

583368-2026 - Mededinging

Duitsland – Drukmachines – ITDZ Berlin: Drucksysteem

OJ S 162/2026 24/08/2026

Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling - Bericht van wijziging van een aankondiging

Leveringen

1. Koper

1.1. Koper

Officiële naam: IT-Dienstleistungszentrum Berlin (AöR)

E-mail: ausschreibungen@itdz-berlin.de

Rechtsvorm van de koper: Publiekrechtelijke instelling onder zeggenschap van een regionale overheid

Activiteit van de aanbestedende dienst: Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: ITDZ Berlin: Drucksysteem

Beschrijving: Ersatzbeschaffung von einer Endlos-Drucklinie inkl. Zusatzmodul

Identificatiecode van de procedure: a8467bfc-9086-4bb0-bb91-7481b2a26829

Interne identificatiecode: 020_2026

Type procedure: Openbaar

De procedure wordt versneld: neen

2.1.1. Doel

Aard van het contract: Leveringen

Belangrijkste classificatie (cpv): 42991200 Drukmachines

2.1.2. Plaats van uitvoering

Stad: Berlin

Postcode: 10713

Onderverdeling land (NUTS): Berlin (DE300)

Land: Duitsland

2.1.3. Waarde

Geraamde waarde exclusief btw: 3 480 000,00 EUR

2.1.4. Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

vgv -

2.1.6. Gronden voor uitsluiting

Bronnen voor uitsluitingsgronden: Aankondiging

Ernstige beroepsfout: 1.1 Losunabhängig Eigenerklärung zu Ausschlussgründen und Angaben zum Unternehmen unter Verwendung des Formulars Wirt124 EU. *B, *U, *E Legende:

Erklärungen und Nachweise sind beizubringen von: *B = Bieter: einzeln auftretender Bieter, generalauftragnehmender Bieter, bei Bietergemeinschaften alle Mitglieder der

Bietergemeenschap, *T = Teilnehmer: einzeln auftretender Bieter, generalauftragnehmender Bieter, bei Bietergemeenschappen van een lid van de Bietergemeenschap, *U = Onderaannemer: Drie, die de delen van de opdracht op de wijze van de Onderaannemingsverdeling voor een afzonderlijke Bieter, generalaannemende Bieter, bij Bietergemeenschappen van alle leden van de Bietergemeenschap overnemen, (Hinweis: Keine Onderaannemer sind, wenn diese dem einzelnen oder generalaannemenden Bieter oder der Bietergemeenschap nur die nötigen Mittel, wie Baumaterial, Geräte, Technik zur Verfügung stellen bzw. Hilfsleistungen erbringen, damit diese die Ausführung der Leistung im eigenen Betrieb und in eigener Verantwortung bewirken können.), *E = Eignungsleiher: Inanspruchnahme von Kapazitäten Dritter, hinsichtlich der geforderten wirtschaftlichen, finanziellen, technischen und/oder beruflichen Leistungsfähigkeit durch einen einzelnen auftretenden Bieter, den generalaannemenden Bieter oder bei Bietergemeenschappen van Mitgliedern der Bietergemeenschap.

5. Perceel

5.1. Perceel: LOT-0000

Titel: ITDZ Berlin: Drucksysteem

Beschrijving: Ersatzbeschaffung von einer Drucklinie inkl. Zusatzmodul

Interne identificatiecode: 0

5.1.1. Doel

Aard van het contract: Leveringen

Belangrijkste classificatie (cpv): 42991200 Drukmachines

5.1.2. Plaats van uitvoering

Stad: Berlin

Postcode: 10713

Onderverdeling land (NUTS): Berlin (DE300)

Land: Duitsland

5.1.3. Geraamde duur

Looptijd: 12 Maanden

5.1.5. Waarde

Geraamde waarde exclusief btw: 3 479 239,00 EUR

5.1.6. Algemene informatie

Voorbehouden deelname:

Deelname is niet voorbehouden.

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA): neen

Deze aanbesteding is ook geschikt voor kleine en middelgrote ondernemingen (kmo's): ja

Aanvullende informatie: #Besonders auch geeignet für:selbst#

5.1.7. Strategische aanbestedingen

Doel van strategische aanbestedingen: Geen strategische aanbesteding

Aanpak voor het beperken van milieueffecten: De transitie naar een circulaire economie

Criteria groene overheidsopdrachten: Nationale criteria voor groene overheidsopdrachten

5.1.9. Selectiecriteria

Bronnen van selectiecriteria: Aankondiging

Criterium: Andere economische of financiële eisen

Beschrijving van het selectiecriteria: Beschreibung des Auswahlkriteriums: 2.1:

Eigenerklärung zum Unternehmen sowie Darstellung des Unternehmens Leistungsspektrum und Kerngeschäft und der Unternehmensorganisation (Hauptsitz, Niederlassungen, Struktur, hierarchischer Aufbau) unter Verwendung des Formulars E I und darüber hinausgehend formlos. *B,*E; Legende: Erklärungen und Nachweise sind beizubringen von: *B =Bewerber: einzeln auftretender Bewerber, generalauftragnehmender Bewerber, bei Bewerbergemeinschaften alle Mitglieder der Bewerbergemeinschaft, *E = Eignungsleiher: Inanspruchnahme von Kapazitäten Dritter, hinsichtlich der geforderten wirtschaftlichen, finanziellen, technischen und/oder beruflichen Leistungsfähigkeit durch einen einzeln auftretenden Bewerber, den generalauftragnehmenden Bewerber oder bei Bewerbergemeinschaften von Mitgliedern der Bewerbergemeinschaft. (Hinweis: Dritte im Sinne der Eignungsleihe sind auch konzernverbundene Unternehmen, auf deren Leistungsfähigkeit sich der Bewerber berufen will.) Soweit der Bewerber bei der Erfüllung seiner Pflichten Unterauftragnehmer einsetzt, hat er dessen Eignung wie seine eigene nachzuweisen. (Hinweis: Keine Unterauftragnehmer sind, wenn diese dem einzelnen oder generalauftragnehmenden Bewerber oder der Bewerbergemeinschaft nur die nötigen Mittel, wie Baumaterial, Geräte, Technik zur Verfügung stellen bzw. Hilfsleistungen erbringen, damit diese die Ausführung der Leistung im eigenen Betrieb und in eigener Verantwortung bewirken können.),

Criterium: Professionele risico-indemniteitsverzekering

Beschrijving van het selectiecriteria: 2.2 Nachweis (Versicherungsbestätigung) einer

bestehenden Betriebshaftpflichtversicherung mit einer Mindestdeckungssumme für Sach-, Personen- und Vermögensschäden in Höhe von 3.000.000 Euro je Schadensereignis und insgesamt mindestens 6.000.000 Euro für den Vertrag. Soweit die aktuellen Deckungssummen niedriger als die vorgenannten Summen sind, ist mit dem Angebot eine Eigenerklärung (formlos) über die Erhöhung auf die geforderten Deckungssummen im Zuschlagsfall einzureichen. Mindestanforderung: Deckungssumme für Sach-, Personen- und Vermögensschäden in Höhe von 3.000.000 Euro je Schadensereignis und insgesamt mindestens 6.000.000 Euro für den Vertrag und Jahr bzw. entsprechende Eigenerklärung über die Erhöhung der geforderten Deckungssummen im Zuschlagsfall. Beizubringen von *T: Legende: Teilnehmer: einzeln auftretender Bewerber, generalauftragnehmender Bewerber, bei Bewerbergemeinschaften von einem Mitglied der Bewerbergemeinschaft

Criterium: Algemene jaarlijkse omzet

Beschrijving van het selectiecriteria: 2.3 Nettogesamtumsatz des Unternehmens pro Jahr der letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre unter Verwendung des Formulars E I.

Mindestanforderung: Nettogesamtumsatz der letzten drei Geschäftsjahre mindestens 6,7 Mio. Euro pro Jahr. Beizubringen von *B, *E, *S. Legende: *B = Bewerber: einzeln auftretender Bewerber, generalauftragnehmender Bewerber, bei Bewerbergemeinschaften alle Mitglieder der Bewerbergemeinschaft; *E = Eignungsleiher: Inanspruchnahme von Kapazitäten Dritter, hinsichtlich der geforderten wirtschaftlichen, finanziellen, technischen und/oder beruflichen Leistungsfähigkeit durch einen einzeln auftretenden Bewerber, den generalauftragnehmenden Bewerber oder bei Bewerbergemeinschaften von Mitgliedern der Bewerbergemeinschaft. (Hinweis: Dritte im Sinne der Eignungsleihe sind auch konzernverbundene Unternehmen, auf deren Leistungsfähigkeit sich der Bewerber berufen will.) Soweit der Bewerber bei der Erfüllung seiner Pflichten Unterauftragnehmer einsetzt, hat er dessen Eignung wie seine eigene nachzuweisen. (Hinweis: Keine Unterauftragnehmer sind, wenn diese dem einzelnen oder generalauftragnehmenden Bewerber oder der Bewerbergemeinschaft nur die nötigen

Mittel, wie Baumaterial, Geräte, Technik zur Verfügung stellen bzw. Hilfsleistungen erbringen, damit diese die Ausführung der Leistung im eigenen Betrieb und in eigener Verantwortung bewirken können.), *S = wird in Summe beurteilt.

Criterium: Specifieke gemiddelde jaarlijkse omzet

Beschrijving van het selectiecriterium: 2.4 Nettoumsatz des Unternehmens pro Jahr im Tätigkeitsbereich des Auftrags Produktionsdrucksysteme / Transaktionsdruck der letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre unter Verwendung des Formulars E I. Mindestanforderung: Nettoumsatz im Tätigkeitsbereich des Auftrags "Produktionsdrucksysteme / Transaktionsdruck" der letzten drei Geschäftsjahre mindestens 4 Mio. Euro. Beizubringen von *B, *E, *S. Legende: *B = Bewerber: einzeln auftretender Bewerber, generalauftragnehmender Bewerber, bei Bewerbergemeinschaften alle Mitglieder der Bewerbergemeinschaft; *E = Eignungsleiher: Inanspruchnahme von Kapazitäten Dritter, hinsichtlich der geforderten wirtschaftlichen, finanziellen, technischen und/oder beruflichen Leistungsfähigkeit durch einen einzeln auftretenden Bewerber, den generalauftragnehmenden Bewerber oder bei Bewerbergemeinschaften von Mitgliedern der Bewerbergemeinschaft. (Hinweis: Dritte im Sinne der Eignungsleihe sind auch konzernverbundene Unternehmen, auf deren Leistungsfähigkeit sich der Bewerber berufen will.) Soweit der Bewerber bei der Erfüllung seiner Pflichten Unterauftragnehmer einsetzt, hat er dessen Eignung wie seine eigene nachzuweisen. (Hinweis: Keine Unterauftragnehmer sind, wenn diese dem einzelnen oder generalauftragnehmenden Bewerber oder der Bewerbergemeinschaft nur die nötigen Mittel, wie Baumaterial, Geräte, Technik zur Verfügung stellen bzw. Hilfsleistungen erbringen, damit diese die Ausführung der Leistung im eigenen Betrieb und in eigener Verantwortung bewirken können.), *S = wird in Summe beurteilt.

Criterium: Verhouding onderaanneming

Beschrijving van het selectiecriterium: 3.1 und 3.2 Der Bieter kann Teile der Leistung im Wege von Unteraufträgen an Dritte vergeben. Im Fall der Unterauftragsvergabe hat der Bieter im Angebot die vorgesehenen Leistungsteile sowie – soweit bekannt – die vorgesehenen Unterauftragnehmer im Formular Wirt-235 anzugeben. Sofern der Bieter die Eignungsanforderungen selbst erfüllt und keine Kapazitäten des Nachunternehmers zum Nachweis seiner Eignung in Anspruch nimmt, handelt es sich nicht um eine Eignungsleihe. Eine Verpflichtungserklärung des Nachunternehmers ist in diesem Fall nicht vorzulegen. Beabsichtigt ein Bieter, sich zum Nachweis seiner wirtschaftlichen, finanziellen, technischen oder beruflichen Leistungsfähigkeit auf Kapazitäten anderer Unternehmen zu berufen (Eignungsleihe), ist dies im Formular Wirt-235 gesondert kenntlich zu machen. In diesem Fall ist eine Verpflichtungserklärung des Drittunternehmens (Wirt-236) vorzulegen, aus der sich ergibt, dass dem Bieter die erforderlichen Mittel im Auftragsfall tatsächlich zur Verfügung stehen. Die ausschreibende Stelle fordert vor Zuschlagserteilung vom Bewerber/Bieter die mit "*E" bzw. "*L" gekennzeichneten Unterlagen über die benannten Unterauftragnehmer sowie die Vorlage einer Verpflichtungserklärung durch die jeweiligen Unterauftragnehmer. Beizubringen von: *B; Legende: *B = Bewerber: einzeln auftretender Bewerber, generalauftragnehmender Bewerber, bei Bewerbergemeinschaften alle Mitglieder der Bewerbergemeinschaft. Nur sofern der Bewerber die Eignungsanforderungen selbst nicht erfüllt und Kapazitäten des Nachunternehmers zum Nachweis seiner Eignung in Anspruch nimmt, handelt es sich um eine Eignungsleihe. Eine Verpflichtungserklärung des Drittunternehmens zur Eignungsleihe, aus der sich ergibt, dass dem Bewerber die erforderlichen Mittel im Auftragsfall tatsächlich zur Verfügung stehen unter Verwendung des Formulars Wirt-236, ist in diesem Fall erst auf gesondertes Verlangen der Vergabestelle vorzulegen. Beizubringen von: *E; Legende: *E = Eignungsleiher: Inanspruchnahme von

Kapazitäten Dritter, hinsichtlich der geforderten wirtschaftlichen, finanziellen, technischen und /oder beruflichen Leistungsfähigkeit durch einen einzeln auftretenden Bewerber, den generalauftragnehmenden Bewerber oder bei Bewerbergemeinschaften von Mitgliedern der Bewerbergemeinschaft. (Hinweis: Dritte im Sinne der Eignungsleihe sind auch konzernverbundene Unternehmen, auf deren Leistungsfähigkeit sich der Bewerber berufen will.) Soweit der Bewerber bei der Erfüllung seiner Pflichten Unterauftragnehmer einsetzt, hat er dessen Eignung wie seine eigene nachzuweisen. (Hinweis: Keine Unterauftragnehmer sind, wenn diese dem einzelnen oder generalauftragnehmenden Bewerber oder der Bewerbergemeinschaft nur die nötigen Mittel, wie Baumaterial, Geräte, Technik zur Verfügung stellen bzw. Hilfsleistungen erbringen, damit diese die Ausführung der Leistung im eigenen Betrieb und in eigener Verantwortung bewirken können.)

Criterium: Maatregelen om kwaliteit te waarborgen

Beschrijving van het selectie criterium: 3.3 Darstellung eines unternehmensbezogenen Qualitätsmanagementsystem hinsichtlich Strukturen, Abläufe und Prozesse (formlos) oder Nachweis (Vorlage des Zertifikats in elektronischer Kopie) eines beim Unternehmen etablierten Qualitätsmanagementsystem. Mindestanforderung: Hinreichend beschriebenes unternehmensbezogene Qualitätsmanagementsystem oder nachgewiesene, gültige Zertifizierung (z. B. nach ISO 9000 ff.). Hinreichend beschrieben heißt in diesem Zusammenhang: Darstellung der Maßnahmen des Unternehmens zur Gewährleistung der Qualität hinsichtlich der unternehmerischen Strukturen, Abläufe und Prozesse im jeweiligen Bereich die erwarten lassen, dass eine Mindestqualität von Ergebnissen betrieblicher Leistungsprozesse (z.B. Qualitätskontrolle, Endkontrolle etc.) sichergestellt wird. Beizubringen von *B, *E. Legende: *B = Bewerber: einzeln auftretender Bewerber, generalauftragnehmender Bewerber, bei Bewerbergemeinschaften alle Mitglieder der Bewerbergemeinschaft; *E = Eignungsleiher: Inanspruchnahme von Kapazitäten Dritter, hinsichtlich der geforderten wirtschaftlichen, finanziellen, technischen und/oder beruflichen Leistungsfähigkeit durch einen einzeln auftretenden Bewerber, den generalauftragnehmenden Bewerber oder bei Bewerbergemeinschaften von Mitgliedern der Bewerbergemeinschaft. (Hinweis: Dritte im Sinne der Eignungsleihe sind auch konzernverbundene Unternehmen, auf deren Leistungsfähigkeit sich der Bewerber berufen will.) Soweit der Bewerber bei der Erfüllung seiner Pflichten Unterauftragnehmer einsetzt, hat er dessen Eignung wie seine eigene nachzuweisen. (Hinweis: Keine Unterauftragnehmer sind, wenn diese dem einzelnen oder generalauftragnehmenden Bewerber oder der Bewerbergemeinschaft nur die nötigen Mittel, wie Baumaterial, Geräte, Technik zur Verfügung stellen bzw. Hilfsleistungen erbringen, damit diese die Ausführung der Leistung im eigenen Betrieb und in eigener Verantwortung bewirken können.)

Criterium: Gemiddeld jaarlijks personeelsbestand

Beschrijving van het selectie criterium: 3.4 Angabe der durchschnittlichen jährlichen Beschäftigtenzahl des Unternehmens in den letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahren unter Verwendung des Formulars E I. Mindestanforderung: Anzahl der Beschäftigten im Jahresmittel des Unternehmens der letzten drei Geschäftsjahre mindestens 20 Beschäftigte. Beizubringen von *B, *E, *S. Legende: *B = Bewerber: einzeln auftretender Bewerber, generalauftragnehmender Bewerber, bei Bewerbergemeinschaften alle Mitglieder der Bewerbergemeinschaft; *E = Eignungsleiher: Inanspruchnahme von Kapazitäten Dritter, hinsichtlich der geforderten wirtschaftlichen, finanziellen, technischen und/oder beruflichen Leistungsfähigkeit durch einen einzeln auftretenden Bewerber, den generalauftragnehmenden Bewerber oder bei Bewerbergemeinschaften von Mitgliedern der Bewerbergemeinschaft. (Hinweis: Dritte im Sinne der Eignungsleihe sind auch konzernverbundene Unternehmen, auf

deren Leistungsfähigkeit sich der Bewerber berufen will.) Soweit der Bewerber bei der Erfüllung seiner Pflichten Unterauftragnehmer einsetzt, hat er dessen Eignung wie seine eigene nachzuweisen. (Hinweis: Keine Unterauftragnehmer sind, wenn diese dem einzelnen oder generalauftragnehmenden Bewerber oder der Bewerbergemeinschaft nur die nötigen Mittel, wie Baumaterial, Geräte, Technik zur Verfügung stellen bzw. Hilfsleistungen erbringen, damit diese die Ausführung der Leistung im eigenen Betrieb und in eigener Verantwortung bewirken können.), *S = wird in Summe beurteilt. 3.6 Angabe der durchschnittlichen jährlichen Beschäftigtenzahl des Unternehmens im Tätigkeitsbereich des Auftrags Produktionsdrucksysteme / Transaktionsdruck in den letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahren unter Verwendung des Formulars E I. Mindestanforderung: Anzahl der Beschäftigten im Jahresmittel im Tätigkeitsbereich Produktionsdrucksysteme / Transaktionsdruck der letzten drei Geschäftsjahre mindestens 15 Beschäftigte. Beizubringen von *B, *E, *S. Legende: *B = Bewerber: einzeln auftretender Bewerber, generalauftragnehmender Bewerber, bei Bewerbergemeinschaften alle Mitglieder der Bewerbergemeinschaft; *E = Eignungsleiher: Inanspruchnahme von Kapazitäten Dritter, hinsichtlich der geforderten wirtschaftlichen, finanziellen, technischen und/oder beruflichen Leistungsfähigkeit durch einen einzeln auftretenden Bewerber, den generalauftragnehmenden Bewerber oder bei Bewerbergemeinschaften von Mitgliedern der Bewerbergemeinschaft. (Hinweis: Dritte im Sinne der Eignungsleihe sind auch konzernverbundene Unternehmen, auf deren Leistungsfähigkeit sich der Bewerber berufen will.) Soweit der Bewerber bei der Erfüllung seiner Pflichten Unterauftragnehmer einsetzt, hat er dessen Eignung wie seine eigene nachzuweisen. (Hinweis: Keine Unterauftragnehmer sind, wenn diese dem einzelnen oder generalauftragnehmenden Bewerber oder der Bewerbergemeinschaft nur die nötigen Mittel, wie Baumaterial, Geräte, Technik zur Verfügung stellen bzw. Hilfsleistungen erbringen, damit diese die Ausführung der Leistung im eigenen Betrieb und in eigener Verantwortung bewirken können.), *S = wird in Summe beurteilt.

Criterion: Referenties voor gespecificeerde leveringen

Beschrijving van het selectie criterium: 3.5 Angabe von mindestens 3

Unternehmensreferenzen, vergleichbar zum ausgeschriebenen Auftragsgegenstand unter Verwendung des Formulars E II. Die Unternehmensreferenzen dürfen nicht älter als 3 Jahre sein, gerechnet ab dem Zeitpunkt des Angebotsfristendes. Folgende Angaben und Beschreibungen zur jeweiligen Unternehmensreferenz sind erforderlich: - zum Realisierungszeitpunkt/Leistungszeitraum der Unternehmensreferenz bzw. zur Laufzeit des Servicevertrages - zum Auftraggegenstand und Auftragsvolumen - Darstellung aus der die Gleichwertigkeit zum Ausschreibungsgegenstand hervorgeht, - zu den Aufgaben (Aufgaben- und Verantwortungsbereich) in der Unternehmensreferenz - zum technisch-/organisatorischen Umfeld - Angabe der auftraggebenden/entgegennehmenden Verwaltung / des auftraggebenden/entgegennehmenden Unternehmens der Unternehmensreferenz - Benennung einer Ansprechperson zur Unternehmensreferenz mit Telefonnummer und E-Mail-Adresse, die kompetent über die Unternehmensreferenz Auskunft geben kann. Mindestanforderung: Mindestens 3 Unternehmensreferenzen vergleichbar zum ausgeschriebenen Auftragsgegenstand, deren Abschluss nicht älter als 3 Jahre (gerechnet ab Angebotsfristende) ist. Vergleichbarkeit der Größenordnung: Einsatz im Transaktionsdruck oder in ähnlich kritischer Massendruckproduktion- Produktionsdrucklösungen im Hochleistungs-Endlosdigitaldruck, bei denen eine Integration in bestehende Produktions- und Weiterverarbeitungsumgebungen erfolgt ist. Die Vergleichbarkeit ist insbesondere gegeben, wenn die Lösung Merkmale wie Duplex-Farbdruck, Rolle- Rolle- bzw. Rolle-Einzelblatt-/Rolle-Stapel-Produktion, Einbindung von Peripherie- und Weiterverarbeitungsmodulen sowie die Anbindung an ein zentrales Produktionsworkflow-System umfasst. Der Bieter hat hierzu

geeignete Referenzen und aussagekräftige Nachweise vorzulegen. Beizubringen von *L, *S; Legende: *L = Leistungserbringer: kann ein einzeln auftretender Bewerber, der generalauftragnehmende Bewerber, bei Bewerbergemeinschaften ein Mitglied oder mehrere Mitglied(er) der Bewerbergemeinschaft und/oder ein Unterauftragnehmer sein, *S = wird in Summe beurteilt.

Criterium: Relevante onderwijs- en beroepskwalificaties

Beschrijving van het selectiecriterium: Angabe von Qualifikation, beruflicher Werdegang /Tätigkeiten, Kompetenzen und Berufserfahrungen der für die Leistungserbringung (ggf. konkretisieren) vorgesehenen Mitarbeitenden (MA) für folgende Positionen/Rollen unter Verwendung der Formulare E III - EIV a) Servicetechniker; mind. 2 MA b) Projektmanager; mind. 1 MA c) Hotline Mitarbeiter; mind. 1 MA Folgende detaillierte Beschreibungen zur jeweiligen persönlichen Referenz sind u. a. erforderlich (ggf. konkretisieren): - zum Auftraggegenstand (technischen und organisatorischen Umfeld) aus der auch die Gleichwertigkeit zum Ausschreibungsgegenstand hervorgeht - zur ausgeübte Funktion (Aufgaben- und Verantwortungsbereich) - erbrachte persönliche Leistungen - persönlicher und insgesamt Leistungszeitraum - persönlicher und insgesamt Auftragsumfang (in Personentagen (PT)) - Angabe der auftraggebenden/entgegennehmenden Verwaltung / des auftraggebenden/entgegennehmenden Unternehmens der persönlichen Referenz - Benennung einer Ansprechperson zur persönlichen Referenz mit Telefonnummer und E-Mail-Adresse, die kompetent über die persönlichen Referenz Auskunft geben kann. Es dürfen bis zu maximal 2 Profile für die Position/Rolle Projektmanager eingereicht werden. Es dürfen bis zu maximal 3 Profile für die Position/Rolle Servicetechniker eingereicht werden. Es dürfen bis zu maximal 2 Profile für die Position/Rolle Hotline Mitarbeiter eingereicht werden. Geeignete Mitarbeitende können in mehreren Positionen/Rollen benannt werden. Die Nutzung der ggf. vorgegebenen rollenspezifischen Formblätter bleibt weiterhin erforderlich. Hinsichtlich der gestellten Mindestanzahl geeigneter Mitarbeitende je Position/Rolle ist eine Mehrfachzählung eines Mitarbeitenden ausgeschlossen! Mindestanforderung: Zu a) mind. 2 Profile mit folgenden Anforderungen: • mindestens 36 Monate Berufserfahrung • Ausbildung zum Mechatroniker und/oder langjährige relevante Berufserfahrung im Bereich Transaktionsdruck • grundlegende Kenntnisse im Bereich Digitaldruck • Nachweis eines sicheren Umgangs mit der deutschen Sprache in Wort und Schrift (mind. C1 - Fachkundige Sprachkenntnisse nach Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmen für Sprachen; entfällt bei Deutsch als Muttersprache) Zu b) mind. 1 Profile mit folgenden Anforderungen: • mindestens 36 Monate Erfahrung als Projektmanager • Ausbildung zum Mechatroniker oder abgeschlossenes Fachhochschulstudium Druck und Medientechnik oder langjährige relevante Berufserfahrung im Bereich Transaktionsdruck • umfangreiche Fachkenntnisse im Bereich Digitaldruck im speziellen Transaktionsdruck • Nachweis eines sicheren Umgangs mit der deutschen Sprache in Wort und Schrift (mind. C1 - Fachkundige Sprachkenntnisse nach Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmen für Sprachen; entfällt bei Deutsch als Muttersprache) c) mind. 1 Profile mit folgenden Anforderungen: - Mindestens zwei Jahre Berufserfahrung in einer technischen Hotline, einem Service Desk oder einer vergleichbaren technischen Supportfunktion - Deutschkenntnisse in Wort und Schrift auf mindestens Niveau C1 des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens für Sprachen - Herstellerbezogene Qualifikation für das angebotene System oder Verpflichtung, diese spätestens vor Beginn der Serviceleistungen nachzuweisen. Beizubringen von *L, *S; Legende: *L = Leistungserbringer: kann ein einzeln auftretender Bewerber, der generalauftragnehmende Bewerber, bei Bewerbergemeinschaften ein Mitglied oder mehrere Mitglied(er) der Bewerbergemeinschaft und/oder ein Unterauftragnehmer sein, *S = wird in Summe beurteilt.

5.1.10. Gunningscriteria

Criterium:

Type: Prijs

Beschrijving: Die Wertung erfolgt nach der Einfachen Richtwertmethode der gemäß UfAB.

Criterium:

Type: Kwaliteit

Beschrijving: Die Wertung erfolgt nach der Einfachen Richtwertmethode der gemäß UfAB.

Beschrijving van de methode die moet worden gebruikt als de weging niet aan de hand van criteria kan worden uitgedrukt: Die Wertung erfolgt nach der Einfachen Richtwertmethode der gemäß UfAB.

5.1.11. Aanbestedingsstukken

Talen waarin de aanbestedingsstukken officieel beschikbaar zijn: Duits

Termijn voor verzoeken om aanvullende informatie: 04/09/2026 02:00:00 (UTC+02:00) Oost-Europese tijd, Midden-Europese zomertijd

Adres van de aanbestedingsstukken: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/2/tenderId/207135>

Ad-hoccommunicatiekanaal:

Naam: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening: Vereist

Adres voor indiening: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend: Duits

Elektronische catalogus: Niet toegestaan

Varianten: Niet toegestaan

Inschrijvers mogen meer dan één inschrijving indienen: Niet toegestaan

Uiterste datum voor de ontvangst van inschrijvingen: 11/09/2026 13:00:00 (UTC+02:00) Oost-Europese tijd, Midden-Europese zomertijd

Duur waarin de aanbidding geldig moet blijven: 111 Dagen

Informatie die na het verstrijken van de indieningstermijn kan worden aangevuld:

Voor zover de afnemer dit toestaat, kunnen alle ontbrekende documenten in verband met de inschrijver later worden ingediend.

Aanvullende informatie: 4.1 Eigenerklärung Bewerbergemeinschaft unter Verwendung des Formulars Wirt-238, soweit der Teilnahmeantrag von einer Bewerbergemeinschaft abgegeben wird. Beizubringen von *B; *B = Bewerber: einzeln auftretender Bewerber, generalauftragnehmender Bewerber, bei Bewerbergemeinschaften alle Mitglieder der Bewerbergemeinschaft. 4.2 Darstellung der Maßnahmen des Unternehmens zur Gewährleistung der Informationssicherheit (formlos), welche die IT-Risiken innerhalb des gesamten Unternehmens berücksichtigen, oder Nachweis (Vorlage des Zertifikats in elektronischer Kopie) eines beim Unternehmen etablierten

Informationssicherheitsmanagementsystems (ISMS). Mindestanforderung: Darstellung der Maßnahmen des Unternehmens, die erwarten lassen, dass die Informationssicherheit innerhalb des Unternehmens dauerhaft definiert, gesteuert und aufrechterhalten wird, oder nachgewiesene, gültige Zertifizierung eines eingerichteten

Informationssicherheitsmanagementsystems (ISMS) nach ISO/IEC 27001 oder auf Basis BSI IT-Grundschutz (oder gleichwertig). Beizubringen von *L. Legende: *L = Leistungserbringer: kann ein einzeln auftretender Bewerber, der generalauftragnehmende Bewerber, bei

Bewerbergemeinschaften ein Mitglied oder mehrere Mitglied(er) der Bewerbergemeinschaft und/oder ein Unterauftragnehmer sein.

4.3 Angabe der Anzahl der Servicemitarbeitenden, die in maximal einer Stunde am Standort Berliner Straße 112-115 in 10713 Berlin sein können, unter Verwendung des Formulars E I. Mindestanforderung: Mindestens 1 Servicemitarbeiter /in, die in maximal einer Stunde den Standort Berliner Straße 112-115 in 10713 Berlin erreichen kann. Beizubringen von *L, *S. Legende: *L = Leistungserbringer: kann ein einzeln auftretender Bewerber, der generalauftragnehmende Bewerber, bei Bewerbergemeinschaften ein Mitglied oder mehrere Mitglied(er) der Bewerbergemeinschaft und/oder ein Unterauftragnehmer sein; *S = wird in Summe beurteilt.

4.4 Angabe der Anzahl der Servicemitarbeitenden, die in maximal 24 Stunden am Standort Berliner Straße 112-115 in 10713 Berlin sein können, unter Verwendung des Formulars E I. Mindestanforderung: Mindestens 2 Servicemitarbeitende, die in maximal 24 Stunden den Standort Berliner Straße 112-115 in 10713 Berlin erreichen können. Beizubringen von *L, *S. Legende: *L = Leistungserbringer: kann ein einzeln auftretender Bewerber, der generalauftragnehmende Bewerber, bei Bewerbergemeinschaften ein Mitglied oder mehrere Mitglied(er) der Bewerbergemeinschaft und/oder ein Unterauftragnehmer sein; *S = wird in Summe beurteilt.

4.5 Die bewerbende/bietende Partei hat mit dem Angebot ein Implementierungskonzept vorzulegen, in dem detailliert und nachvollziehbar darzulegen ist, wie der Bieter die Umsetzung der Anforderungen aus Punkt 5 der Leistungsbeschreibung im Auftragsfall angehen wird. Dieses Konzept wird Bestandteil des Vertrags. Beizubringen von *L; Legende: *L = Leistungserbringer: kann ein einzeln auftretender Bewerber, der generalauftragnehmende Bewerber, bei Bewerbergemeinschaften ein Mitglied oder mehrere Mitglied(er) der Bewerbergemeinschaft und/oder ein Unterauftragnehmer sein.

4.6 Die bewerbende/bietende Partei hat mit dem Angebot ein Nachhaltigkeitskonzept vorzulegen, in dem detailliert und nachvollziehbar darzulegen ist, inwieweit der Hersteller energieeffiziente Technologien, emissionsarme Prozesse, sowie Maßnahmen zur Reduktion von Makulatur und Verbrauchsmaterialien nachweisen kann. Dieses Konzept wird Bestandteil des Vertrags. Mindestanforderung: Der Ausschluss erfolgt bei Nichteinreichung des Nachhaltigkeitskonzeptes. Beizubringen von *L; Legende: *L = Leistungserbringer: kann ein einzeln auftretender Bewerber, der generalauftragnehmende Bewerber, bei Bewerbergemeinschaften ein Mitglied oder mehrere Mitglied(er) der Bewerbergemeinschaft und/oder ein Unterauftragnehmer sein.

4.7 Eigenerklärung gem. § 1 Abs. 2 der Frauenförderverordnung (FFV) unter Verwendung des Formulars Wirt-2141. Beizubringen von *B; Legende: *B = Bewerber: einzeln auftretender Bewerber, generalauftragnehmender Bewerber, bei Bewerbergemeinschaften alle Mitglieder der Bewerbergemeinschaft.

4.8 Das Land Berlin strebt im Sinne seiner Re-Use- und Zero-Waste-Strategie bei der Beschaffung von IKT-Geräten einen höchstmöglichen Anteil an Wiederverwendung statt Recycling an. Die bewerbende/bietende Partei hat mit dem Angebot ein Konzept vorzulegen, in dem detailliert und nachvollziehbar darzulegen ist, auf welche Weise in Bezug auf die zu liefernden Geräte eine maximale Wiederverwendungsquote erzielt werden soll. Dieses Konzept wird Bestandteil des Vertrags. Mindestanforderung: Darstellung des messbaren Ziels der Wiederverwendungsquote, des Vorgehensmodells (bspw. reuse/repair/recycle) und der Berichterstattung hinsichtlich der Zielerreichung. Das Wiederverwendungskonzept ist mit dem Angebot einzureichen. Der darauf basierende Bericht ist unaufgefordert zum Zeitpunkt EOL vorzulegen und hat Art und Menge der wiederverwendeten und recycelten Komponenten, den genauen Verbleib der Stoffströme und die durch die Wiederverwendung und das Recycling jeweils erzielten Klimagaseinsparungen (CO₂-Äquivalente) und Ressourceneinsparungen (u. a. Energie) anschaulich zu dokumentieren. Beizubringen von *L; Legende: *L =

Leistungserbringer: kann ein einzeln auftretender Bewerber, der generalauftragnehmende Bewerber, bei Bewerbergemeinschaften ein Mitglied oder mehrere Mitglied(er) der Bewerbergemeinschaft und/oder ein Unterauftragnehmer sein.

Informatie over de openbare opening:

Openingsdatum: 11/09/2026 13:01:00 (UTC+02:00) Oost-Europese tijd, Midden-Europese zomertijd

Voorwaarden van het contract:

De uitvoering van de opdracht moet plaatsvinden binnen het kader van programma's voor maatwerkbedrijven: Neen

Elektronische facturering: Vereist

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische orderplaatsing: ja

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische betaling: ja

5.1.15. Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Geen dynamisch aankoopstelsel

5.1.16. Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Bemiddelingsorganisatie: Vergabekammer des Landes Berlin

Organisatie voor beroepsprocedures: Vergabekammer des Landes Berlin

Informatie over de termijnen voor beroep: Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung oder in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, sind spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Im Übrigen sind Verstöße gegen Vergabevorschriften innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen nach Kenntnis gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Ein

Nachprüfungsantrag ist innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der zuständigen Vergabekammer zu stellen (§ 160 Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB)). Die o.a. Fristen gelten nicht, wenn der Auftraggeber gemäß § 135 Absatz 1 Nr. 2 GWB den Auftrag ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist. Setzt sich ein Auftraggeber über die Unwirksamkeit eines geschlossenen Vertrages hinweg, indem er die Informations- und Wartepflicht missachtet (§ 134 GWB) oder ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist, kann die Unwirksamkeit nur festgestellt werden, wenn sie im Nachprüfungsverfahren innerhalb von 30 Kalendertagen nach der Information der betroffenen Bieter und Bewerber durch den öffentlichen Auftraggeber über den Abschluss des Vertrags, jedoch nicht später als sechs Monate nach Vertragsschluss geltend gemacht worden ist. Hat der Auftraggeber die Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union bekannt gemacht, endet die Frist 30 Kalendertage nach Veröffentlichung der Bekanntmachung der Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union (§ 135 GWB).

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures: Vergabekammer des Landes Berlin

8. Organisaties

8.1. ORG-0001

Officiële naam: IT-Dienstleistungszentrum Berlin (AöR)

Registratienummer: 11-2000001000-30
Afdeling: Centrale Beschaffing
Postadres: Berliner Straße 112-115
Stad: Berlin
Postcode: 10713
Onderverdeling land (NUTS): Berlin (DE300)
Land: Duitsland
Contactpunt: Centrale Beschaffing
E-mail: ausschreibungen@itdz-berlin.de
Telefoon: +49 30 90222-0
Fax: +49 3090283055
Internetadres: <https://www.itdz-berlin.de/>

Rollen van deze organisatie:

Koper

Aankoopcentrale die voor andere kopers bestemde goederen en/of diensten koopt

8.1. ORG-0002

Officiële naam: Vergabekammer des Landes Berlin

Registratienummer: 11-1300000V00-74

Postadres: Martin-Luther-Straße 105

Stad: Berlin

Postcode: 10825

Onderverdeling land (NUTS): Berlin (DE300)

Land: Duitsland

Contactpunt: Vergabekammer des Landes Berlin

E-mail: vergabekammer@senweb.berlin.de

Telefoon: +49 3090138316

Fax: +49 3090137613

Internetadres: <https://www.berlin.de/sen/wirtschaft/wirtschaft/wirtschaftsrecht/vergabekammer/>

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures

Bemiddelingsorganisatie

8.1. ORG-0003

Officiële naam: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Registratienummer: 0204:994-DOEVD-83

Stad: Bonn

Postcode: 53119

Onderverdeling land (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Land: Duitsland

E-mail: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Telefoon: +49228996100

Rollen van deze organisatie:

TED eSender

10. Wijziging van een aankondiging

Versie van de eerdere aankondiging die moet worden gewijzigd

:
494cd591-b643-43f3-8765-51006a49d693-01
Voornaamste reden voor de wijziging
:
Informatie bijgewerkt
Beschrijving
:
Änderung der Eignungsanforderung und Ausführungsbedingungen

10.1. Wijziging van een aankondiging

Identificatiecode afdeling: LOT-0000

Beschrijving van de wijzigingen: Die Eignungsanforderung Nr. 2.4 im Dokument 20_2026_OV_Drucksystem_Übersicht Erklärungen und Nachweise_V100.pdf, Nettoumsatz des Unternehmens pro Jahr im Tätigkeitsbereich des Auftrags Produktionsdrucksysteme / Transaktionsdruck der letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre unter Verwendung des Formulars E I. wird gestrichen.

De aanbestedingsstukken zijn gewijzigd op: 21/08/2026

10.1. Wijziging van een aankondiging

Identificatiecode afdeling: LOT-0000

Beschrijving van de wijzigingen: Die Ausführungsbedingung Nr. 4.8 im Dokument 20_2026_OV_Drucksystem_Übersicht Erklärungen und Nachweise_V100.pdf , "Das Land Berlin strebt im Sinne seiner Re-Use- und Zero-Waste-Strategie bei der Beschaffung von IKT-Geräten einen höchstmöglichen Anteil an Wiederverwendung statt Recycling an. Die bewerbende/bietende Partei hat mit dem Angebot ein Konzept vorzulegen, in dem detailliert und nachvollziehbar darzulegen ist, auf welche Weise in Bezug auf die zu liefernden Geräte eine maximale Wiederverwendungsquote erzielt werden soll. Dieses Konzept wird Bestandteil des Vertrags." wird gestrichen.

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie van de aankondiging: 61437dea-d69e-4119-bab4-98e8acd43f75 - 01

Type formulier: Mededinging

Type aankondiging: Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling

Subtype aankondiging: 16

Verzenddatum van de aankondiging: 21/08/2026 11:03:00 (UTC+02:00) Oost-Europese tijd, Midden-Europese zomertijd

Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is: Duits

Publicatienummer aankondiging: 583368-2026

Nummer uitgave PB S: 162/2026

Datum van bekendmaking: 24/08/2026