

Polska-Szamotuły: Usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne

OJ S 45/2022 04/03/2022

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1. Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Miasto i Gmina Szamotuły

Krajowy numer identyfikacyjny: WL.271.3.2021

Adres pocztowy: Dworcowa 26

Miejscowość: Szamotuły

Kod NUTS: PL418 Poznański

Kod pocztowy: 64-500

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Ewelina Hudzińska

E-mail: umig@szamotuly.pl

Tel.: +48 612927533

Faks: +48 612920072

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.szamotuly.pl

I.4. Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5. Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1. Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1. Nazwa

„Odbiór i transport do stacji przeładunkowej następujących frakcji odpadów: niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (20 03 01) maj-czerwiec 2021r.

Numer referencyjny: WL.271.3.2021

II.1.2. Główny kod CPV

90000000 Usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne

II.1.3. Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4. Krótki opis

Odbiór i transport do stacji przeładunkowej następujących frakcji odpadów: niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (20 03 01), opakowania z papieru i tektury (15 01 01),

opakowania ze szkła (15 01 07), opakowania z tworzyw sztucznych (15 01 02), odpady ulegające biodegradacji (20 02 01), odpady wielkogabarytowe (20 03 07), urządzenia zawierające freony (20 01 23*), zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (20 01 35*) oraz zagospodarowanie następujących frakcji odpadów komunalnych: odpady ulegające biodegradacji (20 02 01), odpady wielkogabarytowe (20 03 07), urządzenia zawierające freony (20 01 23*), zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (20 01 35*) z terenu nieruchomości zamieszkałych z Miasta i Gminy Szamotuły w okresie od 01.05.2021r. do 30.06.2021r. ”

II.1.6. Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.7. Całkowita wartość zamówienia

Wartość bez VAT: 3 769 331,76 PLN

II.2. Opis

II.2.2. Dodatkowy kod lub kody CPV

90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3. Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL418 Poznański

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji: Miasto i Gmina Szamotuły

II.2.4. Opis zamówienia

1. Odpady objęte odbiorem:

1) odpady komunalne odbierane „u źródła” zbierane w sposób selektywny z podziałem na frakcje:

a) papier i tektura w tym odpady opakowaniowe z papieru i tektury;

b) szkło w tym odpady opakowaniowe ze szkła;

c) metal w tym odpady opakowaniowe z metali, tworzywa sztuczne w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe;

d) bioodpady;

e) odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny.

2) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

2. Rodzaje urządzeń do zbierania odpadów:

1) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:

a) pojemniki metalowe lub z tworzywa sztucznego o pojemności 120 l (dopuszcza się zastosowanie pojemników o pojemności 110 l zamiast 120 l), 240 l, 1100 l,

b) metalowe kontenery o pojemności 2,2m³, 5m³, 7m³ i 10m³,

2) Segregowane odpady komunalne:

a) papier i tektura, szkło bezbarwne, metal, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe:

- worki półprzezroczyste z tworzywa HDPE lub LDPE o grubości minimum 0,06 mm, o pojemności 120 l o wymiarze szerokości nie mniejszej niż 78cm,

- pojemniki metalowe lub z tworzywa sztucznego o pojemności 2,5 m³, tzw. dzwony,

- pojemniki półpodziemne właściciela nieruchomości,

z podziałem na:

- papier i tektura: worek/pojemnik oznaczony napisem „Papier”,

- szkło bezbarwne, kolorowe: worek/pojemnik oznaczony napisem „Szkło”,

- metal, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe: worek/pojemnik oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne”,
- b) bioodpady, pojemnik w kolorze brązowym oznaczone napisem „Bio”;
- c) samochód Wykonawcy do zbiórki odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oznaczony nazwą zamawiającego (Miasto i Gmina Szamotuły), tel. Biura Obsługi Klienta Wykonawcy i tel. do zgłaszania reklamacji: 61 29 21 808, 61 29 27 534.

3. Własność urządzeń do zbierania odpadów, dostarczanie:

1) Niesegregowane/zmieszane odpady komunalne – nieruchomości w pojemniki i kontenery wyposaża właściciel nieruchomości, stanowią własność właściciela nieruchomości;

2) Segregowane odpady komunalne:

a) worki półprzezroczyste Wykonawcy:

- skuteczność dostarczenia worków należy do Wykonawcy,
 - koszt worków należy uwzględnić w cenie zamówienia,
 - komplet worków na miesiąc czerwiec 2021r. dostarczony zostanie przez Operatora wykonującego usługę odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na których powstają odpady komunalne w miesiącu maju 2021r.. Komplet worków zawierać będzie ilość sztuk worków w zamian za ilość odebranych worków wg. zasady „jeden za jeden” lub max. 5 sztuki worków po jednym na każdą frakcję z osobna,
 - komplet worków na miesiąc lipiec 2021r. dostarczony zostanie przez Operatora wykonującego usługę odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na których powstają odpady komunalne w miesiącu czerwcu 2021r. Komplet worków zawierać będzie ilość sztuk worków w zamian za ilość odebranych worków wg. zasady „jeden za jeden” lub max. 5 sztuki worków po jednym na każdą frakcję z osobna,
 - w okresie trwania przedmiotu zamówienia komplet worków Wykonawca winien pozostawiać w zamian za odebrane, według zasady „jeden za jeden”, jednak nie więcej niż 5 worków na określonej frakcję,
 - w przypadku, gdy komplet worków dostarczanych przez Wykonawcę będzie niewystarczający w okresie trwania przedmiotu zamówienia – właściciel nieruchomości może nieodpłatnie nabyć dodatkowe worki we wskazanym przez Wykonawcę punkcie w Biurze Obsługi Klienta na terenie Miasta Szamotuły, który zostanie zaakceptowany przez Zamawiającego,
 - Zamawiający może pośredniczyć w dystrybucji worków, tylko i wyłącznie w przypadku złożenia przez właściciela nieruchomości pierwszej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, tzw.: „pakiet startowy”,
- b) Pojemnik na odpady BIO:
- właściciel nieruchomości zamieszkałej obowiązany jest do wyposażenia nieruchomości w pojemniki służące do zbierania bioodpadów
- (...)

II.2.5. Kryteria udzielenia zamówienia

Cena

II.2.11. Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13. Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14. Informacje dodatkowe

Wykonawca zobowiązał się do złożenia najpóźniej w dniu podpisania umowy wszystkich dokumentów zgodnych z zaproszeniem do negocjacji z 15.04.2021r.

Sekcja IV: Procedura

IV.1. Opis

IV.1.1. Rodzaj procedury

Udzielenie zamówienia bez uprzedniej publikacji zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej w przypadkach wymienionych poniżej

- Zamówienie nie jest objęte zakresem stosowania dyrektywy

Wyjaśnienie:

Podstawą prawną udzielenia zamówienia jest art.

214 ust. 1 pkt 11 ustawy. Natomiast uzasadnieniem wyboru trybu zamówienia z wolnej ręki jest spełnienie przez w/w wykonawcę n/w warunków: a) zamawiający sprawuje nad tą osobą prawną

kontrolę, odpowiadającą kontroli sprawowanej nad własnymi jednostkami, polegającą na dominującym wpływie na cele strategiczne oraz istotne decyzje dotyczące zarządzania sprawami

tej osoby prawnej; warunek ten jest również spełniony, gdy kontrolę taką sprawuje inna osoba prawna kontrolowana przez zamawiającego w taki sam sposób, b) ponad 90% działalności kontrolowanej osoby prawnej dotyczy wykonywania zadań powierzonych jej przez zamawiającego sprawującego kontrolę lub przez inną osobę prawną, nad którą ten zamawiający

sprawuje kontrolę, o której mowa w lit. a, c) w kontrolowanej osobie prawnej nie ma bezpośredniego udziału kapitału prywatnego; W zakresie spełnienia przesłanki określonej pod lit. a) i c) należy wskazać, iż 100% udziałów w Zakładzie Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Szamotułach posiada Miasto i Gmina Szamotuły będąca w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiającym. Z powyższego zatem wprost wynika również, iż w kontrolowanej osobie prawnej nie ma bezpośrednio, a tym bardziej pośrednio udziału kapitału prywatnego. Podkreślenia jednocześnie wymaga, iż ze względu na fakt bycia jedynym wspólnikiem, Zamawiający ma dominujący wpływ na cele strategiczne oraz istotne decyzje dotyczące zarządzania sprawami tej osoby prawnej, jest w szczególności uprawniony do

powoływania i odwoływania członków rady nadzorczej, którzy z kolei mogą powoływać i odwoływać członków zarządu. Tak ukształtowany sposób powoływania organów spółki powoduje, iż Zamawiający posiada dominujący wpływ na jej działanie. Odnosząc się do spełnienia przesłanki określonej pod lit. b) należy wskazać, iż Spółka osiągnęła w latach 2018-2020 łączny przychód z wykonywanej działalności, w tym przychody z wykonywania zadań powierzonych przez Gminę Szamotuły wynoszące powyżej 90% całości przychodów uzyskiwanych przez Spółkę, zgodnie z treścią aktu założycielskiego Spółki w brzmieniu określonym uchwałami nowelizacyjnymi Zgromadzenia Wspólników, jak poniżej: 2018 r. – 24.541.802,57 zł; 2019 r. – 26.934.278,46 zł; 2020 r. - 23.694.484,15 zł. Spółka działa jako podmiot powołany do wykonywania działań powierzonych jej przez Gminę Szamotuły, a określonych w akcie założycielskim (całość z zakresu działania kontrolowanej osoby prawnej).

IV.1.3. Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.8.

Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2. Informacje administracyjne

IV.2.8. Informacje o zakończeniu dynamicznego systemu zakupów

IV.2.9. Informacje o zakończeniu zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w postaci wstępnego ogłoszenia informacyjnego

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Zamówienie nr: 272.14.2021

Nazwa:

„Odbiór i transport do stacji przeładunkowej następujących frakcji odpadów: niesegregowane odpady komunalne, papier, szkło, tworzywa sztuczne, bioodpady, wielkoga i zagospoda maj-czerwiec 2021r.”

Zamówienie/zamówienie na część zostaje udzielone: tak

V.2. Udzielenie zamówienia

V.2.1. Data zawarcia umowy

30/04/2021

V.2.2. Informacje o ofertach

Liczba otrzymanych ofert: 1

Liczba ofert otrzymanych od MŚP: 1

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z innych państw członkowskich UE: 0

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z państw niebędących członkami UE: 0

Liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 1

Zamówienie zostało udzielone grupie wykonawców: nie

V.2.3. Nazwa i adres wykonawcy

Oficjalna nazwa: Zakład Gospodarki Komunalnej w Szamotułach Sp. z o.o.

Krajowy numer identyfikacyjny: WI.271.3.2021

Adres pocztowy: ul. Wojska Polskiego 14

Miejscowość: Szamotuły

Kod NUTS: PL418 Poznański

Kod pocztowy: 64-500

Państwo: Polska

E-mail: sekretariat@zgkszamotuly.pl

Tel.: +48 612921829

Faks: +48 612921857

Wykonawcą jest MŚP: tak

V.2.4. Informacje na temat wartości zamówienia/części

Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia/części: 586 600,00 PLN

Całkowita końcowa wartość umowy/części: 518 767,20 PLN

V.2.5. Informacje na temat podwykonawstwa

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.3. Informacje dodatkowe

Jednocześnie informuję, że najpóźniej wraz z zawarciem umowy zobowiązani będą Państwo złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia z postępowania w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej JEDZ) (załącznik nr 2 do Zaproszenia do negocjacji) oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, tj.:

1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp

b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego

- sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem

c) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

d) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

e) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

Ponadto w związku z treścią art. 109 ustawy Pzp, Zamawiający wskazuje iż przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia określone w art. 109 ust. 1 pkt. 1 i 4 ustawy Pzp.

1. JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających wspólnie biorących udział w postępowaniu oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 125 ustawy Pzp.

2. JEDZ oraz podmiotowe środki dowodowe, oświadczenia (dalej „wymagane dokumenty”) składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 3 adres email. Sposób sporządzenia wymaganych dokumentów musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o

udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od (...)

VI.4. Procedury odwoławcze

VI.4.1. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej Departament Odwołań

Adres pocztowy: Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

VI.4.3. Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

2. Odwołanie przysługuje

a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy

b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

4. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

5. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

7. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

8. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
9. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
10. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 ustawy.
11. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
13. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4. Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych Departament Odwołań

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

VI.5. Data wysłania niniejszego ogłoszenia

28/02/2022