

249409-2026 - Mededinging

Frankrijk – Toezicht op de bouwplaats – OPC du projet d'amélioration du Terminal 2

OJ S 71/2026 13/04/2026

Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling

Diensten

1. Koper

1.1. Koper

Officiële naam: Société Aéroport Marseille Provence

E-mail: ambre.bouderlique@mrs.aero

Rechtsvorm van de koper: Entiteit met bijzondere of uitsluitende rechten

Activiteit van de aanbestedende instantie: Luchthavenactiviteiten

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: OPC du projet d'amélioration du Terminal 2

Beschrijving: Objet du projet : Le marché est initié par l'Aéroport Marseille Provence, en vue de désigner l'OPC qui sera chargé de la mission relative aux travaux de modernisation des fonctions du Terminal 2 de l'Aéroport Marseille Provence. Le périmètre du projet comprend notamment : - La modernisation des fonctions aéroportuaires et reconfiguration des existants coté Ville - La modernisation des fonctions aéroportuaires et reconfiguration des existants coté Piste - La modernisation des fonctions aéroportuaires et reconfiguration du tri bagages - La reconfiguration des postes avions L'OPC se verra confier les missions d'organisation, de planification, de coordination et de pilotage du projet de Modernisation du Terminal 2 en phase d'étude de conception, d'étude d'exécution et de chantier : Mission OPC en phase conception - Intervient dans toutes les phases d'étude de conception (APS/APD/AVP/ PRO), de permis de construire (dépôt d'un permis phasé) et d'ACT, - Etablissement du calendrier général de l'opération, - Responsable des parties organisationnelles et temporelles de la planification générale de l'opération, - Détermination des cahiers de phasages détaillés permettant de visualiser l'organisation spatial des travaux, la continuité d'exploitation et planning de l'opération en lien avec la Maitrise d'œuvre, Mission OPC en phase DCE - Rédaction des parties des pièces des dossiers d'appel d'offres relatives aux délais, au phasage des travaux, aux contraintes de réalisation liées aux abords du site, - Etablir les pièces du DCE de son périmètre et en assurer l'analyse des offres des entreprises, Mission OPC en phase réalisation, opérations préalables à la réception et mise en service - Etablissement de tous les plannings nécessaires à l'opération pour le chantier ou pour le client, - L'ordonnancement, la coordination, le contrôle et le pilotage des études d'exécution et travaux, - L'organisation spatial des travaux avec plan de synthèse des installations de chantier - Assurer le suivi des démarches clients, sûreté et sécurité, - Assurer la coordination opérationnelle des interfaces entre l'ensemble des intervenants de l'opération, Mission OPC Client - Coordonner les interfaces avec la partie opérationnelle de l'aéroport entre les différents intervenants d'AMP et clients d'AMP, - Assure un rôle de coordonnateur afin de maintenir la continuité opérationnelle des services de la MOA et de l'ensemble des sociétés impactées par le projet, tant en phase d'études de conception que d'études d'exécution et des travaux. - Assurer l'interface continue entre les services opérationnels de l'AMP et l'OPC - Préparer et gestions des fiches d'interventions dédiées principalement aux services et clients AMP Compétences attendues : -

Expertise en gestion de projet et en planification complexe - Pilote de projet de grande dimension - Planificateur expert - Ordonnancement de macro-lots de taille importante - Gestion des interfaces entre différentes opération client - Travaux dans l'existant - Travaux sous exploitation Enveloppe prévisionnelle affectée aux travaux : supérieure à 50 M €
Identificatiecode van de procedure: f3fe3da1-5c9c-404b-94c0-7bffc601397b
Interne identificatiecode: 26T0260000
Type procedure: Onderhandelingsprocedure met voorafgaande oproep tot mededinging / mededingingsprocedure met onderhandeling
De procedure wordt versneld: neen

2.1.1. Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie (cpv): 71521000 Toezicht op de bouwplaats

2.1.2. Plaats van uitvoering

Postadres: Aéroport Marseille Provence

Stad: Marignane

Postcode: 13700

Onderverdeling land (NUTS): Bouches-du-Rhône (FRL04)

Land: Frankrijk

2.1.4. Algemene informatie

Aanvullende informatie: Procédure négociée en 2 étapes : Etape 1 : appel à candidatures et sélection des candidats. Le candidat doit indiquer le mail auquel sera envoyé le code permettant aux candidats qui seront retenus en phase 2 d'accéder au DCE sur le profil acheteur. Etape 2 : remise des offres pour les candidats sélectionnés. Conditions de remises des candidatures : Les dossiers de candidatures doivent être transmis par voie électronique sur la plate-forme <https://marches.mrs.aero> Veuillez à anticiper la remise de votre candidature avant l'heure limite de réception des plis, selon la taille de vos éléments et votre débit internet. La remise de pli en deux temps n'est pas autorisée. Tout pli délivré après la date et l'heure limites fixées est rejeté sans être ouvert. L'éventuelle copie de sauvegarde (support usb) doit parvenir dans les mêmes délais avec la mention « Copie de sauvegarde et l'intitulé du marché », à : Société Aéroport Marseille Provence - Bâtiment Le Mistral - Département Achats - BP 7 - 13727 Marignane Cedex (adresse de dépôt : Aéroport Marseille Provence - Bâtiment Le Mistral, Département Achats 13700 Marignane). Horaires d'ouverture : 9h à 12h et 13h30 à 17h. Tout pli reçu ou déposé après la date et l'heure limites fixées ne sera pas pris en compte. Les documents de la consultation seront téléchargeables gratuitement, jusqu'à la date et heure limite de remise des offres. Durée de validité de l'offre : 4 mois. Date prévisionnelle de démarrage : novembre 2026

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/25/EU

2.1.6. Gronden voor uitsluiting

Bronnen voor uitsluitingsgronden: Aankondiging

Voortijdige beëindiging, schadevergoeding of andere vergelijkbare sancties: Conformément à l'article L.2141-7 du Code de la Commande Publique, le titulaire d'un marché AMP ayant été sanctionné au cours des 3 dernières années (soit par le versement de dommages et intérêts, soit par la résiliation du contrat soit par une sanction comparable), pour manquement grave ou persistant aux obligations contractuelles, pourra se voir écarter de la présente consultation. Le

cas échéant, AMP sollicitera le candidat afin qu'il présente les moyens mis en œuvre prouvant que son professionnalisme et sa fiabilité ne peuvent plus être mis en cause. A défaut de justifications suffisantes, la candidature sera écartée de la présente consultation.

5. Perceel

5.1. Perceel: LOT-0001

Titel: OPC du projet amélioration T2

Beschrijving: Objet du projet : Le marché est initié par l'Aéroport Marseille Provence, en vue de désigner l'OPC qui sera chargé de la mission relative aux travaux de modernisation des fonctions du Terminal 2 de l'Aéroport Marseille Provence. Le périmètre du projet comprend notamment : - La modernisation des fonctions aéroportuaires et reconfiguration des existants coté Ville - La modernisation des fonctions aéroportuaires et reconfiguration des existants coté Piste - La modernisation des fonctions aéroportuaires et reconfiguration du tri bagages - La reconfiguration des postes avions L'OPC se verra confier les missions d'organisation, de planification, de coordination et de pilotage du projet de Modernisation du Terminal 2 en phase d'étude de conception, d'étude d'exécution et de chantier : Mission OPC en phase conception - Intervient dans toutes les phases d'étude de conception (APS/APD/AVP/ PRO), de permis de construire (dépôt d'un permis phasé) et d'ACT, - Etablissement du calendrier général de l'opération, - Responsable des parties organisationnelles et temporelles de la planification générale de l'opération, - Détermination des cahiers de phasages détaillés permettant de visualiser l'organisation spatial des travaux, la continuité d'exploitation et planning de l'opération en lien avec la Maîtrise d'œuvre, Mission OPC en phase DCE - Rédaction des parties des pièces des dossiers d'appel d'offres relatives aux délais, au phasage des travaux, aux contraintes de réalisation liées aux abords du site, - Etablir les pièces du DCE de son périmètre et en assurer l'analyse des offres des entreprises, Mission OPC en phase réalisation, opérations préalables à la réception et mise en service - Etablissement de tous les plannings nécessaires à l'opération pour le chantier ou pour le client, - L'ordonnancement, la coordination, le contrôle et le pilotage des études d'exécution et travaux, - L'organisation spatial des travaux avec plan de synthèse des installations de chantier - Assurer le suivi des démarches clients, sûreté et sécurité, - Assurer la coordination opérationnelle des interfaces entre l'ensemble des intervenants de l'opération, Mission OPC Client - Coordonner les interfaces avec la partie opérationnelle de l'aéroport entre les différents intervenants d'AMP et clients d'AMP, - Assure un rôle de coordonnateur afin de maintenir la continuité opérationnelle des services de la MOA et de l'ensemble des sociétés impactées par le projet, tant en phase d'études de conception que d'études d'exécution et des travaux. - Assurer l'interface continue entre les services opérationnels de l'AMP et l'OPC - Préparer et gérer des fiches d'interventions dédiées principalement aux services et clients AMP Compétences attendues : - Expertise en gestion de projet et en planification complexe - Pilote de projet de grande dimension - Planificateur expert - Ordonnancement de macro-lots de taille importante - Gestion des interfaces entre différentes opération client - Travaux dans l'existant - Travaux sous exploitation

Interne identificatiecode: 26T0260000

5.1.1. Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie (cpv): 71300000 Dienstverlening door ingenieurs

Opties:

Beschrijving van de opties: L'Aéroport Marseille Provence se réserve la possibilité de recourir aux marchés similaires, tel que prévu à l'article R.2122-7 du Code de la Commande Publique

5.1.2. Plaats van uitvoering

Postadres: Aéroport Marseille Provence

Stad: Marignane

Postcode: 13700

Onderverdeling land (NUTS): Bouches-du-Rhône (FRL04)

Land: Frankrijk

5.1.3. Geraamde duur

Begindatum: 23/11/2026

Looptijd: 69 Maanden

5.1.4. Verlenging

Maximumaantal verlengingen: 0

5.1.6. Algemene informatie

Voorbehouden deelname:

Deelname is niet voorbehouden.

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA): ja

Deze aanbesteding is ook geschikt voor kleine en middelgrote ondernemingen (kmo's): ja

Aanvullende informatie: La candidature sera examinée conformément aux articles R.21421 à R.21447 et L.21411 à L.214111 du Code la Commande Publique. Seules les candidatures

présentant les garanties techniques, financières et professionnelles suffisantes au regard de l'objet et de l'importance du marché, ou du lot(s) concerné(s), seront retenues. En cas de

groupement, chaque membre doit fournir un dossier de candidature complet. En cas de sous-traitance, chaque sous-traitant doit fournir un dossier de candidature complet. Tous les

documents remis par les candidats doivent être rédigés en français, ou à défaut, être

accompagnés d'une traduction. Les candidats produiront un dossier ainsi composé : 1/ Le

Formulaire DC1 joint complété et dénommé « DC1NOMDUCANDIDAT ». OU la lettre de

candidature accompagnée d'une déclaration sur l'honneur attestant que le candidat ne fait pas l'objet d'une interdiction de soumissionner prévue aux articles L.2141-1 à L.2141-11 du Code

de la Commande Publique. 1-bis/ La(les) déclaration(s) de sous-traitance jointe (DC4) ou a

minima une lettre d'engagement du sous-traitant sur le(s)quel(s) le candidat s'appuiera. 2/ Le formulaire DC2 joint complété ou déclaration du candidat (accompagné du jugement prononcé

si le candidat est en redressement judiciaire) 2 bis/ l'engagement de confidentialité complété

et signé 3/ Déclaration du CA global et du CA relatif à l'objet du marché des 3 dernières

années, 4/ Attestation d'assurance couvrant les risques professionnels pour l'année en cours ;

4 bis/ Les extraits de bilans concernant les 3 dernières années des opérateurs économiques

pour lesquels l'établissement des bilans est obligatoire. 5/ Niveau minimum de capacité exigé :

références de moins de 8 ans de même nature que le projet : au maximum 5 références

d'ERP de même nature + 2 références d'infrastructures de même nature ou missions

équivalentes. Montant des honoraires des missions correspondantes aux références données

Si possible certificat de capacité signé par le client correspondant aux références données 6/

Une déclaration indiquant pour chacune des 3 dernières années, les effectifs du candidat et

l'importance du personnel d'encadrement ; 7/ Une déclaration du matériel, de l'outillage des

moyens et de l'équipement technique dont le candidat dispose pour l'exécution du marché.

Les candidats qui ne seront pas en mesure de présenter les agréments demandés devront

joindre une copie du récépissé de dépôt de demande auprès des organismes compétents. Il

est à noter que ces agréments seront exigibles au plus tard, à l'intention de notification du

marché. Nota : A ce stade il n'est pas demandé la production d'autres éléments (exemples : k-

bis, attestations fiscales, attestations de cotisations sociales, de congés payés, extraits de

bilans...). Les documents au format PDF doivent être exploitables pour la recherche plein texte, en version non protégée et non verrouillée. Document unique de marché européen (e-DUME) En remplacement des documents et éléments susmentionnés, le candidat peut présenter un document unique électronique de marché européen (e-DUME) qui devra être accompagné des renseignements et documents exigés ci-dessus et constituant les conditions de participation.

5.1.9. Selectiecriteria

Bronnen van selectiecriteria: Aankondiging

Criterium: Maatregelen om kwaliteit te waarborgen

Beschrijving van het selectie criterium: Garanties techniques et professionnelles des membres de l'équipe - appréciées en fonction de la composition, de la pertinence de son organisation, des compétences, titres d'études, qualifications des moyens humains, et des moyens techniques et informatiques. Compréhension du contexte. (dont 10 points spécifiquement attribués aux compétences dédiés aux travaux dans l'existant et sous exploitation) - Note de compréhension de la mission, du contexte et des enjeux associés du projet (2 pages recto maximum) - Note présentant l'organisation de l'équipe envisagée pour les différentes phases de mission en phase étude et travaux : OPC phase étude de conception, OPC phase ACT1 et ACT2, OPC Chantier phase réalisation, OPC Client phase réalisation - Note de présentation des méthodes et moyens/équipement techniques dont le candidat dispose pour assurer le management du projet dans le respect de la qualité, des budgets, et délais. (5 pages recto maximum) - Déclaration indiquant pour chacune des 3 dernières années, les effectifs du candidat/ou chaque membre du groupement et l'importance du personnel d'encadrement ; - Compétences attendues au sein de l'équipe : Planificateur, Ordonnancement, Pilotage, Organisation, Mise en place d'outil efficace de pilotage et de reportage...

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Gewicht (percentage, exact): 45,00

Criterium: Referenties voor gespecificeerde diensten

Beschrijving van het selectie criterium: Références - Présentation de projets de complexité et /ou d'importance comparables en reconfiguration d'ERP en exploitation, tri bagages ET infrastructures aéronautiques... (Dont 10 points spécifiquement attribués aux références dédiés aux travaux en domaine aéroportuaire) - Dossier de références : 7 maximum (5 bâtementaires et 2 infrastructures) - sélection de références significatives de projets récents (< 8 ans) réalisés en OPC en lots séparés ou macro-lots ayant des caractéristiques pertinentes par rapport à l'objet du marché (indication date de réalisation, dimensions et coûts des projets, montant de l'opération, photos, montant des honoraires de la mission OPC réalisée) : travaux sous exploitation, travaux de rénovation, coût travaux >20M€, terminaux passagers, ERP, bâtiments et ouvrages particuliers, - Liste détaillée de références pour chaque membre du groupement (y compris sous-traitants) : références récentes ou anciennes de tous projets jugés pertinents. - Montant des honoraires de la

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Gewicht (percentage, exact): 45,00

Criterium: Andere economische of financiële eisen

Beschrijving van het selectie criterium: Capacités et garanties financières des membres du groupement - Capacité financière du mandataire solidaire - Capacité financière de chaque membre du groupement à la lueur des prestations assurées - Déclaration du CA global et du

CA relatif à l'objet du marché des 3 dernières années de la structure du candidat (hors du groupe national/international) ; - Les extraits de bilans des 3 dernières années uniquement pour le mandataire.

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Gewicht (percentage, exact): 10,00

Informatie over de tweede fase van een procedure in twee fasen:

Minimumaantal gegadigden dat voor de tweede fase van de procedure moet worden uitgenodigd: 0

Maximumaantal gegadigden dat voor de tweede fase van de procedure kan worden uitgenodigd: 5

De procedure verloopt in opeenvolgende fasen. In elke fase kunnen deelnemers afvallen

5.1.10. Gunningscriteria

Criterium:

Type: Prijs

Beschrijving: Le prix n'est pas le seul critère d'attribution et tous les critères sont énoncés uniquement dans les documents de la consultation.

5.1.11. Aanbestedingsstukken

Adres van de aanbestedingsstukken: <https://marches.mrs.aer>

5.1.12. Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening: Vereist

Adres voor indiening: <https://marches.mrs.aero>

Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend: Frans

Elektronische catalogus: Niet toegestaan

Een geavanceerd(e) of gekwalificeerd(e) elektronisch(e) handtekening of zegel (zoals omschreven in Verordening (EU) nr. 910/2014) is vereist

Varianten: Niet toegestaan

Inschrijvers mogen meer dan één inschrijving indienen: Niet toegestaan

Uiterste datum voor de ontvangst van verzoeken tot deelname: 30/04/2026 17:00:00 (UTC+02:00) Oost-Europese tijd, Midden-Europese zomertijd

Voorwaarden van het contract:

De uitvoering van de opdracht moet plaatsvinden binnen het kader van programma's voor maatwerkbedrijven: Neen

Voorwaarden met betrekking tot de uitvoering van de opdracht: Se reporter au dossier de consultation

Een geheimhoudingsovereenkomst is vereist: ja

Nadere inlichtingen over de geheimhoudingsovereenkomst: Un engagement de confidentialité est à transmettre à l'appui du dossier de candidature (disponible en phase 1).

Elektronische facturering: Niet toegestaan

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische orderplaatsing: neen

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische betaling: neen

Rechtsvorm die moet worden aangenomen door een combinatie van inschrijvers aan wie een opdracht wordt gegund: Les groupements momentanés d'entreprises, solidaires ou conjoints, sont autorisés. Dans le cas d'un groupement conjoint, l'Aéroport Marseille Provence imposera, pour l'attribution que le mandataire du groupement soit solidaire. Un candidat ne peut présenter pour le marché, plusieurs offres en agissant à la fois en qualité de : - candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements, - membres de plusieurs

groupements. Nota : il peut en revanche avoir l'une de ces qualités et se présenter en tant que sous-traitant d'un autre candidat

Financiële regeling: Il n'est pas prévu de retenue de garantie.

5.1.15. Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Geen dynamisch aankoopstelsel

5.1.16. Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures: Tribunal Judiciaire d'Aix en Provence

Informatie over de termijnen voor beroep: Un candidat peut exercer devant le Président du Tribunal Administratif de Marseille, conformément aux articles 5 et 11 de l'ordonnance 2009-515 du 07.05.2009 et L551-5 et L551-13 et suivants, du Code de justice administrative, contre la présente procédure : - Un référé précontractuel depuis le début de la procédure de passation jusqu'à la signature du marché. - Un référé contractuel. Délai de recours : 31 jours à compter de la notification du contrat ou de la publication d'un avis d'attribution

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt: Société Aéroport Marseille Provence

Organisatie die offlinetoegang verleent tot de aanbestedingsstukken: Société Aéroport Marseille Provence

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures: Tribunal Judiciaire d'Aix en Provence

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt: Société Aéroport Marseille Provence

Organisatie die inschrijvingen verwerkt: Société Aéroport Marseille Provence

8. Organisaties

8.1. ORG-0001

Officiële naam: Société Aéroport Marseille Provence

Registratienummer: 79004395400029

Postadres: BP - 7 Aéroport

Stad: Marignane

Postcode: 13727

Onderverdeling land (NUTS): Bouches-du-Rhône (FRL04)

Land: Frankrijk

Contactpunt: BOUDERLIQUE Ambre - Département Achats

E-mail: ambre.bouderlique@mrs.aero

Telefoon: 0442142026

Internetadres: <https://www.marseille.aeroport.fr>

Eindpunt voor informatie-uitwisseling (URL): <https://marches.mrs.aero>

Kopersprofiel: <https://marcges.mrs-aero>

Rollen van deze organisatie:

Koper

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt

Organisatie die offlinetoegang verleent tot de aanbestedingsstukken

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt

Organisatie die inschrijvingen verwerkt

8.1. ORG-0002

Officiële naam: Tribunal Judiciaire d'Aix en Provence
Registratienummer: 17130111200024
Postadres: 40 Boulevard Carnot
Stad: Aix-en-Provence Cedex 1
Postcode: 13616
Onderverdeling land (NUTS): Bouches-du-Rhône (FRL04)
Land: Frankrijk
E-mail: tg1-aix-en-provence@justice.fr
Telefoon: 0465861000

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures
Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie van de aankondiging: c667b690-d779-4ba3-bdc9-42599cf35b20 - 01
Type formulier: Mededinging
Type aankondiging: Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling
Subtype aankondiging: 17
Verzenddatum van de aankondiging: 09/04/2026 16:05:59 (UTC+02:00) Oost-Europese tijd,
Midden-Europese zomertijd
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is: Frans
Publicatienummer aankondiging: 249409-2026
Nummer uitgave PB S: 71/2026
Datum van bekendmaking: 13/04/2026