

Polen-Olsztyn: Maken van bouwkundige ontwerpen
OJ S 246/2015 19/12/2015
Aankondiging van een prijsvraag voor ontwerpen
Diensten

Deze prijsvraag valt onder: Richtlijn 2004/18/EG

Afdeling I: Aanbestedende dienst/instantie

I.1. Naam en adressen

Officiële benaming: Gmina Olsztyn

Postadres: pl. Jana Pawła II nr 1

Plaats: Olsztyn

Postcode: 10-101

Land: Polen

Contactpersoon: Stowarzyszenie Architektów Polskich SARP, Oddział w Olsztynie, ul.

Kołątaja 14, 10-034 Olsztyn

Ter attentie van: Ewa Rombalska

E-mail: olsztyn@sarp.org.pl

Internetadres(sen):

Adres van de aanbestedende dienst: <http://bip.olsztyn.eu>

Elektronische toegang tot informatie : www.olsztyn.sarp.org.pl

Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op:

het hierboven vermelde adres

Bestek en aanvullende documenten (zoals documenten voor een concurrentiegerichte dialoog en een dynamisch aankoopstelsel) zijn verkrijgbaar op:

het hierboven vermelde adres

Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden ingediend: het hierboven vermelde adres

I.2. Soort aanbestedende dienst

Regionale of plaatselijke instantie

I.3. Hoofdactiviteit

Algemene overheidsdiensten

I.4. Gunning van de opdracht namens andere aanbestedende diensten

De aanbestedende dienst koopt aan namens andere aanbestedende diensten: neen

Afdeling II: Voorwerp van de prijsvraag voor ontwerpen/beschrijving van het project

II.1. Beschrijving

II.1.1. Door de aanbestedende dienst aan de prijsvraag voor ontwerpen/het project gegeven benaming

Konkurs na opracowanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej przebudowy i rozbudowy Hali Widowiskowo-Sportowej „Urania” w Olsztynie.

II.1.2. Korte beschrijving

1. Przedmiotem konkursu jest opracowanie koncepcji urbanistyczno – architektonicznej przebudowy i rozbudowy Hali Widowiskowo-Sportowej „Urania” w Olsztynie.

2. Organizatorem konkursu, działającym na zlecenie Zamawiającego jest: Stowarzyszenie Architektów Polskich, Oddział w Olsztynie, ul. Kołłątaja 14, 10-034 Olsztyn; www.olsztyn.sarp.org.pl, e-mail: olsztyn@sarp.org.pl

3. Szczegółowy opis przedmiotu konkursu oraz warunki udziału w konkursie zawarte są w Regulaminie konkursu, który opublikowany jest na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem <http://www.olsztyn.eu> oraz organizatora www.olsztyn.sarp.org.pl

II.1.3. CPV-code(s)

71220000 Maken van bouwkundige ontwerpen, 71222000 Diensten door architectenbureaus voor buitenvoorzieningen

Afdeling III: Juridische, economische, financiële en technische inlichtingen

III.1. Criteria voor de selectie van de deelnemers

1. Uczestnikiem konkursu może być: osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, zwana Uczestnikiem samodzielnie biorącym udział w konkursie.
2. Uczestnicy Konkursu mogą brać udział w konkursie jako Uczestnicy wspólnie biorący udział w konkursie. Uczestnikami Konkursu wspólnie biorącymi udział w konkursie są w szczególności wspólnicy spółki cywilnej, konsorcja oraz członkowie zespołów autorskich.
3. Uczestnicy Konkursu zobowiązani są do złożenia Wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie – załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu
4. Uczestnicy Konkursu wspólnie biorący udział w konkursie zobowiązani są ustanowić pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie, w tym do Złożenia Wniosku oraz dokumentów i oświadczeń wymaganych w rozdziale 3 Regulaminu – załącznik nr 6 do Regulaminu konkursu. Pełnomocnikiem Uczestników konkursu wspólnie biorących w konkursie może być jeden z tych Uczestników.
5. Każdy uczestnik konkursu może złożyć i uczestniczyć tylko w jednej pracy konkursowej. Uczestnik konkursu, który złoży więcej niż jeden wniosek o dopuszczenie do konkursu, zostanie wykluczony z konkursu, przy czym za złożenie wniosku uważa się również dokonanie takiej czynności wspólnie z innym Uczestnikiem.
6. W Konkursie mogą wziąć udział Uczestnicy konkursu w rozumieniu Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, którzy spełnią warunki określone w art. 22 ust.1 Ustawy, dotyczące posiadania uprawnień do projektowania. Warunek będzie uznany za spełniony, jeżeli Uczestnik konkursu, a w przypadku Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie – przynajmniej jeden z nich, dysponuje następującymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu opracowania studialnego, pracy konkursowej i dokumentacji projektowej tj. 1 osobą posiadającą aktualne uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń. Określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych wymaga uprawnień w rozumieniu ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2013 r. poz. 1409 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2014 r., poz. 1278 ze zm.). Organizator zaakceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające wymaganym uprawnieniom, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2008 nr 63, poz. 394). Na podstawie art. 104 ustawy Prawo budowlane osoby, które przed dniem wejścia w życie

ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu i w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania. Ponadto, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

7. O dopuszczenie do udziału w konkursie może ubiegać się Uczestnik konkursu, który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Ustawy.

8. W celu oceny spełniania przez Uczestnika konkursu warunków udziału w konkursie, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, których opis sposobu spełnienia określony został przez Organizatora konkursu w rozdziale III p.kt.3.2 Regulaminu konkursu, organizator konkursu żąda następujących oświadczeń i dokumentów:

a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w konkursie

— według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 Regulaminu konkursu.

b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu prac konkursowych, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 Regulaminu konkursu;

c) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu prac konkursowych i zamówienia konkursowego, posiadają wymagane uprawnienia, o których mowa w rozdziale 3 pkt 3.2. – według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 Regulaminu konkursu.

8. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z udziału w konkursie Uczestnika konkursu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ustawy Zamawiający żąda oświadczeń i dokumentów:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w konkursie w zakresie art. 24 ustawy – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 Regulaminu konkursu;

b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.

9. Forma składanych dokumentów:

a) Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz oświadczenia Uczestnika należy złożyć w formie oryginałów. Upoważnienia (pełnomocnictwa) należy złożyć w formie oryginałów lub kopii poświadczonych notarialnie. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład wniosku, mogą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone na każdej zapisanej stronie klauzulą „Za zgodność z oryginałem” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Uczestnika konkursu. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). Jeżeli do reprezentowania Uczestnika konkursu upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.

b) Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie i każdy załączników powinny zostać podpisane przez Uczestnika konkursu lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania i składania w jego imieniu oświadczenia woli.

c) Każdy uczestnik konkursu może ustanowić pełnomocnika do złożenia wniosku i składania

oświadczeń woli w jego imieniu zgodnie z załącznikiem nr 6 lub załącznikiem nr 7 Regulaminu konkursu.

Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza

d) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem w całości na język polski.

10. Wybrana sześciocyfrowa liczba rozpoznawcza wykorzystywana jest na wszystkich etapach konkursu. Nie należy stosować sekwencji liczbowych składających się z tej samej cyfry lub z kolejnych cyfr następujących bezpośrednio po sobie. Należy stosować cyfry o wysokości 1 cm

11. Szczegółowe warunki udziału w konkursie zawarte są w Regulaminie konkursu, który opublikowany jest na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem <http://www.olsztyn.eu> oraz Organizatora www.olsztyn.sarp.org.pl

III.2. Inlichtingen over een bepaalde beroepsgroep

Deelneming is aan een bepaalde beroepsgroep voorbehouden: neen

Afdeling IV: Procedure

IV.1. Type prijsvraag

Openbaar

IV.2. Namen van reeds geselecteerde deelnemers

IV.3. Criteria voor de beoordeling van ontwerpen

1 Opracowania konkursowe oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

- a) kryterium do 30 punktów – za jakość, atrakcyjność i realność rozwiązań urbanistycznych;
- b) kryterium do 30 punktów – za atrakcyjność i realność rozwiązań architektonicznych;
- c) kryterium do 30 punktów – za funkcjonalność obiektów i proponowany sposób odniesienia się do istniejącej konstrukcji kopuły;
- d) kryterium do 10 punktów – za rozwiązania dotyczące efektywności energetycznej, zmniejszenia kosztów eksploatacji i zwiększenia komfortu użytkownika obiektu.

2. Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać opracowanie konkursowe, wynosi 100 punktów.

IV.4. Administratieve inlichtingen

IV.4.1. Referentienummer van het dossier bij de aanbestedende dienst

konkurs SARP nr 964

IV.4.2. Voorwaarden voor de verkrijging van bestekken en aanvullende stukken

Termijn voor ontvangst van aanvragen voor documenten of voor toegang tot documenten:
12.1.2016 - 15:00

Tegen betaling verkrijgbare documenten: neen

IV.4.3. Termijn voor ontvangst van projecten of deelnemingsaanvragen

Datum: 12.1.2016 - 15:00

IV.4.4. Datum van verzending van de uitnodigingen tot deelneming aan de geselecteerde gegadigden

IV.4.5.

Talen die mogen worden gebruikt bij het opstellen van projecten of aanvragen tot deelneming

Pools.

IV.5. Prijzen en jury

IV.5.1. Informatie over de prijs/prijzen

Een prijs/prijzen wordt/worden toegekend: ja

Aantal prijzen en de waarde ervan: 1. W konkursie mogą zostać przyznane trzy nagrody i wyróżnienie w wysokości łącznej 80 000 PLN brutto.

2. Organizator przewiduje następujący podział nagród:

a) I nagroda – kwota brutto 43 000 PLN oraz zaproszenie do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie dokumentacji projektowej części realizacyjnej konkursu

b) II nagroda – kwota brutto 21 000 PLN

c) III nagroda – kwota brutto 10 000 PLN

d) wyróżnienie – kwota brutto 6 000 PLN.

3. Sąd konkursowy ma prawo do innego podziału nagród i wyróżnień pieniężnych w zależności od poziomu prac konkursowych.

4. Sąd konkursowy ma prawo nie wykorzystać całej kwoty przeznaczonej na nagrody i wyróżnienie w razie nieprzyznania nagrody lub nagród.

5. Nagrody wypłacone zostaną w terminie do 15 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu

6. Szczegółowe informacje o nagrodach zawarte są w Regulaminie konkursu, który dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego i Organizatora

IV.5.2. Nadere gegevens inzake vergoedingen aan alle deelnemers

Szczegółowe informacje dotyczące płatności dla wszystkich uczestników zawarte są w Regulaminie konkursu, który dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego i Organizatora.

IV.5.3. Vervolgopdrachten

Dienstenovereenkomsten naar aanleiding van de prijsvraag worden aan de winnaar of winnaars van de prijsvraag gegund: ja

IV.5.4. Beslissing van de jury

De beslissing van de jury is bindend voor de aanbestedende dienst/instantie: ja

IV.5.5. Namen van de geselecteerde juryleden

1. arch. Zbigniew Maćków

2. arch. Anna Dąbrowska-Sosak

3. Halina Zaborowska-Boruch

4. arch. Magdalena Rafalska

5. Jerzy Litwiński

6. Krzysztof Śmieciński

7. arch. Piotr Łabowicz

8. arch. Małgorzata Zyskowska

Afdeling VI: Aanvullende inlichtingen

VI.1. Inlichtingen over middelen van de Europese Unie

De aanbesteding houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de EU wordt gefinancierd: neen

VI.2. Nadere inlichtingen

1. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz dokumentów załączonych do wniosku nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru należy do wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie dołączyć stosowne pełnomocnictwo (a).
2. Terminy określone w punkcie 1.5 Regulaminu konkursu mogą ulec zmianie. O zmianie terminów Organizator konkursu niezwłocznie poinformuje Uczestników konkursu oraz zamieści stosowną informację na swojej stronie internetowej: www.olsztyn.sarp.org.pl. Powyższa informacja zamieszczona zostanie również na stronie Zamawiającego: www.bip.olsztyn.eu
3. Uczestnik konkursu, który otrzyma pierwszą nagrodę, zwany dalej Wykonawcą, będzie zobowiązany do przedstawienia dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w trybie z wolnej ręki
4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający będzie żądał oświadczeń i dokumentów:
 - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy;
 - b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - c) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - d) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - f) aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - g) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10– i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub

gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 4. ppkt b), d), f) i g) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 4 ppkt c) i e) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy.

8. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.

9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

VI.3. Beroepsprocedures

VI.3.1. Beroepsinstantie

Officiële benaming: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postadres: ul. Postępu 17A

Plaats: Warszawa

Postcode: 02-676

Land: Polen

Internetadres: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.3.2. Beroepsprocedure

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor beroepsprocedures: 1. Uczestnikom konkursu, a także innym podmiotom, jeżeli mają oni lub mieli interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Organizatora Konkursu lub Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp: odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz skarga do Sądu.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Organizatora Konkursu lub Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Organizator Konkursu lub Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą

ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy Pzp wraz z dowodem uiszczenia wpisu.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Organizatorowi Konkursu oraz Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mogli oni zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

VI.3.3. Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen

Officiële benaming: Krajowa Izby Odwoławcza

Postadres: ul. Postępu 17A

Plaats: Warszawa

Postcode: 02-676

Land: Polen

Internetadres: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4. Datum van verzending van deze aankondiging

17.12.2015