

273996-2026 - Mededinging

Denemarken – Reparatie- en onderhoudsdiensten – Udbud af Byg&Tek - Rammeaftale om udførelsen af service- og vedligeholdelsesydelser

OJ S 78/2026 22/04/2026

Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling

Diensten - Werken

1. Koper

1.1. Koper

Officiële naam: DSB

E-mail: harma@dsb.dk

Activiteit van de aanbestedende instantie: Stadsspoorweg-, tram-, trolleybus- of busdiensten

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Udbud af Byg&Tek - Rammeaftale om udførelsen af service- og vedligeholdelsesydelser
Beschrijving: DSB udbyder rammeaftale om levering af service- og vedligeholdelsesydelser til DSB. DSB ejer ca. 800.000 m2 bygningsareal fordelt på ca. 2.600 bygninger, samt ca. 22.000 tekniske anlæg fordelt på 415 lokaliteter. DSB har en særlig bygnings- og anlægsmasse i og med, at hovedparten af DSB's stationer ikke er bemandede, samtidig med, at disse bygninger og anlæg er kritiske for bl.a. togdriften og de rejsende. Overordnet kan DSB's bygningsmasse opdeles i følgende grupper: Bemandede og ubemandede stationer, depoter/værksteder, hvor der foretages togrengøring, togklargøring og togvedligehold og endeligt administrative og historiske jernbanebygninger. Aftalen omfatter serviceområderne bygningsvedligehold og teknisk vedligehold. Serviceområdet bygningsvedligehold dækker over det generelle udvendige og indvendige vedligehold samt ombygninger og tilbygninger, der skal foretages på DSB's bygninger indenfor aftalens geografiske område. Det er DSB's målsætning, at bygningerne fremstår præsentable og godt vedligeholdt og samtidig understøtter et godt arbejdsmiljø, den daglige drift samt lever op til alle myndighedskrav. Serviceområdet teknisk vedligehold omfatter generel servicering og vedligehold af DSB's anlæg som angivet i Bilag 01. D. DSB ønsker, at anlæg fremstår i god stand, altid er funktionsdygtige og fungerer efter hensigten, herunder at vedligehold af anlæg udføres systematisk efter vedligeholdelsesplaner, så driften er stabil og understøtter DSB's kerneaktiviteter. Serviceområdet teknisk vedligehold indeholder både planlagte eftersyn som angivet i Bilag 04, ikke-planlagte vedligeholdelsesarbejder og akutte vedligeholdelsesarbejder herunder udbedring af funktionsudfald, reparationer, ombygningsarbejder og i mindre omfang ny-installationer. Rammeaftalen er opdelt i to delaftaler fordelt på de geografiske områder Østdanmark og Vestdanmark.

Identificatiecode van de procedure: 3a6be66e-240f-4308-a173-19bf9d230ce8

Eerdere aankondiging: 121415-2026

Interne identificatiecode: A-26967

Type procedure: Onderhandelingsprocedure met voorafgaande oproep tot mededinging / mededingingsprocedure met onderhandeling

De procedure wordt versneld: neen

Belangrijkste kenmerken van de procedure: Udbuddet gennemføres som et udbud med forhandling efter forsyningsvirksomhedsdirektivets artikel 47. Alle økonomiske aktører kan

ansøge om prækvalifikation. Ordregiver vil herefter udvælge 3 ansøgere pr. delaftale til at deltage i den efterfølgende tilbudsphase og eventuelle forhandlingsfase. Ordregiver forventer at afholde én til to forhandlingsrunder. Ordregiver forbeholder sig retten til at tildele på baggrund af de indledende tilbud og gennemføre yderligere forhandlingsrunder. Der ydes ikke vederlag for ansøgers/tilbudsgivers deltagelse i udbudsprocessen. Proceduren er nærmere beskrevet i udbudsbetingelserne samt tilhørende bilag.

2.1.1. Doel

Aard van het contract: Diensten

Aanvullende aard van het contract: Werken

Belangrijkste classificatie (cpv): 50000000 Reparatie- en onderhoudsdiensten

Aanvullende classificatie (cpv): 45300000 Installatiewerkzaamheden in de bouw, 45310000

Aanleg van elektriciteit, 45330000 Loodgieterswerk, 45422000 Timmer- en schrijnwerk,

45440000 Schilderwerk en beglazing, 45453000 Revisie- en opknapwerkzaamheden,

50700000 Reparatie en onderhoud van uitrusting in gebouwen, 50710000 Reparatie en

onderhoud van elektrische en mechanische uitrusting in gebouwen, 50711000 Reparatie en

onderhoud van elektrische uitrusting in gebouwen, 50712000 Reparatie en onderhoud van

mechanische uitrusting in gebouwen, 50720000 Reparatie en onderhoud van centrale

verwarming, 50730000 Reparatie en onderhoud van koelinstallaties

2.1.2. Plaats van uitvoering

Land: Denemarken

Overal in het desbetreffende land

2.1.3. Waarde

Geraamde waarde exclusief btw: 3 620 000 000,00 DKK

Maximumwaarde van de raamovereenkomst: 3 620 000 000,00 DKK

2.1.4. Algemene informatie

Aanvullende informatie: Deltagelse i udbuddet kan kun ske elektronisk via ordregivers anvendte elektroniske udbudssystem. For at få adgang til udbudsmaterialet, skal ansøger være registreret eller registrere sig som bruger. Såfremt ansøgningen indeholder flere udgaver (versioner) af det samme dokument, vil den seneste uploadede udgave være den gældende.

Al kommunikation i forbindelse med udbudsproceduren, herunder spørgsmål og svar, skal ske via det elektroniske udbudssystem. Ordregiver ser gerne, at spørgsmål vedrørende prækvalifikationen stilles senest den 11.05.2026, kl. 12.00. Spørgsmål stillet efter denne dato vil blive besvaret, såfremt de er modtaget så betids, at ordregiver kan nå at fremskaffe de

nødvendige oplysninger og meddele svarene senest seks dage inden ansøgningsfristens

udløb. Spørgsmål, der modtages senere end 6 dage før fristens udløb, kan ikke forventes

besvaret. Interesserede bedes holde sig orienteret via det elektroniske udbudssystem.

Såfremt ansøger oplever problemer med systemet, kan support kontaktes på mail,

dksupport@eu-supply.com, eller på deres telefon. Ansøger skal som sin ansøgning indgive et ESPD som et foreløbigt bevis for de i udbudslovens § 148, stk. 1, nr. 1-3, nævnte forhold, jf.

bekendtgørelse om fremgangsmåderne ved indgåelse af kontrakter inden for vand- og

energiforsyning, transport samt posttjenester § 11. Det er ikke nødvendigt for ansøger at

underskrive sit ESPD-dokument. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et

konsortium) skal der indgives et særskilt ESPD for hver af de deltagende økonomiske aktører. Såfremt ansøger er en sammenslutning, skal hver deltagers ESPD-dokument være

underskrevet af den pågældende deltager. Det er ikke nødvendigt for den ledende ansøger,

der indgiver ansøgningen, at underskrive sit ESPD-dokument. Såfremt ansøgeren baserer sig

på andre enheders formåen, skal der indgives et ESPD for hver af de enheder, som denne

baserer sig på, og ESPD-dokumentet skal være underskrevet af den støttende enhed. Ansøgeren skal ligeledes indlevere en støtteerklæring, hvori den eller de enheder, som ansøgeren baserer sig på, erklærer at være solidarisk ansvarlig med ansøger, såfremt denne bliver tildelt kontrakten. Skabelonen fremgår som bilag til udbudsbetingelserne. Ansøger vil blive udelukket fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis ansøger er omfattet af de i udbudslovens §§ 134 a - 136 nævnte obligatoriske udelukkelsesgrunde og de frivillige udelukkelsesgrunde i § 137, nr. 1 og 2, medmindre ansøger har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at denne er pålidelig i overensstemmelse med udbudslovens § 138. Inden tildelingsbeslutningen skal den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i ESPD i henhold til udbudslovens §§ 151 og 152, stk. 3, jf. implementeringsbekendtgørelsens § 11. Denne dokumentation vil for danske tilbudsgivere bestå af Serviceattest (udstedt ikke tidligere end 6 måneder før tilbudsfristen) og årsregnskaber/revisorerklæring. For udenlandske tilbudsgivere præsteres tilsvarende dokumentation. Tilbudsgiver skal samtidig fremlægge en underskrevet tro- og loveerklæring i overensstemmelse med Bilag H (Tro- og loveerklæring om EU's sanktioner mod Rusland) om, at de pågældende på tidspunktet for indgåelse af Kontrakten ikke vil være en økonomisk aktør omfattet af forbuddet i artikel 5k. Hvis en tilbudsgiver består af en sammenslutning af virksomheder, skal hver af deltagerne i sammenslutningen fremlægge dokumentationen. Hvis tilbudsgiver baserer sig på støttende enheder, skal de støttende enheder fremlægge dokumentationen. Hvis ansøgningen afgives af et konsortium, skal der ligeledes indleveres korrekt udfyldt konsortieerklæring for konsortiet som helhed. Hvis ansøger baserer sin økonomiske og finansielle eller tekniske og faglige formåen på støttende enheder, skal ansøger ligeledes indlevere korrekt udfyldt støtteerklæring, hvor den/de støttende enhed(er) juridisk forpligtiger sig til at stille sine ressourcer til rådighed. Ved ændringer af tilbudsgivers sammensætning finder reglerne i udbudslovens § 147 i det hele anvendelse. Ordregiver kan anmode ansøgere om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre ansøgningen efter forsyningsvirksomhedsdirektivets artikel 76, nr. 4, hvis ansøgninger eller tilbud ikke opfylder udbudsmaterialets formelle krav. For oplysninger om forhandlingsforløbet henvises til udbudsbetingelserne. Ordregiver forbeholder sig ret til at tildele aftalen på grundlag af de indledende tilbud. Den udbudte rammeaftale er geografisk opdelt i to delaftaler. Ansøger kan anmode om prækvalifikation på begge delaftaler og afgive tilbud på de delaftaler, som ansøgeren er prækvalificeret på. Evaluering og tildeling vil ske særskilt pr. delaftale, og sådan at den enkelte delaftale bliver tildelt den tilbudsgiver, der har afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud på delaftalen. Tilbudsgiver kan vinde begge delaftaler. Det er ikke vurderet hensigtsmæssigt at foretage en yderligere faglig opdeling af de tekniske fag, da der ofte er behov for et samspil mellem disse forskellige fag, ligesom det er vurderet, at en yderligere opdeling vil medføre en unødvendig tung administrativ opgave for DSB. Den maksimale værdi for begge delaftaler er DKK 3.620.000.000, og den estimerede værdi for begge delaftaler er DKK 2.896.000.000. Den maksimale værdi for rammeaftalen på delaftale 1 - Øst er DKK 2.400.000.000, og den estimerede værdi er DKK 1.920.000.000. Den maksimale værdi for rammeaftalen på delaftale 2 - Vest er DKK 1.220.000.000, og den estimerede værdi er DKK 976.000.000. Forskellen på den anslåede værdi og den maksimale værdi er begrundet i usikkerheden om rammeaftalens endelige værdi. Den anslåede værdi er således udtryk for ordregivers skøn over det forventede træk på rammeaftalen, mens den maksimale værdi udtrykker den højeste værdi af samtlige ydelser, der kan leveres inden for rammeaftalens løbetid. Der er herved taget højde dels for ordregivers forventninger baseret på et mest sandsynligt træk på rammeaftalen, dels for den forventede usikkerhed, der er forbundet med dette skøn. I forhold til den anslåede værdi gøres der særligt opmærksom på, at tilbudsgiverne ikke er garanteret noget mindstetræk på rammeaftalen, og det anførte skøn indebærer ikke et tilsagn fra ordregiver om et mindstetræk på rammeaftalen. Det er under

afsnittet "Procedure" anført følgende: "Proceduren afvikles i successive faser. I hver fase kan nogle ansøgere blive afvist". Dette er alene som følge af systemtekniske udfordringer. Der er ingen shortlisting, dvs. alle prækvalificerede ansøgere inviteres til eventuelle forhandlinger.

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/25/EU

2.1.5. Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

Maximumaantal percelen waarop één inschrijver kan inschrijven: 2

Voorwaarden van het contract:

Maximumaantal percelen dat aan één inschrijver kan worden gegund: 2

2.1.6. Gronden voor uitsluiting

Bronnen voor uitsluitingsgronden: Aankondiging

Corruptie: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for bestikkelse ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 3 i konventionen om bekæmpelse af bestikkelse, som involverer tjenestemænd ved De Europæiske Fællesskaber eller i Den Europæiske Unions medlemsstater (EFT C 195 af 25.6.1997, s. 1), og i artikel 2, stk. 1, i Rådets rammeafgørelse 2003/568/RIA af 22. juli 2003 om bekæmpelse af bestikkelse i den private sektor (EUT L 192 af 31.7.2003, s. 54). Denne udelukkelsesgrund omfatter også bestikkelse som defineret i den nationale ret gældende for den ordregivende myndighed (den ordregivende enhed) eller den økonomiske aktør.

Fraude: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for svig ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som omhandlet i artikel 1 i konventionen om beskyttelse af De Europæiske Fællesskabers finansielle interesser (EFT C 316 af 27.11.1995, s. 48).

Witwassen van geld of financiering van terrorisme: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 1 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2005/60/EF af 26. oktober 2005 om forebyggende foranstaltninger mod anvendelse af det finansielle system til hvidvaskning af penge og finansiering af terrorisme (EUT L 309 af 25.11.2005, s. 15).

Deelname aan een criminele organisatie: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for deltagelse i en kriminel organisation ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Rådets rammeafgørelse 2008/841/RIA af 24. oktober 2008 om bekæmpelse af organiseret kriminalitet (EUT L 300 af 11.11.2008, s. 42).

Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at

træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for terrorhandlinger eller strafbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i henholdsvis artikel 1 og 3 i Rådets rammeafgørelse 2002/475/RIA af 13. juni 2002 om bekæmpelse af terrorisme (EFT L 164 af 22.6.2002, s. 3). Denne udelukkelsesgrund omfatter også anstiftelse, medvirken og forsøg på at begå sådanne handlinger som omhandlet i nævnte rammeafgørelses artikel 4.

Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for børnearbejde og andre former for menneskehandel ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2011/36/EU af 5. april 2011 om forebyggelse og bekæmpelse af menneskehandel og beskyttelse af ofre herfor, og om erstatning af Rådets rammeafgørelse 2002/629/RIA (EUT L 101 af 15.4.2011, s. 1).

Niet-nakoming van verplichtingen op het gebied van milieurecht: Er den økonomiske aktør bekendt med at have tilsidesat sine forpligtelser på miljølovgivningsområdet? Således som de i forbindelse med dette udbud fremgår af national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne eller artikel 18, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU.

Niet-nakoming van verplichtingen op het gebied van arbeidsrecht: Er den økonomiske aktør bekendt med at have tilsidesat sine forpligtelser på det arbejdsretlige område? Således som de i forbindelse med dette udbud fremgår af national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne eller artikel 18, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU.

Niet-nakoming van verplichtingen op het gebied van sociaal recht: Er den økonomiske aktør bekendt med at have tilsidesat sine forpligtelser på sociallovgivningsområdet? Således som de i forbindelse med dette udbud fremgår af national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne eller artikel 18, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU.

Ernstige beroepsfout: Har den økonomiske aktør i forbindelse med udøvelsen af erhvervet gjort sig skyldig i alvorlige forsømmelser? Hvis det er relevant, se definitioner i national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne.

Gaf valse verklaringen af, hield informatie achter, was niet in staat vereiste documenten te verstrekken of verkreeg vertrouwelijke informatie over deze procedure: Har den økonomiske aktør befundet sig i en af følgende situationer: a) Denne har afgivet groft urigtige oplysninger ved meddelelsen af de oplysninger, der kræves til verifikation af, at der ikke er grundlag for udelukkelse, eller af at udvælgelseskriterierne er opfyldt, b) Denne har tilbageholdt sådanne oplysninger, c) Denne har været ude af stand til straks at fremsende den supplerende dokumentation, som en ordregivende myndighed eller en ordregivende enhed anmoder om, og d) Denne har uretmæssigt påvirket den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds beslutningsproces, indhentet fortrolige oplysninger, der kan give denne uretmæssige fordele i forbindelse med udbudsproceduren, eller uagtsomt givet vildledende oplysninger, der kan have væsentlig indflydelse på beslutninger vedrørende udelukkelse, udvælgelse eller tildeling?

Belangenconflict als gevolg van deelneming aan de aanbestedingsprocedure: Er den økonomiske aktør opmærksom på en interessekonflikt, jf. national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne, som følge af sin deltagelse i udbudsproceduren?

Directe of indirecte betrokkenheid bij de voorbereiding van deze aanbestedingsprocedure: Har den økonomiske aktør eller en virksomhed, der er knyttet til den økonomiske aktør, rådgivet den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed eller på anden måde været involveret i forberedelsen af udbudsproceduren?

Niet-nakoming van verplichtingen op grond van louter nationale uitsluitingsgronden: Udbudslovens §134a finder anvendelse: En ordregiver skal udelukke en ansøger eller tilbudsgiver fra deltagelse i en udbudsprocedure, hvis ansøgeren eller tilbudsgiveren er etableret i et land, der er optaget på EU-listen over ikkesamarbejdsvillige skattejurisdiktioner og ikke har tiltrådt WTO's Government Procurement Agreement eller øvrige handelsaftaler, der forpligter Danmark til at åbne markedet for offentlige kontrakter for tilbudsgivere etableret i det pågældende land.

Niet-nakoming van de verplichting tot betaling van socialezekerheidsbijdragen: Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af bidrag til sociale sikringsordninger både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet?

Niet-nakoming van de verplichting tot betaling van belastingen: Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af skatter og afgifter både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet?

Staking van bedrijfsactiviteiten: Er den økonomiske aktørs erhvervsvirksomhed blevet indstillet?

Faillissement: Er den økonomiske aktør gået konkurs?

Regeling met schuldeisers: Er den økonomiske aktør under tvangsakkord uden for konkurs?

Insolventie: Er den økonomiske aktør under insolvens- eller likvidationsbehandling?

Activa beheerd door vereffenaar: Administreres den økonomiske aktørs aktiver af en kurator eller af retten?

Met faillissement vergelijkbare toestand uit hoofde van nationale recht: Er den økonomiske aktør i en situation, som svarer til konkurs i henhold til en tilsvarende procedure, der er fastsat i national ret?

5. Perceel

5.1. Perceel: LOT-0001

Titel: Delaftale 1 - Øst

Beschrijving: Delaftale 1 - Øst omfatter levering af service- og vedligeholdelsesydelser til DSB indenfor det geografiske område Østdanmark, der omfatter Region Hovedstaden og Region Sjælland. Oversigt over vejledende anlægsdata for delaftalen følger af bilag 01.D. Adgang til DSB's dataregistreringer i GIS over øvrige elementer for den enkelte delaftales geografiske område kan rekvireres ved henvendelse til DSB via beskedmodulet i EU-Supply.

Interne identificatiecode: 1-0

5.1.1. Doel

Aard van het contract: Diensten

Aanvullende aard van het contract: Werken

Belangrijkste classificatie (cpv): 50000000 Reparatie- en onderhoudsdiensten

Aanvullende classificatie (cpv): 45300000 Installatiewerkzaamheden in de bouw, 45310000

Aanleg van elektriciteit, 45330000 Loodgieterswerk, 45422000 Timmer- en schrijnwerk,

45440000 Schilderwerk en beglazing, 45453000 Revisie- en opknapwerkzaamheden,

50700000 Reparatie en onderhoud van uitrusting in gebouwen, 50710000 Reparatie en

onderhoud van elektrische en mechanische uitrusting in gebouwen, 50711000 Reparatie en

onderhoud van elektrische uitrusting in gebouwen, 50712000 Reparatie en onderhoud van

mechanische uitrusting in gebouwen, 50720000 Reparatie en onderhoud van centrale

verwarming, 50730000 Reparatie en onderhoud van koelinstallaties

5.1.2. Plaats van uitvoering

Waar dan ook

Aanvullende informatie: Udførelsessted under delaftale 1 er begrænset til Østdanmark.

5.1.3. Geraamde duur

Looptijd: 8 Jaren

5.1.4. Verlenging

Maximumaantal verlengingen: 0

5.1.5. Waarde

Geraamde waarde exclusief btw: 1 920 000 000,00 DKK

Maximumwaarde van de raamovereenkomst: 2 400 000 000,00 DKK

5.1.6. Algemene informatie

Dit is een periodiek terugkerende aanbesteding

Voorbehouden deelname:

Deelname is niet voorbehouden.

De namen en beroepskwalificaties van het voor de uitvoering van de opdracht ingezette personeel moeten worden vermeld: Vereist in inschrijving

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA): ja

5.1.9. Selectiecriteria

Bronnen van selectiecriteria: Aankondiging

Criterium: Gemiddelde jaarlijkse omzet

Beschrijving van het selectie criterium: Den økonomiske aktørs gennemsnitlige årsomsætning for det antal regnskabsår, der anmodes om i den relevante meddelelse, i udbudsdokumenterne eller i ESPD, er som følger: Ansøgers gennemsnitlige årsomsætning i de tre seneste disponible regnskabsår. Som minimumskrav kræves en gennemsnitlig årlig omsætning på mindst DKK 200 mio. for de tre seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, beregnes den gennemsnitlige omsætning som ansøgerens og disse andre enheders samlede omsætning i hver af de tre seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber. Ved en sammenslutning af virksomheder (f. eks. et konsortium) beregnes den gennemsnitlige omsætning som virksomhedernes samlede omsætning i hver af de tre seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B. Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, kræver ordregiver, at ansøger og de pågældende enheder hæfter solidarisk for kontraktens gennemførelse. ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder minimumskrav til egnethed i relation til økonomisk og finansiell kapacitet.

Criterium: Financiële ratio

Beschrijving van het selectie criterium: For så vidt angår de finansielle nøgletal (såsom forholdet mellem aktiver og passiver), der er anført i den relevante meddelelse, i udbudsdokumenterne eller i ESPD, erklærer den økonomiske aktør, at de faktiske værdier for de nøgletal, der anmodes om, er som følger: Ansøgers soliditetsgrad i de tre seneste disponible regnskabsår. Som minimumskrav kræves en gennemsnitlig soliditetsgrad på mindst 20% indenfor de seneste 3 finansielle år. Soliditetsgraden udregnes som (samlede egenkapital /samlede aktiver) x 100 = soliditetsgrad indenfor de seneste 3 finansielle år. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, beregnes soliditetsgraden som ansøgerens og disse andre enheders samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent i de seneste 3 finansielle år. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.

eks. et konsortium) beregnes soliditetsgraden som virksomhedernes samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent og som gennemsnit af de seneste 3 finansielle år. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B. "Finansielle nøgletal". Ansøger bedes tydeligt anføre "soliditetsgrad" i besvarelse. Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, kræver ordregiver, at ansøger og de pågældende enheder hæfter solidarisk for kontraktens gennemførelse. ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder minimumskrav til egnethed i relation til økonomisk og finansiell kapacitet.

Criterium: Financiële ratio

Beschrijving van het selectie criterium: For så vidt angår eventuelle øvrige økonomiske og finansielle krav, som måtte være blevet anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, erklærer den økonomiske aktør, at: Ansøgers EBIT-margin i de tre seneste disponible regnskabsår. Som minimumskrav kræves en gennemsnitlig EBIT-margin, udregnes som $(EBIT/Omsætning) * 100$, på mindst 1,5% indenfor de seneste 3 finansielle år. Gennemsnitlig EBIT-margin beregnes som gennemsnittet af EBIT-marginen for de seneste 3 finansielle år. Hvis ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, beregnes EBIT-margin som ansøgerens og disse andre enheders samlede EBIT i forhold til deres samlede omsætning, udregnet i procent i de seneste 3 finansielle år. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes EBIT margin på en tilsvarende måde, dvs. sammenslutningens samlede EBIT i forhold til deres samlede omsætning udregnet i procent og som gennemsnit af de seneste 3 finansielle år. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B "Finansielle nøgletal" Ansøger bedes tydeligt anføre "EBIT-margin" i besvarelse. Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, kræver ordregiver, at ansøger og de pågældende enheder hæfter solidarisk for kontraktens gennemførelse. ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder minimumskrav til egnethed i relation til økonomisk og finansiell kapacitet.

Criterium: Referenties voor gespecificeerde diensten

Beschrijving van het selectie criterium: Kun for så vidt angår offentlige

tjenesteydelseskontrakter: I referenceperioden har den økonomiske aktør leveret følgende betydelige tjenesteydelser af den anførte type. Ordregivende myndigheder kan kræve op til tre års erfaring og tillade, at der tages hensyn til erfaring, som ikke er indhøstet inden for de seneste tre år. En liste over de op til 3 betydeligste sammenlignelige leverancer, som ansøger har udført i løbet af de sidste 3 år. Ved sammenlignelighed forstås ydelser omfattet af aftalen. DSB vil prækvalificere 3 ansøgere. Såfremt DSB ikke modtager 3 ansøgninger, der lever op til egnethedskravene, vil de egnede ansøgere blive prækvalificeret uden yderligere udvælgelse. Tilbudsfasen og eventuel forhandling foretages således herefter med de(n) egnede ansøger (e), der måtte have ansøgt om prækvalifikation. Såfremt antallet af ansøgere, der lever op til egnethedskravene, overstiger det antal (3), som DSB ønsker at prækvalificere, gennemføres en udvælgelse blandt de egnede ansøgere på baggrund af nedenstående udvælgelseskriterier. Udvalgelsen af ansøgere finder sted på grundlag af de bedste og mest relevante referencer i forhold til den udbudte aftale. Relevansvurderingen foretages på baggrund af, i hvor høj grad, at: - referencerne dokumenterer afhjælpende og oprettende vedligehold af tekniske anlæg. - referencerne dokumenterer erfaring med håndtering af udrykning til tekniske anlæg med responstider ned til to (2) timer med geografisk spredning. - referencerne dokumenterer erfaring med planlægning og udførelse af faste serviceeftersyn på sammenlignelige anlægstyper som de i udbuddet omfattede. - referencerne dokumenterer erfaring med udførelse af faste serviceeftersyn på en stor og forskelligartet anlægssortefølge med geografisk spredning. - referencerne dokumenterer erfaring med flere af de af udbuddet omfattede serviceområder leveret i samme reference. - referencerne dokumenterer erfaring

med de af udbuddet omfattede fagområder i relation til bygningsvedligehold. - referencerne er leveret i form af et fast og indgående samarbejde, som har en lang løbetid. - referencerne dokumenterer erfaring med jernbanesikkerhed - referencerne er leveret til organisationer /kunder, som er sammenlignelige med DSB, ift. omfang af anlægs- og bygningsportefølje samt geografisk spredning. Ved vurderingen af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer af sammenlignelige ydelser, vurderes det i hvor høj grad referencerne tilsammen dokumenter relevant erfaring med at levere de konkret efterspurgte ydelser. Kun referencer, der vedrører ydelser, som er udført på tidspunktet for ansøgning om prækvalifikation, vil blive tillagt betydning ved vurdering af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer. Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det således alene den del af ydelserne, der allerede er udført på ansøgningstidspunktet, som vil indgå i vurderingen af referencen. Hver reference bedes indeholde en kort beskrivelse af den udførte leverance. Beskrivelsen af leverancen bør indeholde en klar beskrivelse af, hvilke af de anførte ydelser, leverancen vedrørte, samt ansøgers rolle(r) i udførelsen af leverancen. Endvidere bedes referencen indeholde den økonomiske værdi af leverancen (beløb), dato for leverancen samt navn på kunden (modtager). Ved angivelse af dato for leverancen bedes ansøger angive datoen for leverancens påbegyndelse og afslutning. Er dette ikke muligt, f.eks. fordi opgaverne er udført løbende i henhold til en rammeaftale, bedes ansøger i beskrivelsen af leverancen angive, hvordan datoen er angivet. Ansøger kan i dette udbud basere sig på andre aktørers tekniske og/eller faglige formåen for at opfylde kravene til brug for udvælgelsen. Den/de aktør(er), der stiller sin tekniske- og/eller faglige formåen til rådighed for ansøgeren, skal underskrive en støtteerklæring, som skal vedlægges ansøgningen. Ansøger kan derudover deltage i udbudsprocessen som et konsortium for at opfylde kravene til brug for udvælgelsen. Konsortiet skal underskrive en konsortieerklæring, som skal vedlægges ansøgningen. Ansøger opfordres til at anvende skabelon for støtteerklæring eller konsortieerklæring, som er uploadet i EU-supply. Der kan maksimalt angives 3 referencer, uanset om ansøger er en enkelt virksomhed, om ansøger baserer sig på andre enheders tekniske formåen, eller om der er tale om en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium). ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, hvordan ansøger opfylder udvælgelseskriteriet. Inden tildelingsbeslutningen skal den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte. Ansøger vil ikke blive afkrævet yderligere dokumentation for teknisk og faglig kapacitet. Dog forbeholder ordregiver sig ret til at kontakte ansøger eller den i referencen angivne kunde med henblik på at få attesteret oplysningerne om referencen, herunder de for referencen angivne tidspunkter.

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Maximaal aantal inschrijvingen dat aan het criterium voldoet: 3

Criterium: Certificaten van onafhankelijke instanties over milieubeheersystemen of -normen
Beschrijving van het selectiecriterium: Ansøgeren skal ved tidspunktet for anmodning om prækvalifikation have et arbejdsmiljøledelsessystem arbejdsmiljøcertifikat, fx ISO 45001 eller tilsvarende ikke-certificeret arbejdsmiljøledelsessystem. Med tilsvarende ikke-certificeret arbejdsmiljøledelsessystem menes, at ansøger på ansøgningstidspunktet har en gældende arbejdsmiljøhåndbog, arbejdsmiljømålsætninger og - handlingsplaner. Derudover skal ansøger have faste rutiner der sikrer, at lovgivning og andre regler på arbejdsmiljøområdet hos ansøgeren bliver overholdt. Til sidst skal ansøgeren have udpeget en kontaktperson som er ansvarlig for arbejdsmiljøet. Ansøgeren skal ved prækvalifikationsfristen have en miljøstyringsordning, jf. ISO 14001, EMAS eller tilsvarende ikke-certificeret miljøledelsessystem. Med tilsvarende-ikke certificeret miljøledelsessystem mener DSB, at

ansøgeren skal have en miljøpolitik, der er udmøntet i miljømål og handlingsplaner, som der løbende følges op på hos ansøgeren. Desuden skal ansøgeren have faste rutiner der sikrer, at lovgivning og andre regler på miljøområdet hos ansøger bliver overholdt. Til sidst skal ansøgeren have udpeget en person som er ansvarlig for miljøarbejdet. Dokumentation for ovenstående udgør: Arbejdsmiljøledelsessystem: Dokumentation i form af kopi af gyldigt certifikat eller redegørelse for tilsvarende ikke-certificeret arbejdsmiljøsystem inkl. kopi af gældende arbejdsmiljøhåndbog, arbejdsmiljømålsætninger og - handlingsplaner. Miljøstyringsordning: Dokumentation i form af kopi af gyldigt certifikat eller redegørelse for tilsvarende ikke-certificeret miljøledelsessystem inkl. kopi af gældende miljøpolitik.

Informatie over de tweede fase van een procedure in twee fasen:

Minimumaantal gegadigden dat voor de tweede fase van de procedure moet worden uitgenodigd: 3

Maximumaantal gegadigden dat voor de tweede fase van de procedure kan worden uitgenodigd: 3

De procedure verloopt in opeenvolgende fasen. In elke fase kunnen deelnemers afvallen

5.1.10. Gunningscriteria

Criterium:

Type: Prijs

Naam: Pris

Beschrijving: Underkriteriet udgøres af den evalueringstekniske pris, jf. bilag 03, fane P0 - Sammenfatning.

Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (percentage, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 40

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: Kvalitet

Beschrijving: Underkriteriet Kvalitet udgøres af følgende delkriterier med deres respektive vægtning: • Delkriterium 1 – Organisation og bemanning 50 % • Delkriterium 2 – Proces og optimering 40 % • Delkriterium 3 – Implementering 10 % Hvad der tillægges positiv betydning ved evaluering af de enkelte delkriterier, fremgår af bilag 5 – Kvalitetsbesvarelse.

Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (percentage, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 60

5.1.11. Aanbestedingsstukken

Adres van de aanbestedingsstukken: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=453826&TID=200414622&B=

5.1.12. Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden van de procedure:

Vermoedelijke datum van verzending van de uitnodigingen tot inschrijving: 29/05/2026

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening: Vereist

Adres voor indiening: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=453826&TID=200414622&B=

Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend: Deens
Elektronische catalogus: Toegestaan

Varianten: Niet toegestaan

Inschrijvers mogen meer dan één inschrijving indienen: Niet toegestaan

Uiterste datum voor de ontvangst van verzoeken tot deelname: 21/05/2026 07:00:00 (UTC+00:00) West-Europese tijd, GMT

Informatie die na het verstrijken van de indieningstermijn kan worden aangevuld:

Voor zover de afnemer dit toestaat, kunnen sommige ontbrekende documenten in verband met de inschrijver later worden ingediend.

Aanvullende informatie: I henhold til art. 76, stk. 4.

Voorwaarden van het contract:

De uitvoering van de opdracht moet plaatsvinden binnen het kader van programma's voor maatwerkbedrijven: Neen

Voorwaarden met betrekking tot de uitvoering van de opdracht: Aftalen omfatter krav om anvendelse af personer under oplæring. Herudover omfatter aftalen ydelser med jernbanesikkerhed. Se Rammeaftalen med bilag.

Elektronische facturering: Vereist

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische orderplaatsing: ja

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische betaling: ja

Financiële regeling: Se Rammeaftalen herunder bilag 06.

5.1.15. Technieken**Raamovereenkomst:**

Raamovereenkomst, zonder hernieuwde oproep tot mededinging

Maximumaantal deelnemers: 1

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Geen dynamisch aankoopstelsel

5.1.16. Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures: Klagenævnet for Udbud

Informatie over de termijnen voor beroep: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v.

(loven kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage:

Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1. I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet under "Organisation" Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/vejledning/>

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstreckt: DSB

Organisatie die offlinetoegang verleent tot de aanbestedingsstukken: DSB

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt: DSB

Organisatie die inschrijvingen verwerkt: DSB

5.1. Perceel: LOT-0002

Titel: Delaftale 2 - Vest

Beschrijving: Delaftale 2 - Vest omfatter levering af service- og vedligeholdelsesydelser til DSB indenfor det geografiske område Vestdanmark, der omfatter Region Syddanmark, Region

Midtjylland og Region Nordjylland. Oversigt over vejledende anlægsdata for delaftalen følger af bilag 01.D. Adgang til DSB's dataregistreringer i GIS over øvrige elementer for den enkelte delaftales geografiske område kan rekvireres ved henvendelse til DSB via beskedmodulet i EU-Supply.

Interne identificatiecode: 2-1

5.1.1. Doel

Aard van het contract: Diensten

Aanvullende aard van het contract: Werken

Belangrijkste classificatie (cpv): 50000000 Reparatie- en onderhoudsdiensten

Aanvullende classificatie (cpv): 45300000 Installatiewerkzaamheden in de bouw, 45310000

Aanleg van elektriciteit, 45330000 Loodgieterswerk, 45422000 Timmer- en schrijnwerk,

45440000 Schilderwerk en beglazing, 45453000 Revisie- en opknapwerkzaamheden,

50700000 Reparatie en onderhoud van uitrusting in gebouwen, 50710000 Reparatie en

onderhoud van elektrische en mechanische uitrusting in gebouwen, 50711000 Reparatie en

onderhoud van elektrische uitrusting in gebouwen, 50712000 Reparatie en onderhoud van

mechanische uitrusting in gebouwen, 50720000 Reparatie en onderhoud van centrale

verwarming, 50730000 Reparatie en onderhoud van koelinstallaties

5.1.2. Plaats van uitvoering

Waar dan ook

Aanvullende informatie: Udførelsessted under delaftale 2 er begrænset til Vestdanmark.

5.1.3. Geraamde duur

Looptijd: 8 Jaren

5.1.4. Verlenging

Maximumaantal verlengingen: 0

5.1.5. Waarde

Geraamde waarde exclusief btw: 976 000 000,00 DKK

Maximumwaarde van de raamovereenkomst: 1 220 000 000,00 DKK

5.1.6. Algemene informatie

Dit is een periodiek terugkerende aanbesteding

Voorbehouden deelname:

Deelname is niet voorbehouden.

De namen en beroepskwalificaties van het voor de uitvoering van de opdracht ingezette personeel moeten worden vermeld: Vereist in inschrijving

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA): ja

5.1.9. Selectiecriteria

Bronnen van selectiecriteria: Aankondiging

Criterium: Gemiddelde jaarlijkse omzet

Beschrijving van het selectie criterium: Den økonomiske aktørs gennemsnitlige årsomsætning for det antal regnskabsår, der anmodes om i den relevante meddelelse, i

udbudsdokumenterne eller i ESPD, er som følger: Ansøgers gennemsnitlige årsomsætning i

de tre seneste disponible regnskabsår. Som minimumskrav kræves en gennemsnitlig årlig

omsætning på mindst DKK 200 mio. for de tre seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber.

Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, beregnes den gennemsnitlige

omsætning som ansøgerens og disse andre enheders samlede omsætning i hver af de tre

seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.

eks. et konsortium) beregnes den gennemsnitlige omsætning som virksomhedernes samlede omsætning i hver af de tre seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B. Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, kræver ordregiver, at ansøger og de pågældende enheder hæfter solidarisk for kontraktens gennemførelse. ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder minimumskrav til egnethed i relation til økonomisk og finansiell kapacitet.

Criterium: Financiële ratio

Beschrijving van het selectiecriteria: For så vidt angår de finansielle nøgletal (såsom forholdet mellem aktiver og passiver), der er anført i den relevante meddelelse, i udbudsdokumenterne eller i ESPD, erklærer den økonomiske aktør, at de faktiske værdier for de nøgletal, der anmodes om, er som følger: Ansøgers soliditetsgrad i de tre seneste disponible regnskabsår. Som minimumskrav kræves en gennemsnitlig soliditetsgrad på mindst 20% indenfor de seneste 3 finansielle år. Soliditetsgraden udregnes som (samlede egenkapital /samlede aktiver) x 100 = soliditetsgrad indenfor de seneste 3 finansielle år. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, beregnes soliditetsgraden som ansøgerens og disse andre enheders samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent i de seneste 3 finansielle år. Ved en sammenslutning af virksomheder (f. eks. et konsortium) beregnes soliditetsgraden som virksomhedernes samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent og som gennemsnit af de seneste 3 finansielle år. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B. "Finansielle nøgletal". Ansøger bedes tydeligt anføre "soliditetsgrad" i besvarelse. Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, kræver ordregiver, at ansøger og de pågældende enheder hæfter solidarisk for kontraktens gennemførelse. ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder minimumskrav til egnethed i relation til økonomisk og finansiell kapacitet.

Criterium: Financiële ratio

Beschrijving van het selectiecriteria: For så vidt angår eventuelle øvrige økonomiske og finansielle krav, som måtte være blevet anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, erklærer den økonomiske aktør, at: Ansøgers EBIT-margin i de tre seneste disponible regnskabsår. Som minimumskrav kræves en gennemsnitlig EBIT-margin, udregnes som (EBIT/Omsætning) * 100, på mindst 1,5% indenfor de seneste 3 finansielle år. Gennemsnitlig EBIT-margin beregnes som gennemsnittet af EBIT-marginen for de seneste 3 finansielle år. Hvis ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, beregnes EBIT-margin som ansøgerens og disse andre enheders samlede EBIT i forhold til deres samlede omsætning, udregnet i procent i de seneste 3 finansielle år. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes EBIT margin på en tilsvarende måde, dvs. sammenslutningens samlede EBIT i forhold til deres samlede omsætning udregnet i procent og som gennemsnit af de seneste 3 finansielle år. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B "Finansielle nøgletal" Ansøger bedes tydeligt anføre "EBIT-margin" i besvarelse. Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, kræver ordregiver, at ansøger og de pågældende enheder hæfter solidarisk for kontraktens gennemførelse. ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder minimumskrav til egnethed i relation til økonomisk og finansiell kapacitet.

Criterium: Referenties voor gespecificeerde diensten

Beschrijving van het selectiecriteria: Kun for så vidt angår offentlige tjenesteydelseskontrakter: I referenceperioden har den økonomiske aktør leveret følgende betydelige tjenesteydelser af den anførte type. Ordregivende myndigheder kan kræve op til tre års erfaring og tillade, at der tages hensyn til erfaring, som ikke er indhøstet inden for de

seneste tre år. En liste over de op til 3 betydeligste sammenlignelige leverancer, som ansøger har udført i løbet af de sidste 3 år. Ved sammenlignelighed forstås ydelser omfattet af aftalen. DSB vil prækvalificere 3 ansøgere. Såfremt DSB ikke modtager 3 ansøgninger, der lever op til egnethedskravene, vil de egnede ansøgere blive prækvalificeret uden yderligere udvælgelse. Tilbudsfasen og eventuel forhandling foretages således herefter med de(n) egnede ansøger(e), der måtte have ansøgt om prækvalifikation. Såfremt antallet af ansøgere, der lever op til egnethedskravene, overstiger det antal (3), som DSB ønsker at prækvalificere, gennemføres en udvælgelse blandt de egnede ansøgere på baggrund af nedenstående udvælgelseskriterier. Udvælgelsen af ansøgere finder sted på grundlag af de bedste og mest relevante referencer i forhold til den udbudte aftale. Relevansvurderingen foretages på baggrund af, i hvor høj grad, at:

- referencerne dokumenterer afhjælpende og oprettende vedligehold af tekniske anlæg.
- referencerne dokumenterer erfaring med håndtering af udrykning til tekniske anlæg med responstider ned til tre (3) timer med geografisk spredning.
- referencerne dokumenterer erfaring med planlægning og udførelse af faste serviceeftersyn på sammenlignelige anlægstyper som de i udbuddet omfattede.
- referencerne dokumenterer erfaring med udførelse af faste serviceeftersyn på en stor og forskelligartet anlægsportefølje med geografisk spredning.
- referencerne dokumenterer erfaring med flere af de af udbuddet omfattede serviceområder leveret i samme reference.
- referencerne dokumenterer erfaring med de af udbuddet omfattede fagområder i relation til bygningsvedligehold.
- referencerne er leveret i form af et fast og indgående samarbejde, som har en lang løbetid.
- referencerne dokumenterer erfaring med jernbanesikkerhed
- referencerne er leveret til organisationer /kunder, som er sammenlignelige med DSB, ift. omfang af anlægs- og bygningsportefølje samt geografisk spredning.

Ved vurderingen af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer af sammenlignelige ydelser, vurderes det i hvor høj grad referencerne tilsammen dokumenter relevant erfaring med at levere de konkret efterspurgte ydelser. Kun referencer, der vedrører ydelser, som er udført på tidspunktet for ansøgning om prækvalifikation, vil blive tillagt betydning ved vurdering af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer. Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det således alene den del af ydelserne, der allerede er udført på ansøgningstidspunktet, som vil indgå i vurderingen af referencen. Hver reference bedes indeholde en kort beskrivelse af den udførte leverance. Beskrivelsen af leverancen bør indeholde en klar beskrivelse af, hvilke af de anførte ydelser, leverancen vedrørte, samt ansøgers rolle(r) i udførelsen af leverancen. Endvidere bedes referencen indeholde den økonomiske værdi af leverancen (beløb), dato for leverancen samt navn på kunden (modtager). Ved angivelse af dato for leverancen bedes ansøger angive datoen for leverancens påbegyndelse og afslutning. Er dette ikke muligt, f.eks. fordi opgaverne er udført løbende i henhold til en rammeaftale, bedes ansøger i beskrivelsen af leverancen angive, hvordan datoen er angivet. Ansøger kan i dette udbud basere sig på andre aktørers tekniske og/eller faglige formåen for at opfylde kravene til brug for udvælgelsen. Den/de aktør(er), der stiller sin tekniske- og/eller faglige formåen til rådighed for ansøgeren, skal underskrive en støtteerklæring, som skal vedlægges ansøgningen. Ansøger kan derudover deltage i udbudsprocessen som et konsortium for at opfylde kravene til brug for udvælgelsen. Konsortiet skal underskrive en konsortieerklæring, som skal vedlægges ansøgningen. Ansøger opfordres til at anvende skabelon for støtteerklæring eller konsortieerklæring, som er uploadet i EU-supply. Der kan maksimalt angives 3 referencer, uanset om ansøger er en enkelt virksomhed, om ansøger baserer sig på andre enheders tekniske formåen, eller om der er tale om en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium). ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, hvordan ansøger opfylder udvælgelseskriteriet. Inden tildelingsbeslutningen skal den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte. Ansøger vil ikke blive afkrævet yderligere dokumentation for teknisk og faglig

kapacitet. Dog forbeholder ordregiver sig ret til at kontakte ansøger eller den i referencen angivne kunde med henblik på at få attesteret oplysningerne om referencen, herunder de for referencen angivne tidspunkter.

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Maximaal aantal inschrijvingen dat aan het criterium voldoet: 3

Criterium: Certificaten van onafhankelijke instanties over milieubeheersystemen of -normen
Beschrijving van het selectiecriterium: Ansøgeren skal ved tidspunktet for anmodning om prækvalifikation have et arbejdsmiljøledelsessystem arbejdsmiljøcertifikat, fx ISO 45001 eller tilsvarende ikke-certificeret arbejdsmiljøledelsessystem. Med tilsvarende ikke-certificeret arbejdsmiljøledelsessystem menes, at ansøger på ansøgningstidspunktet har en gældende arbejdsmiljøhåndbog, arbejdsmiljømålsætninger og - handlingsplaner. Derudover skal ansøger have faste rutiner der sikrer, at lovgivning og andre regler på arbejdsmiljøområdet hos ansøgeren bliver overholdt. Til sidst skal ansøgeren have udpeget en kontaktperson som er ansvarlig for arbejdsmiljøet. Ansøgeren skal ved prækvalifikationsfristen have en miljøstyringsordning, jf. ISO 14001, EMAS eller tilsvarende ikke-certificeret miljøledelsessystem. Med tilsvarende-ikke certificeret miljøledelsessystem mener DSB, at ansøgeren skal have en miljøpolitik, der er udmøntet i miljømål og handlingsplaner, som der løbende følges op på hos ansøgeren. Desuden skal ansøgeren have faste rutiner der sikrer, at lovgivning og andre regler på miljøområdet hos ansøger bliver overholdt. Til sidst skal ansøgeren have udpeget en person som er ansvarlig for miljøarbejdet. Dokumentation for ovenstående udgør: Arbejdsmiljøledelsessystem: Dokumentation i form af kopi af gyldigt certifikat eller redegørelse for tilsvarende ikke-certificeret arbejdsmiljøsystem inkl. kopi af gældende arbejdsmiljøhåndbog, arbejdsmiljømålsætninger og - handlingsplaner. Miljøstyringsordning: Dokumentation i form af kopi af gyldigt certifikat eller redegørelse for tilsvarende ikke-certificeret miljøledelsessystem inkl. kopi af gældende miljøpolitik.

Informatie over de tweede fase van een procedure in twee fasen:

Minimumaantal gegadigden dat voor de tweede fase van de procedure moet worden uitgenodigd: 3

Maximumaantal gegadigden dat voor de tweede fase van de procedure kan worden uitgenodigd: 3

De procedure verloopt in opeenvolgende fasen. In elke fase kunnen deelnemers afvallen

5.1.10. Gunningscriteria

Criterium:

Type: Prijs

Naam: Pris

Beschrijving: Underkriteriet udgøres af den evalueringstekniske pris, jf. bilag 03, fane P0 - Sammenfatning.

Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (percentage, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 40

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: Kvalitet

Beschrijving: Underkriteriet Kvalitet udgøres af følgende delkriterier med deres respektive vægtning: • Delkriterium 1 – Organisation og bemanning 50 % • Delkriterium 2 – Proces og optimering 40 % • Delkriterium 3 – Implementering 10 % Hvad der tillægges positiv betydning ved evaluering af de enkelte delkriterier, fremgår af bilag 5 – Kvalitetsbesvarelse.

Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (percentage, exact)

5.1.11. Aanbestedingsstukken

Adres van de aanbestedingsstukken: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=453826&TID=200414622&B=

5.1.12. Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden van de procedure:

Vermoedelijke datum van verzending van de uitnodigingen tot inschrijving: 29/05/2026

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening: Vereist

Adres voor indiening: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=453826&TID=200414622&B=

Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend: Deens

Elektronische catalogus: Toegestaan

Varianten: Niet toegestaan

Inschrijvers mogen meer dan één inschrijving indienen: Niet toegestaan

Uiterste datum voor de ontvangst van verzoeken tot deelname: 21/05/2026 07:00:00 (UTC+00:00) West-Europese tijd, GMT

Informatie die na het verstrijken van de indieningstermijn kan worden aangevuld:

Voor zover de afnemer dit toestaat, kunnen sommige ontbrekende documenten in verband met de inschrijver later worden ingediend.

Aanvullende informatie: I henhold til art. 76, stk. 4.

Voorwaarden van het contract:

De uitvoering van de opdracht moet plaatsvinden binnen het kader van programma's voor maatwerkbedrijven: Neen

Voorwaarden met betrekking tot de uitvoering van de opdracht: Aftalen omfatter krav om anvendelse af personer under oplæring. Herudover omfatter aftalen ydelser med jernbanesikkerhed. Se Rammeaftalen med bilag.

Elektronische facturering: Vereist

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische orderplaatsing: ja

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische betaling: ja

Financiële regeling: Se Rammeaftalen herunder bilag 06.

5.1.15. Technieken

Raamovereenkomst:

Raamovereenkomst, zonder hernieuwde oproep tot medededinging

Maximumaantal deelnemers: 1

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Geen dynamisch aankoopstelsel

5.1.16. Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures: Klagenævnet for Udbud

Informatie over de termijnen voor beroep: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v.

(loven kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage:

Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1. I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag,

hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet under "Organisation" Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/vejledning/>
Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt: DSB
Organisatie die offlinetoegang verleent tot de aanbestedingsstukken: DSB
Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt: DSB
Organisatie die inschrijvingen verwerkt: DSB

8. Organisaties

8.1. ORG-0001

Officiële naam: DSB
Registratienummer: 25 05 00 53
Postadres: Telegade 2
Stad: Taastrup
Postcode: 2630
Onderverdeling land (NUTS): Københavns omegn (DK012)
Land: Denemarken
Contactpunt: Haroun Mani
E-mail: harma@dsb.dk
Telefoon: +45 24683247
Kopersprofiel: <https://eu.eu-supply.com/ctm/company/companyinformation/index/63264>

Rollen van deze organisatie:

Koper
Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt
Organisatie die offlinetoegang verleent tot de aanbestedingsstukken
Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt
Organisatie die inschrijvingen verwerkt

8.1. ORG-0002

Officiële naam: Klagenævnet for Udbud
Registratienummer: 37795526
Postadres: Toldboden 2
Stad: Viborg
Postcode: 8800
Onderverdeling land (NUTS): Vestjylland (DK041)
Land: Denemarken
E-mail: klfu@naevneneshus.dk
Telefoon: +45 72405708
Internetadres: <https://erhvervsstyrelsen.dk/klagevejledning-0>

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

8.1. ORG-0003

Officiële naam: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Registratienummer: 10294819
Postadres: Carl Jacobsens Vej 35
Stad: Valby
Postcode: 2500
Onderverdeling land (NUTS): Byen København (DK011)
Land: Denemarken
E-mail: kfst@kfst.dk
Telefoon: +45 41715000
Internetadres: <http://www.kfst.dk>

Rollen van deze organisatie:

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures

8.1. ORG-0004

Officiële naam: Mercell Holding ASA
Registratienummer: 980921565
Postadres: Askekroken 11
Stad: Oslo
Postcode: 0277
Onderverdeling land (NUTS): Oslo (NO081)
Land: Noorwegen
Contactpunt: eSender
E-mail: publication@mercell.com
Telefoon: +47 21018800
Fax: +47 21018801
Internetadres: <http://mercell.com/>

Rollen van deze organisatie:

TED eSender

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie van de aankondiging: 8c9f1b8d-217f-4cf0-a353-73b416a0abba - 01
Type formulier: Mededinging
Type aankondiging: Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling
Subtype aankondiging: 17
Verzenddatum van de aankondiging: 20/04/2026 07:47:42 (UTC+00:00) West-Europese tijd, GMT
Aankondiging datum verzending (eSender): 20/04/2026 14:03:40 (UTC+00:00) West-Europese tijd, GMT
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is: Deens
Publicatienummer aankondiging: 273996-2026
Nummer uitgave PB S: 78/2026
Datum van bekendmaking: 22/04/2026