

637675-2026 - Mededinging

Polen – Diverse machines, uitrusting en benodigdheden voor kantoor – Dostawa papieru ksero, artykułów biurowych oraz skroszytów z podziałem na 3 części

OJ S 179/2026 16/09/2026

Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling

Leveringen

1. Koper

1.1. Koper

Officiële naam: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu

E-mail: zamowienia@duw.pl

Rechtsvorm van de koper: Centrale overheidsinstantie

Activiteit van de aanbestedende dienst: Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Dostawa papieru ksero, artykułów biurowych oraz skroszytów z podziałem na 3 części

Beschrijving: Opis przedmiotu zamówienia - załączniki do SWZ

Identificatiecode van de procedure: 05603eac-a6e5-4cc0-8922-4d00c19eb0ba

Interne identificatiecode: AL-OZP.272-23/26/ZP/PN

Type procedure: Openbaar

De procedure wordt versneld: neen

2.1.1. Doel

Aard van het contract: Leveringen

Belangrijkste classificatie (cpv): 30190000 Diverse machines, uitrusting en benodigdheden voor kantoor

Aanvullende classificatie (cpv): 30100000 Kantoormachines, -uitrusting en -benodigdheden, uitgez. computers, printers en meubilair, 30197630 Drukpapier

2.1.2. Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS): Miasto Wrocław (PL514)

Land: Polen

Aanvullende informatie: Przedmiot zamówienia należy dostarczyć/dostarczać do siedziby zamawiającego: budynku Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl.

Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław.

2.1.3. Waarde

Geraamde waarde exclusief btw: 1 073 627,41 PLN

2.1.4. Algemene informatie

Aanvullende informatie: 1. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – dalej JEDZ.

Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do składanej oferty (tj. złożyć wraz z ofertą) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie własne Wykonawcy – JEDZ, w zakresie w nim określonym, potwierdzające brak podstaw wykluczenia, stanowiące załącznik nr 9 do SWZ.

1.1 JEDZ stanowi wzór standardowego formularza, określony w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. (Dz. Urz. UE nr L 3 z 6.1.2016,

str. 16). 1.2 Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (jeśli dotyczy). 1.3 Wykonawca może wypełnić JEDZ, który został dołączony do SWZ w wersji edytowalnej w formacie .doc (załącznik nr 9 do SWZ_JEDZ.doc) albo wypełnić JEDZ poprzez pobranie ze strony internetowej prowadzonego postępowania wersji elektronicznej w formacie .xml, a następnie korzystając z dostępnych narzędzi/oprogramowania zaimportować plik zapisany w formacie .xml do narzędzia, które umożliwia wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego poprzez <https://espd.uzp.gov.pl/> 1.4 Instrukcję wypełnienia JEDZ Wykonawca znajdzie na Platformie e-Zamówienia pod linkiem <https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia> 1.5 W JEDZ należy wypełnić wskazane niewykreślone części: - wskazane niewykreślone pola w część II, - wskazane niewykreślone pola w część III, - w części IV należy wypełnić tylko pole alfa (ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji), - w części VI oświadczenia końcowe. 1.6 JEDZ, stanowiący załącznik nr 9 do SWZ należy złożyć w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 2. JEDZ nie obejmuje swoim zakresem podstaw wykluczenia, o których mowa w Artykule 5k rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033 ani podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach. W związku z tym, Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do składanej oferty (tj. złożyć wraz z ofertą) oddzielne oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, stanowiące załącznik nr 5 do SWZ. 2.1 Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, stanowiące załącznik nr 5 do SWZ należy złożyć w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda złożenia przez podwykonawców oświadczeń wskazanych w ust. 1 i 2 powyżej. 4. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), JEDZ i oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (każdy konsorcjant, każdy wspólnik spółki cywilnej). Oświadczenia te, mają potwierdzać niepodleganie wykluczeniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia. Oświadczenia wskazane w ust. 4 powyżej należy złożyć w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym (każdy konsorcjant, każdy wspólnik spółki cywilnej – w odniesieniu do własnych oświadczeń). 5. Podmiotowe środki dowodowe – oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawców na wezwanie Zamawiającego. Zgodnie z art. 126 ust. 1 Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia niżej wskazanych podmiotowych środków dowodowych. 5.1 Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw wykluczenia: 5.1.1 informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotycząca orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, – sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 5.1.2 oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do SWZ; 5.1.3 oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym

mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp – oświadczenie stanowiące załącznik nr 4 do SWZ. 6. Pozostałe informacje dotyczące oświadczeń i dokumentów, które składają Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia, w tym wskazania dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, forma podmiotowych środków dowodowych zawiera SWZ. 7. Zamawiający nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych. 8. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

2.1.5. Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

Maximumaantal percelen waarop één inschrijver kan inschrijven: 3

Voorwaarden van het contract:

Maximumaantal percelen dat aan één inschrijver kan worden gegund: 3

2.1.6. Gronden voor uitsluiting

Bronnen voor uitsluitingsgronden: Aanbestedingsstuk

4. Groep percelen

4.1. Groep percelen: GLO-0001

Inbegrepen percelen: LOT-0001, LOT-0002, LOT-0003

Titel: Dostawa papieru ksero, artykułów biurowych oraz skoroszytów z podziałem na 3 części

Beschrijving: Przedmiotem zamówienia jest dostawa: 1) w zakresie części I – papieru ksero zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ Okres gwarancji – zgodnie z OPZ oraz projektem umowy – 24 miesiące od daty odbioru towarów przez Zamawiającego, ale nie wcześniej niż po upływie okresu przydatności towaru do stosowania, określonego przez producenta.

Zamawiający w zakresie części 1 przewiduje realizację 1-2 zamówień w miesiącu.

Maksymalny termin dostarczenia pojedynczego zamówienia – 5 dni roboczych licząc od dnia następnego od zgłoszenia.

2) w zakresie części II – artykułów biurowych zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ Okres gwarancji – zgodnie z OPZ oraz projektem umowy – 24 miesiące od daty odbioru towarów przez Zamawiającego, ale nie wcześniej niż po upływie okresu przydatności towaru do stosowania, określonego przez producenta. Zamawiający w zakresie części 1 przewiduje realizację 1-2 zamówień w miesiącu.

Maksymalny termin dostarczenia pojedynczego zamówienia – 5 dni roboczych licząc od dnia następnego od zgłoszenia. UWAGA: termin dostarczenia pojedynczego zamówienia w zakresie części 2 postępowania (dostawa artykułów biurowych), stanowi jedno z kryteriów oceny ofert. 3) w zakresie części III - skoroszytów zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ Okres gwarancji – zgodnie z OPZ oraz projektem umowy – 12 miesięcy od daty odbioru towarów przez Zamawiającego, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru ostatniej partii dostawy.

Zamawiający przewiduje dwie dostawy przedmiotu zamówienia. Kolor 50% zamówienia

zielony, 50% zamówienia żółty. Pozostałe dane techniczne znajdują się w OPZ. Maksymalny termin dostarczenia pojedynczego zamówienia – 3 dni robocze licząc od dnia następnego od zgłoszenia.

Interne identificatiecode: AL-OZP.272-23/26/ZP/PN - części 1,2,3 zamówienia

4.1.1. Waarde

Geraamde waarde exclusief btw: 1 073 627,41 PLN

4.1.2. Algemene informatie

Aanvullende informatie: Zgodnie z dokumentacją zamówienia (SWZ): - Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. - Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na trzy części. Każdy z Wykonawców może złożyć ofertę na poszczególne lub na wszystkie części zamówienia. - Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający dokona najpierw badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. - Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp. - Z uwagi na przedmiot zamówienia, nie stawia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp. - Nie przewiduje się wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp. - Wszelkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich, w związku z tym nie przewiduje się rozliczenia w walutach. - Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej. - Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej. - Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych, natomiast wymaga złożenia wraz z ofertą takiego katalogu. - Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia. - Nie przewiduje się prowadzenia wizji lokalnej. - Wszelkie załączniki do SWZ stanowią jej integralną część. - We wszelkiej korespondencji prowadzonej z zamawiającym, należy posługiwać się znakiem sprawy – AL-OZP.272-23/26/ZP/PN. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty: - Przekazanie dokumentów elektronicznych, w tym ofert oraz oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 oraz ust. 2 ustawy Pzp, tj. Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej zwanego JEDZ) następuje za pomocą środków komunikacji elektronicznej, zgodnie z wymogami określonymi w „rozporządzeniu w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji”. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu przez wykonawcę oferty wraz z załącznikami, JEDZ oraz oświadczeń i dokumentów składanych w postępowaniu jest Platforma dostępna pod adresem <https://duw.ezamawiajacy.pl> - Ofertę oraz JEDZ składa się w formie elektronicznej tj. dokumentu podpisanego za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego, natomiast inne dokumenty składa się w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – przez osobę uprawnioną, o której mowa w pkt 1.1 ppkt 3) SWZ. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów, na zasobach których wykonawca polega, składane na formularzu JEDZ powinny zostać złożone w formie elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa powyżej. Złożenie oferty odbywa się poprzez: - Dodanie w sekcji „Przygotowanie oferty” w podsekcji „Dokumenty do oferty” i wybranie docelowych plików, które mają zostać wczytane, poprzez wybranie polecenia „Przeciągnij tutaj lub Wybierz plik z dysku”, wskazanych w pkt 2.3.2 SWZ – podpisanym kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione. Wykonawca po raz pierwszy uczestniczący w postępowaniu/składający ofertę musi odpowiednio wcześniej dokonać rejestracji/rozpocząć

proces składania i podpisywania oferty uwzględniając czas na rejestrację i jej weryfikację, proces złożenia oferty w tym konieczności ewentualnego uzyskania pomocy technicznej. Ważne – oferta zapisana na Platformie nie oznacza, że została ona złożona. Zapisanie oferty daje użytkownikowi czas na wprowadzenie ewentualnych poprawek, uzupełnień, dołączenie dodatkowych załączników. Dopiero naciśnięcie klawisza „złóż ofertę/wniosek” oznacza złożenie oferty/ wniosku – zgodnie z przepisami Pzp. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta została złożona” oraz wygenerowany raport złożonej oferty. - Załączenie na Platformie następujących oświadczeń i dokumentów w postaci plików (w sekcji „Przygotowanie oferty” w podsekcji „Dokumenty do oferty”, dodaje się załączniki poprzez wybranie polecenia „Przeciagnij tutaj lub Wybierz plik z dysku” oraz wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany): 1) druku Formularza Ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ; a) w przypadku złożenia oferty na innym formularzu niż załącznik nr 1 do SWZ, powinien on zawierać wszystkie niezbędne informacje wymagane w tym załączniku; b) Formularz ofertowy ani wymagany katalog elektroniczny nie podlega uzupełnieniu na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp; c) brak złożenia formularza oferty, katalogu elektronicznego lub ich złożenie niezawierającego wszystkich wymaganych przez zamawiającego informacji, spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. 2) katalogu elektronicznego dla właściwej części postępowania w postaci arkusza kalkulacyjnego (format .xlsx, .xls) w formacie nadającym się do zautomatyzowanego przetwarzania danych. Za katalog elektroniczny nie zostanie uznany plik pdf (formularz cenowy w postaci arkusza kalkulacyjnego zapisany z formatu .xlsx, .xls lub podobnego zmieniony do formatu .pdf). Katalogi elektroniczne dla poszczególnych części stanowią załączniki nr 1a, 1b, 1c. Zamawiający ponadto wymaga aby formularz cenowy sporządzony w postaci katalogu elektronicznego, został podpisany i złożony w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Złożenie formularza cenowego w sposób niezgodny z wymaganiami określonymi w SWZ, spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. 3) oryginału JEDZ w postaci dokumentu elektronicznego – szczegółowe zasady wypełniania JEDZ zostały określone w pkt. 2.6 i w pkt. 8.1-8.6 SWZ; 4) oświadczenia o braku podstaw wykluczenia wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, stanowiące załącznik nr 5 do SWZ – wypełnione, podpisane, złożone w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 5) oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ - (jeżeli dotyczy) 6) dokumentu (np. pełnomocnictwa) potwierdzającego, że oferta została złożona przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy (forma pełnomocnictwa została wskazana w pkt 1.1 ppkt 3 SWZ) – w przypadku, gdy oferta została podpisana przez inną osobę niż umocowaną w dokumencie rejestrowym wykonawcy; 7) zobowiązania podmiotu trzeciego – o którym mowa w pkt 7.4. i 7.6. SWZ – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego – załącznik nr 10 do SWZ (jeżeli dotyczy); 8) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w pkt 1.3.1 SWZ: a) pełnomocnictwa, o których mowa w pkt 1.3.1 ppkt 2 SWZ; - Zamawiający nie wymaga przedmiotowych środków dowodowych. Deze aanbesteding is ook geschikt voor kleine en middelgrote ondernemingen (kmo's): ja

4.1.3. Gunningscriteria

5. Perceel

5.1. Perceel: LOT-0001

Titel: część 1 - dostawa papieru ksero

Beschrijving: część 1: dostawa papieru ksero 1. Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 7 (dot. części 1 i 2 zamówienia) do Specyfikacji Warunków Zamówienia - dalej SWZ. 2.

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SWZ oraz w Projektowanych postanowieniach umowy - dalej PPU, które stanowią załączniki nr 2 (dot. części 1 i 2 zamówienia) do SWZ. 3. Nazwy i kody wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): - 3. Główny przedmiot: 30190000-7, 30197630-1 Papier do drukowania. 4.

Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem wraz z jego wniesieniem na swój koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego, tj. wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia w budynku Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław. 5. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Pzp oraz zgodnie z SWZ. 6.

Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp. 7.

PPU w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy stanowią załączniki nr 2 (dot. części 1 i 2 zamówienia) do SWZ. 8. Termin wykonania zamówienia: w zakresie części 1 i 2 postępowania termin wynosi 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, z zastrzeżeniem w zakresie poz. 132 (pudła archiwizacyjne) OPZ dot. części 2 – Załącznik nr 7 do SWZ – gdzie termin dostawy wynosi do 30 listopada 2026r. 9.

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 90 dni kalendarzowych. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert. 10. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W przypadku realizacji przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem podwykonawców, Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania proponowanych firm podwykonawców (część II sekcja D dokumentu JEDZ) – o ile są mu wiadome na tym etapie. Dalej - zapisy w SWZ. 11.

Zamawiający: a) nie wymaga wniesienia wadium, b) nie wymaga wniesienia przez

Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 12. Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu. 13. Zamawiający nie wymaga złożenia przez Wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych. 14. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą - Punkt 2.3.2 SWZ 15. Oświadczenia z art. 125 Pzp oraz wykaz podmiotowych środków

dowodowych – oświadczenia i dokumenty, które składają wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (jeśli dotyczy) oraz wykazania braku podstaw wykluczenia - Punkt 2.1 i 8.7 SWZ. 16. Rozwiązania równoważne w stosunku do określonych w SWZ i dokumentacji przetargowej m.in. - Punkt 1.3 SWZ. 17. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu przez wykonawcę oferty wraz z załącznikami, JEDZ oraz oświadczeń i dokumentów składanych w postępowaniu jest Platforma dostępna pod adresem <https://duw.ezamawiajacy.pl> - Punkt 2.1 SWZ. 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy - Punkt 18 SWZ. 19. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

Interne identyfikatiecode: AL-OZP.272-23/26/ZP/PN - część 1

5.1.1. Doel

Aard van het contract: Leveringen

Belangrijkste classificatie (cpv): 30190000 Diverse machines, uitrusting en benodigdheden voor kantoor

5.1.2. Plaats van uitvoering

Stad: Wrocław

Onderverdeling land (NUTS): Miasto Wrocław (PL514)

Land: Polen

Aanvullende informatie: Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem wraz z jego wniesieniem na swój koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego, tj. wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia w budynku Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław.

5.1.3. Geraamde duur

Andere looptijd: Onbekend

5.1.4. Verlenging

Maximumaantal verlengingen: 0

5.1.5. Waarde

Geraamde waarde exclusief btw: 270 119,10 PLN

5.1.6. Algemene informatie

Voorbehouden deelname:

Deelname is niet voorbehouden.

De namen en beroepskwalificaties van het voor de uitvoering van de opdracht ingezette personeel moeten worden vermeld: Niet vereist

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA): neen

Deze aanbesteding is ook geschikt voor kleine en middelgrote ondernemingen (kmo's): ja

Aanvullende informatie: Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty - Przekazanie dokumentów elektronicznych, w tym ofert oraz oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 oraz ust. 2 ustawy Pzp, tj. Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej zwanego JEDZ) następuje za pomocą środków komunikacji elektronicznej, zgodnie z wymogami określonymi w „rozporządzeniu w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji”.

Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu przez wykonawcę oferty wraz z załącznikami, JEDZ oraz oświadczeń i dokumentów składanych w postępowaniu jest Platforma dostępna pod adresem <https://duw.ezamawiajacy.pl> - Ofertę oraz JEDZ składa się w formie elektronicznej tj. dokumentu podpisanego za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego, natomiast inne dokumenty składa się w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – przez osobę uprawnioną, o której mowa w pkt 1.1 ppkt 3) SWZ. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów, na zasobach których wykonawca polega, składane na formularzu JEDZ powinny zostać złożone w formie elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa powyżej. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają złożyć wykonawcy wraz z ofertą. Załączenie na Platformie następujących oświadczeń i dokumentów w postaci plików (w sekcji „Przygotowanie oferty” w podsekcji „Dokumenty do oferty”, dodaje się załączniki poprzez wybranie polecenia „Przeciągnij tutaj lub Wybierz plik z dysku” oraz wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany): 1) druku Formularza Ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ; a) w przypadku złożenia oferty na innym formularzu niż załącznik nr 1

do SWZ, powinien on zawierać wszystkie niezbędne informacje wymagane w tym załączniku;

b) Formularz ofertowy ani wymagany katalog elektroniczny nie podlega uzupełnieniu na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp; c) brak złożenia formularza oferty, katalogu elektronicznego lub ich złożenie niezawierającego wszystkich wymaganych przez zamawiającego informacji, spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. 2) katalogu elektronicznego dla właściwej części postępowania w postaci arkusza kalkulacyjnego (format .xlsx, .xls) w formacie nadającym się do zautomatyzowanego przetwarzania danych. Za katalog elektroniczny nie zostanie uznany plik pdf (formularz cenowy w postaci arkusza kalkulacyjnego zapisany z formatu .xlsx, .xls lub podobnego zmieniony do formatu .pdf). Katalogi elektroniczne dla poszczególnych części stanowią załączniki nr 1a, 1b, 1c. Zamawiający ponadto wymaga aby formularz cenowy sporządzony w postaci katalogu elektronicznego, został podpisany i złożony w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Złożenie formularza cenowego w sposób niezgodny z wymaganiami określonymi w SWZ, spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. 3) oryginału JEDZ w postaci dokumentu elektronicznego – szczegółowe zasady wypełniania JEDZ zostały określone w pkt. 2.6 i w pkt. 8.1-8.6 SWZ; 4) oświadczenia o braku podstaw wykluczenia wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, stanowiące załącznik nr 5 do SWZ – wypełnione, podpisane, złożone w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 5) oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ - (jeżeli dotyczy) 6) dokumentu (np. pełnomocnictwa) potwierdzającego, że oferta została złożona przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy (forma pełnomocnictwa została wskazana w pkt 1.1 ppkt 3 SWZ) – w przypadku, gdy oferta została podpisana przez inną osobę niż umocowaną w dokumencie rejestrowym wykonawcy; 7) zobowiązania podmiotu trzeciego – o którym mowa w pkt 7.4. i 7.6. SWZ – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego – załącznik nr 10 do SWZ (jeżeli dotyczy); 8) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w pkt 1.3.1 SWZ: a) pełnomocnictwa, o których mowa w pkt 1.3.1 ppkt 2 SWZ; Zamawiający nie wymaga przedmiotowych środków dowodowych. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp) muszą spełniać następujące wymogi: 1) wykonawcy występujący wspólnie są obowiązani do ustanowienia pełnomocnika do: a) reprezentowania ich w postępowaniu albo, b) reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego; 2) pełnomocnictwo – dokument wytworzony w postaci elektronicznej – musi zostać złożony wraz z ofertą i zawierać także wskazania: a) przedmiotu zamówienia, którego dotyczy, b) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymienionych z nazwy wraz z określeniem adresu i siedziby. 3) pełnomocnictwo to musi być udzielone przez każdego z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną do reprezentowania każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólników spółki cywilnej obowiązują przepisy dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 58 ustawy Pzp. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

zostanie wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na trzy części. Każdy z Wykonawców może złożyć ofertę na poszczególne lub na wszystkie części zamówienia. W zakresie części 1 i 2 postępowania termin wynosi 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, z zastrzeżeniem w zakresie poz. 132 (pudła archiwizacyjne) OPZ dot. części 2 – Załącznik nr 7 do SWZ – gdzie termin dostawy wynosi do 30 listopada 2026r.

5.1.9. Selectiecriteria

Bronnen van selectiecriteria: Aanbestedingsstuk

5.1.10. Gunningscriteria

Criterium:

Type: Prijs

Beschrijving: Kryterium cena oferty brutto: 100%, liczba możliwych do uzyskania punktów: 100
Liczba punktów w kryterium ceny zostanie obliczona według wzoru: $C = (\text{najniższa cena brutto spośród ofert} / \text{cena brutto oferty badanej}) \times 100$ Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Parametry wskazane w ofercie stają się zobowiązaniem umownym Wykonawcy. Pozostałe informacje - Punkt 13 SWZ. Opis sposobu obliczenia ceny - Punkt 13 SWZ.

Beschrijving van de methode die moet worden gebruikt als de weging niet aan de hand van criteria kan worden uitgedrukt: Zgodnie z Specyfikacją Warunków Zamówienia

5.1.11. Aanbestedingsstukken

Talen waarin de aanbestedingsstukken officieel beschikbaar zijn: Pools

Adres van de aanbestedingsstukken: <https://duw.ezamawiajacy.pl/pn/duw/demand/317310/notice/public/details>

5.1.12. Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening: Vereist

Adres voor indiening: <https://duw.ezamawiajacy.pl/pn/duw/demand/317310/notice/public/details>

Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend: Pools

Elektronische catalogus: Vereist

Een geavanceerd(e) of gekwalificeerd(e) elektronisch(e) handtekening of zegel (zoals omschreven in Verordening (EU) nr. 910/2014) is vereist

Varianten: Niet toegestaan

Uiterste datum voor de ontvangst van inschrijvingen: 16/10/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Oost-Europese tijd, Midden-Europese zomertijd

Duur waarin de aanbidding geldig moet blijven: 90 Dagen

Informatie over de openbare opening:

Openingsdatum: 16/10/2026 10:05:00 (UTC+02:00) Oost-Europese tijd, Midden-Europese zomertijd

Voorwaarden van het contract:

De uitvoering van de opdracht moet plaatsvinden binnen het kader van programma's voor maatwerkbedrijven: Neen

Een geheimhoudingsovereenkomst is vereist: neen

Elektronische facturering: Toegestaan

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische orderplaatsing: neen

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische betaling: ja

5.1.15. Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Geen dynamisch aankoopstelsel

5.1.16. Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Informatie over de termijnen voor beroep: Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 18.6 i 18.7 SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Szczegółowe wymogi dotyczące wnoszenia odwołania określają: 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie postępowania przy rozpoznawaniu odwołań przez Krajową Izbę Odwoławczą (Dz.U. z 2020r. poz. 2453); 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie szczegółowych rodzajów

kosztów postępowania odwoławczego, ich rozliczania oraz wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania (Dz. U. poz. 2437). Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu

Organisatie die offlinetoegang verleent tot de aanbestedingsstukken: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu

Organisatie die inschrijvingen verwerkt: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu

5.1. Perceel: LOT-0002

Titel: część 2 - dostawa artykułów biurowych

Beschrijving: część 2 - dostawa artykułów biurowych 1. Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 7 (dot. części 1 i 2 zamówienia) do Specyfikacji Warunków Zamówienia - dalej SWZ. 2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SWZ oraz w Projektowanych postanowieniach umowy - dalej PPU, które stanowią załączniki nr 2 (dot. części 1 i 2 zamówienia) do SWZ. 3. Nazwy i kody wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): - 3. Główny przedmiot: 30190000-7, 30100000-0 Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów. 4. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem wraz z jego wniesieniem na swój koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego, tj. wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia w budynku Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław. 5. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Pzp oraz zgodnie z SWZ. 6. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp. 7. PPU w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy stanowią załączniki nr 2 (dot. części 1 i 2 zamówienia) do SWZ. 8. Termin wykonania zamówienia: w zakresie części 1 i 2 postępowania termin wynosi 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, z zastrzeżeniem w zakresie poz. 132 (pudła archiwizacyjne) OPZ dot. części 2 – Załącznik nr 7 do SWZ – gdzie termin dostawy wynosi do 30 listopada 2026r. 9. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 90 dni kalendarzowych. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert. 10. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W przypadku realizacji przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem podwykonawców, Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania proponowanych firm podwykonawców (część II sekcja D dokumentu JEDZ) – o ile są mu wiadome na tym etapie. Dalej - zapisy w SWZ. 11. Zamawiający: a) nie wymaga wniesienia wadium, b) nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 12. Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu. 13. Zamawiający nie wymaga złożenia przez Wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych. 14. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą - Punkt 2.3.2 SWZ 15. Oświadczenia z art. 125 Pzp oraz wykaz podmiotowych środków dowodowych – oświadczenia i dokumenty, które składają wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (jeśli dotyczy) oraz wykazania braku podstaw wykluczenia - Punkt 2.1 i 8.7 SWZ. 16. Rozwiązania równoważne w stosunku do określonych w SWZ i dokumentacji przetargowej m.in. - Punkt 1.3 SWZ. 17. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu przez wykonawcę oferty wraz z załącznikami, JEDZ oraz oświadczeń i

dokumentów składanych w postępowaniu jest Platforma dostępna pod adresem <https://duw.ezamawiajacy.pl> - Punkt 2.1 SWZ. 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy - Punkt 18 SWZ. 19. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane. Interne identyfikacietcode: AL-OZP.272-23/26/ZP/PN - część 2

5.1.1. Doel

Aard van het contract: Leveringen

Belangrijkste classificatie (cpv): 30190000 Diverse machines, uitrusting en benodigdheden voor kantoor

5.1.2. Plaats van uitvoering

Stad: Wrocław

Onderverdeling land (NUTS): Miasto Wrocław (PL514)

Land: Polen

Aanvullende informatie: Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem wraz z jego wniesieniem na swój koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego, tj. wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia w budynku Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław.

5.1.3. Geraamde duur

Andere looptijd: Onbekend

5.1.4. Verlenging

Maximumaantal verlengingen: 0

5.1.5. Waarde

Geraamde waarde exclusief btw: 215 508,31 PLN

5.1.6. Algemene informatie

Vorbehouden deelname:

Deelname is niet voorbehouden.

De namen en beroepskwalificaties van het voor de uitvoering van de opdracht ingezette personeel moeten worden vermeld: Niet vereist

Aanbestedingsproject dat geheel of gedeeltelijk uit EU-fondsen wordt gefinancierd

Inlichtingen over middelen van de Europese Unie:

Programma EU-fondsen: Fonds voor asiel, migratie en integratie (AMIF) (2021/2027)

Identificatiecode van EU-fondsen: FAMI.02.01-IZ.00-0014/24

Nadere bijzonderheden over EU-fondsen: FAMI.02.01-IZ.00-0014/24, pn. "Zwiększenie dostępności i poprawa jakości usług dla obywateli państw trzecich na Dolnym Śląsku" dofinansowanego z Polskiego Programu Funduszu Azylu, Migracji i Integracji 2021-2027 oraz budżetu państwa.

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA): neen

Deze aanbesteding is ook geschikt voor kleine en middelgrote ondernemingen (kmo's): ja

Aanvullende informatie: Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty - Przekazanie dokumentów elektronicznych, w tym ofert oraz oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 oraz ust. 2 ustawy Pzp, tj. Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej zwanego JEDZ) następuje za pomocą środków komunikacji elektronicznej, zgodnie z wymogami określonymi w „rozporządzeniu w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji”. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu przez wykonawcę oferty wraz z załącznikami, JEDZ oraz oświadczeń i dokumentów składanych w postępowaniu jest

Platforma dostępna pod adresem <https://duw.ezamawiajacy.pl> - Ofertę oraz JEDZ składa się w formie elektronicznej tj. dokumentu podpisanego za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego, natomiast inne dokumenty składa się w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – przez osobę uprawnioną, o której mowa w pkt 1.1 ppkt 3) SWZ. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów, na zasobach których wykonawca polega, składane na formularzu JEDZ powinny zostać złożone w formie elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa powyżej. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają złożyć wykonawcy wraz z ofertą. Załączenie na Platformie następujących oświadczeń i dokumentów w postaci plików (w sekcji „Przygotowanie oferty” w podsekcji „Dokumenty do oferty”, dodaje się załączniki poprzez wybranie polecenia „Przeciągnij tutaj lub Wybierz plik z dysku” oraz wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany): 1) druku Formularza Ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ; a) w przypadku złożenia oferty na innym formularzu niż załącznik nr 1 do SWZ, powinien on zawierać wszystkie niezbędne informacje wymagane w tym załączniku; b) Formularz ofertowy ani wymagany katalog elektroniczny nie podlega uzupełnieniu na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp; c) brak złożenia formularza oferty, katalogu elektronicznego lub ich złożenie niezawierającego wszystkich wymaganych przez zamawiającego informacji, spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. 2) katalogu elektronicznego dla właściwej części postępowania w postaci arkusza kalkulacyjnego (format .xlsx, .xls) w formacie nadającym się do zautomatyzowanego przetwarzania danych. Za katalog elektroniczny nie zostanie uznany plik pdf (formularz cenowy w postaci arkusza kalkulacyjnego zapisany z formatu .xlsx, .xls lub podobnego zmieniony do formatu .pdf). Katalogi elektroniczne dla poszczególnych części stanowią załączniki nr 1a, 1b, 1c. Zamawiający ponadto wymaga aby formularz cenowy sporządzony w postaci katalogu elektronicznego, został podpisany i złożony w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Złożenie formularza cenowego w sposób niezgodny z wymaganiami określonymi w SWZ, spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. 3) oryginału JEDZ w postaci dokumentu elektronicznego – szczegółowe zasady wypełniania JEDZ zostały określone w pkt. 2.6 i w pkt. 8.1-8.6 SWZ; 4) oświadczenia o braku podstaw wykluczenia wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, stanowiące załącznik nr 5 do SWZ – wypełnione, podpisane, złożone w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 5) oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ - (jeżeli dotyczy) 6) dokumentu (np. pełnomocnictwa) potwierdzającego, że oferta została złożona przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy (forma pełnomocnictwa została wskazana w pkt 1.1 ppkt 3 SWZ) – w przypadku, gdy oferta została podpisana przez inną osobę niż umocowaną w dokumencie rejestrowym wykonawcy; 7) zobowiązania podmiotu trzeciego – o którym mowa w pkt 7.4. i 7.6. SWZ – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego – załącznik nr 10 do SWZ (jeżeli dotyczy); 8) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w pkt 1.3.1 SWZ: a) pełnomocnictwa, o których mowa w pkt 1.3.1 ppkt 2 SWZ; Zamawiający nie wymaga przedmiotowych środków dowodowych. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp) muszą spełniać

następujące wymogi: 1) wykonawcy występujący wspólnie są obowiązani do ustanowienia pełnomocnika do: a) reprezentowania ich w postępowaniu albo, b) reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego; 2) pełnomocnictwo – dokument wytworzony w postaci elektronicznej – musi zostać złożony wraz z ofertą i zawierać także wskazania: a) przedmiotu zamówienia, którego dotyczy, b) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymienionych z nazwy wraz z określeniem adresu i siedziby. 3) pełnomocnictwo to musi być udzielone przez każdego z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną do reprezentowania każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólników spółki cywilnej obowiązują przepisy dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 58 ustawy Pzp. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na trzy części. Każdy z Wykonawców może złożyć ofertę na poszczególne lub na wszystkie części zamówienia. W zakresie części 1 i 2 postępowania termin wynosi 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, z zastrzeżeniem w zakresie poz. 132 (pudła archiwizacyjne) OPZ dot. części 2 – Załącznik nr 7 do SWZ – gdzie termin dostawy wynosi do 30 listopada 2026r.

5.1.9. Selectiecriteria

Bronnen van selectiecriteria: Aanbestedingsstuk

5.1.10. Gunningscriteria

Criterium:

Type: Prijs

Beschrijving: Kryterium Cena oferty brutto: 60%, liczba możliwych do uzyskania punktów: 60
Pozostałe informacje - Punkt 13 SWZ.

Criterium:

Type: Kwaliteit

Beschrijving: Kryterium Termin dostawy: 40%, liczba możliwych do uzyskania punktów: 40
Pozostałe informacje - Punkt 13 SWZ.

Beschrijving van de methode die moet worden gebruikt als de weging niet aan de hand van criteria kan worden uitgedrukt: Zgodnie z Specyfikacją Warunków Zamówienia

5.1.11. Aanbestedingsstukken

Talen waarin de aanbestedingsstukken officieel beschikbaar zijn: Pools

Adres van de aanbestedingsstukken: <https://duw.ezamawiajacy.pl/pn/duw/demand/317310/notice/public/details>

5.1.12. Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening: Vereist

Adres voor indiening: <https://duw.ezamawiajacy.pl/pn/duw/demand/317310/notice/public/details>

Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend: Pools

Elektronische catalogus: Vereist

Een geavanceerd(e) of gekwalificeerd(e) elektronisch(e) handtekening of zegel (zoals omschreven in Verordening (EU) nr. 910/2014) is vereist

Uiterste datum voor de ontvangst van inschrijvingen: 16/10/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Oost-Europese tijd, Midden-Europese zomertijd

Duur waarin de aanbidding geldig moet blijven: 90 Dagen

Informatie over de openbare opening:

Openingsdatum: 16/10/2026 10:05:00 (UTC+02:00) Oost-Europese tijd, Midden-Europese zomertijd

Voorwaarden van het contract:

De uitvoering van de opdracht moet plaatsvinden binnen het kader van programma's voor maatwerkbedrijven: Neen

Een geheimhoudingsovereenkomst is vereist: neen

Elektronische facturering: Toegestaan

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische orderplaatsing: neen

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische betaling: ja

5.1.15. Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Geen dynamisch aankoopstelsel

5.1.16. Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Informatie over de termijnen voor beroep: Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. Odwołanie w

przypadkach innych niż określone w pkt 18.6 i 18.7 SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Szczegółowe wymogi dotyczące wnoszenia odwołania określają: 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie postępowania przy rozpoznawaniu odwołań przez Krajową Izbę Odwoławczą (Dz.U. z 2020r. poz. 2453); 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie szczegółowych rodzajów kosztów postępowania odwoławczego, ich rozliczania oraz wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania (Dz. U. poz. 2437). Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu

Organisatie die offlinetoegang verleent tot de aanbestedingsstukken: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu

Organisatie die inschrijvingen verwerkt: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu

5.1. Perceel: LOT-0003

Titel: część 3 - dostawa skoroszytów

Beschrijving: część 3 - dostawa skoroszytów 1. Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 8 (dot. części 3 zamówienia) do Specyfikacji Warunków Zamówienia - dalej SWZ. 2.

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SWZ oraz w Projektowanych postanowieniach umowy - dalej PPU, które stanowią załączniki nr 2a (dot. części 3 zamówienia) do SWZ. 3. Nazwy i kody wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): - 3. Główny przedmiot: 30190000-7 Różny sprzęt i artykuły biurowe; Dodatkowy przedmiot: 30100000-0 Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli. 4. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem wraz z jego wniesieniem na swój koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego, tj. wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia w budynku Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław. 5. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Pzp oraz zgodnie z SWZ. 6. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp. 7. PPU w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy stanowią załączniki nr 2a (dot. części 3 zamówienia) do SWZ. 8. Termin wykonania zamówienia: w zakresie części 3 postępowania wynosi 30 dni od dnia podpisania umowy (nie później niż do 30.11.2026r.) 9. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 90 dni kalendarzowych. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert. 10. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W przypadku realizacji przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem podwykonawców, Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania proponowanych firm podwykonawców (część II sekcja D dokumentu JEDZ) – o ile są mu

wiadome na tym etapie. Dalej - zapisy w SWZ. 11. Zamawiający: a) nie wymaga wniesienia wadium, b) nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 12. Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu. 13. Zamawiający nie wymaga złożenia przez Wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych. 14. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą - Punkt 2.3.2 SWZ 15. Oświadczenia z art. 125 Pzp oraz wykaz podmiotowych środków dowodowych – oświadczenia i dokumenty, które składają wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (jeśli dotyczy) oraz wykazania braku podstaw wykluczenia - Punkt 2.1 i 8.7 SWZ. 16. Rozwiązania równoważne w stosunku do określonych w SWZ i dokumentacji przetargowej m.in. - Punkt 1.3 SWZ. 17. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu przez wykonawcę oferty wraz z załącznikami, JEDZ oraz oświadczeń i dokumentów składanych w postępowaniu jest Platforma dostępna pod adresem <https://duw.ezamawiajacy.pl> - Punkt 2.1 SWZ. 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy - Punkt 18 SWZ. 19. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane. Interne identifiaticode: AL-OZP.272-23/26/ZP/PN - część 3

5.1.1. Doel

Aard van het contract: Leveringen

Belangrijkste classificatie (cpv): 30190000 Diverse machines, uitrusting en benodigdheden voor kantoor

5.1.2. Plaats van uitvoering

Stad: Wrocław

Onderverdeling land (NUTS): Miasto Wrocław (PL514)

Land: Polen

Aanvullende informatie: Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem wraz z jego wniesieniem na swój koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego, tj. wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia w budynku Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław.

5.1.3. Geraamde duur

Andere looptijd: Onbekend

5.1.4. Verlenging

Maximumaantal verlengingen: 0

5.1.5. Waarde

Geraamde waarde exclusief btw: 588 000,00 PLN

5.1.6. Algemene informatie

Voorbehouden deelname:

Deelname is niet voorbehouden.

De namen en beroepskwalificaties van het voor de uitvoering van de opdracht ingezette personeel moeten worden vermeld: Niet vereist

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA): neen

Deze aanbesteding is ook geschikt voor kleine en middelgrote ondernemingen (kmo's): ja

Aanvullende informatie: Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty - Przekazanie

dokumentów elektronicznych, w tym ofert oraz oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1

oraz ust. 2 ustawy Pzp, tj. Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej zwanego JEDZ) następuje za pomocą środków komunikacji elektronicznej, zgodnie z wymogami określonymi w „rozporządzeniu w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji”. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu przez wykonawcę oferty wraz z załącznikami, JEDZ oraz oświadczeń i dokumentów składanych w postępowaniu jest Platforma dostępna pod adresem <https://duw.ezamawiajacy.pl> - Ofertę oraz JEDZ składa się w formie elektronicznej tj. dokumentu podpisanego za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego, natomiast inne dokumenty składa się w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – przez osobę uprawnioną, o której mowa w pkt 1.1 ppkt 3) SWZ. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów, na zasobach których wykonawca polega, składane na formularzu JEDZ powinny zostać złożone w formie elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa powyżej. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają złożyć wykonawcy wraz z ofertą. Załączenie na Platformie następujących oświadczeń i dokumentów w postaci plików (w sekcji „Przygotowanie oferty” w podsekcji „Dokumenty do oferty”, dodaje się załączniki poprzez wybranie polecenia „Przeciągnij tutaj lub Wybierz plik z dysku” oraz wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany): 1) druku Formularza Ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ; a) w przypadku złożenia oferty na innym formularzu niż załącznik nr 1 do SWZ, powinien on zawierać wszystkie niezbędne informacje wymagane w tym załączniku; b) Formularz ofertowy ani wymagany katalog elektroniczny nie podlega uzupełnieniu na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp; c) brak złożenia formularza oferty, katalogu elektronicznego lub ich złożenie niezawierającego wszystkich wymaganych przez zamawiającego informacji, spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. 2) katalogu elektronicznego dla właściwej części postępowania w postaci arkusza kalkulacyjnego (format .xlsx, .xls) w formacie nadającym się do zautomatyzowanego przetwarzania danych. Za katalog elektroniczny nie zostanie uznany plik pdf (formularz cenowy w postaci arkusza kalkulacyjnego zapisany z formatu .xlsx, .xls lub podobnego zmieniony do formatu .pdf). Katalogi elektroniczne dla poszczególnych części stanowią załączniki nr 1a, 1b, 1c. Zamawiający ponadto wymaga aby formularz cenowy sporządzony w postaci katalogu elektronicznego, został podpisany i złożony w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Złożenie formularza cenowego w sposób niezgodny z wymaganiami określonymi w SWZ, spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. 3) oryginału JEDZ w postaci dokumentu elektronicznego – szczegółowe zasady wypełniania JEDZ zostały określone w pkt. 2.6 i w pkt. 8.1-8.6 SWZ; 4) oświadczenia o braku podstaw wykluczenia wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, stanowiące załącznik nr 5 do SWZ – wypełnione, podpisane, złożone w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 5) oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ - (jeżeli dotyczy) 6) dokumentu (np. pełnomocnictwa) potwierdzającego, że oferta została złożona przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy (forma pełnomocnictwa została wskazana w pkt 1.1 ppkt 3 SWZ) – w przypadku, gdy oferta została podpisana przez inną osobę niż umocowaną w dokumencie rejestrowym wykonawcy; 7) zobowiązania podmiotu trzeciego – o którym mowa w pkt 7.4. i 7.6. SWZ – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego – załącznik nr 10 do

SWZ (jeżeli dotyczy); 8) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w pkt 1.3.1 SWZ: a) pełnomocnictwa, o których mowa w pkt 1.3.1 ppkt 2 SWZ; Zamawiający nie wymaga przedmiotowych środków dowodowych. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp) muszą spełniać następujące wymogi: 1) wykonawcy występujący wspólnie są obowiązani do ustanowienia pełnomocnika do: a) reprezentowania ich w postępowaniu albo, b) reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego; 2) pełnomocnictwo – dokument wytworzony w postaci elektronicznej – musi zostać złożony wraz z ofertą i zawierać także wskazania: a) przedmiotu zamówienia, którego dotyczy, b) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymienionych z nazwy wraz z określeniem adresu i siedziby. 3) pełnomocnictwo to musi być udzielone przez każdego z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną do reprezentowania każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólników spółki cywilnej obowiązują przepisy dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 58 ustawy Pzp. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na trzy części. Każdy z Wykonawców może złożyć ofertę na poszczególne lub na wszystkie części zamówienia. W zakresie części 3 postępowania termin realizacji wynosi 30 dni od dnia podpisania umowy (nie później niż do 30.11.2026r.).

5.1.9. Selectiecriteria

Bronnen van selectiecriteria: Aanbestedingsstuk

5.1.10. Gunningscriteria

Criterium:

Type: Prijs

Beschrijving: Kryterium cena oferty brutto: 100%, liczba możliwych do uzyskania punktów: 100
Liczba punktów w kryterium ceny zostanie obliczona według wzoru: $C = (\text{najniższa cena brutto spośród ofert} / \text{cena brutto oferty badanej}) \times 100$ Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Parametry wskazane w ofercie stają się zobowiązaniem umownym Wykonawcy. Pozostałe informacje - Punkt 13 SWZ. Opis sposobu obliczenia ceny - Punkt 13 SWZ.

Beschrijving van de methode die moet worden gebruikt als de weging niet aan de hand van criteria kan worden uitgedrukt: Zgodnie z Specyfikacją Warunków Zamówienia

5.1.11. Aanbestedingsstukken

Talen waarin de aanbestedingsstukken officieel beschikbaar zijn: Pools

Adres van de aanbestedingsstukken: <https://duw.ezamawiajacy.pl/pn/duw/demand/317310/notice/public/details>

5.1.12. Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening: Vereist

Adres voor indiening: <https://duw.ezamawiajacy.pl/pn/duw/demand/317310/notice/public/details>

Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend: Pools

Elektronische catalogus: Vereist

Een geavanceerd(e) of gekwalificeerd(e) elektronisch(e) handtekening of zegel (zoals omschreven in Verordening (EU) nr. 910/2014) is vereist

Varianten: Niet toegestaan

Uiterste datum voor de ontvangst van inschrijvingen: 16/10/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Oost-Europese tijd, Midden-Europese zomertijd

Duur waarin de aanbidding geldig moet blijven: 90 Dagen

Informatie over de openbare opening:

Openingsdatum: 16/10/2026 10:05:00 (UTC+02:00) Oost-Europese tijd, Midden-Europese zomertijd

Voorwaarden van het contract:

De uitvoering van de opdracht moet plaatsvinden binnen het kader van programma's voor maatwerkbedrijven: Neen

Een geheimhoudingsovereenkomst is vereist: neen

Elektronische facturering: Toegestaan

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische orderplaatsing: neen

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische betaling: ja

5.1.15. Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Geen dynamisch aankoopstelsel

5.1.16. Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Informatie over de termijnen voor beroep: Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. Odwołanie wobec treści ogłoszenia

wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 18.6 i 18.7 SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Szczegółowe wymogi dotyczące wnoszenia odwołania określają: 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie postępowania przy rozpoznawaniu odwołań przez Krajową Izbę Odwoławczą (Dz.U. z 2020r. poz. 2453); 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie szczegółowych rodzajów kosztów postępowania odwoławczego, ich rozliczania oraz wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania (Dz. U. poz. 2437). Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu

Organisatie die offlinetoegang verleent tot de aanbestedingsstukken: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu

Organisatie die inschrijvingen verwerkt: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu

8. Organisaties

8.1. ORG-0001

Officiële naam: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu

Registratienummer: 8961003245

Afdeling: Wydział Administracji i Logistyki

Postadres: pl. Powstańców Warszawy 1

Stad: Wrocław

Postcode: 50-153

Onderverdeling land (NUTS): Miasto Wrocław (PL514)

Land: Polen

Contactpunt: Oddział Zamówień Publicznych

E-mail: zamowienia@duw.pl

Telefoon: +48713406299

Internetadres: <https://www.gov.pl/web/dolnoslaski-uw>

Eindpunt voor informatie-uitwisseling (URL): <https://duw.ezamawiajacy.pl>

Kopersprofiel: <https://duw.ezamawiajacy.pl>

Rollen van deze organisatie:

Koper

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt

Organisatie die offlinetoegang verleent tot de aanbestedingsstukken

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt
Organisatie die inschrijvingen verwerkt

8.1. **ORG-0002**

Officiële naam: Krajowa Izba Odwoławcza
Registratienummer: 5262239325
Stad: Warszawa
Postcode: 02-676
Onderverdeling land (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Land: Polen
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telefoon: +48 224587801
Internetadres: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures
Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie van de aankondiging: d1e99474-c73c-4a5e-963d-3d22a7072d7c - 01
Type formulier: Mededinging
Type aankondiging: Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling
Subtype aankondiging: 16
Verzenddatum van de aankondiging: 15/09/2026 12:05:52 (UTC+02:00) Oost-Europese tijd,
Midden-Europese zomertijd
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is: Pools
Publicatienummer aankondiging: 637675-2026
Nummer uitgave PB S: 179/2026
Datum van bekendmaking: 16/09/2026