

163005-2026 - Procedura konkurencyjna

Polska – Pojazdy specjalne – Zakup pojazdu ciężarowego - "Ruchome stanowisko dowodzenia i zarządzania kryzysowego" wraz z wyposażeniem

OJ S 47/2026 09/03/2026

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Dostawy

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach

E-mail: bok@katowice.uw.gov.pl

Status prawny nabywcy: Podmiot prawa publicznego

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Komenda Wojewódzka Policji w Katowicach

E-mail: zamowienia@ka.policja.gov.pl

Status prawny nabywcy: Instytucja regionalna

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Porządek publiczny i bezpieczeństwo publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Zakup pojazdu ciężarowego - "Ruchome stanowisko dowodzenia i zarządzania kryzysowego" wraz z wyposażeniem

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest zakup pojazdu ciężarowego (ruchomego stanowiska dowodzenia) wraz z wyposażeniem. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera: Specyfikacja Warunków Zamówienia; Załącznik nr 7 do SWZ – składający się z Opisu dla ruchomego stanowiska dowodzenia oraz 29 załączników do w/w opisu; projektowane postanowienia umowy. 2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia nie zostały mu przyznane (art. 257 ustawy Pzp).

Identyfikator procedury: 757c490e-5b39-4040-a020-340dcccfe1d1

Wewnętrzny identyfikator: ZP-2380-18/2026

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 34114000 Pojazdy specjalne

2.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: ul. J.Lompy 19

Miejscowość: Katowice

Kod pocztowy: 40-038

Podpodział krajowy (NUTS): Katowicki (PL22A)

Kraj: Polska

2.1.4. Informacje ogólne

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych -

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Uwaga

Aktywami zarządza likwidator: Zgodnie z ustawą PZP oraz SWZ

Bezpośrednie lub pośrednie zaangażowanie w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia: Zgodnie z ustawą PZP oraz SWZ

Działalność gospodarcza jest zawieszona: Zgodnie z ustawą PZP oraz SWZ

Inna sytuacja podobna do upadłości wynikająca z prawa krajowego: Zgodnie z ustawą PZP oraz SWZ

Korupcja: Zgodnie z ustawą PZP oraz SWZ

Nadużycia: Zgodnie z ustawą PZP oraz SWZ

Naruszenie obowiązków określonych w podstawach wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym: Zgodnie z ustawą PZP oraz SWZ

Naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa pracy: Zgodnie z ustawą PZP oraz SWZ

Naruszenie obowiązku opłacenia składek na ubezpieczenie społeczne: Zgodnie z ustawą PZP oraz SWZ

Naruszenie obowiązku płatności podatków: Zgodnie z ustawą PZP oraz SWZ

Niewypłacalność: Zgodnie z ustawą PZP oraz SWZ

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym: Zgodnie z ustawą PZP oraz SWZ

Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi : Zgodnie z ustawą PZP oraz SWZ

Praca dzieci i inne formy handlu ludźmi: Zgodnie z ustawą PZP oraz SWZ

Pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu: Zgodnie z ustawą PZP oraz SWZ

Przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną: Zgodnie z ustawą PZP oraz SWZ

Porozumienia z innymi wykonawcami mające na celu zakłócenie konkurencji: Zgodnie z ustawą PZP oraz SWZ

Udział w organizacji przestępczej: Zgodnie z ustawą PZP oraz SWZ

Układ z wierzycielami: Zgodnie z ustawą PZP oraz SWZ

Upadłość: Zgodnie z ustawą PZP oraz SWZ

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Zakup pojazdu ciężarowego - "Ruchome stanowisko dowodzenia i zarządzania kryzysowego" wraz z wyposażeniem

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest zakup pojazdu ciężarowego (ruchomego stanowiska dowodzenia) wraz z wyposażeniem. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:

Specyfikacja Warunków Zamówienia; Załącznik nr 7 do SWZ – składający się z Opisu dla ruchomego stanowiska dowodzenia oraz 29 załączników do w/w opisu; projektowane

postanowienia umowy. 2. Przewidywane zmiany umowy zawiera załącznik nr 2 do SWZ -

projektowane postanowienia umowy 3. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w terminie do 9 miesięcy od dnia podpisania umowy, jednak nie dłużej niż do 10.12.2026r. 4.

Postępowanie prowadzone jest w ramach przedsięwzięcia pod nazwą „Zakup pojazdu

ciężarowego - "Ruchome stanowisko dowodzenia i zarządzania kryzysowego" wraz z wyposażeniem" realizowanego w oparciu o porozumienie ze Śląskim Urzędem Wojewódzkim w Katowicach a Komendą Wojewódzką Policji w Katowicach. 5. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych. Szczegółowe informacje w zakresie przedmiotowych środków dowodowych zawarte są w SWZ w Sekcji VIII ust. 3 i 4. 6. Zamawiający wymaga dołączenia do oferty formularza asortymentowo-cenowego zgodnie z Załącznikiem nr 10 do SWZ. Formularz ten stanowi element oferty i nie podlega uzupełnieniu. Brak załączenia przedmiotowego formularza stanowić będzie podstawę do odrzucenia oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.

Wewnętrzny identyfikator: ZP-2380-18/2026

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 34114000 Pojazdy specjalne

5.1.2. Miejsce realizacji

Miejscowość: Katowice

Podpodział krajowy (NUTS): Katowicki (PL22A)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data zakończenia trwania: 10/12/2026

Okres obowiązywania: 9 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

Informacje dodatkowe: 1.Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą: 1.1.Oferta

składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tzn. opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem

stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ. 1.2.Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu, w zakresie wskazanych w Sekcji VI oraz w sekcji VII SWZ (oświadczenie o spełnieniu warunków i niepodleganiu wykluczeniu należy złożyć w formie JEDZ). Uszczegółowienie w zakresie

wskazany w Sekcji VI pkt. 1 SWZ: a) pkt. 1 tiret 2 SWZ [w zakresie podstaw wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1) – 6) ustawy Pzp] – oświadczenie należy złożyć w formie JEDZ; zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ. b) pkt 1 tiret 1 SWZ [w zakresie podstaw wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego] – oświadczenie należy złożyć w formie JEDZ, zaznaczając odpowiednią odpowiedź w części III sekcja D; c) pkt. 1 tiret 1 SWZ [w zakresie podstaw wykluczenia z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r.] – oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.

Oświadczenia te stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w Sekcji VIII pkt 2 SWZ. 1.3.

Oświadczenie, o którym mowa w Sekcji VIII ust. 1.2. SWZ lit. a)-b) należy złożyć w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej

wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „Jednolitym Dokumentem”. Wykonawca zobowiązany jest złożyć Jednolity Dokument w zakresie wskazanym w załączniku nr 4 do SWZ. 1.4. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić Jednolity Dokument w takim zakresie, aby Zamawiający był w stanie zweryfikować, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu w zakresie opisanym w niniejszej SWZ. 1.5. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1.2 składają odrębnie: 1) wykonawca /każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu; 2) podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy. 1.6 Do oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć: 1) oświadczenie, o którym mowa w Sekcji VIII ust. 1: pkt 1.2. a) – b) SWZ – w formie JEDZ, oraz pkt 1.2. c) SWZ – na wzorze załącznika nr 3 do SWZ. 2) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzającego, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, 3) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów opisanych w pkt 2), 4) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: a) pełnomocnictwo, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 5) przedmiotowe środki dowodowe określone w Rozdziale VIII pkt. 3, 6) formularz asortymentowo-cenowy zgodnie z Załącznikiem nr 10 do SWZ. Formularz ten stanowi element oferty i nie podlega uzupełnieniu. Brak załączenia przedmiotowego formularza stanowić będzie podstawę do odrzucenia oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia. 7) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, w przypadku polegania na zasobach podmiotu udostępniającego zasób Wykonawcy - na wzorze załącznika nr 9 do SWZ, 8) zestawienie materiałów równoważnych, o ile Wykonawca zastosował rozwiązania równoważne, 9) wadium (jeżeli wadium w pieniądzu zaleca się dołączenie potwierdzenia przelewu). 2. Oświadczenia i dokumenty składane na wezwanie: 2.1. Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych: 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp; b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego; – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 2) zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności 3) zaświadczenie lub inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem

składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności 4) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. 5) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1689), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ ; 6) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniach: o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp; w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k Rozporządzenia Unii Europejskiej nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), ze zmianami; w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Wzór oświadczenia Wykonawcy potwierdzające aktualność informacji zawartych w ww. oświadczeniach stanowi – Załącznik nr 6 do SWZ. 7) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem; 8) wykazu dostaw, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 10 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wzór wykazu dostaw stanowi – Załącznik nr 8 do SWZ. 3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Oferta musi być podpisana by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena brutto oferty - Kryterium A

Opis: Ocena będzie dokonywana poprzez porównanie cen brutto zawartych w ofertach do ceny najniższej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Punkty za kryterium będą obliczone wg wzoru: najniższa oferowana cena brutto z ważnych ofert A =
-----x 60 pkt cena brutto badanej oferty 2.1.1.

Wyznaczenie wartości punktów: a) ważna oferta z najniższą ceną oferty brutto otrzyma maksymalną liczbę punktów tj.: 60. b) inne ważne oferty z podaną sumą wartości tabeli stałej zostaną przeliczone wg. powyższego wzoru. c) jeżeli ważne oferty cenowe po przeliczeniu wg powyższego wzoru będą sobie równe otrzymają taką samą liczbę pkt. 2.1.2. Zasady przyznawania punktów: a) Wartości liczone będą do dwóch miejsc po przecinku. b) Otrzymana tak wartość podstawiona zostanie do wzoru na wyliczenie ogólnej liczby punktów.

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Okres gwarancji i rękojmi - Kryterium B

Opis: Ocena będzie dokonywana na podstawie deklaracji zawartej w formularzu ofertowym poprzez zastosowanie poniższego wzoru spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Punkty za kryterium będą przyznawane jak niżej: 2.2.1 Okres gwarancji – oznacza okres liczony od daty dostawy pojazdu wraz z wyposażeniem potwierdzonej protokołem, w którym Wykonawca w ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia zapewni Zamawiającemu gwarancję jakości pojazdu wraz z wyposażeniem zgodnie z SWZ, w szczególności zgodnie ze wzorem umowy, w tym zapewniając usługi usunięcia zidentyfikowanych wad w zakresie zrealizowanych świadczeń na warunkach określonych w umowie. 2.2.2 Wykonawca w formularzu ofertowym winien zadeklarować wydłużenie oferowanego okresu gwarancji dla pojazdu bazowego i zabudowy wraz z elementami stałymi. 2.2.3 Ilość punktów, jaką otrzyma Wykonawca ramach kryterium B będzie zostanie obliczona w następujący sposób: $B = B1 + B2$, gdzie B1 – ilość punktów za wydłużenie okresu dla pojazdu bazowego, B2 – ilość punktów za wydłużenie gwarancji na wykonaną zabudowę wraz z elementami stałymi, 2.2.4 Brak określenia okresu wydłużenia gwarancji w Formularzu ofertowym będzie uznany przez Zamawiającego za deklarację minimalnego okresu gwarancji przyjętego przez Zamawiającego dla pojazdu bazowego i wykonanej zabudowy wraz z elementami stałymi tj. 36 miesięcy. 2.4.5 Ocena będzie dokonywana na podstawie oświadczenia (zaznaczenia) w formularzu ofertowym. 1) Punktacja dla kryterium B1 – wydłużenie okresu gwarancji dla pojazdu bazowego liczona będzie w następujący sposób: • 0 punktów, jeżeli Wykonawca nie wydłuży okresu gwarancji, • 5 punktów jeżeli Wykonawca wydłuży okres gwarancji dla pojazdu bazowego o 12 miesięcy. Wykonawca otrzyma 0 punktów w przypadku braku odpowiedniego zaznaczenia w formularzu ofertowym. W takiej sytuacji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalną gwarancję dla pojazdu bazowego tj. 36 miesięcy. 2) Punktacja dla kryterium B2 – wydłużenie okresu gwarancji dla wykonanej zabudowy wraz z elementami stałymi liczona będzie w następujący sposób: • 0 punktów, jeżeli Wykonawca nie wydłuży okresu gwarancji, • 5 punktów jeżeli Wykonawca wydłuży okres gwarancji dla wykonanej zabudowy wraz z elementami stałymi o 12 miesięcy. Wykonawca otrzyma 0 punktów w przypadku braku odpowiedniego zaznaczenia w formularzu ofertowym. W takiej sytuacji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalną gwarancję dla wykonanej zabudowy wraz z elementami stałymi tj. 36 miesięcy.

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Parametry techniczne - Kryterium C

Opis: Ocena będzie dokonywana na podstawie oświadczenia składanego w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ. Ilość punktów, jaką otrzyma Wykonawca ramach kryterium C będzie zostanie obliczona w następujący sposób: $C = C1 + C2 + C3$, gdzie C1 – ilość punktów dla kryterium emisja dwutlenku węgla (CO₂) dla cyklu mieszanego, C2 – ilość punktów dla kryterium (C2) maksymalna moc silnika netto, C3 – ilość punktów dla kryterium (C3) spalanie w cyklu mieszanym. 1) Punktacja dla kryterium (C1) emisja dwutlenku węgla (CO₂) dla cyklu mieszanego będzie liczona zgodnie z poniższym wzorem: najniższa wysokość emisji dwutlenku węgla dla cyklu mieszanego z ważnych ofert $C1 =$

----- x 10 pkt wysokość emisji dwutlenku węgla dla cyklu mieszanego badanej oferty W kryterium emisja dwutlenku węgla (CO₂) punktowana będzie wysokość emisji dwutlenku węgla wyrażona w (g/km)

Uwaga: W kryterium C1 punktowana będzie emisja dwutlenku węgla (CO₂) dla cyklu mieszanego. Wykonawca w odpowiednim punkcie formularza ofertowego wpisze wartość emisji dwutlenku węgla (CO₂) dla cyklu mieszanego w oparciu o świadectwo homologacji lub zgodności z WE. Zasady wyliczania punktów w kryterium (C1): a) ważna oferta o najniższej wysokości emisji dwutlenku węgla uzyska maksymalną ilość punktów tj. 10 b) pozostałe ważne oferty zostaną przeliczone wg wzoru podanego w ppkt 2.3 ust. 1) c) jeżeli oferty po przeliczeniu wg podanego w ppkt 2.3 ust. 1) wzoru będą sobie równe otrzymają taką samą liczbę pkt d) Zamawiający będzie zaokrągał liczbę punktów do dwóch miejsc po przecinku – końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się, a końcówki 0,005 i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt). 2) Punktacja dla kryterium (C2) maksymalna moc silnika netto będzie liczona zgodnie z poniższym wzorem: maksymalna moc silnika netto badanej oferty $C2 =$

-----x 10 pkt najwyższa maksymalna moc silnika netto z ważnych ofert W kryterium (C2) punktowana będzie maksymalna moc silnika. w przypadku pojazdów z silnikiem z zapłonem iskrowym Zamawiający w celu ujednolicenia jednostki miary, przemnoży maksymalną moc silnika netto podaną w kW przez 1,36 gdzie 1 kilowat (kW) jest równy 1,36 KM. Wykonawca w formularza ofertowego wpisze w odpowiednim punkcie dla danego zadania wartość maksymalnej mocy silnika netto w kW w oparciu o świadectwo homologacji lub zgodności z WE. w przypadku pojazdu hybrydowego (HEV , MHEV) Wykonawca w odpowiednim punkcie formularza ofertowego wpisze wartość maksymalnej mocy systemowej układu hybrydowego w KM w oparciu o przedmiotowe środki dowodowe. Zasady wyliczania punktów w kryterium (B) a) ważna oferta przedstawiająca najwyższą maksymalną moc silnika zgodnie z zasadami opisanymi powyżej uzyska maksymalną ilość punktów tj. 10 b) pozostałe ważne oferty zostaną przeliczone wg wzoru podanego w pkt 2.3 ust. 2) c) jeżeli oferty po przeliczeniu wg podanego w pkt 2.3 ust. 2) wzoru będą sobie równe otrzymają taką samą liczbę pkt 3) Punktacja dla kryterium (C3) spalanie w cyklu mieszanym będzie liczona zgodnie z poniższym wzorem: najniższe spalanie w cyklu mieszanym z ważnych ofert $C3 =$

----- x 10 pkt spalanie w cyklu mieszanym badanej oferty W kryterium (C3) punktowane będzie spalanie w cyklu mieszanym w l/100 km. Wykonawca w formularzu ofertowym dla danego zadania wpisze wartość spalania w cyklu mieszanym w oparciu o świadectwo homologacji lub zgodności z WE. Zasady wyliczania punktów w kryterium (C3): a) ważna oferta przedstawiająca najniższą wartość spalania w cyklu mieszanym z ważnych ofert uzyska maksymalną ilość punktów tj. 10 b) pozostałe ważne oferty zostaną przeliczone wg wzoru podanego powyżej c) jeżeli oferty po przeliczeniu wg podanego powyżej wzoru będą sobie równe otrzymają taką samą liczbę pkt

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski
Adres dokumentów zamówienia: <https://slaska-policja.eb2b.com.pl>

Kanał komunikacji ad hoc:

Adres URL: <https://slaska-policja.eb2b.com.pl>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia**Warunki zgłoszenia:**

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://slaska-policja.eb2b.com.pl>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: I. Wymagania dotyczące wadium 1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: 150 000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100). 2. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą określony w Rozdziale XV. 3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp. 4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Komendy Wojewódzkiej Policji w Katowicach, numer rachunku 91 1010 1212 0050 5013 9120 0000 wpisując w tytule: „wadium postępowanie nr ZP-2380-18/2026”. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które w oznaczonym terminie znajduje się na rachunku Zamawiającego. Zaleca się dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu. 5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. 6. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium Wykonawca zobowiązany jest wnieść je przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w formie oryginału np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, poręczenia, w postaci elektronicznej. 7. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy Pzp, w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwołalny obowiązek zapłaty na pierwsze żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w ustawie Pzp oraz być ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej SWZ. Musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. 8. W przypadku, gdy wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp. 9. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp. 10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp. II. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy 1. Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie. 2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w formach określonych w art. 450 ust. 1 – ustawy Pzp. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej przed zawarciem umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno zostać wniesione w PLN. 3. Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w projektowanych postanowieniach umownych. 4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia. 5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy. 6. W przypadku wniesienia

zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna – warunki poręczeń i gwarancji wymagają przed zawarciem umowy akceptacji Zamawiającego. 7. Zabezpieczenie wnoszone przez Wykonawcę w innej formie niż pieniężna, powinno mieć charakter bezwarunkowy, być nieodwołalne, a wynikające z niego świadczenie pieniężne powinno być płatne na pierwsze pisemne żądanie zapłaty beneficjenta (Zamawiającego) i wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; w szczególności treść dokumentu zabezpieczenia nie może zawierać postanowień: 1) Warunkujących wykonanie świadczenia pieniężnego przez gwaranta od: a) Uwierzytelnienia w jakiejkolwiek formie przez osobę trzecią pisemnego żądania zapłaty beneficjenta (Zamawiającego); b) Wezwania zleceniodawcy (Wykonawcy) przez beneficjenta (Zamawiającego) do dobrowolnego wykonania lub należytego wykonania zobowiązania; c) Udowodnienia lub udokumentowania w jakikolwiek sposób przez beneficjenta (Zamawiającego) okoliczności niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez zleceniodawcę (Wykonawcę); d) Uzgadniania z gwarantem jakichkolwiek zmian w umowie pomiędzy beneficjentem (Zamawiającym) a zleceniodawcą (Wykonawcą), e) Przedstawienia oryginału gwarancji wraz z żądaniem zapłaty beneficjenta (Zamawiającego); 2) Określających termin wygaśnięcia gwarancji przed terminem ustania stosunku zobowiązaniowego, który zabezpiecza z zastrzeżeniem zapisów art. 452 ust. 8 ustawy PZP; 3) Wprowadzających klauzulę prorogacyjną, chyba że jako sąd właściwy do rozstrzygania sporów pomiędzy stronami wskazano sąd właściwy miejscowo dla beneficjenta (Zamawiającego). 8. Wykonawcy, którzy wspólnie składają ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 445 ustawy Pzp). 9. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej, dokumenty - stanowiące zabezpieczenie - powinny być złożone w formie umożliwiającej Zamawiającemu pozostawienie 30% wartości na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji. 10. Pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji na roboty budowlane. 11. Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia okresu zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej w przypadku zmiany (przedłużenia) terminu zakończenia realizacji zadania. 12. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej pozostanie na koncie Zamawiającego w przypadku zmiany (przedłużenia) terminu obowiązywania umowy.

Termin składania ofert: 09/04/2026 10:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 09/04/2026 10:30:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Urząd Zamówień Publicznych

Informacje o terminach odwołania: 1. Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp. 2. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługuje odwołanie wobec czynności na: a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia. 4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 3 i 4 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 7. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

8. Organizacje

8.1. ORG-0003

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Numer rejestracyjny: 526-22-39-325

Departament: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17 a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

8.1. ORG-0004

Oficjalna nazwa: Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach

Numer rejestracyjny: 9541727830

Adres pocztowy: ul. Jagiellońska 25

Miejscowość: Katowice

Kod pocztowy: 40-032

Podpodział krajowy (NUTS): Katowicki (PL22A)

Kraj: Polska

E-mail: bok@katowice.uw.gov.pl

Telefon: 32 20 77 777

Role tej organizacji:

Nabywca

Lider grupy

8.1. ORG-0006

Oficjalna nazwa: Komenda Wojewódzka Policji w Katowicach

Numer rejestracyjny: 6340137913

Departament: Wydział Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Lompy 19 woj. śląskie

Miejscowość: Katowice

Kod pocztowy: 40-038

Podpodział krajowy (NUTS): Katowicki (PL22A)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Wydział Zamówień Publicznych

E-mail: zamowienia@ka.policja.gov.pl

Telefon: 47 8512050

Adres strony internetowej: <http://bip.katowice.kwp.policja.gov.pl/>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://slaska-policja.eb2b.com.pl/>

Role tej organizacji:

Nabywca

Podmiot świadczący usługi w zakresie zamówień

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union

Numer rejestracyjny: PUBL

Miejscowość: Luxembourg

Kod pocztowy: 2417

Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)

Kraj: Luksemburg

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefon: +352 29291

Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>

Role tej organizacji:

TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: d636f992-6978-43f1-bc2f-99e791d35233 - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 16

Ogłoszenie – data wysłania: 04/03/2026 11:44:54 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 163005-2026

Numer wydania Dz.U. S: 47/2026

Data publikacji: 09/03/2026