

156866-2026 - Procedura konkurencyjna

Polska – Usługi w zakresie napraw i konserwacji i podobne usługi dotyczące komputerów osobistych, sprzętu biurowego, sprzętu telekomunikacyjnego i audiowizualnego – Świadczenie kompleksowej obsługi urządzeń marki Lexmark, Brother i Kyocera

OJ S 46/2026 06/03/2026

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie

E-mail: zamowienia.fundusze@malopolska.policja.gov.pl

Status prawny nabywcy: Podmiot prawa publicznego kontrolowany przez instytucję administracji centralnej

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Porządek publiczny i bezpieczeństwo publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Świadczenie kompleksowej obsługi urządzeń marki Lexmark, Brother i Kyocera

Opis: 1) Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa obsługa oraz zapewnienie ciągłości funkcjonowania urządzeń marki Lexmark, Brother i Kyocera. Ilość urządzeń określono w załączniku nr 2 do SWZ. 2) Na dzień publikacji ogłoszenia urządzenia są w stanie technicznym umożliwiającym dokonywanie wydruków. 3) Obsługa drukarek przez Wykonawcę tj. serwis, naprawa i wymiana materiałów eksploatacyjnych będzie świadczona w komórkach i jednostkach Policji woj. małopolskiego w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00. 4) W cenie oferty należy uwzględnić wszelkie koszty usługi tj.: eksploatację sprzętu, jego zużycie, zużycie materiałów eksploatacyjnych (za wyjątkiem papieru) oraz wszelkie koszty związane z realizacją usługi (w tym ewentualne koszty serwisu i naprawy). Zamawiający nie ponosi innych kosztów niż cena 1 strony czarno-białego wydruku proporcjonalnie do ich ilości. 5) Zamawiający podzielił postępowanie na 5 zadań: Zadanie nr 1 KWP Kraków Zadanie nr 2 KMP Kraków Zadanie nr 3 KMP Nowy Sącz, KPP Limanowa, KPP Nowy Targ, KPP Zakopane Zadanie nr 4 KMP Tarnów, KPP Bochnia, KPP Brzesko, KPP Dąbrowa Tarnowska, KPP Gorlice, KPP Proszowice, KPP Wieliczka Zadanie nr 5 KPP Chrzanów, KPP Miechów, KPP Myślenice, KPP Olkusz, KPP Oświęcim, KPP Sucha Beskidzka, KPP Wadowice, KPP Kraków Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do SWZ. 6) Przewidywane ilości wydruku podane w załączniku nr 1 do SWZ - Formularz ofertowy są wartościami prognozowanymi. Wartości te wskazane są jedynie w celu wyboru oferty najkorzystniejszej przez Zamawiającego oraz nie stanowią zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy. Zamawiający gwarantuje wykonanie umowy na poziomie min. 70% wydruków określonych w dokumentacji postępowania, w odniesieniu do każdego z zadań osobno. 7) 2. Termin wykonania zamówienia: 36 miesięcy od daty zawarcia umowy, lecz nie dłużej niż do wyczerpania kwoty na jaką zostanie zawarta umowa.

Identyfikator procedury: f30f9f81-221e-4145-976a-cb483249a65b

Wewnętrzny identyfikator: ZP.38.2026

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

Główne aspekty procedury: Wszelkie informacje dotyczące procedury zawarte są w dokumentach zamówienia udostępnionych na stronie prowadzonego postępowania <https://malopolska-policja.ezamawiajacy.pl> 1) Ofertę należy sporządzić zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ: druk Formularz ofertowy. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć: a) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy – załącznik nr 3 do SWZ); b) pisemne zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów – (jeżeli dotyczy – załącznik nr 5 do SWZ). 2) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy. 3) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. 4) Ofertę składa się w postaci elektronicznej w systemie pod adresem <https://malopolska-policja.ezamawiajacy.pl> w terminie wskazanym w SWZ 5) Oferta i wszystkie załączone dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy (skan odręcznie podpisanych dokumentów nie jest formą ani postacią elektroniczną). Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia /podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. 6) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstw, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnice przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku: „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. 7) W przypadku podpisywania oferty przez osobę nieuprawnioną zgodnie z zapisami w dokumentach rejestrowych do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym – przykładowy wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ. 8) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 50300000 Usługi w zakresie napraw i konserwacji i podobne usługi dotyczące komputerów osobistych, sprzętu biurowego, sprzętu telekomunikacyjnego i audiowizualnego

2.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: ul. Mogilska 109

Miejscowość: Kraków

Kod pocztowy: 31-571

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Kraków (PL213)

Kraj: Polska

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: 1. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający przewiduje procedurę oceny ofert, o której mowa w art. 139 ust. Pzp. W związku z tym, Zamawiający będzie żądał oświadczenia JEDZ wyłącznie od wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona. 2. Zamawiający informuje, iż Oświadczenie JEDZ zawiera między innymi brak podstaw wykluczenia o którym mowa w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego: Cz. III.D. 3.Zamawiający informuje, iż z uwagi na zastosowaną procedurę (pkt. IV.14 SWZ), oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu Ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej jest zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w V.2.1.a). 4.Zamawiający informuje, iż z uwagi na zastosowaną procedurę (pkt. IV.14 SWZ), oświadczenie o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, tj. oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp nie jest wymagane. 5.Informacje dla Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: a) Dokumentów, o których mowa w pkt 2.1.b,c,d,e rozdziału V SWZ– składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w przywołanych punktach; dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem; b) Dokumentów, o których mowa w pkt. 2.1.f i g) rozdziału V SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, potwierdzające odpowiednio, że nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne; dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem; c) Dokumentów, o których mowa w pkt. 2.1.h) rozdziału V SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury; dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem; 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3.1 rozdziału V SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w pkt 2.1.b,c,d,e,g) zastępuje się je odpowiednio w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą,

lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć, wystawione w terminie odpowiednio 6 miesięcy lub 3 miesiące przed ich złożeniem.

Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie przez Wykonawcy zdolności technicznej lub zawodowej: Wykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania przedmiotowego zamówienia. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że: 1. W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, Wykonawca realizował co najmniej jedno zamówienie polegające na świadczeniu usług konserwacji co najmniej 500 drukarek, w okresie minimum 12 miesięcy 2. Dysponuje co najmniej 5 osobami, z których każda posiada co najmniej roczne doświadczenie w obsłudze serwisowej drukarek. UWAGA: Osoby wskazane przez Wykonawcę na spełnienie warunku udziału w postępowaniu muszą być tymi samymi osobami, które będą realizowały przedmiotowe zamówienie.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Ustawa z dnia 11.09.2019 r. Prawo Zamówień Publicznych - art. 129 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (dalej Pzp) na zasadach dotyczących zamówień, których wartość jest powyżej progów unijnych o których mowa w art. 3 Ustawy Pzp, SWZ oraz art 139 ustawy Pzp

2.1.5. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które jeden oferent może składać oferty: 5

Warunki zamówienia:

Maksymalna liczba części zamówienia, których można udzielić jednemu oferentowi: 5

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Dokumenty zamówienia

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Zadanie nr 1 KWP Kraków

Opis: 1) Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa obsługa oraz zapewnienie ciągłości funkcjonowania urządzeń marki Lexmark, Brother i Kyocera - Zadanie nr 1 KWP Kraków. Ilość urządzeń określono w załączniku nr 2 do SWZ. 2) Na dzień publikacji ogłoszenia urządzenia są w stanie technicznym umożliwiającym dokonywanie wydruków. 3) Obsługa drukarek przez Wykonawcę tj. serwis, naprawa i wymiana materiałów eksploatacyjnych będzie świadczona w komórkach i jednostkach Policji woj. małopolskiego w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00. 4) W cenie oferty należy uwzględnić wszelkie koszty usługi tj.: eksploatację sprzętu, jego zużycie, zużycie materiałów eksploatacyjnych (za wyjątkiem papieru) oraz wszelkie koszty związane z realizacją usługi (w tym ewentualne koszty serwisu i naprawy). Zamawiający nie ponosi innych kosztów niż cena 1 strony czarno-białego wydruku proporcjonalnie do ich ilości. 5) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do SWZ. 6) Przewidywane ilości wydruku podane w załączniku nr 1 do SWZ - Formularz ofertowy są wartościami prognozowanymi. Wartości te wskazane są jedynie w celu wyboru oferty najkorzystniejszej przez Zamawiającego oraz nie stanowią zobowiązania

Zamawiającego wobec Wykonawcy. Zamawiający gwarantuje wykonanie umowy na poziomie min. 70% wydruków określonych w dokumentacji postępowania, w odniesieniu do każdego z zadań osobno. 7) Termin wykonania zamówienia: 36 miesięcy od daty zawarcia umowy, lecz nie dłużej niż do wyczerpania kwoty na jaką zostanie zawarta umowa.

Wewnętrzny identyfikator: ZP.38.2026 - zadanie nr 1

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 50300000 Usługi w zakresie napraw i konserwacji i podobne usługi dotyczące komputerów osobistych, sprzętu biurowego, sprzętu telekomunikacyjnego i audiowizualnego

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: ul. Mogilska 109

Miejscowość: Kraków

Kod pocztowy: 31-571

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Kraków (PL213)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Inny okres: Nieznany

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena oferty

Opis: 1) Oceny ofert będzie dokonywała komisja. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki zgodnie z przepisami ustawy Pzp. 2) Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny i wyboru oferty – dla każdego z zadań: Oznaczenie Kryterium Waga [%] C - Cena oferty 90 S - Aspekty społeczne 10 P - SUMA 100 3) Ofertom zostaną przyznane punkty wg wzoru: $P=C+S$ 4) Sposób oceny oferty w kryterium „Cena oferty”: $C = (\text{najniższa cena spośród badanych ofert}) : (\text{cena oferty badanej}) * 90 \text{ pkt}$ Wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku. 5) W kryterium „Aspekty społeczne” Zamawiający przyzna 10 punktów odpowiadające 10% ogólnej ocenie oferty. Punktacja w tym kryterium zostanie przyznana na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w załączniku nr 1 do SWZ. • Wykonawca otrzyma $S=10 \text{ pkt}$ – w przypadku, gdy wśród osób bezpośrednio realizujących zamówienie będzie co najmniej jedna z osób wymienionych poniżej: – osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. • Wykonawca otrzyma $S=0 \text{ pkt}$ – w przypadku gdy zamówienie nie będzie realizowane bezpośrednio przez

wymienione wyżej osoby. 6) Zamawiający wymaga, aby w treści formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SWZ) Wykonawcy wskazali czy wśród osób bezpośrednio realizujących zamówienie będzie co najmniej jedna osoba niepełnosprawna. Wykonawca zobowiązany jest podać wymagane dane pod rygorem braku przyznania punktów w kryterium oceny oferty „Aspekty społeczne”. W przypadku braku wskazania odpowiedzi przez Wykonawcę Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie spełnia powyższego kryterium oceny oferty i przyzna w tym kryterium 0 punktów. 7) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ocenę (największą sumę punktów z obydwu kryteriów, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). 8) Szczegółowe zapisy dotyczące weryfikacji realizacji zatrudnienia wymienionych osób zawiera projekt umowy.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Kolejność według ważności

Kryterium udzielenia - Liczba: 1

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Aspekty społeczne

Opis: 1) Oceny ofert będzie dokonywała komisja. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki zgodnie z przepisami ustawy Pzp. 2) Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny i wyboru oferty – dla każdego z zadań: Oznaczenie Kryterium Waga [%] C - Cena oferty 90 S - Aspekty społeczne 10 P - SUMA 100 3) Ofertom zostaną przyznane punkty wg wzoru: $P=C+S$ 4) Sposób oceny oferty w kryterium „Cena oferty”: $C = (\text{najniższa cena spośród badanych ofert}) : (\text{cena oferty badanej}) * 90 \text{ pkt}$ Wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku. 5) W kryterium „Aspekty społeczne” Zamawiający przyzna 10 punktów odpowiadające 10% ogólnej ocenie oferty. Punktacja w tym kryterium zostanie przyznana na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w załączniku nr 1 do SWZ. • Wykonawca otrzyma $S=10 \text{ pkt}$ – w przypadku, gdy wśród osób bezpośrednio realizujących zamówienie będzie co najmniej jedna z osób wymienionych poniżej: – osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. • Wykonawca otrzyma $S=0 \text{ pkt}$ – w przypadku gdy zamówienie nie będzie realizowane bezpośrednio przez wymienione wyżej osoby. 6) Zamawiający wymaga, aby w treści formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SWZ) Wykonawcy wskazali czy wśród osób bezpośrednio realizujących zamówienie będzie co najmniej jedna osoba niepełnosprawna. Wykonawca zobowiązany jest podać wymagane dane pod rygorem braku przyznania punktów w kryterium oceny oferty „Aspekty społeczne”. W przypadku braku wskazania odpowiedzi przez Wykonawcę Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie spełnia powyższego kryterium oceny oferty i przyzna w tym kryterium 0 punktów. 7) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ocenę (największą sumę punktów z obydwu kryteriów, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). 8) Szczegółowe zapisy dotyczące weryfikacji realizacji zatrudnienia wymienionych osób zawiera projekt umowy.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Kolejność według ważności

Kryterium udzielenia - Liczba: 1

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://malopolska-policja.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://malopolska-policja.ezamawiajacy.pl>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania ofert: 09/04/2026 11:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 09/04/2026 11:30:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Miejsce: <https://malopolska-policja.ezamawiajacy.pl>

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie
Warunki dotyczące realizacji zamówienia: 1) Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącej załącznik nr 4 do SWZ. 2) Zamawiający i wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w celu należytej realizacji zamówienia. 3) Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie zmian przewidzianych w dokumentach zamówienia w postaci jasnych, precyzyjnych i jednoznacznych postanowień umownych. Katalog zmian zawarty jest w projekcie Umowy. 4) Przed zawarciem umowy dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia, jeżeli wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty, a która spowodowałaby, że doszłoby do zawarcia umowy o świadczenie niemożliwe.

Fakturowanie elektroniczne: Wymagane

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa oferentów, której udzielono zamówienia: 1)

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale V.2.1.a) SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia 3) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. 4) W odniesieniu do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia w inny sposób niż w odniesieniu do pojedynczych wykonawców. 5) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących: a) zamówień na roboty budowlane lub usługi; b) prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy. 6) Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Zasady finansowe: Zasady finansowania określone są projekcie umowy stanowiący załącznik nr 4 do SWZ

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1) Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3) Odwołanie przysługuje na: a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 4) Szczegółowe informacje dot. formy i terminów wnoszenia odwołania oraz pozostałych kwestii związanych ze środkami ochrony prawnej opisane są w Dziale IX Ustawy Pzp.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie

Organizacja rozpatrująca oferty: Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie

5.1. Część zamówienia: LOT-0002

Tytuł: Zadanie nr 2 KMP Kraków

Opis: 1) Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa obsługa oraz zapewnienie ciągłości funkcjonowania urządzeń marki Lexmark, Brother i Kyocera - Zadanie nr 2 KMP Kraków. Ilość urządzeń określono w załączniku nr 2 do SWZ. 2) Na dzień publikacji ogłoszenia urządzenia są w stanie technicznym umożliwiającym dokonywanie wydruków. 3) Obsługa drukarek przez Wykonawcę tj. serwis, naprawa i wymiana materiałów eksploatacyjnych będzie świadczona w komórkach i jednostkach Policji woj. małopolskiego w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00. 4) W cenie oferty należy uwzględnić wszelkie koszty usługi tj.: eksploatację sprzętu, jego zużycie, zużycie materiałów eksploatacyjnych (za wyjątkiem papieru) oraz wszelkie koszty związane z realizacją usługi (w tym ewentualne koszty serwisu i naprawy). Zamawiający nie ponosi innych kosztów niż cena 1 strony czarno-białego wydruku proporcjonalnie do ich ilości. 5) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do SWZ. 6) Przewidywane ilości wydruku podane w załączniku nr 1 do SWZ -

Formularz ofertowy są wartościami prognozowanymi. Wartości te wskazane są jedynie w celu wyboru oferty najkorzystniejszej przez Zamawiającego oraz nie stanowią zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy. Zamawiający gwarantuje wykonanie umowy na poziomie min. 70% wydruków określonych w dokumentacji postępowania, w odniesieniu do każdego z zadań osobno. 7) Termin wykonania zamówienia: 36 miesięcy od daty zawarcia umowy, lecz nie dłużej niż do wyczerpania kwoty na jaką zostanie zawarta umowa.

Wewnętrzny identyfikator: ZP.38.2026 - zadanie nr 2

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 50300000 Usługi w zakresie napraw i konserwacji i podobne usługi dotyczące komputerów osobistych, sprzętu biurowego, sprzętu telekomunikacyjnego i audiowizualnego

5.1.2. Miejsce realizacji

Miejscowość: Kraków

Podział krajowy (NUTS): Miasto Kraków (PL213)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Inny okres: Nieznany

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena oferty

Opis: 1) Oceny ofert będzie dokonywała komisja. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki zgodnie z przepisami ustawy Pzp. 2) Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny i wyboru oferty – dla każdego z zadań: Oznaczenie Kryterium Waga [%] C - Cena oferty 90 S - Aspekty społeczne 10 P - SUMA 100 3) Ofertom zostaną przyznane punkty wg wzoru: $P=C+S$ 4) Sposób oceny oferty w kryterium „Cena oferty”: $C = (\text{najniższa cena spośród badanych ofert}) : (\text{cena oferty badanej}) * 90 \text{ pkt}$ Wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku. 5) W kryterium „Aspekty społeczne” Zamawiający przyzna 10 punktów odpowiadające 10% ogólnej ocenie oferty. Punktacja w tym kryterium zostanie przyznana na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w załączniku nr 1 do SWZ. • Wykonawca otrzyma $S=10 \text{ pkt}$ – w przypadku, gdy wśród osób bezpośrednio realizujących zamówienie będzie co najmniej jedna z osób wymienionych poniżej: – osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. • Wykonawca otrzyma $S=0 \text{ pkt}$ – w przypadku gdy zamówienie nie będzie realizowane bezpośrednio przez

wymienione wyżej osoby. 6) Zamawiający wymaga, aby w treści formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SWZ) Wykonawcy wskazali czy wśród osób bezpośrednio realizujących zamówienie będzie co najmniej jedna osoba niepełnosprawna. Wykonawca zobowiązany jest podać wymagane dane pod rygorem braku przyznania punktów w kryterium oceny oferty „Aspekty społeczne”. W przypadku braku wskazania odpowiedzi przez Wykonawcę Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie spełnia powyższego kryterium oceny oferty i przyzna w tym kryterium 0 punktów. 7) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ocenę (największą sumę punktów z obydwu kryteriów, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). 8) Szczegółowe zapisy dotyczące weryfikacji realizacji zatrudnienia wymienionych osób zawiera projekt umowy.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Kolejność według ważności

Kryterium udzielenia - Liczba: 1

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Aspekty społeczne

Opis: 1) Oceny ofert będzie dokonywała komisja. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki zgodnie z przepisami ustawy Pzp. 2) Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny i wyboru oferty – dla każdego z zadań: Oznaczenie Kryterium Waga [%] C - Cena oferty 90 S - Aspekty społeczne 10 P - SUMA 100 3) Ofertom zostaną przyznane punkty wg wzoru: $P=C+S$ 4) Sposób oceny oferty w kryterium „Cena oferty”: $C = (\text{najniższa cena spośród badanych ofert}) : (\text{cena oferty badanej}) * 90 \text{ pkt}$ Wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku. 5) W kryterium „Aspekty społeczne” Zamawiający przyzna 10 punktów odpowiadające 10% ogólnej ocenie oferty. Punktacja w tym kryterium zostanie przyznana na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w załączniku nr 1 do SWZ. • Wykonawca otrzyma $S=10 \text{ pkt}$ – w przypadku, gdy wśród osób bezpośrednio realizujących zamówienie będzie co najmniej jedna z osób wymienionych poniżej: – osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. • Wykonawca otrzyma $S=0 \text{ pkt}$ – w przypadku gdy zamówienie nie będzie realizowane bezpośrednio przez wymienione wyżej osoby. 6) Zamawiający wymaga, aby w treści formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SWZ) Wykonawcy wskazali czy wśród osób bezpośrednio realizujących zamówienie będzie co najmniej jedna osoba niepełnosprawna. Wykonawca zobowiązany jest podać wymagane dane pod rygorem braku przyznania punktów w kryterium oceny oferty „Aspekty społeczne”. W przypadku braku wskazania odpowiedzi przez Wykonawcę Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie spełnia powyższego kryterium oceny oferty i przyzna w tym kryterium 0 punktów. 7) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ocenę (największą sumę punktów z obydwu kryteriów, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). 8) Szczegółowe zapisy dotyczące weryfikacji realizacji zatrudnienia wymienionych osób zawiera projekt umowy.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Kolejność według ważności

Kryterium udzielenia - Liczba: 1

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://malopolska-policja.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://malopolska-policja.ezamawiajacy.pl>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania ofert: 09/04/2026 11:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 09/04/2026 11:30:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Miejsce: <https://malopolska-policja.ezamawiajacy.pl>

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie
Warunki dotyczące realizacji zamówienia: 1) Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącej załącznik nr 4 do SWZ. 2) Zamawiający i wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w celu należytej realizacji zamówienia. 3) Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie zmian przewidzianych w dokumentach zamówienia w postaci jasnych, precyzyjnych i jednoznacznych postanowień umownych. Katalog zmian zawarty jest w projekcie Umowy. 4) Przed zawarciem umowy dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia, jeżeli wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty, a która spowodowałaby, że doszłoby do zawarcia umowy o świadczenie niemożliwe.

Fakturowanie elektroniczne: Wymagane

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa oferentów, której udzielono zamówienia: 1)

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale V.2.1.a) SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia 3) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. 4) W odniesieniu do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia w inny sposób niż w odniesieniu do pojedynczych wykonawców. 5) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących: a) zamówień na roboty budowlane lub usługi; b) prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy. 6) Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Zasady finansowe: Zasady finansowania określone są projekcie umowy stanowiący załącznik nr 4 do SWZ

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1) Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3) Odwołanie przysługuje na: a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 4) Szczegółowe informacje dot. formy i terminów wnoszenia odwołania oraz pozostałych kwestii związanych ze środkami ochrony prawnej opisane są w Dziale IX Ustawy Pzp.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie

Organizacja rozpatrująca oferty: Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie

5.1. Część zamówienia: LOT-0003

Tytuł: Zadanie nr 3 KMP Nowy Sącz, KPP Limanowa, KPP Nowy Targ, KPP Zakopane

Opis: 1) Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa obsługa oraz zapewnienie ciągłości funkcjonowania urządzeń marki Lexmark, Brother i Kyocera - Zadanie nr 3 KMP Nowy Sącz, KPP Limanowa, KPP Nowy Targ, KPP Zakopane. Ilość urządzeń określono w załączniku nr 2 do SWZ. 2) Na dzień publikacji ogłoszenia urządzenia są w stanie technicznym umożliwiającym dokonywanie wydruków. 3) Obsługa drukarek przez Wykonawcę tj. serwis, naprawa i wymiana materiałów eksploatacyjnych będzie świadczona w komórkach i jednostkach Policji woj. małopolskiego w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00. 4) W cenie oferty należy uwzględnić wszelkie koszty usługi tj.: eksploatację sprzętu, jego zużycie, zużycie materiałów eksploatacyjnych (za wyjątkiem papieru) oraz wszelkie koszty związane z realizacją usługi (w tym ewentualne koszty serwisu i naprawy). Zamawiający nie ponosi innych kosztów niż cena 1 strony czarno-białego wydruku proporcjonalnie do ich ilości. 5) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w

załączniku nr 2 do SWZ. 6) Przewidywane ilości wydruku podane w załączniku nr 1 do SWZ - Formularz ofertowy są wartościami prognozowanymi. Wartości te wskazane są jedynie w celu wyboru oferty najkorzystniejszej przez Zamawiającego oraz nie stanowią zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy. Zamawiający gwarantuje wykonanie umowy na poziomie min. 70% wydruków określonych w dokumentacji postępowania, w odniesieniu do każdego z zadań osobno. 7) Termin wykonania zamówienia: 36 miesięcy od daty zawarcia umowy, lecz nie dłużej niż do wyczerpania kwoty na jaką zostanie zawarta umowa.

Wewnętrzny identyfikator: ZP.38.2026 - zadanie nr 3

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 50300000 Usługi w zakresie napraw i konserwacji i podobne usługi dotyczące komputerów osobistych, sprzętu biurowego, sprzętu telekomunikacyjnego i audiowizualnego

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Nowotarski (PL219)

Kraj: Polska

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Nowosądecki (PL218)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Inny okres: Nieznany

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena oferty

Opis: 1) Oceny ofert będzie dokonywała komisja. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki zgodnie z przepisami ustawy Pzp. 2) Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny i wyboru oferty – dla każdego z zadań: Oznaczenie Kryterium Waga [%] C - Cena oferty 90 S - Aspekty społeczne 10 P - SUMA 100 3) Ofertom zostaną przyznane punkty wg wzoru: $P=C+S$ 4) Sposób oceny oferty w kryterium „Cena oferty”: $C = (\text{najniższa cena spośród badanych ofert}) : (\text{cena oferty badanej}) * 90$ pkt Wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku. 5) W kryterium „Aspekty społeczne” Zamawiający przyzna 10 punktów odpowiadające 10% ogólnej ocenie oferty. Punktacja w tym kryterium zostanie przyznana na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w załączniku nr 1 do SWZ. • Wykonawca otrzyma $S=10$ pkt – w przypadku, gdy wśród osób

bezpośrednio realizujących zamówienie będzie co najmniej jedna z osób wymienionych poniżej: – osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. • Wykonawca otrzyma S=0 pkt – w przypadku gdy zamówienie nie będzie realizowane bezpośrednio przez wymienione wyżej osoby. 6) Zamawiający wymaga, aby w treści formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SWZ) Wykonawcy wskazali czy wśród osób bezpośrednio realizujących zamówienie będzie co najmniej jedna osoba niepełnosprawna. Wykonawca zobowiązany jest podać wymagane dane pod rygorem braku przyznania punktów w kryterium oceny oferty „Aspekty społeczne”. W przypadku braku wskazania odpowiedzi przez Wykonawcę Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie spełnia powyższego kryterium oceny oferty i przyzna w tym kryterium 0 punktów. 7) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ocenę (największą sumę punktów z obydwu kryteriów, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). 8) Szczegółowe zapisy dotyczące weryfikacji realizacji zatrudnienia wymienionych osób zawiera projekt umowy.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Kolejność według ważności

Kryterium udzielenia - Liczba: 1

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Aspekty społeczne

Opis: 1) Oceny ofert będzie dokonywała komisja. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki zgodnie z przepisami ustawy Pzp. 2) Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny i wyboru oferty – dla każdego z zadań: Oznaczenie Kryterium Waga [%] C - Cena oferty 90 S - Aspekty społeczne 10 P - SUMA 100 3) Ofertom zostaną przyznane punkty wg wzoru: $P=C+S$ 4) Sposób oceny oferty w kryterium „Cena oferty”: $C = (\text{najniższa cena spośród badanych ofert}) : (\text{cena oferty badanej}) * 90 \text{ pkt}$ Wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku. 5) W kryterium „Aspekty społeczne” Zamawiający przyzna 10 punktów odpowiadające 10% ogólnej ocenie oferty. Punktacja w tym kryterium zostanie przyznana na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w załączniku nr 1 do SWZ. • Wykonawca otrzyma S=10 pkt – w przypadku, gdy wśród osób bezpośrednio realizujących zamówienie będzie co najmniej jedna z osób wymienionych poniżej: – osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. • Wykonawca otrzyma S=0 pkt – w przypadku gdy zamówienie nie będzie realizowane bezpośrednio przez wymienione wyżej osoby. 6) Zamawiający wymaga, aby w treści formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SWZ) Wykonawcy wskazali czy wśród osób bezpośrednio realizujących zamówienie będzie co najmniej jedna osoba niepełnosprawna. Wykonawca zobowiązany jest podać wymagane dane pod rygorem braku przyznania punktów w kryterium oceny oferty „Aspekty społeczne”. W przypadku braku wskazania odpowiedzi przez Wykonawcę Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie spełnia powyższego kryterium oceny oferty i przyzna w tym kryterium 0 punktów. 7) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ocenę (największą sumę punktów z obydwu kryteriów, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). 8) Szczegółowe zapisy dotyczące weryfikacji realizacji zatrudnienia wymienionych osób zawiera projekt umowy.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Kolejność według ważności

Kryterium udzielenia - Liczba: 1

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://malopolska-policja.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://malopolska-policja.ezamawiajacy.pl>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania ofert: 09/04/2026 11:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 09/04/2026 11:30:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Miejsce: <https://malopolska-policja.ezamawiajacy.pl>

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: 1) Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącej załącznik nr 4 do SWZ. 2) Zamawiający i wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w celu należytej realizacji zamówienia. 3) Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie zmian przewidzianych w dokumentach zamówienia w postaci jasnych, precyzyjnych i jednoznacznych postanowień umownych. Katalog zmian zawarty jest w projekcie Umowy. 4) Przed zawarciem umowy dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia, jeżeli wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty, a która spowodowałaby, że doszłoby do zawarcia umowy o świadczenie niemożliwe.

Fakturowanie elektroniczne: Wymagane

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa oferentów, której udzielono zamówienia: 1)

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale V.2.1.a) SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia 3) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. 4) W odniesieniu do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia w inny sposób niż w odniesieniu do pojedynczych wykonawców. 5) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących: a) zamówień na roboty budowlane lub usługi; b) prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy. 6) Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie

ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Zasady finansowe: Zasady finansowania określone są projekcie umowy stanowiący załącznik nr 4 do SWZ

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1) Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3) Odwołanie przysługuje na: a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 4) Szczegółowe informacje dot. formy i terminów wnoszenia odwołania oraz pozostałych kwestii związanych ze środkami ochrony prawnej opisane są w Dziale IX Ustawy Pzp.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie

Organizacja rozpatrująca oferty: Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie

5.1. Część zamówienia: LOT-0004

Tytuł: Zadanie nr 4 KMP Tarnów, KPP Bochnia, KPP Brzesko, KPP Dąbrowa Tarnowska, KPP Gorlice, KPP Proszowice, KPP Wieliczka

Opis: 1) Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa obsługa oraz zapewnienie ciągłości funkcjonowania urządzeń marki Lexmark, Brother i Kyocera - Zadanie nr 4 KMP Tarnów, KPP Bochnia, KPP Brzesko, KPP Dąbrowa Tarnowska, KPP Gorlice, KPP Proszowice, KPP Wieliczka. Ilość urządzeń określono w załączniku nr 2 do SWZ. 2) Na dzień publikacji ogłoszenia urządzenia są w stanie technicznym umożliwiającym dokonywanie wydruków. 3) Obsługa drukarek przez Wykonawcę tj. serwis, naprawa i wymiana materiałów eksploatacyjnych będzie świadczona w komórkach i jednostkach Policji woj. małopolskiego w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00. 4) W cenie oferty należy

uwzględnić wszelkie koszty usługi tj.: eksploatację sprzętu, jego zużycie, zużycie materiałów eksploatacyjnych (za wyjątkiem papieru) oraz wszelkie koszty związane z realizacją usługi (w tym ewentualne koszty serwisu i naprawy). Zamawiający nie ponosi innych kosztów niż cena 1 strony czarno-białego wydruku proporcjonalnie do ich ilości. 5) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do SWZ. 6) Przewidywane ilości wydruku podane w załączniku nr 1 do SWZ - Formularz ofertowy są wartościami prognozowanymi. Wartości te wskazane są jedynie w celu wyboru oferty najkorzystniejszej przez Zamawiającego oraz nie stanowią zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy. Zamawiający gwarantuje wykonanie umowy na poziomie min. 70% wydruków określonych w dokumentacji postępowania, w odniesieniu do każdego z zadań osobno. 7) Termin wykonania zamówienia: 36 miesięcy od daty zawarcia umowy, lecz nie dłużej niż do wyczerpania kwoty na jaką zostanie zawarta umowa.

Wewnętrzny identyfikator: ZP.38.2026 - zadanie nr 4

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 50300000 Usługi w zakresie napraw i konserwacji i podobne usługi dotyczące komputerów osobistych, sprzętu biurowego, sprzętu telekomunikacyjnego i audiowizualnego

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Tarnowski (PL217)

Kraj: Polska

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Krakowski (PL214)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Inny okres: Nieznany

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena oferty

Opis: 1) Oceny ofert będzie dokonywała komisja. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki zgodnie z przepisami ustawy Pzp. 2) Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny i wyboru oferty – dla każdego z zadań: Oznaczenie Kryterium Waga [%] C - Cena oferty 90 S - Aspekty społeczne 10 P - SUMA 100 3) Ofertom zostaną przyznane punkty wg wzoru: $P=C+S$ 4) Sposób oceny oferty w kryterium „Cena oferty”: $C =$

(najniższa cena spośród badanych ofert): (cena oferty badanej) * 90 pkt Wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku. 5) W kryterium „Aspekty społeczne” Zamawiający przyzna 10 punktów odpowiadające 10% ogólnej ocenie oferty. Punktacja w tym kryterium zostanie przyznana na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w załączniku nr 1 do SWZ. • Wykonawca otrzyma S=10 pkt – w przypadku, gdy wśród osób bezpośrednio realizujących zamówienie będzie co najmniej jedna z osób wymienionych poniżej: – osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. • Wykonawca otrzyma S=0 pkt – w przypadku gdy zamówienie nie będzie realizowane bezpośrednio przez wymienione wyżej osoby. 6) Zamawiający wymaga, aby w treści formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SWZ) Wykonawcy wskazali czy wśród osób bezpośrednio realizujących zamówienie będzie co najmniej jedna osoba niepełnosprawna. Wykonawca zobowiązany jest podać wymagane dane pod rygorem braku przyznania punktów w kryterium oceny oferty „Aspekty społeczne”. W przypadku braku wskazania odpowiedzi przez Wykonawcę Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie spełnia powyższego kryterium oceny oferty i przyzna w tym kryterium 0 punktów. 7) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ocenę (największą sumę punktów z obydwu kryteriów, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). 8) Szczegółowe zapisy dotyczące weryfikacji realizacji zatrudnienia wymienionych osób zawiera projekt umowy.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Kolejność według ważności

Kryterium udzielenia - Liczba: 1

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Aspekty społeczne

Opis: 1) Oceny ofert będzie dokonywała komisja. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki zgodnie z przepisami ustawy Pzp. 2) Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny i wyboru oferty – dla każdego z zadań: Oznaczenie Kryterium Waga [%] C - Cena oferty 90 S - Aspekty społeczne 10 P - SUMA 100 3) Ofertom zostaną przyznane punkty wg wzoru: $P=C+S$ 4) Sposób oceny oferty w kryterium „Cena oferty”: $C =$ (najniższa cena spośród badanych ofert): (cena oferty badanej) * 90 pkt Wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku. 5) W kryterium „Aspekty społeczne” Zamawiający przyzna 10 punktów odpowiadające 10% ogólnej ocenie oferty. Punktacja w tym kryterium zostanie przyznana na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w załączniku nr 1 do SWZ. • Wykonawca otrzyma S=10 pkt – w przypadku, gdy wśród osób bezpośrednio realizujących zamówienie będzie co najmniej jedna z osób wymienionych poniżej: – osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. • Wykonawca otrzyma S=0 pkt – w przypadku gdy zamówienie nie będzie realizowane bezpośrednio przez wymienione wyżej osoby. 6) Zamawiający wymaga, aby w treści formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SWZ) Wykonawcy wskazali czy wśród osób bezpośrednio realizujących zamówienie będzie co najmniej jedna osoba niepełnosprawna. Wykonawca zobowiązany jest podać wymagane dane pod rygorem braku przyznania punktów w kryterium oceny oferty „Aspekty społeczne”. W przypadku braku wskazania odpowiedzi przez Wykonawcę Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie spełnia powyższego kryterium oceny oferty i przyzna w tym kryterium 0 punktów. 7) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ocenę (największą sumę punktów z obydwu kryteriów, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). 8) Szczegółowe zapisy dotyczące weryfikacji realizacji zatrudnienia wymienionych osób zawiera projekt umowy.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Kolejność według ważności

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://malopolska-policja.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://malopolska-policja.ezamawiajacy.pl>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania ofert: 09/04/2026 11:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 09/04/2026 11:30:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Miejsce: <https://malopolska-policja.ezamawiajacy.pl>

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: 1) Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącej załącznik nr 4 do SWZ. 2) Zamawiający i wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w celu należytej realizacji zamówienia. 3) Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie zmian przewidzianych w dokumentach zamówienia w postaci jasnych, precyzyjnych i jednoznacznych postanowień umownych. Katalog zmian zawarty jest w projekcie Umowy. 4) Przed zawarciem umowy dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia, jeżeli wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty, a która spowodowałaby, że doszłoby do zawarcia umowy o świadczenie niemożliwe.

Fakturowanie elektroniczne: Wymagane

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa oferentów, której udzielono zamówienia: 1)

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale V.2.1.a) SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia 3) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. 4) W odniesieniu do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia w inny

sposób niż w odniesieniu do pojedynczych wykonawców. 5) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących: a) zamówień na roboty budowlane lub usługi; b) prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy. 6) Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Zasady finansowe: Zasady finansowania określone są projekcie umowy stanowiący załącznik nr 4 do SWZ

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1) Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3) Odwołanie przysługuje na: a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 4) Szczegółowe informacje dot. formy i terminów wnoszenia odwołania oraz pozostałych kwestii związanych ze środkami ochrony prawnej opisane są w Dziale IX Ustawy Pzp.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie

Organizacja rozpatrująca oferty: Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie

5.1. Część zamówienia: LOT-0005

Tytuł: Zadanie nr 5 KPP Chrzanów, KPP Miechów, KPP Myślenice, KPP Olkusz, KPP Oświęcim, KPP Sucha Beskidzka, KPP Wadowice, KPP Kraków

Opis: 1) Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa obsługa oraz zapewnienie ciągłości funkcjonowania urządzeń marki Lexmark, Brother i Kyocera - Zadanie nr 5 KPP Chrzanów, KPP Miechów, KPP Myślenice, KPP Olkusz, KPP Oświęcim, KPP Sucha Beskidzka, KPP

Wadowice, KPP Kraków. Ilość urządzeń określono w załączniku nr 2 do SWZ. 2) Na dzień publikacji ogłoszenia urządzenia są w stanie technicznym umożliwiającym dokonywanie wydruków. 3) Obsługa drukarek przez Wykonawcę tj. serwis, naprawa i wymiana materiałów eksploatacyjnych będzie świadczona w komórkach i jednostkach Policji woj. małopolskiego w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00. 4) W cenie oferty należy uwzględnić wszelkie koszty usługi tj.: eksploatację sprzętu, jego zużycie, zużycie materiałów eksploatacyjnych (za wyjątkiem papieru) oraz wszelkie koszty związane z realizacją usługi (w tym ewentualne koszty serwisu i naprawy). Zamawiający nie ponosi innych kosztów niż cena 1 strony czarno-białego wydruku proporcjonalnie do ich ilości. 5) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do SWZ. 6) Przewidywane ilości wydruku podane w załączniku nr 1 do SWZ - Formularz ofertowy są wartościami prognozowanymi. Wartości te wskazane są jedynie w celu wyboru oferty najkorzystniejszej przez Zamawiającego oraz nie stanowią zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy. Zamawiający gwarantuje wykonanie umowy na poziomie min. 70% wydruków określonych w dokumentacji postępowania, w odniesieniu do każdego z zadań osobno. 7) Termin wykonania zamówienia: 36 miesięcy od daty zawarcia umowy, lecz nie dłużej niż do wyczerpania kwoty na jaką zostanie zawarta umowa.

Wewnętrzny identyfikator: ZP.38.2026 - zadanie nr 5

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 50300000 Usługi w zakresie napraw i konserwacji i podobne usługi dotyczące komputerów osobistych, sprzętu biurowego, sprzętu telekomunikacyjnego i audiowizualnego

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Krakowski (PL214)

Kraj: Polska

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Oświęcimski (PL21A)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Inny okres: Nieznany

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena oferty

Opis: 1) Oceny ofert będzie dokonywała komisja. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki zgodnie z przepisami ustawy Pzp. 2) Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny i wyboru oferty – dla każdego z zadań: Oznaczenie Kryterium Waga [%] C - Cena oferty 90 S - Aspekty społeczne 10 P - SUMA 100 3) Ofertom zostaną przyznane punkty wg wzoru: $P=C+S$ 4) Sposób oceny oferty w kryterium „Cena oferty”: $C = (\text{najniższa cena spośród badanych ofert}) : (\text{cena oferty badanej}) * 90$ pkt Wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku. 5) W kryterium „Aspekty społeczne” Zamawiający przyzna 10 punktów odpowiadające 10% ogólnej ocenie oferty. Punktacja w tym kryterium zostanie przyznana na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w załączniku nr 1 do SWZ. • Wykonawca otrzyma S=10 pkt – w przypadku, gdy wśród osób bezpośrednio realizujących zamówienie będzie co najmniej jedna z osób wymienionych poniżej: – osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. • Wykonawca otrzyma S=0 pkt – w przypadku gdy zamówienie nie będzie realizowane bezpośrednio przez wymienione wyżej osoby. 6) Zamawiający wymaga, aby w treści formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SWZ) Wykonawcy wskazali czy wśród osób bezpośrednio realizujących zamówienie będzie co najmniej jedna osoba niepełnosprawna. Wykonawca zobowiązany jest podać wymagane dane pod rygorem braku przyznania punktów w kryterium oceny oferty „Aspekty społeczne”. W przypadku braku wskazania odpowiedzi przez Wykonawcę Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie spełnia powyższego kryterium oceny oferty i przyzna w tym kryterium 0 punktów. 7) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ocenę (największą sumę punktów z obydwu kryteriów, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). 8) Szczegółowe zapisy dotyczące weryfikacji realizacji zatrudnienia wymienionych osób zawiera projekt umowy.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Kolejność według ważności

Kryterium udzielenia - Liczba: 1

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Aspekty społeczne

Opis: 1) Oceny ofert będzie dokonywała komisja. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki zgodnie z przepisami ustawy Pzp. 2) Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny i wyboru oferty – dla każdego z zadań: Oznaczenie Kryterium Waga [%] C - Cena oferty 90 S - Aspekty społeczne 10 P - SUMA 100 3) Ofertom zostaną przyznane punkty wg wzoru: $P=C+S$ 4) Sposób oceny oferty w kryterium „Cena oferty”: $C = (\text{najniższa cena spośród badanych ofert}) : (\text{cena oferty badanej}) * 90$ pkt Wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku. 5) W kryterium „Aspekty społeczne” Zamawiający przyzna 10 punktów odpowiadające 10% ogólnej ocenie oferty. Punktacja w tym kryterium zostanie przyznana na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w załączniku nr 1 do SWZ. • Wykonawca otrzyma S=10 pkt – w przypadku, gdy wśród osób bezpośrednio realizujących zamówienie będzie co najmniej jedna z osób wymienionych poniżej: – osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. • Wykonawca otrzyma S=0 pkt – w przypadku gdy zamówienie nie będzie realizowane bezpośrednio przez wymienione wyżej osoby. 6) Zamawiający wymaga, aby w treści formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SWZ) Wykonawcy wskazali czy wśród osób bezpośrednio realizujących zamówienie będzie co najmniej jedna osoba niepełnosprawna. Wykonawca zobowiązany jest podać wymagane dane pod rygorem braku przyznania punktów w kryterium oceny oferty „Aspekty społeczne”. W przypadku braku wskazania odpowiedzi przez Wykonawcę

Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie spełnia powyższego kryterium oceny oferty i przyzna w tym kryterium 0 punktów. 7) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ocenę (największą sumę punktów z obydwu kryteriów, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). 8) Szczegółowe zapisy dotyczące weryfikacji realizacji zatrudnienia wymienionych osób zawiera projekt umowy.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Kolejność według ważności

Kryterium udzielenia - Liczba: 1

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://malopolska-policja.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://malopolska-policja.ezamawiajacy.pl>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania ofert: 09/04/2026 11:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 09/04/2026 11:30:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Miejsce: <https://malopolska-policja.ezamawiajacy.pl>

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: 1) Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącej załącznik nr 4 do SWZ. 2) Zamawiający i wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w celu należytej realizacji zamówienia. 3) Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie zmian przewidzianych w dokumentach zamówienia w postaci jasnych, precyzyjnych i jednoznacznych postanowień umownych. Katalog zmian zawarty jest w projekcie Umowy. 4) Przed zawarciem umowy dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia, jeżeli wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty, a która spowodowałaby, że doszłoby do zawarcia umowy o świadczenie niemożliwe.

Fakturowanie elektroniczne: Wymagane

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa oferentów, której udzielono zamówienia: 1)

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. 2) W przypadku

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale V.2.1.a) SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia 3) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. 4) W odniesieniu do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia w inny sposób niż w odniesieniu do pojedynczych wykonawców. 5) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących: a) zamówień na roboty budowlane lub usługi; b) prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy. 6) Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznej kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Zasady finansowe: Zasady finansowania określone są projekcie umowy stanowiący załącznik nr 4 do SWZ

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1) Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3) Odwołanie przysługuje na: a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 4) Szczegółowe informacje dot. formy i terminów wnoszenia odwołania oraz pozostałych kwestii związanych ze środkami ochrony prawnej opisane są w Dziale IX Ustawy Pzp.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie

Organizacja rozpatrująca oferty: Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie

8. Organizacje

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Numer rejestracyjny: 5262239325
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: Krajowa Izba Odwoławcza
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telefon: +48 224587801
Adres strony internetowej: <https://www.uzp.gov.pl/kio/kontakt>
Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://www.uzp.gov.pl/kio/kontakt>
Role tej organizacji:
Organ odwoławczy
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0003

Oficjalna nazwa: Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie
Numer rejestracyjny: 351081570
Departament: Wydział ds. Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych KWP w Krakowie
Adres pocztowy: ul. Mogilska 109
Miejscowość: Kraków
Kod pocztowy: 31-571
Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Kraków (PL213)
Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: Lucyna Wcisło
E-mail: zamowienia.fundusze@malopolska.policja.gov.pl
Telefon: +48 478354862
Adres strony internetowej: www.malopolska.policja.gov.pl
Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://www.ezamowienia.gov.pl>
Role tej organizacji:
Nabywca
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia
Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału
Organizacja rozpatrująca oferty

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union
Numer rejestracyjny: PUBL
Miejscowość: Luxembourg
Kod pocztowy: 2417
Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)
Kraj: Luksemburg
E-mail: ted@publications.europa.eu
Telefon: +352 29291
Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>

Role tej organizacji:

TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 0382e4f6-6c76-4b86-ae6c-f6678a25fc9a - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 16

Ogłoszenie – data wysłania: 05/03/2026 12:34:12 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 156866-2026

Numer wydania Dz.U. S: 46/2026

Data publikacji: 06/03/2026