

305596-2026 - Mededinging

Denemarken – Kantoormachines en gegevensverwerkende apparatuur, kantooruitrusting en -benodigdheden, uitgez. meubilair en softwarepakketten – 02.01 Cirkulær it og levetidsforlængende ydelser (DIS)

OJ S 86/2026 05/05/2026

Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling - Bericht van wijziging van een aankondiging

Leveringen - Diensten

1. Koper

1.1. Koper

Officiële naam: Staten og Kommunernes Indkøbsservice A/S

E-mail: usl@ski.dk

Rechtsvorm van de koper: Overheidsonderneming

Activiteit van de aanbestedende dienst: Economische zaken

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: 02.01 Cirkulær it og levetidsforlængende ydelser (DIS)

Beschrijving: SKI udbyder hermed et dynamisk indkøbssystem (herefter Systemet) vedrørende anskaffelse af cirkulært it og levetidsforlængende ydelser. Systemet omfatter én indkøbskategori: cirkulær it og levetidsforlængende ydelser. Ved alle konkrete anskaffelser i Systemet, anvendes tildelingskriteriet "Pris". Det er frivilligt for alle SKI's kunder, som fremgår af Bilag B.1 Kundeliste, at gøre brug af Systemet, når de skal anskaffe cirkulær it og levetidsforlængende ydelser.

Identificatiecode van de procedure: 2b6b6cbc-8958-4f6f-b69e-7f4b877bd618

Interne identificatiecode: 5fdadcd0-4051-46d2-b255-acf5fb64d7f6

Type procedure: Niet-openbaar

De procedure wordt versneld: neen

Belangrijkste kenmerken van de procedure: SKI udbyder et dynamisk indkøbssystem, 02.01 Cirkulært it og levetidsforlængende ydelser. Ansøgninger om optagelse i systemet modtaget inden ansøgningsfristen, vil blive behandlet inden for senest 15 arbejdsdage efter ansøgningsfristen. Ansøgninger om optagelse i systemet som modtages efter ansøgningsfristen, vil blive behandlet i løbet af 10 arbejdsdage, medmindre særlige forhold gør sig gældende jf. udbudslovens § 104, stk. 5 og 6 i relation til mulighed for at forlænge perioden for vurdering af ansøgninger.

2.1.1. Doel

Aard van het contract: Leveringen

Aanvullende aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie (cpv): 30000000 Kantoormachines en gegevensverwerkende apparatuur, kantooruitrusting en -benodigdheden, uitgez. meubilair en softwarepakketten

Aanvullende classificatie (cpv): 30121000 Fotokopieer- en thermokopieerapparaten, 30121100 Fotokopieerapparaten, 30200000 Computeruitrusting en -benodigdheden, 30210000 Machines voor dataprocessing (hardware), 30211000 Mainframecomputer, 30211500 Centrale verwerkingseenheden (CPU) of processors, 30213000 Personal computers,

30213100 Draagbare computers, 30213200 Tablet-pc's, 30213300 Desktop computers, 30230000 Computerapparatuur, 30231000 Computerschermen en -consoles, 30232000 Randapparatuur, 30232100 Printers en plotters, 30232110 Laserprinters, 30232120 Matrixprinters, 30232130 Grafische kleurenprinters, 30232150 Inkjetprinters, 30233000 Geheugendragers en lezerapparaten, 30233100 Geheugeneenheden, 30234000 Geheugenmedia, 30237000 Onderdelen, toebehoren en benodigdheden voor computers, 30237100 Computeronderdelen, 30237200 Computertoebehoren, 30237270 Draagtassen voor laptop, 30237400 Toebehoren voor gegevensinvoer, 30237410 Computermuis, 30237460 Computertoetsenborden, 32250000 Mobiele telefoons, 48800000 Informatiesystemen en servers, 48820000 Servers, 72000000 IT-diensten: adviezen, softwareontwikkeling, internet en ondersteuning, 72100000 Advies inzake hardware, 72500000 Informaticadiensten, 72590000 Professionele dienstverlening in verband met computers, 72600000 Diensten voor computerondersteuning en -advies, 72610000 Computerondersteuningsdiensten, 72611000 Technische computerondersteuningsdiensten

2.1.2. Plaats van uitvoering

Land: Denemarken

Overall in het desbetreffende land

Aanvullende informatie: • DK011 Byen København • DK012 Københavns omegn • DK013 Nordsjælland • DK014 Bornholm • DK021 Østsjælland • DK022 Vest- og Sydsjælland • DK031 Fyn • DK032 Sydjylland • DK041 Vestjylland • DK042 Østjylland • DK050 Nordjylland • DKZZZ Extra-Regio NUTS 3

2.1.3. Waarde

Geraamde waarde exclusief btw: 850 000 000,00 DKK

2.1.4. Algemene informatie

Aanvullende informatie: ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene anført under "Udelukkelsesgrunde" i punkt 6.1 i udbudsbetingelser og i denne bekendtgørelse. Systemet har en varighed på 25 år, og der kan sendes ansøgninger løbende i hele systemets varighed. For at være sikker på at kunne deltage i indkøb fra systemets idriftsættelse, skal ansøgninger om optagelse indsendes inden ansøgningsfristens udløb. Hvis ansøger baserer sig på andre enheders formåen, skal dette anføres i ESPD'ets Del II, afsnit C: Oplysninger om udnyttelse af andre enheders kapacitet. Den eller de andre enheder skal hver udfylde og underskrive et særskilt ESPD med de krævede oplysninger. Hvis ansøger er del af et konsortium, skal dette anføres i ESPD'ets Del II, afsnit A: Oplysninger om den økonomiske aktør, i feltet "Deltager den økonomiske aktør i udbudsproceduren sammen med andre?", og hver af de deltagende økonomiske aktører skal udfylde og underskrive et særskilt ESPD med de krævede oplysninger. Hvis ansøger støtter sig på støttende enheder, skal disse enheder aflevere støtteerklæring eller anden dokumentation, der dokumenterer, at ansøger faktisk råder over disse enheders formåen. Dokumentationen skal afleveres sammen med ansøgningen om optagelse i systemet i overensstemmelse med udbudslovens § 151, stk. 2. Ved køb på systemet vil der blive indgået en leveringskontrakt mellem kunden og leverandøren. Der indgås endvidere en trepartsaftale mellem leverandøren, kunden og SKI, som indeholder regulering af leverandørens forpligtelser overfor SKI, herunder om rapportering og opkrævning af betaling fra kunden til SKI. Ansøgernes opmærksomhed henledes endvidere på, at der på systemet opstilles minimumskrav til CSR, ligesom materialet indeholder regulering vedrørende samhandel med Rusland. Det offentliggjorte dokument "Rammer for opdatering af materialet" indeholder principperne for opbygningen af udbudsmaterialet samt det ændringsrum, henholdsvis SKI og SKI's kunder har heri. SKI forbeholder sig retten til, indenfor rammerne af det skitserede og

udbudsloven, at tilpasse udbudsmaterialet i systemets varighed. Den skønsmæssige vurdering af det dynamiske indkøbssystems anslåede værdi er angivet i afsnittet "Værdi" for hele Systemet. Den anslåede værdi er baseret på et skøn over den anslåede værdi af samtlige kontrakter, der forventes tildelt i det dynamiske indkøbssystems løbetid. Den skønsmæssige vurdering af kategoriernes anslåede værdier er angivet i afsnit 5.1.5. Den er baseret på: Forventninger til udviklingen på markedet for genanvendt it samt levetidsforlængende ydelser, og forventninger til det fremtidige forbrug på 02.01. Hen over den samlede varighed på 25 år, samt på tværs af alle kunderne på aftalen, er der således også en usikkerhed om, hvad det dynamiske indkøbssystems værdi ender med at blive. Skønnet indebærer derfor både en vurdering af den anslåede værdi af det dynamiske indkøbssystem, og en vurdering af aftalens maksimale værdi. På den baggrund er det dynamiske indkøbssystems maksimale værdi fastsat til DKK 2.550.000.000. Denne værdi anses ikke for klart usandsynlig. Den maksimale værdi kan dog ændres i henhold til de enhver tid gældende udbudsregler. Forskellen mellem det dynamiske indkøbssystems anslåede værdi og maksimale værdi er begrundet i usikkerheden om, hvad det dynamiske indkøbssystems værdi ender med at blive. I den forbindelse er der blandt andet lagt vægt på følgende forhold: - Udviklingen i inflation, både bagudrettet og fremadrettet - Udviklingen på markedet for cirkulær it og levetidsforlængende ydelser - SKI's forventede markedsandel på markedet Skønnet af systemets anslåede værdi og systemets maksimale værdi er udtryk for SKI's mest kvalificerede og gennemsigtige saglige skøn af forbruget på det dynamiske indkøbssystem på udbudstidspunktet og på tværs af alle aktører på det dynamiske indkøbssystem, uanset antallet heraf. Tilbudsgiver gøres særligt opmærksom på, at tilbudsgiver i enhver henseende er ansvarlig for de tilbudte priser, uanset hvilken omsætning, der konkret opnås under aftalen i det dynamiske indkøbssystem, dvs. også i tilfælde af, at den konkrete omsætning afviger fra estimerne i såvel opad- som nedadgående retning. SKI gør i øvrigt opmærksom på, at Kundelisten i bilag B.1 angiver de kunder og deres organisationer, der på udbudstidspunktet er kunder hos SKI og dermed kan anvende systemet. Det dynamiske indkøbssystem kan dog i hele systemets varighed benyttes af alle ordregivende myndigheder, der er kunder hos SKI på tidspunktet for offentliggørelse af et konkret indkøb i systemet. Alle dele af den danske stat, regioner og kommuner – herunder offentlige selskaber og offentligt ejede selskaber, der er underlagt udbudspligt som følge af deres offentlige ejerskab – kan blive kunder hos SKI ved at tegne et abonnement omfattende deres organisation. Når nye ordregivere bliver kunder hos SKI, vil SKI opdatere kundelisten på SKI.dk og annoncere på SKI.dk, at der er foretaget en ændring af SKI's kundeliste, samt hvilke ordregivere der er nye kunder hos SKI og fra hvilken dato disse kan offentliggøre indkøb i systemet. Kundelisten i bilag B.1 opdateres ikke efter udbudstidspunktet. I stedet vil SKI's til enhver tid gældende kundeliste være offentligt tilgængelig på SKI.dk. Der gøres særligt opmærksom på, at KL og Finansministeriet i "Aftale om kommunernes økonomi for 2026" har aftalt, at der skal etableres 4-5 tværkommunale it-serviceorganisationer, der skal varetage forskellige opgaver og etablere løsninger på it-området for de deltagende kommuner. Det fremgår af aftalen: "Der er [...] enighed om, at kommunerne senest d. 1. januar 2027 vil etablere sig i nye, tværkommunale samarbejder i form af 4-5 kommunale it-serviceorganisationer med geografisk udgangspunkt i de fire regioner. De nye it-serviceorganisationer oprettes som kommunale enheder og vil inden udgangen af 2027 overtage kommunernes drift af server- og netværksinfrastruktur. Parterne har en fælles ambition om, at enhederne herefter også gradvist overtager driften af brugerstyring og monitorering, pc'er og øvrigt slutbrugerudstyr samt servicedesk og support frem mod 2030 og vil løbende drøfte fremdriften i arbejdet." Disse tværkommunale it-serviceorganisationer skal anses som kunder hos SKI, fra det tidspunkt hvor de etableres som en selvstændig juridisk enhed og vil herefter kunne benyttes systemet for konkrete indkøb, der offentliggøres i systemet, efter deres etablering. På udbudstidspunktet fremgår de

tværkommunale it-serviceorganisationer af Bilag B.1 Kundeliste med angivelserne [It-Service Nord], [It-Service Midt], [It-Service Syd], [It-Service Øst] og [It-Service Hovedstaden]. Disse angivelser vil blive opdateret efter processen anført i det foregående, når enhederne er etableret. Om der etableres 4 eller 5 it-serviceorganisationer påvirker ikke, at den samlede delta-gerkreds på tværs af it-serviceorganisationerne, dvs. kommunerne, er den samme. Ligesom alle de andre Kunder i Systemet har de tværkommunale it-serviceorganisationer en ret til – men ikke en pligt til – at bruge Systemet. Når en tværkommunal it-serviceorganisation er blevet etableret, opdateres Bilag B.1 Kundeliste med de endelige oplysninger om organisationen og den vil kunne bruge Systemet. Ligesom alle de andre Kunder i Systemet har de tværkommunale it-serviceorganisationer en ret til – men ikke en pligt til – at bruge Systemet. I den forbindelse gøres særligt opmærksom på, at Systemet er rettet mod et indkøbsområde, der understøtter de opgaver som it-serviceorganisationerne skal eller forventes at overtage fra de kommuner, der deltager heri.

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

2.1.6. Gronden voor uitsluiting

Bronnen voor uitsluitingsgronden: Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA), Aankondiging

Corruptie: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for bestikkelse ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 3 i konventionen om bekæmpelse af bestikkelse, som involverer tjenestemænd ved De Europæiske Fællesskaber eller i Den Europæiske Unions medlemsstater (EFT C 195 af 25.6.1997, s. 1), og i artikel 2, stk. 1, i Rådets rammeafgørelse 2003/568/RIA af 22. juli 2003 om bekæmpelse af bestikkelse i den private sektor (EUT L 192 af 31.7.2003, s. 54). Denne udelukkelsesgrund omfatter også bestikkelse som defineret i den nationale ret gældende for den ordregivende myndighed (den ordregivende enhed) eller den økonomiske aktør.

Fraude: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for svig ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som omhandlet i artikel 1 i konventionen om beskyttelse af De Europæiske Fællesskabers finansielle interesser (EFT C 316 af 27.11.1995, s. 48).

Witwassen van geld of financiering van terrorisme: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 1 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2005/60/EF af 26. oktober 2005 om forebyggende foranstaltninger mod anvendelse af det finansielle system til hvidvaskning af penge og finansiering af terrorisme (EUT L 309 af 25.11.2005, s. 15).

Deelname aan een criminele organisatie: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for deltagelse i en kriminel organisation ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som

defineret i artikel 2 i Rådets rammeafgørelse 2008/841/RIA af 24. oktober 2008 om bekæmpelse af organiseret kriminalitet (EUT L 300 af 11.11.2008, s. 42).

Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for terrorhandlinger eller strafbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i henholdsvis artikel 1 og 3 i Rådets rammeafgørelse 2002/475/RIA af 13. juni 2002 om bekæmpelse af terrorisme (EFT L 164 af 22.6.2002, s. 3). Denne udelukkelsesgrund omfatter også anstiftelse, medvirken og forsøg på at begå sådanne handlinger som omhandlet i nævnte rammeafgørelses artikel 4.

Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for børnearbejde og andre former for menneskehandel ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2011/36/EU af 5. april 2011 om forebyggelse og bekæmpelse af menneskehandel og beskyttelse af ofre herfor, og om erstatning af Rådets rammeafgørelse 2002/629/RIA (EUT L 101 af 15.4.2011, s. 1).

Ernstige beroepsfout: Har den økonomiske aktør i forbindelse med udøvelsen af erhvervet gjort sig skyldig i alvorlige forsømmelser? Hvis det er relevant, se definitioner i national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne.

Gaf valse verklaringen af, hield informatie achter, was niet in staat vereiste documenten te verstrekken of verkreeg vertrouwelijke informatie over deze procedure: Har den økonomiske aktør befundet sig i en af følgende situationer: a) Denne har afgivet groft urigtige oplysninger ved meddelelsen af de oplysninger, der kræves til verifikation af, at der ikke er grundlag for udelukkelse, eller af at udvælgelseskriterierne er opfyldt, b) Denne har tilbageholdt sådanne oplysninger, c) Denne har været ude af stand til straks at fremsende den supplerende dokumentation, som en ordregivende myndighed eller en ordregivende enhed anmoder om, og d) Denne har uretmæssigt påvirket den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds beslutningsproces, indhentet fortrolige oplysninger, der kan give denne uretmæssige fordele i forbindelse med udbudsproceduren, eller uagtsomt givet vildledende oplysninger, der kan have væsentlig indflydelse på beslutninger vedrørende udelukkelse, udvælgelse eller tildeling?

Belangenconflict als gevolg van deelneming aan de aanbestedingsprocedure: Er den økonomiske aktør opmærksom på en interessekonflikt, jf. national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne, som følge af sin deltagelse i udbudsproceduren?

Directe of indirecte betrokkenheid bij de voorbereiding van deze aanbestedingsprocedure: Har den økonomiske aktør eller en virksomhed, der er knyttet til den økonomiske aktør, rådgivet den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed eller på anden måde været involveret i forberedelsen af udbudsproceduren?

Niet-nakoming van de verplichting tot betaling van socialezekerheidsbijdragen: Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af bidrag til sociale sikringsordninger både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet?

Niet-nakoming van de verplichting tot betaling van belastingen: Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af skatter og afgifter både i det land, hvor den

økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet?

Staking van bedrijfsactiviteiten: Er den økonomiske aktørs erhvervsvirksomhed blevet indstillet?

Faillissement: Er den økonomiske aktør gået konkurs?

Regeling met schuldeisers: Er den økonomiske aktør under tvangsakkord uden for konkurs?

Insolventie: Er den økonomiske aktør under insolvens- eller likvidationsbehandling?

Activa beheerd door vereffenaar: Administreres den økonomiske aktørs aktiver af en kurator eller af retten?

Met faillissement vergelijkbare toestand uit hoofde van nationale recht: Er den økonomiske aktør i en situation, som svarer til konkurs i henhold til en tilsvarende procedure, der er fastsat i national ret?

5. Perceel

5.1. Perceel: LOT-0000

Titel: 02.01 Cirkulær it og levetidsforlængende ydelser (DIS)

Beschrijving: SKI udbyder hermed et dynamisk indkøbssystem (herefter Systemet) vedrørende anskaffelse af cirkulært it og levetidsforlængende ydelser. Systemet omfatter én indkøbskategori: cirkulær it og levetidsforlængende ydelser. Ved alle konkrete anskaffelser i Systemet, anvendes tildelingskriteriet "Pris". Det er frivilligt for alle SKI's kunder, som fremgår af Bilag B.1 Kundeliste, at gøre brug af Systemet, når de skal anskaffe cirkulær it og levetidsforlængende ydelser.

Interne identificatiecode: 38432e22-b779-4894-9022-e274ec9cf57b

5.1.1. Doel

Aard van het contract: Leveringen

Aanvullende aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie (cpv): 30000000 Kantoormachines en gegevensverwerkende apparatuur, kantooruitrusting en -benodigdheden, uitgez. meubilair en softwarepakketten

Aanvullende classificatie (cpv): 30121000 Fotokopieer- en thermokopieerapparaten, 30121100 Fotokopieerapparaten, 30200000 Computeruitrusting en -benodigdheden, 30210000 Machines voor dataprocessing (hardware), 30211000 Mainframecomputer, 30211500 Centrale verwerkingseenheden (CPU) of processors, 30213000 Personal computers, 30213100 Draagbare computers, 30213200 Tablet-pc's, 30213300 Desktop computers, 30230000 Computerapparatuur, 30231000 Computerschermen en -consoles, 30232000 Randapparatuur, 30232100 Printers en plotters, 30232110 Laserprinters, 30232120 Matrixprinters, 30232130 Grafische kleurenprinters, 30232150 Inkjetprinters, 30233000 Geheugendragers en lezerapparaten, 30233100 Geheugeneenheden, 30234000 Geheugenmedia, 30237000 Onderdelen, toebehoren en benodigdheden voor computers, 30237100 Computeronderdelen, 30237200 Computertoebehoren, 30237270 Draagtassen voor laptop, 30237400 Toebehoren voor gegevensinvoer, 30237410 Computermuis, 30237460 Computertoetsenborden, 32250000 Mobiele telefoons, 48800000 Informatiesystemen en servers, 48820000 Servers, 72000000 IT-diensten: adviezen, softwareontwikkeling, internet en ondersteuning, 72100000 Advies inzake hardware, 72500000 Informaticadiensten, 72590000 Professionele dienstverlening in verband met computers, 72600000 Diensten voor computerondersteuning en -advies, 72610000 Computerondersteuningsdiensten, 72611000 Technische computerondersteuningsdiensten

5.1.2. Plaats van uitvoering

Land: Denemarken

Overall in het desbetreffende land

Aanvullende informatie: • DK011 Byen København • DK012 Københavns omegn • DK013 Nordsjælland • DK014 Bornholm • DK021 Østsjælland • DK022 Vest- og Sydsjælland • DK031 Fyn • DK032 Sydjylland • DK041 Vestjylland • DK042 Østjylland • DK050 Nordjylland • DKZZZ Extra-Regio NUTS 3

5.1.3. Geraamde duur

Looptijd: 25 Jaren

5.1.5. Waarde

Geraamde waarde exclusief btw: 850 000 000,00 DKK

5.1.6. Algemene informatie

Voorbehouden deelname:

Deelname is niet voorbehouden.

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA): ja

Deze aanbesteding is ook geschikt voor kleine en middelgrote ondernemingen (kmo's): ja

Aanvullende informatie: ESPD fungeert som et foreløbigt bevis for, at ansøger ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene anført under "Udelukkelsesgrunde" i punkt 6.1 i udbudsbetingelser og i denne bekendtgørelse. Systemet har en varighed på 25 år, og der kan sendes ansøgninger løbende i hele systemets varighed. For at være sikker på at kunne deltage i indkøb fra systemets idriftsættelse, skal ansøgninger om optagelse indsendes inden ansøgningsfristens udløb. Hvis ansøger baserer sig på andre enheders formåen, skal dette anføres i ESPD'ets Del II, afsnit C: Oplysninger om udnyttelse af andre enheders kapacitet. Den eller de andre enheder skal hver udfylde og underskrive et særskilt ESPD med de krævede oplysninger. Hvis ansøger er del af et konsortium, skal dette anføres i ESPD'ets Del II, afsnit A: Oplysninger om den økonomiske aktør, i feltet "Deltager den økonomiske aktør i udbudsproceduren sammen med andre?", og hver af de deltagende økonomiske aktører skal udfylde og underskrive et særskilt ESPD med de krævede oplysninger. Hvis ansøger støtter sig på støttende enheder, skal disse enheder aflevere støtteerklæring eller anden dokumentation, der dokumenterer, at ansøger faktisk råder over disse enheders formåen.

Dokumentationen skal afleveres sammen med ansøgningen om optagelse i systemet i overensstemmelse med udbudslovens § 151, stk. 2. Ved køb på systemet vil der blive indgået en leveringskontrakt mellem kunden og leverandøren. Der indgås endvidere en trepartsaftale mellem leverandøren, kunden og SKI, som indeholder regulering af leverandørens forpligtelser overfor SKI, herunder om rapportering og opkrævning af betaling fra kunden til SKI.

Ansøgernes opmærksomhed henledes endvidere på, at der på systemet opstilles minimumskrav til CSR, ligesom materialet indeholder regulering vedrørende samhandel med Rusland. Det offentliggjorte dokument "Rammer for opdatering af materialet" indeholder principperne for opbygningen af udbudsmaterialet samt det ændringsrum, henholdsvis SKI og SKI's kunder har heri. SKI forbeholder sig retten til, indenfor rammerne af det skitserede og udbudsloven, at tilpasse udbudsmaterialet i systemets varighed. Den skønsmæssige vurdering af det dynamiske indkøbssystems anslåede værdi er angivet i afsnittet "Værdi" for hele Systemet. Den anslåede værdi er baseret på et skøn over den anslåede værdi af samtlige kontrakter, der forventes tildelt i det dynamiske indkøbssystems løbetid. Den skønsmæssige vurdering af kategoriernes anslåede værdier er angivet i afsnit 5.1.5. Den er baseret på: Forventninger til udviklingen på markedet for genanvendt it samt levetidsforlængende ydelser, og forventninger til det fremtidige forbrug på 02.01. Hen over den samlede varighed på 25 år, samt på tværs af alle kunderne på aftalen, er der således også en

usikkerhed om, hvad det dynamiske indkøbssystems værdi ender med at blive. Skønnet indebærer derfor både en vurdering af den anslåede værdi af det dynamiske indkøbssystem, og en vurdering af aftalens maksimale værdi. På den baggrund er det dynamiske indkøbssystems maksimale værdi fastsat til DKK 2.550.000.000. Denne værdi anses ikke for klart usandsynlig. Den maksimale værdi kan dog ændres i henhold til de enhver tid gældende udbudsregler. Forskellen mellem det dynamiske indkøbssystems anslåede værdi og maksimale værdi er begrundet i usikkerheden om, hvad det dynamiske indkøbssystems værdi ender med at blive. I den forbindelse er der blandt andet lagt vægt på følgende forhold: -

Udviklingen i inflation, både bagudrettet og fremadrettet - Udviklingen på markedet for cirkulær it og levetidsforlængende ydelser - SKI's forventede markedsandel på markedet

Skønnet af systemets anslåede værdi og systemets maksimale værdi er udtryk for SKI's mest kvalificerede og gennemsigtige saglige skøn af forbruget på det dynamiske indkøbssystem på udbudstidspunktet og på tværs af alle aktører på det dynamiske indkøbssystem, uanset antallet heraf. Tilbudsgiver gøres særligt opmærksom på, at tilbudsgiver i enhver henseende er ansvarlig for de tilbudte priser, uanset hvilken omsætning, der konkret opnås under aftalen i det dynamiske indkøbssystem, dvs. også i tilfælde af, at den konkrete omsætning afviger fra estimerterne i såvel opad- som nedadgående retning. SKI gør i øvrigt opmærksom på, at Kundelisten i bilag B.1 angiver de kunder og deres organisationer, der på udbudstidspunktet er kunder hos SKI og dermed kan anvende systemet. Det dynamiske indkøbssystem kan dog i hele systemets varighed benyttes af alle ordregivende myndigheder, der er kunder hos SKI på tidspunktet for offentliggørelse af et konkret indkøb i systemet. Alle dele af den danske stat, regioner og kommuner – herunder offentlige selskaber og offentligt ejede selskaber, der er underlagt udbudspligt som følge af deres offentlige ejerskab – kan blive kunder hos SKI ved at tegne et abonnement om-fattende deres organisation. Når nye ordregivere bliver kunder hos SKI, vil SKI opdatere kundelisten på SKI.dk og annoncere på SKI.dk, at der er foretaget en ændring af SKI's kundeliste, samt hvilke ordregivere der er nye kunder hos SKI og fra hvilken dato disse kan offentliggøre indkøb i systemet. Kundelisten i bilag B.1 opdateres ikke efter udbudstidspunktet. I stedet vil SKI's til enhver tid gældende kundeliste være offentligt tilgængelig på SKI.dk. Der gøres særligt opmærksom på, at KL og Finansministeriet i "Aftale om kommunernes økonomi for 2026" har aftalt, at der skal etableres 4-5 tværkommunale it-serviceorganisationer, der skal varetage forskellige opgaver og etablere løsninger på it-området for de deltagende kommuner. Det fremgår af aftalen: "Der er [...] enighed om, at kommunerne senest d. 1. januar 2027 vil etablere sig i nye, tværkommunale samarbejder i form af 4-5 kommunale it-serviceorganisationer med geografisk udgangspunkt i de fire regioner. De nye it-serviceorganisationer oprettes som kommunale enheder og vil inden udgangen af 2027 overtage kommunernes drift af server- og netværksinfrastruktur. Parterne har en fælles ambition om, at enhederne herefter også gradvist overtager driften af brugerstyring og monitorering, pc'er og øvrigt slutbrugerudstyr samt servicedesk og support frem mod 2030 og vil løbende drøfte fremdriften i arbejdet." Disse tværkommunale it-serviceorganisationer skal anses som kunder hos SKI, fra det tidspunkt hvor de etableres som en selvstændig juridisk enhed og vil herefter kunne benyttes systemet for konkrete indkøb, der offentliggøres i systemet, efter deres etablering. På udbudstidspunktet fremgår de tværkommunale it-serviceorganisationer af Bilag B.1 Kundeliste med angivelserne [It-Service Nord], [It-Service Midt], [It-Service Syd], [It-Service Øst] og [It-Service Hovedstaden]. Disse angivelser vil blive opdateret efter processen anført i det foregående, når enhederne er etableret. Om der etableres 4 eller 5 it-serviceorganisationer påvirker ikke, at den samlede delta-gerkreds på tværs af it-serviceorganisationerne, dvs. kommunerne, er den samme. Ligesom alle de andre Kunder i Systemet har de tværkommunale it-serviceorganisationer en ret til – men ikke en pligt til – at bruge Systemet. Når en tværkommunal it-serviceorganisation er blevet etableret, opdateres Bilag B.1 Kundeliste med de endelige oplysninger om

organisationen og den vil kunne bruge Systemet. Ligesom alle de andre Kunder i Systemet har de tværkommunale it-serviceorganisationer en ret til – men ikke en pligt til – at bruge Systemet. I den forbindelse gøres særligt opmærksom på, at Systemet er rettet mod et indkøbsområde, der understøtter de opgaver som it-serviceorganisationerne skal eller forventes at overtage fra de kommuner, der deltager heri.

5.1.9. Selectiecriteria

Bronnen van selectiecriteria: Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA), Aankondiging Criterium: Referenties voor gespecificeerde levering

Beschrijving van het selectie criterium: Det er et minimumskrav, at ansøger oplyser to relevante referencer vedrørende tilsvarende opgaver inden for systemets produkt-/ydelsesgrupper af en værdi af minimum 200.000 DKK pr. reference, som er udført inden for de seneste 3 år regnet fra tidspunktet for ansøgningsfristen. Oplysninger herom skal angive i ESPD-formulærens Del IV, afsnit C. Én reference skal omfatte hele eller dele af en konkret leverance under én leveringskontrakt. Én reference kan således ikke omfatte flere kontrakter, uanset om modtageren er den samme. Da en reference skal omfatte en konkret leverance, kan referencen ikke omfatte en rammeaftale. En reference kan dog godt omfatte hele eller dele af en konkret leverance under en leveringskontrakt, der er baseret på en rammeaftale. Hver reference skal vedrøre en gennemført levering inden for en eller flere af Systemets produkt- og eller ydelsesområder. Følgende angives for hver reference, for at SKI kan vurdere, om referencen opfylder minimumskravene:

- Beskrivelse: En kort beskrivelse af leverancen med angivelse af, hvilken/hvilke produkt-og/eller ydelsesområde, de leverede produkter og/eller ydelser vedrører. SKI opfordrer Ansøger til at holde beskrivelsen kortfattet og præcis.
- Beløb: Værdien af leverancen vedrørende levering af produkter/ydelser omfattet af Systemets produkt- og/eller ydelsesområde.
- Slutdato: Leveringstidspunkt/overdragelsesdato.

Modtagere: Kundens navn (erhvervskunder – offentlige såvel som private), kontaktperson samt tlf.nr. eller e-mailadresse.

Criterium: Certificaten van onafhankelijke instanties over milieubeheersystemen of -normen
Beschrijving van het selectie criterium: Det er et minimumskrav, at ansøger dokumenterer at have implementeret og opretholder et ledelsessystem for miljøledelse, svarende til kravene i ISO 14001 eller tilsvarende. De stillede krav om dokumenteret implementering og opretholdelse af ledelsessystemer for miljøledelse svarende til kravene i ISO 14001 eller tilsvarende, er fastsat under hensyntagen til systemets genstand. Systemets genstand indebærer aktiviteter, der er forbundet med miljømæssige forhold, herunder håndtering af materialer, komponenter og affaldsstrømme. Kravet om ISO 14001, eller tilsvarende, bidrager til, at sådanne forhold planlægges, håndteres og følges op inden for en systematisk og dokumenteret ramme. Kravet understøtter endvidere Deltagerens organisatoriske og styringsmæssige forudsætninger for at kunne efterleve de miljømæssige forpligtelser, der følger af Bilag 4 CSR Som dokumentation for opfyldelsen af minimumskravet skal ansøgeren fremlægge gyldige certifikater udstedt af uafhængige certificeringsorganer. Certifikaterne skal være udstedt af certificeringsorganer, der er akkrediteret i henhold til relevante europæiske eller internationale akkrediteringsstandarder for certificering af ledelsessystemer eller tilsvarende. Hvis Ansøgeren ikke kan fremlægge et certifikat, accepterer ordregiver anden passende dokumentation for tilsvarende foranstaltninger. Ansøgeren bærer bevisbyrden for, at den fremlagte dokumentation er passende og dokumenterer, at de iværksatte foranstaltninger svarer til de krævede standarder. Dokumentationen skal være tilstrækkelig klar og struktureret til, at Ordregiver kan vurdere, om minimumskravet er opfyldt. Dokumentation for opfyldelse af minimumskravene skal foreligge ved ansøgning om optagelse i Systemet. Ordregiver kan til enhver tid anmode om supplerende eller præciserende dokumentation. Deltagere skal opfylde

minimumskravene i hele Systemets varighed. Såfremt Ansøgeren baserer sin tekniske og faglige formåen på andre enheder, skal der fremlægges støtteerklæring, og den relevante dokumentation skal fremlægges for den pågældende støttende virksomhed.

Criterium: Certificaten van onafhankelijke instanties over kwaliteitsborgingsnormen
Beschrijving van het selectiecriterium: Det er et minimumskrav, at ansøger dokumenterer at have implementeret og opretholder et ledelsessystem for informationssikkerhed, svarende til kravene i ISO 27001 eller tilsvarende. De stillede krav om dokumenteret implementering og opretholdelse af ledelsessystemer for informationssikkerhed svarende til kravene i ISO 27001 eller tilsvarende, er fastsat under hensyntagen til systemets genstand. Systemets genstand indebærer, at Leverandører under udførelsen af ydelser kan komme i berøring med it-udstyr og tilknyttede processer, hvor der kan forekomme data eller datamedier, herunder oplysninger af fortrolig karakter. Dette forudsætter, at de relevante dele af leverandørens organisation arbejder efter systematiske, dokumenterede og kontrollerede procedurer for informationssikkerhed. Kravet om ISO 27001, eller tilsvarende, fastlægger rammer for etablering, drift, overvågning og løbende forbedring af sådanne procedurer og bidrager dermed til, at ydelser under Systemet håndteres inden for strukturerede og dokumenterede styringsmæssige rammer. Som dokumentation for opfyldelsen af minimumskravet skal ansøgeren fremlægge gyldige certifikater udstedt af uafhængige certificeringsorganer. Certifikaterne skal være udstedt af certificeringsorganer, der er akkrediteret i henhold til relevante europæiske eller internationale akkrediteringsstandarder for certificering af ledelsessystemer eller tilsvarende. Hvis Ansøgeren ikke kan fremlægge et certifikat, accepterer ordregiver anden passende dokumentation for tilsvarende foranstaltninger. Ansøgeren bærer bevisbyrden for, at den fremlagte dokumentation er passende og dokumenterer, at de iværksatte foranstaltninger svarer til de krævede standarder. Dokumentationen skal være tilstrækkelig klar og struktureret til, at Ordregiver kan vurdere, om minimumskravet er opfyldt. Dokumentation for opfyldelse af minimumskravene skal foreligge ved ansøgning om optagelse i Systemet. Ordregiver kan til enhver tid anmode om supplerende eller præciserende dokumentation. Deltagere skal opfylde minimumskravene i hele Systemets varighed. Såfremt Ansøgeren baserer sin tekniske og faglige formåen på andre enheder, skal der fremlægges støtteerklæring, og den relevante dokumentation skal fremlægges for den pågældende støttende virksomhed.

Informatie over de tweede fase van een procedure in twee fasen:

Minimumaantal gegadigden dat voor de tweede fase van de procedure moet worden uitgenodigd: 0

5.1.10. Gunningscriteria

Criterium:

Type: Prijs

Naam: Pris

Beschrijving: Kunderne kan ved konkrete indkøb i Systemets alene anvende tildelingskriteriet "Pris".

Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (percentage, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 100

5.1.11. Aanbestedingsstukken

Talen waarin de aanbestedingsstukken officieel beschikbaar zijn: Deens

Termijn voor verzoeken om aanvullende informatie: 29/03/2026 11:00:00 (UTC+00:00) West-Europese tijd, GMT

5.1.12. Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening: Vereist

Adres voor indiening: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/2b3ec934-de7b-4ee1-a7af-8f0b42e9dae4/homepage>

Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend: Deens

Elektronische catalogus: Niet toegestaan

Een geavanceerd(e) of gekwalificeerd(e) elektronisch(e) handtekening of zegel (zoals omschreven in Verordening (EU) nr. 910/2014) is vereist

Varianten: Niet toegestaan

Inschrijvers mogen meer dan één inschrijving indienen: Niet toegestaan

Uiterste datum voor de ontvangst van verzoeken tot deelname: 31/05/2051 21:59:00 (UTC+00:00) West-Europese tijd, GMT

Voorwaarden van het contract:

De uitvoering van de opdracht moet plaatsvinden binnen het kader van programma's voor maatwerkbedrijven: Neen

Voorwaarden met betrekking tot de uitvoering van de opdracht: En virksomhed der afgiver teknisk og faglig støtte til en ansøger i forbindelse med optagelse i det dynamiske indkøbssystem skal påtage sig en uigenkaldelig forpligtelse til at stille de ressourcer til rådighed for ansøger, der er forbundet med den tekniske og faglige støtte, i forbindelse med opfyldelsen af leveringskontrakter, der tildeles ansøger under det dynamiske indkøbssystem.

Een geheimhoudingsovereenkomst is vereist: neen

Elektronische facturering: Vereist

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische orderplaatsing: ja

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische betaling: ja

Financiële regeling: Hvis ansøger er en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium), skal deltagerne i sammenslutningen påtage sig at hæfte solidarisk for opfyldelse af leveringskontrakter, der tildeles i systemet, og udpege en fælles befuldsmægtiget, der er ansvarlig for kontakten til SKI.

5.1.15. Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Dynamisch aankoopstelsel, ook te gebruiken door niet in deze aankondiging vermelde kopers

5.1.16. Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures: Klagenævnet for Udbud

Informatie over de termijnen voor beroep: Ved et udbud med prækvalifikation efter udbudsloven skal en klage over ikke at være blevet prækvalificeret indgives inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter ordregiverens afsendelse af underretning om prækvalifikation, jf. § 7, stk. 1 Lov om Klagenævnet for Udbud (lov nr. 492 af 12. maj 2010 med senere ændringer). Klager over indgåelse af en kontrakt baseret på et dynamisk indkøbssystem omfattende af udbudslovens afsnit II eller III skal være indgivet til klagenævnet inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter ordregiverens underretning om tildelingsbeslutningen, jf. § 7, stk. 2, nr. 2 Lov om Klagenævnet for Udbud (lov nr. 492 af 12. maj 2010 med senere ændringer). Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet

for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, jf. Lov om Klagenævnet for Udbud § 6, stk. 4. Klageren skal angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen. Klagenævnet for Udbuds egen klagevejledning kan findes på: <https://erhvervsstyrelsen.dk/klagenaevnet-for-udbud>.
Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstreckt: Staten og Kommunernes Indkøbsservice A/S
Organisatie die offlinetoegang verleent tot de aanbestedingsstukken: Staten og Kommunernes Indkøbsservice A/S
Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt: Staten og Kommunernes Indkøbsservice A/S
Organisatie die inschrijvingen verwerkt: Staten og Kommunernes Indkøbsservice A/S

8. Organisaties

8.1. ORG-0001

Officiële naam: Staten og Kommunernes Indkøbsservice A/S
Registratienummer: 17472437
Postadres: Pakkerivej 6
Stad: Valby
Postcode: 2500
Onderverdeling land (NUTS): Byen København (DK011)
Land: Denemarken
Contactpunt: Ulrik Skaarup Larsen
E-mail: usl@ski.dk
Telefoon: 20666843
Internetadres: <https://www.ski.dk>

Rollen van deze organisatie:

Koper
Aankoopcentrale die overheidsopdrachten gunt of raamovereenkomsten sluit voor werken, leveringen of diensten die voor andere kopers bestemd zijn
Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstreckt
Organisatie die offlinetoegang verleent tot de aanbestedingsstukken
Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt
Organisatie die inschrijvingen verwerkt

8.1. ORG-0002

Officiële naam: Klagenævnet for Udbud
Registratienummer: 37795526
Postadres: Toldboden 2
Stad: Viborg
Postcode: 8800
Onderverdeling land (NUTS): Vestjylland (DK041)
Land: Denemarken
Contactpunt: Klagenævnet for Udbud
E-mail: klfu@naevneneshus.dk
Telefoon: +45 72405600
Internetadres: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/>

Rollen van deze organisatie:

8.1. ORG-0003

Officiële naam: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Registratienummer: 10294819

Postadres: Carl Jacobsens Vej 35

Stad: Valby

Postcode: 2500

Onderverdeling land (NUTS): Byen København (DK011)

Land: Denemarken

Contactpunt: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

E-mail: kfst@kfst.dk

Telefoon: +45 41715000

Internetadres: <https://www.kfst.dk>

Rollen van deze organisatie:

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures

8.1. ORG-0004

Officiële naam: Merzell Holding ASA

Registratienummer: 980921565

Postadres: Askekroken 11

Stad: Oslo

Postcode: 0277

Onderverdeling land (NUTS): Oslo (NO081)

Land: Noorwegen

Contactpunt: eSender

E-mail: publication@merzell.com

Telefoon: +47 21018800

Fax: +47 21018801

Internetadres: <http://merzell.com/>

Rollen van deze organisatie:

TED eSender

10. Wijziging van een aankondiging

Versie van de eerdere aankondiging die moet worden gewijzigd

:

c93e122c-d880-482e-a924-512d61895105-01

Voornaamste reden voor de wijziging

:

Informatie bijgewerkt

Beschrijving

:

SKI har foretaget præciseringer af udbudsmaterialet. Ændringerne vedrører følgende dele af udbudsmaterialet: - Udbudsbekendtgørelsen, punkt 2.4.1 (Generelle oplysninger), under "Yderligere oplysninger" - Udbudsbetingelserne, punkt 4.6 (Kunder i systemet) - Bilag B Kundeliste, punkt 2.2 (Nye kunder i SKI) I ovennævnte bestemmelser udgår følgende afsnit: "Når nye ordregivere bliver kunder hos SKI, vil SKI opdatere kundelisten på SKI.dk og annoncere på SKI.dk, at der er foretaget en ændring af SKI's kundeliste, samt hvilke ordregivere der er nye kunder hos SKI og fra hvilken dato disse kan offentliggøre indkøb i

systemet." Afsnittet erstattes af følgende: "Når nye ordregivere bliver kunder hos SKI, opdaterer SKI kundelisten på SKI.dk." Ændringerne har virkning fra tidspunktet for offentliggørelse af nærværende bekendtgørelse.

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie van de aankondiging: 5322c42e-a025-4781-9e18-4deaff267d50 - 01

Type formulier: Mededinging

Type aankondiging: Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling

Subtype aankondiging: 16

Verzenddatum van de aankondiging: 01/05/2026 09:04:15 (UTC+00:00) West-Europese tijd, GMT

Aankondiging datum verzending (eSender): 01/05/2026 11:48:26 (UTC+00:00) West-Europese tijd, GMT

Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is: Deens

Publicatienummer aankondiging: 305596-2026

Nummer uitgave PB S: 86/2026

Datum van bekendmaking: 05/05/2026