

127922-2026 - Procédure concurrentielle

France – Services de conseil dans le cadre de la gestion du projet – Appui transversal DSI-NATIONAL-DAA

OJ S 38/2026 24/02/2026

Appel d'offres ou appel de soumission – type standard

Services

1. Acheteur

1.1. Acheteur

Nom officiel: GRDF

E-mail: Lambert.GRISOT@externe.grdf.fr

Secteur d'activité du titulaire: Production, transport ou distribution de gaz ou d'énergie thermique

2. Procédure

2.1. Procédure

Titre: Appui transversal DSI-NATIONAL-DAA

Objet: La Direction des Systèmes d'Information souhaite renouveler son marché d'appui au pilotage transversal. La DSI dispose actuellement d'un marché d'appui au pilotage transversal, valable jusqu'au 31/12/2026. Ce marché couvre principalement des profils IT généralistes : - Consultant IT type AMOA et AMOE - Chef de projet IT Au regard de l'usage de ce marché et des besoins actuels de la DSI, nous envisageons de renouveler le marché d'appui au pilotage transversal, axé sur les profils suivants : - Consultant IT type AMOA - Chef de projet IT La présente consultation est composée de 1 lot, dont les prestations pour chacun des lots sont décrites dans l'avis de marché : Le montant maximum du marché est de 75 000 000€ Elle est passée selon une procédure avec négociation en application de l'article R2124-4 du Code de la Commande Publique. Les prestations se dérouleront uniquement en France Métropolitaine, dans les locaux de GRDF, précisément : - A Saint Denis (93210) pour le lot 1 La procédure se déroulera en deux phases : • Phase 1 dite phase "candidature" (ou « RFI ») : sélection des candidatures qui seront analysées en application des critères de jugements détaillés dans le présent document et avis de marché. Le nombre maximum de candidats qui seront admis en phase 2 est fixé à 8 • Phase 2 dite phase "offres" (ou « RFP ») : choix des offres mieux-disantes appréciées au regard des critères de choix qui seront définis dans le règlement de consultation transmis aux candidats admis. Le présent document correspond à la phase 1 de la consultation et a pour objet de cadrer les modalités de sélection des soumissionnaires qui seront invités à la phase 2. Critères de sélection des candidatures Les capacités techniques et professionnelles, à développer du présent dossier de demande de participation (pondération 100%). 1 Vivier de compétences & humain en lien avec l'objet du marché segmenté par effectif incluent des certifications pertinentes 40% 2 Savoir-faire, méthodologie et outils susceptibles d'être mis en œuvre en lien avec l'objet du marché. Pondération 20% 3 Qualité et pertinence de 3 références datant de moins de 3 ans, en lien avec l'objet du marché concerné. Pondération 40% Les documents à fournir : F. Documents et attestations à joindre Merci de joindre impérativement à votre dossier de candidature les documents listés ci-dessous. Ils doivent être fournis par le candidat et par chaque membre du groupement en cas de candidature groupée : A01 : Formulaire DC1 ou lettre de candidature. En cas de candidature groupée, chaque membre du groupement renseigne le formulaire DC1, et produit les

renseignements ou documents demandés par l'acheteur. A02 : Formulaire DC2, comportant l'ensemble des renseignements et documents demandés au titre des sections. En cas d'allotissement, ce document doit être fourni pour chacun des lots de la consultation. En cas de candidature groupée, il est fourni par chaque membre du groupement. A03 : Les pouvoirs habilitant le signataire à engager le candidat individuel ou chaque membre du groupement (pouvoir d'engagement). A04 : Attestation de régularité fiscale. A05 : Attestations de régularité sociale. A06 : Attestation d'assurance de responsabilité civile professionnelle, couvrant les activités professionnelles en rapport avec l'objet de la consultation. (Attestation RC). A07 : Immatriculation (Numéro SIREN). A08 : Liasses fiscales des 3 derniers exercices (2022,2023,2024). A09 : Attestation de non-condamnation. A10 : DUME (Si pas de DC1/DC2). A11 : Références A12 : Copie du jugement d'ouverture du redressement judiciaire et du plan de continuité d'activité, si le candidat fait l'objet d'une telle procédure, A13a : Le cadre de réponse « 26-TPIT-012_cadre de réponse de candidature » dument remplie au format Word. A13b : la grille Excel « 26-TPIT-012_vivier de compétences & humains ». A14 : Formulaire DC4, le cas échéant. Les exigences Minimales : L'ensemble des réponses apportées doit concerner l'entité susceptible de participer à la consultation auquel elle va postuler. / clauses d'obligation d'insertion prévue. Lorsque le Candidat est un groupement d'entreprises, le présent dossier de candidature doit être complété séparément par chacun des membres du groupement et fournir l'ensemble des documents demandés. La Réponse remise par le Candidat devra comporter les documents suivants : Les réponses aux demandes de renseignements et critères figurant en Point C et D du présent document accompagné des documents jugés nécessaires, dûment complété, remis au format PDF ou Word. Les documents et attestations demandés soit directement sur la plateforme P-gaz, soit par défaut en Point F du présent document. Points d'attention : Les Candidats sont informés que : Les candidats sont invités à compléter intégralement le cadre de réponse. Toute réponse incomplète pourra être déclarée irrégulière et rejetée, sans que l'acheteur soit tenu de solliciter une régularisation. Les candidatures doivent être remises avant la date et l'heure indiquée sur la plateforme P-GAZ, tel que mentionné dans l'avis de marché. Les candidatures remises en retard seront déclarées irrecevables et par conséquent rejetées conformément à l'article R 2143-2 du Code de la commande publique. Si un item est sans objet, le candidat doit indiquer N/A devant la rubrique. GRDF se réserve le droit de vérifier l'ensemble des informations transmises tant auprès des administrations qu'auprès des sociétés citées. Ces informations sont considérées comme confidentielles par GRDF, qui, à ce titre s'engage à ne pas les divulguer et à limiter leur diffusion aux seules personnes concernées. Les candidats ne peuvent pas candidater à la fois en tant que membre d'un groupement momentané d'entreprises et à la fois de manière individuelle et/ou de membre de plusieurs groupements pour un même lot conformément à l'article R2142-21 du code de la commande

Identyfikator procedury: 68463a3e-64ad-4804-8449-791889b6c3e3
Poprzednie ogłoszenie: 68463a3e-64ad-4804-8449-791889b6c3e3-01
Wewnętrzny identyfikator: GRDF_AO_P_000627
Rodzaj procedury: Negocjacyjna z uprzednią publikacją zaproszenia do ubiegania się o zamówienie / konkurencyjna z negocjacjami
Procedura jest przyspieszona: nie

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 72224000 Usługi doradcze w zakresie zarządzania projektem

2.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Extra-Regio NUTS 3 (FRZZZ)

Kraj: Francja
Informacje dodatkowe: NATIONAL

2.1.3. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 72 000 000,00 EUR
Maksymalna wartość umowy ramowej: 75 000 000,00 EUR

2.1.4. Informacje ogólne

Podstawa prawna:
Dyrektywa 2014/25/UE

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Uwaga
Porozumienia z innymi wykonawcami mające na celu zakłócenie konkurencji: Motifs d'exclusion définis aux articles L2141-1 et suivants du Code de la Commande Publique

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Appui pilotage transverse DSI-NATIONAL-DAA

Opis: La Direction des Systèmes d'Information souhaite renouveler son marché d'appui au pilotage transverse. La DSI dispose actuellement d'un marché d'appui au pilotage transverse, valable jusqu'au 31/12/2026. Ce marché couvre principalement des profils IT généralistes : - Consultant IT type AMOA et AMOE - Chef de projet IT Au regard de l'usage de ce marché et des besoins actuels de la DSI, nous envisageons de renouveler le marché d'appui au pilotage transverse, axé sur les profils suivants : - Consultant IT type AMOA - Chef de projet IT La présente consultation est composée de 1 lot, dont les prestations pour chacun des lots sont décrites dans l'avis de marché : Le montant maximum du marché est de 75 000 000€ Elle est passée selon une procédure avec négociation en application de l'article R2124-4 du Code de la Commande Publique. Les prestations se dérouleront uniquement en France Métropolitaine, dans les locaux de GRDF, précisément : - A Saint Denis (93210) pour le lot 1 La procédure se déroulera en deux phases : • Phase 1 dite phase "candidature" (ou « RFI ») : sélection des candidatures qui seront analysées en application des critères de jugements détaillés dans le présent document et avis de marché. Le nombre maximum de candidats qui seront admis en phase 2 est fixé à 8 • Phase 2 dite phase "offres" (ou « RFP ») : choix des offres mieux-disantes appréciées au regard des critères de choix qui seront définis dans le règlement de consultation transmis aux candidats admis. Le présent document correspond à la phase 1 de la consultation et a pour objet de cadrer les modalités de sélection des soumissionnaires qui seront invités à la phase 2. Critères de sélection des candidatures Les capacités techniques et professionnelles, à développer du présent dossier de demande de participation (pondération 100%). 1 Vivier de compétences & humain en lien avec l'objet du marché segmenté par effectif incluent des certifications pertinentes 40% 2 Savoir-faire, méthodologie et outils susceptibles d'être mis en œuvre en lien avec l'objet du marché. Pondération 20% 3 Qualité et pertinence de 3 références datant de moins de 3 ans, en lien avec l'objet du marché concerné. Pondération 40% Les documents à fournir : F. Documents et attestations à joindre Merci de joindre impérativement à votre dossier de candidature les documents listés ci-dessous. Ils doivent être fournis par le candidat et par chaque membre du groupement en cas de candidature groupée : A01 : Formulaire DC1 ou lettre de candidature. En cas de candidature groupée, chaque membre du groupement renseigne le formulaire DC1, et produit les renseignements ou documents demandés par l'acheteur. A02 : Formulaire DC2, comportant l'ensemble des renseignements et documents demandés au titre des sections. En cas d'

allotissement, ce document doit être fourni pour chacun des lots de la consultation. En cas de candidature groupée, il est fourni par chaque membre du groupement. A03 : Les pouvoirs habilitant le signataire à engager le candidat individuel ou chaque membre du groupement (pouvoir d'engagement). A04 : Attestation de régularité fiscale. A05 : Attestations de régularité sociale. A06 : Attestation d'assurance de responsabilité civile professionnelle, couvrant les activités professionnelles en rapport avec l'objet de la consultation. (Attestation RC). A07 : Immatriculation (Numéro SIREN). A08 : Liasses fiscales des 3 derniers exercices (2022,2023,2024). A09 : Attestation de non-condamnation. A10 : DUME (Si pas de DC1/DC2). A11 : Références A12 : Copie du jugement d'ouverture du redressement judiciaire et du plan de continuité d'activité, si le candidat fait l'objet d'une telle procédure, A13a : Le cadre de réponse « 26-TPIT-012_cadre de réponse de candidature » dûment remplie au format Word. A13b : la grille Excel « 26-TPIT-012_vivier de compétences & humains ». A14 : Formulaire DC4, le cas échéant. Les exigences Minimales : L'ensemble des réponses apportées doit concerner l'entité susceptible de participer à la consultation auquel elle va postuler. / clauses d'obligation d'insertion prévue. Lorsque le Candidat est un groupement d'entreprises, le présent dossier de candidature doit être complété séparément par chacun des membres du groupement et fournir l'ensemble des documents demandés. La Réponse remise par le Candidat devra comporter les documents suivants : Les réponses aux demandes de renseignements et critères figurant en Point C et D du présent document accompagné des documents jugés nécessaires, dûment complété, remis au format PDF ou Word. Les documents et attestations demandés soit directement sur la plateforme P-gaz, soit par défaut en Point F du présent document. Points d'attention : Les Candidats sont informés que : Les candidats sont invités à compléter intégralement le cadre de réponse. Toute réponse incomplète pourra être déclarée irrégulière et rejetée, sans que l'acheteur soit tenu de solliciter une régularisation. Les candidatures doivent être remises avant la date et l'heure indiquée sur la plateforme P-GAZ, tel que mentionné dans l'avis de marché. Les candidatures remises en retard seront déclarées irrecevables et par conséquent rejetées conformément à l'article R 2143-2 du Code de la commande publique. Si un item est sans objet, le candidat doit indiquer N/A devant la rubrique. GRDF se réserve le droit de vérifier l'ensemble des informations transmises tant auprès des administrations qu'auprès des sociétés citées. Ces informations sont considérées comme confidentielles par GRDF, qui, à ce titre s'engage à ne pas les divulguer et à limiter leur diffusion aux seules personnes concernées. Les candidats ne peuvent pas candidater à la fois en tant que membre d'un groupement momentané d'entreprises et à la fois de manière individuelle et/ou de membre de plusieurs groupements pour un même lot conformément à l'article R2142-21 du code de la commande

Wewnętrzny identyfikator: GRDF_AO_P_000627_01

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 72220000 Usługi doradcze w zakresie systemów i doradztwo techniczne

Opcje:

Opis opcji: 3 fois 12 mois optionnels

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Extra-Regio NUTS 3 (FRZZZ)

Kraj: Francja

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 01/10/2026

Data zakończenia trwania: 01/10/2029

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 3

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 72 000 000,00 EUR

Maksymalna wartość umowy ramowej: 75 000 000,00 EUR

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

Informacje dotyczące drugiego etapu procedury dwustopniowej:

Maksymalna liczba kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do udziału w drugim etapie procedury: 8

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: francuski

Adres dokumentów zamówienia: https://externe.p-gaz.grdf.fr/page.aspx/fr/bpm/process_manage_extranet/1885

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: https://externe.p-gaz.grdf.fr/page.aspx/fr/bpm/process_manage_extranet/1885

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: francuski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału: 20/03/2026 15:00:00 (UTC+01:00)
czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego:
Jeszcze nie wiadomo

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Multi attributaires

Wymagana jest umowa o poufności: tak

Zasady finansowe: Paiement sur Fonds Propres

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Umowa ramowa, z ponownym poddaniem zamówienia procedurze konkurencyjnej

Maksymalna liczba uczestników: 4

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: GRDF

Informacje o terminach odwołania: Conformément Ordonnance n°2009-515 du 7 mai 2009 relative aux procédures de recours applicable aux contrats d'effectuer:- un référé précontractuel prévu aux articles L551-12 du code de justice administrative - un référé

contractuel prévu aux articles L551-13 à L551-23 du CJA Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus sur l'introduction de recours au Tribunal Judiciaire de Paris France(FR) Parvis du Tribunal de Paris 75017 Paris
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: GRDF
Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: GRDF
Organizacja rozpatrująca oferty: GRDF

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: GRDF
Numer rejestracyjny: 444786511
Departament: Direction des Achats et Approvisionnements de GRDF
Adres pocztowy: 17 rue des Bretons
Miejscowość: Saint Denis
Kod pocztowy: 93210
Podpodział krajowy (NUTS): Seine-Saint-Denis (FR106)
Kraj: Francja
Punkt kontaktowy: Lambert GRISOT
E-mail: Lambert.GRISOT@externe.grdf.fr
Telefon: 0756960119
Adres strony internetowej: <https://www.grdf.fr/>
Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://externe.p-gaz.grdf.fr/page.aspx/fr/usr/login/>
Role tej organizacji:
Nabywca
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia
Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału
Organizacja rozpatrująca oferty
Organ odwoławczy

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: IVALUA
Numer rejestracyjny: 428796858
Adres pocztowy: 102, avenue de Paris
Miejscowość: Massy
Kod pocztowy: 91300
Podpodział krajowy (NUTS): Paris (FR101)
Kraj: Francja
Role tej organizacji:
TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: be83e508-5bf4-4443-8eaf-3fddf927d20a - 01
Typ formularza: Procedura konkurencyjna
Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Podrodzaj ogłoszenia: 17

Ogłoszenie – data wysłania: 20/02/2026 16:52:09 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski,
czas zachodnioeuropejski letni
Ogłoszenie - Data wysłania (eSender): 20/02/2026 16:52:09 (UTC+01:00) czas
środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni
Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: francuski
Numer publikacji ogłoszenia: 127922-2026
Numer wydania Dz.U. S: 38/2026
Data publikacji: 24/02/2026