

256170-2026 - Mededinging

Frankrijk – Dienstverlening op het gebied van architectuur, bouwkunde en planning – MISSIONS DE MAITRISE D'oeUVRE POUR LA REHABILITATION DES ESPACES INTERIEURS DU MUSEE ET DE LA MEDIATHEQUE DE L'ABBAYE SAINT-VAAST A ARRAS

OJ S 73/2026 15/04/2026

Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling

Diensten

1. Koper

1.1. Koper

Officiële naam: MAIRIE ARRAS

E-mail: s-marches@ville-arras.fr

Rechtsvorm van de koper: Lokale overheid

Activiteit van de aanbestedende dienst: Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: MISSIONS DE MAITRISE D'oeUVRE POUR LA REHABILITATION DES ESPACES INTERIEURS DU MUSEE ET DE LA MEDIATHEQUE DE L'ABBAYE SAINT-VAAST A ARRAS

Beschrijving: MISSIONS DE MAITRISE D'oeUVRE POUR LA REHABILITATION DES ESPACES INTERIEURS DU MUSEE ET DE LA MEDIATHEQUE DE L'ABBAYE SAINT-VAAST A ARRAS

Identificatiecode van de procedure: fe9dd339-d97d-442f-85b2-724f2d427638

Interne identificatiecode: 2026S0020

Type procedure: Onderhandelingsprocedure met voorafgaande oproep tot mededinging / mededingingsprocedure met onderhandeling

De procedure wordt versneld: neen

2.1.1. Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie (cpv): 71240000 Dienstverlening op het gebied van architectuur, bouwkunde en planning

Aanvullende classificatie (cpv): 79311100 Opstellen van opiniepeiling

2.1.2. Plaats van uitvoering

Postadres: Abbaye Saint Vaast

Stad: Arras

Postcode: 62000

Onderverdeling land (NUTS): Pas-de-Calais (FRE12)

Land: Frankrijk

2.1.4. Algemene informatie

Aanvullende informatie: Démarrage de la mission du maître d'oeuvre prévu en janvier 2027.

La livraison de l'ouvrage objet de l'opération de travaux est souhaitée pour le premier semestre 2030. La durée globale prévisionnelle d'exécution du marché de maîtrise d'oeuvre, incluant les éléments de mission réalisés pendant l'année de parfait achèvement et d'éventuelles missions complémentaires postérieures est estimée à 42 mois jusqu'à la

réception. La mission de maîtrise d'oeuvre qui sera confiée, est une mission complète qui comprend les phases : - Esq Esquisse - Aps Avant-projet sommaire - Apd Avant-projet définitif - Pc Permis de construire, Dat et autorisations administratives - Pro Projet - Amt Assistance à la passation des Marchés de travaux - Visa Visa des études d'exécution et de synthèse des entreprises - Det Direction de l'exécution des contrats de travaux - Aor Assistance lors des opérations de réception - Parfait achèvement Cette mission de base est complétée par les éléments de missions suivants : - Missions complémentaires : - Coordination Système de Sécurité incendie (Ssi), - Ordonnancement, coordination et pilotage du chantier (Opc) - Signalétique La présente consultation s'adresse à des équipes de maîtrise d'oeuvre pluridisciplinaires comprenant a minima les compétences suivantes : - Architecte du patrimoine ayant au moins 10 ans d'expérience dans les monuments historiques - Scénographe (compétences à justifier en musée et médiathèque, compétences à démontrer en multimedia, graphisme et en conception lumière) - Bureau d'études techniques (structures, fluides...) ; un thermicien devra impérativement être identifié et présent sur le projet - Spécialiste en conservation préventive (cette compétence peut être assumée par le scénographe s'il présente les garanties indispensables - Cv, expériences, références...) - Thermicien - Acousticien - économiste de la construction - Coordination Ssi - Opc Le mandataire du groupement sera l'architecte du patrimoine. Capacités juridiques Les candidats ne peuvent entrer en aucun des cas d'exclusions prévus aux articles L. 2141-1 à L2141-5 ou L. 2141-7 à L. 2141-10 du Ccp. Lorsque le candidat est en situation de redressement judiciaire, il est dans l'obligation de préciser à quel stade en est la procédure. Capacités économiques et financières Le candidat doit présenter des garanties économiques et financières suffisantes en rapport aux prestations confiées dans le cadre de ce marché de maitrise d'oeuvre. Les analyses relatives au chiffre d'affaires seront réalisées sur la base du montant estimé du marché de maitrise d'oeuvre, rapportée à sa durée prévisionnelle. Les opérateurs économiques nouvellement créés doivent apporter la preuve de leurs capacités financières par tout moyen de preuve approprié, notamment par une déclaration appropriée de banques. Assurances pour les risques professionnels Conformément à l'article R. 2142-12 du Ccp, l'acheteur exige des candidats qu'ils disposent d'une assurance permettant de couvrir les risques liés à l'exercice de la maitrise d'oeuvre et présentant un niveau de garanties approprié et suffisant pour cette mission de maitrise d'oeuvre. Capacités techniques et professionnelles Aptitude à exercer la profession d'architecte En application de l'article 3 de la loi n° 77-2 du 3 janvier 1977 sur l'architecture, la participation est réservée aux candidats qui présentent, soit à titre individuel, soit à travers un cotraitant du groupement, un architecte ou une société d'architecture répondant aux conditions définies par l'article 2 ou à l'article 10-1 de la loi du 3 janvier 1977 précitée. Le candidat devra présenter des moyens techniques et humains adaptés : - présentation de moyens techniques, notamment numériques (matériels et logiciels), adaptés à la nature de la mission de maitrise d'oeuvre ; - présentation de moyens humains en nombre et niveau suffisants au vu de l'importance et des exigences de la mission de maitrise d'oeuvre. Les candidats auront à produire les pièces ci-dessous définies, rédigées en langue française ou d'une traduction en langue française. 1.1 Renseignements concernant la situation juridique de chaque membre du groupement Le dossier de candidature contiendra (à fournir par chaque cotraitant hormis les documents communs) : Pour le groupement : - Dc1 - Cadres de réponses dûment remplis. Pour chaque opérateur économique (opérateur unique, mandataire, cotraitant, sous-traitant) - Dc2 - Pouvoir de la personne habilitée à engager la société - Attestations d'assurance Rc et décennale 1.2 Renseignements concernant la capacité financière de chaque membre du groupement Le dossier de candidature contiendra (à fournir par chaque cotraitant hormis les documents communs) : - Extraits de bilans - Kbis ou équivalent 1.3 Dossier permettant d'apprécier les capacités techniques et professionnelles des candidats Les candidats doivent produire les documents suivants : - Le cadre de réponse

« équipe dédiée » (complété) exposant entre autres informations la composition de l'équipe dédiée à la prestation de maîtrise d'oeuvre, les compétences mobilisées par chacun de ses membres pour l'exécution de cette prestation, leurs rôles et spécificités. Le candidat doit obligatoirement compléter le cadre fourni sous format Excel (fichier nommé équipe dédiée) et à le laisser en forme tel quel. - Un dossier de présentation (10 pages maximum) expliquant la composition de l'équipe et présentant notamment : o La composition de l'équipe et les compétences de chacun (organigramme). Les curriculum vitae (des intervenants sur le projet uniquement), reprenant les titres d'étude et professionnels dont disposent les membres de l'équipe, o Les moyens humains et matériels, o Le rôle des intervenants - Une lettre de motivation exprimant la compréhension du contexte du projet et la compréhension de l'enjeu et de l'objectif (usages, coûts, délais). (A4 recto verso maximum, police Arial taille 11) - 5 références illustrées pour l'architecte du patrimoine et le scénographe, portant sur des projets réalisés ou en cours de réalisation, datant de moins de 15 ans, portant sur des ouvrages similaires à l'objet de l'opération : réalisation de projets d'importance ou de complexité équivalente à l'opération envisagée (réhabilitation et/ou reconversion de bâtiment classé Monument Historique en équipement) réalisation de missions de complexité comparables à l'objet du présent marché Le terme « réalisation » correspond à la conduite de missions effectivement contractualisées, et préférentiellement achevées. Le maître d'ouvrage appréciera la présentation de références communes de l'architecte du patrimoine et du scénographe. Les opérateurs nouvellement créés peuvent indiquer les expériences des personnels acquises antérieurement, sous réserve d'une présentation explicite et sans équivoque sur les entités contractantes et l'étendue de leur intervention sur les projets présentés. Chaque référence sera présentée sur format A3 orientée en paysage. Ces planches intégreront les informations suivantes : o En en-tête : le numéro et le descriptif de la référence concernée, o Toujours en en-tête : Le nom du mandataire de l'équipe, o Le nom du Maître d'Ouvrage et le titre du projet, o Le nom des co-traitants o La nature de l'opération et des travaux, o Des photos du projet, o Les labels ou certification du projet o La date de livraison de l'équipement ou la phase en cours (études ou travaux), o Le montant des travaux de l'opération (en euro(s) Ht), o Les surfaces du projet (bâtiments neufs, restructurés et aménagements). o Quelques caractéristiques marquantes du projet (amiante, délai, accès au site, etc...) - 3 références significatives pour chacun des co-traitants présents dans l'équipe, présentées sous la même forme que les références architecte et scénographe, reprenant les mêmes informations mais sans illustrations. Critères en phase candidature

Qualité des Références de l'architecte et des co-traitants, présentées et liées à l'objet du marché (pour des prestations et réalisations comparables en nature et en importance) 60 %

Compétences - Moyens humains mis en oeuvre pour couvrir l'ensemble des exigences architecturales, techniques, réglementaires et environnementales du projet (composition du groupement présentant son organisation, ses capacités à travailler ensemble et tous renseignements permettant au maître d'ouvrage d'apprécier les compétences du groupement) 40%

Critères d'évaluation des offres

valeur technique de l'offre 60% - Compréhension du projet au regard des attendus du programme - 15% - Parti architectural et fonctionnement proposé - 15% - Solutions proposées pour la maîtrise de l'enveloppe financière prévisionnelle définie au programme - 20% - Méthodologie et respect du calendrier et des délais - 10%

taux de rémunération 40%

Le budget prévisionnel de travaux de l'opération est de 15 000 000 euro(s) Ht en valeur avril 2026. En application de l'article R. 2122-6 du Ccp, l'acheteur sollicite du ou des candidats retenus la remise d'une offre en vue de la négociation du marché de maîtrise d'oeuvre. Cette négociation porte sur les conditions techniques, administratives et financières du marché de maîtrise d'oeuvre, à l'exclusion de toute remise de nouvelles prestations. Les exigences minimales mentionnées à l'article R. 2161-13 et les critères d'attribution ne peuvent faire l'objet de négociations. le pouvoir adjudicateur peut toutefois attribuer le marché sur la

base des offres initiales sans négociation. C'est une procédure avec négociation (articles L2124-3 et R2124-3 3° et 4° Ccp) car comporte des prestations de conception et ne peut être attribué sans négociation préalable du fait de circonstances particulières liées à sa nature, à sa complexité ou au montage juridique et financier qui s'y rattachent

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

2.1.6. Gronden voor uitsluiting

Bronnen voor uitsluitingsgronden: Aanbestedingsstuk

5. Perceel

5.1. Perceel: LOT-0000

Titel: MISSIONS DE MAITRISE D'oeUVRE POUR LA REHABILITATION DES ESPACES INTERIEURS DU MUSEE ET DE LA MEDIATHEQUE DE L'ABBAYE SAINT-VAAST A ARRAS

Beschrijving: MISSIONS DE MAITRISE D'oeUVRE POUR LA REHABILITATION DES ESPACES INTERIEURS DU MUSEE ET DE LA MEDIATHEQUE DE L'ABBAYE SAINT-VAAST A ARRAS

Interne identificatiecode: S-PF-1804090

5.1.1. Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie (cpv): 71240000 Dienstverlening op het gebied van architectuur, bouwkunde en planning

Aanvullende classificatie (cpv): 79311100 Opstellen van opiniepeiling

5.1.2. Plaats van uitvoering

Postadres: Abbaye Saint Vaast

Stad: Arras

Postcode: 62000

Onderverdeling land (NUTS): Pas-de-Calais (FRE12)

Land: Frankrijk

5.1.3. Geraamde duur

Begindatum: 01/01/2027

Looptijd: 42 Maanden

5.1.4. Verlenging

Maximumaantal verlengingen: 0

5.1.6. Algemene informatie

Voorbehouden deelname:

Deelname is niet voorbehouden.

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA): ja

5.1.9. Selectiecriteria

Bronnen van selectiecriteria: Aanbestedingsstuk

5.1.11. Aanbestedingsstukken

Adres van de aanbestedingsstukken: <https://www.marches-publics.info/mpiaws/index.cfm?fuseaction=dematEnt.login&type=DCE&IDM=1804090>

Ad-hoccommunicatiekanaal:

Naam: AW Solutions

5.1.12. Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden van de procedure:

Vermoedelijke datum van verzending van de uitnodigingen tot inschrijving: 30/06/2026

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening: Vereist

Adres voor indiening: <https://www.marches-publics.info/mpiaws/index.cfm?fuseaction=demat.termes&IDM=1804090>

Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend: Frans

Elektronische catalogus: Niet toegestaan

Varianten: Niet toegestaan

Uiterste datum voor de ontvangst van inschrijvingen: 22/05/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Oost-Europese tijd, Midden-Europese zomertijd

Voorwaarden van het contract:

De uitvoering van de opdracht moet plaatsvinden binnen het kader van programma's voor maatwerkbedrijven: Neen

Elektronische facturering: Vereist

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische orderplaatsing: neen

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische betaling: neen

5.1.15. Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Geen dynamisch aankoopstelsel

5.1.16. Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Bemiddelingsorganisatie: Tribunal administratif de Lille

Organisatie voor beroepsprocedures: Tribunal administratif de Lille

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt: MAIRIE ARRAS

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures: Tribunal administratif de Lille

8. Organisaties

8.1. ORG-0001

Officiële naam: Avenue-Web Systèmes

Registratienummer: 4C120A4F-E941-FD21-F6511B86144D261E

Stad: Seyssinet-Pariset

Postcode: 38170

Onderverdeling land (NUTS): Isère (FRK24)

Land: Frankrijk

E-mail: publications-joue@aws-france.com

Telefoon: +33480041260

Rollen van deze organisatie:

TED eSender

8.1. ORG-0002

Officiële naam: MAIRIE ARRAS

Registratienummer: 88756

Postadres: 6 Place Guy Mollet

Stad: Arras
Postcode: 62000
Onderverdeling land (NUTS): Pas-de-Calais (FRE12)
Land: Frankrijk
Contactpunt: LETURQUE Frédéric
E-mail: s-marches@ville-arras.fr
Telefoon: 0321506931
Internetadres: <https://www.arras.fr>
Kopersprofiel: <http://marches-publics.info>

Rollen van deze organisatie:

Koper

8.1. ORG-0003

Officiële naam: MAIRIE ARRAS
Registratienummer: 4C120AA0-CB1D-E080-D8F5C866534B0DF9
Postadres: 6 Place Guy Mollet
Stad: Arras
Postcode: 62000
Onderverdeling land (NUTS): Pas-de-Calais (FRE12)
Land: Frankrijk
E-mail: s-marches@ville-arras.fr
Telefoon: 0321505050

Rollen van deze organisatie:

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt

8.1. ORG-0004

Officiële naam: Tribunal administratif de Lille
Registratienummer: 4C120AB7-C7D6-29DE-8F36576BA2818808
Postadres: 143, rue Jacquemars Giélée
Stad: Lille
Postcode: 59014
Onderverdeling land (NUTS): Nord (FRE11)
Land: Frankrijk
E-mail: greffe.ta-lille@juradm.fr
Telefoon: 0320631300
Fax: 0320631347

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

8.1. ORG-0005

Officiële naam: Tribunal administratif de Lille
Registratienummer: 4C120AC7-B43A-0EFF-336199FEF2F14FD0
Postadres: 143, rue Jacquemars Giélée
Stad: Lille
Postcode: 59014
Onderverdeling land (NUTS): Nord (FRE11)
Land: Frankrijk
E-mail: greffe.ta-lille@juradm.fr
Telefoon: 0320631300
Fax: 0320631347

Rollen van deze organisatie:

8.1. ORG-0006

Officiële naam: Tribunal administratif de Lille

Registratienummer: 4C120AD6-ECB3-B5E9-379E8B41A60E23E7

Postadres: 143, rue Jacquemars Gielée

Stad: Lille

Postcode: 59014

Onderverdeling land (NUTS): Nord (FRE11)

Land: Frankrijk

E-mail: greffe.ta-lille@juradm.fr

Telefoon: 0320631300

Fax: 0320631347

Rollen van deze organisatie:

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie van de aankondiging: 9e6df3b8-30f7-43bf-8891-6fe057dab6ce - 01

Type formulier: Mededinging

Type aankondiging: Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling

Subtype aankondiging: 16

Verzenddatum van de aankondiging: 13/04/2026 18:10:01 (UTC+02:00) Oost-Europese tijd, Midden-Europese zomertijd

Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is: Frans

Publicatienummer aankondiging: 256170-2026

Nummer uitgave PB S: 73/2026

Datum van bekendmaking: 15/04/2026