

**Verenigd Koninkrijk-Hertford: Adviezen inzake bedrijfsvoering en management, en aanverwante diensten**

OJ S 234/2018 05/12/2018

Vooraankondiging

Diensten

**Rechtsgrond:**

Richtlijn 2014/24/EU

**Afdeling I: Aanbestedende dienst**

---

**I.1. Naam en adressen**

Officiële benaming: Hertfordshire County Council

Postadres: Pegs Lane Hertford

Plaats: Hertford

NUTS-code: UKH23 Hertfordshire

Postcode: SG13 8DE

Land: Verenigd Koninkrijk

Contactpersoon: Nicole McCaffrey

E-mail: [nicole.mccaffrey@hertfordshire.gov.uk](mailto:nicole.mccaffrey@hertfordshire.gov.uk)**Internetadres(sen):**Hoofdadres: [www.hertfordshire.gov.uk](http://www.hertfordshire.gov.uk)Adres van het kopersprofiel: [www.supplyhertfordshire.uk](http://www.supplyhertfordshire.uk)**I.3. Communicatie**

Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op het hierboven vermelde adres

**I.4. Soort aanbestedende dienst**

Regionale of plaatselijke instantie

**I.5. Hoofdactiviteit**

Algemene overheidsdiensten

**Afdeling II: Voorwerp**

---

**II.1. Omvang van de aanbesteding****II.1.1. Benaming**

HCC 12/18 PPME Shared Customer, Business Support and Technology Services

Referentienummer: PPME

**II.1.2. CPV-code hoofdcategorie**

79400000 Adviezen inzake bedrijfsvoering en management, en aanverwante diensten

**II.1.3. Type opdracht**

Diensten

**II.1.4. Korte beschrijving**

Hertfordshire County Council (the "Council") is carrying out Pre-Procurement Market Engagement ("PPME") in relation to some of its core services as part of the Council's Next Generation 2021 program: the Council is seeking a range of partner(s) to deliver services to

achieve efficiency savings, improve the quality of services and implement leading-edge innovating solutions. The Council will consider the feedback to help inform the Council's options and further decision making. The Council is not yet sure if the proposed contract will be split in lots. For the avoidance of doubt, this stage of the project is not part of a formal procurement process and the Council is not committing to carrying out such a process. Participation or non-participation in the PPME shall not prevent any supplier participating in a potential future procurement, nor is it intended that any information supplied as part of the PPME shall place any supplier at an advantage in a potential procurement process.

#### **II.1.5. Geraamde totale waarde**

#### **II.1.6. Inlichtingen over percelen**

Verdeling in percelen: neen

### **II.2. Beschrijving**

#### **II.2.2. Aanvullende CPV-code(s)**

55500000 Kantine- en cateringdiensten, 79342300 Dienstverlening voor klanten, 85320000 Sociale diensten, 79414000 Advies inzake personeelsbeheer, 79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging, 79200000 Boekhoudkundige, audit- en fiscale diensten, 79500000 Ondersteuning voor kantoorwerk, 79510000 Telefoonbeantwoordingsdiensten, 79512000 Telefonisch informatiecentrum, 79511000 Telefoonbedieningsdiensten, 79570000 Samenstelling van verzendlijsten en verzenddienst, 79571000 Verzenddiensten, 79990000 Diverse zakelijke diensten, 79992000 Receptiediensten, 79993000 Gebouwen- en faciliteitenbeheer, 79993100 Faciliteitenbeheer, 79999000 Scannings- en factureringsdiensten, 79999100 Scanningsdiensten, 79999200 Factureringsdiensten, 79211110 Loonadministratiediensten, 79631000 Personeels- en loonlijstdiensten, 80420000 Diensten voor e-leren, 79400000 Adviezen inzake bedrijfsvoering en management, en aanverwante diensten, 79632000 Personeelsopleidingsdiensten, 79710000 Beveiligingsdiensten, 79711000 Diensten voor alarmbewaking, 79713000 Bewakingsdiensten, 79715000 Patrouillediensten, 79716000 Diensten voor het verstrekken van identificatiebadges, 45112700 Werkzaamheden voor landschapsarchitectuur, 45112710 Landschappelijk ontwerp voor groenzones, 64100000 Post- en koeriersdiensten, 64110000 Postdiensten, 64120000 Koeriersdiensten, 55510000 Kantinediensten, 55520000 Cateringdiensten, 55320000 Serveren van maaltijden, 55330000 Cafetariadiensten, 55523000 Catering voor ondernemingen of instellingen, uitgezonderd transportbedrijven, 42933000 Verkoopmachines, 90911000 Reiniging van woningen en gebouwen en glazenwassersdiensten, 90911200 Reiniging van gebouwen, 90911300 Wassen van ramen, 90914000 Reinigingsdiensten van parkeerplaatsen, 90919200 Schoonmaken van kantoren, 98341000 Accommodatiediensten, 98341120 Kruiersdiensten, 98341130 Portiersdiensten, 98341140 Huismeesterdiensten, 90900000 Schoonmaak- en afvalverwijderingsdiensten, 90500000 Diensten op het gebied van vuilnis en afval, 90920000 Afvalverwerkingsdiensten in verband met voorzieningen, 66170000 Diensten op het gebied van financiële consultancy, financiële transacties en clearing, 66171000 Diensten voor financieel advies, 66172000 Afhandelen van financiële transacties en clearingsdiensten, 66520000 Pensioendiensten, 66523100 Administratie voor pensioenfondsen, 66522000 Pensioenen (groepsregelingen), 72222000 Strategie- en planningsdiensten voor informatiesystemen of -technologie, 50312600 Onderhoud en reparatie van uitrusting voor informatietechnologie, 50312610 Onderhoud van uitrusting voor informatietechnologie, 50312620 Reparatie van uitrusting voor informatietechnologie, 72222300 Diensten in verband met informatietechnologie, 72223000 Onderzoek naar vereisten inzake informatietechnologie, 72267100 Onderhoud van software

### **II.2.3. Plaats van uitvoering**

NUTS-code: UKH23 Hertfordshire

### **II.2.4. Beschrijving van de aanbesteding**

Hertfordshire County Council has a reputation for providing high-quality service whilst being prudent and sensitive to the financial constraints that affect all local authorities. The Council's vision is for "Hertfordshire to continue to be a county where people have the opportunity to live healthy, fulfilling lives in thriving, prosperous communities". The Council is ambitious for the future and wants to invest wisely in its services and the support it provides to communities so that it can be sure that it gives value for every pound it spends.

The Council is at a point now where it has a unique opportunity to make a change to the way it provides some of its core services. These services have been, and are being provided up to now mainly as part of the Shared Managed Service (SMS) contract. This contract's term expires in 2021, and the Council has new ambitions which it believes will bring about a new era and will change the way services are accessed and supported over the next 5 to 10 years. The current SMS contract delivers the following services:

- deliver soft facilities management services for 15 council sites including reception, security and cleaning, catering,
- provide HR transaction services, payroll services and controls for the Council's employees,
- process the Council's financial transactions,
- provide the Council's IT services and deliver associated technical support and projects,
- manage the Council's customer service centre handling a range of services for residents; including highways fault reporting and driver training,
- manage the Council's children's contact service which arranges supervised visits,
- operate the Social Care Access Service which enables older or disabled people to live independently.

These services have been asked to challenge themselves around how to provide future services to their customers and service users in an evolving environment that will change the level and nature of demand. There is also an expectation of a measurable return on investment, both in financial and customer satisfaction terms. The Council wants to work with the market to leapfrog current innovation in local authorities.

The Council's objective until the second part of 2019 is to identify options for the future delivery of the service areas in scope, to develop a detailed business case for each option and to make a final decision as to the preferred options.

This brief is being used as an outline to engage with the market so the Council can discuss potential solutions. It is anticipated that the service providers, in responding to this PIN, will work collaboratively with the Council to help it shape the future design of services.

The Council is not yet sure if the proposed contract will be split in lots.

### **II.2.14. Nadere inlichtingen**

To access the PPME documentation visit [www.supplyhertfordshire.uk](http://www.supplyhertfordshire.uk) and follow the on-screen guidance. Submit your completed Supplier Questionnaire through the In-Tend system by 12:00 noon on 17.12.2018. The Council will not be held accountable for any errors made by an organisation with their submission. If you are experiencing problems with In-Tend, please contact: [support@in-tend.com](mailto:support@in-tend.com)

### **II.3. Vermoedelijke datum van de bekendmaking van de aankondiging van een opdracht**

01/09/2020

## **Afdeling IV: Procedure**

---

### **IV.1. Beschrijving**

#### **IV.1.8. Inlichtingen over de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)**

De opdracht valt onder de GPA: ja

## **Afdeling VI: Aanvullende inlichtingen**

---

### **VI.3. Nadere inlichtingen**

#### **VI.5. Datum van verzending van deze aankondiging**

04/12/2018