

263174-2026 - Mededinging

Denemarken – Diensten inzake afvalwater, afval, reiniging en milieu – Rengøringsservice & Vinduespolering - Københavns Universitet

OJ S 75/2026 17/04/2026

Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling

Diensten

1. Koper

1.1. Koper

Officiële naam: Københavns Universitet

E-mail: anika.orup@d-s-r.dk

Rechtsvorm van de koper: Publiekrechtelijke instelling

Activiteit van de aanbestedende dienst: Onderwijs

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Rengøringsservice & Vinduespolering - Københavns Universitet

Beschrijving: Rengøringsservice og vinduespolering på ca. 20 lokationer/bygningskomplekser under Københavns Universitet (KU). Opgaven vedrører rengøring af lokaler, f.eks. kontorer, mødelokaler, auditorier, dyreområder, laboratorier (almindelige og GMO1 og GMO2) samt generelle publikumsområder. Rengøringsservice omfatter løbende indvendig lokalerengøring samt rengøringsrelaterede serviceopgaver og udbydes som programmeret rengøring.

Vinduespolering omfatter polering af ind- og udvendige facadeglas, samt polering af internt glas og ovenlys mv. Opgaven udbydes i 6 delaftaler, henholdsvis: Delaftale 1: RENGØRING - Søndre Delaftale 2: RENGØRING - Frederiksberg Delaftale 3: RENGØRING - City Delaftale 4: VINDUESPOLERING - Søndre Delaftale 5: VINDUESPOLERING - Frederiksberg Delaftale 6: VINDUESPOLERING - City Det samlede totale rengøringsareal udgør ca.: Delaftale 1: 106.000 m2. Delaftale 2: 102.000 m2 Delaftale 3: 92.000 m2 Kontraktbilag 3: Kravspecifikation indeholder en uddybende beskrivelse af den udbudte Ydelse.

Identificatiecode van de procedure: d874812f-91f9-410d-9243-e656cbbfdae9

Interne identificatiecode: d28b9aa1-2005-45fc-8a0e-4dc2b7d58efb

Type procedure: Niet-openbaar

De procedure wordt versneld: neen

Belangrijkste kenmerken van de procedure: Ansøger skal tilmelde sig udbuddet og afgive ansøgning via det elektroniske udbudssystem. Ansøger skal holde sig orienteret i udbudssystemet, hvor spørgsmål/svar offentliggøres. Hver ansøger kan alene indgive én ansøgning om prækvalifikation i form af udfyldt ESPD. I forbindelse med ansøgningen skal ansøger fremsende udfyldt ESPD. Ansøgers udfyldte ESPD er et foreløbigt bevis for, at ansøgeren ikke er omfattet af én af de udelukkelsesgrunde, som gælder for dette udbud, og at ansøger opfylder minimumskravene til egnethed. ESPD udarbejdes online i udbudssystemets ESPD-funktion. Ordregiver kan IKKE læse en ESPD xml-fil, der er vedhæftet ansøgningen på anden måde end i ESPD-funktionen. Ansøger skal udfylde ESPD i henhold til anvisningerne i udbudsbekendtgørelsen, udbudsbetingelserne og i øvrigt følge anvisningerne i selve ESPD'et. Ansøger kan indhente yderligere vejledning til udfyldelsen og fremsendelsen af ESPD i Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens vejledning herom. Ansvaret for indlevering af korrekt udfyldt ESPD påhviler alene ansøger. En ansøger der vedhæfter en ESPD xml-fil, som

ordregiver ikke kan læse, vil ikke være konditionsræssig. SÅfremt ansøger udgør en sammenslutning af virksomheder (fx et konsortium) skal særskilt ESPD fremsendes for hver enkelt virksomhed i sammenslutningen. I disse tilfælde skal de deltagende virksomheder i deres ESPD del II A svare "Ja" til spørgsmålet, "Deltager den økonomiske aktør i udbudsproceduren sammen med andre?", ligesom deltagerens rolle i konsortiet beskrives. Det vil i forbindelse med egnethedsvurderingen være konsortiets samlede egnethed, der vurderes. Der stilles ingen særlige krav til sammenslutningens retlige form, men der skal iblandt sammenslutningens virksomheder udpeges en fælles befuldmægtiget, der tegner alle virksomheder i sammenslutningen. Endvidere skal virksomhederne hæfte solidarisk, direkte og ubetinget for opfyldelsen af kontrakten. For ansøgere, som udgør en sammenslutning af virksomheder (fx et konsortium), gælder desuden, at de som en del af dokumentationen skal fremlægge en underskrevet konsortieerklæring om, at alle deltagere i konsortiet hæfter solidarisk for kontraktens opfyldelse og med angivelse af en konsortiedeltager, med hvem ordregiver kan indgå bindende aftaler på konsortiets vegne. Ansøger kan basere sig på andre virksomheders økonomiske og finansielle formåen og/eller tekniske og faglige formåen. I sådanne tilfælde skal ansøger i ESPD del II afsnit C ("Oplysninger om udnyttelse af andre enheders kapacitet") svare "Ja". SÅfremt ansøger baserer sig på andre enheders kapacitet, herunder i forhold til opfyldelse af minimumskrav, skal ansøger vedlægge et særskilt ESPD udfyldt af disse andre enheder med de oplysninger, der anmodes om i ESPD del II, afsnit A og B, del III og IV. Desuden skal ansøger udfylde ESPD del V. Det vil i forbindelse med egnethedsvurderingen være ansøgers og de støttende enheders samlede egnethed, der vurderes. SÅfremt ansøger baserer sig på sit moderselskabs økonomiske formåen, indgår ansøgers egen økonomiske formåen ikke særskilt i beregningen, idet ansøgers økonomiske formåen allerede er indregnet i moderselskabets regnskabstal. Opmærksomheden henledes desuden på, at SÅfremt ansøger baserer sin tekniske og faglige formåen på andre enheders kapacitet, skal den/de pågældende enheder udføre den del af Kontrakten, som enhedens kapacitet relaterer sig til. For ansøgere, som baserer sig på andre enheders kapacitet til brug for opfyldelse af mindstekravene til henholdsvis økonomisk og finansiell formåen og faglige og tekniske formåen, gælder desuden, at ansøger som en del af dokumentationen skal fremlægge en støtteerklæring, som godtgør, at den pågældende enhed er juridisk forpligtet over for ansøgeren. Hvis en ansøger beror sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, skal denne enhed påtage sig solidarisk at hæfte for ansøgers forpligtelser overfor ordregiver under den udbudte kontrakt.

2.1.1. Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie (cpv): 90000000 Diensten inzake afvalwater, afval, reiniging en milieu

Aanvullende classificatie (cpv): 90910000 Reinigingsdiensten, 90911100 Reinigen van accommodatie, 90911300 Wassen van ramen

2.1.2. Plaats van uitvoering

Postadres: Div. adresser, se beskrivelse.

Stad: København S

Postcode: 2300

Onderverdeling land (NUTS): Byen København (DK011)

Land: Denemarken

Aanvullende informatie: Det samlede udbud omfatter nedenstående Lokationer og delaftaler,

nærmere information fremgår af udbudsmaterialet: Delaftale 1 – RENGØRING SØNDRE:

Søndre 1, Søndre 2, Søndre 3, Metropoli og Strandgade 102 Delaftale 2 – RENGØRING

FREDERIKSBERG: Frederiksberg Campus, KU Taastrup, Øresundsakvariet i Helsingør og

Priorparken i Brøndby. Delaftale 3 – RENGØRING CITY: Kommunehospitalet (CSS), lokationer ved Frue plads (UA) Botanisk Have, Øster Voldgade 10, Købmagergade 52, 2. og 3. sal, Læderstræde 34, 2. sal og Bredgade 62, Øster Farimagsgade 2A, Gothersgade 160
Delaftale 4 – VINDUESPOLERING SØNDRE: Søndre 1, Søndre 2, Søndre 3 Delaftale 5 – VINDUESPOLERING FREDERIKSBERG: Frederiksberg Campus, KU Taastrup, Øresundsakvariet i Helsingør og Priorparken i Brøndby. Delaftale 6 VINDUESPOLERING CITY: Kommunehospitalet (CSS), lokationer ved Frue plads (UA) Botanisk Have, Øster Voldgade 10, Købmagergade 52, Læderstræde 34, 2. sal og Bredgade 62 + Sølvtorvet (SNM), Øster Farimagsgade 2A, Gothersgade 140 samt 160

2.1.4. Algemene informatie

Aanvullende informatie: Ansøger bedes orientere sig om de samlede krav i det komplette udbudsmateriale som er tilgængeligt i Ethics-systemet på det konkrete udbud . En ansøger, der befinder sig i udelukkelsesgrunden i udbudslovens § 134 a vil blive udelukket fra udbuddet. En ansøger, der befinder sig i en af udelukkelsesgrundene i udbudslovens § 135 og § 136 vil blive udelukket fra udbuddet medmindre ansøgeren fremlægger tilstrækkelig dokumentation for, at ansøgeren er pålidelig, jf. udbudslovens § 138. Dog bemærkes, at en ansøger, der har ubetalt forfalden gæld til offentlige myndigheder vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger, alene vil blive udelukket på denne baggrund, hvis denne gæld er på 100.000 kr. eller derover. En ansøger, der befinder sig i en af følgende frivillige udelukkelsesgrunde fra udbudslovens § 137 vil blive udelukket fra udbuddet medmindre ansøgeren fremlægger tilstrækkelig dokumentation for, at ansøgeren er pålidelig, jf. udbudslovens § 138: •Ansøger har tilsidesat gældende forpligtelser inden for det miljø-, social- eller arbejdsretlige område, jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 1 • Ansøger er erklæret konkurs eller er under insolvens- eller likvidationsbehandling eller lignende, jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2. Ansøger skal derfor erklære, at ansøger ikke befinder sig i en af udelukkelsesgrundene i henhold til ovenstående. Erklæringen afgives ved at udfylde ESPD, Del III, afsnit A, B og C. Følgende dokumentation for ikke at være omfattet af udelukkelsesgrundene fremlægges, når Ordregiver anmoder herom, jf. udbudslovens § 151: 1) Uddrag fra det relevante register eller tilsvarende dokument udstedt af kompetent rets- eller administrativ myndighed, der viser, at tilbudsgiver ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene. 2) Et certifikat udstedt af den kompetente myndighed i det pågældende land som bevis for, at ansøger/tilbudsgiver ikke har ubetalt, forfalden gæld til offentlige myndigheder vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til dansk lovgivning eller lovgivning i det land, hvor ansøger/tilbudsgiver er etableret, jf. udbudslovens § 135, stk. 2. For så vidt angår danske ansøgere/tilbudsgivere kan beviset bestå i en serviceattest. Serviceattester udstedes af Erhvervsstyrelsen. Er ansøger/tilbudsgiver ikke fra Danmark, og udsteder ansøgers/tilbudsgivers hjemland ikke certifikater eller dokumenter eller dækker disse ikke alle de i § 135, § 136 og § 137 nævnte tilfælde, kan de erstattes af en erklæring under ed. Anvendes der ikke edsafklæggelse i det pågældende land, kan der i stedet anvendes en erklæring på tro og love i overensstemmelse med udbudslovens § 153, stk. 2. Dokumentation for ikke at være omfattet af udelukkelsesgrundene (fx serviceattest fra Erhvervsstyrelsen) må maksimalt være 6 måneder gammel regnet fra tilbudsfristen.

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

2.1.5. Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

Maximumaantal percelen waarop één inschrijver kan inschrijven: 6

Voorwaarden van het contract:

2.1.6. Gronden voor uitsluiting

Bronnen voor uitsluitingsgronden: Aankondiging

Corruptie: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for bestikkelse ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 3 i konventionen om bekæmpelse af bestikkelse, som involverer tjenestemænd ved De Europæiske Fællesskaber eller i Den Europæiske Unions medlemsstater (EFT C 195 af 25.6.1997, s. 1), og i artikel 2, stk. 1, i Rådets rammeafgørelse 2003/568/RIA af 22. juli 2003 om bekæmpelse af bestikkelse i den private sektor (EUT L 192 af 31.7.2003, s. 54). Denne udelukkelsesgrund omfatter også bestikkelse som defineret i den nationale ret gældende for den ordregivende myndighed (den ordregivende enhed) eller den økonomiske aktør.

Fraude: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for svig ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som omhandlet i artikel 1 i konventionen om beskyttelse af De Europæiske Fællesskabers finansielle interesser (EFT C 316 af 27.11.1995, s. 48).

Witwassen van geld of financiering van terrorisme: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 1 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2005/60/EF af 26. oktober 2005 om forebyggende foranstaltninger mod anvendelse af det finansielle system til hvidvaskning af penge og finansiering af terrorisme (EUT L 309 af 25.11.2005, s. 15).

Deelname aan een criminele organisatie: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for deltagelse i en kriminel organisation ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Rådets rammeafgørelse 2008/841/RIA af 24. oktober 2008 om bekæmpelse af organiseret kriminalitet (EUT L 300 af 11.11.2008, s. 42).

Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for terrorhandling eller strafbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i henholdsvis artikel 1 og 3 i Rådets rammeafgørelse 2002/475/RIA af 13. juni 2002 om bekæmpelse af terrorisme (EFT L 164 af 22.6.2002, s. 3). Denne udelukkelsesgrund omfatter også anstiftelse, medvirken og forsøg på at begå sådanne handlinger som omhandlet i nævnte rammeafgørelses artikel 4.

Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en

endelig dom blevet dømt for børnearbejde og andre former for menneskehandel ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2011/36/EU af 5. april 2011 om forebyggelse og bekæmpelse af menneskehandel og beskyttelse af ofre herfor, og om erstatning af Rådets rammeafgørelse 2002/629/RIA (EUT L 101 af 15.4.2011, s. 1).

Niet-nakoming van verplichtingen op het gebied van milieurecht: Er den økonomiske aktør bekendt med at have tilsidesat sine forpligtelser på miljølovgivningsområdet? Således som de i forbindelse med dette udbud fremgår af national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne eller artikel 18, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU.

Niet-nakoming van verplichtingen op het gebied van arbeidsrecht: Er den økonomiske aktør bekendt med at have tilsidesat sine forpligtelser på det arbejdsretlige område? Således som de i forbindelse med dette udbud fremgår af national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne eller artikel 18, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU.

Niet-nakoming van verplichtingen op het gebied van sociaal recht: Er den økonomiske aktør bekendt med at have tilsidesat sine forpligtelser på sociallovgivningsområdet? Således som de i forbindelse med dette udbud fremgår af national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne eller artikel 18, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU.

Ernstige beroepsfout: Har den økonomiske aktør i forbindelse med udøvelsen af erhvervet gjort sig skyldig i alvorlige forsømmelser? Hvis det er relevant, se definitioner i national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne.

Gaf valse erklæringen af, hield informatie achter, was niet in staat vereiste documenten te verstrekken of verkreeg vertrouwelijke informatie over deze procedure: Har den økonomiske aktør befundet sig i en af følgende situationer: a) Denne har afgivet groft urigtige oplysninger ved meddelelsen af de oplysninger, der kræves til verifikation af, at der ikke er grundlag for udelukkelse, eller af at udvælgelseskriterierne er opfyldt, b) Denne har tilbageholdt sådanne oplysninger, c) Denne har været ude af stand til straks at fremsende den supplerende dokumentation, som en ordregivende myndighed eller en ordregivende enhed anmoder om, og d) Denne har uretmæssigt påvirket den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds beslutningsproces, indhentet fortrolige oplysninger, der kan give denne uretmæssige fordele i forbindelse med udbudsproceduren, eller uagtsomt givet vildledende oplysninger, der kan have væsentlig indflydelse på beslutninger vedrørende udelukkelse, udvælgelse eller tildeling?

Belangenconflict als gevolg van deelneming aan de aanbestedingsprocedure: Er den økonomiske aktør opmærksom på en interessekonflikt, jf. national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne, som følge af sin deltagelse i udbudsproceduren?

Directe of indirecte betrokkenheid bij de voorbereiding van deze aanbestedingsprocedure: Har den økonomiske aktør eller en virksomhed, der er knyttet til den økonomiske aktør, rådgivet den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed eller på anden måde været involveret i forberedelsen af udbudsproceduren?

Niet-nakoming van de verplichting tot betaling van socialezekerheidsbijdragen: Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af bidrag til sociale sikringsordninger både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet?

Niet-nakoming van de verplichting tot betaling van belastingen: Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af skatter og afgifter både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet?

Staking van bedrijfsactiviteiten: Er den økonomiske aktørs erhvervsvirksomhed blevet indstillet?

Faillissement: Er den økonomiske aktør gået konkurs?

Regeling met schuldeisers: Er den økonomiske aktør under tvangsakkord uden for konkurs?

Insolventie: Er den økonomiske aktør under insolvens- eller likvidationsbehandling?

Activa beheerd door vereffenaar: Administreres den økonomiske aktørs aktiver af en kurator eller af retten?

Met faillissement vergelijkbare toestand uit hoofde van nationale recht: Er den økonomiske aktør i en situation, som svarer til konkurs i henhold til en tilsvarende procedure, der er fastsat i national ret?

5. Perceel

5.1. Perceel: LOT-0001

Titel: Delaftale 1: RENGØRING - Søndre

Beschrijving: Delaftale 1 – RENGØRING SØNDRE: Søndre 1, Søndre 2, Søndre 3, Metropol og Strandgade 102 Opgaven vedrører rengøring af lokaler, f.eks. kontorer, mødelokaler, auditorier, dyreområder, laboratorier (almindelige og GMO1 og GMO2) samt generelle publikumsområder. Rengøringservice omfatter løbende indvendig lokalerengøring samt rengøringsrelaterede serviceopgaver og udbydes som programmeret rengøring.

Interne identificatiecode: 4dd6d76d-cc0a-463b-b5d6-6eb1e5901682

5.1.1. Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie (cpv): 90000000 Diensten inzake afvalwater, afval, reiniging en milieu

Aanvullende classificatie (cpv): 90911100 Reinigen van accommodatie

Opties:

Beschrijving van de opties: Ved indgåelse af denne kontrakt er ordregiver ikke forpligtet til at købe tilkøbsydelser/ optioner og ekstra opgaver ved leverandøren. Som option skal der afgives enhedspriser på ekstraopgaver (såsom ekstrarengøring, persiennere, gardinvask mv.) i henhold til tilbudsskemaerne. Kravspecifikationen for ekstraopgaver fremgår af Kontraktilag 3B.

5.1.2. Plaats van uitvoering

Postadres: Div. adresser, se beskrivelse.

Stad: København S

Postcode: 2300

Onderverdeling land (NUTS): Byen København (DK011)

Land: Denemarken

Aanvullende informatie: Nærmere informationer fremgår af udbudsmaterialet. Se særligt kalkulationsoplysningerne. Delaftale 1 – RENGØRING SØNDRE: Søndre 1, Søndre 2, Søndre 3, Metropol og Strandgade 102

5.1.3. Geraamde duur

Begindatum: 01/01/2027

Einddatum van de duur: 31/12/2030

5.1.4. Verlenging

Maximumaantal verlengingen: 36

Overige informatie over verlengingen: Kontrakten løber frem til og med 31.12.2030 og kan forlænges på uændrede betingelser, dog maksimalt i 36 måneder. Kontraktens forlængelser

træder i kraft, medmindre Ordregiver opsiger Kontrakten. Såfremt Ordregiver ikke opsiger Kontrakten, igangsættes forlængelsen uden yderligere bekræftelse. Ønsker Ordregiver ikke forlængelse af Kontrakten, opsiges denne med et varsel på minimum 4 måneder til ophør den 1. i en måned.

5.1.6. Algemene informatie

Voorbehouden deelname:

Deelname is niet voorbehouden.

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA): ja

Aanvullende informatie: Ansøger bedes orientere sig om de samlede krav i det komplette udbudsmateriale som er tilgængeligt i Ethics-systemet på det konkrete udbud . En ansøger, der befinder sig i udelukkelsesgrunden i udbudslovens § 134 a vil blive udelukket fra udbuddet. En ansøger, der befinder sig i en af udelukkelsesgrundene i udbudslovens § 135 og § 136 vil blive udelukket fra udbuddet medmindre ansøgeren fremlægger tilstrækkelig dokumentation for, at ansøgeren er pålidelig, jf. udbudslovens § 138. Dog bemærkes, at en ansøger, der har ubetalt forfalden gæld til offentlige myndigheder vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger, alene vil blive udelukket på denne baggrund, hvis denne gæld er på 100.000 kr. eller derover. En ansøger, der befinder sig i en af følgende frivillige udelukkelsesgrunde fra udbudslovens § 137 vil blive udelukket fra udbuddet medmindre ansøgeren fremlægger tilstrækkelig dokumentation for, at ansøgeren er pålidelig, jf. udbudslovens § 138: •Ansøger har tilsidesat gældende forpligtelser inden for det miljø-, social- eller arbejdsretlige område, jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 1 • Ansøger er erklæret konkurs eller er under insolvens- eller likvidationsbehandling eller lignende, jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2. Ansøger skal derfor erklære, at ansøger ikke befinder sig i en af udelukkelsesgrundene i henhold til ovenstående. Erklæringen afgives ved at udfylde ESPD, Del III, afsnit A, B og C. Følgende dokumentation for ikke at være omfattet af udelukkelsesgrundene fremlægges, når Ordregiver anmoder herom, jf. udbudslovens § 151: 1) Uddrag fra det relevante register eller tilsvarende dokument udstedt af kompetent rets- eller administrativ myndighed, der viser, at tilbudsgiver ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene. 2) Et certifikat udstedt af den kompetente myndighed i det pågældende land som bevis for, at ansøger/tilbudsgiver ikke har ubetalt, forfalden gæld til offentlige myndigheder vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til dansk lovgivning eller lovgivning i det land, hvor ansøger/tilbudsgiver er etableret, jf. udbudslovens § 135, stk. 2. For så vidt angår danske ansøgere/tilbudsgivere kan beviset bestå i en serviceattest. Serviceattester udstedes af Erhvervsstyrelsen. Er ansøger/tilbudsgiver ikke fra Danmark, og udsteder ansøgers/tilbudsgivers hjemland ikke certifikater eller dokumenter eller dækker disse ikke alle de i § 135, § 136 og § 137 nævnte tilfælde, kan de erstattes af en erklæring under ed. Anvendes der ikke edsafklæggelse i det pågældende land, kan der i stedet anvendes en erklæring på tro og love i overensstemmelse med udbudslovens § 153, stk. 2. Dokumentation for ikke at være omfattet af udelukkelsesgrundene (fx serviceattest fra Erhvervsstyrelsen) må maksimalt være 6 måneder gammel regnet fra tilbudsfristen.

5.1.9. Selectiecriteria

Bronnen van selectiecriteria: Aankondiging

Criterium: Algemene jaarlijkse omzet

Beschrijving van het selectie criterium: 1. Under punktet "Samlet årsomsætning" anføres ansøgers samlet årsomsætning (nettoomsætning) i seneste afsluttede regnskabsår Der er følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: Samlet årsomsætning (nettoomsætning) i det seneste afsluttede regnskabsår skal minimum være

DKK 50.000.000 (eller tilsvarende i anden valuta). Dokumentation: Ansøger/tilbudsgiver skal på anmodning fremsende dokumentation vedrørende ovenstående minimumskrav ved at fremlægge en underskrevet revisorerklæring eller ansøgers/tilbudsgivers seneste godkendte årsregnskab fra registreret eller statsautoriseret revisor indeholdende de relevante regnskabsoplysninger. Vigtigt: Hvis der ansøges om prækvalifikation på mere end en delaftale summeres minimumskravene. Hvis der ansøges om prækvalifikation på delaftale 1 og 3, er minimumskravene til samlet årsomsætning (nettoomsætning) i DKK 100.000.000 (50.000.000 + 50.000.000) og minimumskravene til egenkapital i DKK 4.000.000 (2.000.000 + 2.000.000), ansøges der er om prækvalifikation på alle seks delaftaler, udgør minimumskravene til samlet årsomsætning (nettoomsætning) i DKK 153.000.000 (50.000.000 + 50.000.000 + 50.000.000 + 1.000.000 + 1.000.000 + 1.000.000) og minimumskravene til egenkapital i DKK 6.000.000 (2.000.000 + 2.000.000 + 2.000.000 + positiv + positiv + positiv), svarende til de maksimale krav til omsætning og egenkapital for tildeling af 6 delaftaler.

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Criterium: Andere economische of financiële eisen

Beschrijving van het selectiecriteria: 2. Under punktet "Øvrige økonomiske og finansielle krav" anføres ansøgers egenkapital i seneste afsluttede regnskabsår Der er følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: Egenkapitalen i det seneste afsluttede regnskabsår skal minimum være DKK 2.000.000 (eller tilsvarende i anden valuta). Dokumentation: Ansøger/tilbudsgiver skal på anmodning fremsende dokumentation vedrørende ovenstående minimumskrav ved at fremlægge en underskrevet revisorerklæring eller ansøgers/tilbudsgivers seneste godkendte årsregnskab fra registreret eller statsautoriseret revisor indeholdende de relevante regnskabsoplysninger. Vigtigt: Hvis der ansøges om prækvalifikation på mere end en delaftale summeres minimumskravene. Hvis der ansøges om prækvalifikation på delaftale 1 og 3, er minimumskravene til samlet årsomsætning (nettoomsætning) i DKK 100.000.000 (50.000.000 + 50.000.000) og minimumskravene til egenkapital i DKK 4.000.000 (2.000.000 + 2.000.000), ansøges der er om prækvalifikation på alle seks delaftaler, udgør minimumskravene til samlet årsomsætning (nettoomsætning) i DKK 153.000.000 (50.000.000 + 50.000.000 + 50.000.000 + 1.000.000 + 1.000.000 + 1.000.000) og minimumskravene til egenkapital i DKK 6.000.000 (2.000.000 + 2.000.000 + 2.000.000 + positiv + positiv + positiv), svarende til de maksimale krav til omsætning og egenkapital for tildeling af 6 delaftaler.

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Criterium: Referenties voor gespecificeerde diensten

Beschrijving van het selectiecriteria: 1) Under punktet "For så vidt angår tjenesteydelseskontrakter: udførsel af tjenesteydelser af den anførte type" anføres referenceliste over de væsentligste sammenlignelige referencer, der er udført inden for de seneste 3 år, med angivelse af: a. Beskrivelse (opgave- og ydelsesbeskrivelse), b. Beløb (kontraktsum pr. år), c. Dato (startdato samt slutdato (hvis ikke afsluttet og slutdato ikke er kendt kan anføres, at den er igangværende under "Beskrivelse")), og d. Modtagere (myndighedens/ virksomhedens navn). Der kan kun oplyses 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6). Ved angivelse af mere end 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6), vil det kun være de 5 første/øverste referencer der vedrører rengøring og de 5 første /øverste referencer der vedrører vinduespolering, der indgår i opfyldelsen af minimumskrav og begrænsningen af antallet af kvalificerede ansøgere. Bemærk at såfremt en reference

indeholder både rengøring og vinduespolering, vil den indgå i antallet af referencer for både rengøring og vinduespolering. Dette gælder uanset om ansøger er én virksomhed, et konsortium eller en virksomhed, som baserer sig på andre juridiske enheders formåen. Et konsortium eller en virksomhed, som baserer sig på andre juridiske enheders formåen for så vidt, angår faglige erfaringer kan samlet maksimalt fremsende 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6), alternativt tydeligt angive hvilke 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6), der skal lægges til grund i udvælgelsen. Hvis et konsortium eller en virksomhed, som baserer sig på andre juridiske enheders formåen for så vidt, angår faglige erfaringer, samlet fremsender flere end 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6) og det ikke tydeligt fremgår, hvilke 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6) der skal lægges til grund, forbeholder Ordregiver sig ret til at rette henvendelse til den pågældende ansøger med henblik på at fastslå hvilke 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6), der skal indgå i udvælgelsen. Der er følgende minimumskrav til ansøgers tekniske og faglige formåen: Gældende for delaftale 1: 1) Referencelisten skal indeholde minimum 2 lignende referencer, hvor der på referencen leveres daglig rengøring med en kontraktsum pr. år (beløb) på minimum DKK 10.000.000,- (eller tilsvarende i anden valuta). Dokumentation: Ansøger/tilbudsgiver skal på anmodning fremsende dokumentation vedrørende ovenstående minimumskrav ved at fremlægge udspecificeret referenceliste fra ESPD indeholdende: Navnet på referencens kontaktperson, samt telefonnummer og e-mail på referencens kontaktperson. Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte referencerne.

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Criterium: Referenties voor gespecificeerde diensten

Beschrijving van het selectiecriterium: UDVÆLGELSE VED FOR MANGE EGNEDE

ANSØGERE: Ordregiver har til hensigt at prækvalificere 5 tilbudsgivere, som vil blive opfordret til at afgive tilbud. Mindstekrav som skal opfyldes for deltagelse, herunder for at opnå prækvalifikation, findes under nærværende udbudsbetingelsers afsnit 3.3.4 Del IV. Såfremt antallet af egnede ansøgere, der opfylder betingelserne for deltagelse i punkt 3, ikke overstiger det planlagte antal, vil samtlige af disse ansøgere blive prækvalificeret. Såfremt der er flere egnede ansøgere, der opfylder betingelserne for deltagelse i punkt 3, end det planlagte antal, vil der blive foretaget en begrænsning blandt de egnede ansøgere på grundlag af følgende objektive kriterier: 1) Referenceliste, som oplyst af ansøger i punktet "For så vidt angår tjenesteydelseskontrakter: udførsel af tjenesteydelser af den anførte type" i ESPD Alle de af ansøger oplyste referencer (op til 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt op til 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6)), tillægges betydning i udvælgelsen af tilbudsgivere blandt flere egnede. For hver enkelt reference vil der blive lagt vægt på, om referencen er sammenlignelig med den udbudte opgave, herunder ved at inddrage følgende elementer i vurderingen: Gældende for delaftale 1, Søndre: 1) At der leveres daglig rengøringsservice, i lokaletyper tilsvarende de udbudte 2) At der leveres rengøring i lokaler indenfor forsknings- eller undervisningsmiljø. 3) At kontraktsummen pr. år er over 10.000.000 DKK i minimum ét år inden tidspunktet for fremsendelse af ansøgning (eller tilsvarende i anden valuta) 4) At referencen var igangværende på ansøgningstidspunktet (angivet af ansøger under "dato" i ESPD) 5) At referencen har/har haft en længere varighed (angivet af ansøger under "dato" i ESPD) Ordregiver foretager en samlet vurdering af ansøgers referencer (op til 5 referencer). Den samlede vurdering af ansøgers referencer er bestemmende for udvælgelsen af tilbudsgivere.

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Informatie over de tweede fase van een procedure in twee fasen:

Minimumaantal gegadigden dat voor de tweede fase van de procedure moet worden uitgenodigd: 5

Maximumaantal gegadigden dat voor de tweede fase van de procedure kan worden uitgenodigd: 5

De procedure verloopt in opeenvolgende fasen. In elke fase kunnen deelnemers afvallen

5.1.10. Gunningscriteria

Criterium:

Type: Prijs

Naam: Vederlag

Beschrijving: Vederlag iht. Kontraktbilag 2 Udbudsbetingelsernes punkt 5.2.1

Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (percentage, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 35

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: Kvalitet & bæredygtighed

Beschrijving: Kvalitet & bæredygtighed iht. Kontraktbilag 2 Udbudsbetingelsernes punkt 5.2.2

Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (percentage, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 65

5.1.11. Aanbestedingsstukken

Adres van de aanbestedingsstukken: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/d79ec024-004e-4b61-86f1-3c5d940f68e9/publicMaterial>

5.1.12. Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden van de procedure:

Vermoedelijke datum van verzending van de uitnodigingen tot inschrijving: 05/06/2026

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening: Vereist

Adres voor indiening: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/d79ec024-004e-4b61-86f1-3c5d940f68e9/homepage>

Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend: Deens

Elektronische catalogus: Niet toegestaan

Varianten: Niet toegestaan

Inschrijvers mogen meer dan één inschrijving indienen: Niet toegestaan

Uiterste datum voor de ontvangst van verzoeken tot deelname: 18/05/2026 12:00:00 (UTC+00:00) West-Europese tijd, GMT

Informatie die na het verstrijken van de indieningstermijn kan worden aangevuld:

Voor zover de afnemer dit toestaat, kunnen sommige ontbrekende documenten in verband met de inschrijver later worden ingediend.

Aanvullende informatie: Ordregiver forbeholder sig retten til at indhente supplerende oplysninger i overensstemmelse med udbudslovens § 159, stk. 5.

Voorwaarden van het contract:

De uitvoering van de opdracht moet plaatsvinden binnen het kader van programma's voor maatwerkbedrijven: Neen

Voorwaarden met betrekking tot de uitvoering van de opdracht: a) Leverandøren skal i forbindelse med udførelse af opgaver under denne kontrakt efterleve ILO-konvention nr. 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter. Leverandøren er forpligtet til at sikre (herunder

også hos eventuelle underleverandører) medarbejdere løn (herunder særlige ydelser), arbejdstid og andre arbejdsvilkår, som ikke er mindre gunstige end dem, der i henhold til en gældende kollektiv overenskomst, voldgiftskendelse, nationale love eller administrative forskrifter gælder for arbejde af samme art inden for vedkommende fag eller industri på den egn, hvor arbejdet udføres. b) Leverandøren skal være villig til at indgå kontrakt som indeholder sociale klausuler. For oplysninger om de konkrete klausuler henvises til udbudsmaterialet.

Elektronische facturering: Vereist

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische orderplaatsing: neen

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische betaling: ja

5.1.15. Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Geen dynamisch aankoopstelsel

5.1.16. Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures: Klagenævnet for Udbud

Informatie over de termijnen voor beroep: I henhold til § 7 i Lov om Klagenævnet for Udbud (LBK nr. 593 af 02/06/2016 - kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage: Har ordregiveren iværksat et begrænset udbud, et udbud med forhandling, et udbud efter proceduren konkurrencepræget dialog eller innovationspartnerskab efter udbudsloven eller Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2014/25/EU af 26. februar 2014 om fremgangsmåderne ved indgåelse af kontrakter inden for vand- energiforsyning, transport samt posttjenester og ophævelse af direktiv 2004/17/EF, skal en virksomheds klage over ikke at være blevet udvalgt være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller denne lovs § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. Stk. 2. Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, som ikke er omfattet af stk. 1, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: - 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. § 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i de nævnte perioder, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning, jf. § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet under "organisationer".

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvingt: Københavns Universitet

Organisatie die inschrijvingen verwerkt: Københavns Universitet

5.1. Perceel: LOT-0002

Titel: Delaftale 2: RENGØRING - Frederiksberg

Beschrijving: Delaftale 2 – RENGØRING FREDERIKSBERG: Frederiksberg Campus, KU Taastrup, Øresundsakvariet i Helsingør og Priorparken i Brøndby Opgaven vedrører rengøring af lokaler, f.eks. kontorer, mødelokaler, auditorier, dyreområder, laboratorier (almindelige og

GMO1 og GMO2) samt generelle publikumsområder. Rengøringservice omfatter løbende indvendig lokalerengøring samt rengøringsrelaterede serviceopgaver og udbydes som programmeret rengøring.

Interne identificatiecode: b4b1a201-f0b7-40d9-b893-916c684df844

5.1.1. Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie (cpv): 90000000 Diensten inzake afvalwater, afval, reiniging en milieu

Aanvullende classificatie (cpv): 90911100 Reinigen van accommodatie

Opties:

Beschrijving van de opties: Ved indgåelse af denne kontrakt er ordregiver ikke forpligtet til at købe tilkøbsydelser/ optioner og ekstra opgaver ved leverandøren. Som option skal der afgives enhedspriser på ekstraopgaver (såsom ekstrarengøring, persiennereens, gardinvask mv.) i henhold til tilbudsskemaerne. Kravspecifikationen for ekstraopgaver fremgår af Kontraktbilag 3B.

5.1.2. Plaats van uitvoering

Postadres: Div. adresser, se beskrivelse.

Stad: København S

Postcode: 2300

Onderverdeling land (NUTS): Byen København (DK011)

Land: Denemarken

Aanvullende informatie: Nærmere informationer fremgår af udbudsmaterialet. Se særligt kalkulationsoplysningerne. Delaftale 2 – RENGØRING FREDERIKSBERG: Frederiksberg Campus, KU Taastrup, Øresundsakvariet i Helsingør og Priorparken i Brøndby

5.1.3. Geraamde duur

Begindatum: 01/01/2027

Einddatum van de duur: 31/12/2030

5.1.4. Verlenging

Maximumaantal verlengingen: 36

Overige informatie over verlengingen: Kontrakten løber frem til og med 31.12.2030 og kan forlænges på uændrede betingelser, dog maksimalt i 36 måneder. Kontraktens forlængelser træder i kraft, medmindre Ordregiver opsig Kontrakten. Såfremt Ordregiver ikke opsig Kontrakten, igangsættes forlængelsen uden yderligere bekræftelse. Ønsker Ordregiver ikke forlængelse af Kontrakten, opsiges denne med et varsel på minimum 4 måneder til ophør den 1. i en måned.

5.1.6. Algemene informatie

Voorbehouden deelname:

Deelname is niet voorbehouden.

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA): ja

Aanvullende informatie: Ansøger bedes orientere sig om de samlede krav i det komplette udbudsmateriale som er tilgængeligt i Ethics-systemet på det konkrete udbud . En ansøger, der befinder sig i udelukkelsesgrunden i udbudslovens § 134 a vil blive udelukket fra udbuddet. En ansøger, der befinder sig i en af udelukkelsesgrundene i udbudslovens § 135 og § 136 vil blive udelukket fra udbuddet medmindre ansøgeren fremlægger tilstrækkelig dokumentation for, at ansøgeren er pålidelig, jf. udbudslovens § 138. Dog bemærkes, at en ansøger, der har ubetalt forfalden gæld til offentlige myndigheder vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger, alene vil blive udelukket på denne baggrund, hvis

denne gæld er på 100.000 kr. eller derover. En ansøger, der befinder sig i en af følgende frivillige udelukkelsesgrunde fra udbudslovens § 137 vil blive udelukket fra udbuddet medmindre ansøgeren fremlægger tilstrækkelig dokumentation for, at ansøgeren er pålidelig, jf. udbudslovens § 138: • Ansøger har tilsidesat gældende forpligtelser inden for det miljø-, social- eller arbejdsretlige område, jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 1 • Ansøger er erklæret konkurs eller er under insolvens- eller likvidationsbehandling eller lignende, jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2. Ansøger skal derfor erklære, at ansøger ikke befinder sig i en af udelukkelsesgrundene i henhold til ovenstående. Erklæringen afgives ved at udfylde ESPD, Del III, afsnit A, B og C. Følgende dokumentation for ikke at være omfattet af udelukkelsesgrundene fremlægges, når Ordregiver anmoder herom, jf. udbudslovens § 151: 1) Uddrag fra det relevante register eller tilsvarende dokument udstedt af kompetent rets- eller administrativ myndighed, der viser, at tilbudsgiver ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene. 2) Et certifikat udstedt af den kompetente myndighed i det pågældende land som bevis for, at ansøger/tilbudsgiver ikke har ubetalt, forfalden gæld til offentlige myndigheder vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til dansk lovgivning eller lovgivning i det land, hvor ansøger/tilbudsgiver er etableret, jf. udbudslovens § 135, stk. 2. For så vidt angår danske ansøgere/tilbudsgivere kan beviset bestå i en serviceattest. Serviceattester udstedes af Erhvervsstyrelsen. Er ansøger/tilbudsgiver ikke fra Danmark, og udsteder ansøgers/tilbudsgivers hjemland ikke certifikater eller dokumenter eller dækker disse ikke alle de i § 135, § 136 og § 137 nævnte tilfælde, kan de erstattes af en erklæring under ed. Anvendes der ikke edsafklæggelse i det pågældende land, kan der i stedet anvendes en erklæring på tro og love i overensstemmelse med udbudslovens § 153, stk. 2. Dokumentation for ikke at være omfattet af udelukkelsesgrundene (fx serviceattest fra Erhvervsstyrelsen) må maksimalt være 6 måneder gammel regnet fra tilbudsfristen.

5.1.9. Selectiecriteria

Bronnen van selectiecriteria: Aankondiging

Criterium: Algemene jaarlijkse omzet

Beschrijving van het selectie criterium: 1. Under punktet "Samlet årsomsætning" anføres ansøgers samlet årsomsætning (nettoomsætning) i seneste afsluttede regnskabsår Der er følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: Samlet årsomsætning (nettoomsætning) i det seneste afsluttede regnskabsår skal minimum være DKK 50.000.000 (eller tilsvarende i anden valuta). Dokumentation: Ansøger/tilbudsgiver skal på anmodning fremsende dokumentation vedrørende ovenstående minimumskrav ved at fremlægge en underskrevet revisorerklæring eller ansøgers/tilbudsgivers seneste godkendte årsregnskab fra registreret eller statsautoriseret revisor indeholdende de relevante regnskabsoplysninger. Vigtigt: Hvis der ansøges om prækvalifikation på mere end en delaftale summeres minimumskravene. Hvis der ansøges om prækvalifikation på delaftale 1 og 3, er minimumskravene til samlet årsomsætning (nettoomsætning) i DKK 100.000.000 (50.000.000 + 50.000.000) og minimumskravene til egenkapital i DKK 4.000.000 (2.000.000 + 2.000.000), ansøges der er om prækvalifikation på alle seks delaftaler, udgør minimumskravene til samlet årsomsætning (nettoomsætning) i DKK 153.000.000 (50.000.000 + 50.000.000+ 50.000.000 + 1.000.000+ 1.000.000 + 1.000.000) og minimumskravene til egenkapital i DKK 6.000.000 (2.000.000 + 2.000.000+ 2.000.000 + positiv + positiv + positiv), svarende til de maksimale krav til omsætning og egenkapital for tildeling af 6 delaftaler.

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Criterium: Andere economische of financiële eisen

Beschrijving van het selectiecriteria: 2. Under punktet "Øvrige økonomiske og finansielle krav" anføres ansøgers egenkapital i seneste afsluttede regnskabsår. Der er følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: Egenkapitalen i det seneste afsluttede regnskabsår skal minimum være DKK 2.000.000 (eller tilsvarende i anden valuta). Dokumentation: Ansøger/tilbudsgiver skal på anmodning fremsende dokumentation vedrørende ovenstående minimumskrav ved at fremlægge en underskrevet revisorerklæring eller ansøgers/tilbudsgivers seneste godkendte årsregnskab fra registreret eller statsautoriseret revisor indeholdende de relevante regnskabsoplysninger. Vigtigt: Hvis der ansøges om prækvalifikation på mere end en delaftale summeres minimumskravene. Hvis der ansøges om prækvalifikation på delaftale 1 og 3, er minimumskravene til samlet årsomsætning (nettoomsætning) i DKK 100.000.000 (50.000.000 + 50.000.000) og minimumskravene til egenkapital i DKK 4.000.000 (2.000.000 + 2.000.000), ansøges der er om prækvalifikation på alle seks delaftaler, udgør minimumskravene til samlet årsomsætning (nettoomsætning) i DKK 153.000.000 (50.000.000 + 50.000.000 + 50.000.000 + 1.000.000 + 1.000.000 + 1.000.000) og minimumskravene til egenkapital i DKK 6.000.000 (2.000.000 + 2.000.000 + 2.000.000 + positiv + positiv + positiv), svarende til de maksimale krav til omsætning og egenkapital for tildeling af 6 delaftaler. De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Criterium: Referenties voor gespecificeerde diensten

Beschrijving van het selectiecriteria: 1) Under punktet "For så vidt angår tjenesteydelseskontrakter: udførsel af tjenesteydelser af den anførte type" anføres referenceliste over de væsentligste sammenlignelige referencer, der er udført inden for de seneste 3 år, med angivelse af: a. Beskrivelse (opgave- og ydelsesbeskrivelse), b. Beløb (kontraktsum pr. år), c. Dato (startdato samt slutdato (hvis ikke afsluttet og slutdato ikke er kendt kan anføres, at den er igangværende under "Beskrivelse")), og d. Modtagere (myndighedens/ virksomhedens navn). Der kan kun oplyses 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6). Ved angivelse af mere end 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6), vil det kun være de 5 første/øverste referencer der vedrører rengøring og de 5 første/øverste referencer der vedrører vinduespolering, der indgår i opfyldelsen af minimumskrav og begrænsningen af antallet af kvalificerede ansøgere. Bemærk at såfremt en reference indeholder både rengøring og vinduespolering, vil den indgå i antallet af referencer for både rengøring og vinduespolering. Dette gælder uanset om ansøger er én virksomhed, et konsortium eller en virksomhed, som baserer sig på andre juridiske enheders formåen. Et konsortium eller en virksomhed, som baserer sig på andre juridiske enheders formåen for så vidt, angår faglige erfaringer kan samlet maksimalt fremsende 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6), alternativt tydeligt angive hvilke 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6), der skal lægges til grund i udvælgelsen. Hvis et konsortium eller en virksomhed, som baserer sig på andre juridiske enheders formåen for så vidt, angår faglige erfaringer, samlet fremsender flere end 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6) og det ikke tydeligt fremgår, hvilke 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6) der skal lægges til grund, forbeholder Ordregiver sig ret til at rette henvendelse til den pågældende ansøger med henblik på at fastslå hvilke 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6), der skal indgå i udvælgelsen. Der er følgende minimumskrav til ansøgers tekniske og faglige formåen: Gældende for delaftale 2-3: 1) Referencelisten skal indeholde minimum 2 lignende referencer, hvor der på referencen leveres

daglig rengøring med en kontraktsum pr. år (beløb) på minimum DKK 10.000.000,- (eller tilsvarende i anden valuta). 2) Referencelisten skal derudover indeholde minimum 1 lignende reference, hvor der på referencen leveres rengøringservice i GMO-områder klasse I og/eller klasse II indenfor forsknings- eller undervisningsmiljø. Ovenstående skal ikke være opfyldt for samme reference, men kan opfyldes ved flere forskellige referencer. Dokumentation: Ansøger /tilbudsgiver skal på anmodning fremsende dokumentation vedrørende ovenstående minimumskrav ved at fremlægge udspecificeret referenceliste fra ESPD indeholdende: Navnet på referencens kontaktperson, samt telefonnummer og e-mail på referencens kontaktperson. Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte referencerne.

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Criterium: Referenties voor gespecificeerde diensten

Beschrijving van het selectiecriterium: UDVÆLGELSE VED FOR MANGE EGNEDE

ANSØGERE: Ordregiver har til hensigt at prækvalificere 5 tilbudsgivere, som vil blive opfordret til at afgive tilbud. Mindstekrav som skal opfyldes for deltagelse, herunder for at opnå prækvalifikation, findes under nærværende udbudsbetingelsers afsnit 3.3.4 Del IV. Såfremt antallet af egnede ansøgere, der opfylder betingelserne for deltagelse i punkt 3, ikke overstiger det planlagte antal, vil samtlige af disse ansøgere blive prækvalificeret. Såfremt der er flere egnede ansøgere, der opfylder betingelserne for deltagelse i punkt 3, end det planlagte antal, vil der blive foretaget en begrænsning blandt de egnede ansøgere på grundlag af følgende objektive kriterier: 1) Referenceliste, som oplyst af ansøger i punktet "For så vidt angår tjenesteydelseskontrakter: udførsel af tjenesteydelser af den anførte type" i ESPD. Alle de af ansøger oplyste referencer (op til 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt op til 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6)), tillægges betydning i udvælgelsen af tilbudsgivere blandt flere egnede. For hver enkelt reference vil der blive lagt vægt på, om referencen er sammenlignelig med den udbudte opgave, herunder ved at inddrage følgende elementer i vurderingen: Gældende for delaftale 2, Frederiksberg: 1) At der leveres daglig rengøringservice, i lokaletyper tilsvarende de udbudte 2) At der leveres rengøring i laboratorielokaler indenfor forsknings- eller undervisningsmiljø. 3) At der leveres rengøring i publikumsområder i form af museum, udstillinger eller tilsvarende 4) At der leveres rengøring i laboratorier med GMO-klasse I og/eller klasse II. 5) At der leveres rengøring i områder med forsøgsdyr, herunder klinikker og operationsstuer for husdyr. 6) At der leveres rengøring i lokaler hvor der arbejdes med radioaktive stoffer og/eller magnetfelter. 7) At kontraktsummen pr. år er over 10.000.000 DKK i minimum ét år inden tidspunktet for fremsendelse af ansøgning (eller tilsvarende i anden valuta) 8) At referencen var igangværende på ansøgningstidspunktet (angivet af ansøger under "dato" i ESPD) 9) At referencen har/har haft en længere varighed (angivet af ansøger under "dato" i ESPD). Ordregiver foretager en samlet vurdering af ansøgers referencer (op til 5 referencer). Den samlede vurdering af ansøgers referencer er bestemmende for udvælgelsen af tilbudsgivere.

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Informatie over de tweede fase van een procedure in twee fasen:

Minimumaantal gegadigden dat voor de tweede fase van de procedure moet worden uitgenodigd: 5

Maximumaantal gegadigden dat voor de tweede fase van de procedure kan worden uitgenodigd: 5

De procedure verloopt in opeenvolgende fasen. In elke fase kunnen deelnemers afvallen

5.1.10. Gunningscriteria

Criterium:

Type: Prijs

Naam: Vederlag

Beschrijving: Vederlag iht. Kontraktbilag 2 Udbudsbetingelsernes punkt 5.2.1

Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (percentage, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 35

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: Kvalitet & bæredygtighed

Beschrijving: Kvalitet & bæredygtighed iht. Kontraktbilag 2 Udbudsbetingelsernes punkt 5.2.2

Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (percentage, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 65

5.1.11. Aanbestedingsstukken

Adres van de aanbestedingsstukken: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/d79ec024-004e-4b61-86f1-3c5d940f68e9/publicMaterial>

5.1.12. Voorwaarden van de aanbesteding**Voorwaarden van de procedure:**

Vermoedelijke datum van verzending van de uitnodigingen tot inschrijving: 05/06/2026

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening: Vereist

Adres voor indiening: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/d79ec024-004e-4b61-86f1-3c5d940f68e9/homepage>

Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend: Deens

Elektronische catalogus: Niet toegestaan

Varianten: Niet toegestaan

Inschrijvers mogen meer dan één inschrijving indienen: Niet toegestaan

Uiterste datum voor de ontvangst van verzoeken tot deelname: 18/05/2026 12:00:00 (UTC+00:00) West-Europese tijd, GMT

Informatie die na het verstrijken van de indieningstermijn kan worden aangevuld:

Voor zover de afnemer dit toestaat, kunnen sommige ontbrekende documenten in verband met de inschrijver later worden ingediend.

Aanvullende informatie: Ordregiver forbeholder sig retten til at indhente supplerende oplysninger i overensstemmelse med udbudslovens § 159, stk. 5.

Voorwaarden van het contract:

De uitvoering van de opdracht moet plaatsvinden binnen het kader van programma's voor maatwerkbedrijven: Neen

Voorwaarden met betrekking tot de uitvoering van de opdracht: a) Leverandøren skal i forbindelse med udførelse af opgaver under denne kontrakt efterleve ILO-konvention nr. 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter. Leverandøren er forpligtet til at sikre (herunder også hos eventuelle underleverandører) medarbejdere løn (herunder særlige ydelser), arbejdstid og andre arbejdsvilkår, som ikke er mindre gunstige end dem, der i henhold til en gældende kollektiv overenskomst, voldgiftskendelse, nationale love eller administrative forskrifter gælder for arbejde af samme art inden for vedkommende fag eller industri på den egn, hvor arbejdet udføres. b) Leverandøren skal være villig til at indgå kontrakt som indeholder sociale klausuler. For oplysninger om de konkrete klausuler henvises til udbudsmaterialet.

Elektronische facturering: Vereist

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische orderplaatsing: neen

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische betaling: ja

5.1.15. Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Geen dynamisch aankoopstelsel

5.1.16. Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures: Klagenævnet for Udbud

Informatie over de termijnen voor beroep: I henhold til § 7 i Lov om Klagenævnet for Udbud (LBK nr. 593 af 02/06/2016 - kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage: Har ordregiveren iværksat et begrænset udbud, et udbud med forhandling, et udbud efter proceduren konkurrencepræget dialog eller innovationspartnerskab efter udbudsloven eller Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2014/25/EU af 26. februar 2014 om fremgangsmåderne ved indgåelse af kontrakter inden for vand- energiforsyning, transport samt posttjenester og ophævelse af direktiv 2004/17/EF, skal en virksomheds klage over ikke at være blevet udvalgt være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller denne lovs § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. Stk. 2. Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, som ikke er omfattet af stk. 1, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: - 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. § 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i de nævnte perioder, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning, jf. § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet under "organisationer".

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt: Københavns Universitet

Organisatie die inschrijvingen verwerkt: Københavns Universitet

5.1. Perceel: LOT-0003

Titel: Delaftale 3: RENGØRING - City

Beschrijving: Delaftale 3 – RENGØRING CITY: Kommunehospitalet (CSS), lokationer ved Frue plads (UA) Botanisk Have, Øster Voldgade 10, Købmagergade 52, 2. og 3. sal, Læderstræde 34, 2. sal og Bredgade 62, Øster Farimagsgade 2A, Gothersgade 160 Opgaven vedrører rengøring af lokaler, f.eks. kontorer, mødelokaler, auditorier, dyreområder, laboratorier (almindelige og GMO1 og GMO2) samt generelle publikumsområder. Rengøringservice omfatter løbende indvendig lokalerengøring samt rengøringsrelaterede serviceopgaver og udbydes som programmeret rengøring.

Interne identificatiecode: 67b90c9c-a9cb-4b6c-9ddb-02a043785b87

5.1.1. Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie (cpv): 90000000 Diensten inzake afvalwater, afval, reiniging en milieu

Aanvullende classificatie (cpv): 90911100 Reinigen van accommodatie

Opties:

Beschrijving van de opties: Ved indgåelse af denne kontrakt er ordregiver ikke forpligtet til at købe tilkøbsydelser/ optioner og ekstra opgaver ved leverandøren. Som option skal der afgives enhedspriser på ekstraopgaver (såsom ekstrarengøring, persiennere, gardinvask mv.) i henhold til tilbudsskemaerne. Kravspecifikationen for ekstraopgaver fremgår af Kontraktbilag 3B.

5.1.2. Plaats van uitvoering

Postadres: Div. adresser, se beskrivelse.

Stad: København S

Postcode: 2300

Onderverdeling land (NUTS): Byen København (DK011)

Land: Denemarken

Aanvullende informatie: Nærmere informationer fremgår af udbudsmaterialet. Se særligt kalkulationsoplysningerne. Delaftale 3 – RENGØRING CITY: Kommunehospitalet (CSS), lokationer ved Frue plads (UA) Botanisk Have, Øster Voldgade 10, Købmagergade 52, 2. og 3. sal, Læderstræde 34, 2. sal og Bredgade 62, Øster Farimagsgade 2A, Gothersgade 160

5.1.3. Geraamde duur

Begindatum: 01/01/2027

Einddatum van de duur: 31/12/2030

5.1.4. Verlenging

Maximumaantal verlengingen: 36

Overige informatie over verlengingen: Kontrakten løber frem til og med 31.12.2030 og kan forlænges på uændrede betingelser, dog maksimalt i 36 måneder. Kontraktens forlængelser træder i kraft, medmindre Ordregiver opsiges Kontrakten. Såfremt Ordregiver ikke opsiges Kontrakten, igangsættes forlængelsen uden yderligere bekræftelse. Ønsker Ordregiver ikke forlængelse af Kontrakten, opsiges denne med et varsel på minimum 4 måneder til ophør den 1. i en måned.

5.1.6. Algemene informatie

Voorbehouden deelname:

Deelname is niet voorbehouden.

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA): ja

Aanvullende informatie: Ansøger bedes orientere sig om de samlede krav i det komplette udbudsmateriale som er tilgængeligt i Ethics-systemet på det konkrete udbud. En ansøger, der befinder sig i udelukkelsesgrunden i udbudslovens § 134 a vil blive udelukket fra udbuddet. En ansøger, der befinder sig i en af udelukkelsesgrundene i udbudslovens § 135 og § 136 vil blive udelukket fra udbuddet medmindre ansøgeren fremlægger tilstrækkelig dokumentation for, at ansøgeren er pålidelig, jf. udbudslovens § 138. Dog bemærkes, at en ansøger, der har ubetalt forfalden gæld til offentlige myndigheder vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger, alene vil blive udelukket på denne baggrund, hvis denne gæld er på 100.000 kr. eller derover. En ansøger, der befinder sig i en af følgende frivillige udelukkelsesgrunde fra udbudslovens § 137 vil blive udelukket fra udbuddet medmindre ansøgeren fremlægger tilstrækkelig dokumentation for, at ansøgeren er pålidelig, jf. udbudslovens § 138: • Ansøger har tilsidesat gældende forpligtelser inden for det miljø-, social- eller arbejdsretlige område, jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 1 • Ansøger er erklæret konkurs eller er under insolvens- eller likvidationsbehandling eller lignende, jf. udbudslovens §

137, stk. 1, nr. 2. Ansøger skal derfor erklære, at ansøger ikke befinder sig i en af udelukkelsesgrundene i henhold til ovenstående. Erklæringen afgives ved at udfylde ESPD, Del III, afsnit A, B og C. Følgende dokumentation for ikke at være omfattet af udelukkelsesgrundene fremlægges, når Ordregiver anmoder herom, jf. udbudslovens § 151: 1) Uddrag fra det relevante register eller tilsvarende dokument udstedt af kompetent rets- eller administrativ myndighed, der viser, at tilbudsgiver ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene. 2) Et certifikat udstedt af den kompetente myndighed i det pågældende land som bevis for, at ansøger/tilbudsgiver ikke har ubetalt, forfalden gæld til offentlige myndigheder vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til dansk lovgivning eller lovgivning i det land, hvor ansøger/tilbudsgiver er etableret, jf. udbudslovens § 135, stk. 2. For så vidt angår danske ansøgere/tilbudsgivere kan beviset bestå i en serviceattest. Serviceattester udstedes af Erhvervsstyrelsen. Er ansøger/tilbudsgiver ikke fra Danmark, og udsteder ansøgers/tilbudsgivers hjemland ikke certifikater eller dokumenter eller dækker disse ikke alle de i § 135, § 136 og § 137 nævnte tilfælde, kan de erstattes af en erklæring under ed. Anvendes der ikke edsaflæggelse i det pågældende land, kan der i stedet anvendes en erklæring på tro og love i overensstemmelse med udbudslovens § 153, stk. 2. Dokumentation for ikke at være omfattet af udelukkelsesgrundene (fx serviceattest fra Erhvervsstyrelsen) må maksimalt være 6 måneder gammel regnet fra tilbudsfristen.

5.1.9. Selectiecriteria

Bronnen van selectiecriteria: Aankondiging

Criterium: Algemene jaarlijkse omzet

Beschrijving van het selectie criterium: 1. Under punktet "Samlet årsomsætning" anføres ansøgers samlet årsomsætning (nettoomsætning) i seneste afsluttede regnskabsår Der er følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: Samlet årsomsætning (nettoomsætning) i det seneste afsluttede regnskabsår skal minimum være DKK 50.000.000 (eller tilsvarende i anden valuta). Dokumentation: Ansøger/tilbudsgiver skal på anmodning fremsende dokumentation vedrørende ovenstående minimumskrav ved at fremlægge en underskrevet revisorerklæring eller ansøgers/tilbudsgivers seneste godkendte årsregnskab fra registreret eller statsautoriseret revisor indeholdende de relevante regnskabsoplysninger. Vigtigt: Hvis der ansøges om prækvalifikation på mere end en delaftale summeres minimumskravene. Hvis der ansøges om prækvalifikation på delaftale 1 og 3, er minimumskravene til samlet årsomsætning (nettoomsætning) i DKK 100.000.000 (50.000.000 + 50.000.000) og minimumskravene til egenkapital i DKK 4.000.000 (2.000.000 + 2.000.000), ansøges der er om prækvalifikation på alle seks delaftaler, udgør minimumskravene til samlet årsomsætning (nettoomsætning) i DKK 153.000.000 (50.000.000 + 50.000.000+ 50.000.000 + 1.000.000+ 1.000.000 + 1.000.000) og minimumskravene til egenkapital i DKK 6.000.000 (2.000.000 + 2.000.000+ 2.000.000 + positiv + positiv + positiv), svarende til de maksimale krav til omsætning og egenkapital for tildeling af 6 delaftaler.

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Criterium: Andere economische of financiële eisen

Beschrijving van het selectie criterium: 2. Under punktet "Øvrige økonomiske og finansielle krav" anføres ansøgers egenkapital i seneste afsluttede regnskabsår Der er følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: Egenkapitalen i det seneste afsluttede regnskabsår skal minimum være DKK 2.000.000 (eller tilsvarende i anden valuta). Dokumentation: Ansøger/tilbudsgiver skal på anmodning fremsende dokumentation vedrørende ovenstående minimumskrav ved at fremlægge en underskrevet revisorerklæring eller ansøgers/tilbudsgivers seneste godkendte årsregnskab fra registreret eller

statsautoriseret revisor indeholdende de relevante regnskabsoplysninger. Vigtigt: Hvis der ansøges om prækvalifikation på mere end en delaftale summeres minimumskravene. Hvis der ansøges om prækvalifikation på delaftale 1 og 3, er minimumskravene til samlet årsomsætning (nettoomsætning) i DKK 100.000.000 (50.000.000 + 50.000.000) og minimumskravene til egenkapital i DKK 4.000.000 (2.000.000 + 2.000.000), ansøges der er om prækvalifikation på alle seks delaftaler, udgør minimumskravene til samlet årsomsætning (nettoomsætning) i DKK 153.000.000 (50.000.000 + 50.000.000 + 50.000.000 + 1.000.000 + 1.000.000 + 1.000.000) og minimumskravene til egenkapital i DKK 6.000.000 (2.000.000 + 2.000.000 + 2.000.000 + positiv + positiv + positiv), svarende til de maksimale krav til omsætning og egenkapital for tildeling af 6 delaftaler.

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Criterium: Referenties voor gespecificeerde diensten

Beschrijving van het selectiecriteria: 1) Under punktet "For så vidt angår

tjenesteydelseskontrakter: udførsel af tjenesteydelser af den anførte type" anføres

referenceliste over de væsentligste sammenlignelige referencer, der er udført inden for de seneste 3 år, med angivelse af: a. Beskrivelse (opgave- og ydelsesbeskrivelse), b. Beløb

(kontraktsum pr. år), c. Dato (startdato samt slutdato (hvis ikke afsluttet og slutdato ikke er kendt kan anføres, at den er igangværende under "Beskrivelse")), og d. Modtagere

(myndighedens/ virksomhedens navn). Der kan kun oplyses 5 referencer for rengøring

(delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6). Ved angivelse af mere

end 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6), vil det kun være de 5 første/øverste referencer der vedrører rengøring og de 5 første

/øverste referencer der vedrører vinduespolering, der indgår i opfyldelsen af minimumskrav og begrænsningen af antallet af kvalificerede ansøgere. Bemærk at såfremt en reference

indeholder både rengøring og vinduespolering, vil den indgå i antallet af referencer for både rengøring og vinduespolering. Dette gælder uanset om ansøger er én virksomhed, et

konsortium eller en virksomhed, som baserer sig på andre juridiske enheders formåen. Et konsortium eller en virksomhed, som baserer sig på andre juridiske enheders formåen for så

vidt, angår faglige erfaringer kan samlet maksimalt fremsende 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6), alternativt tydeligt angive

hvilke 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering

(delaftale 4-6), der skal lægges til grund i udvælgelsen. Hvis et konsortium eller en

virksomhed, som baserer sig på andre juridiske enheders formåen for så vidt, angår faglige erfaringer, samlet fremsender flere end 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5

referencer for vinduespolering (delaftale 4-6) og det ikke tydeligt fremgår, hvilke 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6) der skal

lægges til grund, forbeholder Ordregiver sig ret til at rette henvendelse til den pågældende ansøger med henblik på at fastslå hvilke 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5

referencer for vinduespolering (delaftale 4-6), der skal indgå i udvælgelsen. Der er følgende minimumskrav til ansøgers tekniske og faglige formåen: Gældende for delaftale 2-3: 1)

Referencelisten skal indeholde minimum 2 lignende referencer, hvor der på referencen leveres daglig rengøring med en kontraktsum pr. år (beløb) på minimum DKK 10.000.000,- (eller

tilsvarende i anden valuta). 2) Referencelisten skal derudover indeholde minimum 1 lignende reference, hvor der på referencen leveres rengøringservice i GMO-områder klasse I og/eller

klasse II indenfor forsknings- eller undervisningsmiljø Ovenstående skal ikke være opfyldt for samme reference, men kan opfyldes ved flere forskellige referencer. Dokumentation: Ansøger

/tilbudsgiver skal på anmodning fremsende dokumentation vedrørende ovenstående

minimumskrav ved at fremlægge udspecificeret referenceliste fra ESPD indeholdende: Navnet

på referencens kontaktperson, samt telefonnummer og e-mail på referencens kontaktperson. Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte referencerne.
De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Criterium: Referenties voor gespecificeerde diensten

Beschrijving van het selectiecriterium: UDVÆLGELSE VED FOR MANGE EGNEDE

ANSØGERE: Ordregiver har til hensigt at prækvalificere 5 tilbudsgivere, som vil blive opfordret til at afgive tilbud. Mindstekrav som skal opfyldes for deltagelse, herunder for at opnå prækvalifikation, findes under nærværende udbudsbetingelsers afsnit 3.3.4 Del IV. Såfremt antallet af egnede ansøgere, der opfylder betingelserne for deltagelse i punkt 3, ikke overstiger det planlagte antal, vil samtlige af disse ansøgere blive prækvalificeret. Såfremt der er flere egnede ansøgere, der opfylder betingelserne for deltagelse i punkt 3, end det planlagte antal, vil der blive foretaget en begrænsning blandt de egnede ansøgere på grundlag af følgende objektive kriterier: 1) Referenceliste, som oplyst af ansøger i punktet "For så vidt angår tjenesteydelseskontrakter: udførsel af tjenesteydelser af den anførte type" i ESPD Alle de af ansøger oplyste referencer (op til 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt op til 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6)), tillægges betydning i udvælgelsen af tilbudsgivere blandt flere egnede. For hver enkelt reference vil der blive lagt vægt på, om referencen er sammenlignelig med den udbudte opgave, herunder ved at inddrage følgende elementer i vurderingen: Gældende for delaftale 3, City: 1) At der leveres daglig rengøringservice, i lokaletyper tilsvarende de udbudte 2) At der leveres rengøring i laboratorielokaler indenfor forsknings- eller undervisningsmiljø. 3) At der leveres rengøring i publikumsområder i form af museum, udstillinger eller tilsvarende 4) At der leveres rengøring i laboratorier med GMO-klasse I og/eller klasse II. 5) At der leveres rengøring i lokaler hvor der arbejdes med radioaktive stoffer. 6) At kontraktsummen pr. år er over 10.000.000 DKK i minimum ét år inden tidspunktet for fremsendelse af ansøgning (eller tilsvarende i anden valuta) 7) At referencen var igangværende på ansøgningstidspunktet (angivet af ansøger under "dato" i ESPD) 8) At referencen har/har haft en længere varighed (angivet af ansøger under "dato" i ESPD) Ordregiver foretager en samlet vurdering af ansøgers referencer (op til 5 referencer). Den samlede vurdering af ansøgers referencer er bestemmende for udvælgelsen af tilbudsgivere.

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Informatie over de tweede fase van een procedure in twee fasen:

Minimumaantal gegadigden dat voor de tweede fase van de procedure moet worden uitgenodigd: 5

Maximumaantal gegadigden dat voor de tweede fase van de procedure kan worden uitgenodigd: 5

De procedure verloopt in opeenvolgende fasen. In elke fase kunnen deelnemers afvallen

5.1.10. Gunningscriteria

Criterium:

Type: Prijs

Naam: Vederlag

Beschrijving: Vederlag iht. Kontraktilag 2 Udbudsbetingelsernes punkt 5.2.1

Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (percentage, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 35

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: Kwalitet & bæredygtighed

Beschrijving: Kwalitet & bæredygtighed iht. Kontraktbilag 2 Udbudsbetingelsernes punkt 5.2.2

Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (percentage, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 65

5.1.11. Aanbestedingsstukken

Adres van de aanbestedingsstukken: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/d79ec024-004e-4b61-86f1-3c5d940f68e9/publicMaterial>

5.1.12. Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden van de procedure:

Vermoedelijke datum van verzending van de uitnodigingen tot inschrijving: 05/06/2026

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening: Vereist

Adres voor indiening: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/d79ec024-004e-4b61-86f1-3c5d940f68e9/homepage>

Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend: Deens

Elektronische catalogus: Niet toegestaan

Varianten: Niet toegestaan

Inschrijvers mogen meer dan één inschrijving indienen: Niet toegestaan

Uiterste datum voor de ontvangst van verzoeken tot deelname: 18/05/2026 12:00:00 (UTC+00:00) West-Europese tijd, GMT

Informatie die na het verstrijken van de indieningstermijn kan worden aangevuld:

Voor zover de afnemer dit toestaat, kunnen sommige ontbrekende documenten in verband met de inschrijver later worden ingediend.

Aanvullende informatie: Ordregiver forbeholder sig retten til at indhente supplerende oplysninger i overensstemmelse med udbudslovens § 159, stk. 5.

Voorwaarden van het contract:

De uitvoering van de opdracht moet plaatsvinden binnen het kader van programma's voor maatwerkbedrijven: Neen

Voorwaarden met betrekking tot de uitvoering van de opdracht: a) Leverandøren skal i forbindelse med udførelse af opgaver under denne kontrakt efterleve ILO-konvention nr. 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter. Leverandøren er forpligtet til at sikre (herunder også hos eventuelle underleverandører) medarbejdere løn (herunder særlige ydelser), arbejdstid og andre arbejdsvilkår, som ikke er mindre gunstige end dem, der i henhold til en gældende kollektiv overenskomst, voldgiftskendelse, nationale love eller administrative forskrifter gælder for arbejde af samme art inden for vedkommende fag eller industri på den egn, hvor arbejdet udføres. b) Leverandøren skal være villig til at indgå kontrakt som indeholder sociale klausuler. For oplysninger om de konkrete klausuler henvises til udbudsmaterialet.

Elektronische facturering: Vereist

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische orderplaatsing: neen

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische betaling: ja

5.1.15. Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Geen dynamisch aankoopstelsel

5.1.16. Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures: Klagenævnet for Udbud
Informatie over de termijnen voor beroep: I henhold til § 7 i Lov om Klagenævnet for Udbud (LBK nr. 593 af 02/06/2016 - kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage: Har ordregiveren iværksat et begrænset udbud, et udbud med forhandling, et udbud efter proceduren konkurrencepræget dialog eller innovationspartnerskab efter udbudsloven eller Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2014/25/EU af 26. februar 2014 om fremgangsmåderne ved indgåelse af kontrakter inden for vand- energiforsyning, transport samt posttjenester og ophævelse af direktiv 2004/17/EF, skal en virksomheds klage over ikke at være blevet udvalgt være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller denne lovs § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. Stk. 2. Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, som ikke er omfattet af stk. 1, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: - 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. § 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i de nævnte perioder, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning, jf. § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet under "organisationer".

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt: Københavns Universitet

Organisatie die inschrijvingen verwerkt: Københavns Universitet

5.1. Perceel: LOT-0004

Titel: Delaftale 4: VINDUESPOLERING - Søndre

Beschrijving: Delaftale 4 – VINDUESPOLERING SØNDRE: Søndre 1, Søndre 2, Søndre 3
Vinduespolering omfatter polering af ind- og udvendige facadeglas, samt polering af internt glas og ovenlys mv.

Interne identificatiecode: d9a82444-80d2-4bd3-af90-2c918ba157e0

5.1.1. Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie (cpv): 90000000 Diensten inzake afvalwater, afval, reiniging en milieu

Aanvullende classificatie (cpv): 90911300 Wassen van ramen

Opties:

Beschrijving van de opties: Ved indgåelse af denne kontrakt er ordregiver ikke forpligtet til at købe tilkøbsydelse/ optioner og ekstra opgaver ved leverandøren. Der kan desuden være mindre optioner sådanne vil fremgå af udbudsmaterialets kalkulationsoplysningsskemaer som tilkøbsydelser.

5.1.2. Plaats van uitvoering

Postadres: Div. adresser, se beskrivelse.

Stad: København S

Postcode: 2300

Onderverdeling land (NUTS): Byen København (DK011)

Land: Denemarken

5.1.3. Geraamde duur

Begindatum: 01/01/2027

Einddatum van de duur: 31/12/2030

5.1.4. Verlenging

Maximumaantal verlengingen: 36

Overige informatie over verlengingen: Kontrakten løber frem til og med 31.12.2030 og kan forlænges på uændrede betingelser, dog maksimalt i 36 måneder. Kontraktens forlængelser træder i kraft, medmindre Ordregiver opsiges Kontrakten. Såfremt Ordregiver ikke opsiges Kontrakten, igangsættes forlængelsen uden yderligere bekræftelse. Ønsker Ordregiver ikke forlængelse af Kontrakten, opsiges denne med et varsel på minimum 4 måneder til ophør den 1. i en måned.

5.1.6. Algemene informatie

Voorbehouden deelname:

Deelname is niet voorbehouden.

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA): ja

Aanvullende informatie: Ansøger bedes orientere sig om de samlede krav i det komplette udbudsmateriale som er tilgængeligt i Ethics-systemet på det konkrete udbud. En ansøger, der befinder sig i udelukkelsesgrunden i udbudslovens § 134 a vil blive udelukket fra udbuddet. En ansøger, der befinder sig i en af udelukkelsesgrundene i udbudslovens § 135 og § 136 vil blive udelukket fra udbuddet medmindre ansøgeren fremlægger tilstrækkelig dokumentation for, at ansøgeren er pålidelig, jf. udbudslovens § 138. Dog bemærkes, at en ansøger, der har ubetalt forfalden gæld til offentlige myndigheder vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger, alene vil blive udelukket på denne baggrund, hvis denne gæld er på 100.000 kr. eller derover. En ansøger, der befinder sig i en af følgende frivillige udelukkelsesgrunde fra udbudslovens § 137 vil blive udelukket fra udbuddet medmindre ansøgeren fremlægger tilstrækkelig dokumentation for, at ansøgeren er pålidelig, jf. udbudslovens § 138: •Ansøger har tilsidesat gældende forpligtelser inden for det miljø-, social- eller arbejdsretlige område, jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 1 • Ansøger er erklæret konkurs eller er under insolvens- eller likvidationsbehandling eller lignende, jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2. Ansøger skal derfor erklære, at ansøger ikke befinder sig i en af udelukkelsesgrundene i henhold til ovenstående. Erklæringen afgives ved at udfylde ESPD, Del III, afsnit A, B og C. Følgende dokumentation for ikke at være omfattet af udelukkelsesgrundene fremlægges, når Ordregiver anmoder herom, jf. udbudslovens § 151: 1) Uddrag fra det relevante register eller tilsvarende dokument udstedt af kompetent rets- eller administrativ myndighed, der viser, at tilbudsgiver ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene. 2) Et certifikat udstedt af den kompetente myndighed i det pågældende land som bevis for, at ansøger/tilbudsgiver ikke har ubetalt, forfalden gæld til offentlige myndigheder vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til dansk lovgivning eller lovgivning i det land, hvor ansøger/tilbudsgiver er etableret, jf. udbudslovens § 135, stk. 2. For så vidt angår danske ansøgere/tilbudsgivere kan beviset bestå i en serviceattest. Serviceattester udstedes af Erhvervsstyrelsen. Er ansøger/tilbudsgiver ikke fra Danmark, og udsteder ansøgers/tilbudsgivers hjemland ikke certifikater eller dokumenter eller dækker disse ikke alle de i § 135, § 136 og § 137 nævnte tilfælde, kan de erstattes af en erklæring under ed. Anvendes der ikke edsaflæggelse i det pågældende land, kan der i stedet anvendes en erklæring på tro og love i overensstemmelse med udbudslovens § 153, stk. 2. Dokumentation

for ikke at være omfattet af udelukkelsesgrundene (fx serviceattest fra Erhvervsstyrelsen) må maksimalt være 6 måneder gammel regnet fra tilbudsfristen.

5.1.9. Selectiecriteria

Bronnen van selectiecriteria: Aankondiging

Criterium: Algemene jaarlijkse omzet

Beschrijving van het selectie criterium: 1. Under punktet "Samlet årsomsætning" anføres ansøgers samlet årsomsætning (nettoomsætning) i seneste afsluttede regnskabsår Der er følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: Samlet årsomsætning (nettoomsætning) i det seneste afsluttede regnskabsår skal minimum være DKK 1.000.000 (eller tilsvarende i anden valuta). Dokumentation: Ansøger/tilbudsgiver skal på anmodning fremsende dokumentation vedrørende ovenstående minimumskrav ved at fremlægge en underskrevet revisorerklæring eller ansøgers/tilbudsgivers seneste godkendte årsregnskab fra registreret eller statsautoriseret revisor indeholdende de relevante regnskabsoplysninger. Vigtigt: Hvis der ansøges om prækvalifikation på mere end en delaftale summeres minimumskravene. Hvis der ansøges om prækvalifikation på delaftale 1 og 3, er minimumskravene til samlet årsomsætning (nettoomsætning) i DKK 100.000.000 (50.000.000 + 50.000.000) og minimumskravene til egenkapital i DKK 4.000.000 (2.000.000 + 2.000.000), ansøges der er om prækvalifikation på alle seks delaftaler, udgør minimumskravene til samlet årsomsætning (nettoomsætning) i DKK 153.000.000 (50.000.000 + 50.000.000+ 50.000.000 + 1.000.000+ 1.000.000 + 1.000.000) og minimumskravene til egenkapital i DKK 6.000.000 (2.000.000 + 2.000.000+ 2.000.000 + positiv + positiv + positiv), svarende til de maksimale krav til omsætning og egenkapital for tildeling af 6 delaftaler.

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Criterium: Andere economische of financiële eisen

Beschrijving van het selectie criterium: 2. Under punktet "Øvrige økonomiske og finansielle krav" anføres ansøgers egenkapital i seneste afsluttede regnskabsår Der er følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: Egenkapitalen i det seneste afsluttede regnskabsår skal minimum være DKK positiv (eller tilsvarende i anden valuta). Dokumentation: Ansøger/tilbudsgiver skal på anmodning fremsende dokumentation vedrørende ovenstående minimumskrav ved at fremlægge en underskrevet revisorerklæring eller ansøgers/tilbudsgivers seneste godkendte årsregnskab fra registreret eller statsautoriseret revisor indeholdende de relevante regnskabsoplysninger. Vigtigt: Hvis der ansøges om prækvalifikation på mere end en delaftale summeres minimumskravene. Hvis der ansøges om prækvalifikation på delaftale 1 og 3, er minimumskravene til samlet årsomsætning (nettoomsætning) i DKK 100.000.000 (50.000.000 + 50.000.000) og minimumskravene til egenkapital i DKK 4.000.000 (2.000.000 + 2.000.000), ansøges der er om prækvalifikation på alle seks delaftaler, udgør minimumskravene til samlet årsomsætning (nettoomsætning) i DKK 153.000.000 (50.000.000 + 50.000.000+ 50.000.000 + 1.000.000+ 1.000.000 + 1.000.000) og minimumskravene til egenkapital i DKK 6.000.000 (2.000.000 + 2.000.000+ 2.000.000 + positiv + positiv + positiv), svarende til de maksimale krav til omsætning og egenkapital for tildeling af 6 delaftaler.

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Criterium: Referenties voor gespecificeerde diensten

Beschrijving van het selectie criterium: 1) Under punktet "For så vidt angår tjenesteydelseskontrakter: udførsel af tjenesteydelser af den anførte type" anføres

referenceliste over de væsentligste sammenlignelige referencer, der er udført inden for de seneste 3 år, med angivelse af: a. Beskrivelse (opgave- og ydelsesbeskrivelse), b. Beløb (kontraktsum pr. år), c. Dato (startdato samt slutdato (hvis ikke afsluttet og slutdato ikke er kendt kan anføres, at den er igangværende under "Beskrivelse")), og d. Modtagere (myndighedens/ virksomhedens navn). Der kan kun oplyses 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6). Ved angivelse af mere end 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6), vil det kun være de 5 første/øverste referencer der vedrører rengøring og de 5 første/øverste referencer der vedrører vinduespolering, der indgår i opfyldelsen af minimumskrav og begrænsningen af antallet af kvalificerede ansøgere. Bemærk at såfremt en reference indeholder både rengøring og vinduespolering, vil den indgå i antallet af referencer for både rengøring og vinduespolering. Dette gælder uanset om ansøger er én virksomhed, et konsortium eller en virksomhed, som baserer sig på andre juridiske enheders formåen. Et konsortium eller en virksomhed, som baserer sig på andre juridiske enheders formåen for så vidt, angår faglige erfaringer kan samlet maksimalt fremsende 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6), alternativt tydeligt angive hvilke 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6), der skal lægges til grund i udvælgelsen. Hvis et konsortium eller en virksomhed, som baserer sig på andre juridiske enheders formåen for så vidt, angår faglige erfaringer, samlet fremsender flere end 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6) og det ikke tydeligt fremgår, hvilke 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6) der skal lægges til grund, forbeholder Ordregiver sig ret til at rette henvendelse til den pågældende ansøger med henblik på at fastslå hvilke 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6), der skal indgå i udvælgelsen. Der er følgende minimumskrav til ansøgers tekniske og faglige formåen: Gældende for delaftale 4: 1) Referencelisten skal indeholde minimum 1 lignende reference, hvor der på referencen leveres vinduespolering med en kontraktsum pr. år (beløb) på minimum DKK 200.000,- (eller tilsvarende i anden valuta) Dokumentation: Ansøger/tilbudsgiver skal på anmodning fremsende dokumentation vedrørende ovenstående minimumskrav ved at fremlægge udspecificeret referenceliste fra ESPD indeholdende: Navnet på referencens kontaktperson, samt telefonnummer og e-mail på referencens kontaktperson. Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte referencerne.

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Criterium: Referenties voor gespecificeerde diensten

Beschrijving van het selectiecriteria: UDVÆLGELSE VED FOR MANGE EGNEDE

ANSØGERE: Ordregiver har til hensigt at prækvalificere 5 tilbudsgivere, som vil blive opfordret til at afgive tilbud. Mindstekrav som skal opfyldes for deltagelse, herunder for at opnå prækvalifikation, findes under nærværende udbudsbetingelsers afsnit 3.3.4 Del IV. Såfremt antallet af egnede ansøgere, der opfylder betingelserne for deltagelse i punkt 3, ikke overstiger det planlagte antal, vil samtlige af disse ansøgere blive prækvalificeret. Såfremt der er flere egnede ansøgere, der opfylder betingelserne for deltagelse i punkt 3, end det planlagte antal, vil der blive foretaget en begrænsning blandt de egnede ansøgere på grundlag af følgende objektive kriterier: 1) Referenceliste, som oplyst af ansøger i punktet "For så vidt angår tjenesteydelseskontrakter: udførsel af tjenesteydelser af den anførte type" i ESPD Alle de af ansøger oplyste referencer (op til 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt op til 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6)), tillægges betydning i udvælgelsen af tilbudsgivere blandt flere egnede. For hver enkelt reference vil der blive lagt vægt på, om

referencen er sammenlignelig med den udbudte opgave, herunder ved at inddrage følgende elementer i vurderingen: Gældende for delaftale 4, Søndre: 1) At der leveres vinduespolering, i lokaletyper tilsvarende de udbudte 2) At der leveres vinduespolering i lokaler indenfor forsknings- eller undervisningsmiljø. 3) At kontraktsummen pr. år er over 200.000 DKK i minimum ét år inden tidspunktet for fremsendelse af ansøgning (eller tilsvarende i anden valuta) 4) At referencen var igangværende på ansøgningstidspunktet (angivet af ansøger under "dato" i ESPD) 5) At referencen har/har haft en længere varighed (angivet af ansøger under "dato" i ESPD) Ordregiver foretager en samlet vurdering af ansøgers referencer (op til 5 referencer). Den samlede vurdering af ansøgers referencer er bestemmende for udvælgelsen af tilbudsgivere.

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Informatie over de tweede fase van een procedure in twee fasen:

Minimumaantal gegadigden dat voor de tweede fase van de procedure moet worden uitgenodigd: 5

Maximumaantal gegadigden dat voor de tweede fase van de procedure kan worden uitgenodigd: 5

De procedure verloopt in opeenvolgende fasen. In elke fase kunnen deelnemers afvallen

5.1.10. Gunningscriteria

Criterium:

Type: Prijs

Naam: Vederlag

Beschrijving: Vederlag iht. Kontraktilag 2 Udbudsbetingelsernes punkt 5.4

Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (percentage, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 100

5.1.11. Aanbestedingsstukken

Adres van de aanbestedingsstukken: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/d79ec024-004e-4b61-86f1-3c5d940f68e9/publicMaterial>

5.1.12. Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden van de procedure:

Vermoedelijke datum van verzending van de uitnodigingen tot inschrijving: 05/06/2026

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening: Vereist

Adres voor indiening: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/d79ec024-004e-4b61-86f1-3c5d940f68e9/homepage>

Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend: Deens

Elektronische catalogus: Niet toegestaan

Varianten: Niet toegestaan

Inschrijvers mogen meer dan één inschrijving indienen: Niet toegestaan

Uiterste datum voor de ontvangst van verzoeken tot deelname: 18/05/2026 12:00:00 (UTC+00:00) West-Europese tijd, GMT

Informatie die na het verstrijken van de indieningstermijn kan worden aangevuld:

Voor zover de afnemer dit toestaat, kunnen sommige ontbrekende documenten in verband met de inschrijver later worden ingediend.

Aanvullende informatie: Ordregiver forbeholder sig retten til at indhente supplerende oplysninger i overensstemmelse med udbudslovens § 159, stk. 5.

Voorwaarden van het contract:

De uitvoering van de opdracht moet plaatsvinden binnen het kader van programma's voor maatwerkbedrijven: Neen

Voorwaarden met betrekking tot de uitvoering van de opdracht: a) Leverandøren skal i forbindelse med udførelse af opgaver under denne kontrakt efterleve ILO-konvention nr. 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter. Leverandøren er forpligtet til at sikre (herunder også hos eventuelle underleverandører) medarbejdere løn (herunder særlige ydelser), arbejdstid og andre arbejdsvilkår, som ikke er mindre gunstige end dem, der i henhold til en gældende kollektiv overenskomst, voldgiftskendelse, nationale love eller administrative forskrifter gælder for arbejde af samme art inden for vedkommende fag eller industri på den egn, hvor arbejdet udføres. b) Leverandøren skal være villig til at indgå kontrakt som indeholder sociale klausuler. For oplysninger om de konkrete klausuler henvises til udbudsmaterialet.

Elektronische facturering: Vereist

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische orderplaatsing: neen

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische betaling: ja

5.1.15. Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Geen dynamisch aankoopstelsel

5.1.16. Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures: Klagenævnet for Udbud

Informatie over de termijnen voor beroep: I henhold til § 7 i Lov om Klagenævnet for Udbud (LBK nr. 593 af 02/06/2016 - kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage: Har ordregiveren iværksat et begrænset udbud, et udbud med forhandling, et udbud efter proceduren konkurrencepræget dialog eller innovationspartnerskab efter udbudsloven eller Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2014/25/EU af 26. februar 2014 om fremgangsmåderne ved indgåelse af kontrakter inden for vand- energiforsyning, transport samt posttjenester og ophævelse af direktiv 2004/17/EF, skal en virksomheds klage over ikke at være blevet udvalgt være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller denne lovs § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. Stk. 2. Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, som ikke er omfattet af stk. 1, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: - 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. § 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i de nævnte perioder, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning, jf. § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet under "organisationer".

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt: Københavns Universitet

Organisatie die inschrijvingen verwerkt: Københavns Universitet

5.1. Perceel: LOT-0005

Titel: Delaftale 5: VINDUESPOLERING - Frederiksberg

Beschrijving: Delaftale 5 – VINDUESPOLERING FREDERIKSBERG: Frederiksberg Campus, KU Taastrup, Øresundsakvariet i Helsingør og Priorparken i Brøndby Vinduespolering omfatter polering af ind- og udvendige facadeglas, samt polering af internt glas og ovenlys mv.

Interne identificatiecode: 07fcc4dd-91e1-4531-b709-ee99beb0b54f

5.1.1. Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie (cpv): 90000000 Diensten inzake afvalwater, afval, reiniging en milieu

Aanvullende classificatie (cpv): 90911300 Wassen van ramen

Opties:

Beschrijving van de opties: Ved indgåelse af denne kontrakt er ordregiver ikke forpligtet til at købe tilkøbsydelse/ optioner og ekstra opgaver ved leverandøren. Der kan desuden være mindre optioner sådanne vil fremgå af udbudsmaterialets kalkulationsoplysningsskemaer som tilkøbsydelser.

5.1.2. Plaats van uitvoering

Postadres: Div. adresser, se beskrivelse.

Stad: København S

Postcode: 2300

Onderverdeling land (NUTS): Byen København (DK011)

Land: Denemarken

Aanvullende informatie: Nærmere informationer fremgår af udbudsmaterialet. Delaftale 5 – VINDUESPOLERING FREDERIKSBERG: Frederiksberg Campus, KU Taastrup, Øresundsakvariet i Helsingør og Priorparken i Brøndby

5.1.3. Geraamde duur

Begindatum: 01/01/2027

Einddatum van de duur: 31/12/2030

5.1.4. Verlenging

Maximumaantal verlengingen: 36

Overige informatie over verlengingen: Kontrakten løber frem til og med 31.12.2030 og kan forlænges på uændrede betingelser, dog maksimalt i 36 måneder. Kontraktens forlængelser træder i kraft, medmindre Ordregiver opsiges Kontrakten. Såfremt Ordregiver ikke opsiges Kontrakten, igangsættes forlængelsen uden yderligere bekræftelse. Ønsker Ordregiver ikke forlængelse af Kontrakten, opsiges denne med et varsel på minimum 4 måneder til ophør den 1. i en måned.

5.1.6. Algemene informatie

Voorbehouden deelname:

Deelname is niet voorbehouden.

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA): ja

Aanvullende informatie: Ansøger bedes orientere sig om de samlede krav i det komplette udbudsmateriale som er tilgængeligt i Ethics-systemet på det konkrete udbud . En ansøger, der befinder sig i udelukkelsesgrunden i udbudslovens § 134 a vil blive udelukket fra udbuddet. En ansøger, der befinder sig i en af udelukkelsesgrundene i udbudslovens § 135 og § 136 vil blive udelukket fra udbuddet medmindre ansøgeren fremlægger tilstrækkelig dokumentation for, at ansøgeren er pålidelig, jf. udbudslovens § 138. Dog bemærkes, at en

ansøger, der har ubetalt forfalden gæld til offentlige myndigheder vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger, alene vil blive udelukket på denne baggrund, hvis denne gæld er på 100.000 kr. eller derover. En ansøger, der befinder sig i en af følgende frivillige udelukkelsesgrunde fra udbudslovens § 137 vil blive udelukket fra udbuddet medmindre ansøgeren fremlægger tilstrækkelig dokumentation for, at ansøgeren er pålidelig, jf. udbudslovens § 138: • Ansøger har tilsidesat gældende forpligtelser inden for det miljø-, social- eller arbejdsretlige område, jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 1 • Ansøger er erklæret konkurs eller er under insolvens- eller likvidationsbehandling eller lignende, jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2. Ansøger skal derfor erklære, at ansøger ikke befinder sig i en af udelukkelsesgrundene i henhold til ovenstående. Erklæringen afgives ved at udfylde ESPD, Del III, afsnit A, B og C. Følgende dokumentation for ikke at være omfattet af udelukkelsesgrundene fremlægges, når Ordregiver anmoder herom, jf. udbudslovens § 151: 1) Uddrag fra det relevante register eller tilsvarende dokument udstedt af kompetent rets- eller administrativ myndighed, der viser, at tilbudsgiver ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene. 2) Et certifikat udstedt af den kompetente myndighed i det pågældende land som bevis for, at ansøger/tilbudsgiver ikke har ubetalt, forfalden gæld til offentlige myndigheder vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til dansk lovgivning eller lovgivning i det land, hvor ansøger/tilbudsgiver er etableret, jf. udbudslovens § 135, stk. 2. For så vidt angår danske ansøgere/tilbudsgivere kan beviset bestå i en serviceattest. Serviceattester udstedes af Erhvervsstyrelsen. Er ansøger/tilbudsgiver ikke fra Danmark, og udsteder ansøgers/tilbudsgivers hjemland ikke certifikater eller dokumenter eller dækker disse ikke alle de i § 135, § 136 og § 137 nævnte tilfælde, kan de erstattes af en erklæring under ed. Anvendes der ikke edsafklæggelse i det pågældende land, kan der i stedet anvendes en erklæring på tro og love i overensstemmelse med udbudslovens § 153, stk. 2. Dokumentation for ikke at være omfattet af udelukkelsesgrundene (fx serviceattest fra Erhvervsstyrelsen) må maksimalt være 6 måneder gammel regnet fra tilbudsfristen.

5.1.9. Selectiecriteria

Bronnen van selectiecriteria: Aankondiging

Criterium: Algemene jaarlijkse omzet

Beschrijving van het selectie criterium: 1. Under punktet "Samlet årsomsætning" anføres ansøgers samlet årsomsætning (nettoomsætning) i seneste afsluttede regnskabsår. Der er følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: Samlet årsomsætning (nettoomsætning) i det seneste afsluttede regnskabsår skal minimum være DKK 1.000.000 (eller tilsvarende i anden valuta). Dokumentation: Ansøger/tilbudsgiver skal på anmodning fremsende dokumentation vedrørende ovenstående minimumskrav ved at fremlægge en underskrevet revisorerklæring eller ansøgers/tilbudsgivers seneste godkendte årsregnskab fra registreret eller statsautoriseret revisor indeholdende de relevante regnskabsoplysninger. Vigtigt: Hvis der ansøges om prækvalifikation på mere end en delaftale summeres minimumskravene. Hvis der ansøges om prækvalifikation på delaftale 1 og 3, er minimumskravene til samlet årsomsætning (nettoomsætning) i DKK 100.000.000 (50.000.000 + 50.000.000) og minimumskravene til egenkapital i DKK 4.000.000 (2.000.000 + 2.000.000), ansøges der er om prækvalifikation på alle seks delaftaler, udgør minimumskravene til samlet årsomsætning (nettoomsætning) i DKK 153.000.000 (50.000.000 + 50.000.000 + 50.000.000 + 1.000.000 + 1.000.000 + 1.000.000) og minimumskravene til egenkapital i DKK 6.000.000 (2.000.000 + 2.000.000 + 2.000.000 + positiv + positiv + positiv), svarende til de maksimale krav til omsætning og egenkapital for tildeling af 6 delaftaler.

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Criterium: Andre økonomiske og finansielle eisen

Beschrijving van het selectiecriterium: 2. Under punktet "Øvrige økonomiske og finansielle krav" anføres ansøgers egenkapital i seneste afsluttede regnskabsår. Der er følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: Egenkapitalen i det seneste afsluttede regnskabsår skal minimum være DKK positiv (eller tilsvarende i anden valuta).

Dokumentation: Ansøger/tilbudsgiver skal på anmodning fremsende dokumentation vedrørende ovenstående minimumskrav ved at fremlægge en underskrevet revisorerklæring eller ansøgers/tilbudsgivers seneste godkendte årsregnskab fra registreret eller statsautoriseret revisor indeholdende de relevante regnskabsoplysninger. Vigtigt: Hvis der ansøges om prækvalifikation på mere end en delaftale summeres minimumskravene. Hvis der ansøges om prækvalifikation på delaftale 1 og 3, er minimumskravene til samlet årsomsætning (nettoomsætning) i DKK 100.000.000 (50.000.000 + 50.000.000) og minimumskravene til egenkapital i DKK 4.000.000 (2.000.000 + 2.000.000), ansøges der er om prækvalifikation på alle seks delaftaler, udgør minimumskravene til samlet årsomsætning (nettoomsætning) i DKK 153.000.000 (50.000.000 + 50.000.000 + 50.000.000 + 1.000.000 + 1.000.000 + 1.000.000) og minimumskravene til egenkapital i DKK 6.000.000 (2.000.000 + 2.000.000 + positiv + positiv + positiv), svarende til de maksimale krav til omsætning og egenkapital for tildeling af 6 delaftaler.

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Criterium: Referenties voor gespecificeerde diensten

Beschrijving van het selectiecriterium: 1) Under punktet "For så vidt angår tjenesteydelseskontrakter: udførsel af tjenesteydelser af den anførte type" anføres referenceliste over de væsentligste sammenlignelige referencer, der er udført inden for de seneste 3 år, med angivelse af: a. Beskrivelse (opgave- og ydelsesbeskrivelse), b. Beløb (kontraktsum pr. år), c. Dato (startdato samt slutdato (hvis ikke afsluttet og slutdato ikke er kendt kan anføres, at den er igangværende under "Beskrivelse")), og d. Modtagere (myndighedens/ virksomhedens navn). Der kan kun oplyses 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6). Ved angivelse af mere end 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6), vil det kun være de 5 første/øverste referencer der vedrører rengøring og de 5 første/øverste referencer der vedrører vinduespolering, der indgår i opfyldelsen af minimumskrav og begrænsningen af antallet af kvalificerede ansøgere. Bemærk at såfremt en reference indeholder både rengøring og vinduespolering, vil den indgå i antallet af referencer for både rengøring og vinduespolering. Dette gælder uanset om ansøger er én virksomhed, et konsortium eller en virksomhed, som baserer sig på andre juridiske enheders formåen. Et konsortium eller en virksomhed, som baserer sig på andre juridiske enheders formåen for så vidt, angår faglige erfaringer kan samlet maksimalt fremsende 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6), alternativt tydeligt angive hvilke 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6), der skal lægges til grund i udvælgelsen. Hvis et konsortium eller en virksomhed, som baserer sig på andre juridiske enheders formåen for så vidt, angår faglige erfaringer, samlet fremsender flere end 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6) og det ikke tydeligt fremgår, hvilke 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6) der skal lægges til grund, forbeholder Ordregiver sig ret til at rette henvendelse til den pågældende ansøger med henblik på at fastslå hvilke 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6), der skal indgå i udvælgelsen. Der er følgende minimumskrav til ansøgers tekniske og faglige formåen: Gældende for delaftale 5-6: 1)

Referencelisten skal indeholde minimum 1 lignende reference, hvor der på referencen leveres vinduespolering med en kontraktsum pr. år (beløb) på minimum DKK 200.000,- (eller tilsvarende i anden valuta) 2) Referencelisten skal derudover indeholde minimum 1 reference, hvor der på referencen leveres vinduespolering i lokaler i GMO-områder klasse I og/eller klasse II Ovenstående skal ikke være opfyldt for samme reference, men kan opfyldes ved to forskellige referencer Dokumentation: Ansøger/tilbudsgiver skal på anmodning fremsende dokumentation vedrørende ovenstående minimumskrav ved at fremlægge udspecificeret referenceliste fra ESPD indeholdende: Navnet på referencens kontaktperson, samt telefonnummer og e-mail på referencens kontaktperson. Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte referencerne.

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Criterium: Referenties voor gespecificeerde diensten

Beschrijving van het selectiecriteria: UDVÆLGELSE VED FOR MANGE EGNEDE

ANSØGERE: Ordregiver har til hensigt at prækvalificere 5 tilbudsgivere, som vil blive opfordret til at afgive tilbud. Mindstekrav som skal opfyldes for deltagelse, herunder for at opnå prækvalifikation, findes under nærværende udbudsbetingelsers afsnit 3.3.4 Del IV. Såfremt antallet af egnede ansøgere, der opfylder betingelserne for deltagelse i punkt 3, ikke overstiger det planlagte antal, vil samtlige af disse ansøgere blive prækvalificeret. Såfremt der er flere egnede ansøgere, der opfylder betingelserne for deltagelse i punkt 3, end det planlagte antal, vil der blive foretaget en begrænsning blandt de egnede ansøgere på grundlag af følgende objektive kriterier: 1) Referenceliste, som oplyst af ansøger i punktet "For så vidt angår tjenesteydelseskontrakter: udførsel af tjenesteydelser af den anførte type" i ESPD Alle de af ansøger oplyste referencer (op til 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt op til 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6)), tillægges betydning i udvælgelsen af tilbudsgivere blandt flere egnede. For hver enkelt reference vil der blive lagt vægt på, om referencen er sammenlignelig med den udbudte opgave, herunder ved at inddrage følgende elementer i vurderingen: Gældende for delaftale 5, Frederiksberg: 1) At der leveres vinduespolering, i lokaletyper tilsvarende de udbudte 2) At der leveres vinduespolering i laboratorielokaler indenfor forsknings- eller undervisningsmiljø. 3) At der leveres vinduespolering i publikumsområder i form af museum, udstillinger eller tilsvarende 4) At der leveres vinduespolering i laboratorier med GMO-klasse I og/eller klasse II. 5) At der leveres vinduespolering i områder med forsøgsdyr, herunder klinikker og operationsstuer for husdyr. 6) At der leveres vinduespolering i lokaler hvor der arbejdes med radioaktive stoffer og/eller magnetfelter. 7) At kontraktsummen pr. år er over 200.000 DKK i minimum ét år inden tidspunktet for fremsendelse af ansøgning (eller tilsvarende i anden valuta) 8) At referencen var igangværende på ansøgningstidspunktet (angivet af ansøger under "dato" i ESPD) 9) At referencen har/har haft en længere varighed (angivet af ansøger under "dato" i ESPD) Ordregiver foretager en samlet vurdering af ansøgers referencer (op til 5 referencer). Den samlede vurdering af ansøgers referencer er bestemmende for udvælgelsen af tilbudsgivere. De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Informatie over de tweede fase van een procedure in twee fasen:

Minimumaantal gegadigden dat voor de tweede fase van de procedure moet worden uitgenodigd: 5

Maximumaantal gegadigden dat voor de tweede fase van de procedure kan worden uitgenodigd: 5

De procedure verloopt in opeenvolgende fasen. In elke fase kunnen deelnemers afvallen

5.1.10. Gunningscriteria

Criterium:

Type: Prijs

Naam: Vederlag

Beschrijving: Vederlag iht. Kontraktbilag 2 Udbudsbetingelsernes punkt 5.4

Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (percentage, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 100

5.1.11. Aanbestedingsstukken

Adres van de aanbestedingsstukken: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/d79ec024-004e-4b61-86f1-3c5d940f68e9/publicMaterial>

5.1.12. Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden van de procedure:

Vermoedelijke datum van verzending van de uitnodigingen tot inschrijving: 05/06/2026

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening: Vereist

Adres voor indiening: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/d79ec024-004e-4b61-86f1-3c5d940f68e9/homepage>

Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend: Deens

Elektronische catalogus: Niet toegestaan

Varianten: Niet toegestaan

Inschrijvers mogen meer dan één inschrijving indienen: Niet toegestaan

Uiterste datum voor de ontvangst van verzoeken tot deelname: 18/05/2026 12:00:00 (UTC+00:00) West-Europese tijd, GMT

Informatie die na het verstrijken van de indieningstermijn kan worden aangevuld:

Voor zover de afnemer dit toestaat, kunnen sommige ontbrekende documenten in verband met de inschrijver later worden ingediend.

Aanvullende informatie: Ordregiver forbeholder sig retten til at indhente supplerende oplysninger i overensstemmelse med udbudslovens § 159, stk. 5.

Voorwaarden van het contract:

De uitvoering van de opdracht moet plaatsvinden binnen het kader van programma's voor maatwerkbedrijven: Neen

Voorwaarden met betrekking tot de uitvoering van de opdracht: a) Leverandøren skal i forbindelse med udførelse af opgaver under denne kontrakt efterleve ILO-konvention nr. 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter. Leverandøren er forpligtet til at sikre (herunder også hos eventuelle underleverandører) medarbejdere løn (herunder særlige ydelser), arbejdstid og andre arbejdsvilkår, som ikke er mindre gunstige end dem, der i henhold til en gældende kollektiv overenskomst, voldgiftskendelse, nationale love eller administrative forskrifter gælder for arbejde af samme art inden for vedkommende fag eller industri på den egn, hvor arbejdet udføres. b) Leverandøren skal være villig til at indgå kontrakt som indeholder sociale klausuler. For oplysninger om de konkrete klausuler henvises til udbudsmaterialet.

Elektronische facturering: Vereist

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische orderplaatsing: neen

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische betaling: ja

5.1.15. Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

5.1.16. Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures: Klagenævnet for Udbud

Informatie over de termijnen voor beroep: I henhold til § 7 i Lov om Klagenævnet for Udbud (LBK nr. 593 af 02/06/2016 - kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage: Har ordregiveren iværksat et begrænset udbud, et udbud med forhandling, et udbud efter proceduren konkurrencepræget dialog eller innovationspartnerskab efter udbudsloven eller Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2014/25/EU af 26. februar 2014 om fremgangsmåderne ved indgåelse af kontrakter inden for vand- energiforsyning, transport samt posttjenester og ophævelse af direktiv 2004/17/EF, skal en virksomheds klage over ikke at være blevet udvalgt være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller denne lovs § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. Stk. 2. Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, som ikke er omfattet af stk. 1, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: - 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. § 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i de nævnte perioder, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning, jf. § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet under "organisationer".

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvingt: Københavns Universitet

Organisatie die inschrijvingen verwerkt: Københavns Universitet

5.1. Perceel: LOT-0006

Titel: Delaftale 6: VINDUESPOLERING – City

Beschrijving: Delaftale 6 VINDUESPOLERING CITY: Kommunehospitalet (CSS), lokationer ved Frue plads (UA) Botanisk Have, Øster Voldgade 10, Købmagergade 52, Læderstræde 34, 2. sal og Bredgade 62 + Sølvtorvet (SNM), Øster Farimagsgade 2A, Gothersgade 140 samt 160 Vinduespolering omfatter polering af ind- og udvendige facadeglas, samt polering af internt glas og ovenlys mv.

Interne identificatiecode: a0ba29e6-c0ec-48cf-ad97-7efd5633847a

5.1.1. Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie (cpv): 90000000 Diensten inzake afvalwater, afval, reiniging en milieu

Aanvullende classificatie (cpv): 90911300 Wassen van ramen

Opties:

Beschrijving van de opties: Ved indgåelse af denne kontrakt er ordregiver ikke forpligtet til at købe tilkøbsydelse/ optioner og ekstra opgaver ved leverandøren. Der kan desuden være mindre optioner sådanne vil fremgå af udbudsmaterialets kalkulationsoplysningskemaer som tilkøbsydelser.

5.1.2. Plaats van uitvoering

Postadres: Div. adresser, se beskrivelse.

Stad: København S

Postcode: 2300

Onderverdeling land (NUTS): Byen København (DK011)

Land: Denemarken

Aanvullende informatie: Nærmere informationer fremgår af udbudsmaterialet. Delaftale 6

VINDUESPOLERING CITY: Kommnehospitalet (CSS), lokationer ved Frue plads (UA)

Botanisk Have, Øster Voldgade 10, Købmagergade 52, Læderstræde 34, 2. sal og Bredgade 62 + Sølvtorvet (SNM), Øster Farimagsgade 2A, Gothersgade 140 samt 160

5.1.3. Geraamde duur

Begindatum: 01/01/2027

Einddatum van de duur: 31/12/2030

5.1.4. Verlenging

Maximumaantal verlengingen: 36

Overige informatie over verlengingen: Kontrakten løber frem til og med 31.12.2030 og kan forlænges på uændrede betingelser, dog maksimalt i 36 måneder. Kontraktens forlængelser træder i kraft, medmindre Ordregiver opsiges Kontrakten. Såfremt Ordregiver ikke opsiges Kontrakten, igangsættes forlængelsen uden yderligere bekræftelse. Ønsker Ordregiver ikke forlængelse af Kontrakten, opsiges denne med et varsel på minimum 4 måneder til ophør den 1. i en måned.

5.1.6. Algemene informatie

Voorbehouden deelname:

Deelname is niet voorbehouden.

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA): ja

Aanvullende informatie: Ansøger bedes orientere sig om de samlede krav i det komplette udbudsmateriale som er tilgængeligt i Ethics-systemet på det konkrete udbud. En ansøger, der befinder sig i udelukkelsesgrunden i udbudslovens § 134 a vil blive udelukket fra udbuddet. En ansøger, der befinder sig i en af udelukkelsesgrundene i udbudslovens § 135 og § 136 vil blive udelukket fra udbuddet medmindre ansøgeren fremlægger tilstrækkelig dokumentation for, at ansøgeren er pålidelig, jf. udbudslovens § 138. Dog bemærkes, at en ansøger, der har ubetalt forfalden gæld til offentlige myndigheder vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger, alene vil blive udelukket på denne baggrund, hvis denne gæld er på 100.000 kr. eller derover. En ansøger, der befinder sig i en af følgende frivillige udelukkelsesgrunde fra udbudslovens § 137 vil blive udelukket fra udbuddet medmindre ansøgeren fremlægger tilstrækkelig dokumentation for, at ansøgeren er pålidelig, jf. udbudslovens § 138: •Ansøger har tilsidesat gældende forpligtelser inden for det miljø-, social- eller arbejdsretlige område, jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 1 • Ansøger er erklæret konkurs eller er under insolvens- eller likvidationsbehandling eller lignende, jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2. Ansøger skal derfor erklære, at ansøger ikke befinder sig i en af udelukkelsesgrundene i henhold til ovenstående. Erklæringen afgives ved at udfylde ESPD, Del III, afsnit A, B og C. Følgende dokumentation for ikke at være omfattet af udelukkelsesgrundene fremlægges, når Ordregiver anmoder herom, jf. udbudslovens § 151: 1) Uddrag fra det relevante register eller tilsvarende dokument udstedt af kompetent rets- eller administrativ myndighed, der viser, at tilbudsgiver ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene. 2) Et certifikat udstedt af den kompetente myndighed i det pågældende land som bevis for, at ansøger/tilbudsgiver ikke har ubetalt, forfalden gæld til offentlige myndigheder vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til dansk lovgivning eller

lovgivning i det land, hvor ansøger/tilbudsgiver er etableret, jf. udbudslovens § 135, stk. 2. For så vidt angår danske ansøgere/tilbudsgivere kan beviset bestå i en serviceattest. Serviceattester udstedes af Erhvervsstyrelsen. Er ansøger/tilbudsgiver ikke fra Danmark, og udsteder ansøgers/tilbudsgivers hjemland ikke certifikater eller dokumenter eller dækker disse ikke alle de i § 135, § 136 og § 137 nævnte tilfælde, kan de erstattes af en erklæring under ed. Anvendes der ikke edsafklæggelse i det pågældende land, kan der i stedet anvendes en erklæring på tro og love i overensstemmelse med udbudslovens § 153, stk. 2. Dokumentation for ikke at være omfattet af udelukkelsesgrundene (fx serviceattest fra Erhvervsstyrelsen) må maksimalt være 6 måneder gammel regnet fra tilbudsfristen.

5.1.9. Selectiecriteria

Bronnen van selectiecriteria: Aankondiging

Criterium: Algemene jaarlijkse omzet

Beschrijving van het selectie criterium: 1. Under punktet "Samlet årsomsætning" anføres ansøgers samlet årsomsætning (nettoomsætning) i seneste afsluttede regnskabsår Der er følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: Samlet årsomsætning (nettoomsætning) i det seneste afsluttede regnskabsår skal minimum være DKK 1.000.000 (eller tilsvarende i anden valuta). Dokumentation: Ansøger/tilbudsgiver skal på anmodning fremsende dokumentation vedrørende ovenstående minimumskrav ved at fremlægge en underskrevet revisorerklæring eller ansøgers/tilbudsgivers seneste godkendte årsregnskab fra registreret eller statsautoriseret revisor indeholdende de relevante regnskabsoplysninger. Vigtigt: Hvis der ansøges om prækvalifikation på mere end en delaftale summeres minimumskravene. Hvis der ansøges om prækvalifikation på delaftale 1 og 3, er minimumskravene til samlet årsomsætning (nettoomsætning) i DKK 100.000.000 (50.000.000 + 50.000.000) og minimumskravene til egenkapital i DKK 4.000.000 (2.000.000 + 2.000.000), ansøges der er om prækvalifikation på alle seks delaftaler, udgør minimumskravene til samlet årsomsætning (nettoomsætning) i DKK 153.000.000 (50.000.000 + 50.000.000+ 50.000.000 + 1.000.000+ 1.000.000 + 1.000.000) og minimumskravene til egenkapital i DKK 6.000.000 (2.000.000 + 2.000.000+ 2.000.000 + positiv + positiv + positiv), svarende til de maksimale krav til omsætning og egenkapital for tildeling af 6 delaftaler.

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Criterium: Andere economische of financiële eisen

Beschrijving van het selectie criterium: 2. Under punktet "Øvrige økonomiske og finansielle krav" anføres ansøgers egenkapital i seneste afsluttede regnskabsår Der er følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: Egenkapitalen i det seneste afsluttede regnskabsår skal minimum være DKK positiv (eller tilsvarende i anden valuta). Dokumentation: Ansøger/tilbudsgiver skal på anmodning fremsende dokumentation vedrørende ovenstående minimumskrav ved at fremlægge en underskrevet revisorerklæring eller ansøgers/tilbudsgivers seneste godkendte årsregnskab fra registreret eller statsautoriseret revisor indeholdende de relevante regnskabsoplysninger. Vigtigt: Hvis der ansøges om prækvalifikation på mere end en delaftale summeres minimumskravene. Hvis der ansøges om prækvalifikation på delaftale 1 og 3, er minimumskravene til samlet årsomsætning (nettoomsætning) i DKK 100.000.000 (50.000.000 + 50.000.000) og minimumskravene til egenkapital i DKK 4.000.000 (2.000.000 + 2.000.000), ansøges der er om prækvalifikation på alle seks delaftaler, udgør minimumskravene til samlet årsomsætning (nettoomsætning) i DKK 153.000.000 (50.000.000 + 50.000.000+ 50.000.000 + 1.000.000+

1.000.000 + 1.000.000) og minimumskravene til egenkapital i DKK 6.000.000 (2.000.000 + 2.000.000 + 2.000.000 + positiv + positiv + positiv), svarende til de maksimale krav til omsætning og egenkapital for tildeling af 6 delaftaler.

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Criterium: Referenties voor gespecificeerde diensten

Beschrijving van het selectiecriterium: 1) Under punktet "For så vidt angår

tjenesteydelsesktrakter: udførsel af tjenesteydelser af den anførte type" anføres referenceliste over de væsentligste sammenlignelige referencer, der er udført inden for de seneste 3 år, med angivelse af: a. Beskrivelse (opgave- og ydelsesbeskrivelse), b. Beløb (kontraktsum pr. år), c. Dato (startdato samt slutdato (hvis ikke afsluttet og slutdato ikke er kendt kan anføres, at den er igangværende under "Beskrivelse")), og d. Modtagere (myndighedens/ virksomhedens navn). Der kan kun oplyses 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6). Ved angivelse af mere end 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6), vil det kun være de 5 første/øverste referencer der vedrører rengøring og de 5 første /øverste referencer der vedrører vinduespolering, der indgår i opfyldelsen af minimumskrav og begrænsningen af antallet af kvalificerede ansøgere. Bemærk at såfremt en reference indeholder både rengøring og vinduespolering, vil den indgå i antallet af referencer for både rengøring og vinduespolering. Dette gælder uanset om ansøger er én virksomhed, et konsortium eller en virksomhed, som baserer sig på andre juridiske enheders formåen. Et konsortium eller en virksomhed, som baserer sig på andre juridiske enheders formåen for så vidt, angår faglige erfaringer kan samlet maksimalt fremsende 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6), alternativt tydeligt angive hvilke 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6), der skal lægges til grund i udvælgelsen. Hvis et konsortium eller en virksomhed, som baserer sig på andre juridiske enheders formåen for så vidt, angår faglige erfaringer, samlet fremsender flere end 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6) og det ikke tydeligt fremgår, hvilke 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6) der skal lægges til grund, forbeholder Ordregiver sig ret til at rette henvendelse til den pågældende ansøger med henblik på at fastslå hvilke 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6), der skal indgå i udvælgelsen. Der er følgende minimumskrav til ansøgers tekniske og faglige formåen: Gældende for delaftale 5-6: 1) Referencelisten skal indeholde minimum 1 lignende reference, hvor der på referencen leveres vinduespolering med en kontraktsum pr. år (beløb) på minimum DKK 200.000,- (eller tilsvarende i anden valuta) 2) Referencelisten skal derudover indeholde minimum 1 reference, hvor der på referencen leveres vinduespolering i lokaler i GMO-områder klasse I og/eller klasse II Ovenstående skal ikke være opfyldt for samme reference, men kan opfyldes ved to forskellige referencer Dokumentation: Ansøger/tilbudsgiver skal på anmodning fremsende dokumentation vedrørende ovenstående minimumskrav ved at fremlægge udspecificeret referenceliste fra ESPD indeholdende: Navnet på referencens kontaktperson, samt telefonnummer og e-mail på referencens kontaktperson. Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte referencerne.

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Criterium: Referenties voor gespecificeerde diensten

Beschrijving van het selectiecriteria: UDVÆLGELSE VED FOR MANGE EGNEDE ANSØGERE: Ordregiver har til hensigt at prækvalificere 5 tilbudsgivere, som vil blive opfordret til at afgive tilbud. Mindstekrav som skal opfyldes for deltagelse, herunder for at opnå prækvalifikation, findes under nærværende udbudsbetingelsers afsnit 3.3.4 Del IV. Såfremt antallet af egnede ansøgere, der opfylder betingelserne for deltagelse i punkt 3, ikke overstiger det planlagte antal, vil samtlige af disse ansøgere blive prækvalificeret. Såfremt der er flere egnede ansøgere, der opfylder betingelserne for deltagelse i punkt 3, end det planlagte antal, vil der blive foretaget en begrænsning blandt de egnede ansøgere på grundlag af følgende objektive kriterier: 1) Referenceliste, som oplyst af ansøger i punktet "For så vidt angår tjenesteydelseskontrakter: udførsel af tjenesteydelser af den anførte type" i ESPD Alle de af ansøger oplyste referencer (op til 5 referencer for rengøring (delaftale 1-3) samt op til 5 referencer for vinduespolering (delaftale 4-6)), tillægges betydning i udvælgelsen af tilbudsgivere blandt flere egnede. For hver enkelt reference vil der blive lagt vægt på, om referencen er sammenlignelig med den udbudte opgave, herunder ved at inddrage følgende elementer i vurderingen: Gældende for delaftale 6, City: 1) At der leveres vinduespolering, i lokaletyper tilsvarende de udbudte 2) At der leveres vinduespolering i laboratorielokaler indenfor forsknings- eller undervisningsmiljø. 3) At der leveres vinduespolering i publikumsområder i form af museum, udstillinger eller tilsvarende 4) At der leveres vinduespolering i laboratorier med GMO-klasse I og/eller klasse II. 5) At der leveres rengøring i lokaler hvor der arbejdes med radioaktive stoffer. 6) At kontraktsummen pr. år er over 200.000 DKK i minimum ét år inden tidspunktet for fremsendelse af ansøgning (eller tilsvarende i anden valuta) 7) At referencen var igangværende på ansøgningstidspunktet (angivet af ansøger under "dato" i ESPD) 8) At referencen har/har haft en længere varighed (angivet af ansøger under "dato" i ESPD) Ordregiver foretager en samlet vurdering af ansøgers referencer (op til 5 referencer). Den samlede vurdering af ansøgers referencer er bestemmende for udvælgelsen af tilbudsgivere.

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Informatie over de tweede fase van een procedure in twee fasen:

Minimumaantal gegadigden dat voor de tweede fase van de procedure moet worden uitgenodigd: 5

Maximumaantal gegadigden dat voor de tweede fase van de procedure kan worden uitgenodigd: 5

De procedure verloopt in opeenvolgende fasen. In elke fase kunnen deelnemers afvallen

5.1.10. Gunningscriteria

Criterium:

Type: Prijs

Naam: Vederlag

Beschrijving: Vederlag iht. Kontraktilag 2 Udbudsbetingelsernes punkt 5.4

Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (percentage, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 100

5.1.11. Aanbestedingsstukken

Adres van de aanbestedingsstukken: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/d79ec024-004e-4b61-86f1-3c5d940f68e9/publicMaterial>

5.1.12. Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden van de procedure:

Vermoedelijke datum van verzending van de uitnodigingen tot inschrijving: 05/06/2026

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening: Vereist

Adres voor indiening: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/d79ec024-004e-4b61-86f1-3c5d940f68e9/homepage>

Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend: Deens

Elektronische catalogus: Niet toegestaan

Varianten: Niet toegestaan

Inschrijvers mogen meer dan één inschrijving indienen: Niet toegestaan

Uiterste datum voor de ontvangst van verzoeken tot deelname: 18/05/2026 12:00:00 (UTC+00:00) West-Europese tijd, GMT

Informatie die na het verstrijken van de indieningstermijn kan worden aangevuld:

Voor zover de afnemer dit toestaat, kunnen sommige ontbrekende documenten in verband met de inschrijver later worden ingediend.

Aanvullende informatie: Ordregiver forbeholder sig retten til at indhente supplerende oplysninger i overensstemmelse med udbudslovens § 159, stk. 5.

Voorwaarden van het contract:

De uitvoering van de opdracht moet plaatsvinden binnen het kader van programma's voor maatwerkbedrijven: Neen

Voorwaarden met betrekking tot de uitvoering van de opdracht: a) Leverandøren skal i forbindelse med udførelse af opgaver under denne kontrakt efterleve ILO-konvention nr. 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter. Leverandøren er forpligtet til at sikre (herunder også hos eventuelle underleverandører) medarbejdere løn (herunder særlige ydelser), arbejdstid og andre arbejdsvilkår, som ikke er mindre gunstige end dem, der i henhold til en gældende kollektiv overenskomst, voldgiftskendelse, nationale love eller administrative forskrifter gælder for arbejde af samme art inden for vedkommende fag eller industri på den egn, hvor arbejdet udføres. b) Leverandøren skal være villig til at indgå kontrakt som indeholder sociale klausuler. For oplysninger om de konkrete klausuler henvises til udbudsmaterialet.

Elektronische facturering: Vereist

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische orderplaatsing: neen

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische betaling: ja

5.1.15. Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Geen dynamisch aankoopstelsel

5.1.16. Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures: Klagenævnet for Udbud

Informatie over de termijnen voor beroep: I henhold til § 7 i Lov om Klagenævnet for Udbud (LBK nr. 593 af 02/06/2016 - kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage: Har ordregiveren iværksat et begrænset udbud, et udbud med forhandling, et udbud efter proceduren konkurrencepræget dialog eller innovationspartnerskab efter udbudsloven eller Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2014/25/EU af 26. februar 2014 om fremgangsmåderne ved indgåelse af kontrakter inden for vand- energiforsyning, transport samt posttjenester og ophævelse af direktiv 2004/17/EF, skal en virksomheds klage over ikke at være blevet udvalgt være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller denne lovs § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. Stk. 2. Klage over udbud eller

beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, som ikke er omfattet af stk. 1, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: - 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. § 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i de nævnte perioder, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning, jf. § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet under "organisationer".

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt: Københavns Universitet

Organisatie die inschrijvingen verwerkt: Københavns Universitet

8. Organisaties

8.1. ORG-0001

Officiële naam: Københavns Universitet

Registratienummer: 29979812

Postadres: Njalsgade 80

Stad: København S

Postcode: 2300

Onderverdeling land (NUTS): Byen København (DK011)

Land: Denemarken

Contactpunt: Anika Orup (på vegne af ordregiver)

E-mail: anika.orup@d-s-r.dk

Telefoon: 61202024

Rollen van deze organisatie:

Koper

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt

Organisatie die inschrijvingen verwerkt

8.1. ORG-0002

Officiële naam: Klagenævnet for Udbud

Registratienummer: 37795526

Postadres: Toldboden 2

Stad: Viborg

Postcode: 8800

Onderverdeling land (NUTS): Vestjylland (DK041)

Land: Denemarken

Contactpunt: Klagenævnet for Udbud

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telefoon: +45 72405600

Internetadres: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaeavnet-for-udbud/>

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

8.1. ORG-0003

Officiële naam: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Registratienummer: 10294819
Postadres: Carl Jacobsens Vej 35
Stad: Valby
Postcode: 2500
Onderverdeling land (NUTS): Byen København (DK011)
Land: Denemarken
Contactpunt: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
E-mail: kfst@kfst.dk
Telefoon: +45 41715000
Internetadres: <https://www.kfst.dk>

Rollen van deze organisatie:

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures

8.1. ORG-0004

Officiële naam: Merzell Holding ASA
Registratienummer: 980921565
Postadres: Askekroken 11
Stad: Oslo
Postcode: 0277
Onderverdeling land (NUTS): Oslo (NO081)
Land: Noorwegen
Contactpunt: eSender
E-mail: publication@merzell.com
Telefoon: +47 21018800
Fax: +47 21018801
Internetadres: <http://merzell.com/>

Rollen van deze organisatie:

TED eSender

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie van de aankondiging: aefc2397-ab7a-4826-ba85-f0a218976d3d - 01
Type formulier: Mededinging
Type aankondiging: Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling
Subtype aankondiging: 16
Verzenddatum van de aankondiging: 15/04/2026 14:00:29 (UTC+00:00) West-Europese tijd, GMT
Aankondiging datum verzending (eSender): 15/04/2026 14:12:27 (UTC+00:00) West-Europese tijd, GMT
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is: Deens
Publicatienummer aankondiging: 263174-2026
Nummer uitgave PB S: 75/2026
Datum van bekendmaking: 17/04/2026