

240550-2026 - Mededinging

Duitsland – Speciale software voor de industrie – Dienstplanungssoftware

OJ S 69/2026 09/04/2026

Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling

Leveringen

1. Koper

1.1. Koper

Officiële naam: Klinikum Hanau

E-mail: melanie_schips@klinikum-hanau.de

Rechtsvorm van de koper: Lokale overheid

Activiteit van de aanbestedende dienst: Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Dienstplanungssoftware

Beschrijving: Das Vergabeverfahren verfolgt das Ziel, einen leistungsfähigen, erfahrenen und technologisch innovativen Anbieter für eine neue Dienstplanungssoftware zu identifizieren. Die Auswahl soll auf der Grundlage objektiver, transparenter und vergaberechtskonformer Kriterien erfolgen und gewährleistet eine nachhaltige, wirtschaftlich tragfähige und zukunftssichere Systemlösung, die den spezifischen Anforderungen des Klinikums Hanau gerecht wird.

Identificatiecode van de procedure: ede64117-1ee1-4434-a792-2387a7685ea0

Interne identificatiecode: KH-DPS-01/2026

Type procedure: Onderhandelingsprocedure met voorafgaande oproep tot mededinging / mededingingsprocedure met onderhandeling

De procedure wordt versneld: neen

2.1.1. Doel

Aard van het contract: Leveringen

Belangrijkste classificatie (cpv): 48100000 Speciale software voor de industrie

2.1.2. Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS): Main-Kinzig-Kreis (DE719)

Land: Duitsland

2.1.4. Algemene informatie

Aanvullende informatie: Vorausgesetzt es bestehen mehr geeignete Bewerber, als die hier angegeben Höchstzahl erfolgt eine Reduktion gem. der bekanntgemachten Eignungskriterien. Sollte es im Rahmen der Bewertung der Teilnahmeanträge zu einer Punktgleichheit zwischen zwei oder mehreren Bewerbern kommen, wird zunächst eine vertiefte Detailprüfung der bewerteten Kriterien durchgeführt. Ziel dieser Prüfung ist es, etwaige qualitative Unterschiede zwischen den Teilnahmeanträgen herauszuarbeiten und eine klare Differenzierung zu ermöglichen. Können die Teilnahmeanträge anhand der regulären Bewertungskriterien nicht eindeutig unterschieden werden, werden ergänzende Kriterien herangezogen, um eine differenzierte Bewertung zu ermöglichen. Hierzu zählen unter anderem: - Dienstplanungssoftware-Inbetriebnahmen vollständiger Abdeckung der Kernfunktionen - Der

Umsatz des Bewerbers im relevanten Geschäftsfeld Losverfahren als letzte Entscheidungsinstanz: Falls auch nach Einbeziehung der zusätzlichen Kriterien keine eindeutige Rangfolge festgestellt werden kann und weiterhin eine Punktgleichheit besteht, wird die Entscheidung durch ein Losverfahren getroffen. - Durchführung des Losverfahrens: Das Losverfahren wird unter Aufsicht einer unabhängigen Vergabestelle oder einer neutralen, hierfür benannten Person durchgeführt, um Transparenz und Fairness zu gewährleisten. - Der Ablauf des Losverfahrens wird vollständig dokumentiert und in einem Protokoll festgehalten. - Die Durchführung erfolgt nach einem standardisierten und nachvollziehbaren Verfahren. Beispiele hierfür sind: - Ziehung eines Loses aus einer neutralen Losbox - Nutzung eines digitalen Zufallsgenerators - Zuweisung einer zufälligen Nummer und Auslosung durch eine unabhängige Instanz Nach Abschluss des Losverfahrens werden alle Beteiligten unverzüglich über das Ergebnis informiert. Das Ergebnis wird schriftlich dokumentiert und dem Vergabeausschuss zur abschließenden Kenntnisnahme übermittelt. Die am besten geeigneten Bieter werden sodann zur Angebotsabgabe aufgefordert. Insgesamt ist eine Verhandlungsrunde geplant. In jeder Stufe des Verfahrens liegt es im Ermessen des Auftraggebers den zu dem Verfahrensstand unwirtschaftlichsten Bieter von der jeweiligen weiteren Verfahrensstufe auszuschließen. Weitere Informationen: 1. Sämtliche Vergabeunterlagen werden ausschließlich und kostenfrei auf der Vergabeplattform „Deutsche eVergabe“ zum Download bereitgestellt. Registrierte Teilnehmer erhalten automatische Benachrichtigungen über neue Informationen oder Änderungen der Vergabeunterlagen. Bei Download ohne Registrierung muss sich der Teilnehmer eigenständig und regelmäßig über Änderungen informieren; das Risiko, auf nicht aktueller Grundlage zu bieten, trägt der jeweilige Bieter/Bewerber. Das vollständig ausgefüllte Formular zur Angebotserstellung mit allen Anlagen ist fristgerecht elektronisch einzureichen. Teilnahmeanträge per Post, E-Mail, Fax oder über die Nachrichtenfunktion werden nicht berücksichtigt. Mitglieder von Bietergemeinschaften müssen für jedes Mitglied alle Erklärungen und Nachweise einreichen sowie eine Bietergemeinschaftserklärung beifügen; dies betrifft auch Eignungsverleiher. 2. Zur Erstellung des Teilnahmeantrags bzw. Angebots sind ausschließlich die vom Auftraggeber bereitgestellten Vergabeunterlagen zu verwenden, außer es werden ergänzende Nachweise gefordert, die der Auftraggeber nicht bereitstellt. Solche Dokumente sind vom Bewerber/Bieter eigenständig zu erstellen und mit einzureichen. 3. Nicht frist- und formgerecht elektronisch eingereichte Unterlagen werden nicht berücksichtigt. Ein Anspruch auf Nachforderung besteht nicht. Fehlerhafte, unvollständige oder fehlende Unterlagen können zum Ausschluss vom Verfahren führen. Alle Teilnahmeanträge, Angebote und Nachweise sind ausschließlich über den Workflow der Vergabeplattform einzureichen; die Übermittlung per Post, Telefax, E-Mail oder über die Nachrichtenfunktion ist unzulässig und führt zum Ausschluss. Jegliche Kommunikation, inklusive Fragen zu Unterlagen, ist in Textform über die Nachrichtenfunktion der Vergabeplattform abzuwickeln. 4. Nicht deutschsprachige Nachweise sind als beglaubigte Übersetzung auf Deutsch einzureichen. Für die Erstellung von Bewerbungs- und Angebotsunterlagen sowie Nachweisen werden keine Kosten erstattet (§ 77 Abs. 1 VgV). 5. Mehrfachbewerbungen sind unzulässig; dazu zählen auch Bewerbungen verschiedener Niederlassungen eines Unternehmens oder einzelner Teilnehmer in verschiedenen Bewerber- bzw. Bietergemeinschaften. Sie führen zum Ausschluss aller betroffenen Bewerber bzw. Mitglieder der Bewerber- bzw. Bietergemeinschaften und deren Niederlassungen. 6. Im Teilnahmewettbewerb sind sämtliche Dokumente und Nachweise einzureichen, die im Teilnahmewettbewerb gem. der Bekanntmachung und bereitgestellten Vergabeunterlagen gefordert sind. Nach erfolgreicher Teilnahme erhalten die zugelassenen Bieter alle für die Angebotsphase relevanten weiteren Vergabeunterlagen, die ebenfalls in der Stufe vollständig eingereicht werden müssen. Bitte beachten Sie auch dort, dass weitere Nachweise gem. der Anforderungen der jeweiligen Vergabeunterlagen erforderlich sein können. Beachten Sie

entsprechend zwingend die Anforderungen der Vergabeunterlagen. 7. Beachten Sie, dass erst im Rahmen der Angebotsphase Angebote eingereicht werden dürfen. 8. Im gesamten Vergabeverfahren sowie während der Vertragsabwicklung gilt ausschließlich Deutsch als Vertragssprache. 9. Beachten Sie die vorliegende, durch den Auftraggeber zur Verfügung gestellte Ordnerstruktur zur Einreichung Ihrer Teilnahmeanträge bzw. Angebotsunterlagen.

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

vgv -

2.1.6. Gronden voor uitsluiting

Bronnen voor uitsluitingsgronden: Aankondiging

Niet-nakoming van verplichtingen op grond van louter nationale uitsluitingsgronden:

Corruptie:

Fraude:

Witwassen van geld of financiering van terrorisme:

Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel:

Deelname aan een criminele organisatie:

Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten:

Niet-nakoming van verplichtingen op het gebied van milieurecht:

Niet-nakoming van verplichtingen op het gebied van arbeidsrecht:

Niet-nakoming van verplichtingen op het gebied van sociaal recht:

Vervalsing van de mededinging:

Ernstige beroepsfout:

Gaf valse verklaringen af, hield informatie achter, was niet in staat vereiste documenten te verstrekken of verkreeg vertrouwelijke informatie over deze procedure:

Belangenconflict als gevolg van deelneming aan de aanbestedingsprocedure:

Directe of indirecte betrokkenheid bij de voorbereiding van deze aanbestedingsprocedure:

Voortijdige beëindiging, schadevergoeding of andere vergelijkbare sancties:

Niet-nakoming van de verplichting tot betaling van socialezekerheidsbijdragen:

Niet-nakoming van de verplichting tot betaling van belastingen:

Staking van bedrijfsactiviteiten:

Insolventie:

Activa beheerd door vereffenaar:

Met faillissement vergelijkbare toestand uit hoofde van nationale recht:

5. Perceel

5.1. Perceel: LOT-0001

Titel: Dienstplanungssoftware

Beschrijving: Das Vergabeverfahren verfolgt das Ziel, einen leistungsfähigen, erfahrenen und technologisch innovativen Anbieter für eine neue Dienstplanungssoftware zu identifizieren. Die Auswahl soll auf der Grundlage objektiver, transparenter und vergaberechtskonformer Kriterien erfolgen und gewährleistet eine nachhaltige, wirtschaftlich tragfähige und zukunftssichere Systemlösung, die den spezifischen Anforderungen des Klinikums Hanau gerecht wird. Die Einführung einer modernen Dienstplanung ist ein strategisch bedeutsames Digitalisierungsprojekt. Sie bildet die Grundlage für eine effiziente Personaleinsatzsteuerung, eine rechtssichere Arbeitszeitgestaltung und eine gesteigerte Arbeitgeberattraktivität durch moderne Partizipationsmöglichkeiten für die Mitarbeitenden. Das Verfahren legt daher nicht nur Wert auf den funktionalen Leistungsumfang der Lösung, sondern auch auf: die technologische Innovationskraft des Anbieters; dessen Implementierungs- und

Betriebskompetenz; sowie die Nachhaltigkeit der Partnerschaft, insbesondere im Hinblick auf Support, Weiterentwicklung und Compliance-Fähigkeit. (Weitere Detailangaben ergeben sich aus dem Dokument "KH-DPS-TNWB_0.4. Leistungsbeschreibung (Kurzform)")

Interne identificatiecode: 0001

5.1.1. Doel

Aard van het contract: Leveringen

Belangrijkste classificatie (cpv): 48700000 Softwarevoorzieningen

5.1.2. Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS): Main-Kinzig-Kreis (DE719)

Land: Duitsland

5.1.3. Geraamde duur

Looptijd: 60 Maanden

5.1.6. Algemene informatie

De namen en beroepskwalificaties van het voor de uitvoering van de opdracht ingezette personeel moeten worden vermeld: Vereist in inschrijving

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA): neen

Deze aanbesteding is ook geschikt voor kleine en middelgrote ondernemingen (kmo's): neen

5.1.7. Strategische aanbestedingen

Doel van strategische aanbestedingen: Geen strategische aanbesteding

5.1.9. Selectiecriteria

Bronnen van selectiecriteria: Aankondiging

Criterium: Inschrijving in een handelsregister

Beschrijving van het selectie criterium: Tragen Sie im Dokument "KH-DPS-TNWB_1.0-Teilnahmewettbewerb" sämtliche dort aufgeführten Angaben zu Ihren Unternehmensdaten ein. Ebenfalls sind hier entsprechende Angaben zu den Mitgliedern der Bieter- / Bewerbungsgemeinschaft vorzunehmen sowie Angaben zu eignungsverleihenden Unternehmen. Durch den Bewerber bzw. der Mitglieder der Bewerber- / Bietergemeinschaft ist zudem ein gültiger Handelsregistrauszug als Nachweis beizufügen, der gemessen am Bekanntmachungsdatum, nicht älter als drei Monate alt ist. Unvollständige, fehlerhafte oder fehlende Angaben können zum Ausschluss vom weiteren Verfahren führen.

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Criterium: Andere economische of financiële eisen

Beschrijving van het selectie criterium: Tragen Sie im Dokument "KH-DPS-TNWB_1.0-Teilnahmewettbewerb" sämtliche dort aufgeführten Angaben der Rubrik "Rechtlichen Kriterien" ein. Die hier geforderten Angaben und Nachweise sind ebenfalls durch die Eignungsverleiher, wie auch den Mitgliedern der Bieter- / Bewerbungsgemeinschaft vorzunehmen. Ergänzend hierzu ist das Dokument "KH-DPS-TNWB_2.7.

Erklärung_zum_Nichtvorliegen_schwerer_Verfehlungen", das Dokument "KH-DPS-TNWB_2.5 Abfrage_Wettbewerbsregister", das Dokument "KH-DPS-TNWB_2.8.

Verpflichtungserklärung Tariftreue Mindestentgelt", wie auch das Dokument "KH-DPS-TNWB_2.6. EE Russland-Sanktionen" vollständig ausgefüllt einzureichen. Unvollständige,

fehlerhafte oder fehlende Angaben können zum Ausschluss vom weiteren Verfahren führen. Die Bewertung der jeweiligen aufgeführten Kriterien ergeben sich aus dem Dokument "KH-KIS-TNWB_0.5. Wertungsbeschreibung Teilnahmewettbewerb".

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Criterium: Specifieke gemiddelde jaarlijkse omzet

Beschrijving van het selectie criterium: Tragen Sie im Dokument "KH-DPS-TNWB_1.0-Teilnahmewettbewerb" sämtliche dort aufgeführten Angaben zu Ihren Unternehmensdaten ein. Hierbei ist ebenfalls der Jahresumsatz im einschlägigen Geschäftsbereich der letzten fünf Jahre aufzuführen. Unvollständige, fehlerhafte oder fehlende Angaben können zum Ausschluss vom weiteren Verfahren führen.

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Criterium: Gemiddeld jaarlijks personeelsbestand

Beschrijving van het selectie criterium: Tragen Sie im Dokument "KH-DPS-TNWB_1.0-Teilnahmewettbewerb" sämtliche in der Rubrik "Unternehmensdaten des Bewerber" aufgeführten Angaben zu Ihren Unternehmensdaten ein. Hierbei ist ebenfalls anzugeben, wie viele fest angestellte Mitarbeiter, inkl. deren Rolle im Unternehmen insgesamt dem Unternehmen angehören, wie auch im Bereich des Beschaffungsgegenstandes. Die Angaben sollen sich auf die letzten fünf Jahre beziehen. Unvollständige, fehlerhafte oder fehlende Angaben können zum Ausschluss vom weiteren Verfahren führen.

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Criterium: Andere economische of financiële eisen

Beschrijving van het selectie criterium: Im Rahmen der Eignungsprüfung sind vom Bewerber bzw. der Bewerber /-Bietergemeinschaft und oder Eignungsverleiher sind sämtliche die im Dokument "KH-DPS-TNWB_1.0-Teilnahmewettbewerb" aufgeführten Angaben zu den dort aufgeführten "Finanziellen Leistungsfähigkeit" einzutragen. Die hier geforderten Angaben und Nachweise sind ggf. ebenfalls durch die Eignungsverleiher, wie auch den Mitgliedern der Bieter- / Bewerbergemeinschaft vorzunehmen. Unvollständige, fehlerhafte oder fehlende Angaben können zum Ausschluss vom weiteren Verfahren führen. Die Bewertung der jeweiligen aufgeführten Kriterien ergeben sich aus dem Dokument "KH-DPS-TNWB_0.5. Wertungsbeschreibung Teilnahmewettbewerb". Maximal ist in dieser Rubrik eine Bewertungspunktzahl i. H. v. 300 Punkten zu erreichen.

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Criterium: Referenties voor gespecificeerde leveringen

Beschrijving van het selectie criterium: Im Rahmen der Eignungsprüfung sind vom Bewerber bzw. der Bewerber /-Bietergemeinschaft und oder Eignungsverleiher sämtliche die im Dokument "KH-DPS-TNWB_1.0-Teilnahmewettbewerb" aufgeführten Angaben in der Rubrik "Technische Leistungsfähigkeit" einzutragen. Unvollständige, fehlerhafte oder fehlende Angaben können zum Ausschluss vom weiteren Verfahren führen. Die Bewertung der jeweiligen aufgeführten Kriterien ergeben sich aus dem Dokument "KH-DPS-TNWB_0.5. Wertungsbeschreibung Teilnahmewettbewerb". Maximal ist in dieser Rubrik eine Bewertungspunktzahl i. H. v. 300 Punkten zu erreichen.

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Criterium: Referenties voor gespecificeerde leveringen

Beschrijving van het selectiecriterium: Im Rahmen der Eignungsprüfung sind vom Bewerber bzw. der Bewerber /-Bietergemeinschaft und oder Eignungsverleiher Eigenenerklärungen zu maximal fünf Referenzprojekte vorzulegen. Dies erfolgt mittels des Dokuments "KH-DPS-TNWB_1.0-Teilnahmewettbewerb" unter den Rubriken "Referenz (1) bis Referenz (3). sämtliche dort aufgeführten Angaben sind vollständig und wahrheitsgemäß vorzunehmen. Die Bewertung der jeweiligen aufgeführten Kriterien ergeben sich aus dem Dokument "KH-DPS-TNWB_0.5. Wertungsbeschreibung Teilnahmewettbewerb". Maximal ist je Referenz eine Bewertungspunktzahl i. H. v. 2.025 Punkten zu erreichen. Mittels aller eingereichter Referenzen ist folglich eine maximale Bewertungspunktzahl für dieses Kriterium i. H. v. 6.075 Punkten erreichbar.

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Criterium: Andere economische of financiële eisen

Beschrijving van het selectiecriterium: Im Rahmen der Eignungsprüfung sind vom Bewerber bzw. der Bewerber /-Bietergemeinschaft und oder Eignungsverleiher sämtliche die im Dokument "KH-DPS-TNWB_1.0-Teilnahmewettbewerb" aufgeführten Angaben in der Rubrik "Fachliche Leistungsfähigkeit" einzutragen. Die hier geforderten Angaben und Nachweise sind ggf. ebenfalls durch die Eignungsverleiher, wie auch den Mitgliedern der Bieter- / Bewerbergemeinschaft vorzunehmen. Unvollständige, fehlerhafte oder fehlende Angaben können zum Ausschluss vom weiteren Verfahren führen. Die Bewertung der jeweiligen aufgeführten Kriterien ergeben sich aus dem Dokument "KH-DPS-TNWB_0.5. Wertungsbeschreibung Teilnahmewettbewerb".

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Criterium: Maatregelen om kwaliteit te waarborgen

Beschrijving van het selectiecriterium: Im Rahmen der Eignungsprüfung sind vom Bewerber bzw. der Bewerber /-Bietergemeinschaft und oder Eignungsverleiher sämtliche die im Dokument "KH-DPS-TNWB_1.0-Teilnahmewettbewerb" aufgeführten Angaben in der Rubrik "Nachweis zur Qualitätssicherung und IT-Sicherheit" einzutragen. Unvollständige, fehlerhafte oder fehlende Angaben können zum Ausschluss vom weiteren Verfahren führen. Die Bewertung der jeweiligen aufgeführten Kriterien ergeben sich aus dem Dokument "KH-DPS-TNWB_0.5. Wertungsbeschreibung Teilnahmewettbewerb". Maximal ist in dieser Rubrik eine Bewertungspunktzahl i. H. v. 900 Punkten zu erreichen.

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Criterium: Inschrijving in een handelsregister

Beschrijving van het selectiecriterium: Falls die Zeichnung der Unterlagen durch eine zeichnungsberechtigte Person erfolgt ist den Bewerbungsunterlagen eine Vollmacht des Geschäftsführers bzw. des Vorstands beizufügen.

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Criterium: Andere economische of financiële eisen

Beschrijving van het selectiecriteria: Der Bewerber bzw. die Mitglieder der Bewerber-/Bietergemeinschaft, wie auch ggf. die Eignungsverleiher müssen bestätigen, dass alle steuerlichen und sozialversicherungsrechtlichen Verpflichtungen ordnungsgemäß erfüllt und keine Steuern oder Sozialversicherungsbeiträge durch sie hinterzogen wurden. Zur Bestätigung dieser Angaben ist ein Nachweis erforderlich mittels einer Bescheinigung des Finanzamtes sowie eine Bestätigung des zuständigen Sozialversicherungsträgers. De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Criterium: Professionele risico-indemniteitsverzekering

Beschrijving van het selectiecriteria: Der Bewerber bzw. die Mitglieder der Bewerber-/Bietergemeinschaft bestätigen, dass sie über eine gültige Haftpflichtversicherung verfügen, die ausreichend gedeckt ist, um alle potenziellen Risiken, die während der Ausführung des Auftrags entstehen können, abzusichern. Der Nachweis dieser Haftpflichtversicherung (nicht älter als 3 Monate) ist dem Teilnahmeantrag beizufügen und umfasst insbesondere eine Deckung für Schäden, die im Zusammenhang mit der Auftragserfüllung entstehen, wie z. B. Sach-, Personen- oder Vermögensschäden. Ergänzend ist eine Erklärung im Dokument "KH-DPS-TNWB_1.0-Teilnahmewettbewerb" unter der Rubrik "Finanzielle Leistungsfähigkeit" vorzunehmen.

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Criterium: Certificaten van kwaliteitscontrole-instituten

Beschrijving van het selectiecriteria: Der Bewerber bzw. die Mitglieder der Bewerber-/Bietergemeinschaft bestätigen, dass, sofern es sich bei der angebotenen Dienstplanungssoftware um Cloud-Dienste handelt, dem Teilnahmeantrag ein zum Zeitpunkt der Angebotsabgabe gültiges C5-Testat nach dem BSI-Kriterienkatalog beizufügen ist. Fehlt dieser Nachweis oder ist er ungültig, erfolgt ein Ausschluss vom Vergabeverfahren. Der Auftragnehmer verpflichtet sich, während der gesamten Vertragslaufzeit ein gültiges C5-Testat (jeweils aktuelle Fassung oder gleichwertiger Nachweis) vorzuhalten. Bei Verlust der Gültigkeit oder Nichtverlängerung ist dem Auftraggeber innerhalb von 30 Kalendertagen ein gültiges Folge-Testat vorzulegen. Andernfalls kann der Auftraggeber nach Fristsetzung den Vertrag außerordentlich kündigen. Sämtliche aus dem Verstoß resultierenden Mehrkosten trägt der Auftragnehmer. Weitergehende Ansprüche bleiben unberührt. Ergänzend ist eine Erklärung im Dokument "KH-DPS-TNWB_1.0-Teilnahmewettbewerb" unter der Rubrik "Nachweise zur Qualitätssicherung und IT-Sicherheit" vorzunehmen.

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Criterium: Maatregelen om kwaliteit te waarborgen

Beschrijving van het selectiecriteria: Der Bewerber bzw. die Mitglieder der Bewerber-/Bietergemeinschaft bestätigen, dass, diese im Dokument "KH-DPS-TNWB_1.0-Teilnahmewettbewerb" unter der Rubrik "Nachweise zur Qualitätssicherung und IT-Sicherheit" Angaben vornehmen.

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Informatie over de tweede fase van een procedure in twee fasen:

Minimumaantal gegadigden dat voor de tweede fase van de procedure moet worden uitgenodigd: 3

Maximumaantal gegadigden dat voor de tweede fase van de procedure kan worden uitgenodigd: 4

De procedure verloopt in opeenvolgende fasen. In elke fase kunnen deelnemers afvallen

De koper behoudt zich het recht voor de opdracht zonder verdere onderhandelingen te gunnen op basis van de oorspronkelijke inschrijvingen

5.1.10. Gunningscriteria

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: Qualitätskriterium

Beschrijving: Leistungsverzeichnis (Details s. KH-DPS-TNWB_0.6. Wertungsbeschreibung Vergabeverfahren)

Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (punten, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 20

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: Qualitätskriterium

Beschrijving: Konzept Interoperabilität (Details s. KH-DPS-TNWB_0.6. Wertungsbeschreibung Vergabeverfahren)

Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (punten, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 10

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: Qualitätskriterium

Beschrijving: Konzept Altdatenmigration (Details s. KH-DPS-TNWB_0.6. Wertungsbeschreibung Vergabeverfahren)

Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (punten, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 10

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: Qualitätskriterium

Beschrijving: Produktpräsentation (Details s. KH-DPS-TNWB_0.6. Wertungsbeschreibung Vergabeverfahren)

Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (punten, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 20

Criterium:

Type: Prijs

Naam: Preiskriterium

Beschrijving: Preis (Details s. KH-DPS-TNWB_0.6. Wertungsbeschreibung Vergabeverfahren)

Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (punten, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 40

5.1.11. Aanbestedingsstukken

Talen waarin de aanbestedingsstukken officieel beschikbaar zijn: Duits

Adres van de aanbestedingsstukken: http://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard_off/ede64117-1ee1-4434-a792-2387a7685ea0

5.1.12. Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden van de procedure:

Vermoedelijke datum van verzending van de uitnodigingen tot inschrijving: 18/05/2026

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening: Vereist

Adres voor indiening: http://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard_off/ede64117-1ee1-4434-a792-2387a7685ea0

Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend: Duits

Elektronische catalogus: Niet toegestaan

Varianten: Niet toegestaan

Inschrijvers mogen meer dan één inschrijving indienen: Niet toegestaan

Uiterste datum voor de ontvangst van verzoeken tot deelname: 08/05/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Oost-Europese tijd, Midden-Europese zomertijd

Informatie die na het verstrijken van de indieningstermijn kan worden aangevuld:

Voor zover de afnemer dit toestaat, kunnen alle ontbrekende documenten in verband met de inschrijver later worden ingediend.

Aanvullende informatie: Bitte beachten: Um einen eventuellen Ausschluss des Angebotes zu vermeiden, legen Sie bitte die geforderten Nachweise und Erklärungen dem Angebot unbedingt vollständig bei.

Voorwaarden van het contract:

De uitvoering van de opdracht moet plaatsvinden binnen het kader van programma's voor maatwerkbedrijven: Neen

Elektronische facturering: Vereist

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische orderplaatsing: ja

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische betaling: neen

5.1.15. Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Geen dynamisch aankoopstelsel

5.1.16. Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures: Vergabekammern des Landes Hessen bei dem Regierungspräsidium Darmstadt

Informatie over de termijnen voor beroep: (1) Etwaige Vergabeverstöße muss der Bewerber /Bieter gemäß § 160 Abs. 3 Nr. 1 GWB innerhalb von 10 Tagen nach Kenntnisnahme rügen. (2) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, sind nach § 160 Abs. 3 Nr. 2 GWB spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Abgabe der Bewerbung oder der Angebote gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. (3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, sind nach § 160 Abs. 3 Nr. 3 GWB spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbungs- oder Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. (4) Ein Vergabenachprüfungsantrag ist nach § 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB innerhalb von 15 Kalendertagen nach der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der Vergabekammer einzureichen.

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt: Bodensee Beratung BI GmbH

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt: Klinikum Hanau

8. Organisaties

8.1. ORG-0001

Officiële naam: Klinikum Hanau

Registratienummer: 14505
Postadres: Leimenstraße 20
Stad: Hanau
Postcode: 63450
Onderverdeling land (NUTS): Main-Kinzig-Kreis (DE719)
Land: Duitsland
E-mail: melanie_schips@klinikum-hanau.de
Telefoon: +49 61812960
Internetadres: <https://www.deutsche-evergabe.de>
Kopersprofiel: <https://www.deutsche-evergabe.de>

Rollen van deze organisatie:

Koper
Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt

8.1. ORG-0002

Officiële naam: Vergabekammern des Landes Hessen bei dem Regierungspräsidium Darmstadt
Registratienummer: 97e98bc0-f837-4abb-af21-7e7e8eb67dbc
Postadres: Wilhelminenstraße 1 – 3
Stad: Darmstadt
Postcode: 64283
Onderverdeling land (NUTS): Darmstadt, Kreisfreie Stadt (DE711)
Land: Duitsland
E-mail: vergabekammer@rpda.hessen.de
Telefoon: +49 6151126603

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

8.1. ORG-0003

Officiële naam: Bodensee Beratung BI GmbH
Registratienummer: 69380c7a-1ac3-405e-b315-f4335f138ba5
Postadres: Ziegelhüttenweg 45
Stad: Frankfurt am Main
Postcode: 60598
Onderverdeling land (NUTS): Frankfurt am Main, Kreisfreie Stadt (DE712)
Land: Duitsland
E-mail: backoffice@bodenseeinstitut.de
Telefoon: +49 41622464361
Internetadres: <https://www.deutsche-evergabe.de>

Rollen van deze organisatie:

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt

8.1. ORG-0004

Officiële naam: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)
Registratienummer: 0204:994-DOEVD-83
Stad: Bonn
Postcode: 53119
Onderverdeling land (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)
Land: Duitsland
E-mail: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Telefoon: +49228996100

Rollen van deze organisatie:

TED eSender

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie van de aankondiging: ede64117-1ee1-4434-a792-2387a7685ea0 - 01

Type formulier: Mededinging

Type aankondiging: Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling

Subtype aankondiging: 16

Verzenddatum van de aankondiging: 07/04/2026 21:12:00 (UTC+02:00) Oost-Europese tijd,

Midden-Europese zomertijd

Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is: Duits

Publicatienummer aankondiging: 240550-2026

Nummer uitgave PB S: 69/2026

Datum van bekendmaking: 09/04/2026