

115914-2025 - Wyniki

Polska – Usługi udzielania kredytu – Udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 1.230.000,00 zł na finansowanie wydatków niemających pokrycia w planowanych dochodach oraz na spłatę zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów
OJ S 36/2025 20/02/2025

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji – tryb standardowy Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Gmina Wielopole Skrzyńskie

E-mail: sekretariat@wielopole.itl.pl

Status prawny nabywcy: Instytucja lokalna

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 1.230.000,00 zł na finansowanie wydatków niemających pokrycia w planowanych dochodach oraz na spłatę zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 1.230.000,00 zł (jeden milion dwieście trzydzieści tysięcy złotych) na finansowanie wydatków niemających pokrycia w planowanych dochodach oraz na spłatę zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów. Celem zamawiającego jest pełna realizacja zaplanowanych w budżecie gminy na 2024 rok zadań własnych gminy oraz spłata kredytów zaciągniętych w latach ubiegłych. Gminie brakuje środków finansowych w łącznej kwocie 1.230.000,00 zł w tym na sfinansowanie wydatków niemających pokrycia w planowanych dochodach w kwocie 500.000,00 zł oraz na spłatę rat kredytów w kwocie 730.000,00 zł. Jednostka zaciągając kredyt chce osiągnąć cel pełnej realizacji wydatków zaplanowanych w budżecie gminy oraz spłatę rat kredytów. 2. Pozostałe informacje niezbędne do wyliczenia ceny oferty: 1) Postawienie kredytu do dyspozycji w jednej transzy w dniu 20 września 2024 roku (termin ten ustala się tylko do wyliczenia ceny oferty) w kwocie 1.230.000,00 zł. 2) Oprocentowanie kredytu będzie miało charakter zmienny i ustalane będzie według średniej stopy WIBOR 1M (do wyliczenia ceny oferty należy przyjąć według notowań na dzień 25 lipca 2024 r. – 5,85%) powiększonej o stałą w okresie kredytowania marżę. Średnia stopa WIBOR 1M będzie ustalana jako miesięczna średnia arytmetyczna stóp dziennych obowiązujących w miesiącu poprzedzającym okres, za który naliczane będą odsetki. 3) Oprocentowanie kredytu ustalane będzie w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca i będzie ono obowiązywało przez cały okres miesiąca następującego po miesiącu, w którym zostało ono ustalone. 4) Odsetki od wykorzystanego kredytu naliczane będą w okresach miesięcznych i pobierane w okresach kwartalnych w ostatnim dniu roboczym miesiąca kończącego kwartał kalendarzowy, za okres za który odsetki te zostały naliczone, przy czym spłata ostatniej raty odsetek nastąpi w dniu 30 listopada 2043 r. 5) Wykorzystanie kredytu postawionego przez Bank do dyspozycji następować będzie w formie przelania kredytu na rachunek wskazany przez Kredytobiorcę, na podstawie dyspozycji Kredytobiorcy złożonych w banku. 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykorzystania kredytu w niepełnej kwocie w przypadku zaistnienia okoliczności,

których nie można było wcześniej przewidzieć bez konsekwencji finansowych ze strony Wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa. 7) Planowane terminy spłaty oraz wysokości rat kredytu: - 30.01.2025r. – 15.000 zł, - 30.01.2026r. – 15.000 zł, - 30.01.2027r. – 15.000 zł, - 30.01.2028r. – 15.000 zł, - 30.01.2029r. – 10.000 zł, - 30.01.2030r. – 10.000 zł, - 30.01.2031r. – 10.000 zł, - 30.01.2032r. – 10.000 zł, - 30.01.2033r. – 10.000 zł, - 30.01.2034r. – 10.000 zł, - 30.01.2035r. – 10.000 zł, - 30.09.2036r. – 10.000 zł, - 30.09.2037r. – 10.000 zł, - 30.09.2038r. – 10.000 zł, - 30.09.2039r. – 10.000 zł, - 30.09.2040r. – 10.000 zł, - 30.11.2041r. – 10.000 zł, - 30.11.2042r. – 10.000 zł, - 30.11.2043r. – 1.030.000,00 zł. 8) Kredyt zostanie udzielony na okres od dnia podpisania umowy do 30.11.2043 roku. 9) Zamawiającemu przysługuje prawo wykorzystania kredytu w kwocie niższej niż kwota 1.230.000,00 PLN, bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych kosztów (opłat, prowizji itp.). Kredyt będzie wykorzystywany do 31 grudnia 2024 roku („na żądania” tj. po pisemnej dyspozycji do uruchomienia kredytu na rachunek Gminy. 10) Kredyt nie może być obciążony innymi opłatami niż wymienione w SWZ. 11) Gmina nie złoży oświadczenia o poddaniu się egzekucji w trybie art. 777 .par. 1 pkt.5 k.p.c.. 12) Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich (PLN). 13) Zamawiający wyraża zgodę na kontrasygnatę skarbnika na umowie kredytu, wekslu, deklaracji wekslowej. 14) Na rachunkach Gminy w bankach nie ciążyą zajęcia egzekucyjne. 15) Gmina nie posiada zaległych zobowiązań w bankach. 16) W Gminie nie był prowadzony program postępowania naprawczego w rozumieniu ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych. 17) W Gminie nie były prowadzone za pośrednictwem komornika sądowego działania windykacyjne wszczynane na wniosek banków. 18) Do naliczania odsetek od kredytu należy przyjąć kalendarz rzeczywisty tj. rok 365/366 dni (rzeczywista liczba dni w miesiącu). 19) Zamawiający nie udzielił poręczeń i gwarancji innym podmiotom. 20) Zamawiający nie posiada zaległych zobowiązań wobec ZUS lub US. 21) Zamawiający nie posiada podmiotów powiązanych kapitałowo z Gminą. 22) Zabezpieczenie kredytu stanowić będzie weksel in blanco na warunkach określonych w deklaracji wekslowej. 23) Kredytobiorca nie wyraża zgody na wprowadzenie do umowy kredytowej klauzuli następującej treści: „W przypadku gdy stawka WIBOR 1M osiągnie poziom poniżej 0 (zera), strony niniejszej umowy zgodnie postanawiają, że do czasu osiągnięcia przez stawkę bazową wartości dodatniej, do wyliczenia stopy procentowej przyjęta zostanie stawka bazowa WIBOR 1M równa 0 (zero) powiększona o marżę Banku”. 24) Zamawiający zastrzega sobie możliwość: a. wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu bez ponoszenia dodatkowych prowizji i opłat bez konieczności uzyskiwania zgody banku; b. rezygnacji z części przyznanego kredytu bez ponoszenia dodatkowych prowizji i opłat bez konieczności uzyskiwania zgody banku, c. dokonania przesunięcia terminu spłaty poszczególnych rat kredytowych w całym okresie objętym umową, po uprzednim zawiadomieniu banku o takim zamiarze, bez konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów wynikających ze zmiany harmonogramu spłaty kredytu, d. wydłużenia okresu spłaty kredytu po uprzednim złożeniu stosownego wniosku do banku, pod warunkiem posiadania zdolności do spłaty kredytu w okresie wydłużonego kredytowania. 25) Kwota należności z tytułu prowizji, płatna będzie jednorazowo, najpóźniej w dniu uruchomienia kredytu. 26) Kredyt nie może być obciążony innymi opłatami niż wymienione w SWZ.

Identyfikator procedury: b59b72de-af02-485d-beb0-aecdcb77244b

Poprzednie ogłoszenie: 475048-2024

Wewnętrzny identyfikator: RRz.271.24.2024

Rodzaj procedury: Otwarta

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 66113000 Usługi udzielania kredytu

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 66110000 Usługi bankowe, 66100000 Usługi bankowe i inwestycyjne

2.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Rzeszowski (PL823)

Kraj: Polska

2.1.3. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 1 416 119,48 PLN

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: Wykaz podmiotowych środków dowodowych 1) DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ 1. Oferty należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. 2. Do oferty załączyć należy: a) Formularz ofertowy wg. wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ. b) Kalkulację ceny (harmonogram spłat kredytu) wg. Załącznika nr 3 do SWZ (brak załączenia spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy) Wymagana forma: Formularze muszą być złożony w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie c) Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy) • Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. • W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców, należy załączyć do oferty. Wymagana forma: - oryginał w postaci elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej, lub - elektroniczna kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza. d) Zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (lub inny podmiotowy środek dowodowy), potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; Wymagana forma: Zobowiązanie musi być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu zgodnie z jego formą reprezentacji, na zdolnościach którego polega wykonawca, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej tego podmiotu lub innym dokumencie. Wzór stanowi załącznik nr 7 do SWZ. e) Wadium – jeżeli było wymagane Wymagana forma: • Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci elektronicznej podpisanej przez wystawcę dokumentu. • Zamawiający zaleca załączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu na rachunek bankowy zamawiającego. f) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa – w sytuacji gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one

udostępniane oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. g) Informacje dotyczące wykonawcy (załącznik nr 1 do SWZ) – w tym dokumencie wykonawca składa oświadczenie w zakresie spełnienia wymogów RODO oraz informację, czy wybór oferty wykonawcy będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego (tzw. odwrócony VAT), h) Oświadczenie zgodne z załącznikiem nr 9 do SWZ (jeżeli dotyczy).

2) **DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE**

1. Zgodnie z art. 126 ust. 1 w zw. z art. 139 ustawy Pzp zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni: - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale II podrozdziałach 7 i 8 SWZ. Wykonawca składa oświadczenie na formularzu JEDZ. JEDZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert oraz stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale II. Wykonawca sporządza JEDZ pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie. JEDZ sporządza odrębnie: - wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu; - podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy. Wykonawca może sporządzić oświadczenie JEDZ: - przy wykorzystaniu systemu dostępnego poprzez stronę internetową <https://espd.uzp.gov.pl/> lub - za pośrednictwem innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego. Instrukcja wypełniania formularza JEDZ znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: <https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia> Celem ułatwienia wykonawcy sporządzenia JEDZ zamawiający przygotował formularz JEDZ (załącznik nr 2 do SWZ), w formacie pliku XML, który zamieścił na Platformie. W przypadku gdy wykonawca korzysta z możliwości samodzielnego utworzenia nowego formularza JEDZ/ESPD, aktywne są wszystkie pola formularza. Należy je wypełnić w zakresie stosownym do wymagań określonych przez zamawiającego w przedmiotowym postępowaniu. Przy wszystkich podstawach wykluczenia domyślnie zaznaczona jest odpowiedź przecząca. Po zaznaczeniu odpowiedzi twierdzącej wykonawca ma możliwość podania szczegółów, a także opisanie ewentualnych środków zaradczych podjętych w ramach tzw. samooczyszczenia. W zakresie części IV JEDZ pn: „Kryteria kwalifikacji”, Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α, w takim przypadku Wykonawca nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji (A-D) w części IV JEDZ. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wypełnić część II sekcja D JEDZ, w tym, jeśli jest to wiadome, podać firmy podwykonawców. oraz - aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających:

2.1. potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu: a) zezwolenia na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r Prawo Bankowe (Dz. U. z 2021 poz. 2439 z późn. zm), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe, lub inny dokument potwierdzający

rozpoczęcie działalności przed dniem wejście w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe. W przypadku Banku Państwowego wystarczy podanie rocznika, numeru i pozycji właściwego dziennika Ustaw zawierającego rozporządzenie o utworzeniu banku. 2.2. potwierdzające brak podstaw wykluczenia: a) Oświadczenie, z którego wynikać będzie brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, a także, że w stosunku do tego wykonawcy nie zachodzą jakiegokolwiek przesłanki lub okoliczności wskazane w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 i lub 6a do SWZ. b) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 275 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - (wzór oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP o przynależności lub braku przynależności do tej grupy kapitałowej stanowi załącznik nr 4 do SWZ), c) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; d) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: 1) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp; 2) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp; dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, - sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

art. 132 ustawy Pzp. - Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego realizowane jest zgodnie z przepisami ustawy Pzp., w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy Pzp., o wartości zamówienia równej lub przekraczającej progi unijne.

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 1.230.000,00 zł na finansowanie wydatków niemających pokrycia w planowanych dochodach oraz na spłatę zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 1.230.000,00 zł (jeden milion dwieście trzydzieści tysięcy złotych) na finansowanie wydatków niemających pokrycia w planowanych dochodach oraz na spłatę zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów. Celem zamawiającego jest pełna realizacja zaplanowanych w budżecie gminy na 2024 rok zadań własnych gminy oraz spłata kredytów zaciągniętych w latach ubiegłych. Gminie brakuje środków finansowych w łącznej kwocie 1.230.000,00 zł w tym na sfinansowanie wydatków niemających pokrycia w planowanych dochodach w kwocie 500.000,00 zł oraz na spłatę rat kredytów w kwocie 730.000,00 zł. Jednostka zaciągając kredyt chce osiągnąć cel pełnej realizacji wydatków zaplanowanych w budżecie gminy oraz spłatę rat kredytów. 2. Pozostałe informacje niezbędne do wyliczenia ceny oferty: 1) Postawienie kredytu do dyspozycji w jednej transzy w dniu 20 września 2024 roku (termin ten ustala się tylko do wyliczenia ceny oferty) w kwocie 1.230.000,00 zł. 2) Oprocentowanie

kredytu będzie miało charakter zmienny i ustalane będzie według średniej stopy WIBOR 1M (do wyliczenia ceny oferty należy przyjąć według notowań na dzień 25 lipca 2024 r. – 5,85%) powiększonej o stałą w okresie kredytowania marżę. Średnia stopa WIBOR 1M będzie ustalana jako miesięczna średnia arytmetyczna stóp dziennych obowiązujących w miesiącu poprzedzającym okres, za który naliczane będą odsetki. 3) Oprocentowanie kredytu ustalane będzie w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca i będzie ono obowiązywało przez cały okres miesiąca następującego po miesiącu, w którym zostało ono ustalone. 4) Odsetki od wykorzystanego kredytu naliczane będą w okresach miesięcznych i pobierane w okresach kwartalnych w ostatnim dniu roboczym miesiąca kończącego kwartał kalendarzowy, za okres za który odsetki te zostały naliczone, przy czym spłata ostatniej raty odsetek nastąpi w dniu 30 listopada 2043 r. 5) Wykorzystanie kredytu postawionego przez Bank do dyspozycji następować będzie w formie przelania kredytu na rachunek wskazany przez Kredytobiorcę, na podstawie dyspozycji Kredytobiorcy złożonych w banku. 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykorzystania kredytu w niepełnej kwocie w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć bez konsekwencji finansowych ze strony Wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa. 7) Planowane terminy spłaty oraz wysokości rat kredytu: 30.01.2025r. – 15.000 zł, 30.01.2026r. – 15.000 zł, 30.01.2027r. – 15.000 zł, 30.01.2028r. – 15.000 zł, 30.01.2029r. – 10.000 zł, 30.01.2030r. – 10.000 zł, 30.01.2031r. – 10.000 zł, 30.01.2032r. – 10.000 zł, 30.01.2033r. – 10.000 zł, 30.01.2034r. – 10.000 zł, 30.01.2035r. – 10.000 zł, 30.09.2036r. – 10.000 zł, 30.09.2037r. – 10.000 zł, 30.09.2038r. – 10.000 zł, 30.09.2039r. – 10.000 zł, 30.09.2040r. – 10.000 zł, 30.11.2041r. – 10.000 zł, 30.11.2042r. – 10.000 zł, 30.11.2043r. – 1.030.000,00 zł. 8) Kredyt zostanie udzielony na okres od dnia podpisania umowy do 30.11.2043 roku. 9) Zamawiającemu przysługuje prawo wykorzystania kredytu w kwocie niższej niż kwota 1.230.000,00 PLN, bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych kosztów (opłat, prowizji itp.). Kredyt będzie wykorzystywany do 31 grudnia 2024 roku („na żądania” tj. po pisemnej dyspozycji do uruchomienia kredytu na rachunek Gminy. 10) Kredyt nie może być obciążony innymi opłatami niż wymienione w SWZ. 11) Gmina nie złoży oświadczenia o poddaniu się egzekucji w trybie art. 777 .par. 1 pkt.5 k.p.c.. 12) Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich (PLN). 13) Zamawiający wyraża zgodę na kontrasygnatę skarbnika na umowie kredytu, wekslu, deklaracji wekslowej. 14) Na rachunkach Gminy w bankach nie ciążyą zajęcia egzekucyjne. 15) Gmina nie posiada zaległych zobowiązań w bankach. 16) W Gminie nie był prowadzony program postępowania naprawczego w rozumieniu ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych. 17) W Gminie nie były prowadzone za pośrednictwem komornika sądowego działania windykacyjne wszczynane na wniosek banków. 18) Do naliczania odsetek od kredytu należy przyjąć kalendarz rzeczywisty tj. rok 365/366 dni (rzeczywista liczba dni w miesiącu). 19) Zamawiający nie udzielił poręczeń i gwarancji innym podmiotom. 20) Zamawiający nie posiada zaległych zobowiązań wobec ZUS lub US. 21) Zamawiający nie posiada podmiotów powiązanych kapitałowo z Gminą. 22) Zabezpieczenie kredytu stanowić będzie weksel in blanco na warunkach określonych w deklaracji wekslowej. 23) Kredytobiorca nie wyraża zgody na wprowadzenie do umowy kredytowej klauzuli następującej treści: „W przypadku gdy stawka WIBOR 1M osiągnie poziom poniżej 0 (zera), strony niniejszej umowy zgodnie postanawiają, że do czasu osiągnięcia przez stawkę bazową wartości dodatniej, do wyliczenia stopy procentowej przyjęta zostanie stawka bazowa WIBOR 1M równa 0 (zero) powiększona o marżę Banku”. 24) Zamawiający zastrzega sobie możliwość: a. wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu bez ponoszenia dodatkowych prowizji i opłat bez konieczności uzyskiwania zgody banku; b. rezygnacji z części przyznanego kredytu bez ponoszenia dodatkowych prowizji i opłat bez konieczności uzyskiwania zgody banku, c. dokonania przesunięcia terminu spłaty poszczególnych rat kredytowych w całym okresie objętym umową, po uprzednim zawiadomieniu banku o takim

zamiarze, bez konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów wynikających ze zmiany harmonogramu spłaty kredytu, d. wydłużenia okresu spłaty kredytu po uprzednim złożeniu stosownego wniosku do banku, pod warunkiem posiadania zdolności do spłaty kredytu w okresie wydłużonego kredytowania. 25) Kwota należności z tytułu prowizji, płatna będzie jednorazowo, najpóźniej w dniu uruchomienia kredytu. 26) Kredyt nie może być obciążony innymi opłatami niż wymienione w SWZ. 27) Wykonawca, będzie terminowo przekazywał środki pieniężne na rachunek Zamawiającego.

Wewnętrzny identyfikator: RRz.271.24.2024

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 66113000 Usługi udzielania kredytu

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 66110000 Usługi bankowe, 66100000 Usługi bankowe i inwestycyjne

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: Wielopole Skrzyńskie 200

Miejscowość: Wielopole Skrzyńskie

Kod pocztowy: 39-110

Podpodział krajowy (NUTS): Rzeszowski (PL823)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 20 Lata

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 1 416 119,48 PLN

5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

Informacje dodatkowe: 1. W niniejszym postępowaniu komunikacja zamawiającego z wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/wielopole> Bezpośredni link do postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/960499> 2. 1) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem : <https://platformazakupowa.pl/pn/wielopole> lub <https://platformazakupowa.pl/transakcja/960499> 2) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty. 3) Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. 4) Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust.1 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. 5) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona. 6) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod

adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> 3. Komunikacja w postępowaniu

A. Informacje ogólne. 1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344 ze zm.). 2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://www.platformazakupowa.pl/pn/wielopole> - należy wybrać właściwe postępowanie w zakładce „POSTĘPOWANIA” lub poprzez bezpośredni link <https://platformazakupowa.pl/transakcja/960499> 3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://www.platformazakupowa.pl/pn/wielopole> i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” – dostępny dla przedmiotowego postępowania. 4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem <https://www.platformazakupowa.pl/pn/wielopole> poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. 5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://www.platformazakupowa.pl/pn/wielopole> . Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://www.platformazakupowa.pl/pn/wielopole> do konkretnego wykonawcy. 6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na <https://www.platformazakupowa.pl/pn/wielopole> przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM. 7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452 ze zm.), określa niezbędne wymagania sprzętowe - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.: 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB RAM, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja lub odpowiednik, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje, 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0, 4) włączona obsługa JavaScript, 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, 6) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3. 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. B. Sposób komunikowania się zamawiającego z wykonawcami. 1. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76IZVKPbkyD>

[/view](#) . (instrukcja dostępna również w załączniku nr 8 do SWZ) 2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. 3. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

5.1.8. Kryteria dostępności

Kryteria dostępności dla osób niepełnosprawnych nie zostały uwzględnione, ponieważ przedmiot zamówienia nie jest przeznaczony dla osób fizycznych

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: W kryterium Cena pod uwagę brana będzie zaoferowana cena za wykonanie zamówienia - waga 60 % (60 punktów)

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Termin wypłaty poszczególnych transz kredytu (T) - waga 40 % (40 punktów)

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Przysługują one również, wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia, podmiotom wskazanym w art. 505 ust. 2 ustawy Pzp. 2. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 4. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art.

515 ustawy Pzp. 5. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. 6. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. 7. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 8. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej, zostały określone w Dziale IX ustawy Pzp.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja podpisująca umowę: Gmina Wielopole Skrzyńskie

6. Wyniki

Wartość wszystkich umów przyznanych w tym zawiadomieniu: 1 439 374,90 PLN

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0001

Status wyboru zwycięzcy: Wyłoniono co najmniej jednego zwycięzcę.

6.1.2. Informacje o zwycięzcach

Zwycięzca:

Oficjalna nazwa: Bank Spółdzielczy w Wielopolu Skrzyńskim

Oferta:

Identyfikator oferty: 2024/JST

Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0001

Wartość przetargu: 1 439 374,90 PLN

Oferta jest ofertą wariantową: nie

Podwykonawstwo: Nie

Informacje dotyczące zamówienia:

Identyfikator umowy: Umowa o kredyt

Data wyboru zwycięzcy: 23/09/2024

Data zawarcia umowy: 28/11/2024

Organizacja podpisująca umowę: Gmina Wielopole Skrzyńskie

6.1.4. Informacje statystyczne

Otrzymane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone drogą elektroniczną

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 1

8. Organizacje

8.1. ORG-0004

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 5262239325

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: +48224587840

Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0005

Oficjalna nazwa: Gmina Wielopole Skrzyńskie

Numer rejestracyjny: 8181582598

Numer rejestracyjny: 690581985

Adres pocztowy: Wielopole Skrzyńskie 200

Miejscowość: Wielopole Skrzyńskie

Kod pocztowy: 39-110

Podpodział krajowy (NUTS): Rzeszowski (PL823)

Kraj: Polska

E-mail: sekretariat@wielopole.itl.pl

Telefon: +48 172214819

Faks: +48 172214830

Adres strony internetowej: <https://wielopole.biuletyn.net/>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://platformazakupowa.pl/pn/wielopole>

Profil nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/960499>

Role tej organizacji:

Nabywca

Organizacja podpisująca umowę

8.1. ORG-0006

Oficjalna nazwa: Bank Spółdzielczy w Wielopolu Skrzyńskim

Numer rejestracyjny: 8180002311

Numer rejestracyjny: 000507414

Adres pocztowy: Wielopole Skrzyńskie 200

Miejscowość: Wielopole Skrzyńskie

Kod pocztowy: 39-110

Podpodział krajowy (NUTS): Rzeszowski (PL823)

Kraj: Polska

E-mail: sekretariat@wielopole.itl.pl

Telefon: +48 172214819

Faks: +48 172214830

Adres strony internetowej: <https://wielopole.biuletyn.net/>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://platformazakupowa.pl/pn/wielopole>

Role tej organizacji:

Oferent

Zwycięzca tych części zamówienia: LOT-0001

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union

Numer rejestracyjny: PUBL

Miejscowość: Luxembourg

Kod pocztowy: 2417

Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)

Kraj: Luksemburg

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefon: +352 29291

Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>

Role tej organizacji:

TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 93e3bef4-b53b-48ed-a2c3-e88da7161955 - 01

Typ formularza: Wyniki

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji
– tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 29

Ogłoszenie – data wysłania: 19/02/2025 14:07:38 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski,
GMT

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 115914-2025

Numer wydania Dz.U. S: 36/2025

Data publikacji: 20/02/2025