

675169-2026 - Mededinging

België – Diensten voor bedrijfsgeneeskunde – Groepsaankoop raamovereenkomst voor de aanstelling van een externe dienst voor preventie en bescherming op het werk

OJ S 190/2026 01/10/2026

Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling

Diensten

1. Koper

1.1. Koper

Officiële naam: Centraal Katholiek Schoolcomité van Antwerpen

E-mail: bouw@cksa.be

Rechtsvorm van de koper: Centrale overheidsinstantie

Activiteit van de aanbestedende dienst: Onderwijs

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Groepsaankoop raamovereenkomst voor de aanstelling van een externe dienst voor preventie en bescherming op het werk

Beschrijving: De opdracht heeft als voorwerp het sluiten van een raamovereenkomst met één opdrachtnemer voor het uitvoeren van diensten m.b.t. preventie en bescherming op het werk, aan besturen verspreid over het Centraal Katholiek Schoolcomité van Antwerpen vzw en gelieerde vzw's (zie I.2 Identiteit van de aanbesteder voor meer info).

Identificatiecode van de procedure: 9cd30f17-5bc4-4713-b265-3e649cd227c1

Interne identificatiecode: 2026/02_RE

Type procedure: Openbaar

De procedure wordt versneld: neen

2.1.1. Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie (cpv): 85147000 Diensten voor bedrijfsgeneeskunde

2.1.2. Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Land: België

2.1.4. Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

2.1.6. Gronden voor uitsluiting

Bronnen voor uitsluitingsgronden: Aanbestedingsstuk

5. Perceel

5.1. Perceel: LOT-0001

Titel: 2026/02_RE - 1

Beschrijving: De opdracht heeft als voorwerp het sluiten van een raamovereenkomst met één opdrachtnemer voor het uitvoeren van diensten m.b.t. preventie en bescherming op het werk, aan besturen verspreid over het Centraal Katholiek Schoolcomité van Antwerpen vzw en gelieerde vzw's (zie I.2 Identiteit van de aanbesteder voor meer info).

Interne identificatiecode: 1

5.1.1. Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie (cpv): 85147000 Diensten voor bedrijfsgeneeskunde

5.1.2. Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Land: België

5.1.3. Geraamde duur

Begindatum: 01/01/2027

Looptijd: 60 Maanden

5.1.6. Algemene informatie

Voorbehouden deelname:

Deelname is niet voorbehouden.

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA): neen

5.1.9. Selectiecriteria

Bronnen van selectiecriteria: Aanbestedingsstuk

5.1.10. Gunningscriteria

Criterium:

Type: Prijs

Beschrijving: Prijs-kwaliteit inventaris m.b.t. onderzoeken-risicobeheersing-Psychosociale preventie Voor de beoordeling van de inventaris 'prijs-kwaliteit' zal er niet alleen rekening gehouden worden met de ingevulde PE's , maar zal hiernaast ook gekeken worden naar de kwaliteit. (zie tabblad 1 in de excelfile in bijlage aan het bestek) Hierbij wordt o.a. rekening gehouden met: - hoeveel tijd wordt er voor elk onderzoek/interventie besteed? - Wie zal de onderzoeken/interventies Risicobeheersing uitvoeren? Bij opmerking kan er een korte verklaring gegeven worden waarom arts/verpleegster/PAPSY een onderzoek/interventie risicobeheersing zal uitvoeren. - Voor de posten onder psychosociale preventie mag er een aparte werkwijze (in total max 2 blz eenzijdig A4, Tahoma 10pt met standard marge-instellingen van 2.5cm, bijlage D) worden toegevoegd. De beoordeling van dit criterium gebeurt aan de hand van onderstaande puntenverdeling. Gelijkwaardige offertes krijgen eenzelfde beoordeling: – Uitstekend (maximaal denkbare meerwaarde): 100% – Heel goed (heel veel meerwaarde): 90% – Goed (aanzienlijke meerwaarde): 80% – Ruim voldoende (duidelijk aanwijsbare meerwaarde): 70% – Neutraal (geen meerwaarde): 60% – Matig: 50% – Niet goed: 40% – Zwak: 30% – Zeer zwak: ≤20%

Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (punten, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 5

Criterium:

Type: Prijs

Beschrijving: Prijs inventaris mbt inentingentechnische prestaties-opleidingen Voor de beoordeling van de inventaris ' Prijs' zal het puntenaantal berekend worden op basis van de prijzen, die door de inschrijver ingevuld werden op de bij het bestek gevoegde inventaris (zie

tabblad 2 in de excelfile in bijlage aan het bestek) De beoordeling gebeurt volgens de regel van drie; Score offerte = (prijs laagste offerte / prijs offerte) * gewicht van het criterium prijs
Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (punten, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 5

Criterium:

Type: Kwaliteit

Beschrijving: Aspecten met betrekking tot de kwaliteit van de dienstverlening Aanbod
Beschrijving van het aanbod en de werkwijze ter ondersteuning van de personeelsdienst of bevoegde dienst bij de opmaak, de ontwikkeling en de implementatie van een geïntegreerd welzijnsbeleid op maat van de deelnemende (lokale) besturen. Volgende zaken worden beoordeeld o.a.: • Welke aanbod psychosociale preventie, risicobeheer, activiteiten medisch toezicht, bovenop wat er in de inventaris aan bod komt, kan de inschrijver specifiek voor de onderwijsinstellingen geven? • De inschrijver beschrijft hoe meetapparatuur kan worden ingezet ingeval van oa. Contaminatie, biologische agentia,... • Welke specifieke opleidingen voor de deelnemende besturen biedt de inschrijver aan? • Welke innovatieve acties worden er ondernomen mbt psychosociale preventie? • ... (niet-limitatieve opsomming). Onderstaande subgunningscriteria zijn van toepassing. De beoordeling van de subgunningscriteria gebeurt aan de hand van onderstaande puntenverdeling. Gelijkwaardige offertes krijgen eenzelfde beoordeling: – Uitstekend (maximaal denkbare meerwaarde): 100% – Heel goed (heel veel meerwaarde): 90% – Goed (aanzienlijke meerwaarde): 80% – Ruim voldoende (duidelijk aanwijsbare meerwaarde): 70% – Neutraal (geen meerwaarde): 60% – Matig: 50% – Niet goed: 40% – Zwak: 30% – Zeer zwak: ≤20%

Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (punten, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 20

Criterium:

Type: Kwaliteit

Beschrijving: Plan van aanpak De inschrijver geeft een plan van aanpak op maat van de diverse schoolbesturen. Dit plan van aanpak omvat een omschrijving van de activiteiten die door de EDPBW specifiek voor deze besturen bij opstart zullen ondernomen worden, inclusief de werkmethode om te voldoen aan de vigerende wetgeving betreffende gezondheidstoezicht en risicobeheersing, inbegrepen in het forfaitair bedrag. De inschrijver geeft de manier van werken weer, hij zorgt voor een goede overdracht van de dienstverlening na de eventuele beëindiging van de samenwerking, voornamelijk omtrent lopende en gevoelige dossiers. Onderstaande subgunningscriteria zijn van toepassing. De beoordeling van de subgunningscriteria gebeurt aan de hand van onderstaande puntenverdeling. Gelijkwaardige offertes krijgen eenzelfde beoordeling: – Uitstekend (maximaal denkbare meerwaarde): 100% – Heel goed (heel veel meerwaarde): 90% – Goed (aanzienlijke meerwaarde): 80% – Ruim voldoende (duidelijk aanwijsbare meerwaarde): 70% – Neutraal (geen meerwaarde): 60% – Matig: 50% – Niet goed: 40% – Zwak: 30% – Zeer zwak: ≤20%

Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (punten, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 10

Criterium:

Type: Kwaliteit

Beschrijving: De wijze waarop het gezondheidstoezicht beheerd wordt De wijze waarop het gezondheidstoezicht beheerd wordt, met inbegrip van een beschrijving van de werkmethode (middelen, aanpak, beschikbare software) voor het opvolgen van medische dossiers en het oproepen van de werknemers wordt beoordeeld. Volgende zaken worden beoordeeld o.a.: • In welke mate is er een samenwerking tussen de bedrijfsarts en de huisarts van de werknemers mogelijk? • Welke meerwaarde inzake gezondheidstoezicht wenst de inschrijver te creëren naar de toekomst toe? • Hoe wordt een individuele werknemer met medische

problemen, fysieke tekorten,... begeleid? • Wat is de werkwijze voor het opvolgen van langdurig afwezige werknemers • ... (niet-limitatieve opsomming). De inschrijver voegt een duidelijke beschrijving van het online platform toe aan zijn offerte. De aanbestedende overheid zal o.a. volgende aspecten beoordelen: • De werkwijze en mogelijkheden van de software m.b.t. het inplannen, en de opvolging van de gezondheidsbeoordelingen. • De mate waarin reeds ingeplande gezondheidsbeoordelingen kunnen worden verplaatst. • Tool om zelf personeelsgegevens in te laden, te wijzigen (bv. Ingave van langdurige afwezigheden,...). • De manier en werkwijze van het aanleveren van de formulieren voor gezondheidsbeoordeling. (kanalen,...) • Hoe wordt een overzicht bijgehouden van de geleverde prestaties (arbeidsgeneesheer, preventieadviseurs,...) en het budget van preventie-eenheden? • Kan een werknemer zelf raadplegingen doen op het platform? • (niet-limitatieve opsomming). Onderstaande subgunningscriteria zijn van toepassing. De beoordeling van de subgunningscriteria gebeurt aan de hand van onderstaande puntenverdeling. Gelijkwaardige offertes krijgen eenzelfde beoordeling: – Uitstekend (maximaal denkbare meerwaarde): 100% – Heel goed (heel veel meerwaarde): 90% – Goed (aanzienlijke meerwaarde): 80% – Ruim voldoende (duidelijk aanwijsbare meerwaarde): 70% – Neutraal (geen meerwaarde): 60% – Matig: 50% – Niet goed: 40% – Zwak: 30% – Zeer zwak: ≤20%
Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde: 20

Criterium:

Type: Kwaliteit

Beschrijving: Wijze van rapportering, documentatie en communicatie Het gunningscriterium 'wijze van rapportering, documentatie en communicatie' moet verplicht en mag uitsluitend ingevuld worden in bijlage D, gunningscriterium 3. De inschrijver maakt hierbij gebruik van max 7 blz. eenzijdig A4, Tahoma 10 pt met standard marge-instellingen van 2.5 cm, word format. Bij de beoordeling wordt er o.a. rekening gehouden met: De vorm, termijn en tijdsspanne van de rapportage aan de betrokken contactpersoon inzake risicobeheersing en arbeidsgeneeskunde. Bv. rapportering verslag van rondgang met arbeidsgeneesheer en comité PBW; gewenst binnen 10 kalenderdagen. Volgende voorbeelden kunnen bv. bovenop de max. 5 blz. aan de offerte worden toegevoegd: • een verslag van een bedrijfsrondgang, • een risicoanalyse • een voorbeeld van opvolging incidenten • een voorbeeld van een schema voor de nodige onderzoeken eigen aan de functie van het personeelslid • (niet-limitatieve opsomming). De inschrijver geeft mee hoe de aangeboden rapportering zal benut worden in het dagdagelijkse beleid van de diverse besturen. Hoe werkt de inschrijver met de besturen samen om hun middelen efficiënter te benutten? De inschrijver beschrijft zijn aanbod aan beschikbare documentatie zoals brochures, folders, affiches. Daarenboven geeft de inschrijver weer over welke innovatieve technologieën hij beschikt om de besturen en diens werknemers te informeren en sensibiliseren. De beoordeling van dit criterium gebeurt aan de hand van onderstaande puntenverdeling. Gelijkwaardige offertes krijgen eenzelfde beoordeling: – Uitstekend (maximaal denkbare meerwaarde): 100% – Heel goed (heel veel meerwaarde): 90% – Goed (aanzienlijke meerwaarde): 80% – Ruim voldoende (duidelijk aanwijsbare meerwaarde): 70% – Neutraal (geen meerwaarde): 60% – Matig: 50% – Niet goed: 40% – Zwak: 30% – Zeer zwak: ≤20%
Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde: 20

Criterium:

Type: Kwaliteit

Beschrijving: Bereikbaarheid Het gunningscriterium 'bereikbaarheid' moet verplicht en mag uitsluitend ingevuld worden in bijlage D, gunningscriterium 4. De inschrijver maakt hierbij gebruik van max 4 blz eenzijdig A4, Tahoma 10 pt met standard marge-instellingen van 2.5

cm, word format. De inschrijver toont de bereikbaarheid van arbeidsarts, verpleegkundige, PAPSY, helpdesk aan en geeft daarbij een omschrijving van: - de uren waarbinnen bereikbaarheid door deze partijen gegarandeerd is - de uren waarbuiten bereikbaarheid niet meer gegarandeerd is en geeft daar een alternatief of gewenste mogelijkheid van contactname met de afnemer. - De gewenste contactnamemogelijkheid (vast telefoonnummer, GSM of e-mail) - De reguliere responstijd waartoe de EDPBW zich kan engageren bij vragen. - De plaats(en) waar de dienstverlening zal plaatsvinden en waarbij de verplaatsingstijd voor de werknemers van deelnemende besturen beperkt wordt. - De mogelijkheden wanneer de onderzoeken kunnen plaatsvinden, zowel binnen als buiten de kantooruren. - (niet-limitatieve opsomming). De inschrijver geeft daarnaast weer hoe hij zich zal organiseren om in noodsituaties snel te kunnen schakelen en een correcte dienstverlening ter plaatse aan de besturen te kunnen aanbieden. De beoordeling van dit criterium gebeurt aan de hand van onderstaande puntenverdeling. Gelijkwaardige offertes krijgen eenzelfde beoordeling: – Uitstekend (maximaal denkbare meerwaarde): 100% – Heel goed (heel veel meerwaarde): 90% – Goed (aanzienlijke meerwaarde): 80% – Ruim voldoende (duidelijk aanwijsbare meerwaarde): 70% – Neutraal (geen meerwaarde): 60% – Matig: 50% – Niet goed: 40% – Zwak: 30% – Zeer zwak: ≤20%

Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (punten, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 20

5.1.11. Aanbestedingsstukken

Adres van de aanbestedingsstukken: <https://www.publicprocurement.be/publication-workspaces/57705595-077a-4ffc-9a9a-31763c468756/documents>

Ad-hoccommunicatiekanaal:

URL: <https://www.publicprocurement.be/publication-workspaces/57705595-077a-4ffc-9a9a-31763c468756/forum>

5.1.12. Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening: Vereist

Adres voor indiening: <https://www.publicprocurement.be/supplier/enterprises/0/tendering-workspaces/publication-workspace-detail/57705595-077a-4ffc-9a9a-31763c468756/general>

Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend: Nederlands

Elektronische catalogus: Niet toegestaan

Een geavanceerd(e) of gekwalificeerd(e) elektronisch(e) handtekening of zegel (zoals omschreven in Verordening (EU) nr. 910/2014) is vereist

Uiterste datum voor de ontvangst van inschrijvingen: 30/10/2026 10:00:00 (UTC+01:00)

Midden-Europese tijd, West-Europese zomertijd

Duur waarin de aanbieding geldig moet blijven: 180 Maanden

Voorwaarden van het contract:

De uitvoering van de opdracht moet plaatsvinden binnen het kader van programma's voor maatwerkbedrijven: Neen

Elektronische facturering: Niet toegestaan

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische orderplaatsing: neen

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische betaling: neen

5.1.15. Technieken

Raamovereenkomst:

Raamovereenkomst, zonder hernieuwde oproep tot mededinging

Maximumaantal deelnemers: 15

Rechtvaardiging voor de looptijd van de raamovereenkomst: Conform artikel II.3-13 van de codex welzijn op het werk dient deze opdracht afgesloten te worden voor onbepaalde duur. Omwille van het mededingingsbeginsel kan een overheidsopdracht echter niet onbeperkt blijven duren. Er wordt gekozen voor een looptijd van 60 maanden. Een looptijd van 60 maanden is gerechtvaardigd doordat de aard van de opdracht een langere inwerkingsperiode van de opdrachtnemer vereist. Bovendien zijn er enkele acties, zoals het opstellen van een globaal preventieplan, die 5-jaarlijks dienen uitgevoerd te worden.

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Geen dynamisch aankoopstelsel

5.1.16. Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures: Rechtbank van Eerste Aanleg Antwerpen

Informatie over de termijnen voor beroep: 15

8. Organisaties

8.1. ORG-0001

Officiële naam: Centraal Katholiek Schoolcomité van Antwerpen

Registratienummer: 0406726146_2276

Postadres: Pothoekstraat 112 A

Stad: Antwerpen

Postcode: 2060

Onderverdeling land (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Land: België

E-mail: bouw@cksa.be

Telefoon: +32 32333687

Internetadres: <http://www.cksa.be>

Kopersprofiel: <https://www.publicprocurement.be/bda?organisationIds=2276&includeOrganisationChildren=true>

Rollen van deze organisatie:

Koper

8.1. ORG-0002

Officiële naam: FOD Beleid en Ondersteuning

Registratienummer: BE001

Postadres: Simon Bolivarlaan 30, bus 1

Stad: Brussel

Postcode: 1000

Onderverdeling land (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Land: België

E-mail: revise@publicprocurement.be

Telefoon: +32 2 740 80 00

Internetadres: <https://bosa.belgium.be>

Rollen van deze organisatie:

TED eSender

8.1. ORG-0003

Officiële naam: Rechtbank van Eerste Aanleg Antwerpen

Registratienummer: 0308357753

Stad: Antwerpen

Postcode: 2018

Onderverdeling land (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Land: België

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie van de aankondiging: 933eee58-5e09-4d05-9c83-64e57564e25a - 01

Type formulier: Mededinging

Type aankondiging: Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling

Subtype aankondiging: 16

Verzenddatum van de aankondiging: 29/09/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Oost-Europese tijd,
Midden-Europese zomertijd

Aankondiging datum verzending (eSender): 29/09/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Oost-Europese
tijd, Midden-Europese zomertijd

Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is: Nederlands

Publicatienummer aankondiging: 675169-2026

Nummer uitgave PB S: 190/2026

Datum van bekendmaking: 01/10/2026