

Polska-Kornowac: Usługi związane z odpadami
OJ S 36/2023 20/02/2023
Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia
Usługi

Podstawa prawna:
Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1. Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: GMINA KORNOWAC
Krajowy numer identyfikacyjny: REGON 276258411
Adres pocztowy: ul. Raciborska 48
Miejscowość: Kornowac
Kod NUTS: PL227 Rybnicki
Kod pocztowy: 44-285
Państwo: Polska
Osoba do kontaktów: Sabina Żydek
E-mail: zamowienia@kornowac.pl
Tel.: +48 324301037
Adresy internetowe:
Główny adres: <http://kornowac.pl/>

I.4. Rodzaj instytucji zamawiającej
Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5. Główny przedmiot działalności
Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1. Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1. Nazwa

„ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI
NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY KORNOWAC”
Numer referencyjny: RI.271.7.2022.SŻ

II.1.2. Główny kod CPV

90500000 Usługi związane z odpadami

II.1.3. Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4. Krótki opis

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kornowac oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów zebranych w PSZOK

II.1.6.

Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.7. Całkowita wartość zamówienia

Wartość bez VAT: 1 437 875,00 PLN

II.2. Opis

II.2.2. Dodatkowy kod lub kody CPV

90511200 Usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych, 90512000 Usługi transportu odpadów, 90513100 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych, 90533000 Usługi gospodarki odpadami, 90511000 Usługi wywozu odpadów

II.2.3. Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL227 Rybnicki

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji: Gmina Kornowac

II.2.4. Opis zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kornowac oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów zebranych w PSZOK. 2. W ramach przedmiotu zamówienia świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych będzie dotyczyło następujących frakcji odpadów: 1) odbieranych sprzed posesji zamieszkałych: niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych; papieru; tworzyw sztucznych, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, metali; szkła; bioodpadów, odpadów żużli; popiołów z budynków ogrzewanych paliwem stałym. 2) odbieranych z PSZOKu Kornowac: papier; metale; tworzywa sztuczne; szkło; odpady opakowaniowe wielomateriałowe; bioodpady; odpady niebezpieczne; przeterminowane leki i chemikalia; odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki; zużyte baterie i akumulatory; zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny; zużyte opony; meble i inne odpady wielkogabarytowe; odpady budowlane i rozbiórkowe; odpady tekstyliów i odzieży. Do odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne, które Zamawiający zamierza objąć niniejszym zamówieniem należą odpady o następujących kodach: 17 01 01, 17 01 03, 17 01 07, 17 09 04, 17 03 80. Utrzymanie i obsługę PSZOK-u oraz wyposażenie w pojemniki zapewnia Zamawiający. Do zbierania odpadów w PSZOK-u przewiduje się wykorzystanie: - kontenery stalowe przeznaczone do zbierania frakcji gromadzonych w większych ilościach: 1 kontener o pojemności ok. 34m³, 1 kontener o pojemności 12 m³ (otwarty, z obniżoną burtą), 6 szt. kontenerów o pojemności 7 m³ (zamykane od góry, z klapami wrzutowymi lub pojedynczą klapą z podnośnikiem korbowym), 1 kontener o pojemności 4 m³ (zamykany od góry); - pojemniki z tworzywa sztucznego, zamykane klapą, przeznaczonych do zbierania frakcji gromadzonych w średnich ilościach - 7 szt. pojemników na 1,1 m³, 2 szt. pojemników na 0,24 m³, 3 szt. pojemników o pojemności 0,12m³; - pojemniki z tworzywa sztucznego o przeznaczeniu specjalnym: 1 szt. pojemnika specjalistycznego o pojemności min. 0,12 m³ do odbioru przeterminowanych leków, 1 szt. pojemnika specjalistycznego o pojemności min. 0,12 m³ do odbioru zużytych baterii i akumulatorów, 1 szt. pojemnika na odpady ostre wytworzone podczas iniekcji domowych (zużyte igły, strzykawki) o pojemności min. 20l oraz 1 szt. pojemnika specjalistycznego do odbioru lamp/żarówek typu świetlówki, o pojemności pozwalającej magazynować w całości świetlówki różnej długości - do 150 cm (min. wymiary wewnętrzne: 154x40x30 cm); - 3 szt. koszopalet (gitterbox) ładowność 1500 kg na odpady: Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice oraz Zużyte urządzenia elektryczne i

elektroniczne - 6 szt. pojemników na rzeczy używane 40-48 l. 3. Przed przystąpieniem do złożenia oferty, w celu zapewnienia prawidłowego wykonywania usługi, Wykonawca może po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym przeprowadzić wizję na terenie PSZOK-u w zakresie rodzaju pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów objętych niniejszym zamówieniem. Powyższe nie stanowi obowiązku Wykonawcy do odbycia wizji. 4. Podmiotem prowadzącym PSZOK jest Urząd Gminy Kornowac. Zamawiający dopuszcza zmianę liczby pojemników stanowiących wyposażenie PSZOK-u, a także rodzaju pojemników przeznaczonych na odpady niebezpieczne. 5. Szacunkowa ilość odpadów komunalnych przeznaczona do odbioru i zagospodarowania w okresie realizacji zamówienia 2000 Mg (w tym 280 odpady PSZOK). 6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w SOPZ stanowiącym załącznik do SWZ

II.2.5. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium jakości - Nazwa: Liczba pojazdów typu śmieciarka realizujących zamówienie spełniających wymagania co najmniej EURO 5 / Waga: 20

Kryterium jakości - Nazwa: warunki płatności / Waga: 20

Cena - Waga: 60

II.2.11. Informacje o opcjach

Opcje: tak

Opis opcji:

W ramach przedmiotu zamówienia Zamawiający przewiduje zastosowanie opcji, o której mowa w przepisie art. 441 ustawy Pzp. Szczegółowo skorzystanie z prawa opcji zostało ujęte we wzorze umowy. Maksymalny zakres opcji obejmuje 30 % wartości zamówienia.

II.2.13. Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14. Informacje dodatkowe

Ustala się następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie: 1) cena – znaczenie 60%, 2) kryterium środowiskowe (emisja spalin): liczba pojazdów typu śmieciarka realizujących zamówienie spełniających wymagania co najmniej normy EURO 5 – znaczenie 20%, 3) warunki płatności – znaczenie 20% . Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 5 000,00 zł

Sekcja IV: Procedura

IV.1. Opis

IV.1.1. Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3. Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.8. Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2. Informacje administracyjne

IV.2.1. Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2022/S 216-621451](#)

IV.2.8. Informacje o zakończeniu dynamicznego systemu zakupów

IV.2.9. Informacje o zakończeniu zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w postaci wstępnego ogłoszenia informacyjnego

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Nazwa:

„ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY KORNOWAC”

Zamówienie/zamówienie na część zostaje udzielone: tak

V.2. Udzielenie zamówienia

V.2.1. Data zawarcia umowy

13/01/2023

V.2.2. Informacje o ofertach

Liczba otrzymanych ofert: 2

Liczba ofert otrzymanych od MŚP: 2

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z innych państw członkowskich UE: 0

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z państw niebędących członkami UE: 0

Liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 2

Zamówienie zostało udzielone grupie wykonawców: nie

V.2.3. Nazwa i adres wykonawcy

Oficjalna nazwa: "Naprzód" Sp. z o.o.

Krajowy numer identyfikacyjny: NIP: 6470509158

Adres pocztowy: ul. Raciborska 144B

Miejscowość: Rydułtowy

Kod NUTS: PL227 Rybnicki

Kod pocztowy: 44-280

Państwo: Polska

Wykonawcą jest MŚP: tak

V.2.4. Informacje na temat wartości zamówienia/części

Całkowita końcowa wartość umowy/części: 1 437 875,00 PLN

V.2.5. Informacje na temat podwykonawstwa

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.3. Informacje dodatkowe

Wykaz podmiotowych środków dowodowych i pozostałych "dokumentów", informacje dotyczące JEDZa, wymogi odnośnie Wykonawcy zagranicznego zostały określone w dokumentach zamówienia. Zamawiający prowadzi postępowanie w tzw. procedurze odwróconej (art. 139 Pzp). Określa podstawy wykluczenia zgodnie z art. 108 ust.1 Pzp i rezygnuje z fakultatywnych podstaw wykluczenia. Klauzula informacyjna RODO została określona w dokumentach zamówienia. Zamawiający nie przeprowadzi aukcji elektronicznej, nie udziela zamówień z art 214 ust. 1 pkt 7 Pzp. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami: 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się elektronicznie przy użyciu: miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty

elektronicznej Zamawiającego - e-mail: zamowienia@kornowac.pl 2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”. 3) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP. 4) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz „Formularz do komunikacji” wynosi: 150 MB. 5) Zamawiający zaleca sporządzenie korespondencji w następujących formatach: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt., .xls, .xlsx. 6) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP. W przypadku przekazywania tych dokumentów (innych niż oferta oraz załączniki do oferty) oraz informacji za pomocą poczty elektronicznej - datą przekazania będzie data ich wpływu na serwer poczty przychodzącej Zamawiającego. 7) Identyfikator postępowania dla niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SWZ. 2. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert oraz załączników do ofert). 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). 2) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej wskazanej w pkt 1.1) powyżej. 3) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub cyfrowe odwzorowania dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 1.1) powyżej adres e-mail Zamawiającego. 4) Maksymalny rozmiar jednej wiadomości przesyłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego wynosi: 20 MB Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej ani ustanowienia dynamicznego systemu zakupów. Zamawiający nie wymaga przedstawienia przedmiotowych środków dowodowych.. Wszystkie elementy wymagane ustawowo szczegółowo zostały opisane w dokumentach zamówienia

VI.4. Procedury odwoławcze

VI.4.1. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/>

VI.4.3. Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany. 2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 3. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w zdaniu poprzedzającym.

VI.4.4. Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/>

VI.5. Data wysłania niniejszego ogłoszenia

15/02/2023