

Polska-Olsztyn: Usługi nadzoru budowlanego

OJ S 61/2021 29/03/2021

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1. Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Instytut Rozrodu Zwierząt i Badań Żywności PAN w Olsztynie

Krajowy numer identyfikacyjny: 001289340

Adres pocztowy: ul. Bydgoska 5

Miejscowość: Olsztyn

Kod NUTS: PL622 Olsztyński

Kod pocztowy: 10-243

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Instytut Rozrodu Zwierząt i Badań Żywności PAN w Olsztynie, ul. Bydgoska 5, 10-243 Olsztyn

E-mail: przetargi@pan.olsztyn.pl

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.pan.olsztyn.pl>

I.4. Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: Państwowa Jednostka Naukowa

I.5. Główny przedmiot działalności

Inna działalność: Badania naukowe

Sekcja II: Przedmiot

II.1. Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1. Nazwa

Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu przy budowie „Centrum Badań Środowiska i Innowacyjnych Technologii Żywności dla Jakości Życia”

Numer referencyjny: 2/Centrum/2020/U

II.1.2. Główny kod CPV

71520000 Usługi nadzoru budowlanego

II.1.3. Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4. Krótki opis

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu (IK) przy realizacji inwestycji pt. „Centrum Badań Środowiska i Innowacyjnych Technologii Żywności dla Jakości Życia” dalej „Centrum”, na którą składa się zaprojektowanie i wybudowanie budynku

laboratoryjno-administracyjnego wraz z zagospodarowaniem terenu zlokalizowanego na działkach: 349/8 obręb 98 Olsztyn oraz 37/30 obręb 149 Olsztyn, przy ulicy Władysława Trylińskiego, w województwie warmińsko-mazurskim.

II.1.6. Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.7. Całkowita wartość zamówienia

Wartość bez VAT: 1 344 000,00 PLN

II.2. Opis

II.2.2. Dodatkowy kod lub kody CPV

71530000 Doradcze usługi budowlane, 71540000 Usługi zarządzania budową, 71541000 Usługi zarządzania projektem budowlanym

II.2.3. Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL622 Olsztyński

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji: Instytut Rozrodu Zwierząt i Badań Żywności Polskiej Akademii Nauk w Olsztynie ul. Tuwima 10, oraz Działka: 349/8 obręb 98 Olsztyn oraz 37/30 obręb 149 Olsztyn, ul Władysława Trylińskiego

II.2.4. Opis zamówienia

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

- a) udział w pracach przy uzgadnianiu, weryfikacji oraz sprawdzaniu koncepcji projektowej oraz projektu budowlanego i wykonawczego Centrum;
- b) w trakcie realizacji inwestycji pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu zgodnie z warunkami przywołanymi Warunkami Kontraktu na Urządzenia i Budowę z Projektowaniem FIDIC;
- c) prowadzenie nadzoru inwestorskiego zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności z Prawem Budowlanym. Nadzór powinien być prowadzony przez skoordynowany zespół złożony ze specjalistów branżowych posiadających stosowne uprawnienia, przewidziane przepisami Prawa Budowlanego, do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.;
- d) sprawdzanie zgodności realizowanych robót z dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę oraz weryfikacja składanych przez Wykonawcę zadania inwestycyjnego dokumentów rozliczeniowych pod względem formalnym i merytorycznym;
- e) sprawdzanie i zatwierdzanie podwykonawców Wykonawcy zadania inwestycyjnego oraz jego rozliczanie z prowadzenia płatności na rzecz tych podwykonawców;
- f) organizowanie, przygotowanie i uczestnictwo w Radach Budowy;
- g) udział w odbiorach robót, sprawdzeniach, próbach robót, rozruchach robót na każdym etapie realizacji inwestycji;
- h) weryfikacja dokumentacji powykonawczej i niezbędnych załączników potrzebnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie;
- i) przygotowanie dokumentów dotyczących inwestycji niezbędnych do rozliczenia dofinansowania w ramach programu RPO WiM 2014-2020;
- j) przygotowanie rozliczenia końcowego budowy w zakresie materiałów i danych dla rozliczenia majątku trwałego i wyposażenia wytworzonego w ramach budowy;
- k) obsługa w Okresie Zgłaszania Wad (OZW), w tym w szczególności:
 - dokonywanie okresowych przeglądów technicznych,
 - nadzór nad usunięciem usterek stwierdzonych w OZW oraz protokółne potwierdzenie ich usunięcia,
 - przeprowadzanie rocznych przeglądów gwarancyjnych z udziałem Zamawiającego,

— współpraca z Zamawiającym w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów również z tytułu gwarancji i postępowań reklamacyjnych,

— wystawienie Świadcstwa Wykonania wg procedur FIDIC.

l) sporządzanie raportów dla Zamawiającego z najważniejszymi informacjami dotyczącymi inwestycji (wzór raportu zaproponuje IK w ciągu 14 dni po rozpoczęciu świadczenia usług).

Wymagane raporty to:

— Raport okresowy (co miesięczny), który należy złożyć do 10 dnia kalendarzowego miesiąca następującego po miesiącu sprawozdawczym,

— Raport końcowy z wykonania robót budowlanych, który należy złożyć w terminie 25 dni kalendarzowych od Wystawienia Świadcstwa Przejęcia,

— Raport półroczny w Okresie Zgłaszania Wad, który należy złożyć w terminie do 15-tego dnia kalendarzowego miesiąca następującego po okresie sprawozdawczym, poczynając od daty wystawienia Świadcstwa Przejęcia Robót,

— Raport z corocznego przeglądu gwarancyjnego,

— Raport ostateczny z wykonania umowy, który należy złożyć w terminie 25 dni kalendarzowych przed zakończeniem umowy.

Termin wykonania zamówienia – 88 miesięcy od dnia podpisania umowy.

1. Inżynier Kontraktu rozpocznie wykonywanie Usługi w terminie 7 dni od daty otrzymania od Zamawiającego pisma o poleceniu przystąpienia do realizacji usługi.

2. Inżynier Kontraktu będzie wykonywał swoje obowiązki wynikające z Umowy w czasie trwania umowy z Wykonawcą zadania inwestycyjnego i w czasie rozliczenia końcowego Kontraktu z Wykonawcą zadania inwestycyjnego do dnia złożenia Raportu końcowego, lecz nie później niż do 28 miesiąca trwania usługi, z zastrzeżeniem obowiązków w okresie Zgłaszania Wad oraz w przypadkach opisanych w części XIII SIWZ.

3. Okres projektowania rozpocznie się po podpisaniu umowy z Wykonawcą zadania inwestycyjnego i będzie trwał do ok. I kwartału roku 2021 (planowany czas trwania około 7 miesięcy) oraz będzie zakończony uzyskaniem pozwolenia na budowę i stanowić będzie kamień milowy dla Wykonawcy

Szczegółowy opis znajduje się w SIWZ i załącznikach do SIWZ.

II.2.5. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium jakości - Nazwa: Doświadczenie osób wskazanych do realizacji zamówienia / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.11. Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13. Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak
Numer identyfikacyjny projektu: Zamawiający składa wniosek o dofinansowanie projektu z programu RPO WiM 2014-2020

II.2.14. Informacje dodatkowe

Zamawiający uzależnia podpisanie umowy od otrzymania dofinansowania w ramach RPO WiM 2014-2020 na realizację inwestycji tj. budowy „Centrum Badań Środowiska i Innowacyjnych Technologii Żywności dla Jakości Życia”

Sekcja IV: Procedura

IV.1. Opis

IV.1.1. Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3. Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.8. Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2. Informacje administracyjne

IV.2.1. Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2020/S 122-299610](#)

IV.2.8. Informacje o zakończeniu dynamicznego systemu zakupów

IV.2.9. Informacje o zakończeniu zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w postaci wstępnego ogłoszenia informacyjnego

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Nazwa:

Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu przy budowie „Centrum Badań Środowiska i Innowacyjnych Technologii Żywności dla Jakości Życia”

Zamówienie/zamówienie na część zostaje udzielone: tak

V.2. Udzielenie zamówienia

V.2.1. Data zawarcia umowy

22/03/2021

V.2.2. Informacje o ofertach

Liczba otrzymanych ofert: 5

Liczba ofert otrzymanych od MŚP: 4

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z innych państw członkowskich UE: 0

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z państw niebędących członkami UE: 0

Liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 5

Zamówienie zostało udzielone grupie wykonawców: tak

V.2.3. Nazwa i adres wykonawcy

Oficjalna nazwa: Lider - Bud-Invent Sp. z o.o

Adres pocztowy: ul. Żupnicza 17 lok. 5

Miejscowość: Warszawa

Kod NUTS: PL911 Miasto Warszawa

Kod pocztowy: 03-821

Państwo: Polska

Wykonawcą jest MŚP: tak

V.2.3. Nazwa i adres wykonawcy

Oficjalna nazwa: ZUB „Inżynier” Ireneusz Grasko - Partner

Adres pocztowy: ul. Janowska 11D

Miejscowość: Biała Podlaska

Kod NUTS: PL81 Lubelskie

Kod pocztowy: 21-500

Państwo: Polska
Wykonawcą jest MŚP: tak

V.2.4. Informacje na temat wartości zamówienia/części

Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia/części: 1 679 706,89 PLN

Całkowita końcowa wartość umowy/części: 1 344 000,00 PLN

V.2.5. Informacje na temat podwykonawstwa

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.3. Informacje dodatkowe

1. Wraz z ofertą każdy wykonawca musi złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, złożone na formularzu JEDZ (Jednolity Europejski Dokument Zamówienia) w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ, sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE zawierające w szczególności informacje:

- a) o tym, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale VI SIWZ,
- b) o tym, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodów wskazanych w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 8 uPzp,
- c) o innych podmiotach, na zasoby których powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- d) części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, o podwykonawcach, na zasobach których wykonawca nie polega, jeśli jest już wiadome Wykonawcy, jakim podwykonawcom zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia.

2. Szczegółowe informacje nt. wypełniania JEDZ znajdują się na stronie UZP <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, konsorcjum wykonawców, oświadczenie - JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie - JEDZ ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia i spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, składa także oświadczenie - JEDZ dotyczące tych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.

5. W przypadku, w którym Wykonawca polega na zdolnościach innego podmiotu na zasadach określonych w art. 22a uPzp, Wykonawca składa zobowiązanie tego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz ocenę czy stosunek łączący wykonawcę z tym podmiotem gwarantuje rzeczywisty dostęp do zasobów.

6. Z treści zobowiązania innego podmiotu (lub innego dokumentu) powinno wynikać:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

d) czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów (poniżej wskazanych dokumentów nie należy składać z ofertą – pkt 7 - 16):

7. Dokumenty potwierdzające niepodleganie wykluczeniu:

a) Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.; (w tym, zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 14 uPzp, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się: „wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13”);

VI.4. Procedury odwoławcze

VI.4.1. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 1A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej / powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę Prezesa Urzędu, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy PZP zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

9. Informacja o rodzajach informatycznych nośników danych na potrzeby postępowania odwoławczego.

Zgodnie z § 10 ust. 1a i 1b rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. z 2018 r. poz. 1092, z późn. zm.) w przypadku, gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja zamawiającego z wykonawcami odbywała się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w sposób określony w dziale I, rozdziale 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), lub gdy zamawiający dopuścił taki sposób komunikacji, dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w postaci elektronicznej składana w postępowaniu odwoławczym, przekazywana jest na następujących rodzajach informatycznych nośników danych:

- płyta CD,
- płyta DVD,
- nośnik USB,
- dysk przenośny USB.

Dokumentacja postępowania składana w postaci elektronicznej powinna zostać zapisana na jednym z wskazanych powyżej informatycznych nośników danych w sposób zapewniający odczyt dokumentów elektronicznych i informacji opisanych oraz uporządkowanych zgodnie ze strukturą i metodyką nazewnictwa katalogów i dokumentów elektronicznych, który umożliwia identyfikację poszczególnych dokumentów postępowania oraz wyodrębnienie dokumentów zawierających informacje niejawne lub tajemnice prawnie chronione.

VI.4.4. Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 1A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Data wysłania niniejszego ogłoszenia

24/03/2021