

131666-2026 - Procedura konkurencyjna

Dania – Kamizelki kuloodporne – Udbud af kontrakt om levering af ballistiske beskyttelsesveste
OJ S 39/2026 25/02/2026
Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Dostawy

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Rigspolitiet

E-mail: kos-indkobsservice@politi.dk

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Udbud af kontrakt om levering af ballistiske beskyttelsesveste

Opis: Rigspolitiet udbyder en kontrakt om levering af ballistiske beskyttelsesveste med tilhørende komponenter og tilbehør til politiet i Danmark, Grønland og på Færøerne. Udbuddet er opdelt i to delkontrakter: Delkontrakt 1 omfatter levering af lette ballistiske beskyttelsesveste til synlig og eventuelt skjult bæring, herunder ballistiske paneler, ballistiske plader, betræk samt tilhørende komponenter og tilbehør. Delkontrakt 2 omfatter levering af taktiske, modulære ballistiske beskyttelsesveste med mulighed for montering af supplerende ballistisk beskyttelse og udstyr, herunder ballistiske paneler, ballistiske plader og modulære bæresystemer samt tilhørende komponenter og tilbehør. Produkterne anvendes i politiets operative tjeneste og skal kunne indgå i samspil med politiets øvrige udrustning, uniformering, køretøjer og opgaveløsning. Det er muligt at ansøge om prækvalifikation til én eller begge delkontrakter. Ansøgere skal dog ansøge om prækvalifikation særskilt for hver delkontrakt og bedes i ansøgningen tydeligt angive, for hvilken delkontrakt, der ansøges om prækvalifikation. Udvælgelse (prækvalifikation) gennemføres særskilt for hver delkontrakt. Ordregiver påtænker at prækvalificere op til tre (3) ansøgere pr. delkontrakt. Ordregiver gør opmærksom på, at de prækvalificerede tilbudsgivere i forbindelse med afgivelse af tilbud skal levere vareprøver af de tilbudte produkter. Kravet om vareprøver gælder både ved afgivelse af indledende tilbud og ved afgivelse af endeligt tilbud. Omfanget af vareprøver vil være begrænset ved det indledende tilbud og udvides i forbindelse med afgivelse af det endelige tilbud. De indleverede vareprøver vil indgå som en del af Ordregivers kvalitative evaluering af tilbuddene i overensstemmelse med de fastsatte tildelingskriterier. Nærmere oplysninger om vareprøver fremgår af udbudsmaterialet. Yderligere oplysninger om de enkelte delkontrakter fremgår af beskrivelserne under de respektive delkontrakter i nærværende udbudsbekendtgørelse. De nærmere krav til produkterne, herunder bl.a. udformning, funktionalitet, dokumentation og anvendelse, vil fremgå af udbudsmaterialet, som stilles til rådighed for de prækvalificerede virksomheder. Ordregiver forventer kontraktindgåelse på begge delkontrakter i 2. kvartal 2027. Den angivne tidsplan er vejledende og kan blive justeret som følge af udbudsprocessens forløb, herunder forhandlinger, afklaringer eller eventuel klagebehandling.

Identifikator procedury: 56207f8b-fdca-46a8-b6a6-43ad404cde0f

Wewnętrzny identyfikator: 2025-179815

Rodzaj procedury: Negocjacyjna z uprzednią publikacją zaproszenia do ubiegania się o zamówienie / konkurencyjna z negocjacjami

Procedura jest przyspieszona: nie

Główne aspekty procedury: Udbuddet gennemføres som udbud med forhandling efter forsvars- og sikkerhedsdirektivet (direktiv 2009/81/EF). Proceduren indledes med en prækvalifikation, hvor interesserede ansøgere skal indsende ansøgning om deltagelse. Ansøgernes egnethed vurderes på baggrund af de fastsatte minimumskrav til økonomisk og teknisk formåen. Såfremt der er flere egnede ansøgere end det i afsnittet om "Aftalens genstand" angivne maksimum på tre (3) pr. delkontrakt, vil Ordregiver foretage en udvælgelse blandt de egnede ansøgere på baggrund af en samlet kvalitativ vurdering af ansøgernes angivne referencer som nærmere beskrevet i denne bekendtgørelse. De prækvalificerede tilbudsgivere vil herefter få adgang til det samlede udbudsmateriale via Ordregivers elektroniske udbudssystem. Udbudsmaterialet indeholder en nærmere og detaljeret beskrivelse af udbudsproceduren, forhandlingsforløbet, frister, krav til tilbud samt øvrige vilkår for deltagelse i processen. Ordregiver forventer at afholde et informationsmøde for de prækvalificerede tilbudsgivere i uge 20, 2026. Nærmere tidspunkt og praktiske oplysninger meddeles de prækvalificerede virksomheder efter gennemført prækvalifikation. Til informationsmødet vil Ordregiver udlevere supplerende oplysninger til udbudsmaterialet, herunder visse oplysninger af klassificeret karakter, som er nødvendige for udarbejdelsen af tilbud. De prækvalificerede tilbudsgivere opfordres herefter til at afgive indledende tilbud på grundlag af udbudsmaterialet. Efter modtagelse af de indledende tilbud gennemføres en forhandlingsfase. Forhandlingerne kan omhandle alle forhold i tilbuddene, herunder tekniske løsninger, funktionalitet, kvalitet, leveringsforhold, kontraktvilkår, prisstruktur samt øvrige kommercielle og juridiske forhold. Forhandlingerne kan føre til justeringer eller ændringer af udbudsmaterialet. Yderligere oplysninger om forhandlingsfasen fremgår af udbudsmaterialet. Efter afslutning af forhandlingsfasen vil tilbudsgiverne blive opfordret til at afgive endelige tilbud (eller yderligere indledende tilbud).

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 35815100 Kamizelki kuloodporne

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 35815000 Odzież kuloodporna

2.1.2. Miejsce realizacji

Kraj: Dania

W dowolnym miejscu w danym państwie

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: Deltagelse i udbuddet kan alene ske elektronisk via Ordregivers elektroniske udbudssystem (EU-Supply). Ansøgninger om deltagelse skal indsendes via udbudssystemet inden ansøgningsfristens udløb. Såfremt en ansøgning indeholder flere versioner af samme dokument, vil den senest uploadede version være gældende. Ansøgning om prækvalifikation skal afgives på dansk. Ordregiver accepterer dog, at referencer vedrørende teknisk og faglig formåen kan afgives på dansk eller engelsk. Tilbud skal afgives på dansk. Ordregiver accepterer dog, at visse tekniske bilag, herunder eksempelvis testcertifikater og lignende dokumentation, kan afgives på dansk, engelsk eller tysk. De nærmere oplysninger herom fremgår af udbudsmaterialet. Al kommunikation i forbindelse med udbudsproceduren, herunder spørgsmål og svar, skal ske på dansk og via udbudssystemet. Ansøgere opfordres til løbende at holde sig orienteret via systemet. Eventuelle tekniske spørgsmål vedrørende systemet kan rettes til EU-Supply support. Ordregiver gør opmærksom på, at der på nuværende tidspunkt ikke offentliggøres yderligere oplysninger, specifikationer og dokumenter. Udbudsmaterialet vil alene blive offentliggjort til de prækvalificerede tilbudsgivere, der opfordres til at afgive tilbud. Ordregiver gør opmærksom på, at prækvalificerede tilbudsgivere skal underskrive en fortrolighedserklæring (NDA) i det

elektroniske udbudssystem for at kunne modtage udbudsmaterialet. Ordregiver har udarbejdet et ansøgningsskema til prækvalifikation, som ansøgere opfordres til at anvende ved afgivelse af ansøgning om deltagelse i udbuddet. Ansøgningsskemaet indeholder de nødvendige erklæringer og strukturer for afgivelse af oplysninger i overensstemmelse med kravene i udbudsbekendtgørelsen. Det er dog til enhver tid ansøgers ansvar, at ansøgningen indeholder de krævede oplysninger. Ansøgningsskemaet er tilgængeligt i det elektroniske udbudssystem. I relation til ordregivers udvælgelseskriterier for delkontrakterne bemærkes det, at ansøger kan basere sig på andre enheders formåen (fx et moder- eller søsterselskab eller en underleverandør) uanset den juridiske karakter af forbindelserne mellem disse. Ansøgeren skal i givet fald godtgøre fuldt ud at kunne råde over de nødvendige ressourcer, fx ved at fremlægge en støtteerklæring eller anden dokumentation for disse enheders tilsagn om at stille de nødvendige ressourcer til rådighed i kontraktperioden. I modsat fald har Ordregiver ikke mulighed for at lægge vægt på andre enheders formåen. Ansøgningsskema til prækvalifikation kan anvendes til afgivelse af en sådan støtteerklæring. Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, hæfter ansøger og den pågældende enhed solidarisk for kontraktens gennemførelse. De støttende enheder skal i den forbindelse bekræfte denne hæftelsesforpligtelse. Ordregiver kan på ethvert tidspunkt i udbudsprocessen anmode om supplerende, præciserende eller fuldstændiggørende oplysninger i overensstemmelse med de udbudsretlige regler. Ansøgere skal ved afgivelse af ansøgning erklære, at de ikke er omfattet af EU's sanktioner mod Rusland, herunder Rådets forordning (EU) 2022/576. Erklæringen kan afgives via Ordregivers ansøgningsskema til prækvalifikation. Det er Ordregivers forventning, at frist for modtagelse af det indledende tilbud vil være d. 8. juni 2026. Det angivne tidspunkt er dog alene estimeret. Udbuddet gennemføres med forbehold for vedtagelse af de nødvendige myndighedsaftaler og for opnåelse af fornøden bevillingsmæssig hjemmel. Der ydes ikke honorar eller lignende for deltagelse i udbuddet. Ordregiver er ikke forpligtet til at tildele kontrakten og forbeholder sig ret til helt eller delvist at aflyse udbuddet, herunder for den enkelte delkontrakt, i overensstemmelse med gældende ret.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2009/81/WE

2.1.5. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które jeden oferent może składać oferty: 2

Warunki zamówienia:

Maksymalna liczba części zamówienia, których można udzielić jednemu oferentowi: 2

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Uwaga

Korupcja: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivets artikel 39, stk. 1, litra b

Nadużycia: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivets artikel 39, stk. 1, litra c

Pranie pieniędzy lub finansowanie terrorismu: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivets artikel 39, stk. 1, litra e

Udział w organizacji przestępczej: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivets artikel 39, stk. 1, litra a
Przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivets artikel 39, stk. 1, litra d

Poważne wykroczenie zawodowe: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivets artikel 39, stk. 2, litra d
Wprowadzenie w błąd, zatajenie informacji, niemożność przedstawienia wymaganych dokumentów lub uzyskanie poufnych informacji na temat przedmiotowego postępowania: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivets artikel 39, stk. 2, litra h

Przestępstwo dotyczące etyki zawodowej w odniesieniu do zamówień w dziedzinie obronności : Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivets artikel 39, stk. 2, litra c

Brak wiarygodności wykluczenia zagrożeń dla bezpieczeństwa kraju: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivets artikel 39, stk. 2, litra e

Naruszenie obowiązków określonych w podstawach wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym: Ansøgere eller tilbudsgivere, som har forfalden, ubetalt gæld til offentlige myndigheder på 100.000 DKK eller derover vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til dansk lovgivning eller lovgivningen i det land, hvor ansøgeren eller tilbudsgiveren er etableret, vil blive udelukket fra deltagelse i udbuddet. Ordregiver kan dog undlade at udelukke ansøgere og tilbudsgivere, hvis der inden kontraktindgåelse vil blive stillet sikkerhed for den del af gælden, der overstiger 100.000 DKK, eller hvis der er indgået aftale om en afdragsordning, der er overholdt. Ansøger skal i ansøgningen afgive en erklæring om, i hvilket omfang denne har forfalden, ubetalt gæld på 100.000 DKK eller derover til offentlige myndigheder vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til dansk lovgivning eller lovgivningen i det land, hvor ansøgeren eller tilbudsgiveren er etableret. Dog må Ordregiver ikke udelukke en ansøger eller tilbudsgiver, som har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at ansøgeren eller tilbudsgiveren er pålidelig. Ordregiver vil vurdere, om dokumentationen er tilstrækkelig i henhold til retningslinjerne i udbudslovens § 138, stk. 1-4. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal de efterspurgte oplysninger og erklæringer angives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Hvis en ansøger baserer sig på andre enheders formåen, gælder de samme udelukkelsesgrunde som for ansøgere og tilbudsgivere. Enheder, som ansøgeren baserer sig på, skal i ansøgningen afgive de samme oplysninger og erklæringer, som ansøger. Ordregivers udarbejdede ansøgningsskema til prækvalifikation kan anvendes til brug for afgivelse af de efterspurgte oplysninger.

Naruszenie obowiązku opłacenia składek na ubezpieczenie społeczne: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivets artikel 39, stk. 2, litra f

Naruszenie obowiązku płatności podatków: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivets artikel 39, stk. 2, litra g

Działalność gospodarcza jest zawieszona: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivets artikel 39, stk. 2, litra a-b

Upadłość: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivets artikel 39, stk. 2, litra a

Układ z wierzycielami: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivets artikel 39, stk. 2, litra a-b

Niewypłacalność: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivets artikel 39, stk. 2, litra a-b

Aktywami zarządza likwidator: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivets artikel 39, stk. 2, litra a-b

Inna sytuacja podobna do upadłości wynikająca z prawa krajowego: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivets artikel 39, stk. 2, litra a-b

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Delkontrakt 1 om levering af let ballistisk beskyttelsesvest med tilbehør

Opis: Delkontrakt 1 omfatter levering af lette ballistiske beskyttelsesveste med tilhørende komponenter og tilbehør til brug i politiets daglige operative tjeneste. Den lette ballistiske beskyttelsesvest anvendes af størstedelen af uniformerede politifolk i Danmark, Grønland og på Færøerne samt af medarbejdere udsendt i internationale missioner. Vesten indgår som en integreret del af politiets synlige uniformering. Vesten anvendes primært til synlig bæring uden på uniformeret beklædning og skal yde effektiv beskyttelse mod håndvåbenammunition og fragmenter. Vesten anvendes med supplerende ballistiske plader samt stik- og slagbeskyttende paneler afhængigt af opgave og trusselsbillede. Letvesten anvendes i daglig

tjeneste i meget varierende operative situationer, herunder patruljetjeneste, indsatser i det offentlige rum, bevogtningsopgaver samt ved hændelser, hvor erfaringen viser, at skydevåben kan indgå i trusselsbilledet. Vesten bæres ofte i mange timer ad gangen og under alle klimatiske forhold. Brugeren udfører en bred vifte af fysiske aktiviteter, herunder løb, gang, stående og siddende arbejde, knælende positioner, kørsel, hyppig ind- og udstigning af køretøjer samt passage af forhindringer. Dette stiller betydelige krav til vestens funktionalitet, ergonomi, bevægelsesfrihed og justerbarhed. Det er væsentligt, at den lette ballistiske beskyttelsesvest – herunder de ballistiske paneler – kan tilpasses forskellige kropsformer, herunder kvindelig anatomi, således at vesten kan bæres komfortabelt over længere perioder uden at begrænse brugerens naturlige bevægelser unødigt. De nærmere krav til produkternes udformning, funktionalitet og anvendelse fremgår af udbudsmaterialet.

Wewnętrzny identyfikator: 2-1

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 35815100 Kamizelki kuloodporne

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 35815000 Odzież kuloodporna

5.1.2. Miejsce realizacji

Kraj: Dania

W dowolnym miejscu w danym państwie

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 7 Lata

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 3

Inne informacje o wznowieniu: Kontrakten kan forlænges op til tre (3) gange med ét (1) år ad gangen. Dvs. den maksimale varighed for delkontrakten er 10 år.

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 183 000 000,00 DKK

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

Informacje dodatkowe: Der henvises til afsnittet "Yderligere oplysninger" ovenfor i nærværende bekendtgørelse. Der gøres opmærksom på, at beløbet for delkontraktens anslåede værdi alene udgør et skøn over den forventede kontraktsum for delkontraktens fulde løbetid og ikke er et udtryk for et tilsagn fra Ordregiver om at aftage en bestemt mængde.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Uwaga

Kryterium: Specyficzny roczny obrót

Opis kryterium selekcji: Minimumskrav: Ansøger skal have en årlig omsætning på minimum 20 mio. kr. i hvert af de seneste tre (3) disponible regnskabsår. Såfremt ansøger er en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal oplysningerne afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), opgøres omsætningen som summen af deltagernes omsætning i hvert af

de seneste tre (3) disponible regnskabsår. Ansøger kan basere sig på andre enheders økonomiske og/eller finansielle formåen (fx et moder-/søsterselskab eller en underleverandør) for at opfylde egnethedskravene. I så fald skal de relevante oplysninger afgives for de pågældende enheder, og der skal vedlægges støtteerklæring. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, beregnes omsætningen som summen af ansøgerens og de støttende enheders omsætning i hvert af de seneste tre (3) disponible regnskabsår. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, indgår den støttende enheds økonomiske og finansielle situation som helhed i vurderingen, herunder både omsætning og egenkapital. Det indebærer, at ansøger ikke kan basere sig på en støttende enheds omsætning uden samtidig, at den pågældende enheds egenkapital indgår i vurderingen. Ansøgeren og de støttende enheder hæfter solidarisk for delkontraktens gennemførelse. De støttende enheder skal i støtteerklæringen bekræfte denne hæftelsesforpligtelse. Der ønskes ikke økonomiske og finansielle oplysninger om underleverandører, medmindre ansøgeren baserer sig på disse for at opfylde minimumskravet. Ordregivers "Ansøgningsskema til prækvalifikation" kan anvendes ved afgivelse af oplysningerne.

Kryteria zostaną wykorzystane do kwalifikacji kandydatów zapraszanych do drugiego etapu procedury

Kryterium: Inne wymagania ekonomiczne lub finansowe

Opis kryterium selekcji: Minimumskrav: Ansøger skal have haft en positiv egenkapital ved udgangen af det seneste disponible regnskabsår. Såfremt ansøger er en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), anses kravet for opfyldt, såfremt den samlede egenkapital for sammenslutningen – opgjort som summen af deltagernes egenkapital ved udgangen af det seneste disponible regnskabsår – er positiv. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, indgår den støttende enheds egenkapital i opgørelsen. Kravet anses for opfyldt, såfremt den samlede egenkapital for ansøger og de støttende enheder – opgjort som summen af egenkapitalen ved udgangen af det seneste disponible regnskabsår – er positiv. Ordregivers "Ansøgningsskema til prækvalifikation" kan anvendes ved afgivelse af oplysningerne.

Kryteria zostaną wykorzystane do kwalifikacji kandydatów zapraszanych do drugiego etapu procedury

Kryterium: Referencje dotyczące określonych dostaw

Opis kryterium selekcji: Minimumskrav: Ansøger skal dokumentere teknisk og faglig formåen ved at have gennemført mindst to (2) selvstændige kontrakter/aftaler om levering af lette ballistiske beskyttelsesveste. Flere leverancer (konkrete bestillinger) foretaget under samme kontrakt eller rammeaftale anses i denne sammenhæng som én (1) selvstændig aftale. Det præciseres, at kravet omfatter to selvstændige kontrakter/aftaler og ikke to leverancer foretaget under samme kontrakt eller rammeaftale. Hver reference, jf. ovenfor, skal: - vedrøre levering af lette ballistiske beskyttelsesveste til synlig bæring uden på beklædning, der yder effektiv beskyttelse mod håndammunition og fragmenter, og - omfatte levering til kunder inden for politi, forsvar eller beredskabsmyndigheder. Begge referencer skal opfylde ovenstående krav. Referencerne skal vedrøre leverancer udført inden for de seneste fem (5) år regnet fra ansøgningsfristens udløb. Ansøger skal være opmærksom på denne 5-årig periode og det er derfor vigtigt, at ansøger tydeligt angiver hvilken del af en løbende reference, der er udført inden for de seneste 5 år regnet fra ansøgningsfristen. Såfremt leverancen er udført eller udføres løbende i henhold til en uafsluttet kontrakt (fx en rammeaftale), eller en kontrakt, af længere varighed, indgår alene den del af leverancen i vurderingen, der er udført inden for de seneste fem (5) år regnet fra ansøgningsfristens udløb. For hver reference bør ansøger som

minimum angive følgende: - En kort og præcis beskrivelse af den leverede type ballistiske beskyttelsesvest samt eventuelt tilhørende komponenter og tilbehør - Oplysning om, hvorvidt der er tale om en let ballistisk beskyttelsesvest - Leveringsperiode (start- og sluttidspunkt) - Den samlede kontraktværdi (ekskl. moms) - Oplysning om kunden/modtager (ex. politi, forsvar eller beredskab) - Ansøgers konkrete rolle i leverancen (ex. hovedleverandør, konsortiedeltager mv.) - Kontaktoplysninger på en referenceperson hos kunden, såfremt disse kan oplyses. Ansøger kan maksimalt angive fem (5) referencer. Såfremt der angives flere end fem referencer, vil der alene blive lagt vægt på de fem først angivne referencer. Såfremt der er flere egnede ansøgere end det angivne antal, vil Ordregiver foretage en samlet kvalitativ vurdering af referencerne og lægge vægt på graden af relevans og sammenlignelighed i forhold til den udbudte delkontrakt. I vurderingen vil det vægte positivt: - at referencen omfatter levering af ballistiske plader - at referencen omfatter levering af plate carrier - at referencen omfatter levering af skjulte betræk - at referencen omfatter levering af lette ballistiske beskyttelsesveste, der er udviklet eller tilpasset særligt til kvinder - at referencen vedrører levering til en myndighed, der i opgavetype og anvendelseskontekst er sammenlignelig med Ordregiver, herunder at leverancen vedrører uniformeret politi eller tilsvarende civile myndigheder, hvor vestens udformning, fremtoning og integration i uniformeringen er tilpasset en civil og ikke-militaristisk myndighedsprofil Referencerne kan angives i Ordregivers "Ansøgningsskema til prækvalifikation".

Kryteria zostaną wykorzystane do kwalifikacji kandydatów zapraszanych do drugiego etapu procedury

Informacje dotyczące drugiego etapu procedury dwustopniowej:

Minimalna liczba kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do udziału w drugim etapie procedury : 1

Maksymalna liczba kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do udziału w drugim etapie procedury: 3

Procedura zostanie przeprowadzona w kolejnych etapach. Na każdym etapie niektórzy uczestnicy mogą zostać wyeliminowani

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Bedste forhold mellem pris og kvalitet

Opis: Tildeling sker på grundlag af bedste forhold mellem pris og kvalitet. Den nærmere evaluering foretages i overensstemmelse med de kriterier og metoder, der fremgår af udbudsmaterialet.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 30

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Bedste forhold mellem pris og kvalitet

Opis: Tildeling sker på grundlag af bedste forhold mellem pris og kvalitet. Den nærmere evaluering foretages i overensstemmelse med de kriterier og metoder, der fremgår af udbudsmaterialet.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 70

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: duński

Adres dokumentów zamówienia: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=450021&TID=200411013&B=

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Obowiązkowe wskazanie podwykonawstwa: Brak informacji o podwykonawstwie

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=450021&TID=200411013&B=

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: duński

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Oferenci mogą złożyć więcej niż jedną ofertę: Niedozwolone

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału: 27/03/2026 11:00:00 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Kontrakten fastsætter vilkårene for levering af de omfattede produkter på baggrund af konkrete bestillinger afgivet i delkontraktens løbetid.

Omfanget af de enkelte bestillinger afhænger af Ordregivers og rekvirenternes faktiske behov.

Levering forventes at ske til de i den konkrete bestilling angivne leveringssteder i Danmark. De nærmere leveringsvilkår og transportbetingelser fremgår af kontrakten i udbudsmaterialet og kan indgå i forhandlingsfasen. Der stilles i delkontrakten krav i henhold til OECD's retningslinjer for multinationale virksomheder samt ILO-konventionen 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter og cirkulære nr. 9471 af 30. juni 2014.

Wymagana jest umowa o poufności: tak

Fakturowanie elektroniczne: Wymagane

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: Betaling sker på baggrund af konkrete bestillinger afgivet i kontraktens løbetid. Fakturering og betaling sker i overensstemmelse med kontraktens bestemmelser.

Podwykonawstwo:

Nie ma zastosowania obowiązek podwykonawstwa.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Klagenævnet for Udbud

Informacje o terminach odwołania: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud (lov nr. 492 af 12. maj 2010 med senere ændringer), skal klage indgives til Klagenævnet for Udbud inden følgende klagefrister: Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2. I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske

Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4. 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er klfu@naevneneshus.dk. Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/vejledning/>.

Organizacja udzielająca informacji na temat ogólnych ram regulujących kwestie podatków, mających zastosowanie w miejscu, w którym zamówienie ma być realizowane: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizacja udzielająca informacji na temat ogólnych ram regulujących kwestie ochrony środowiska, mających zastosowanie w miejscu, w którym zamówienie ma być realizowane: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizacja udzielająca informacji na temat ogólnych ram regulujących kwestie ochrony zatrudnienia i warunków pracy, mających zastosowanie w miejscu, w którym zamówienie ma być realizowane: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Rigspolitiet

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: Rigspolitiet

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Klagenævnet for Udbud

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Rigspolitiet

Organizacja rozpatrująca oferty: Rigspolitiet

5.1. Część zamówienia: LOT-0002

Tytuł: Delkontrakt 2 om levering af taktisk ballistisk beskyttelsesvest med tilbehør

Opis: Delkontrakt 2 omfatter levering af taktiske, modulære ballistiske beskyttelsesveste med tilhørende komponenter og tilbehør til brug i politiets operative indsats. Den taktiske ballistiske beskyttelsesvest anvendes af særligt uddannede enheder og funktioner, herunder reaktionspatruljer og støttefunktioner, som udfører opgaver med forhøjet risikoniveau. Vesten anvendes primært i Danmark, men kan tillige anvendes i Grønland, på Færøerne og i forbindelse med internationale missioner. Vesten bæres uden på yderste beklædning og skal yde effektiv beskyttelse mod håndvåbenammunition og fragmenter. Vesten anvendes som minimum med ballistiske paneler på front og ryg samt ballistiske plader og kan konfigureres med supplerede ballistiske paneler og sideplader afhængigt af opgave og trusselsbillede. Den taktiske vest anvendes i krævende operative situationer og under varierende klimatiske forhold, herunder i miljøer, der spænder fra arktiske til varme og tørre klimaer. Vesten anvendes i forbindelse med indsatser, træning og uddannelse, herunder på skydebaner og under scenariebaserede øvelser. Brugerens udfører en bred vifte af fysiske aktiviteter, herunder løb, gang, stående og siddende arbejde, knælende positioner, passage af forhindringer samt længerevarende kørsel. Vesten anvendes i forskellige skydestillinger med skulderbårne våben

og understøtter brugerens bevægelsesfrihed og ergonomi under operative forhold. Effektiv modularitet og gode tilpasningsmuligheder er centrale for vestens anvendelse. Vesten fungerer som bæreplatform for forskelligt operativt udstyr, herunder magasintasker, multitasker, medicinsk udstyr og øvrigt tilbehør, som typisk monteres via MOLLE-systemer eller tilsvarende løsninger. Vesten konfigureres efter den konkrete opgave og brugerens behov, og anvendelsen forudsætter, at vesten og de ballistiske elementer kan håndteres og tilpasses af brugeren under operative forhold. De nærmere krav til produkternes udformning, funktionalitet og anvendelse fremgår af udbudsmaterialet.

Wewnętrzny identyfikator: 3-2

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 35815100 Kamizelki kuloodporne

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 35815000 Odzież kuloodporna

5.1.2. Miejsce realizacji

Kraj: Dania

W dowolnym miejscu w danym państwie

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 7 Lata

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 3

Inne informacje o wznowieniu: Kontrakten kan forlænges op til tre (3) gange med ét (1) år ad gangen. Dvs. den maksimale varighed for delkontrakten er 10 år.

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 27 500 000,00 DKK

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): nie

Informacje dodatkowe: Der henvises til afsnittet "Yderligere oplysninger" ovenfor i nærværende bekendtgørelse. Delkontrakt 2 kan tillige anvendes af Udenrigsministeriet som rekvirent på kontrakten. Udenrigsministeriet er ikke selvstændig kontraktpart, og kontrakten indgås mellem leverandøren og Rigspolitiet. Der gøres opmærksom på, at beløbet for delkontraktens anslåede værdi alene udgør et skøn over den forventede kontraktsum for delkontraktens fulde løbetid og ikke er et udtryk for et tilsagn fra Ordregiver om at aftage en bestemt mængde.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Uwaga

Kryterium: Specyficzny roczny obrót

Opis kryterium selekcji: Minimumskrav: Ansøger skal have en årlig omsætning på minimum 20 mio. kr. i hvert af de seneste tre (3) disponible regnskabsår. Såfremt ansøger er en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal oplysningerne afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Ved en sammenslutning af virksomheder (f. eks. et konsortium), opgøres omsætningen som summen af deltagernes omsætning i hvert af

de seneste tre (3) disponible regnskabsår. Ansøger kan basere sig på andre enheders økonomiske og/eller finansielle formåen (fx et moder-/søsterselskab eller en underleverandør) for at opfylde egnethedskravene. I så fald skal de relevante oplysninger afgives for de pågældende enheder, og der skal vedlægges støtteerklæring. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, beregnes omsætningen som summen af ansøgerens og de støttende enheders omsætning i hvert af de seneste tre (3) disponible regnskabsår. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, indgår den støttende enheds økonomiske og finansielle situation som helhed i vurderingen, herunder både omsætning og egenkapital. Det indebærer, at ansøger ikke kan basere sig på en støttende enheds omsætning uden samtidig, at den pågældende enheds egenkapital indgår i vurderingen. Ansøgeren og de støttende enheder hæfter solidarisk for delkontraktens gennemførelse. De støttende enheder skal i støtteerklæringen bekræfte denne hæftelsesforpligtelse. Der ønskes ikke økonomiske og finansielle oplysninger om underleverandører, medmindre ansøgeren baserer sig på disse for at opfylde minimumskravet. Ordregivers "Ansøgningsskema til prækvalifikation" kan anvendes ved afgivelse af oplysningerne.

Kryteria zostaną wykorzystane do kwalifikacji kandydatów zapraszanych do drugiego etapu procedury

Kryterium: Inne wymagania ekonomiczne lub finansowe

Opis kryterium selekcji: Minimumskrav: Ansøger skal have haft en positiv egenkapital ved udgangen af det seneste disponible regnskabsår. Såfremt ansøger er en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), anses kravet for opfyldt, såfremt den samlede egenkapital for sammenslutningen – opgjort som summen af deltagernes egenkapital ved udgangen af det seneste disponible regnskabsår – er positiv. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, indgår den støttende enheds egenkapital i opgørelsen. Kravet anses for opfyldt, såfremt den samlede egenkapital for ansøger og de støttende enheder – opgjort som summen af egenkapitalen ved udgangen af det seneste disponible regnskabsår – er positiv. Ordregivers "Ansøgningsskema til prækvalifikation" kan anvendes ved afgivelse af oplysningerne.

Kryteria zostaną wykorzystane do kwalifikacji kandydatów zapraszanych do drugiego etapu procedury

Kryterium: Referencje dotyczące określonych dostaw

Opis kryterium selekcji: Minimumskrav: Ansøger skal dokumentere teknisk og faglig formåen ved at have gennemført to (2) selvstændige kontrakter/aftaler om levering af taktiske, modulære ballistiske beskyttelsesveste. Flere leverancer (konkrete bestillinger) foretaget under samme kontrakt eller rammeaftale anses i denne sammenhæng som én (1) selvstændig aftale. Det præciseres, at kravet omfatter to selvstændige kontrakter/aftaler og ikke to leverancer foretaget under samme kontrakt eller rammeaftale. Hver reference skal: - vedrøre levering af taktiske, modulære ballistiske beskyttelsesveste, der yder effektiv beskyttelse mod håndvåbenammunition og fragmenter, og - omfatte levering til kunder inden for politi eller forsvar. Begge referencer skal opfylde ovenstående krav. Referencerne skal vedrøre leverancer udført inden for de seneste fem (5) år regnet fra ansøgningsfristens udløb. Ansøger skal være opmærksom på denne 5-årig periode og det er derfor vigtigt, at ansøger tydeligt angiver hvilken del af en løbende reference, der er udført inden for de seneste 5 år regnet fra ansøgningsfristen. Såfremt leverancen er udført eller udføres løbende i henhold til en uafsluttet kontrakt (fx en rammeaftale), eller en kontrakt, af længere varighed, indgår alene den del af leverancen i vurderingen, der er udført inden for de seneste fem (5) år regnet fra ansøgningsfristens udløb. For hver reference skal ansøger som minimum angive følgende: -

En kort og præcis beskrivelse af den leverede type taktisk ballistisk beskyttelsesvest samt eventuelt tilhørende komponenter og tilbehør - Leveringsperiode (start- og sluttidspunkt) - Den samlede kontraktværdi (ekskl. moms) - Oplysning om kunden/modtager (ex. politi eller forsvar) - Ansøgers konkrete rolle i leverancen (ex. hovedleverandør, konsortiedeltager mv.) - Kontaktoplysninger på en referenceperson hos kunden, såfremt disse kan oplyses. Ansøger kan maksimalt angive fem (5) referencer. Såfremt der angives flere end fem referencer, vil der alene blive lagt vægt på de fem først angivne referencer. Såfremt der er flere egnede ansøgere end det angivne antal, vil Ordregiver foretage en samlet kvalitativ vurdering af referencerne og lægge vægt på graden af relevans og sammenlignelighed i forhold til den udbudte delkontrakt. I vurderingen vil det vægtes positivt: - at referencen omfatter levering af ballistiske plader - at referencen omfatter levering af supplerende ballistiske paneler og sideplader - at referencen omfatter løsninger med ergonomisk tilpasning til forskellige kropsformer, herunder tilpasning til kvindelig anatomi - at referencen omfatter levering af modulært tilbehør og bæresystemer, herunder løsninger baseret på MOLLE-systemer eller tilsvarende - at referencen vedrører levering til en myndighed, der i opgavetype, kompleksitet og operativt anvendelsesområde er sammenlignelig med Ordregiver, herunder uniformeret politi eller forsvar med operative indsatser. Referencerne kan angives i Ordregivers bilag: "Ansøgningsskema til prækvalifikation".

Kryteria zostaną wykorzystane do kwalifikacji kandydatów zapraszanych do drugiego etapu procedury

Informacje dotyczące drugiego etapu procedury dwustopniowej:

Minimalna liczba kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do udziału w drugim etapie procedury : 1

Maksymalna liczba kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do udziału w drugim etapie procedury: 3

Procedura zostanie przeprowadzona w kolejnych etapach. Na każdym etapie niektórzy uczestnicy mogą zostać wyeliminowani

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Bedste forhold mellem pris og kvalitet

Opis: Tildeling sker på grundlag af bedste forhold mellem pris og kvalitet. Den nærmere evaluering foretages i overensstemmelse med de kriterier og metoder, der fremgår af udbudsmaterialet.

Kategori kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 30

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Bedste forhold mellem pris og kvalitet

Opis: Tildeling sker på grundlag af bedste forhold mellem pris og kvalitet. Den nærmere evaluering foretages i overensstemmelse med de kriterier og metoder, der fremgår af udbudsmaterialet.

Kategori kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 70

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: duński

Adres dokumentów zamówienia: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=450021&TID=200411013&B=

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Obowiązkowe wskazanie podwykonawstwa: Brak informacji o podwykonawstwie

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=450021&TID=200411013&B=

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: duński

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Oferenci mogą złożyć więcej niż jedną ofertę: Niedozwolone

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału: 27/03/2026 11:00:00 (UTC+00:00)
czas zachodnioeuropejski, GMT

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Kontrakten fastsætter vilkårene for levering af de omfattede produkter på baggrund af konkrete bestillinger afgivet i delkontraktens løbetid.

Omfanget af de enkelte bestillinger afhænger af Ordregivers og rekvirenternes faktiske behov.

Levering forventes at ske til de i den konkrete bestilling angivne leveringssteder i Danmark. De nærmere leveringsvilkår og transportbetingelser fremgår af kontrakten i udbudsmaterialet og kan indgå i forhandlingsfasen. Der stilles i delkontrakten krav i henhold til OECD's retningslinjer for multinationale virksomheder samt ILO-konventionen 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter og cirkulære nr. 9471 af 30. juni 2014.

Wymagana jest umowa o poufności: tak

Fakturowanie elektroniczne: Wymagane

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: Betaling sker på baggrund af konkrete bestillinger afgivet i kontraktens løbetid. Fakturering og betaling sker i overensstemmelse med kontraktens bestemmelser.

Podwykonawstwo:

Nie ma zastosowania obowiązek podwykonawstwa.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Klagenævnet for Udbud

Informacje o terminach odwołania: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud (lov nr. 492 af 12. maj 2010 med senere ændringer), skal klage indgives til Klagenævnet for Udbud inden følgende klagefrister: Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2. I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter

den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4. 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er klfu@naevneneshus.dk. Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/vejledning/>.

Organizacja udzielająca informacji na temat ogólnych ram regulujących kwestie podatków, mających zastosowanie w miejscu, w którym zamówienie ma być realizowane: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizacja udzielająca informacji na temat ogólnych ram regulujących kwestie ochrony środowiska, mających zastosowanie w miejscu, w którym zamówienie ma być realizowane: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizacja udzielająca informacji na temat ogólnych ram regulujących kwestie ochrony zatrudnienia i warunków pracy, mających zastosowanie w miejscu, w którym zamówienie ma być realizowane: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Rigspolitiet

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: Rigspolitiet

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Rigspolitiet

Organizacja rozpatrująca oferty: Rigspolitiet

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Rigspolitiet

Numer rejestracyjny: 17143611

Departament: Rigspolitiet

Adres pocztowy: Polititorvet 14

Miejscowość: København V

Kod pocztowy: 1780

Podpodział krajowy (NUTS): Byen København (DK011)

Kraj: Dania

Punkt kontaktowy: Koncernindkøb

E-mail: kos-indkobsservice@politi.dk

Telefon: +45 33148888

Adres strony internetowej: <https://politi.dk/om-politiet/virksomheden/rigspolitiet>

Profil nabywcy: <https://eu.eu-supply.com/ctm/company/companyinformation/index/324819>

Role tej organizacji:

Nabywca

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia
Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału
Organizacja rozpatrująca oferty

8.1. **ORG-0002**

Oficjalna nazwa: Klagenævnet for Udbud
Numer rejestracyjny: 37795526
Adres pocztowy: Nævnenes Hus, Toldboden 2
Miejscowość: Viborg
Kod pocztowy: 8800
Podpodział krajowy (NUTS): Vestjylland (DK041)
Kraj: Dania
E-mail: klfu@naevneneshus.dk
Telefon: +45 72405600
Adres strony internetowej: <https://naevneneshus.dk/>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. **ORG-0003**

Oficjalna nazwa: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Numer rejestracyjny: 10294819
Adres pocztowy: Carl Jacobsens Vej 35
Miejscowość: Valby
Kod pocztowy: 2500
Podpodział krajowy (NUTS): Byen København (DK011)
Kraj: Dania
E-mail: kfst@kfst.dk
Telefon: +45 41715000
Adres strony internetowej: <http://www.kfst.dk>

Role tej organizacji:

Organizacja udzielająca informacji na temat ogólnych ram regulujących kwestie podatków, mających zastosowanie w miejscu, w którym zamówienie ma być realizowane
Organizacja udzielająca informacji na temat ogólnych ram regulujących kwestie ochrony środowiska, mających zastosowanie w miejscu, w którym zamówienie ma być realizowane
Organizacja udzielająca informacji na temat ogólnych ram regulujących kwestie ochrony zatrudnienia i warunków pracy, mających zastosowanie w miejscu, w którym zamówienie ma być realizowane

8.1. **ORG-0004**

Oficjalna nazwa: Merzell Holding ASA
Numer rejestracyjny: 980921565
Adres pocztowy: Askekroken 11
Miejscowość: Oslo
Kod pocztowy: 0277
Podpodział krajowy (NUTS): Oslo (NO081)
Kraj: Norwegia
Punkt kontaktowy: eSender
E-mail: publication@merzell.com
Telefon: +47 21018800
Faks: +47 21018801

Adres strony internetowej: <http://mercell.com/>

Role tej organizacji:

TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: e746f4c7-3f4a-4c91-8d20-fa37f38df346 - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 18

Ogłoszenie – data wysłania: 24/02/2026 08:11:51 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Ogłoszenie - Data wysłania (eSender): 24/02/2026 08:30:58 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: duński

Numer publikacji ogłoszenia: 131666-2026

Numer wydania Dz.U. S: 39/2026

Data publikacji: 25/02/2026