

124756-2026 - Procedura konkurencyjna

Rumunia – Ogólne usługi doradcze w zakresie zarządzania – Servicii de consultanță pentru managementul proiectului „Comunitatea I.D. – R.E.S. 3 (Comunitatea pentru Inovare și Dezvoltare prin Resurse Energetice Sustenabile I.D. – R.E.S. 3)” finanțat din fonduri europene prin Fondul pentru Modernizare – Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produsă din surse regenerabile pentru autoconsum pentru entități publice.

OJ S 37/2026 23/02/2026

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: CONSILIUL JUDETUL PRAHOVA, DIRECTIA SERVICII SI ACHIZITII PUBLICE

E-mail: achizitii@cjph.ro

Status prawny nabywcy: Instytucja lokalna

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Servicii de consultanță pentru managementul proiectului „Comunitatea I.D. – R.E.S. 3 (Comunitatea pentru Inovare și Dezvoltare prin Resurse Energetice Sustenabile I.D. – R.E.S. 3)” finanțat din fonduri europene prin Fondul pentru Modernizare – Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produsă din surse regenerabile pentru autoconsum pentru entități publice.

Opis: Obiectul contractului îl reprezintă prestarea serviciilor de consultanță pentru managementul proiectului, necesare implementării de către personalul operatorului economic a obiectivelor și rezultatelor proiectului „Comunitatea I.D. – R.E.S. 3 (Comunitatea pentru Inovare și Dezvoltare prin Resurse Energetice Sustenabile I.D. – R.E.S. 3)”. NOTA : În conformitate cu prevederile art.160 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări/informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire până în a 22-a zi înainte de termenul limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări/informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire în a 12-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă nu va răspunde la solicitările de clarificări transmise după data limită stabilită.

Identifikator procedury: 9f2e35be-c54b-4fba-ae3c-ac88db52bfc5

Wewnętrzny identyfikator: 2842889/35475/2025

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 79411000 Ogólne usługi doradcze w zakresie zarządzania

2.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Prahova (RO316)

2.1.3. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 2 900 000,00 RON

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: 1. Un operator economic poate participa la procedură numai dacă este înregistrat în SEAP. 2. Corespondența și toate documentele depuse de operatorii economici vor fi în limba română, sau însoțite de traducere autorizată în limba română. 3. Documentația de atribuire se postează integral în cadrul anunțului de participare publicat pe site –ul www.e-licitatie.ro. 4. Solicitarile de clarificări ale potențialilor ofertanți se vor adresa în mod exclusiv în SEAP în cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice. 5. Răspunsurile la solicitările de clarificări se vor posta în termenul legal (conf. art.27 alin. (3) din H.G. nr.395 /2016) în cadrul anunțului de participare publicat pe site–ul www.e-licitatie.ro. Autoritatea contractantă nu va da curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare. 6. Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare privind ofertele depuse prin intermediul SEAP. Ofertanții vor transmite răspunsurile la clarificări pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP, integral în secțiunea corespunzătoare respectivei solicitări, sub forma unui sau a mai multor documente/fișiere distincte semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. 7. În urma evaluării ofertelor, oferta stabilită ca fiind câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clase pe primul loc, cu punctaje egale departajarea se face conform prevederilor art.139 alin 3 din HG nr.395/2016 cu modificările și completările ulterioare. Ordinea de prioritate a punctajelor în vederea departajării ofertelor este P 1 (prețul ofertei), P2,P3,P4. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Pe parcursul procesului de reofertare, autoritatea contractantă poate solicita clarificări cu privire la documentele primite de la ofertanți, fiind incidente dispozițiile alin (1) art. 136 din HG 395 /2016. 8. Modificările aduse contractului de achiziție publică fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, aferente opțiunilor de revizuire cuprinse în clauzele contractuale se fac prin Act Adicional cu respectarea legislației în vigoare. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98 /2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare. 9. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă, conform art. 125 din HG nr. 395/2016. 10."Cerintele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Uwaga, Jednolity europejski dokument zamówienia (ESPD)
Udział w organizacji przestępczej: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Korupcja: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Nadużycia: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Praca dzieci i inne formy handlu ludźmi: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Naruszenie obowiązku płatności podatków: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Naruszenie obowiązku opłacenia składek na ubezpieczenie społeczne: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Upadłość: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Niewypłacalność: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Układ z wierzycielami: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Inna sytuacja podobna do upadłości wynikająca z prawa krajowego: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Aktywami zarządza likwidator: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Działalność gospodarcza jest zawieszona: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Poważne wykroczenie zawodowe: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

Porozumienia z innymi wykonawcami mające na celu zakłócenie konkurencji: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa ochrony środowiska: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa socjalnego: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa pracy: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Konflikt interesów spowodowany udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Bezpośrednie lub pośrednie zaangażowanie w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Rozwiązanie umowy przed czasem, odszkodowania lub inne porównywalne sankcje: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Wprowadzenie w błąd, zatajenie informacji, niemożność prezentării documentelor necesare: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0000

Tytuł: Default lot

Opis: Conform caietului de sarcini. Obiectul contractului îl reprezintă prestarea serviciilor de consultanță pentru managementul proiectului, necesare implementării de către personalul operatorului economic a obiectivelor și rezultatelor proiectului „Comunitatea I.D. – R.E.S. 3 (Comunitatea petru Inovare și Dezvoltare prin Resurse Energetice Sustenabile I.D. – R.E.S. 3)”.

Wewnętrzny identyfikator: 1

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 79411000 Ogólne usługi doradcze w zakresie zarządzania

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 72224000 Usługi doradcze w zakresie zarządzania projektem

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Prahova (RO316)

Kraj: Rumunia

Informacje dodatkowe: judetul Prahova

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 12 Miesiące

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 0

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Należy podać imiona i nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe członków personelu wyznaczonych do realizacji zamówienia: Niewymagane

Projekt zamówienia w pełni lub częściowo finansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Uwaga, Jednolity europejski dokument zamówienia (ESPD)

Kryterium: Wpis do rejestru handlowego

Opis kryterium selekcji: Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul emis de ONRC sau de organismul la care operatorul economic este atestat profesional.

Cerința se aplică inclusiv pentru asociați (în cazul unei asocieri), subcontractanți sau terți susținători care completează informații aferente situației lor la nivelul unui DUA distinct.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii: Se va completa în acest sens DUA, de fiecare ofertant, ofertant asociat, terț susținător, subcontractant cu informațiile aferente situației lor, urmând ca documentele justificative să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în urma clasamentului intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Documente suport DUA: - Certificatul constatator emis de ONRC de pe lângă Tribunalul Municipiului București/teritorial, sau document edificator valabil la momentul prezentării. - Pentru persoanele juridice străine: documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile

legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentele se vor prezenta în copie lizibile , însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

Kryterium: Referencje dotyczące określonych usług

Opis kryterium selekcji: Cerința nr. 1– Experiență similară servicii Ofertantul trebuie să facă dovada că a desfășurat în ultimii 3 ani servicii de aceeași natură și complexitate și/sau superioare cu cele care fac obiectul contractului ce urmează să fie atribuit în valoare cumulată de minim 1.000.000,00 lei (fără TVA), la nivelul a maxim 3 contracte, dintre care cel puțin un contract să fi vizat servicii de consultanță în management de proiect aferente obiectivelor de investiție în infrastructură sau similar (definite prin HG907/2016 ca fiind investiții în domeniul construcțiilor, a lucrărilor de intervenții la construcții existente și a altor lucrări de investiții). Prin servicii similare se înțeleg servicii de management de proiect pentru proiecte finanțate din fonduri nerambursabile. Prin sintagma servicii „prestate” se înțelege servicii recepționate parțial /servicii recepționate la sfârșitul prestării, în limitele acordului/contractului dintre Ofertant și beneficiarul serviciilor și pentru care au fost emise “referințe adecvate” în sensul art 58 din Directiva 24/2014. Intra în categoria “referințelor adecvate” următoarele documente: procesele - verbale de recepție parțiale/finale sau documentele constatatoare sau alte documente echivalente conținând informațiile solicitate pentru demonstrarea experienței similare. Aceste documente vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar și vor trebui să indice: obiectul serviciului prestat astfel încât să fie furnizate toate informațiile solicitate și necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară, beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați, perioada, mai exact intervalul periodic (data de început și data de finalizare) în care s-a executat contractul, valoarea în lei fără TVA. Perioada de referință - respectiv ultimii 3 ani - va fi întotdeauna calculată în sens invers pornind de la data comunicată în anunțul de participare (publicat la inițierea procedurii) ca fiind termenul limită de depunere a Ofertei. În cazul în care autoritatea contractantă va decala termenul limită de depunere a ofertei, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada experienței similare în intervalul de timp nou rezultat. Modalitatea de îndeplinire a cerinței: În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator va completa DUAE, indicând în mod explicit, pentru fiecare contract prezentat, cel puțin următoarele informații necesare pentru a verifica modul de îndeplinire a cerinței: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia și datele sale de contact, activitățile derulate în cadrul contractului, perioada de derulare, valoarea acestora în lei fără TVA, data și numărul documentului de recepție, precum și orice alte informații relevante care fac dovada preliminară a îndeplinirii cerinței Documentele justificative vor fi prezentate obligatoriu la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Se vor prezenta documente justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: Se vor prezenta în copie contracte/documente constatatoare/procese verbale de recepție/procese verbale conținând valori, perioade de execuție, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați. Dacă ofertantul a avut calitatea de subcontractant, se vor prezenta informații și/sau documente din care să reiasă partea din contract pe care a executat-o. Documentele redactate în altă limbă decât limba română, vor fi prezentate însoțite de traducerea autorizată în limba română. Autoritatea contractantă are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului serviciilor ce fac obiectul contractului prezentat drept experiență, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant. Valorile contractelor vor fi prezentate în lei fără TVA. Pentru o evaluare unitară, echivalența leu/valută se va calcula potrivit cursului de schimb mediu comunicat de BNR pentru respectivul exercițiu financiar din anul în care s-au recepționat serviciile. NOTA: -Informații privind asocierea (dacă este cazul)

Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul va fi asociere conform art.53 din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016. În cazul în care mai multi operatori economici participa în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractanta solicita ca acestia sa raspunda în mod solidar pentru executarea contractului de achizitie publica. Asociatul/asociatii nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.60, art.164,art.165, art.167 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: -se va completa si depune DUAE odata cu transmiterea ofertei de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Conform Notificarii ANAP nr. 256/08.12.2016, odata cu depunerea DUAE, ofertantii vor prezenta, pentru fiecare asociat, si Acordul/acordurile de asociere. Documentele justificative care probeaza cele asumate prin acordul/acordurile de asociere vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Acesta trebuie sa fie în concordanta cu oferta si se va constitui în anexa la contractul de achizitie publica.

Kryterium: Proporcja podwykonawstwa

Opis kryterium selekcji: Cerința nr. 2- Informații privind subcontractanții (daca este cazul) În cazul în care are intentia sa subcontracteze parte/parti din contract, ofertantul are obligatia de a cuprinde în oferta sa a) categoriile de servicii/lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți; și b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare. Raspunderea contractantului în ceea ce priveste modul de îndeplinire a contractului de achizitie publica nu este diminuata în cazul în care o parte/parti din contract sunt îndeplinite de subcontractanti. Resursele materiale si umane ale subcontractantilor declarati se vor lua în considerare daca se vor prezenta documente relevante pentru partea lor de implicare în contractul care urmeaza sa fie îndeplinit. Subcontractantul/subcontractantii nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.60, art.164, art.165, art.167 din Legea nr. 98/2016. Conform art.193(3) din Legea nr.98/2016, ofertantii vor prezenta, odata cu depunerea DUAE pentru fiecare subcontractant, si acordul/acordurile de subcontractare. Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei : - se va completa si depune DUAE odata cu transmiterea ofertei de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor, - se va completa si depune DUAE odata cu transmiterea ofertei de catre subcontractantii nominalizati în oferta cu informatiile aferente situatiei lor, -se va/vor completa si prezenta odata cu DUAE si Acordul/acordurile de subcontractare. Documentele justificative care probeaza cele asumate prin acordul/ acordurile de subcontractare vor fi prezentate obligatoriu la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Autoritatea contractanta va solicita, la încheierea contractului de achizitie publica, prezentarea contractelor de subcontractare încheiate între viitorul contractant si subcontractantii nominalizati în oferta. Contractele prezentate trebuie sa fie în concordanta cu oferta si se vor constitui în anexe la contractul de achizitie publica. NOTA: - Informații privind susținerea (daca este cazul) Capacitatea tehnica si/sau profesionala poate fi dovedita prin sustinere, în conformitate cu prevederile alin (1) art. 182 din Legea 98/2016. În cazul în care ofertantul își demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocând si sustinerea acordata de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective. Atunci când ofertantul demonstreaza îndeplinirea

cerinței de calificare legată de capacitatea tehnică și /sau profesională prin invocarea sustinerii acordate de unul sau mai mulți terți, capacitatea acestuia/acestora se va cumula cu cea a ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea respectivei/respectivelor cerințe. Persoana care asigură sustinerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.60, art.164, art.165, art.167 din Legea nr. 98/2016. Conform Notificării ANAP nr. 256/08.12.2016, odată cu depunerea DUAE, ofertantul va prezenta, pentru tert sustinator și angajamentul ferm al persoanei care va asigura sustinerea. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: -se va completa DUAE de către operatorii economici participant la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, -se va completa DUAE de către terții sustinatori nominalizați în oferta cu informațiile aferente situației lor, - se va prezenta și se va completa odată cu DUAE - Angajamentul ferm al fiecărei persoane care va asigura sustinerea, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului resursele invocate, care trebuie să fie explicit, scris și necondiționat, precizând fără echivoc cerința pentru care tertul înțelege să acorde sustinerea, precum și modalitatea concretă de acordare a sustinerii, în condițiile legii. Documentele justificative care probează cele asumate prin angajamentul/angajamentele ferm /ferme al/ale tertului/terților sustinator/sustinatori vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Odată cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către tertul/terții sustinator/sustinatori, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui ca anexe la respectivul angajament. Angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie să prevadă care sunt resursele care sunt aduse în sustinere și să evidențieze faptul că disponibilizarea acestora se va realiza necondiționat în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului în cauză, în condițiile și în termenele acestuia.

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Pretul ofertei

Opis: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 40

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Abordarea propusă pentru implementarea contractului. (P2)

Opis: Abordarea propusă pentru implementarea contractului. Punctajul pentru acest sub-factor va fi acordat astfel: I. Calificativ: Acceptabil- Punctaj acordat 7 puncte Ofertantul nu a înțeles pe deplin relația dintre obiectivele ce trebuie atinse - serviciile solicitate și rezultatele ce urmează a fi obținute în contextul descris în Caietul de sarcini, în corelație cu ipotezele și riscurile asociate întrucât. 1. abordarea propusă și metodologia prezentată arată un nivel limitat de înțelegere a contextului serviciilor și a specificului activităților solicitate prin Caietul de sarcini; 2. abordarea propusă și metodologia nu includ detalii privind modul în care Ofertantul își propune să obțină rezultatele solicitate prin Caietul de sarcini/să realizeze activitățile solicitate prin Caietul de sarcini. II. Calificativ: Bine- Punctaj acordat 11 puncte Ofertantul are un nivel adecvat al înțelegerii relației dintre obiectivele ce trebuie atinse - serviciile solicitate și rezultatele ce urmează a fi obținute în contextul descris în Caietul de sarcini, în corelație cu

ipotezele și riscurile asociate întrucât: 1. abordarea propusă și metodologia prezentată arată un nivel corespunzător de înțelegere a contextului serviciilor și a specificului activităților solicitate prin Caietul de sarcini, în corelație cu activitățile aflate pe drumul critic, precum și cu riscurile și ipotezele identificate; 2. metodologia prezentată nu include modalități de îmbunătățire a rezultatelor sau a activităților și nu utilizează cele mai noi tehnici, instrumente sau metode recunoscute în domeniul/disciplina respectivă. III. Calificativ: Foarte bine- Punctaj acordat 18 puncte Ofertantul are o excelentă înțelegere a relației dintre obiectivele ce trebuie atinse - serviciile solicitate și rezultatele ce urmează a fi obținute în contextul descris în Caietul de sarcini, în corelație cu ipotezele și riscurile asociate întrucât: 1. abordarea propusă și metodologia prezentată sunt adaptate la specificul Contractului; 2. aspectele importante sunt abordate într-un mod inovator și eficient: Propunerea Tehnică detaliază la capitolul Abordarea și metodologia modalități de îmbunătățire a rezultatelor și a nivelului calitativ asociat prin utilizarea de modalități efective de realizare a activității profesionale și cunoștințe/informații de dată recentă în domeniu. Notă: Ponderea factorilor de evaluare se va face prin raportare la cerința din Caietul de Sarcini privind Metodologia pentru realizarea serviciilor.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 18

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Resursele (umane si materiale) (P3)

Opis: Punctajul pentru acest factor va fi acordat astfel: I. Calificativ: Acceptabil- Punctaj acordat 4 puncte Resursele identificate sau realizările indicate sunt corelate într-un mod limitat cu complexitatea activităților propuse. II. Calificativ: Bine- Punctaj acordat 7 puncte Resursele identificate și realizările indicate sunt parțial corelate cu complexitatea fiecărei activități propuse. III. Calificativ: Foarte bine- Punctaj acordat 12 puncte Resursele identificate și realizările indicate sunt corelate deplin/ în mare măsură cu complexitatea fiecărei activități propuse Notă: Ponderea factorilor de evaluare se va face prin raportare la cerința din Caietul de Sarcini privind capitolul 9, 10 și 18 pct.3.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 12

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Experiența specifică a personalului(P4)

Opis: a. Managerul de proiect -P4eps1 – 12 puncte - pentru participarea in calitate de Manager de proiect / coordonator proiect in cel putin 3 proiecte finantate din fonduri externe ce au vizat asistenta tehnica management de proiect si in care a indeplinit activitatile specifice pozitiei de manager de proiect / coordonator de proiect, se acordă 4 puncte; - pentru participarea in calitate de Manager de proiect / coordonator proiect in cel putin 4 proiecte finantate din fonduri externe ce au vizat asistenta tehnica management de proiect si in care a indeplinit activitatile specifice pozitiei de manager de proiect / coordonator de proiect, se acordă 7 puncte; - pentru participarea in calitate de Manager de proiect / coordonator proiect in cel putin 5 proiecte finantate din fonduri externe ce au vizat asistenta tehnica management de proiect si in care a indeplinit activitatile specifice pozitiei de manager de proiect / coordonator de proiectse acordă 12 puncte. Notă : Participarea in calitate de Manager de proiect / coordonator proiect in cel putin 2 proiecte finantate din fonduri externe ce au vizat asistenta tehnica management de proiect si in care a indeplinit activitatile specifice pozitiei de manager de proiect / coordonator de proiect., nu se puncteaza, aceasta fiind o cerință minimă a caietului de sarcini. b. Expert financiar – P4eps2 – 6 puncte - pentru participarea in calitate de Expert financiar in cel putin 3 proiecte finantate din fonduri externe ce au vizat asistenta tehnica management de proiect, se acordă 2 puncte; - pentru participarea in calitate de Expert

financiar in cel puțin 4 proiecte finanțate din fonduri externe ce au vizat asistența tehnică management de proiect, se acordă 4 puncte; - pentru participarea în calitate de Expert financiar în cel puțin 5 proiecte finanțate din fonduri externe ce au vizat asistența tehnică management de proiect, se acordă 6 puncte. Notă : Participarea în calitate de Expert financiar în cel puțin 2 proiecte finanțate din fonduri externe ce au vizat asistența tehnică management de proiect, nu se punctează, aceasta fiind o cerință minimă a caietului de sarcini. c. Expert implementare -P4eps3 – 12 puncte • - - pentru participarea în calitate de Expert implementare în cel puțin 3 proiecte finanțate din fonduri externe ce au vizat asistența tehnică management de proiect, se acordă 4 puncte; • - pentru participarea în calitate de Expert implementare în cel puțin 4 proiecte finanțate din fonduri externe ce au vizat asistența tehnică management de proiect, se acordă 7 puncte; - pentru participarea în calitate de Expert implementare în cel puțin 5 proiecte finanțate din fonduri externe ce au vizat asistența tehnică management de proiect, se acordă 12 puncte; Notă : Participarea în calitate de Expert implementare în cel puțin 2 proiecte finanțate din fonduri externe ce au vizat asistența tehnică management de proiect, nu se punctează, aceasta fiind o cerință minimă a caietului de sarcini. Categoria criterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna) Criterium udzielenia - Liczba: 30

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Adres dokumentów zamówienia: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100205137>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki ogłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://www.e-licitatie.ro>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: rumuński

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania ofert: 31/03/2026 15:00:00 (UTC+03:00) czas wschodnioeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 6 Miesiące

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 31/03/2026 15:00:00 (UTC+03:00) czas wschodnioeuropejski letni

Miejsce: In SEAP

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Wymagane

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: nie

Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa oferentów, której udzielono zamówienia: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Informacje o terminach odwołania: Conform Legii nr. 101 din 19 mai 2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale

și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.
Organizația care furnizează informații suplimentare pe tema procedurii de atribuire a contractelor: CONSILIUL JUDEȚUL PRAHOVA, DIRECTIA SERVICIILOR SI ACHIZITII PUBLICE
Organizația care furnizează informații suplimentare pe tema procedurii de apel: CONSILIUL JUDEȚUL PRAHOVA Serviciul juridic contencios
Organizația care acceptă cererile de participare: CONSILIUL JUDEȚUL PRAHOVA, DIRECTIA SERVICIILOR SI ACHIZITII PUBLICE
Organizația care examinează ofertele: CONSILIUL JUDEȚUL PRAHOVA, DIRECTIA SERVICIILOR SI ACHIZITII PUBLICE

8. Organizații

8.1. ORG-0004

Oficialna nazwa: CONSILIUL JUDEȚUL PRAHOVA, DIRECTIA SERVICIILOR SI ACHIZITII PUBLICE

Numer registrului: 2842889

Adres poștă: Bulevardul Republicii, nr. 2-4

Municipalitate: Ploiești

Cod poștă: 100066

Subdiviziune națională (NUTS): Prahova (RO316)

Țară: România

Punct de contact: ROBERT ADRIAN STANESCU

E-mail: achizitii@cjph.ro

Telefon: +40 244514545

Fax: +40 244511611

Adres site-ului internet: <https://www.cjph.ro>

Profil cumpărător: <https://www.e-licitatie.ro>

Rolele organizației:

Cumpărător

Organizația care furnizează informații suplimentare pe tema procedurii de atribuire a contractelor

Organizația care acceptă cererile de participare

Organizația care examinează ofertele

8.1. ORG-0002

Oficialna nazwa: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Numer registrului: 20329980

Adres poștă: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Municipalitate: București

Cod poștă: 100066

Subdiviziune națională (NUTS): București (RO321)

Țară: România

E-mail: office@cnsr.ro

Telefon: +40 213104641

Fax: +40 213104642

Adres site-ului internet: <http://www.cnsr.ro>

Rolele organizației:

Organ de apel

8.1. ORG-0005

Oficjalna nazwa: CONSILIUL JUDETEAN PRAHOVA Serviciul juridic contencios

Numer rejestracyjny: 2842889_3

Adres pocztowy: Bd. Republicii nr. 2-4

Miejscowość: Ploiesti

Kod pocztowy: 100066

Podpodział krajowy (NUTS): Prahova (RO316)

Kraj: Rumunia

E-mail: relatii@cjph.ro

Telefon: +40 244514545

Faks: +40 244511611

Adres strony internetowej: <https://www.cjph.ro>

Role tej organizacji:

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Operator SEAP

Numer rejestracyjny: RO42283735

Adres pocztowy: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -

Miejscowość: Bucuresti

Kod pocztowy: 020976

Podpodział krajowy (NUTS): București (RO321)

Kraj: Rumunia

Punkt kontaktowy: Roxana Popescu

E-mail: contact.autoritati@e-licitatie.ro

Telefon: +40 213032997

Adres strony internetowej: <https://www.adr.gov.ro/>

Role tej organizacji:

TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: ac832036-2bfc-495e-aa80-a544a5f9924e - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 16

Ogłoszenie – data wysłania: 20/02/2026 14:22:16 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Ogłoszenie - Data wysłania (eSender): 20/02/2026 14:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: rumuński

Numer publikacji ogłoszenia: 124756-2026

Numer wydania Dz.U. S: 37/2026

Data publikacji: 23/02/2026