

238380-2026 - Mededinging

Duitsland – Technische ontwerpen voor constructie van civieltechnische werken – Sanierung Tiefgarage Am Stadtmuseum - Vergabe von Generalplanungsleistungen nach HOAI und BaustellV

OJ S 68/2026 08/04/2026

**Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling
Diensten**

1. Koper

1.1. Koper

Officiële naam: Stadt Oldenburg (Oldb)

E-mail: vergabestelle@stadt-oldenburg.de

Rechtsvorm van de koper: Lokale overheid

Activiteit van de aanbestedende dienst: Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Sanierung Tiefgarage Am Stadtmuseum - Vergabe von Generalplanungsleistungen nach HOAI und BaustellV

Beschrijving: Mit dieser Ausschreibung werden die Planungsleistungen für die Sanierung der Tiefgarage am Stadtmuseum in Oldenburg vergeben. Es sind Planungsleistungen der Fachrichtung Objektplanung Ingenieurbauwerke, Tragwerksplanung und Planung Technische Ausrüstung nach der HOAI zu vergeben. Näheres zur Projektbeschreibung ist der Anlage 2 Projektbeschreibung zu entnehmen.

Identificatiecode van de procedure: f0f9849c-cef4-401d-8808-9be83507bf59

Interne identificatiecode: 2026OL000086

Type procedure: Onderhandelingsprocedure met voorafgaande oproep tot mededinging / mededingingsprocedure met onderhandeling

De procedure wordt versneld: neen

2.1.1. Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie (cpv): 71322000 Technische ontwerpen voor constructie van civieltechnische werken

Aanvullende classificatie (cpv): 71240000 Dienstverlening op het gebied van architectuur, bouwkunde en planning, 71320000 Technische ontwerpdiensten, 71321000 Technische ontwerpdiensten voor mechanische en elektrische installaties voor gebouwen

2.1.2. Plaats van uitvoering

Stad: Oldenburg (Oldb)

Postcode: 26121

Onderverdeling land (NUTS): Oldenburg (Oldenburg), Kreisfreie Stadt (DE943)

Land: Duitsland

2.1.4. Algemene informatie

Aanvullende informatie: Allgemeine Hinweise/Bewerbungsbedingungen Personenbezogene Bezeichnungen Bei den verwendeten personenbezogenen Bezeichnungen gilt die gewählte

Form gleichermaßen für alle Geschlechter. Lediglich aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird auf die gleichzeitige Verwendung der Sprachformen männlich, weiblich und divers (m/w/d) verzichtet. Verfahrensbezogene Bezeichnungen Sofern nicht ausdrücklich anders bestimmt, sind mit „Bewerber“ sowohl einzelne Unternehmen als auch Bewerbergemeinschaften in Stufe 1 (Teilnahmewettbewerb) gemeint. Die von der Auftraggeberin nach Beendigung des Teilnahmewettbewerbs zur Abgabe von Erstangeboten aufgeforderten Bewerber sind in Stufe 2 fortan „Bieter“, was sowohl einzelne Unternehmen als auch Bietergemeinschaften umfasst. „Auftragnehmer“ ist der Bieter, der am Ende des Verfahrens den Zuschlag erhalten hat. Aufwandsentschädigung Für die Teilnahme an dem Verfahren sowie die Bearbeitung des Teilnahmeantrags und des Angebots erfolgt keine Zahlung einer Aufwandsentschädigung. Hinweise zum Datenschutz Die Stadt Oldenburg (Oldb) verarbeitet als verantwortliche Stelle im Sinne der DSGVO die im Bewerbungsbogen angegebenen Daten sowie die Daten in den Unterlagen, mit denen die im Bewerbungsbogen enthaltenen Informationen belegt werden, ausschließlich zum Zwecke dieses Vergabeverfahrens entsprechend der gesetzlichen Vorgaben. Dies schließt ausdrücklich die Weitergabe dieser Daten an beauftragte und zur Verschwiegenheit verpflichtete Dritte zum Zweck der Durchführung des Vergabeverfahrens ein. Sofern der ausgefüllte Bewerbungsbogen und/oder die Unterlagen personenbezogene Daten von Beschäftigten oder Dritten enthalten, ist sichergestellt und auf Anfrage nachzuweisen, dass eine Übermittlung im Rahmen der Verfahrensteilnahme zulässig ist. Kommunikation im Vergabeverfahren Die gesamte Kommunikation im Vergabeverfahren wird ausschließlich über die Vergabeplattform abgewickelt. Hierzu zählen insbesondere Bewerber- / Bieterfragen, z.B. zum Verfahren sowie zum Inhalt der Ausschreibung. Ebenso gilt dies für die Kommunikation nach Ablauf der Teilnahmefrist, z.B. zum Zwecke der Nachforderung von Unterlagen oder im Fall der Aufforderung zur Angebotsabgabe. Damit sichergestellt ist, dass Antworten auf Bewerber- / Bieterfragen rechtzeitig veröffentlicht werden können, müssen diese bis spätestens 6 Kalendertage vor Ablauf der Teilnahmefrist / Angebotsfrist eingehen. Enthalten die Vergabeunterlagen nach Auffassung des Unternehmens Unklarheiten, Unvollständigkeiten oder Fehler, so hat es unverzüglich die Vergabestelle vor Angebotsabgabe in Textform darauf hinzuweisen. Für die bloße Einsicht in das Verfahren ist eine Registrierung nicht notwendig. Jedoch wird es empfohlen, sich kostenfrei zu registrieren und zum Verfahren freizuschalten. Nur dadurch erhalten Sie Hinweise auf sämtliche Verfahrensinformationen bzw. auf Änderungen an den Vergabeunterlagen oder neu eingestellte Verfahrensinformationen wie oben genannte Nachforderung von Unterlagen oder ggf. Aufforderung zur Angebotsabgabe. Für die Abgabe eines Teilnahmeantrags muss zwingend eine Registrierung und Freischaltung erfolgen. Verfahrenssprache Die Sprache des Vergabeverfahrens ist deutsch. Alle Unterlagen, Bescheinigungen usw. sind in deutscher Sprache einzureichen. Unterlagen usw., die nicht in deutscher Sprache verfasst wurden, sind neben dem Text in der Originalsprache auch als beglaubigte Kopie in deutscher Übersetzung zu überreichen. Mehrfachbewerbungen Mehrfachbewerbungen sind nur durch Nachunternehmer zulässig. Bei Einzelbietern oder einzelnen Bietergemeinschaften sind Mehrfachbewerbungen unzulässig. Unzulässige Wettbewerbsbeschränkung Angebote von Bietergemeinschaften, die sich im Zusammenhang mit diesem Vergabeverfahren an einer unzulässigen Wettbewerbsbeschränkung beteiligen, werden ausgeschlossen. Zur Bekämpfung von Wettbewerbsbeschränkungen hat der Bieter auf Verlangen Auskünfte darüber zu geben, ob und auf welche Art er wirtschaftlich und rechtlich mit Nebenangeboten Nebenangebote sind bei diesem Verfahren nicht zugelassen. Hinweise Abgabe Teilnahmeantrag Für den Teilnahmeantrag sind die von der Vergabestelle vorgegebenen Vordrucke zu verwenden. Der

Teilnahmeantrag ist bis zu dem von der Vergabestelle angegebenen Ablauf der Teilnahmefrist einzureichen. Ein nicht form- oder fristgerecht eingereichter Teilnahmeantrag wird ausgeschlossen.

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

vgv -

2.1.6. Gronden voor uitsluiting

Bronnen voor uitsluitingsgronden: Aankondiging

Niet-nakoming van verplichtingen op grond van louter nationale uitsluitingsgronden: Gemäß § 123, 124 GWB, § 57, 42 Abs. 1 VgV und § 16 VOB/A

5. Perceel

5.1. Perceel: LOT-0001

Titel: Sanierung Tiefgarage Am Stadtmuseum - Vergabe von Generalplanungsleistungen nach HOAI und BaustellV

Beschrijving: Mit dieser Ausschreibung werden die Planungsleistungen für die Sanierung der Tiefgarage am Stadtmuseum in Oldenburg vergeben. Es sind Planungsleistungen der Fachrichtung Objektplanung Ingenieurbauwerke, Tragwerksplanung und Planung Technische Ausrüstung nach der HOAI zu vergeben. Näheres zur Projektbeschreibung ist der Anlage 2 Projektbeschreibung zu entnehmen.

Interne identificatiecode: 723d5805-7b87-47e5-a838-494417ced12c

5.1.1. Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie (cpv): 71322000 Technische ontwerpen voor constructie van civieltechnische werken

Aanvullende classificatie (cpv): 71240000 Dienstverlening op het gebied van architectuur, bouwkunde en planning, 71320000 Technische ontwerpdiensten, 71321000 Technische ontwerpdiensten voor mechanische en elektrische installaties voor gebouwen

5.1.2. Plaats van uitvoering

Stad: Oldenburg (Oldb)

Postcode: 26121

Onderverdeling land (NUTS): Oldenburg (Oldenburg), Kreisfreie Stadt (DE943)

Land: Duitsland

5.1.3. Geraamde duur

Andere looptijd: Onbekend

5.1.6. Algemene informatie

Voorbehouden deelname:

Deelname is niet voorbehouden.

De namen en beroepskwalificaties van het voor de uitvoering van de opdracht ingezette personeel moeten worden vermeld: Vereist in verzoek tot deelname

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA): ja

Deze aanbesteding is ook geschikt voor kleine en middelgrote ondernemingen (kmo's): neen

Aanvullende informatie: Allgemeine Hinweise/Bewerbungsbedingungen Personenbezogene Bezeichnungen Bei den verwendeten personenbezogenen Bezeichnungen gilt die gewählte Form gleichermaßen für alle Geschlechter. Lediglich aus Gründen der besseren Lesbarkeit

wird auf die gleichzeitige Verwendung der Sprachformen männlich, weiblich und divers (m/w/d) verzichtet. Verfahrensbezogene Bezeichnungen Sofern nicht ausdrücklich anders bestimmt, sind mit „Bewerber“ sowohl einzelne Unternehmen als auch Bewerbergemeinschaften in Stufe 1 (Teilnahmewettbewerb) gemeint. Die von der Auftraggeberin nach Beendigung des Teilnahmewettbewerbs zur Abgabe von Erstangeboten aufgeforderten Bewerber sind in Stufe 2 fortan „Bieter“, was sowohl einzelne Unternehmen als auch Bietergemeinschaften umfasst. „Auftragnehmer“ ist der Bieter, der am Ende des Verfahrens den Zuschlag erhalten hat. Aufwandsentschädigung Für die Teilnahme an dem Verfahren sowie die Bearbeitung des Teilnahmeantrags und des Angebots erfolgt keine Zahlung einer Aufwandsentschädigung. Hinweise zum Datenschutz Die Stadt Oldenburg (Oldb) verarbeitet als verantwortliche Stelle im Sinne der DSGVO die im Bewerbungsbogen angegebenen Daten sowie die Daten in den Unterlagen, mit denen die im Bewerbungsbogen enthaltenen Informationen belegt werden, ausschließlich zum Zwecke dieses Vergabeverfahrens entsprechend der gesetzlichen Vorgaben. Dies schließt ausdrücklich die Weitergabe dieser Daten an beauftragte und zur Verschwiegenheit verpflichtete Dritte zum Zweck der Durchführung des Vergabeverfahrens ein. Sofern der ausgefüllte Bewerbungsbogen und/oder die Unterlagen personenbezogene Daten von Beschäftigten oder Dritten enthalten, ist sichergestellt und auf Anfrage nachzuweisen, dass eine Übermittlung im Rahmen der Verfahrensteilnahme zulässig ist. Kommunikation im Vergabeverfahren Die gesamte Kommunikation im Vergabeverfahren wird ausschließlich über die Vergabeplattform abgewickelt. Hierzu zählen insbesondere Bewerber- / Bieterfragen, z.B. zum Verfahren sowie zum Inhalt der Ausschreibung. Ebenso gilt dies für die Kommunikation nach Ablauf der Teilnahmefrist, z.B. zum Zwecke der Nachforderung von Unterlagen oder im Fall der Aufforderung zur Angebotsabgabe. Damit sichergestellt ist, dass Antworten auf Bewerber- / Bieterfragen rechtzeitig veröffentlicht werden können, müssen diese bis spätestens 6 Kalendertage vor Ablauf der Teilnahmefrist / Angebotsfrist eingehen. Enthalten die Vergabeunterlagen nach Auffassung des Unternehmens Unklarheiten, Unvollständigkeiten oder Fehler, so hat es unverzüglich die Vergabestelle vor Angebotsabgabe in Textform darauf hinzuweisen. Für die bloße Einsicht in das Verfahren ist eine Registrierung nicht notwendig. Jedoch wird es empfohlen, sich kostenfrei zu registrieren und zum Verfahren freizuschalten. Nur dadurch erhalten Sie Hinweise auf sämtliche Verfahrensinformationen bzw. auf Änderungen an den Vergabeunterlagen oder neu eingestellte Verfahrensinformationen wie oben genannte Nachforderung von Unterlagen oder ggf. Aufforderung zur Angebotsabgabe. Für die Abgabe eines Teilnahmeantrags muss zwingend eine Registrierung und Freischaltung erfolgen. Verfahrenssprache Die Sprache des Vergabeverfahrens ist deutsch. Alle Unterlagen, Bescheinigungen usw. sind in deutscher Sprache einzureichen. Unterlagen usw., die nicht in deutscher Sprache verfasst wurden, sind neben dem Text in der Originalsprache auch als beglaubigte Kopie in deutscher Übersetzung zu überreichen. Mehrfachbewerbungen Mehrfachbewerbungen sind nur durch Nachunternehmer zulässig. Bei Einzelbietern oder einzelnen Bietergemeinschaften sind Mehrfachbewerbungen unzulässig. Unzulässige Wettbewerbsbeschränkung Angebote von Bietergemeinschaften, die sich im Zusammenhang mit diesem Vergabeverfahren an einer unzulässigen Wettbewerbsbeschränkung beteiligen, werden ausgeschlossen. Zur Bekämpfung von Wettbewerbsbeschränkungen hat der Bieter auf Verlangen Auskünfte darüber zu geben, ob und auf welche Art er wirtschaftlich und rechtlich mit Nebenangeboten Nebenangebote sind bei diesem Verfahren nicht zugelassen. Hinweise Abgabe Teilnahmeantrag Für den Teilnahmeantrag sind die von der Vergabestelle vorgegebenen Vordrucke zu verwenden. Der Teilnahmeantrag ist bis zu dem von der Vergabestelle angegebenen Ablauf der Teilnahmefrist einzureichen. Ein nicht form- oder fristgerecht eingereichter Teilnahmeantrag wird ausgeschlossen.

5.1.7. Strategische aanbestedingen

Doel van strategische aanbestedingen: Geen strategische aanbesteding

5.1.9. Selectiecriteria

Bronnen van selectiecriteria: Aankondiging, Aanbestedingsstuk

Criterium: Andere economische of financiële eisen

Beschrijving van het selectie criterium: Die Eignungskriterien finden Sie unter nachfolgendem Link. Diese müssen nicht ausschließlich auf die angegebene Kategorie zutreffen, sondern können auch für weitere gelten. <https://bieterzugang.deutsche-evergabe.de/evergabe.bieter/api/supplier/external/subproject/ccd18a68-4038-4a0a-bd22-87acb79b9d60/suitabilitycriteria>

Criterium: Financiële ratio

Beschrijving van het selectie criterium: Die Eignungskriterien finden Sie unter nachfolgendem Link. Diese müssen nicht ausschließlich auf die angegebene Kategorie zutreffen, sondern können auch für weitere gelten. <https://bieterzugang.deutsche-evergabe.de/evergabe.bieter/api/supplier/external/subproject/ccd18a68-4038-4a0a-bd22-87acb79b9d60/suitabilitycriteria>

Criterium: Inschrijving in een handelsregister

Beschrijving van het selectie criterium: Mindestkriterium: wenn vorhanden Einreichen eines Handelsregistrauszuges, der nicht älter als 12 Monate ist.

Criterium: Verhouding onderaanneming

Beschrijving van het selectie criterium: Mindestkriterium: Angabe des Anteils von Leistungen, die an Unterauftragnehmer vergeben werden sollen und die Benennung der vorgesehenen Unternehmen

Criterium: Andere economische of financiële eisen

Beschrijving van het selectie criterium: Theme RUS-Erklärung: Kriterium: Abgabe der entsprechenden Erklärung

Criterium: Inschrijving in een relevant beroepsregister

Beschrijving van het selectie criterium: Mindestkriterium: wenn vorhanden Einreichen eines Berufsregistrauszuges, der nicht älter als 12 Monate ist.

Criterium: Relevante onderwijs- en beroepskwalificaties

Beschrijving van het selectie criterium: Erklärung Ingenieur: Mindestkriterium: Ich erkläre nach dem für die Auftragsvergabe geltenden Landesgesetz berechtigt zu sein, die Berufsbezeichnung „Ingenieur“ zu tragen bzw. nach den EG-Richtlinien, insbesondere der Richtlinien für die gegenseitige Anerkennung der Diplome, berechtigt zu sein, in der Bundesrepublik Deutschland als Ingenieur tätig zu werden. Der Nachweis / die Nachweise hierüber (z.B. Urkunde Studienabschluss oder Kammereintrag) ist / sind als Anlage beizufügen. (Juristische Personen sind als Auftragnehmer zugelassen, wenn sie für die Durchführung der Aufgabe einen entsprechenden Ingenieur benennen.)

Criterium: Professionele risico-indemniteitsverzekering

Beschrijving van het selectie criterium: Mindestkriterium: Die Deckungssummen dieser Versicherung müssen je Schadensfall mindestens 5 Mio. € für Personenschäden und 5 Mio. € für sonstige Schäden betragen. Die Ersatzleistung der Versicherung muss bei natürlichen Personen mindestens das Zweifache der o.g. Deckungssummen pro Jahr betragen bzw.

mindestens drei-fach maximiert sein bei juristischen Personen. Der Nachweis gemäß § 45 Abs. 4 Nr. 2 VgV darf nicht älter als 12 Monate sein und ist dem Angebot beizulegen (Versicherungsschein in Kopie oder Bestätigung des Versicherungsunternehmens über die geforderte Deckung im Auftragsfall). Bei Bewerbergemeinschaften oder Unterauftragnehmern ist der Nachweis in der geforderten Höhe von jedem Mitglied der Bewerbergemeinschaft zu erbringen. Alternativ kann eine Versicherung für alle Mitglieder gemeinsam nachgewiesen werden. Die Bestätigung muss dann auf die Bewerbergemeinschaft lauten. Werden die geforderten, oben aufgeführten Deckungssummen sowie die Maximierung nicht erreicht, so ist eine Erklärung des Versicherers beizufügen, dass die Deckungssummen / die Maximierung im Auftragsfall angepasst werden oder im Auftragsfall eine projektbezogene Versicherung abgeschlossen wird.

Criterium: Gemiddelde jaarlijkse omzet

Beschrijving van het selectiecriterium: Mindestanforderung: 2.0 Mio EUR im Durchschnitt der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre Jahre netto Bewertungsmaßstab zur Ermittlung der Eignungspunkte Netto-Jahresgesamtumsatz im Durchschnitt der letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre ab 2.000.000 EUR bis einschl. 3.000.000 EUR 1 Punkt ab 3.000.000,01 EUR bis einschl. 4.000.000 EUR 2 Punkte ab 4.000.000,01 EUR bis einschl. 5.000.000 EUR 3 Punkte ab 5.000.000,01 EUR bis einschl. 6.000.000 EUR 4 Punkte 6.000.000,01 EUR und mehr 5 Punkte

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Gewicht (percentage, exact): 10,00

Criterium: Gemiddeld jaarlijks personeelsbestand

Beschrijving van het selectiecriterium: Es ist die durchschnittliche jährliche Beschäftigtenzahl fest eingestellter Ingenieure (Teilzeitkräfte sind entsprechend umzurechnen) in den letzten drei Jahren in diesen drei Fachbereichen gemäß des Leistungsgegenstands anzugeben:

Fachbereich 1 – Objektplanung Ingenieurbauwerke Fachbereich 2 – Fachplanung

Tragwerksplanung Fachbereich 3 – Fachplanung Technische Ausrüstung

Mindestanforderung; Anzahl Ingenieure (Vollzeitäquivalent) in jedem der aufgeführten

Bereiche mind. 4 je Jahr Bewertungsmaßstab zur Ermittlung der Eignungspunkte

Durchschnittliche Anzahl fest eingestellter Ingenieure im jeweiligen Fachbereich OPL / TWP / TA in den letzten drei Kalenderjahren 4 Ingenieure je Fachbereich1 Punkt 5 bis 6 Ingenieure je Fachbereich2 Punkte 7 bis 8 Ingenieure je Fachbereich3 Punkte 9 bis 10 Ingenieure je Fachbereich4 Punkte mehr als 10 Ingenieure je Fachbereich5 Punkte

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Gewicht (percentage, exact): 10,00

Criterium: Relevante onderwijs- en beroepskwalificaties

Beschrijving van het selectiecriterium: Als Beleg der erforderlichen technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit des Bieters werden hinsichtlich der Leistungsfähigkeit der Führungskräfte und technischen Fachkräfte bestimmte Studien- und Ausbildungsnachweise sowie Referenzen verlangt. Aufgrund des Leistungsgegenstands sind diese in drei Fachbereichen nachzuweisen: Fachbereich 1 – Objektplanung Ingenieurbauwerke Fachbereich 2 – Fachplanung Tragwerksplanung Fachbereich 3 – Fachplanung Technische Ausrüstung Für die einzelnen Fachbereiche und geforderten fachspezifischen Qualifikationen des Projektteams sind das vorgesehene Personal zu benennen und die jeweils geforderte Mindestanforderung hinsichtlich Berufsabschluss / Qualifikation zu erfüllen.

Mindestanforderung Fachbereich 1: Mindestanforderung abgeschlossenes Studium des Bauingenieurwesens in der Fachrichtung Konstruktiver Ingenieurbau Der Nachweis zum Berufsabschluss ist als Anlage beizufügen. Bewertungsmaßstab zur Ermittlung der Eignungspunkte Berufserfahrung des Projektverantwortlichen in Jahren 0 bis einschl. 5 Jahre 0 Punkte ab 6 bis einschl. 7 Jahre 1 Punkt ab 8 bis einschl. 9 Jahre 2 Punkte ab 10 bis einschl. 11 Jahre 3 Punkte ab 12 bis einschl. 13 Jahre 4 Punkte ab 14 Jahre und mehr 5 Punkte Mindestanforderung Fachbereich 2: Mindestanforderung abgeschlossenes Studium des Bauingenieurwesens in der Fachrichtung Konstruktiver Ingenieurbau und Listeneintrag als Qualifizierter Tragwerksplaner Die Nachweise zum Berufsabschluss sowie zur fachspezifischen Qualifikationen sind als Anlage beizufügen. Bewertungsmaßstab zur Ermittlung der Eignungspunkte Berufserfahrung des Projektverantwortlichen in Jahren 0 bis einschl. 5 Jahre 0 Punkte ab 6 bis einschl. 7 Jahre 1 Punkt ab 8 bis einschl. 9 Jahre 2 Punkte ab 10 bis einschl. 11 Jahre 3 Punkte ab 12 bis einschl. 13 Jahre 4 Punkte ab 14 Jahre und mehr 5 Punkte Mindestanforderung Fachbereich 3: Mindestanforderung abgeschlossenes Ingenieurstudium in einer der genannten oder vergleichbaren Fachrichtungen Versorgungstechnik Heizungs-, Lüftungs-, Sanitär- und Klimatechnik Elektrotechnik Energie- und Gebäudetechnik Der Nachweis zum Berufsabschluss ist als Anlage beizufügen. Bewertungsmaßstab zur Ermittlung der Eignungspunkte Berufserfahrung des Projektverantwortlichen in Jahren 0 bis einschl. 5 Jahre 0 Punkte ab 6 bis einschl. 7 Jahre 1 Punkt ab 8 bis einschl. 9 Jahre 2 Punkte ab 10 bis einschl. 11 Jahre 3 Punkte ab 12 bis einschl. 13 Jahre 4 Punkte ab 14 Jahre und mehr 5 Punkte De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd Gewicht (percentage, exact): 40,00

Criterium: Relevante onderwijs- en beroepskwalificaties

Beschrijving van het selectiecriterium: Zusätzlich sind im Projektteam folgende fachspezifische Qualifikationen zu erfüllen und die Personen zu benennen: Bauvorlageberechtigung nach LBO Sachkundiger Planer für die Instandhaltung von Betonbauwerken Sicherheits- und Gesundheitsschutzkoordinator nach BaustellV Anlage C zur RAB 30 Mindestanforderung: Nachweis der Qualifikation über die Anlagen zu jedem der drei Punkte und Benennung einer entsprechenden Person

Criterium: Referenties voor gespecificeerde diensten

Beschrijving van het selectiecriterium: Zum Nachweis der technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit werden Referenzen aus den letzten 10 Jahren (2016-2025) gefordert, bei denen einschlägige Ingenieurleistungen in Bauvorhaben erbracht wurden. Das Sanierungsvorhaben „Tiefgarage Am Stadtmuseum“ sieht die vollständige Herstellung der Standsicherheit und Funktionalität eines risikobehafteten Bauwerks im Ingenieurbau bei weitestgehender Aufrechterhaltung der Nutzung während der Baudurchführung vor. Bei der Bewertung der Referenzen ist es daher relevant, ob es sich um einen mit der vorliegenden Bauaufgabe vergleichbaren Schwierigkeitsgrad bei den Planungsanforderungen handelt. Die Referenzprojekte sind auf max. zwei Seiten DIN-A4 pro Referenz aussagekräftig darzustellen, z.B. in Form von Text, Fotos, Zeichnungen. Aus der Darstellung soll die Fachkunde insbesondere im Hinblick auf die geforderten Kriterien erkennbar sein. Es ist mindestens eine Referenz einzureichen, welche die Mindestanforderungen erfüllt. Andernfalls führt dies zum Ausschluss. Mindestanforderungen Nachweis von mindestens einem Referenzprojekt, für das gilt: Erbringung von Generalplanerleistungen in den HOAI-Leistungsbildern -Objektplanung Ingenieurbauwerke, mind. Honorarzone III, mind. LP 3, 5, 6 und 8 beauftragt -Fachplanung Tragwerksplanung, mind. Honorarzone III, mind. LP 3 bis 5 beauftragt -Fachplanung

Technische Ausrüstung in mind. 4 verschillende Anlagengruppen der hier geforderten AG 1 und 3 bis 7 öffentlicher Auftraggeber oder sonstiger mit öffentlichen Mitteln bezuschusster Auftraggeber die Planung hatte eine weitestgehende Nutzungsaufrechterhaltung während der Bauausführung zuberücksichtigen das Projekt ist abgeschlossen und das Bauwerk in Nutzung anrechenbare Kosten nach DIN 276 in der Kostengruppe 300 über 11 Mio. Euro netto anrechenbare Kosten nach DIN 276 in der Kostengruppe 400 über 6 Mio. Euro netto Leistungszeitraum 2016 – 2025 Projektdarstellung aussagekräftig im Hinblick auf die geforderten Kriterien Bewertungsmaßstab zur Ermittlung der Eignungspunkte Erfahrung in der Generalplanung vergleichbarer Bauwerke / Anzahl vergleichbarer Referenzen 1 Referenz 1 Punkt 2 Referenzen 2 Punkte 3 Referenzen 3 Punkte 4 Referenzen 4 Punkte 5 und mehr Referenzen 5 Punkte

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Gewicht (percentage, exact): 40,00

Informatie over de tweede fase van een procedure in twee fasen:

Minimumaantal gegadigden dat voor de tweede fase van de procedure moet worden uitgenodigd: 3

Maximumaantal gegadigden dat voor de tweede fase van de procedure kan worden uitgenodigd: 5

De procedure verloopt in opeenvolgende fasen. In elke fase kunnen deelnemers afvallen

De koper behoudt zich het recht voor de opdracht zonder verdere onderhandelingen te gunnen op basis van de oorspronkelijke inschrijvingen

5.1.10. Gunningscriteria

Criterium:

Type: Prijs

Naam: Preis

Beschrijving: Preis

Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (percentage, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 30

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: Leistungsbewertung gemäß Kriterienkatalog

Beschrijving: Die Leistungskriterien werden in der Ausschreibungsphase definiert.

Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (percentage, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 70

5.1.11. Aanbestedingsstukken

Talen waarin de aanbestedingsstukken officieel beschikbaar zijn: Duits

Termijn voor verzoeken om aanvullende informatie: 27/04/2026 23:59:00 (UTC+02:00) Oost-Europese tijd, Midden-Europese zomertijd

Adres van de aanbestedingsstukken: <https://bieterzugang.deutsche-evergabe.de/evergabe.bieter/api/supplier/external/deeplink/subproject/ccd18a68-4038-4a0a-bd22-87acb79b9d60>

5.1.12. Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden van de procedure:

Vermoedelijke datum van verzending van de uitnodigingen tot inschrijving: 07/06/2026

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening: Vereist

Adres voor indiening: <https://bieterzugang.deutsche-evergabe.de/evergabe.bieter/api/supplier/external/deeplink/subproject/ccd18a68-4038-4a0a-bd22-87acb79b9d60>

Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend: Duits
Elektronische catalogus: Niet toegestaan
Varianten: Niet toegestaan
Inschrijvers mogen meer dan één inschrijving indienen: Niet toegestaan
Beschrijving van de financiële garantie: 5% des bei Vertragsschluss angenommenen voraussichtlichen Gesamt-Brutthonorars für die Auftragsstufe 1; nach Vorlage der Kostenberechnung in der Leistungsphase 3 erfolgt eine Anpassung nach dem auf dieser Basis ermittelten Gesamt-Brutthonorars. Die Sicherheit passt sich durch nachträgliche Leistungsabrufe und etwaige Honoraränderungen entsprechend an und beträgt jeweils 5 % des Gesamt-Brutthonorars aller (bis dato) beauftragten Leistungen.
Uiterste datum voor de ontvangst van verzoeken tot deelname: 08/05/2026 11:00:00 (UTC+02:00) Oost-Europese tijd, Midden-Europese zomertijd

Informatie die na het verstrijken van de indieningstermijn kan worden aangevuld:

Voor zover de afnemer dit toestaat, kunnen alle ontbrekende documenten in verband met de inschrijver later worden ingediend.

Aanvullende informatie: Gemäß § 56 Abs. 2 VgV, § 51 Abs. 2 SektVO, § 16a Abs. 1 VOB/A-EU. Mögliche Hinweise des Auftraggebers in den Vergabeunterlagen sind zu beachten.

Voorwaarden van het contract:

De uitvoering van de opdracht moet plaatsvinden binnen het kader van programma's voor maatwerkbedrijven: Neen

Een geheimhoudingsovereenkomst is vereist: neen

Elektronische facturering: Vereist

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische orderplaatsing: ja

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische betaling: ja

5.1.15. Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Geen dynamisch aankoopstelsel

5.1.16. Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures: Vergabekammer Niedersachsen beim Nds. Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Bauen und Digitalisierung

Informatie over de termijnen voor beroep: Gemäß § 160 GWB leitet die Vergabekammer ein Nachprüfungsverfahren nur auf Antrag ein. Antragsbefugt ist jedes Unternehmen, das ein Interesse am Auftrag hat und eine Verletzung in seinen Rechten (§ 97 Abs. 6 GWB) durch Nichtbeachtung von Vergabevorschriften geltend macht. Dabei muss das Unternehmen darlegen, dass ein Schaden entstanden ist oder dieser zu entstehen droht. Gemäß § 160 Abs. 3 GWB müssen erkannte Verstöße innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen bei der Stadt Oldenburg gerügt werden. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die sich aus diesem Bekanntmachungstext oder aus den Vergabeunterlagen ergeben, müssen innerhalb der Angebotsfrist gerügt werden. Hilft die Stadt Oldenburg der Rüge nicht ab, kann ein Antrag auf Nachprüfung bei der Vergabekammer innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung der Stadt Oldenburg, der Rüge nicht abhelfen zu wollen, gestellt werden. Der Nachprüfungsantrag ist allerdings unzulässig, wenn die genannten Fristen nicht eingehalten wurden (§ 160 Abs. 3 GWB). Darüber hinaus ist ein Nachprüfungsantrag unzulässig, wenn der Antrag erst nach Zuschlagserteilung zugestellt wird (§ 168 Abs. 2 GWB).

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt: Zentrale Vergabestelle Stadt Oldenburg

Organisatie die offlinetoegang verleent tot de aanbestedingsstukken: Stadt Oldenburg (Oldb)
Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures: Vergabekammer
Niedersachsen beim Nds. Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Bauen und Digitalisierung
Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt: Stadt Oldenburg (Oldb)
Organisatie die inschrijvingen verwerkt: Stadt Oldenburg (Oldb)

8. Organisaties

8.1. ORG-0001

Officiële naam: Stadt Oldenburg (Oldb)
Registratienummer: a95478a5-945a-452e-ac31-df7e5e2f06e2
Afdeling: Zentrale Vergabestelle
Postadres: Schlossplatz 25/26
Stad: Oldenburg
Postcode: 26122
Onderverdeling land (NUTS): Oldenburg (Oldenburg), Kreisfreie Stadt (DE943)
Land: Duitsland
Contactpunt: Zentrale Vergabestelle
E-mail: vergabestelle@stadt-oldenburg.de
Telefoon: +49 4412352419
Fax: +49 4412353123
Internetadres: <http://www.oldenburg.de>
Kopersprofiel: <https://portal.deutsche-evergabe.de>

Rollen van deze organisatie:

Koper
Organisatie die offlinetoegang verleent tot de aanbestedingsstukken
Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt
Organisatie die inschrijvingen verwerkt

8.1. ORG-0002

Officiële naam: Vergabekammer Niedersachsen beim Nds. Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Bauen und Digitalisierung
Registratienummer: b699df70-3e69-4739-86b5-d5664849c8c4
Postadres: Auf der Hude 2
Stad: Lüneburg
Postcode: 21339
Onderverdeling land (NUTS): Lüneburg, Landkreis (DE935)
Land: Duitsland
E-mail: vergabekammer@mw.niedersachsen.de
Telefoon: +49 4131152943
Internetadres: <https://www.mw.niedersachsen.de>

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures
Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures

8.1. ORG-0003

Officiële naam: Zentrale Vergabestelle Stadt Oldenburg
Registratienummer: cf726ac5-dc7d-43b7-be9d-9f5d213faa62
Postadres: Schlossplatz 25/26
Stad: Oldenburg

Postcode: 26122

Onderverdeling land (NUTS): Oldenburg (Oldenburg), Kreisfreie Stadt (DE943)

Land: Duitsland

E-mail: vergabestelle@stadt-oldenburg.de

Telefoon: +441 235-2579

Fax: +441 235-3123

Internetadres: <http://www.oldenburg.de>

Rollen van deze organisatie:

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt

8.1. ORG-0004

Officiële naam: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Registratienummer: 0204:994-DOEVD-83

Stad: Bonn

Postcode: 53119

Onderverdeling land (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Land: Duitsland

E-mail: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Telefoon: +49228996100

Rollen van deze organisatie:

TED eSender

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie van de aankondiging: 7ac34613-a83f-43fe-b69b-2afc23ed1b65 - 01

Type formulier: Mededinging

Type aankondiging: Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling

Subtype aankondiging: 16

Verzenddatum van de aankondiging: 07/04/2026 14:02:18 (UTC+02:00) Oost-Europese tijd, Midden-Europese zomertijd

Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is: Duits

Publicatienummer aankondiging: 238380-2026

Nummer uitgave PB S: 68/2026

Datum van bekendmaking: 08/04/2026