

376057-2026 - Mededinging

Denemarken – Dienstverlening op het gebied van architectuur, bouwkunde, civiele techniek en inspectie – 100483 - Vor Frue Byrum

OJ S 104/2026 02/06/2026

Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling

Diensten

1. Koper

1.1. Koper

Officiële naam: KØBENHAVNS KOMMUNE, Klima-, Miljø- og Teknikforvaltningen, Mobilitet, Klimatilpasning og Byvedligehold

E-mail: BL9W@kk.dk

Rechtsvorm van de koper: Lokale overheid

Activiteit van de aanbestedende dienst: Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: 100483 - Vor Frue Byrum

Beschrijving: For at skabe oplevelsen af et samlet byrum rundt om Vor Frue Kirke udskiftes belægningen på Dyrkøb og på kørebanen i den sydlige ende af Nørregade samt den østlige del af Studiestræde med granit, så der er en samlet pladsbelægning fra facade til facade rundt om Vor Frue Kirke og på Dyrkøb og Bispetorvet. På Dyrkøb skal eksisterende bilparkeringspladser nedlægges, og området skal omdannes til et grønt, rekreativt byrum med fokus på ro, ophold og sanselige oplevelser samt tilføjes flere grønne elementer på Bispetorvet for at understøtte områdets opholdsværdi. Projektet skal desuden indeholde etablering af nye opholdsmuligheder i området. På Dyrkøb vil bombardementet i år 1807 blive formidlet som en stedsspecifik fortælling, der bidrager til områdets historiske identitet og oplevelsesværdi. Rådgiver skal i forbindelse med opgaveløsningen forholde sig indgående til projekts placering i Københavns middelalderby og den særlige historiske kontekst, der præger området. Dette indebærer en dybdegående forståelse af de historiske strukturer, arkitektoniske stilarter og kulturmiljøer, der karakteriserer området. Rådgiver skal derfor integrere denne viden i projektets design og projektering for at sikre, at løsningerne harmoniserer med og respekterer den eksisterende historiske arv. Det forventes også, at rådgiveren tager hensyn til eventuelle frednings- og bevaringskrav, der måtte gælde, og indgår i dialog med relevante kulturarvsmyndigheder med henblik på at sikre, at projektet bidrager positivt til bevarelsen af byens historiske værdier. Projektets videreførelse er betinget af en politisk beslutning efter afslutning af projektforslagsfasen. Opgaven omfatter udarbejdelse af dispositionsforslag, projektforslag, myndighedsprojekt, udbudsprojekt, udførelsesprojekt, samt projektopfølgning og fagtilsyn herunder 1 års gennemgang. Vindende tilbudsgivers ydelser vedr. bygherrerådgivning leveres i henhold til FRIs Ydelsesbeskrivelser for Bygherrerådgivning 2019, afsnit 3. Der henvises til udbudsmaterialet. Udbudsmaterialet indeholder en nærmere beskrivelse af opgaven og udbudsforløbet, og det øvrige materiale indeholder en beskrivelse af opgavens omfang.

Identificatiecode van de procedure: 8677e042-a8f3-4470-b060-6cbf3388e928

Type procedure: Niet-openbaar

De procedure wordt versneld: neen

Belangrijkste kenmerken van de procedure: KTF wil udvælge 5 ansøgere, der vil blive opfordret til at afgive tilbud. Hvis KTF modtager flere end 5 konditionsmæssige ansøgninger, der ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene, samt opfylder egnethedskravene, vil KTF foretage en udvælgelse blandt disse ansøgere. KTF vil udvælge de ansøgere, der har påvist de mest sammenlignelige og relevante referencer i forhold til den udbudte opgave. Vurderingen vil ske som en samlet vurdering af alle de oplyste referencer. I vurderingen vil KTF særligt lægge vægt på følgende: - Referencer, som omfatter tilpasning eller omdannelse af eksisterende pladser i bymæssig kontekst. - Referencer, hvor kulturarven indgår som et arkitektonisk greb. - Referencer, der omfatter begrønning i urban kontekst.

2.1.1. Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie (cpv): 71000000 Dienstverlening op het gebied van architectuur, bouwkunde, civiele techniek en inspectie

Aanvullende classificatie (cpv): 71400000 Dienstverlening op het gebied van stedenbouw en landschapsarchitectuur, 71420000 Landschapsarchitectuurdiensten, 71240000

Dienstverlening op het gebied van architectuur, bouwkunde en planning, 71421000

Landschaps- en tuinaanlegdiensten, 71600000 Diensten voor technische testen, analyse en adviezen

2.1.2. Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS): Byen København (DK011)

Land: Denemarken

2.1.3. Waarde

Geraamde waarde exclusief btw: 2 850 000,00 DKK

2.1.4. Algemene informatie

Aanvullende informatie: Både ansøgning og tilbud skal afgives på dansk. KTF accepterer dog, at evt. bilagsmateriale, fx referenceblade, produktblade mv., tillige afleveres på svensk og norsk. Arbejds- og kontraktsprog vil også være dansk.

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

Udbudsloven - <https://www.retsinformation.dk/eli/ta/2025/116>

2.1.6. Gronden voor uitsluiting

Bronnen voor uitsluitingsgronden: Aankondiging

Deelname aan een criminele organisatie: jf. udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 1

Corruptie: jf. udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 2

Fraude: jf. udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 3

Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten: jf. udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 4

Witwassen van geld of financiering van terrorisme: jf. udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 5

Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel: jf. udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 6

Niet-nakoming van de verplichting tot betaling van belastingen: jf. udbudsloven § 135, stk. 3

Niet-nakoming van de verplichting tot betaling van socialezekerheidsbijdragen: jf. udbudsloven § 135, stk. 3

Belangenconflict als gevolg van deelneming aan de aanbestedingsprocedure: jf. udbudsloven § 136, stk. 1, nr. 1

Directe of indirecte betrokkenheid bij de voorbereiding van deze aanbestedingsprocedure: jf. udbudsloven § 136, stk. 1, nr. 2

Gaf valse verklaringen af, hield informatie achter, was niet in staat vereiste documenten te verstrekken of verkreeg vertrouwelijke informatie over deze procedure: jf. udbudsloven § 136, stk. 1, nr. 3

Ernstige beroepsfout: jf. udbudsloven § 136, stk. 1, nr. 4

Niet-nakoming van verplichtingen op het gebied van arbeidsrecht: jf. udbudsloven § 137, stk. 1

Niet-nakoming van verplichtingen op het gebied van milieurecht: jf. udbudsloven § 137, stk. 1

Niet-nakoming van verplichtingen op het gebied van sociaal recht: jf. udbudsloven § 137, stk. 1

Faillissement: jf. udbudsloven § 137, stk. 1

Met faillissement vergelijkbare toestand uit hoofde van nationale recht: jf. udbudsloven § 137, stk. 1

Insolventie: jf. udbudsloven § 137, stk. 1

Activa beheerd door vereffenaar: jf. udbudsloven § 137, stk. 1

Regeling met schuldeisers: jf. udbudsloven § 137, stk. 1

Staking van bedrijfsactiviteiten: jf. udbudsloven § 137, stk. 1

Vervalsing van de mededeling: jf. udbudsloven § 137, stk. 1

Niet-nakoming van verplichtingen op grond van louter nationale uitsluitingsgronden: jf. udbudsloven § 137, stk. 1

5. Perceel

5.1. Perceel: LOT-0001

Titel: 100483 - Vor Frue Byrum

Beschrijving: For at skabe oplevelsen af et samlet byrum rundt om Vor Frue Kirke udskiftes belægningen på Dyrkøb og på kørebanen i den sydlige ende af Nørregade samt den østlige del af Studiestræde med granit, så der er en samlet pladsbelægning fra facade til facade rundt om Vor Frue Kirke og på Dyrkøb og Bispetorvet. På Dyrkøb skal eksisterende bilparkeringspladser nedlægges, og området skal omdannes til et grønt, rekreativt byrum med fokus på ro, ophold og sanselige oplevelser samt tilføjes flere grønne elementer på Bispetorvet for at understøtte områdets opholdsværdi. Projektet skal desuden indeholde etablering af nye opholdsmuligheder i området. På Dyrkøb vil bombardementet i år 1807 blive formidlet som en stedsspecifik fortælling, der bidrager til områdets historiske identitet og oplevelsesværdi. Den vindende tilbudsgiver skal i forbindelse med opgaveløsningen forholde sig indgående til projekts placering i Københavns middelalderby og den særlige historiske kontekst, der præger området. Dette indebærer en dybdegående forståelse af de historiske strukturer, arkitektoniske stilarter og kulturmiljøer, der karakteriserer området. Den vindende tilbudsgiver skal derfor integrere denne viden i projektets design og projektering for at sikre, at løsningerne harmoniserer med og respekterer den eksisterende historiske arv. Det forventes også, at den vindende tilbudsgiver tager hensyn til eventuelle frednings- og bevaringskrav, der måtte gælde, og indgår i dialog med relevante kulturarvsmyndigheder med henblik på at sikre, at projektet bidrager positivt til bevarelsen af byens historiske værdier. Projektets videreførelse er betinget af en politisk beslutning efter afslutning af projektforslagsfasen. Opgaven omfatter udarbejdelse af dispositionsforslag, projektforslag, myndighedsprojekt, udbudsprojekt, udførelsesprojekt, samt projektopfølgning og fagtilsyn herunder 1 års gennemgang.

5.1.1. Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie (cpv): 71000000 Dienstverlening op het gebied van architectuur, bouwkunde, civiele techniek en inspectie

5.1.2. Plaats van uitvoering

5.1.3. Geraamde duur

Begindatum: 16/11/2026

Andere looptijd: Onbekend

5.1.6. Algemene informatie

Voorbehouden deelname:

Deelname is niet voorbehouden.

De namen en beroepskwalificaties van het voor de uitvoering van de opdracht ingezette personeel moeten worden vermeld: Vereist in inschrijving

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA): ja

Aanvullende informatie: Ansøger og eventuelle underleverandører til ansøger er udelukket fra deltagelse i udbuddet, hvis de er omfattet af de obligatoriske udelukkelsesgrunde i

udbudslovens § 135 og § 136. Derudover er ansøger eller dennes eventuelle

underleverandører udelukket fra deltagelse, hvis de er omfattet af de frivillige

udelukkelsesgrunde i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 1-3 og nr. 5. En ansøger eller dennes

eventuelle underleverandører bliver således udelukket, hvis de ikke kan svare "nej" til

udelukkelsesgrundene i ESPD del III afsnit A-C. Det gælder dog ikke, hvis de har fremlagt

tilstrækkelig dokumentation for, at de alligevel er pålidelige (self-cleaning), eller hvis

udelukkelsesgrunden er forældet på tidspunktet for beslutning om kontrakttildeling, jf.

udbudslovens § 138. Tro- og loveerklæring: Ansøger skal aflevere en underskrevet tro- og

loveerklæring om russiske tilhørsforhold. Skabelon ligger under afleveringskravet i Dalux. Hvis

Ansøger baserer sig på andre enheders kapacitet eller formåen i forbindelse med udbuddet,

kan ansøger enten erklære sig på vegne af disse enheder eller vedlægge særskilt erklæring

for disse enheder. Vedståelsesfrist: Tilbudsgiver skal vedstå sit tilbud i 3 måneder fra fristen

for aflevering af tilbuddet. Tilbudsgiverne er bundet af deres tilbud, indtil der er indgået aftale

med den vindende tilbudsgiver. Meddelelse om tildelingsbeslutningen medfører således ikke,

at tilbudsgiverne frigøres fra deres tilbud.

5.1.9. Selectiecriteria

Bronnen van selectiecriteria: Aankondiging

Criterium: Specifieke jaarlijkse omzet

Beschrijving van het selectie criterium: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers

økonomiske og finansielle formåen: • Ansøger skal have en nettoomsætning for året på

minimum 5 mio. kr. i det seneste regnskabsår eller som gennemsnit i de tre seneste disponible

regnskabsår. Ansøger skal til brug for ovenstående vurdering udfylde de relevante oplysninger

i ESPD del IV afsnit B.

Criterium: Andere economische of financiële eisen

Beschrijving van het selectie criterium: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers

økonomiske og finansielle formåen: • Ansøger skal have en egenkapital på minimum 800.000

kr. i det senest offentliggjorte årsregnskab. • Ansøger skal have en soliditetsgrad på minimum

10 % i det senest offentliggjorte årsregnskab. Ansøger skal til brug for ovenstående vurdering

udfylde de relevante oplysninger i ESPD del IV afsnit B.

Criterium: Referenties voor gespecificeerde diensten

Beschrijving van het selectie criterium: Der stilles følgende mindstekrav til ansøgers tekniske

og faglige formåen: • Kategori 1: Ansøgeren skal fremlægge 2 reference på totalrådgivning og

projektering af et anlægsprojekt, som omfatter pladser til ophold i bymæssig kontekst. Hver reference skal have haft en anlægsøkonomi på minimum 10 mio. kr. Ansøgeren kan højst oplyse 2 referencer til dokumentation for opfyldelse af mindstekrav. Hvis ansøgeren afleverer mere end 2 referencer, vil KTF alene se på de første 2 referencer. Hver reference må fylde maks. 2 A4-sider. Hvis én reference fylder mere end 2 A4-sider, vil KTF se bort fra de efterfølgende sider. Såfremt ansøger afleverer en forside, indholdsfortegnelse mv. vil KTF se bort fra dette. Referencernes gyldighedsperiode: Referenceprojekter skal være udført inden for de seneste 8 år, hvilket vil sige, at opgaven ikke må være afsluttet for mere end 8 år siden beregnet fra ansøgningsfristen. Med afsluttede opgaver forstås i denne sammenhæng opgaver, hvor der er afholdt afleveringsforretning. Baggrunden for, at alderen for referencer er sat op fra 3 år til 8 år, er, at KTF vurderer, at dette – grundet opgavens karakter – er nødvendig for at sikre tilstrækkelig konkurrence, jf. udbudslovens § 55, stk. 1, nr. 2. Indhold af referencer: For hver reference bedes ansøger oplyse følgende i ESPD del IV afsnit C /referenceskabelon-mindstekrav/referencelisten: • Kort beskrivelse af opgaven. • Ansøgers konkrete rolle i opgaven (totalrådgiver eller underrådgiver). Hvis ansøger baserer sin tekniske- og faglige formåen på en underrådgiver, skal underrådgiveren eller fagspecialisten kun angive referenceprojekter eller dele heraf, som vedkommende selv har udført og/eller projekteret, jf. afsnit 3.1.4. • Dato for afholdt afleveringsforretning. • Den samlede anlægsøkonomi (projektering og entreprise) ekskl. moms. (såfremt denne oplysning er fortrolig bedes dette oplyses) • Bygherre på opgaven. KTF forbeholder sig retten til at kontakte bygherren for de vedlagte referencer og inddrage eventuelle udtalelser herfra i evalueringen. Ansøger bedes tydeligt anføre, hvilke referencer, der opfylder hvilke mindstekrav. En reference, der er anvendt til at opfylde minimumskravet til teknisk og faglig kapacitet, kan ligeledes anføres som reference ift. udvælgelsen, jf. afsnit 3.4. I så fald bedes ansøger tydeligt angive dette i referenceskabelon-udvælgelse. Udvalgelse: Til brug for udvælgelsen skal ansøgerne oplyse følgende i ESPD del V og/eller i referenceskabelon-udvælgelse/referencelisten: Ansøger kan til brug for udvælgelsen højst oplyse 4 referencer inkl. de referencer, der dokumenterer opfyldelsen af mindstekrav, jf. afsnit 3.3.2. Det vil sige, at hvis ansøger har oplyst 2 referencer, som dokumenterer opfyldelsen af mindstekrav, kan ansøger oplyse yderligere 2 referencer til udvælgelsesprocessen. Hvis ansøger oplyser mere end 4 referencer, vil KTF alene se på referencer nævnt ved mindstekrav (del IV) og de første referencer herefter op til i alt 4 referencer. Referenceprojekter til brug for udvælgelsen skal være udført inden for de seneste 8 år, hvilket vil sige, at opgaven ikke må være afsluttet for mere end 8 år siden beregnet fra ansøgningsfristen. Med afsluttede opgaver forstås i denne sammenhæng opgaver, hvor der er afholdt afleveringsforretning. For hver reference bedes ansøger oplyse følgende (manglende oplysninger kan blive vurderet negativt): • Kort beskrivelse af opgaven • Ansøgers konkrete rolle i opgaven (totalrådgiver/underrådgiver/ bygherre-rådgiver). Hvis ansøger baserer sin tekniske- og faglige formåen på en underrådgiver, skal underrådgiveren eller fagspecialisten kun angive referenceprojekter eller dele heraf, som vedkommende selv har varetaget og/eller projekteret, jf. afsnit 3.1.4 • Dato for afholdt afleveringsforretning. • Rådgiverhonorar og anlægssum ekskl. moms. (såfremt disse oplysninger er fortrolige bedes dette oplyses) • Bygherre på opgaven. Ansøger opfordres til at sikre en overskuelig og opdelt beskrivelse af de efterspurgte oplysninger i ESPD Del V/referenceskabelon-udvælgelse/referencelisten. Hver reference må fylde maks. 2 A4-sider. Hvis én reference består af mere end 2 A4-sider, vil KTF se bort fra de efterfølgende sider. Såfremt ansøger afleverer en forside, indholdsfortegnelse mv. vil KTF se bort fra dette. KTF forbeholder sig retten til at kontakte bygherren for de vedlagte referencer med henblik på at kontrollere, at oplysningerne i referencerne er korrekte. Evt. referenceskabeloner/referenceliste kan uploades under afleveringskravene ”Referenceskabelon- Minimumskrav” og ”Referenceskabelon – Udvalgelse” på Dalux.

De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd

Maximaal aantal inschrijvingen dat aan het criterium voldoet: 5

Informatie over de tweede fase van een procedure in twee fasen:

Minimumaantal gegadigden dat voor de tweede fase van de procedure moet worden uitgenodigd: 5

Maximumaantal gegadigden dat voor de tweede fase van de procedure kan worden uitgenodigd: 5

De procedure verloopt in opeenvolgende fasen. In elke fase kunnen deelnemers afvallen

5.1.10. Gunningscriteria

Criterium:

Type: Prijs

Naam: Pris

Beschrijving: Tilbudsgiver skal aflevere en fuldt udfyldt tilbudsliste. KTF har defineret rådgivers ydelser i KTF YB, som der henvises til i tilbudslisten. Tilbudsgiver udfylder tilbudslisten med angivelse af det timeantal, timepris og sum på de angivne medarbejderkategorier i hver projektfase/ydelse. De samlede sum poster for hver projektfase/ydelse skal lægges sammen, hvorefter det samlede budgetmax for opgaven udfyldes. Tilbudsgiver skal desuden udfylde tilbudslisten med angivelse af timepriser for de anførte medarbejderkategorier, jf.

udbudsbetingelsernes afsnit 5.2.1. Timeprisen skal være identisk med timeprisen for de medarbejderkategorier, der er angivet i hver projektfase/ydelse. Der henvises til udbudsbetingelsernes afsnit 5.1.1 og afsnit 5.2.1 for evaluering af underkriteriet "Pris".

Tilbudslisten i word-format er vedlagt udbudsmaterialet. KTF fralægger sig ethvert ansvar for benyttelsen af den elektroniske tilbudsliste, hvorfor tilbudsgiverne opfordres til selv at tjekke f. eks. formler og regnefunktioner mv. Udfyldt tilbudsliste skal uploades under afleveringskravet "Pris" på Dalux.

Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (percentage, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 30

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: Projektorganisation og bemanning

Beschrijving: Projektorganisation: Tilbudsgiver skal aflevere et projektorganisationsdiagram med angivelse af nøglemedarbejdere, projektspecifikke fagpersoner og tilknyttede underrådgivere. Organisationsdiagrammet bedes klart angive rollefordeling, herunder hvem der varetager de forskellige faglige discipliner i opgaven jf. Rådgiveraftalens afsnit 3.

Organisationsdiagrammet må maksimalt fylde 1 A4-side. Fylder diagrammet mere end 1 A4-side, vil KTF alene se på den første side. Organisationsdiagrammet skal suppleres med en kort beskrivelse af projektorganisationen, herunder uddybning af den valgte

projektorganisation, og hvordan projektorganisationens kompetencer bedst muligt kommer i

spil. Beskrivelsen må maksimalt fylde 1 A4-side. Fylder beskrivelsen mere end 1 A4-side, vil

KTF alene se på den første side. Bemanning: Tilbudsgiver skal aflevere CV'er for følgende

nøglemedarbejder, der skal være beskæftiget på opgaven, jf. nedenfor. • Projekteringsleder • Fagansvarlig for byrum og kulturarv • Fagansvarlig for trafik og tilgængelighed • Fagansvarlig for koter og belægning Én person kan godt varetage flere af ovenstående funktioner, dog må hver enkelt person maksimalt varetage 2 roller. Det skal fremgå tydeligt af de vedlagte CV'er, hvis det er tilfældet. Hvis samme person tilbydes til mere end én rolle, bedes tilbudsgiver vedlægge to forskellige CV'er for den samme person, der er tilpasset til hver rolle. Der må ikke tilbydes mere end én nøgleperson til den samme rolle. Der stilles følgende krav til nøglemedarbejdernes erfaring: • Projekteringslederen skal have 5 års erfaring eller derover

som projekteringsleder/projektleder. • Fagansvarlig for byrum og kulturarv skal have 5 års erfaring eller derover som ansvarlig for byrum og kulturarv. • Fagansvarlig for trafik og tilgængelighed skal have 5 års erfaring eller derover som fagsansvarlig for trafik og tilgængelighed. • Fagansvarlig for koter og belægninger skal have 5 års erfaring eller derover som fagsansvarlig for koter og belægningsarbejder. Tilbudsgiver skal anvende KTF's skabelon for CV'er (findes på Dalux). Såfremt tilbudsgiver anvender egen CV-skabelon i stedet for KTF's skabelon, vil det pågældende CV ikke indgå i evalueringen.

Referenceprojekter tages i betragtning, når projektet er påbegyndt i 2014 eller senere. Det skal fremgå af CV'et, i hvilken periode (startdato og slutdato) nøglemedarbejderen har været tilknyttet det pågældende projekt. CV'et for henholdsvis projekteringsleder og den fagansvarlige for byrum og kulturarv skal desuden indeholde en kort motiveret indledende beskrivelse, hvor nøglemedarbejder selv forholder sig til den specifikke opgave, og hvad de med deres respektive fagdiscipliner ser som mest spændende og udfordrende ved opgaven, samt hvordan de indgår i samarbejdet med den resterende organisation og bringer deres kompetencer bedst muligt i spil ved løsningen af opgaven. For projekteringsleder og den fagansvarlige for byrum og kulturarv må hvert CV maksimalt fylde 3 A4-sider. Fylder CV'et mere end 3 A4-sider, ser KTF bort fra den tekst, der er udover denne grænse. Hvert af de øvrige CV'er må maksimalt fylde 2 A4-sider. Fylder CV'et mere end 2 A4-sider, ser KTF bort fra den tekst, der er derudover denne grænse. Såfremt tilbudsgiver leverer en forside, indholdsfortegnelse mv. vil KTF se bort fra disse. Dokumenterne skal uploades som én fil under afleveringskravet "Projektorganisation og Bemanding" på Dalux. Der henvises til udbudsbetingelsernes afsnit 5.1.2 og afsnit 5.2.2 for evaluering af underkriteriet "Projektorganisation og bemanding". CV'er indeholder personoplysninger. Københavns Kommunes politik om personoplysninger er tilgængelig på www.kk.dk, og tilbudsgiveren forventes at gøre de medarbejdere, hvis CV'er fremsendes til KTF, opmærksomme på Kommunens politik.

Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (percentage, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 30

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: Håndtering af opgaven via pitch

Beschrijving: Håndtering af opgaven via pitch Tilbudsgiveres besvarelse af dette underkriterium vil bestå af to elementer: • En skriftlig redegørelse af tilbudsgivers besvarelse af de nedenstående punkter. • En mundtlig præsentation (pitch) af tilbudsgivers besvarelse. Følgende information skal angives i den skriftlige del af tilbuddet: Tilbudsgiver bedes aflevere en redegørelse for, hvordan tilbudsgiver vil håndtere opgaven. Redegørelsen skal som minimum forholde sig til følgende punkter: a) En kort beskrivelse af hvordan tilbudsgiver vil forholde sig til målsætninger i bygherreprogrammet og vil arbejde videre med disse målsætninger i forhold til de krav, der også stilles til projektet. b) En kort beskrivelse af, hvordan tilbudsgiver har forholdt sig til projektets placering inden for middelalderbyen og den særlige historiske kontekst, der præger området. c) En kort beskrivelse af hvilke tanker tilbudsgiver har gjort sig angående formidlingen af bombardementet i år 1807. Beskrivelsen må fylde max 4 A4-sider inkl. eventuelle diagrammer og referencefotos. Hvis tilbudsgiver afleverer mere end 4 A4-sider, vil KTF alene se på de 4 første A4-sider. Såfremt tilbudsgiver leverer en forside, indholdsfortegnelse mv. vil KTF se bort fra disse. Dokumenterne skal uploades som én fil under afleveringskravet "Håndtering af opgaven" på Dalux. Mundtlig præsentation af tilbudsgivers besvarelse Tilbudsgivers mundtlige præsentation skal baseres på den skriftlige redegørelse, evt. understøttet af egne og evt. eksterne relevante referencer. Den mundtlige præsentation må gerne understøttes af en digital præsentation (powerpoint el. lign). Til præsentationen deltager tilbudsgiver med op til to tilbudte nøglepersoner. Det

forventes, at projekteringslederen deltager i mødet. Det forventes at tilbudsgiver præsenterer:

- deres målsætninger i forhold til de fastsatte krav for projektet (a)
- deres læsning og forståelse af projektområdet (b)
- deres tanker i forhold til formidling af bombardementet (c)

Tilbudsgiver skal forvente at afsætte én time til præsentationen, inkl. intro ved KTF, besvarelse af spørgsmål m.m. Heraf er der afsat ca. 20 minutter til tilbudsgivers egen, mundtlige præsentation, hvorefter KTF kan stille afklarende spørgsmål i forhold til tilbudsgivers besvarelse af håndtering af opgaven. Der henvises til udbudsbetingelsernes afsnit 5.1.3 og afsnit 5.2.2 for evaluering af underkriteriet "Håndtering af opgaven via pitch".

Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (percentage, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 40

5.1.11. Aanbestedingsstukken

Talen waarin de aanbestedingsstukken officieel beschikbaar zijn: Deens

Termijn voor verzoeken om aanvullende informatie: 19/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Oost-Europese tijd, Midden-Europese zomertijd

Adres van de aanbestedingsstukken: <https://node1.field.dalux.com/service/redirect/client/ten/TID-422321110927812378/da-dk/public/tender/TID-422321110927812378>

5.1.12. Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden van de procedure:

Vermoedelijke datum van verzending van de uitnodigingen tot inschrijving: 28/08/2026

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening: Vereist

Adres voor indiening: <https://node1.field.dalux.com/service/redirect/client/ten/TID-422321110927812378/da-dk/public/tender/TID-422321110927812378>

Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend: Deens

Elektronische catalogus: Niet toegestaan

Varianten: Niet toegestaan

Inschrijvers mogen meer dan één inschrijving indienen: Niet toegestaan

Uiterste datum voor de ontvangst van verzoeken tot deelname: 02/07/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Oost-Europese tijd, Midden-Europese zomertijd

Voorwaarden van het contract:

De uitvoering van de opdracht moet plaatsvinden binnen het kader van programma's voor maatwerkbedrijven: Neen

Voorwaarden met betrekking tot de uitvoering van de opdracht: Tilbudsgiver skal overholde KTF's arbejdsklausul (Bilag A) og Leverandørens samfundsansvar ESG (Bilag B) i Rådgiveraftalen.

Een geheimhoudingsovereenkomst is vereist: neen

Elektronische facturering: Vereist

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische orderplaatsing: neen

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische betaling: ja

5.1.15. Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Geen dynamisch aankoopstelsel

5.1.16. Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures: Klagenævnet for Udbud

Informatie over de termijnen voor beroep: Klage over ikke at være prækvalificeret (udvalgt) til at afgive tilbud skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter KTF's underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. § 7, stk. 1, i lovbekendtgørelse nr. 593 om Klagenævnet for Udbud af 2. juni 2016. Klage over ikke at være blevet tildelt kontrakten skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage regnet fra dagen efter, at KTF har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at KTF har indgået kontrakt, jf. § 7, stk. 2, nr. 1, i lovbekendtgørelse nr. 593 om Klagenævnet for Udbud af 2. juni 2016.

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

8. Organisaties

8.1. ORG-0002

Officiële naam: KØBENHAVNS KOMMUNE, Klima-, Miljø- og Teknikforvaltningen, Mobilitet, Klimatilpasning og Byvedligehold

Registratienummer: 64942212

Registratienummer: 64942212

Afdeling: Klima-, Miljø- og Teknikforvaltningen, Mobilitet, Klimatilpasning og Byvedligehold

Postadres: Islands Brygge 37

Stad: København S

Postcode: 2300

Onderverdeling land (NUTS): Byen København (DK011)

Land: Denemarken

Contactpunt: Ida Espe Andersen

E-mail: BL9W@kk.dk

Telefoon: 33665600

Internetadres: <https://www.kk.dk/>

Kopersprofiel: <https://node1.field.dalux.com/service/redirect/client/ten/TID-422321110927812378/da-dk/public/tender/TID-422321110927812378>

Rollen van deze organisatie:

Koper

8.1. ORG-0003

Officiële naam: Klagenævnet for Udbud

Registratienummer: 37795526

Postadres: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Stad: Viborg

Postcode: 8800

Onderverdeling land (NUTS): Østjylland (DK042)

Land: Denemarken

E-mail: kifu@naevneneshus.dk

Telefoon: +45 72405600

Internetadres: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/>

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

8.1. ORG-0004

Officiële naam: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Registratienummer: 10294819

Postadres: Carl Jacobsens Vej 35
Stad: Valby
Postcode: 2500
Onderverdeling land (NUTS): Københavns omegn (DK012)
Land: Denemarken
E-mail: kfst@kfst.dk
Telefoon: +45 4171 5000
Internetadres: <https://kfst.dk/>
Rollen van deze organisatie:
Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures

8.1. **ORG-0000**

Officiële naam: Publications Office of the European Union
Registratienummer: PUBL
Stad: Luxembourg
Postcode: 2417
Onderverdeling land (NUTS): Luxembourg (LU000)
Land: Luxemburg
E-mail: ted@publications.europa.eu
Telefoon: +352 29291
Internetadres: <https://op.europa.eu>
Rollen van deze organisatie:
TED eSender

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie van de aankondiging: abfe8d37-869d-4d30-b62c-7b0aa7ec73f4 - 01
Type formulier: Mededinging
Type aankondiging: Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling
Subtype aankondiging: 16
Verzenddatum van de aankondiging: 01/06/2026 09:59:58 (UTC+00:00) West-Europese tijd, GMT
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is: Deens
Publicatienummer aankondiging: 376057-2026
Nummer uitgave PB S: 104/2026
Datum van bekendmaking: 02/06/2026