172942-2019 - Procedura konkurencyjna

See the notice on TED website

Dania-Frederiksberg: Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia
OJ S 73/2019 12/04/2019
Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi

Podstawa prawna:
Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1. Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Udviklings- og Forenklingsstyrelsen
Krajowy numer identyfikacyjny: 19552101
Adres pocztowy: Osvald Helmuths Vej 4
Miejscowość: Frederiksberg
Kod NUTS: DK Danmark
Kod pocztowy: 2000
Państwo: Dania
Osoba do kontaktów: Zunia Ahsan
E-mail: Zunia.Ahsan@UFST.DK
Tel.: +45 72389062
Adresy internetowe:
Główny adres: http://www.UFST.dk
Adres profilu nabywcy: https://eu.eu-supply.com/login.asp?B=SKATTEMINISTERIET

I.3. Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlentrance_s.asp?PID=234974&B=SKATTEMINISTERIET
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlentrance_s.asp?PID=234974&B=SKATTEMINISTERIET
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres podany powyżej

I.4. Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

I.5. Główny przedmiot działalności

Sprawy gospodarcze i finansowe

Sekcja II: Przedmiot

II.1. Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1. Nazwa

Dynamisk indkøbssystem vedrørende IT-konsulentydelser inden for BI&A

II.1.2. Główny kod CPV
72000000 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

II.1.3. Rodzaj zamówienia
Usługi

II.1.4. Krótki opis
Dynamisk indkøbssystem vedrørende IT-konsulentydelser til projektdesign, analyse og udvikling af Datawarehouse/Buisiness Intelligence/Analytics/Big Data løsninger.
Det dynamiske indkøbssystem kan benyttes af hele Skatteministeriet.

II.1.5. Szacunkowa całkowita wartość
Wartość bez VAT: 50 000 000,00 DKK

II.1.6. Informacje o częściach
To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2. Opis

II.2.2. Dodatkowy kod lub kody CPV
72000000 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia, 72220000 Usługi doradcze w zakresie systemów i doradztwo techniczne, 72240000 Usługi analizy systemu i programowania, 72300000 Usługi w zakresie danych, 72310000 Usługi przetwarzania danych, 72314000 Usługi gromadzenia oraz scalania danych, 72316000 Usługi analizy danych, 72600000 Usługi doradcze i dodatkowe w zakresie sprzętu komputerowego, 79410000 Usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania

II.2.3. Miejsce świadczenia usług
Kod NUTS: DK01 Hovedstaden
Kod NUTS: DK Danmark

II.2.4. Opis zamówienia
IT-konsulentydelser indeholdende rådgivne og udførende opgaver inden for følgende ydelsesområder:
1) Data Management, Data warehousing;
2) BI forretningsudvikling;
3) Machine Learning;
4) Forretningsanalyser;
5) BI løsningsarkitektur;
6) Dataarkitektur;
7) BI porteføljestyring og BI projektledelse;
8) Planlægning, dokumentation og metode.
Uddybning af ydelsesområder:
1) Bistå med udvikling og vedligeholdelse af ETL-flows og integrationsløsninger on premise /cloud samt support, forvaltning og drift af datainfrastrukturen. Vedligehold af miljøer, patches, opgraderinger, installationer mv.;
2) Bistand i forbindelse med design og opbygning af slutbruger løsninger i form af rapportering eller dashboards. Vedligehold af analysemiljøer, patches, opgraderinger, installationer mv.;
3) Bistå til udvikling af løsninger baseret på machine learning eller avanceret statistisk analyse, fortrinsvis i R. Løsningerne kan eksempelvis basere sig på superviseret eller ikke-superviseret læring, parameterestimering eller økonometrisk modellering. Derudover bistå til

produktionssætning af disse løsninger, udvikling og vedligehold af udviklingsplatform, udarbejdelse og implementering af framework, dokumentation og best practice, samt continuous delivery pipeline (git, jenkins, docker);
4) Bistå med videreudvikling af metoder og gennemføre eksisterende opgaver inden for forretningsanalytiske løsninger, herunder: turnusanalyser, koordination af samarbejde med OECD og de nordiske lande, benchmark rapporter, bruger- og holdningsundersøgelser, forretningsanalytisk bistand til forretningsområderne;
5) Bistand i forbindelse med arkitektur og design indenfor information management området, DW/BI/Analytics/ Big Data — kortlægning og kobling mellem funktionelle og ikke-funktionelle løsningskrav, integrationer, informationssikkerhed og teknologivalg;
6) Bistand i forbindelse med arkitektur og design af enterprise information model, datamodeller, datawarehouse og data marter. Her kan være tale om opbygning af standarder eller konkrete modelleringsopgaver i givne modelleringsværktøjer;
7) Bistå med opbygning af portefølje og ressourcestyring i forbindelse med BI projekter, samt udføre projektledelse i BI projekter.

II.2.5. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej
Kryterium jakości - Nazwa: Kvalitet / Waga: 60-80
Cena - Waga: 20-40

II.2.6. Szacunkowa wartość

II.2.7. Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Początek: 10/05/2019 Koniec: 10/05/2029
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: tak
Opis wznowień:
Forlængelser besluttes senest når det dynamiske indkøbssystem har 6 måneders løbetid tilbage.

II.2.9. Informacje o ograniczeniu liczby zaproszonych kandydatów

Przewidywana minimalna liczba: 1Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów :
Der er ingen udvælgelse, da der er tale om et dynamisk indkøbssystem. Der er således alene opstillet egnethedskrav, som er mindstekrav jf. III.1.2) Økonomisk og finansiel kapacitet og III. 1.3) Teknisk og faglig kapacitet.
Ansøgeren vil blive udelukket fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis ansøgeren er omfattet af udelukkelsesgrundene anført i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2 og 7 medmindre ansøger har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at denne er pålidelig i overensstemmelse med udbudslovens § 138.

II.2.10. Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11. Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13. Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14. Informacje dodatkowe

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1. Warunki udziału

III.1.2. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:
Der er ingen udvælgelse, da der er tale om et dynamisk indkøbssystem. Der er således alene opstillet egnethedskrav som er mindstekrav.
Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:
Som mindstekrav kræves en samlet årlig omsætning på mindst 10 000 000 DKK i hvert af de 3 seneste disponible regnskabsår, afhængigt af hvornår ansøgeren blev etableret eller startede sin virksomhed. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, beregnes omsætningen som ansøgerens og disse andre enheders samlede omsætning i hvert af de 3 seneste disponible regnskabsår. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes omsætningen som virksomhedernes samlede omsætning i hvert af de 3 seneste disponible regnskabsår.
Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B.

III.1.3. Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:
Der er ingen udvælgelse, da der er tale om et dynamisk indkøbssystem. Der er således alene opstillet egnethedskrav som er mindstekrav.
Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:
Som mindstekrav kræves 3 relevante referencer vedrørende IT-konsulentydelser inden for BI&A jf. II.2.4 udført inden for de seneste 3 år.
Hver reference skal have en mindsteværdi på 500 000 DKK. Referencerne skal indeholde følgende punkter:
— Opgavebeskrivelse,
— Virksomhedens rolle i opgavevaretagelsen,
— Kunde,
— Værdi,
— Tidspunkt for leverancens udførelse, datoer for kontraktindgåelsen og kontraktudløb.
Referencerne skal angives i ESPD afsnit IV.C. Alle referencer skal skrives i separate felter (tryk på + i ESPD dokumentet, så genereres der flere felter til at anføre referencer).
Som mindstekrav kræves mindst 8 konsulenter, som hver har minimum 10 års erfaring og én relevant certificering inden for BI&A jf. II.2.4.

Sekcja IV: Procedura

IV.1. Opis

IV.1.1. Rodzaj procedury

Procedura ograniczona

IV.1.3. Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Zamówienia obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów

IV.1.8. Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2. Informacje administracyjne

IV.2.2. Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału
Data: 10/05/2019 Czas lokalny: 23:59

IV.2.3. Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4. Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału
Duński

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1. Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2. Informacje na temat procesów elektronicznych
Stosowane będą zlecenia elektroniczne
Akceptowane będą faktury elektroniczne
Stosowane będą płatności elektroniczne

VI.3. Informacje dodatkowe
Angående etablering af det dynamiske indkøbssystem (herefter benævnt DIS):
Der vil tidligst blive påbegyndt miniudbud dagen efter fristen angivet jf. IV.2.2).
1) Tilmelding til DIS:
Anmodning om optagelse skal afgives elektronisk via det internetbaserede eSourcing system EU-Supply, jf. adressen i punkt I.3). For at få adgang, skal ansøger være registreret eller registrere sig som bruger. Det er gratis af oprette sig som bruger.
Når der ansøges om optagelse på DIS (både under og efter EU-udbud), skal der afleveres både ESPD dokument og dokumentation for oplysningerne i ESPD dokumentet (for danske tilbudsgivere vil det sige, at der skal afleveres en serviceattest. Vær opmærksom på, at serviceattesten tillige skal indeholde oplysninger fra Kriminalregistret). Vedrørende fremsendelse af materiale med henblik på optagelse har ordregiver i tillæg til udbudsbekendtgørelsen udarbejdet en vejledning til ansøger som fremgår af udbudsmaterialet.
1.1. EU-udbud af DIS:
Når DIS oprettes via EU-udbud, foregår det som begrænset udbud, hvor alle de leverandører, der lever op til de stillede egnethedskrav, gives adgang til systemet efter udløbet af fristen for ansøgning jf. IV.2.2) og efter at ordregiver har færdig behandlet de modtagne ansøgninger. Der skal ikke afgives tilbud i forbindelse med etableringen af et DIS, idet tilbud først afgives i forbindelse med afholdelse af miniudbud efter DIS-platformens etablering.
1.2. Efterfølgende optag af leverandører:
DIS er åben for optag af egnede leverandører i hele systemets levetid dvs. frem til den 10.5.2029 jf. II.2.7), også efter EU-udbuddets afslutning. Hvis en leverandør lever op til de stillede egnethedskrav har leverandøren, i hele systemets levetid, fri adgang til at blive optaget i systemet.
2) Omkostninger / forpligtelser som leverandør på DIS:
Det er gratis for leverandørerne at være optaget på DIS, og det er frit for leverandøren, om denne ønsker at forblive leverandør på DIS i hele systemets levetid, eller om leverandøren på et tidspunkt ønsker at træde ud af systemet.
Såfremt en leverandør i løbet af systemets levetid ikke længere lever op til egnethedskravene eller bliver omfattet af en udelukkelsesgrund, vil leverandøren blive udelukket af systemet. I så

fald vil det være muligt for leverandøren at anmode om genoptagelse på systemet, når leverandøren igen lever op til egnethedskravene eller ikke længere er omfattet af den pågældende udelukkelsesgrund.
Leverandøren er altid forpligtet til at levere opdateret ESPD-dokument og/eller fornyet dokumentation på ordregivers anmodning;
3) Hvordan får man en ordre gennem DIS?
Ordregiver vil, når et indkøb skal foretages via DIS, afholde et miniudbud for alle de leverandører som er optaget i systemet. Når man som leverandør er optaget i DIS vil man få besked hver gang, der oprettes et miniudbud. Disse miniudbud har man som leverandør mulighed for at byde på gennem systemet, og hvis man er den leverandør, der har afgivet det bedste tilbud i henhold til kriterierne for tildeling, der er beskrevet i forbindelse med miniudbuddet, vil man få tildelt ordren.
Alle processer foregår elektronisk og gennem DIS-platformen.

VI.4. Procedury odwoławcze

VI.4.1. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze
Oficjalna nazwa: Klagenævnet for Udbud
Adres pocztowy: Nævnenes Hus, Toldboden 2
Miejscowość: Viborg
Kod pocztowy: 8800
Państwo: Dania
E-mail: klfu@naevneneshus.dk
Adres internetowy: https://erhvervsstyrelsen.dk/klagenaevnet-for-udbud

VI.4.4. Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań
Oficjalna nazwa: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Adres pocztowy: Carl Jacobsens Vej 35
Miejscowość: Valby
Kod pocztowy: 2500
Państwo: Dania
E-mail: kfst@kfst.dk
Tel.: +45 3529100
Adres internetowy: http://www.kfst.dk

VI.5. Data wysłania niniejszego ogłoszenia
10/04/2019