les candidats sont invités à compléter intégralement le cadre de réponse. Toute réponse incomplète pourra être déclarée irrégulière et rejetée, sans que l'acheteur soit tenu de solliciter une régularisation. Les candidatures doivent être remises avant la date et l'heure indiquée sur la plateforme P-GAZ, tel que mentionné dans l'avis de marché. Les candidatures remises en retard seront déclarées irrecevables et par conséquent rejetées conformément à l'article R 2143-2 du Code de la commande publique. Si un item est sans objet, le candidat doit indiquer N/A devant la rubrique. GRDF se réserve le droit de vérifier l'ensemble des informations transmises tant auprès des administrations qu'auprès des sociétés citées. Ces informations sont considérées comme confidentielles par GRDF, qui, à ce titre s'engage à ne pas les divulguer et à limiter leur diffusion aux seules personnes concernées. Les candidats ne peuvent pas candidater à la fois en tant que membre d'un groupement momentané d'entreprises et à la fois de manière individuelle et/ou de membre de plusieurs groupements pour un même lot conformément à l'article R2142-21 du code de la commande

Interne identificatiecode: GRDF_AO_P_000627_01

5.1.1. Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie (cpv): 72220000 Systeem- en technisch advies

Opties:

Beschrijving van de opties: 3 fois 12 mois optionnels

5.1.2. Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS): Extra-Regio NUTS 3 (FRZZZ)

Land: Frankrijk

5.1.3. Geraamde duur

Begindatum: 01/10/2026

Einddatum van de duur: 01/10/2029

5.1.4. Verlenging

Maximumaantal verlengingen: 3

5.1.5. Waarde

Geraamde waarde exclusief btw: 72 000 000,00 EUR

Maximumwaarde van de raamovereenkomst: 75 000 000,00 EUR

5.1.6. Algemene informatie

Voorbehouden deelname:

Deelname is niet voorbehouden.

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA): ja

5.1.9. Selectiecriteria

Bronnen van selectiecriteria: Aanbestedingsstuk

Informatie over de tweede fase van een procedure in twee fasen:

Maximumaantal gegadigden dat voor de tweede fase van de procedure kan worden uitgenodigd: 8

5.1.11. Aanbestedingsstukken

Talen waarin de aanbestedingsstukken officieel beschikbaar zijn: Frans

Adres van de aanbestedingsstukken: https://externe.p-gaz.grdf.fr/page.aspx/fr/bpm/process_manage_extranet/1885

5.1.12. Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening: Vereist

Adres voor indiening: https://externe.p-gaz.grdf.fr/page.aspx/fr/bpm/process_manage_extranet/1885

Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend: Frans

Elektronische catalogus: Niet toegestaan

Varianten: Niet toegestaan

Uiterste datum voor de ontvangst van verzoeken tot deelname: 20/03/2026 15:00:00 (UTC+01:00) Midden-Europese tijd, West-Europese zomertijd

Voorwaarden van het contract:

De uitvoering van de opdracht moet plaatsvinden binnen het kader van programma's voor maatwerkbedrijven: Nog niet bekend

Voorwaarden met betrekking tot de uitvoering van de opdracht: Multi attributaires

Een geheimhoudingsovereenkomst is vereist: ja

Financiële regeling: Paiement sur Fonds Propres

5.1.15. Technieken

Raamovereenkomst:

Raamovereenkomst, met hernieuwde oproep tot mededinging

Maximumaantal deelnemers: 4

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Geen dynamisch aankoopstelsel

5.1.16. Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures: GRDF

Informatie over de termijnen voor beroep: Conformément Ordonnance n°2009-515 du 7 mai 2009 relative aux procédures de recours applicable aux contrats d'exécution: - un référé précontractuel prévu aux articles L551-12 du code de justice administrative - un référé contractuel prévu aux articles L551-13 à L551-23 du CJA Service auprès duquel des

renseignements peuvent être obtenus sur l'introduction de recours au Tribunal Judiciaire de Paris France(FR) Parvis du Tribunal de Paris 75017 Paris
Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt: GRDF
Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt: GRDF
Organisatie die inschrijvingen verwerkt: GRDF

8. Organisaties

8.1. ORG-0001

Officiële naam: GRDF
Registratienummer: 444786511
Afdeling: Direction des Achats et Approvisionnements de GRDF
Postadres: 17 rue des Bretons
Stad: Saint Denis
Postcode: 93210
Onderverdeling land (NUTS): Seine-Saint-Denis (FR106)
Land: Frankrijk
Contactpunt: Lambert GRISOT
E-mail: Lambert.GRISOT@externe.grdf.fr
Telefoon: 0756960119
Internetadres: <https://www.grdf.fr/>
Eindpunt voor informatie-uitwisseling (URL): <https://externe.p-gaz.grdf.fr/page.aspx/fr/usr/login/>

Rollen van deze organisatie:

Koper
Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt
Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt
Organisatie die inschrijvingen verwerkt
Organisatie voor beroepsprocedures

8.1. ORG-0002

Officiële naam: IVALUA
Registratienummer: 428796858
Postadres: 102, avenue de Paris
Stad: Massy
Postcode: 91300
Onderverdeling land (NUTS): Paris (FR101)
Land: Frankrijk

Rollen van deze organisatie:

TED eSender

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie van de aankondiging: be83e508-5bf4-4443-8eaf-3fddf927d20a - 01
Type formulier: Mededinging
Type aankondiging: Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling
Subtype aankondiging: 17
Verzenddatum van de aankondiging: 20/02/2026 16:52:09 (UTC+01:00) Midden-Europese tijd, West-Europese zomertijd
Aankondiging datum verzending (eSender): 20/02/2026 16:52:09 (UTC+01:00) Midden-Europese tijd, West-Europese zomertijd

Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is: Frans
Publicatienummer aankondiging: 127922-2026
Nummer uitgave PB S: 38/2026
Datum van bekendmaking: 24/02/2026