

689824-2026 - Mededinging

Tsjechië – Toezicht op bouwwerkzaamheden – Správce stavby – Výstavba ZŠ a MŠ s tělocvičnou ve Vysoké Peci

OJ S 194/2026 07/10/2026

Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling

Diensten

1. Koper

1.1. Koper

Officiële naam: Obec Vysoká Pec

E-mail: starosta@vysokapec.cz

Rechtsvorm van de koper: Lokale overheid

Activiteit van de aanbestedende dienst: Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Správce stavby – Výstavba ZŠ a MŠ s tělocvičnou ve Vysoké Peci

Beschrijving: Předmětem veřejné zakázky je kompletní zajištění služeb Správce stavby v souladu se smluvními podmínkami, které jsou přílohou této zadávací dokumentace, a to zejména: 1) Kontrola zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby - Kontrola zpracování projektové dokumentace z hlediska platné legislativy, proveditelnosti, jednotlivých řemesel apod. 2) Řízení a koordinace projektu: - Dohled nad realizací stavebních prací v souladu s projektovou dokumentací a harmonogramem. - Koordinace činností mezi objednatelem, zhotovitelem a případnými dalšími stranami. 3) Kontrola kvality: - Zajištění souladu prováděných prací s technickými specifikacemi a požadovanými standardy. - Schvalování změn v projektu a vyhodnocení jejich dopadů na náklady, čas a kvalitu. 4) Monitoring a reporting: - Pravidelné zpracování zpráv o postupu prací, nákladech a případných rizicích. - Poskytování podkladů pro rozhodování objednatele. 5) Řešení technických a smluvních problémů: - Vyhodnocování a doporučování řešení vzniklých problémů během realizace projektu. - Podpora při řešení sporů. 6) Podpora při převěrací a ukončení díla: - Koordinace převěracího procesu, včetně kontroly dokončených prací a zajištění odstranění vad a nedodělků. - Zajištění, že všechny požadované dokumenty budou připraveny a předány objednateli. 7) Claim management (řízení nároků): - Identifikace, evidence a vyhodnocení nároků zhotovitele nebo objednatele. - Příprava podkladů a doporučení pro řešení nároků v souladu se smluvními podmínkami. 8) Technický dozor stavby: - Kontrola kvality prováděných stavebních prací a jejich souladu s projektovou dokumentací, normami a legislativními požadavky. - Kontrola správnosti měření a výkazů provedených prací. - Schvalování technologických postupů a materiálů použitých na stavbě. 9) Koordinátor BOZP: - Zajištění činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v souladu s platnou legislativou. - Vypracování plánu BOZP, kontrola jeho dodržování a informování zúčastněných stran o povinnostech v oblasti BOZP. - Organizace pravidelných kontrol BOZP na stavbě a řešení zjištěných nedostatků. 10) Koordinátor BIM: - Zajištění činností manažera BIM Objednatel. - Kontrola BEP. - Kontrola dodržení BIM protokolu. - Kontrola digitálního informačního modelu v modelu BIM. Podrobnější informace jsou uvedeny v dalších částech zadávacích podmínek, resp. v přílohách zadávací dokumentace.

Identificatiecode van de procedure: 13b89da9-84c1-4fb9-b587-9afdbd410ae2

Interne identificatiecode: Správce stavby – Výstavba ZŠ a MŠ s tělocvičnou ve Vysoké Peci

Type procedure: Openbaar

De procedure wordt versneld: neen

2.1.1. Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie (cpv): 71247000 Toezicht op bouwwerkzaamheden

2.1.2. Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS): Ústecký kraj (CZ042)

Land: Tsjechië

2.1.4. Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Toepasselijk grensoverschrijdend recht: Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

2.1.6. Gronden voor uitsluiting

Bronnen voor uitsluitingsgronden: Aanbestedingsstuk

5. Perceel

5.1. Perceel: LOT-0001

Titel: Správce stavby – Výstavba ZŠ a MŠ s tělocvičnou ve Vysoké Peci

Beschrijving: Předmětem veřejné zakázky je kompletní zajištění služeb Správce stavby v souladu se smluvními podmínkami, které jsou přílohou této zadávací dokumentace, a to zejména: 1) Kontrola zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby - Kontrola zpracování projektové dokumentace z hlediska platné legislativy, proveditelnosti, jednotlivých řemesel apod. 2) Řízení a koordinace projektu: - Dohled nad realizací stavebních prací v souladu s projektovou dokumentací a harmonogramem. - Koordinace činností mezi objednatelem, zhotovitelem a případnými dalšími stranami. 3) Kontrola kvality: - Zajištění souladu prováděných prací s technickými specifikacemi a požadovanými standardy. - Schvalování změn v projektu a vyhodnocení jejich dopadů na náklady, čas a kvalitu. 4) Monitoring a reporting: - Pravidelné zpracování zpráv o postupu prací, nákladech a případných rizicích. - Poskytování podkladů pro rozhodování objednatele. 5) Řešení technických a smluvních problémů: - Vyhodnocování a doporučování řešení vzniklých problémů během realizace projektu. - Podpora při řešení sporů. 6) Podpora při převímce a ukončení díla: - Koordinace převímacího procesu, včetně kontroly dokončených prací a zajištění odstranění vad a nedodělků. - Zajištění, že všechny požadované dokumenty budou připraveny a předány objednateli. 7) Claim management (řízení nároků): - Identifikace, evidence a vyhodnocení nároků zhotovitele nebo objednatele. - Příprava podkladů a doporučení pro řešení nároků v souladu se smluvními podmínkami. 8) Technický dozor stavby: - Kontrola kvality prováděných stavebních prací a jejich souladu s projektovou dokumentací, normami a legislativními požadavky. - Kontrola správnosti měření a výkazů provedených prací. - Schvalování technologických postupů a materiálů použitých na stavbě. 9) Koordinátor BOZP: - Zajištění činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v souladu s platnou legislativou. - Vypracování plánu BOZP, kontrola jeho dodržování a informování zúčastněných stran o povinnostech v oblasti BOZP. - Organizace pravidelných kontrol BOZP na stavbě a řešení zjištěných nedostatků. 10) Koordinátor BIM: - Zajištění činností manažera BIM Objednatele. - Kontrola BEP. - Kontrola dodržení BIM protokolu. - Kontrola digitálního

informačního modelu v modelu BIM. Podrobnější informace jsou uvedeny v dalších částech zadávacích podmínek, resp. v přílohách zadávací dokumentace.

Interne identificatiecode: Správce stavby – Výstavba ZŠ a MŠ s tělocvičnou ve Vysoké Peci

5.1.1. Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie (cpv): 71247000 Toezicht op bouwwerkzaamheden

5.1.2. Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS): Ústecký kraj (CZ042)

Land: Tsjechië

5.1.3. Geraamde duur

Begindatum: 01/03/2027

Einddatum van de duur: 31/12/2028

5.1.6. Algemene informatie

Voorbehouden deelname:

Deelname is niet voorbehouden.

De namen en beroepskwalificaties van het voor de uitvoering van de opdracht ingezette personeel moeten worden vermeld: Vereist in inschrijving

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA): ja

Aanvullende informatie: Datum začátku doby trvání (BT-536-Lot)* Datum konce doby trvání (BT-537-Lot)* Jedná se o předpokládané zahájení a ukončení. Předpokládaný termín zahájení předmětu plnění: březen 2027, plnění bude zahájeno bezodkladně po podpisu smlouvy a na základě výzvy k zahájení ze strany objednatele. Předpokládaný termín ukončení stavebních prací je prosinec 2028.

5.1.7. Strategische aanbestedingen

Doel van strategische aanbestedingen: Verwezenlijking van sociale doelstellingen

Beschrijving: Zadavatel při zadávání veřejné zakázky zohledňuje zásady sociálně odpovědného zadávání zejména podporou důstojných pracovních podmínek a férových dodavatelských vztahů. Vybraný dodavatel bude při plnění veřejné zakázky povinen zajistit dodržování veškerých povinností vyplývajících z pracovněprávních předpisů, předpisů v oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci vůči osobám podílejícím se na plnění veřejné zakázky. V případě využití poddodavatelů bude dodavatel povinen zajistit rovněž řádné a včasné plnění svých finančních závazků vůči těmto poddodavatelům. Zadavatel současně umožňuje, aby se na plnění veřejné zakázky pod vedením odborně způsobilých členů realizačního týmu podílely osoby získávající odbornou praxi, pokud tím nebude dotčeno splnění požadavků zadavatele na kvalifikaci a odbornou úroveň poskytovaných služeb.

Doel van strategische aanbestedingen: Vermindering van milieueffecten

Beschrijving: Zadavatel při zadávání veřejné zakázky zohledňuje zásadu environmentálně odpovědného zadávání zejména prostřednictvím požadavků na kontrolu environmentálních aspektů realizace stavby. Správce stavby bude v rozsahu svých smluvních povinností kontrolovat dodržování požadavků na ochranu životního prostředí stanovených projektovou dokumentací, smlouvou o dílo se zhotovitelem stavby, příslušnými rozhodnutími orgánů veřejné správy a právními předpisy. Kontrola bude zaměřena zejména na nakládání se stavebními a demoličními odpady, předcházení znečištění půdy a vod, omezení prašnosti a dalších negativních vlivů realizace stavby na její okolí a na ochranu zeleně, jsou-li tyto aspekty vzhledem k charakteru prováděných prací relevantní. Zjištěné nedostatky v této oblasti bude

správce stavby evidovat a upozorňovat na ně objednatele a zhotovitele stavby a bude kontrolovat jejich nápravu. Za účelem omezení spotřeby materiálu bude dokumentace vznikající při poskytování služeb předávána přednostně v elektronické podobě, nevyžaduje-li objednatel nebo povaha konkrétního dokumentu jinak.

Aanpak voor het beperken van milieueffecten: De preventie en bestrijding van verontreiniging
Bevorderde sociale doelstelling: Billijke arbeidsvoorwaarden

5.1.9. Selectiecriteria

Bronnen van selectiecriteria: Aanbestedingsstuk

5.1.10. Gunningscriteria

Criterium:

Type: Prijs

Naam: Celková nabídková cena bez DPH

Beschrijving: V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria účastník zadávacího řízení předloží celkovou nabídkovou cenu za celý předmět plnění veřejné zakázky. Jako výhodnější bude zadavatel hodnotit nabídku toho účastníka zadávacího řízení, jehož nabízená celková nabídková cena bude nižší oproti celkovým nabídkovým cenám nabízeným ostatními účastníky zadávacího řízení. Nejlépe bude hodnocena nejnižší celková nabídková cena. Při hodnocení celkové nabídkové ceny rozhoduje celková nabídková cena v Kč bez DPH.

Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (percentage, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 70

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: Zkušenosti týmu

Beschrijving: V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit kvalitu a zkušenosti jako osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky, přičemž kvalita týmu má významný dopad na úroveň plnění. V tomto kritériu bude zadavatel hodnotit referenční zakázku, nad rámec požadované technické kvalifikace následovně. Předmětem hodnocení reference jsou zakázky splňující všechny následující podmínky: i. jedná se o referenční zakázku člena týmu dle čl. 8.1.4 odst. 2 písm. a) – j) této zadávací dokumentace, ii. referenční zakázka splňuje veškeré požadované podmínky ke zkušenostem konkrétního člena týmu, iii. jedná se o referenční zakázku konkrétního člena týmu, která je doložena nad rámec požadované kvalifikace (tj. zkušenosti konkrétního člena týmu požadované v rámci technické kvalifikace, které budou předloženy pro doložení splnění požadované kvalifikace, nejsou předmětem hodnocení), iv. hodnocená referenční zakázka je jednoznačně v nabídce označena jako podklad pro hodnocení.

Categorie van het gunningscriterium gewicht: Gewicht (percentage, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 30

5.1.11. Aanbestedingsstukken

Adres van de aanbestedingsstukken: <https://nen.nipez.cz/Profil/00262242>

5.1.12. Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening: Vereist

Adres voor indiening: <https://nen.nipez.cz/Profil/00262242>

Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend: Tsjechisch, Slowaaks

Elektronische catalogus: Niet toegestaan

Beschrijving van de financiële garantie: Zadavatel požaduje ve smyslu ustanovení § 41 ZZVZ poskytnutí jistoty ve výši 100 000,- Kč.

Uiterste datum voor de ontvangst van inschrijvingen: 10/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00)

Midden-Europese tijd, West-Europese zomertijd

Duur waarin de aanbieding geldig moet blijven: 120 Dagen

Voorwaarden van het contract:

De uitvoering van de opdracht moet plaatsvinden binnen het kader van programma's voor maatwerkbedrijven: Neen

Elektronische facturering: Vereist

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische orderplaatsing: neen

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische betaling: neen

5.1.15. Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Geen dynamisch aankoopstelsel

5.1.16. Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures: Úřad pro ochranu hospodářské soutěže

Informatie over de termijnen voor beroep: Podmínkou pro podání návrhu k ÚOHS je podání námitek k Zadavateli, které je nutné doručit do 15 dnů ode dne, kdy se stěžovatel dozvěděl o domnělém porušení zákona Zadavatelem, nejpozději však do uzavření smlouvy nebo do chvíle, kdy se soutěž o návrh považuje po výběru návrhu za ukončenou. Námitky proti úkonům oznamovaným v dokumentech, které je Zadavatel povinen podle zákona uveřejnit či odeslat stěžovateli, musí být doručeny Zadavateli do 15 dnů od jejich uveřejnění či doručení stěžovateli. Pokud je v zadávacím řízení stanovena lhůta pro podání žádostí o účast, musí být námitky proti podmínkám vztahujícím se ke kvalifikaci dodavatele doručeny Zadavateli nejpozději do skončení této lhůty. Pokud je v zadávacím řízení stanovena lhůta pro podání nabídek, musí být námitky proti zadávacím podmínkám doručeny Zadavateli nejpozději do skončení této lhůty. Námitky proti obsahu výzvy k podání nabídek v dynamickém nákupním systému nebo při zadávání veřejné zakázky na základě rámcové dohody musí být zadavateli doručeny nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. V soutěži o návrh musí být námitky proti soutěžním podmínkám doručeny nejpozději do konce lhůty pro podání návrhů. Zadavatel může v zadávací dokumentaci nebo soutěžních podmínkách stanovit, že námitky podle § 242 odst. 3 nebo 4 zákona lze podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůt podle § 242 odst. 3 nebo 4 zákona. Námitky proti dobrovolnému oznámení o záměru uzavřít smlouvu podle § 212 odst. 2 zákona musí být doručeny Zadavateli do 30 dnů od uveřejnění tohoto oznámení. Zadavatel je povinen námitky vyřídit do 15 dnů. Návrh je nutné doručit ÚOHS i Zadavateli do 10 dnů ode dne, v němž stěžovatel obdržel rozhodnutí, kterým Zadavatel námitky odmítl nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud Zadavatel o námitkách nerozhodl. Po uzavření smlouvy na veřejnou zakázku či rámcové dohody lze podat pouze návrh na uložení zákazu plnění smlouvy, a to i bez předchozího podání námitek. Návrh na uložení zákazu plnění smlouvy doručí navrhovatel ÚOHS a ve stejnopisu Zadavateli do 30 dnů ode dne, kdy Zadavatel uveřejnil oznámení o uzavření smlouvy způsobem podle § 212 odst. 2 zákona s uvedením důvodu pro zadání veřejné zakázky bez uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení, předběžného oznámení nebo výzvy k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení, nejpozději však do 6 měsíců od uzavření této smlouvy. Návrh na uložení zákazu plnění smlouvy podle § 254 odstavce 1 písm. d) zákona doručí navrhovatel ÚOHS a ve stejnopisu Zadavateli do 30 dnů ode dne, kdy Zadavatel uveřejnil oznámení o uzavření

smlouvy na základě rámcové dohody podle § 137 zákona nebo oznámení o uzavření smlouvy v dynamickém nákupním systému podle § 142 zákona, nejpozději však do 6 měsíců od uzavření této smlouvy. Ve lhůtě pro doručení návrhu je navrhovatel povinen složit na účet ÚOHS kauci ve výši 1 % z nabídkové ceny navrhovatele za celou dobu plnění veřejné zakázky nebo za dobu prvních čtyř let plnění v případě smluv na dobu neurčitou, nejméně však ve výši 50 000 Kč, nejvýše ve výši 10 000 000 Kč. V případě, že navrhovatel nemůže stanovit celkovou nabídkovou cenu, je povinen složit kauci ve výši 100 000 Kč. V případě návrhu na uložení zákazu plnění smlouvy je navrhovatel povinen složit kauci ve výši 200 000 Kč. Jde-li o řízení o přezkoumání postupu pro zadávání koncesí, je navrhovatel povinen ve lhůtě pro doručení návrhu složit na účet ÚOHS kauci ve výši 1 % z předpokládané hodnoty koncese uveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek nebo na profilu Zadavatele, nejméně však ve výši 50 000 Kč, nejvýše ve výši 10 000 000 Kč. V případě, že Zadavatel neuveřejní ve Věstníku veřejných zakázek nebo na profilu Zadavatele předpokládanou hodnotu koncese, je navrhovatel povinen složit kauci ve výši 100 000 Kč. V případě návrhu na uložení zákazu plnění koncesní smlouvy je navrhovatel povinen složit kauci ve výši 200 000 Kč.

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt: Obec Vysoká Pec

Organisatie die offlinetoegang verleent tot de aanbestedingsstukken: DPU REVIT s.r.o.

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures: Úřad pro ochranu hospodářské soutěže

8. Organisaties

8.1. ORG-0001

Officiële naam: DPU REVIT s.r.o.

Registratienummer: 28711335

Postadres: Na Pankráci 1618

Stad: Praha

Postcode: 14000

Onderverdeling land (NUTS): Hlavní město Praha (CZ010)

Land: Tsjechië

E-mail: fialova@dpurevit.cz

Telefoon: +420 776866010

Rollen van deze organisatie:

Aanbieder van aanbestedingsdiensten

Organisatie die offlinetoegang verleent tot de aanbestedingsstukken

8.1. ORG-0002

Officiële naam: Úřad pro ochranu hospodářské soutěže

Registratienummer: 65349423

Postadres: třída Kpt. Jaroše 1926/7

Stad: Brno

Postcode: 60200

Onderverdeling land (NUTS): Jihomoravský kraj (CZ064)

Land: Tsjechië

E-mail: posta@uohs.cz

Telefoon: +420 542167111

Internetadres: <https://uohs.gov.cz>

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures

8.1. **ORG-0003**

Officiële naam: Obec Vysoká Pec

Registratienummer: 00262242

Postadres: Julia Fučíka 46

Stad: Vysoká Pec

Postcode: 43159

Onderverdeling land (NUTS): Ústecký kraj (CZ042)

Land: Tsjechië

Contactpunt: Milan Čapek – starosta Obec Vysoká Pec

E-mail: starosta@vysokapec.cz

Telefoon: +420 602113828

Kopersprofiel: <https://nen.nipez.cz/Profil/00262242>

Rollen van deze organisatie:

Koper

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie van de aankondiging: 980041da-33c3-4db4-9bf6-fea20c34477f - 01

Type formulier: Mededinging

Type aankondiging: Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling

Subtype aankondiging: 16

Verzenddatum van de aankondiging: 06/10/2026 08:33:35 (UTC+02:00) Oost-Europese tijd,
Midden-Europese zomertijd

Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is: Tsjechisch

Publicatienummer aankondiging: 689824-2026

Nummer uitgave PB S: 194/2026

Datum van bekendmaking: 07/10/2026