

484319-2026 - Mededinging

Polen – Technische ontwerpdiensten – „Wykonanie dokumentacji projektowej budowy drogi gminnej wraz z budową mostu na Wyspę Wielka Żuława”

OJ S 133/2026 14/07/2026

Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling

Diensten

1. Koper

1.1. Koper

Officiële naam: Gmina Miejska Iława

E-mail: przetargi@umilawa.pl

Rechtsvorm van de koper: Lokale overheid

Activiteit van de aanbestedende dienst: Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: „Wykonanie dokumentacji projektowej budowy drogi gminnej wraz z budową mostu na Wyspę Wielka Żuława”

Beschrijving: 1. Zakres inwestycji obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej budowy drogi gminnej od ronda w ciągu ulicy Sienkiewicza (skrzyżowanie drogi krajowej nr 16 z drogą wojewódzką nr 521) na Wyspę Wielka Żuława wraz z niezbędną infrastrukturą. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie dokumentacji wraz z uzyskaniem wszelkich uzgodnień, opinii i decyzji niezbędnych do przeprowadzenia robót budowlanych. 2. Przedmiotową dokumentację należy wykonać na podstawie przepisów ustawy z 10 kwietnia 2003r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 311) 3. OBLIGATORYJNA WIZJA LOKALNA W TERENIE PRZED ZŁOŻENIEM OFERTY

Identificatiecode van de procedure: b01b1037-7053-46df-b10b-dbae003a2e8b

Interne identificatiecode: ZP.271.24.2026

Type procedure: Openbaar

De procedure wordt versneld: neen

2.1.1. Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie (cpv): 71320000 Technische ontwerpdiensten

2.1.2. Plaats van uitvoering

Postadres: Niepodległości 13

Stad: Iława

Postcode: 14-200

Onderverdeling land (NUTS): Elbląski (PL621)

Land: Polen

2.1.4. Algemene informatie

Aanvullende informatie: 1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w terminie wskazanym w § XIV ust 1 SWZ w wysokości: 15.000,00 zł. 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu

związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2. 3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: 1) Pieniędzy - przelewem na konto zamawiającego: Urząd Miasta Ławy Bank Millennium S.A. O/Ława 96 1160 2202 0000 0000 6192 1354, o uznaniu przez zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w terminie decyduje data wpływu środków na rachunek zamawiającego. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu (godziny) określonego w ust. 2, przewidzianego na wniesienie wadium. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu (godziny) przewidzianego na wniesienie wadium. 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299). 4. UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. 5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania: 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w p.z.p., bez potwierdzania tych okoliczności; 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium; 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie; 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert); 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania; 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Gmina Miejska Ława; 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 p.z.p.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum); 8) musi zostać złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji. 6. W przypadku wniesienia wadium w formie: 1) pieniężnej - zaleca się, by dowód dokonania przelewu został dołączony do oferty; 2) poręczeń lub gwarancji - wymaga się, by oryginał dokumentu został złożony wraz z ofertą. 7. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lubłoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 p.z.p. zostanie odrzucona. 8. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa p.z.p. 1. Zamawiający wymaga od Wykonawców przeprowadzenia przed złożeniem oferty wizji lokalnej, o której mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp. Zamawiający umożliwia przeprowadzenie wizji lokalnej w całym okresie trwania terminu na składanie ofert, z wyjątkiem dnia, w którym następuje otwarcie ofert. 2. UWAGA: Niedokonanie wizji, jeśli zamawiający jej wymagał, skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18). 3. Potwierdzenie przeprowadzenia wizji lokalnej w formie protokołu podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego złożone wraz z ofertą wymagane jest dla potwierdzenia spełnienia warunku przeprowadzenia wizji lokalnej. Protokół z potwierdzenia odbycia wizji lokalnej stanowiący załącznik nr 9 do SWZ należy złożyć w postaci pisemnej opatrzonej podpisem zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym. 4. Zamawiający informuje, że termin wizji lokalnej należy ustalić z Alina Wróblewską tel.: 089 649-01-27, e-mail: awroblewska@umilawa.pl lub Magdaleną Szcześniak tel. 89 649-01-50, e-mail: mszczesniak@umilawa.pl. Wizję lokalną można przeprowadzić w dowolnym dniu roboczym (z wyłączeniem dnia otwarcia ofert), po uprzednim uzgodnieniu terminu, w godzinach pracy urzędu. 5. W czasie wizji lokalnej zostanie udostępniony teren budowy, na którym będą

prorowadzone roboty objęte niniejszym zamówieniem celem sprawdzenia warunków placu budowy oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem niniejszego postępowania oraz celem uzyskania jakichkolwiek dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do wyceny oferty. 6. Protokół z odbycia wizji lokalnej, stanowiący załącznik nr 11 do SWZ, Zamawiający zalicza do kategorii tzw. innych dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu. J.Jerka w artykule z 04.03.2021 r., pt.: "Wizja lokalna według p.z.p." podkreśla, że w przypadku, gdy zamawiający wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej mamy do czynienia z czynnością istotną. W takim przypadku znajdują zastosowanie regulacje p. z.p. o obowiązku udokumentowania odbycia tej czynności, zgodnie z właściwymi przepisami i dodatkowo uszczegółowione w SWZ (dostęp: 23.10.2023 r.). Jeśli wykonawca nie stosuje się do instrukcji zamawiającego by złożyć oświadczenie o odbyciu wizji lokalnej w postaci pisemnej opatrzonej podpisem zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym, to zamawiający wezwie wykonawcę do uzupełnienia, w trybie art. 128 ust. 1 p.z.p. 7. Należy pamiętać, że odrzuceniem oferty skutkuje nieodbycie wizji lokalnej, nie zaś przedstawienie oświadczenia w innej formie, niż oczekiwał tego zamawiający, wobec czego nie ma podstawy do odrzucenia oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 p.z.p. Jeśli wykonawca nie udowodni w odpowiedniej formie, że odbył wymaganą wizję lokalną, to oferta jego będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. c p.z.p., z tytułu nie złożenia w przewidzianym terminie oświadczenia o odbyciu wizji lokalnej.

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

2.1.6. Gronden voor uitsluiting

Bronnen voor uitsluitingsgronden: Aanbestedingsstuk

5. Perceel

5.1. Perceel: LOT-0001

Titel: „Wykonanie dokumentacji projektowej budowy drogi gminnej wraz z budową mostu na Wyspę Wielka Żuława”

Beschrijving: 1. Zakres inwestycji obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej budowy drogi gminnej od ronda w ciągu ulicy Sienkiewicza (skrzyżowanie drogi krajowej nr 16 z drogą wojewódzką nr 521) na Wyspę Wielka Żuława wraz z niezbędną infrastrukturą. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie dokumentacji wraz z uzyskaniem wszelkich uzgodnień, opinii i decyzji niezbędnych do przeprowadzenia robót budowlanych. 2. Przedmiotową dokumentację należy wykonać na podstawie przepisów ustawy z 10 kwietnia 2003r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 311) 3. OBLIGATORYJNA WIZJA LOKALNA W TERENIE PRZED ZŁOŻENIEM OFERTY 4. Wykonawca winien wykonać: 1) projekt stałej organizacji ruchu; 2) operat badań geotechnicznych; 3) inwentaryzację zieleni; 4) operat wodnoprawny wraz z uzyskaniem decyzji, 5) uzyskać decyzję środowiskową jeśli będzie wymagana, 6) podział działek jeśli będzie wymagany 7) uzyskać decyzję ZRID 5. Wykonawca w cenie winien uwzględnić 4 spotkania robocze w siedzibie Urzędu Miasta. 6. Wykonawca powinien przyjąć do wyceny 3 aktualizację kosztorysu inwestorskiego. Jednocześnie Zamawiający informuje, że ilość aktualizacji stanowi kryterium oceny. 7. Przedmiot umowy obejmuje: 1) Część A: Wielobranżową dokumentację projektowo-kosztorysową wraz z kompletem uzgodnień, uzyskaniem wszystkich niezbędnych wymaganych prawem decyzji administracyjnych, postanowień, opinii i odstępstw w rozumieniu Prawa budowlanego niezbędnych do otrzymania decyzji o pozwolenie na budowę dla projektowanych robót budowlanych. Część A wielobranżowa dokumentacja projektowo - kosztorysowa składać się będzie z: a)

Dokumentacji budowlanej - projekt zagospodarowania terenu i projekt architektoniczno-budowlany - 5 egz., oraz na płycie CD wersja elektroniczna w formacie - *.dwg (lub w formacie oprogramowania, w jakim wykonano projekty) i *.pdf - 1 egz. Wersja elektroniczna w swojej zawartości musi odpowiadać wersji papierowej pod względem zawartości (treści) jak i kolejności ułożenia dokumentów oraz rysunków. b) Dokumentacji wykonawczej - projekt techniczny - 4 egz. oraz na płycie CD wersja elektroniczna w formacie - *.dwg (lub w formacie oprogramowania, w jakim wykonano projekty) i *.pdf - 1 egz. Wersja elektroniczna w swojej zawartości musi odpowiadać wersji papierowej pod względem zawartości (treści) jak i kolejności ułożenia dokumentów oraz rysunków. c) Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót - 3 egz. w wersji papierowej oraz na płycie CD w wersji elektronicznej w formacie *.doc lub *.rtf – 1 egz. wszystkich branż występujących w przedmiotowych opracowaniach projektowych, d) Przedmiaru robót - 2 egz. wersji papierowej oraz na płycie CD w wersji elektronicznej w formacie *.pdf i *.xls i *.ath – 1 egz. wszystkich branż występujących w przedmiotowych opracowaniach projektowych, oraz wyposażenia e) Kosztorysu inwestorskiego - 2 egz. wersji papierowej oraz na płycie CD w wersji elektronicznej w formacie oprogramowania, w jakim wykonano kosztorysy i formacie *.pdf, *.xls i *.ath - 1 egz. wszystkich branż występujących w przedmiotowych opracowaniach projektowych wraz ze zbiorczym zestawieniem wszystkich kosztów niezbędnych do wykonania przedmiotowego zadania inwestycyjnego. Kosztorys sporządzony w układzie specyfikacyjnym (wszystkie branże, ZZK) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym. (Dz. U. z dnia 20 grudnia 2021 r. poz. 2458.). Kosztorysy inwestorskie należy sporządzić z na poszczególne branże robót. f) Informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) - w ilości 4 egz. oraz wersji elektronicznej oraz na płycie CD w wersji elektronicznej w formacie *.doc lub *.rtf - 1 egz g) Wersje elektroniczne o których mowa w ust. 4 w postaci skompresowanych plików (zip), w których pojemność pojedynczych plików nie przekracza 50 MB. W nazwach folderów i plików nie należy stosować polskich liter: ć, ś, ź, Ŗ, ą, ę, ó, ł. h) Jeden egzemplarz projektu, Projektant przekaże Zamawiającemu jako tzw. egzemplarz inwestorski, tj. zawierający oryginały wszystkich uzyskanych warunków technicznych, postanowień, opinii, decyzji i uzgodnień. 2) Część B: Pełnienie nadzoru autorskiego w okresie realizacji robót budowlanych w zakresie dokumentacji obejmującej część A. 3) Część C: Aktualizacja kosztorysów w zakresie dokumentacji obejmującej część A. a. przedmiot zamówienia obejmuje także udzielanie odpowiedzi i wyjaśnianie wątpliwości Wykonawców robót budowlanych, w trakcie trwania postępowania o zamówienie publiczne na roboty budowlane w zakresie przedmiotowej dokumentacji projektowej. b) Dokumentacja, o której mowa w punkcie 7.1 musi być wykonana zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. (Dz.U. 2021.2454 j.t.).

Interne identyfikacjicode: ZP.271.24.2026

5.1.1. Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie (cpv): 71320000 Technische ontwerpdiensten

5.1.2. Plaats van uitvoering

Postadres: Niepodległości 13

Stad: ława

Postcode: 14-200
Onderverdeling land (NUTS): Elbląski (PL621)
Land: Polen

5.1.3. Geraamde duur

Looptijd: 24 Maanden

5.1.6. Algemene informatie

Voorbehouden deelname:

Deelname is niet voorbehouden.

De namen en beroepskwalificaties van het voor de uitvoering van de opdracht ingezette personeel moeten worden vermeld: Vereist in inschrijving

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA): ja

Deze aanbesteding is ook geschikt voor kleine en middelgrote ondernemingen (kmo's): ja

Aanvullende informatie: a) informatie betreffende de ervaring van personen die de dienst uitvoeren, waarvan wordt gesproken in § VII wet. 2 par. 4 sub 4.2.1 lit. a SWZ (voorbeeld van informatie in het offerteformulier, verklaring nr 2); b) In het geval, wanneer de naam van de taak of de omschrijving van de taak voorgesteld door de Uitvoerder in de informatie betreffende de ervaring, waarvan wordt gesproken hierboven, niet leidt tot een eenduidig beeld van het volledige bereik van de te beoordelen punten. De aanbestedende partij aanbeveelt het indienen van documenten (documentatie, referenties, protocollen of andere relevante) die het voorgestelde bereik bevestigen. In het voorwerp van de procedure is dit: het project van de bouw van een of meerdere bruggen of vaste verbindingen met het land. c) De aanbestedende partij doet een inhoudelijke beoordeling op basis van de inhoud van de ingediende documenten. Documenten worden beschouwd als bindend voor de aanbestedende partij. d) De aanbestedende partij eist het indienen van voorwerp van de procedure samen met de offerte. e) In het geval wanneer de Uitvoerder niet heeft ingediend of heeft ingediend onvolledige voorwerp van de procedure, de aanbestedende partij voorziet niet in het verzoeken de Uitvoerder tot het indienen of het aanvullen. f) In het geval wanneer de Uitvoerder niet heeft ingediend of heeft ingediend onvolledige voorwerp van de procedure, de aanbestedende partij aanvaardt, dat de ervaring van de ontwerper niet voldoet aan de criteria van de offerte en de aanbestedende partij in de criteria van de ervaring van de coördinator toekent -- 0,00 pkt. g) De procedure voor het toekennen van de opdracht wordt gevoerd in de Poolse taal, in verband met hetgeen de aanbestedende partij informeert, dat de voorwerp van de procedure, indien deze zijn opgesteld in een andere taal, worden overgelegd met een vertaling in de Poolse taal.

5.1.9. Selectiecriteria

Bronnen van selectiecriteria: Aanbestedingsstuk

5.1.11. Aanbestedingsstukken

Talen waarin de aanbestedingsstukken officieel beschikbaar zijn: Pools

Adres van de aanbestedingsstukken: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1342787>

5.1.12. Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening: Vereist

Adres voor indiening: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1342787>

Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend: Pools

Elektronische catalogus: Niet toegestaan

Varianten: Niet toegestaan

Inschrijvers mogen meer dan één inschrijving indienen: Niet toegestaan

Uiterste datum voor de ontvangst van inschrijvingen: 19/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Oost-Europese tijd, Midden-Europese zomertijd

Duur waarin de aanbidding geldig moet blijven: 90 Dagen

Informatie over de openbare opening:

Openingsdatum: 19/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Oost-Europese tijd, Midden-Europese zomertijd

Voorwaarden van het contract:

De uitvoering van de opdracht moet plaatsvinden binnen het kader van programma's voor maatwerkbedrijven: Neen

Elektronische facturering: Toegestaan

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische orderplaatsing: neen

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische betaling: neen

5.1.15. Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Geen dynamisch aankoopstelsel

5.1.16. Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Bemiddelingsorganisatie: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisatie voor beroepsprocedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Informatie over de termijnen voor beroep: 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1). 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w

Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z. p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures: Krajowa Izba Odwoławcza

8. Organisaties

8.1. ORG-0001

Officiële naam: Gmina Miejska Ława

Registratienummer: 7441660083

Registratienummer: 7441660083

Postadres: ul. Niepodległości 13

Stad: Ława

Postcode: 14-200

Onderverdeling land (NUTS): Elbląski (PL621)

Land: Polen

E-mail: przetargi@umilawa.pl

Telefoon: +48896490101

Internetadres: <https://bip.umilawa.pl/>

Kopersprofiel: <https://bip.umilawa.pl/>

Rollen van deze organisatie:

Koper

8.1. ORG-0003

Officiële naam: Krajowa Izba Odwoławcza

Registratienummer: 5262239325

Postadres: Postępu 17A

Stad: Warszawa

Postcode: 02-676

Onderverdeling land (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Land: Polen

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefoon: (22) 458 78 01

Fax: (22) 458 78 00

Internetadres: <https://www.gov.pl/web/uzp/kontakt2>

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures

Bemiddelingsorganisatie

8.1. ORG-0000

Officiële naam: Publications Office of the European Union

Registratienummer: PUBL

Stad: Luxembourg

Postcode: 2417

Onderverdeling land (NUTS): Luxembourg (LU000)

Land: Luxemburg

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefoon: +352 29291

Internetadres: <https://op.europa.eu>

Rollen van deze organisatie:

TED eSender

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie van de aankondiging: db455353-2a8b-43c6-a5c5-ddd4fa0252ea - 01

Type formulier: Mededinging

Type aankondiging: Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling

Subtype aankondiging: 16

Verzenddatum van de aankondiging: 13/07/2026 11:39:54 (UTC+00:00) West-Europese tijd, GMT

Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is: Pools

Publicatienummer aankondiging: 484319-2026

Nummer uitgave PB S: 133/2026

Datum van bekendmaking: 14/07/2026