180472-2024 - Wyniki

Polska – Usługi związane z odpadami – Wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi – KWP w Łodzi i KMP w Łodzi
OJ S 61/2024 26/03/2024
Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji – tryb standardowy
Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi
E-mail: zampub@ld.policja.gov.pl
Status prawny nabywcy: Instytucja administracji centralnej
Sektor działalności instytucji zamawiającej: Porządek publiczny i bezpieczeństwo publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi – KWP w Łodzi i KMP w Łodzi
Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z obiektów podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi oraz jednostek jej podległych – KWP w Łodzi i KMP w Łodzi. 2. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu (art. 139 ust. 1 uPzp). 3. W związku z zastosowaniem procedury z art. 139 ust. 1, Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1uPzp.Zamawiający będzie żądał tego oświadczenia wyłącznie od wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona. 4. Na podstawie art. 257 pkt. 1 uPzp Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania.
Identyfikator procedury: d815f974-82ff-44de-b365-8ae3a6a875f1
Wewnętrzny identyfikator: FZ-2380/58/23/MB
Rodzaj procedury: Otwarta

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi
Główna klasyfikacja (cpv): 90500000 Usługi związane z odpadami
Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90511000 Usługi wywozu odpadów, 90512000 Usługi transportu odpadów

2.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Łódzki (PL712)
Kraj: Polska

2.1.4. Informacje ogólne

Podstawa prawna:
Dyrektywa 2014/24/UE

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych z KWP w Łodzi, ul. Lutomierska 108 /112

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z obiektów podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi oraz jednostek jej podległych – KWP w Łodzi i KMP w Łodzi. CPV: 2. Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi został przedstawiony w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ – Formularzach cenowych. Podane ilości odpadów stanowią podstawę do wyliczenia ceny oferty złożonej w niniejszym postępowaniu. 3. Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy. 4. Usługi dla zadań nr 1 – 16 będą odbywać się zgodnie z częstotliwością usług podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ. 5. Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego. Minimalna wartość jaką Zamawiający zamierza zrealizować nie będzie mniejsza niż 70 % wartości określonej w § 9 ust. 1 zawartej umowy. 6. Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ lub terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów. 7. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki; 8. Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług; 9. Koszty: załadunku, transportu oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą wkalkulowane w cenę jednostkową netto usługi; 10. Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych - Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. 11. Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu. 12. Wykonawca dopuszcza odbiór odpadów na podstawie telefonicznego zgłoszenia w ciągu 3 dni roboczych od telefonicznego zgłoszenia. 13. Odbiór odpadów będzie odbywał się w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach pracy od 8:00 do 15:00. 14. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca zobowiązuje się, iż w okresie realizacji umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r., poz. 1510) wszystkie osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług odbioru i transportu odpadów komunalnych. Wymóg ten nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Zamawiającego. Wraz ze złożeniem oferty Wykonawca składa oświadczenie o ilości osób skierowanych do wykonywania zamówienia. 15. W celu weryfikacji realizacji zatrudnienia w ciągu 5 dni od zawarcia umowy oraz na każde żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez niego, Wykonawca będzie zobowiązany, do przedłożenia Wykazu osób wykonujących prace objęte zamówieniem, łącznie ze wskazaniem podstawy zatrudnienia, celem wykazania okoliczności, o których mowa w pkt. 5.14. Wraz z wykazem należy złożyć oświadczenie potwierdzające fakt zatrudnienia wykazanych osób na podstawie umowy o pracę. Wskazane dokumenty w formie pisemnej powinny zawierać w szczególności: dane podmiotu

składającego oświadczenie, datę złożenia, wskazanie liczby i danych osobowych osób zatrudnionych, rodzaj i datę zawarcia umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy/podwykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/podwykonawcę umów o pracę i dokumentów potwierdzających odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne pracowników realizujących zamówienie. Powyższy obowiązek obciąża również podwykonawców – na żądanie i terminie określonym przez Zamawiającego. 16. Uszczegółowienie wymogu oraz sankcje z tytułu jego niespełnienia zostały określone w § 7 i 10 wzoru umowy – Załącznik nr 8 do SWZ.
Wewnętrzny identyfikator: część 1

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi
Główna klasyfikacja (cpv): 90500000 Usługi związane z odpadami
Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90511000 Usługi wywozu odpadów, 90512000 Usługi transportu odpadów

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Łódzki (PL712)
Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE
Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:
Rodzaj: Cena
Opis: Punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie ceny podanej w pkt. 11 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (odpowiednio do numeru części). Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzyma 60 pkt., pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej wg wzoru: C = (najniższa cena wśród złożonych ofert (wartość brutto) [PLN]/cena oferty badanej (wartość brutto) [PLN]) x 60
Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 60
Kryterium:
Rodzaj: Jakość
Nazwa: termin płatności
Opis: Punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie informacji podanej w pkt. 11 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (odpowiednio do numeru części). Termin płatności nie może być krótszy niż 14 dni kalendarzowych i dłuższy niż 30 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia faktury VAT Zamawiającemu. Punkty za kryterium termin płatności będą liczone wg wzoru: T = (termin płatności faktury VAT zadeklarowany w ofercie badanej [dni]/najdłuższy termin płatności faktury VAT wśród złożonych ofert [dni]) x 40
W przypadku nie podania w ofercie informacji o terminie płatności zamówienia Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje minimalny termin płatności – 14 dni kalendarzowych. Okres 14 dni kalendarzowych zostanie przyjęty do wyliczenia punktów za kryterium termin płatności.. W przypadku podania terminu płatności dłuższego niż 30 dni roboczych oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza
Informacje o terminach odwołania: 1.Środki ochrony prawnej określono w Dziale IX uPzp – środki ochrony prawnej. 2.Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 3.Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4.Zgodnie z art. 513 odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 5.Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6.Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 7.Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 uPzp. i musi ono zawierać informacje określone w art. 516 uPzp.

5.1. Część zamówienia: LOT-0002

Tytuł: Usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych z KWP w Łodzi, ul. Stokowska 21/25
Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z obiektów podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi oraz jednostek jej podległych – KWP w Łodzi i KMP w Łodzi. CPV: 2. Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi został przedstawiony w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ – Formularzach cenowych. Podane ilości odpadów stanowią podstawę do wyliczenia ceny oferty złożonej w niniejszym postępowaniu. 3. Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy. 4. Usługi dla zadań nr 1 – 16 będą odbywać się zgodnie z częstotliwością usług podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ. 5. Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego. Minimalna wartość jaką Zamawiający zamierza zrealizować nie będzie mniejsza niż 70 % wartości określonej w § 9 ust. 1 zawartej umowy. 6. Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ lub terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów. 7. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki; 8. Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie

odbioru jakościowego i ilościowego usług; 9. Koszty: załadunku, transportu oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą wkalkulowane w cenę jednostkową netto usługi; 10. Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych - Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. 11. Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu. 12. Wykonawca dopuszcza odbiór odpadów na podstawie telefonicznego zgłoszenia w ciągu 3 dni roboczych od telefonicznego zgłoszenia. 13. Odbiór odpadów będzie odbywał się w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach pracy od 8:00 do 15:00. 14. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca zobowiązuje się, iż w okresie realizacji umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r., poz. 1510) wszystkie osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług odbioru i transportu odpadów komunalnych. Wymóg ten nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Zamawiającego. Wraz ze złożeniem oferty Wykonawca składa oświadczenie o ilości osób skierowanych do wykonywania zamówienia. 15. W celu weryfikacji realizacji zatrudnienia w ciągu 5 dni od zawarcia umowy oraz na każde żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez niego, Wykonawca będzie zobowiązany, do przedłożenia Wykazu osób wykonujących prace objęte zamówieniem, łącznie ze wskazaniem podstawy zatrudnienia, celem wykazania okoliczności, o których mowa w pkt. 5.14. Wraz z wykazem należy złożyć oświadczenie potwierdzające fakt zatrudnienia wykazanych osób na podstawie umowy o pracę. Wskazane dokumenty w formie pisemnej powinny zawierać w szczególności: dane podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia, wskazanie liczby i danych osobowych osób zatrudnionych, rodzaj i datę zawarcia umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy/podwykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/podwykonawcę umów o pracę i dokumentów potwierdzających odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne pracowników realizujących zamówienie. Powyższy obowiązek obciąża również podwykonawców – na żądanie i terminie określonym przez Zamawiającego. 16. Uszczegółowienie wymogu oraz sankcje z tytułu jego niespełnienia zostały określone w § 7 i 10 wzoru umowy – Załącznik nr 8 do SWZ.
Wewnętrzny identyfikator: część 2

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi
Główna klasyfikacja (cpv): 90500000 Usługi związane z odpadami
Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90511000 Usługi wywozu odpadów, 90512000 Usługi transportu odpadów

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Łódzki (PL712)
Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE
Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie ceny podanej w pkt. 11 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (odpowiednio do numeru części). Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzyma 60 pkt., pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej wg wzoru: C = (najniższa cena wśród złożonych ofert (wartość brutto) [PLN]/cena oferty badanej (wartość brutto) [PLN]) x 60

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: termin płatności

Opis: Punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie informacji podanej w pkt. 11 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (odpowiednio do numeru części). Termin płatności nie może być krótszy niż 14 dni kalendarzowych i dłuższy niż 30 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia faktury VAT Zamawiającemu. Punkty za kryterium termin płatności będą liczone wg wzoru: T = (termin płatności faktury VAT zadeklarowany w ofercie badanej [dni]/najdłuższy termin płatności faktury VAT wśród złożonych ofert [dni]) x 40 W przypadku nie podania w ofercie informacji o terminie płatności zamówienia Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje minimalny termin płatności – 14 dni kalendarzowych. Okres 14 dni kalendarzowych zostanie przyjęty do wyliczenia punktów za kryterium termin płatności.. W przypadku podania terminu płatności dłuższego niż 30 dni roboczych oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1.Środki ochrony prawnej określono w Dziale IX uPzp – środki ochrony prawnej. 2.Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 3.Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4.Zgodnie z art. 513 odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 5.Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6.Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed

upływem tego terminu. 7.Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 uPzp. i musi ono zawierać informacje określone w art. 516 uPzp.

5.1. Część zamówienia: LOT-0003

Tytuł: Usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych z OPP w Łodzi, ul. Pienista 71
Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z obiektów podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi oraz jednostek jej podległych – KWP w Łodzi i KMP w Łodzi. CPV: 2. Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi został przedstawiony w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ – Formularzach cenowych. Podane ilości odpadów stanowią podstawę do wyliczenia ceny oferty złożonej w niniejszym postępowaniu. 3. Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy. 4. Usługi dla zadań nr 1 – 16 będą odbywać się zgodnie z częstotliwością usług podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ. 5. Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego. Minimalna wartość jaką Zamawiający zamierza zrealizować nie będzie mniejsza niż 70 % wartości określonej w § 9 ust. 1 zawartej umowy. 6. Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ lub terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów. 7. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki; 8. Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług; 9. Koszty: załadunku, transportu oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą wkalkulowane w cenę jednostkową netto usługi; 10. Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych - Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. 11. Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu. 12. Wykonawca dopuszcza odbiór odpadów na podstawie telefonicznego zgłoszenia w ciągu 3 dni roboczych od telefonicznego zgłoszenia. 13. Odbiór odpadów będzie odbywał się w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach pracy od 8:00 do 15:00. 14. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca zobowiązuje się, iż w okresie realizacji umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r., poz. 1510) wszystkie osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług odbioru i transportu odpadów komunalnych. Wymóg ten nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Zamawiającego. Wraz ze złożeniem oferty Wykonawca składa oświadczenie o ilości osób skierowanych do wykonywania zamówienia. 15. W celu weryfikacji realizacji zatrudnienia w ciągu 5 dni od zawarcia umowy oraz na każde żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez niego, Wykonawca będzie zobowiązany, do przedłożenia Wykazu osób wykonujących prace objęte zamówieniem, łącznie ze wskazaniem podstawy zatrudnienia, celem wykazania okoliczności, o których mowa w pkt. 5.14. Wraz z wykazem należy złożyć oświadczenie potwierdzające fakt zatrudnienia wykazanych osób na podstawie umowy o pracę. Wskazane dokumenty w formie pisemnej powinny zawierać w szczególności: dane podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia, wskazanie liczby i danych osobowych osób

zatrudnionych, rodzaj i datę zawarcia umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy/podwykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/podwykonawcę umów o pracę i dokumentów potwierdzających odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne pracowników realizujących zamówienie. Powyższy obowiązek obciąża również podwykonawców – na żądanie i terminie określonym przez Zamawiającego. 16. Uszczegółowienie wymogu oraz sankcje z tytułu jego niespełnienia zostały określone w § 7 i 10 wzoru umowy – Załącznik nr 8 do SWZ.
Wewnętrzny identyfikator: część 3

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi
Główna klasyfikacja (cpv): 90500000 Usługi związane z odpadami
Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90511000 Usługi wywozu odpadów, 90512000 Usługi transportu odpadów

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Łódzki (PL712)
Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE
Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:
Rodzaj: Cena
Opis: Punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie ceny podanej w pkt. 11 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (odpowiednio do numeru części). Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzyma 60 pkt., pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej wg wzoru: C = (najniższa cena wśród złożonych ofert (wartość brutto) [PLN]/cena oferty badanej (wartość brutto) [PLN]) x 60
Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 60
Kryterium:
Rodzaj: Jakość
Nazwa: termin płatności
Opis: Punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie informacji podanej w pkt. 11 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (odpowiednio do numeru części). Termin płatności nie może być krótszy niż 14 dni kalendarzowych i dłuższy niż 30 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia faktury VAT Zamawiającemu. Punkty za kryterium termin płatności będą liczone wg wzoru: T = (termin płatności faktury VAT zadeklarowany w ofercie badanej [dni]/najdłuższy termin płatności faktury VAT wśród złożonych ofert [dni]) x 40
W przypadku nie podania w ofercie informacji o terminie płatności zamówienia Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje minimalny termin płatności – 14 dni kalendarzowych. Okres 14 dni kalendarzowych zostanie przyjęty do wyliczenia punktów za kryterium termin płatności.. W przypadku podania terminu płatności dłuższego niż 30 dni roboczych oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1.Środki ochrony prawnej określono w Dziale IX uPzp – środki ochrony prawnej. 2.Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 3.Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4.Zgodnie z art. 513 odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 5.Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6.Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 7.Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 uPzp. i musi ono zawierać informacje określone w art. 516 uPzp.

5.1. Część zamówienia: LOT-0004

Tytuł: Usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych z PID w Łodzi, ul. Skrzywana 14

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z obiektów podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi oraz jednostek jej podległych – KWP w Łodzi i KMP w Łodzi. CPV: 2. Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi został przedstawiony w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ – Formularzach cenowych. Podane ilości odpadów stanowią podstawę do wyliczenia ceny oferty złożonej w niniejszym postępowaniu. 3. Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy. 4. Usługi dla zadań nr 1 – 16 będą odbywać się zgodnie z częstotliwością usług podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ. 5. Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego. Minimalna wartość jaką Zamawiający zamierza zrealizować nie będzie mniejsza niż 70 % wartości określonej w § 9 ust. 1 zawartej umowy. 6. Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ lub terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów. 7. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki; 8. Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług; 9. Koszty: załadunku, transportu oraz innych

czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą wkalkulowane w cenę jednostkową netto usługi; 10. Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych - Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. 11. Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu. 12. Wykonawca dopuszcza odbiór odpadów na podstawie telefonicznego zgłoszenia w ciągu 3 dni roboczych od telefonicznego zgłoszenia. 13. Odbiór odpadów będzie odbywał się w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach pracy od 8:00 do 15:00. 14. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca zobowiązuje się, iż w okresie realizacji umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r., poz. 1510) wszystkie osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług odbioru i transportu odpadów komunalnych. Wymóg ten nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Zamawiającego. Wraz ze złożeniem oferty Wykonawca składa oświadczenie o ilości osób skierowanych do wykonywania zamówienia. 15. W celu weryfikacji realizacji zatrudnienia w ciągu 5 dni od zawarcia umowy oraz na każde żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez niego, Wykonawca będzie zobowiązany, do przedłożenia Wykazu osób wykonujących prace objęte zamówieniem, łącznie ze wskazaniem podstawy zatrudnienia, celem wykazania okoliczności, o których mowa w pkt. 5.14. Wraz z wykazem należy złożyć oświadczenie potwierdzające fakt zatrudnienia wykazanych osób na podstawie umowy o pracę. Wskazane dokumenty w formie pisemnej powinny zawierać w szczególności: dane podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia, wskazanie liczby i danych osobowych osób zatrudnionych, rodzaj i datę zawarcia umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy/podwykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/podwykonawcę umów o pracę i dokumentów potwierdzających odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne pracowników realizujących zamówienie. Powyższy obowiązek obciąża również podwykonawców – na żądanie i terminie określonym przez Zamawiającego. 16. Uszczegółowienie wymogu oraz sankcje z tytułu jego niespełnienia zostały określone w § 7 i 10 wzoru umowy – Załącznik nr 8 do SWZ.
Wewnętrzny identyfikator: część 4

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi
Główna klasyfikacja (cpv): 90500000 Usługi związane z odpadami
Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90511000 Usługi wywozu odpadów, 90512000 Usługi transportu odpadów

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Łódzki (PL712)
Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE
Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:
Rodzaj: Cena
Opis: Punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie ceny podanej w pkt. 11 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (odpowiednio do numeru części). Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzyma 60 pkt., pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej wg wzoru: C = (najniższa cena wśród złożonych ofert (wartość brutto) [PLN]/cena oferty badanej (wartość brutto) [PLN]) x 60
Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 60
Kryterium:
Rodzaj: Jakość
Nazwa: termin płatności
Opis: Punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie informacji podanej w pkt. 11 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (odpowiednio do numeru części). Termin płatności nie może być krótszy niż 14 dni kalendarzowych i dłuższy niż 30 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia faktury VAT Zamawiającemu. Punkty za kryterium termin płatności będą liczone wg wzoru: T = (termin płatności faktury VAT zadeklarowany w ofercie badanej [dni]/najdłuższy termin płatności faktury VAT wśród złożonych ofert [dni]) x 40 W przypadku nie podania w ofercie informacji o terminie płatności zamówienia Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje minimalny termin płatności – 14 dni kalendarzowych. Okres 14 dni kalendarzowych zostanie przyjęty do wyliczenia punktów za kryterium termin płatności.. W przypadku podania terminu płatności dłuższego niż 30 dni roboczych oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.15. Techniki
Umowa ramowa:
Brak umowy ramowej
Informacje o dynamicznym systemie zakupów:
Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie
Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza
Informacje o terminach odwołania: 1.Środki ochrony prawnej określono w Dziale IX uPzp – środki ochrony prawnej. 2.Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 3.Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4.Zgodnie z art. 513 odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 5.Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6.Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu

do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 7.Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 uPzp. i musi ono zawierać informacje określone w art. 516 uPzp.

5.1. Część zamówienia: LOT-0005

Tytuł: Usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych z KWP w Łodzi, ul. Anstadta 9
Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z obiektów podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi oraz jednostek jej podległych – KWP w Łodzi i KMP w Łodzi. CPV: 2. Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi został przedstawiony w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ – Formularzach cenowych. Podane ilości odpadów stanowią podstawę do wyliczenia ceny oferty złożonej w niniejszym postępowaniu. 3. Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy. 4. Usługi dla zadań nr 1 – 16 będą odbywać się zgodnie z częstotliwością usług podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ. 5. Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego. Minimalna wartość jaką Zamawiający zamierza zrealizować nie będzie mniejsza niż 70 % wartości określonej w § 9 ust. 1 zawartej umowy. 6. Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ lub terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów. 7. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki; 8. Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług; 9. Koszty: załadunku, transportu oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą wkalkulowane w cenę jednostkową netto usługi; 10. Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych - Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. 11. Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu. 12. Wykonawca dopuszcza odbiór odpadów na podstawie telefonicznego zgłoszenia w ciągu 3 dni roboczych od telefonicznego zgłoszenia. 13. Odbiór odpadów będzie odbywał się w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach pracy od 8:00 do 15:00. 14. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca zobowiązuje się, iż w okresie realizacji umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r., poz. 1510) wszystkie osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług odbioru i transportu odpadów komunalnych. Wymóg ten nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Zamawiającego. Wraz ze złożeniem oferty Wykonawca składa oświadczenie o ilości osób skierowanych do wykonywania zamówienia. 15. W celu weryfikacji realizacji zatrudnienia w ciągu 5 dni od zawarcia umowy oraz na każde żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez niego, Wykonawca będzie zobowiązany, do przedłożenia Wykazu osób wykonujących prace objęte zamówieniem, łącznie ze wskazaniem podstawy zatrudnienia, celem wykazania okoliczności, o których mowa w pkt. 5.14. Wraz z wykazem należy złożyć oświadczenie potwierdzające fakt zatrudnienia wykazanych osób na podstawie umowy o pracę. Wskazane dokumenty w formie pisemnej powinny zawierać w szczególności: dane podmiotu

składającego oświadczenie, datę złożenia, wskazanie liczby i danych osobowych osób zatrudnionych, rodzaj i datę zawarcia umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy/podwykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/podwykonawcę umów o pracę i dokumentów potwierdzających odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne pracowników realizujących zamówienie. Powyższy obowiązek obciąża również podwykonawców – na żądanie i terminie określonym przez Zamawiającego. 16. Uszczegółowienie wymogu oraz sankcje z tytułu jego niespełnienia zostały określone w § 7 i 10 wzoru umowy – Załącznik nr 8 do SWZ.
Wewnętrzny identyfikator: część 5

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi
Główna klasyfikacja (cpv): 90500000 Usługi związane z odpadami
Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90511000 Usługi wywozu odpadów, 90512000 Usługi transportu odpadów

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Łódzki (PL712)
Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE
Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:
Rodzaj: Cena
Opis: Punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie ceny podanej w pkt. 11 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (odpowiednio do numeru części). Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzyma 60 pkt., pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej wg wzoru: C = (najniższa cena wśród złożonych ofert (wartość brutto) [PLN]/cena oferty badanej (wartość brutto) [PLN]) x 60
Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 60
Kryterium:
Rodzaj: Jakość
Nazwa: termin płatności
Opis: Punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie informacji podanej w pkt. 11 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (odpowiednio do numeru części). Termin płatności nie może być krótszy niż 14 dni kalendarzowych i dłuższy niż 30 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia faktury VAT Zamawiającemu. Punkty za kryterium termin płatności będą liczone wg wzoru: T = (termin płatności faktury VAT zadeklarowany w ofercie badanej [dni]/najdłuższy termin płatności faktury VAT wśród złożonych ofert [dni]) x 40
W przypadku nie podania w ofercie informacji o terminie płatności zamówienia Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje minimalny termin płatności – 14 dni kalendarzowych. Okres 14 dni kalendarzowych zostanie przyjęty do wyliczenia punktów za kryterium termin płatności.. W przypadku podania terminu płatności dłuższego niż 30 dni roboczych oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza
Informacje o terminach odwołania: 1.Środki ochrony prawnej określono w Dziale IX uPzp – środki ochrony prawnej. 2.Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 3.Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4.Zgodnie z art. 513 odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 5.Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6.Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 7.Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 uPzp. i musi ono zawierać informacje określone w art. 516 uPzp.

5.1. Część zamówienia: LOT-0006

Tytuł: Usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych z KWP w Łodzi, ul. Smutna 22
Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z obiektów podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi oraz jednostek jej podległych – KWP w Łodzi i KMP w Łodzi. CPV: 2. Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi został przedstawiony w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ – Formularzach cenowych. Podane ilości odpadów stanowią podstawę do wyliczenia ceny oferty złożonej w niniejszym postępowaniu. 3. Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy. 4. Usługi dla zadań nr 1 – 16 będą odbywać się zgodnie z częstotliwością usług podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ. 5. Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego. Minimalna wartość jaką Zamawiający zamierza zrealizować nie będzie mniejsza niż 70 % wartości określonej w § 9 ust. 1 zawartej umowy. 6. Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ lub terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów. 7. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki; 8. Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie

odbioru jakościowego i ilościowego usług; 9. Koszty: załadunku, transportu oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą wkalkulowane w cenę jednostkową netto usługi; 10. Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych - Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. 11. Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu. 12. Wykonawca dopuszcza odbiór odpadów na podstawie telefonicznego zgłoszenia w ciągu 3 dni roboczych od telefonicznego zgłoszenia. 13. Odbiór odpadów będzie odbywał się w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach pracy od 8:00 do 15:00. 14. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca zobowiązuje się, iż w okresie realizacji umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r., poz. 1510) wszystkie osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług odbioru i transportu odpadów komunalnych. Wymóg ten nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Zamawiającego. Wraz ze złożeniem oferty Wykonawca składa oświadczenie o ilości osób skierowanych do wykonywania zamówienia. 15. W celu weryfikacji realizacji zatrudnienia w ciągu 5 dni od zawarcia umowy oraz na każde żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez niego, Wykonawca będzie zobowiązany, do przedłożenia Wykazu osób wykonujących prace objęte zamówieniem, łącznie ze wskazaniem podstawy zatrudnienia, celem wykazania okoliczności, o których mowa w pkt. 5.14. Wraz z wykazem należy złożyć oświadczenie potwierdzające fakt zatrudnienia wykazanych osób na podstawie umowy o pracę. Wskazane dokumenty w formie pisemnej powinny zawierać w szczególności: dane podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia, wskazanie liczby i danych osobowych osób zatrudnionych, rodzaj i datę zawarcia umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy/podwykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/podwykonawcę umów o pracę i dokumentów potwierdzających odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne pracowników realizujących zamówienie. Powyższy obowiązek obciąża również podwykonawców – na żądanie i terminie określonym przez Zamawiającego. 16. Uszczegółowienie wymogu oraz sankcje z tytułu jego niespełnienia zostały określone w § 7 i 10 wzoru umowy – Załącznik nr 8 do SWZ.
Wewnętrzny identyfikator: część 6

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi
Główna klasyfikacja (cpv): 90500000 Usługi związane z odpadami
Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90511000 Usługi wywozu odpadów, 90512000 Usługi transportu odpadów

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Łódzki (PL712)
Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE
Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie ceny podanej w pkt. 11 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (odpowiednio do numeru części). Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzyma 60 pkt., pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej wg wzoru: C = (najniższa cena wśród złożonych ofert (wartość brutto) [PLN]/cena oferty badanej (wartość brutto) [PLN]) x 60

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: termin płatności

Opis: Punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie informacji podanej w pkt. 11 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (odpowiednio do numeru części). Termin płatności nie może być krótszy niż 14 dni kalendarzowych i dłuższy niż 30 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia faktury VAT Zamawiającemu. Punkty za kryterium termin płatności będą liczone wg wzoru: T = (termin płatności faktury VAT zadeklarowany w ofercie badanej [dni]/najdłuższy termin płatności faktury VAT wśród złożonych ofert [dni]) x 40 W przypadku nie podania w ofercie informacji o terminie płatności zamówienia Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje minimalny termin płatności – 14 dni kalendarzowych. Okres 14 dni kalendarzowych zostanie przyjęty do wyliczenia punktów za kryterium termin płatności.. W przypadku podania terminu płatności dłuższego niż 30 dni roboczych oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1.Środki ochrony prawnej określono w Dziale IX uPzp – środki ochrony prawnej. 2.Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 3.Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4.Zgodnie z art. 513 odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 5.Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6.Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed

upływem tego terminu. 7.Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 uPzp. i musi ono zawierać informacje określone w art. 516 uPzp.

5.1. Część zamówienia: LOT-0007

Tytuł: Usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych z KWP w Łodzi, ul. Ks. Stanisława Brzóski

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z obiektów podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi oraz jednostek jej podległych – KWP w Łodzi i KMP w Łodzi. CPV: 2. Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi został przedstawiony w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ – Formularzach cenowych. Podane ilości odpadów stanowią podstawę do wyliczenia ceny oferty złożonej w niniejszym postępowaniu. 3. Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy. 4. Usługi dla zadań nr 1 – 16 będą odbywać się zgodnie z częstotliwością usług podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ. 5. Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego. Minimalna wartość jaką Zamawiający zamierza zrealizować nie będzie mniejsza niż 70 % wartości określonej w § 9 ust. 1 zawartej umowy. 6. Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ lub terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów. 7. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki; 8. Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług; 9. Koszty: załadunku, transportu oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą wkalkulowane w cenę jednostkową netto usługi; 10. Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych - Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. 11. Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu. 12. Wykonawca dopuszcza odbiór odpadów na podstawie telefonicznego zgłoszenia w ciągu 3 dni roboczych od telefonicznego zgłoszenia. 13. Odbiór odpadów będzie odbywał się w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach pracy od 8:00 do 15:00. 14. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca zobowiązuje się, iż w okresie realizacji umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r., poz. 1510) wszystkie osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług odbioru i transportu odpadów komunalnych. Wymóg ten nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Zamawiającego. Wraz ze złożeniem oferty Wykonawca składa oświadczenie o ilości osób skierowanych do wykonywania zamówienia. 15. W celu weryfikacji realizacji zatrudnienia w ciągu 5 dni od zawarcia umowy oraz na każde żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez niego, Wykonawca będzie zobowiązany, do przedłożenia Wykazu osób wykonujących prace objęte zamówieniem, łącznie ze wskazaniem podstawy zatrudnienia, celem wykazania okoliczności, o których mowa w pkt. 5.14. Wraz z wykazem należy złożyć oświadczenie potwierdzające fakt zatrudnienia wykazanych osób na podstawie umowy o pracę. Wskazane dokumenty w formie pisemnej powinny zawierać w szczególności: dane podmiotu

składającego oświadczenie, datę złożenia, wskazanie liczby i danych osobowych osób zatrudnionych, rodzaj i datę zawarcia umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy/podwykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/podwykonawcę umów o pracę i dokumentów potwierdzających odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne pracowników realizujących zamówienie. Powyższy obowiązek obciąża również podwykonawców – na żądanie i terminie określonym przez Zamawiającego. 16. Uszczegółowienie wymogu oraz sankcje z tytułu jego niespełnienia zostały określone w § 7 i 10 wzoru umowy – Załącznik nr 8 do SWZ.
Wewnętrzny identyfikator: część 7

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi
Główna klasyfikacja (cpv): 90500000 Usługi związane z odpadami
Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90511000 Usługi wywozu odpadów, 90512000 Usługi transportu odpadów

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Łódzki (PL712)
Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE
Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:
Rodzaj: Cena
Opis: Punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie ceny podanej w pkt. 11 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (odpowiednio do numeru części). Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzyma 60 pkt., pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej wg wzoru: C = (najniższa cena wśród złożonych ofert (wartość brutto) [PLN]/cena oferty badanej (wartość brutto) [PLN]) x 60
Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 60
Kryterium:
Rodzaj: Jakość
Nazwa: termin płatności
Opis: Punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie informacji podanej w pkt. 11 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (odpowiednio do numeru części). Termin płatności nie może być krótszy niż 14 dni kalendarzowych i dłuższy niż 30 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia faktury VAT Zamawiającemu. Punkty za kryterium termin płatności będą liczone wg wzoru: T = (termin płatności faktury VAT zadeklarowany w ofercie badanej [dni]/najdłuższy termin płatności faktury VAT wśród złożonych ofert [dni]) x 40
W przypadku nie podania w ofercie informacji o terminie płatności zamówienia Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje minimalny termin płatności – 14 dni kalendarzowych. Okres 14 dni kalendarzowych zostanie przyjęty do wyliczenia punktów za kryterium termin płatności.. W przypadku podania terminu płatności dłuższego niż 30 dni roboczych oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza
Informacje o terminach odwołania: 1.Środki ochrony prawnej określono w Dziale IX uPzp – środki ochrony prawnej. 2.Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 3.Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4.Zgodnie z art. 513 odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 5.Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6.Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 7.Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 uPzp. i musi ono zawierać informacje określone w art. 516 uPzp.

5.1. Część zamówienia: LOT-0008

Tytuł: Usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych z KMP w Łodzi, ul. Tuwima 12 a
Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z obiektów podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi oraz jednostek jej podległych – KWP w Łodzi i KMP w Łodzi. CPV: 2. Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi został przedstawiony w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ – Formularzach cenowych. Podane ilości odpadów stanowią podstawę do wyliczenia ceny oferty złożonej w niniejszym postępowaniu. 3. Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy. 4. Usługi dla zadań nr 1 – 16 będą odbywać się zgodnie z częstotliwością usług podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ. 5. Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego. Minimalna wartość jaką Zamawiający zamierza zrealizować nie będzie mniejsza niż 70 % wartości określonej w § 9 ust. 1 zawartej umowy. 6. Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ lub terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów. 7. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki; 8. Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie

odbioru jakościowego i ilościowego usług; 9. Koszty: załadunku, transportu oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą wkalkulowane w cenę jednostkową netto usługi; 10. Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych - Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. 11. Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu. 12. Wykonawca dopuszcza odbiór odpadów na podstawie telefonicznego zgłoszenia w ciągu 3 dni roboczych od telefonicznego zgłoszenia. 13. Odbiór odpadów będzie odbywał się w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach pracy od 8:00 do 15:00. 14. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca zobowiązuje się, iż w okresie realizacji umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r., poz. 1510) wszystkie osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług odbioru i transportu odpadów komunalnych. Wymóg ten nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Zamawiającego. Wraz ze złożeniem oferty Wykonawca składa oświadczenie o ilości osób skierowanych do wykonywania zamówienia. 15. W celu weryfikacji realizacji zatrudnienia w ciągu 5 dni od zawarcia umowy oraz na każde żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez niego, Wykonawca będzie zobowiązany, do przedłożenia Wykazu osób wykonujących prace objęte zamówieniem, łącznie ze wskazaniem podstawy zatrudnienia, celem wykazania okoliczności, o których mowa w pkt. 5.14. Wraz z wykazem należy złożyć oświadczenie potwierdzające fakt zatrudnienia wykazanych osób na podstawie umowy o pracę. Wskazane dokumenty w formie pisemnej powinny zawierać w szczególności: dane podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia, wskazanie liczby i danych osobowych osób zatrudnionych, rodzaj i datę zawarcia umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy/podwykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/podwykonawcę umów o pracę i dokumentów potwierdzających odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne pracowników realizujących zamówienie. Powyższy obowiązek obciąża również podwykonawców – na żądanie i terminie określonym przez Zamawiającego. 16. Uszczegółowienie wymogu oraz sankcje z tytułu jego niespełnienia zostały określone w § 7 i 10 wzoru umowy – Załącznik nr 8 do SWZ.
Wewnętrzny identyfikator: część 8

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi
Główna klasyfikacja (cpv): 90500000 Usługi związane z odpadami
Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90511000 Usługi wywozu odpadów, 90512000 Usługi transportu odpadów

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Łódzki (PL712)
Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE
Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie ceny podanej w pkt. 11 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (odpowiednio do numeru części). Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzyma 60 pkt., pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej wg wzoru: C = (najniższa cena wśród złożonych ofert (wartość brutto) [PLN]/cena oferty badanej (wartość brutto) [PLN]) x 60

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: termin płatności

Opis: Punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie informacji podanej w pkt. 11 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (odpowiednio do numeru części). Termin płatności nie może być krótszy niż 14 dni kalendarzowych i dłuższy niż 30 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia faktury VAT Zamawiającemu. Punkty za kryterium termin płatności będą liczone wg wzoru: T = (termin płatności faktury VAT zadeklarowany w ofercie badanej [dni]/najdłuższy termin płatności faktury VAT wśród złożonych ofert [dni]) x 40 W przypadku nie podania w ofercie informacji o terminie płatności zamówienia Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje minimalny termin płatności – 14 dni kalendarzowych. Okres 14 dni kalendarzowych zostanie przyjęty do wyliczenia punktów za kryterium termin płatności.. W przypadku podania terminu płatności dłuższego niż 30 dni roboczych oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1.Środki ochrony prawnej określono w Dziale IX uPzp – środki ochrony prawnej. 2.Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 3.Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4.Zgodnie z art. 513 odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 5.Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6.Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed

upływem tego terminu. 7.Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 uPzp. i musi ono zawierać informacje określone w art. 516 uPzp.

5.1. Część zamówienia: LOT-0009

Tytuł: Usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych z IV KP KMP w Łodzi, ul. Kopernika 29

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z obiektów podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi oraz jednostek jej podległych – KWP w Łodzi i KMP w Łodzi. CPV: 2. Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi został przedstawiony w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ – Formularzach cenowych. Podane ilości odpadów stanowią podstawę do wyliczenia ceny oferty złożonej w niniejszym postępowaniu. 3. Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy. 4. Usługi dla zadań nr 1 – 16 będą odbywać się zgodnie z częstotliwością usług podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ. 5. Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego. Minimalna wartość jaką Zamawiający zamierza zrealizować nie będzie mniejsza niż 70 % wartości określonej w § 9 ust. 1 zawartej umowy. 6. Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ lub terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów. 7. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki; 8. Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług; 9. Koszty: załadunku, transportu oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą wkalkulowane w cenę jednostkową netto usługi; 10. Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych - Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. 11. Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu. 12. Wykonawca dopuszcza odbiór odpadów na podstawie telefonicznego zgłoszenia w ciągu 3 dni roboczych od telefonicznego zgłoszenia. 13. Odbiór odpadów będzie odbywał się w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach pracy od 8:00 do 15:00. 14. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca zobowiązuje się, iż w okresie realizacji umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r., poz. 1510) wszystkie osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług odbioru i transportu odpadów komunalnych. Wymóg ten nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Zamawiającego. Wraz ze złożeniem oferty Wykonawca składa oświadczenie o ilości osób skierowanych do wykonywania zamówienia. 15. W celu weryfikacji realizacji zatrudnienia w ciągu 5 dni od zawarcia umowy oraz na każde żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez niego, Wykonawca będzie zobowiązany, do przedłożenia Wykazu osób wykonujących prace objęte zamówieniem, łącznie ze wskazaniem podstawy zatrudnienia, celem wykazania okoliczności, o których mowa w pkt. 5.14. Wraz z wykazem należy złożyć oświadczenie potwierdzające fakt zatrudnienia wykazanych osób na podstawie umowy o pracę. Wskazane dokumenty w formie pisemnej powinny zawierać w szczególności: dane podmiotu

składającego oświadczenie, datę złożenia, wskazanie liczby i danych osobowych osób zatrudnionych, rodzaj i datę zawarcia umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy/podwykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/podwykonawcę umów o pracę i dokumentów potwierdzających odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne pracowników realizujących zamówienie. Powyższy obowiązek obciąża również podwykonawców – na żądanie i terminie określonym przez Zamawiającego. 16. Uszczegółowienie wymogu oraz sankcje z tytułu jego niespełnienia zostały określone w § 7 i 10 wzoru umowy – Załącznik nr 8 do SWZ.
Wewnętrzny identyfikator: część 9

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi
Główna klasyfikacja (cpv): 90500000 Usługi związane z odpadami
Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90511000 Usługi wywozu odpadów, 90512000 Usługi transportu odpadów

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Łódzki (PL712)
Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE
Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:
Rodzaj: Cena
Opis: Punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie ceny podanej w pkt. 11 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (odpowiednio do numeru części). Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzyma 60 pkt., pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej wg wzoru: C = (najniższa cena wśród złożonych ofert (wartość brutto) [PLN]/cena oferty badanej (wartość brutto) [PLN]) x 60
Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 60
Kryterium:
Rodzaj: Jakość
Nazwa: termin płatności
Opis: Punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie informacji podanej w pkt. 11 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (odpowiednio do numeru części). Termin płatności nie może być krótszy niż 14 dni kalendarzowych i dłuższy niż 30 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia faktury VAT Zamawiającemu. Punkty za kryterium termin płatności będą liczone wg wzoru: T = (termin płatności faktury VAT zadeklarowany w ofercie badanej [dni]/najdłuższy termin płatności faktury VAT wśród złożonych ofert [dni]) x 40
W przypadku nie podania w ofercie informacji o terminie płatności zamówienia Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje minimalny termin płatności – 14 dni kalendarzowych. Okres 14 dni kalendarzowych zostanie przyjęty do wyliczenia punktów za kryterium termin płatności.. W przypadku podania terminu płatności dłuższego niż 30 dni roboczych oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza
Informacje o terminach odwołania: 1.Środki ochrony prawnej określono w Dziale IX uPzp – środki ochrony prawnej. 2.Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 3.Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4.Zgodnie z art. 513 odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 5.Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6.Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 7.Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 uPzp. i musi ono zawierać informacje określone w art. 516 uPzp.

5.1. Część zamówienia: LOT-0010

Tytuł: Usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych z VI KP KMP w Łodzi, ul. Wysoka 45
Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z obiektów podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi oraz jednostek jej podległych – KWP w Łodzi i KMP w Łodzi. CPV: 2. Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi został przedstawiony w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ – Formularzach cenowych. Podane ilości odpadów stanowią podstawę do wyliczenia ceny oferty złożonej w niniejszym postępowaniu. 3. Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy. 4. Usługi dla zadań nr 1 – 16 będą odbywać się zgodnie z częstotliwością usług podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ. 5. Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego. Minimalna wartość jaką Zamawiający zamierza zrealizować nie będzie mniejsza niż 70 % wartości określonej w § 9 ust. 1 zawartej umowy. 6. Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ lub terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów. 7. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki; 8. Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie

odbioru jakościowego i ilościowego usług; 9. Koszty: załadunku, transportu oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą wkalkulowane w cenę jednostkową netto usługi; 10. Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych - Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. 11. Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu. 12. Wykonawca dopuszcza odbiór odpadów na podstawie telefonicznego zgłoszenia w ciągu 3 dni roboczych od telefonicznego zgłoszenia. 13. Odbiór odpadów będzie odbywał się w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach pracy od 8:00 do 15:00. 14. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca zobowiązuje się, iż w okresie realizacji umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r., poz. 1510) wszystkie osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług odbioru i transportu odpadów komunalnych. Wymóg ten nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Zamawiającego. Wraz ze złożeniem oferty Wykonawca składa oświadczenie o ilości osób skierowanych do wykonywania zamówienia. 15. W celu weryfikacji realizacji zatrudnienia w ciągu 5 dni od zawarcia umowy oraz na każde żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez niego, Wykonawca będzie zobowiązany, do przedłożenia Wykazu osób wykonujących prace objęte zamówieniem, łącznie ze wskazaniem podstawy zatrudnienia, celem wykazania okoliczności, o których mowa w pkt. 5.14. Wraz z wykazem należy złożyć oświadczenie potwierdzające fakt zatrudnienia wykazanych osób na podstawie umowy o pracę. Wskazane dokumenty w formie pisemnej powinny zawierać w szczególności: dane podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia, wskazanie liczby i danych osobowych osób zatrudnionych, rodzaj i datę zawarcia umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy/podwykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/podwykonawcę umów o pracę i dokumentów potwierdzających odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne pracowników realizujących zamówienie. Powyższy obowiązek obciąża również podwykonawców – na żądanie i terminie określonym przez Zamawiającego. 16. Uszczegółowienie wymogu oraz sankcje z tytułu jego niespełnienia zostały określone w § 7 i 10 wzoru umowy – Załącznik nr 8 do SWZ.
Wewnętrzny identyfikator: część 10

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi
Główna klasyfikacja (cpv): 90500000 Usługi związane z odpadami
Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90511000 Usługi wywozu odpadów, 90512000 Usługi transportu odpadów

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Łódzki (PL712)
Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE
Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie ceny podanej w pkt. 11 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (odpowiednio do numeru części). Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzyma 60 pkt., pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej wg wzoru: C = (najniższa cena wśród złożonych ofert (wartość brutto) [PLN]/cena oferty badanej (wartość brutto) [PLN]) x 60

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: termin płatności

Opis: Punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie informacji podanej w pkt. 11 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (odpowiednio do numeru części). Termin płatności nie może być krótszy niż 14 dni kalendarzowych i dłuższy niż 30 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia faktury VAT Zamawiającemu. Punkty za kryterium termin płatności będą liczone wg wzoru: T = (termin płatności faktury VAT zadeklarowany w ofercie badanej [dni]/najdłuższy termin płatności faktury VAT wśród złożonych ofert [dni]) x 40 W przypadku nie podania w ofercie informacji o terminie płatności zamówienia Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje minimalny termin płatności – 14 dni kalendarzowych. Okres 14 dni kalendarzowych zostanie przyjęty do wyliczenia punktów za kryterium termin płatności.. W przypadku podania terminu płatności dłuższego niż 30 dni roboczych oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1.Środki ochrony prawnej określono w Dziale IX uPzp – środki ochrony prawnej. 2.Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 3.Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4.Zgodnie z art. 513 odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 5.Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6.Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed

upływem tego terminu. 7.Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 uPzp. i musi ono zawierać informacje określone w art. 516 uPzp.

5.1. Część zamówienia: LOT-0011

Tytuł: Usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych z VII KP KMP w Łodzi, ul. 3-go Maja 43

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z obiektów podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi oraz jednostek jej podległych – KWP w Łodzi i KMP w Łodzi. CPV: 2. Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi został przedstawiony w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ – Formularzach cenowych. Podane ilości odpadów stanowią podstawę do wyliczenia ceny oferty złożonej w niniejszym postępowaniu. 3. Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy. 4. Usługi dla zadań nr 1 – 16 będą odbywać się zgodnie z częstotliwością usług podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ. 5. Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego. Minimalna wartość jaką Zamawiający zamierza zrealizować nie będzie mniejsza niż 70 % wartości określonej w § 9 ust. 1 zawartej umowy. 6. Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ lub terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów. 7. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki; 8. Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług; 9. Koszty: załadunku, transportu oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą wkalkulowane w cenę jednostkową netto usługi; 10. Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych - Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. 11. Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu. 12. Wykonawca dopuszcza odbiór odpadów na podstawie telefonicznego zgłoszenia w ciągu 3 dni roboczych od telefonicznego zgłoszenia. 13. Odbiór odpadów będzie odbywał się w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach pracy od 8:00 do 15:00. 14. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca zobowiązuje się, iż w okresie realizacji umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r., poz. 1510) wszystkie osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług odbioru i transportu odpadów komunalnych. Wymóg ten nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Zamawiającego. Wraz ze złożeniem oferty Wykonawca składa oświadczenie o ilości osób skierowanych do wykonywania zamówienia. 15. W celu weryfikacji realizacji zatrudnienia w ciągu 5 dni od zawarcia umowy oraz na każde żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez niego, Wykonawca będzie zobowiązany, do przedłożenia Wykazu osób wykonujących prace objęte zamówieniem, łącznie ze wskazaniem podstawy zatrudnienia, celem wykazania okoliczności, o których mowa w pkt. 5.14. Wraz z wykazem należy złożyć oświadczenie potwierdzające fakt zatrudnienia wykazanych osób na podstawie umowy o pracę. Wskazane dokumenty w formie pisemnej powinny zawierać w szczególności: dane podmiotu

składającego oświadczenie, datę złożenia, wskazanie liczby i danych osobowych osób zatrudnionych, rodzaj i datę zawarcia umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy/podwykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/podwykonawcę umów o pracę i dokumentów potwierdzających odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne pracowników realizujących zamówienie. Powyższy obowiązek obciąża również podwykonawców – na żądanie i terminie określonym przez Zamawiającego. 16. Uszczegółowienie wymogu oraz sankcje z tytułu jego niespełnienia zostały określone w § 7 i 10 wzoru umowy – Załącznik nr 8 do SWZ.
Wewnętrzny identyfikator: część 11

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi
Główna klasyfikacja (cpv): 90500000 Usługi związane z odpadami
Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90511000 Usługi wywozu odpadów, 90512000 Usługi transportu odpadów

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Łódzki (PL712)
Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE
Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:
Rodzaj: Cena
Opis: Punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie ceny podanej w pkt. 11 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (odpowiednio do numeru części). Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzyma 60 pkt., pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej wg wzoru: C = (najniższa cena wśród złożonych ofert (wartość brutto) [PLN]/cena oferty badanej (wartość brutto) [PLN]) x 60
Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 60
Kryterium:
Rodzaj: Jakość
Nazwa: termin płatności
Opis: Punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie informacji podanej w pkt. 11 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (odpowiednio do numeru części). Termin płatności nie może być krótszy niż 14 dni kalendarzowych i dłuższy niż 30 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia faktury VAT Zamawiającemu. Punkty za kryterium termin płatności będą liczone wg wzoru: T = (termin płatności faktury VAT zadeklarowany w ofercie badanej [dni]/najdłuższy termin płatności faktury VAT wśród złożonych ofert [dni]) x 40
W przypadku nie podania w ofercie informacji o terminie płatności zamówienia Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje minimalny termin płatności – 14 dni kalendarzowych. Okres 14 dni kalendarzowych zostanie przyjęty do wyliczenia punktów za kryterium termin płatności.. W przypadku podania terminu płatności dłuższego niż 30 dni roboczych oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1.Środki ochrony prawnej określono w Dziale IX uPzp – środki ochrony prawnej. 2.Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 3.Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4.Zgodnie z art. 513 odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 5.Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6.Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 7.Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 uPzp. i musi ono zawierać informacje określone w art. 516 uPzp.

5.1. Część zamówienia: LOT-0012

Tytuł: Usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych z VIII KP KMP w Lodzi, ul. Wólczańska 250

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z obiektów podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi oraz jednostek jej podległych – KWP w Łodzi i KMP w Łodzi. CPV: 2. Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi został przedstawiony w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ – Formularzach cenowych. Podane ilości odpadów stanowią podstawę do wyliczenia ceny oferty złożonej w niniejszym postępowaniu. 3. Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy. 4. Usługi dla zadań nr 1 – 16 będą odbywać się zgodnie z częstotliwością usług podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ. 5. Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego. Minimalna wartość jaką Zamawiający zamierza zrealizować nie będzie mniejsza niż 70 % wartości określonej w § 9 ust. 1 zawartej umowy. 6. Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ lub terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów. 7. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki; 8. Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego,

które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług; 9. Koszty: załadunku, transportu oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą wkalkulowane w cenę jednostkową netto usługi; 10. Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych - Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. 11. Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu. 12. Wykonawca dopuszcza odbiór odpadów na podstawie telefonicznego zgłoszenia w ciągu 3 dni roboczych od telefonicznego zgłoszenia. 13. Odbiór odpadów będzie odbywał się w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach pracy od 8:00 do 15:00. 14. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca zobowiązuje się, iż w okresie realizacji umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r., poz. 1510) wszystkie osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług odbioru i transportu odpadów komunalnych. Wymóg ten nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Zamawiającego. Wraz ze złożeniem oferty Wykonawca składa oświadczenie o ilości osób skierowanych do wykonywania zamówienia. 15. W celu weryfikacji realizacji zatrudnienia w ciągu 5 dni od zawarcia umowy oraz na każde żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez niego, Wykonawca będzie zobowiązany, do przedłożenia Wykazu osób wykonujących prace objęte zamówieniem, łącznie ze wskazaniem podstawy zatrudnienia, celem wykazania okoliczności, o których mowa w pkt. 5.14. Wraz z wykazem należy złożyć oświadczenie potwierdzające fakt zatrudnienia wykazanych osób na podstawie umowy o pracę. Wskazane dokumenty w formie pisemnej powinny zawierać w szczególności: dane podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia, wskazanie liczby i danych osobowych osób zatrudnionych, rodzaj i datę zawarcia umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy/podwykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/podwykonawcę umów o pracę i dokumentów potwierdzających odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne pracowników realizujących zamówienie. Powyższy obowiązek obciąża również podwykonawców – na żądanie i terminie określonym przez Zamawiającego. 16. Uszczegółowienie wymogu oraz sankcje z tytułu jego niespełnienia zostały określone w § 7 i 10 wzoru umowy – Załącznik nr 8 do SWZ.
Wewnętrzny identyfikator: część 12

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi
Główna klasyfikacja (cpv): 90500000 Usługi związane z odpadami
Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90511000 Usługi wywozu odpadów, 90512000 Usługi transportu odpadów

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Łódzki (PL712)
Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie ceny podanej w pkt. 11 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (odpowiednio do numeru części). Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzyma 60 pkt., pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej wg wzoru: C = (najniższa cena wśród złożonych ofert (wartość brutto) [PLN]/cena oferty badanej (wartość brutto) [PLN]) x 60

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: termin płatności

Opis: Punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie informacji podanej w pkt. 11 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (odpowiednio do numeru części). Termin płatności nie może być krótszy niż 14 dni kalendarzowych i dłuższy niż 30 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia faktury VAT Zamawiającemu. Punkty za kryterium termin płatności będą liczone wg wzoru: T = (termin płatności faktury VAT zadeklarowany w ofercie badanej [dni]/najdłuższy termin płatności faktury VAT wśród złożonych ofert [dni]) x 40 W przypadku nie podania w ofercie informacji o terminie płatności zamówienia Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje minimalny termin płatności – 14 dni kalendarzowych. Okres 14 dni kalendarzowych zostanie przyjęty do wyliczenia punktów za kryterium termin płatności.. W przypadku podania terminu płatności dłuższego niż 30 dni roboczych oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1.Środki ochrony prawnej określono w Dziale IX uPzp – środki ochrony prawnej. 2.Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 3.Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4.Zgodnie z art. 513 odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 5.Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6.Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu

do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 7.Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 uPzp. i musi ono zawierać informacje określone w art. 516 uPzp.

5.1. Część zamówienia: LOT-0013

Tytuł: Usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych z II KP KMP w Łodzi, ul. Ciesielska 27 Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z obiektów podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi oraz jednostek jej podległych – KWP w Łodzi i KMP w Łodzi. CPV: 2. Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi został przedstawiony w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ – Formularzach cenowych. Podane ilości odpadów stanowią podstawę do wyliczenia ceny oferty złożonej w niniejszym postępowaniu. 3. Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy. 4. Usługi dla zadań nr 1 – 16 będą odbywać się zgodnie z częstotliwością usług podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ. 5. Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego. Minimalna wartość jaką Zamawiający zamierza zrealizować nie będzie mniejsza niż 70 % wartości określonej w § 9 ust. 1 zawartej umowy. 6. Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ lub terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów. 7. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki; 8. Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług; 9. Koszty: załadunku, transportu oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą wkalkulowane w cenę jednostkową netto usługi; 10. Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych - Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. 11. Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu. 12. Wykonawca dopuszcza odbiór odpadów na podstawie telefonicznego zgłoszenia w ciągu 3 dni roboczych od telefonicznego zgłoszenia. 13. Odbiór odpadów będzie odbywał się w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach pracy od 8:00 do 15:00. 14. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca zobowiązuje się, iż w okresie realizacji umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r., poz. 1510) wszystkie osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług odbioru i transportu odpadów komunalnych. Wymóg ten nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Zamawiającego. Wraz ze złożeniem oferty Wykonawca składa oświadczenie o ilości osób skierowanych do wykonywania zamówienia. 15. W celu weryfikacji realizacji zatrudnienia w ciągu 5 dni od zawarcia umowy oraz na każde żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez niego, Wykonawca będzie zobowiązany, do przedłożenia Wykazu osób wykonujących prace objęte zamówieniem, łącznie ze wskazaniem podstawy zatrudnienia, celem wykazania okoliczności, o których mowa w pkt. 5.14. Wraz z wykazem należy złożyć oświadczenie potwierdzające fakt zatrudnienia wykazanych osób na podstawie umowy o pracę. Wskazane dokumenty w formie pisemnej powinny zawierać w szczególności: dane podmiotu

składającego oświadczenie, datę złożenia, wskazanie liczby i danych osobowych osób zatrudnionych, rodzaj i datę zawarcia umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy/podwykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/podwykonawcę umów o pracę i dokumentów potwierdzających odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne pracowników realizujących zamówienie. Powyższy obowiązek obciąża również podwykonawców – na żądanie i terminie określonym przez Zamawiającego. 16. Uszczegółowienie wymogu oraz sankcje z tytułu jego niespełnienia zostały określone w § 7 i 10 wzoru umowy – Załącznik nr 8 do SWZ.
Wewnętrzny identyfikator: część 13

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi
Główna klasyfikacja (cpv): 90500000 Usługi związane z odpadami
Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90511000 Usługi wywozu odpadów, 90512000 Usługi transportu odpadów

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Łódzki (PL712)
Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE
Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:
Rodzaj: Cena
Opis: Punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie ceny podanej w pkt. 11 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (odpowiednio do numeru części). Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzyma 60 pkt., pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej wg wzoru: C = (najniższa cena wśród złożonych ofert (wartość brutto) [PLN]/cena oferty badanej (wartość brutto) [PLN]) x 60
Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 60
Kryterium:
Rodzaj: Jakość
Nazwa: termin płatności
Opis: Punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie informacji podanej w pkt. 11 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (odpowiednio do numeru części). Termin płatności nie może być krótszy niż 14 dni kalendarzowych i dłuższy niż 30 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia faktury VAT Zamawiającemu. Punkty za kryterium termin płatności będą liczone wg wzoru: T = (termin płatności faktury VAT zadeklarowany w ofercie badanej [dni]/najdłuższy termin płatności faktury VAT wśród złożonych ofert [dni]) x 40
W przypadku nie podania w ofercie informacji o terminie płatności zamówienia Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje minimalny termin płatności – 14 dni kalendarzowych. Okres 14 dni kalendarzowych zostanie przyjęty do wyliczenia punktów za kryterium termin płatności.. W przypadku podania terminu płatności dłuższego niż 30 dni roboczych oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza
Informacje o terminach odwołania: 1.Środki ochrony prawnej określono w Dziale IX uPzp – środki ochrony prawnej. 2.Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 3.Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4.Zgodnie z art. 513 odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 5.Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6.Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 7.Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 uPzp. i musi ono zawierać informacje określone w art. 516 uPzp.

5.1. Część zamówienia: LOT-0014

Tytuł: Usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych z V KP KMP w Lodzi, ul. OWiN 60
Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z obiektów podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi oraz jednostek jej podległych – KWP w Łodzi i KMP w Łodzi. CPV: 2. Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi został przedstawiony w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ – Formularzach cenowych. Podane ilości odpadów stanowią podstawę do wyliczenia ceny oferty złożonej w niniejszym postępowaniu. 3. Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy. 4. Usługi dla zadań nr 1 – 16 będą odbywać się zgodnie z częstotliwością usług podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ. 5. Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego. Minimalna wartość jaką Zamawiający zamierza zrealizować nie będzie mniejsza niż 70 % wartości określonej w § 9 ust. 1 zawartej umowy. 6. Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ lub terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów. 7. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki; 8. Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie

odbioru jakościowego i ilościowego usług; 9. Koszty: załadunku, transportu oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą wkalkulowane w cenę jednostkową netto usługi; 10. Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych - Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. 11. Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu. 12. Wykonawca dopuszcza odbiór odpadów na podstawie telefonicznego zgłoszenia w ciągu 3 dni roboczych od telefonicznego zgłoszenia. 13. Odbiór odpadów będzie odbywał się w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach pracy od 8:00 do 15:00. 14. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca zobowiązuje się, iż w okresie realizacji umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r., poz. 1510) wszystkie osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług odbioru i transportu odpadów komunalnych. Wymóg ten nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Zamawiającego. Wraz ze złożeniem oferty Wykonawca składa oświadczenie o ilości osób skierowanych do wykonywania zamówienia. 15. W celu weryfikacji realizacji zatrudnienia w ciągu 5 dni od zawarcia umowy oraz na każde żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez niego, Wykonawca będzie zobowiązany, do przedłożenia Wykazu osób wykonujących prace objęte zamówieniem, łącznie ze wskazaniem podstawy zatrudnienia, celem wykazania okoliczności, o których mowa w pkt. 5.14. Wraz z wykazem należy złożyć oświadczenie potwierdzające fakt zatrudnienia wykazanych osób na podstawie umowy o pracę. Wskazane dokumenty w formie pisemnej powinny zawierać w szczególności: dane podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia, wskazanie liczby i danych osobowych osób zatrudnionych, rodzaj i datę zawarcia umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy/podwykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/podwykonawcę umów o pracę i dokumentów potwierdzających odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne pracowników realizujących zamówienie. Powyższy obowiązek obciąża również podwykonawców – na żądanie i terminie określonym przez Zamawiającego. 16. Uszczegółowienie wymogu oraz sankcje z tytułu jego niespełnienia zostały określone w § 7 i 10 wzoru umowy – Załącznik nr 8 do SWZ.
Wewnętrzny identyfikator: część 14

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi
Główna klasyfikacja (cpv): 90500000 Usługi związane z odpadami
Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90511000 Usługi wywozu odpadów, 90512000 Usługi transportu odpadów

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Łódzki (PL712)
Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE
Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie ceny podanej w pkt. 11 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (odpowiednio do numeru części). Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzyma 60 pkt., pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej wg wzoru: C = (najniższa cena wśród złożonych ofert (wartość brutto) [PLN]/cena oferty badanej (wartość brutto) [PLN]) x 60

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: termin płatności

Opis: Punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie informacji podanej w pkt. 11 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (odpowiednio do numeru części). Termin płatności nie może być krótszy niż 14 dni kalendarzowych i dłuższy niż 30 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia faktury VAT Zamawiającemu. Punkty za kryterium termin płatności będą liczone wg wzoru: T = (termin płatności faktury VAT zadeklarowany w ofercie badanej [dni]/najdłuższy termin płatności faktury VAT wśród złożonych ofert [dni]) x 40 W przypadku nie podania w ofercie informacji o terminie płatności zamówienia Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje minimalny termin płatności – 14 dni kalendarzowych. Okres 14 dni kalendarzowych zostanie przyjęty do wyliczenia punktów za kryterium termin płatności.. W przypadku podania terminu płatności dłuższego niż 30 dni roboczych oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1.Środki ochrony prawnej określono w Dziale IX uPzp – środki ochrony prawnej. 2.Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 3.Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4.Zgodnie z art. 513 odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 5.Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6.Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed

upływem tego terminu. 7.Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 uPzp. i musi ono zawierać informacje określone w art. 516 uPzp.

5.1. Część zamówienia: LOT-0015

Tytuł: Usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych z KMP w Łodzi, ul. Sienkiewicza 28 Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z obiektów podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi oraz jednostek jej podległych – KWP w Łodzi i KMP w Łodzi. CPV: 2. Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi został przedstawiony w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ – Formularzach cenowych. Podane ilości odpadów stanowią podstawę do wyliczenia ceny oferty złożonej w niniejszym postępowaniu. 3. Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy. 4. Usługi dla zadań nr 1 – 16 będą odbywać się zgodnie z częstotliwością usług podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ. 5. Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego. Minimalna wartość jaką Zamawiający zamierza zrealizować nie będzie mniejsza niż 70 % wartości określonej w § 9 ust. 1 zawartej umowy. 6. Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ lub terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów. 7. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki; 8. Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług; 9. Koszty: załadunku, transportu oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą wkalkulowane w cenę jednostkową netto usługi; 10. Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych - Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. 11. Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu. 12. Wykonawca dopuszcza odbiór odpadów na podstawie telefonicznego zgłoszenia w ciągu 3 dni roboczych od telefonicznego zgłoszenia. 13. Odbiór odpadów będzie odbywał się w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach pracy od 8:00 do 15:00. 14. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca zobowiązuje się, iż w okresie realizacji umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r., poz. 1510) wszystkie osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług odbioru i transportu odpadów komunalnych. Wymóg ten nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Zamawiającego. Wraz ze złożeniem oferty Wykonawca składa oświadczenie o ilości osób skierowanych do wykonywania zamówienia. 15. W celu weryfikacji realizacji zatrudnienia w ciągu 5 dni od zawarcia umowy oraz na każde żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez niego, Wykonawca będzie zobowiązany, do przedłożenia Wykazu osób wykonujących prace objęte zamówieniem, łącznie ze wskazaniem podstawy zatrudnienia, celem wykazania okoliczności, o których mowa w pkt. 5.14. Wraz z wykazem należy złożyć oświadczenie potwierdzające fakt zatrudnienia wykazanych osób na podstawie umowy o pracę. Wskazane dokumenty w formie pisemnej powinny zawierać w szczególności: dane podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia, wskazanie liczby i danych osobowych osób

zatrudnionych, rodzaj i datę zawarcia umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy/podwykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/podwykonawcę umów o pracę i dokumentów potwierdzających odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne pracowników realizujących zamówienie. Powyższy obowiązek obciąża również podwykonawców – na żądanie i terminie określonym przez Zamawiającego. 16. Uszczegółowienie wymogu oraz sankcje z tytułu jego niespełnienia zostały określone w § 7 i 10 wzoru umowy – Załącznik nr 8 do SWZ.
Wewnętrzny identyfikator: część 15

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi
Główna klasyfikacja (cpv): 90500000 Usługi związane z odpadami
Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90511000 Usługi wywozu odpadów, 90512000 Usługi transportu odpadów

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Łódzki (PL712)
Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE
Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:
Rodzaj: Cena
Opis: Punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie ceny podanej w pkt. 11 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (odpowiednio do numeru części). Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzyma 60 pkt., pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej wg wzoru: C = (najniższa cena wśród złożonych ofert (wartość brutto) [PLN]/cena oferty badanej (wartość brutto) [PLN]) x 60
Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 60
Kryterium:
Rodzaj: Jakość
Nazwa: termin płatności
Opis: Punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie informacji podanej w pkt. 11 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (odpowiednio do numeru części). Termin płatności nie może być krótszy niż 14 dni kalendarzowych i dłuższy niż 30 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia faktury VAT Zamawiającemu. Punkty za kryterium termin płatności będą liczone wg wzoru: T = (termin płatności faktury VAT zadeklarowany w ofercie badanej [dni]/najdłuższy termin płatności faktury VAT wśród złożonych ofert [dni]) x 40
W przypadku nie podania w ofercie informacji o terminie płatności zamówienia Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje minimalny termin płatności – 14 dni kalendarzowych. Okres 14 dni kalendarzowych zostanie przyjęty do wyliczenia punktów za kryterium termin płatności.. W przypadku podania terminu płatności dłuższego niż 30 dni roboczych oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1.Środki ochrony prawnej określono w Dziale IX uPzp – środki ochrony prawnej. 2.Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 3.Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4.Zgodnie z art. 513 odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 5.Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6.Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 7.Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 uPzp. i musi ono zawierać informacje określone w art. 516 uPzp.

5.1. Część zamówienia: LOT-0016

Tytuł: Usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych z III KP KMP w Łodzi, ul. Armii Krajowej 33

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z obiektów podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi oraz jednostek jej podległych – KWP w Łodzi i KMP w Łodzi. CPV: 2. Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi został przedstawiony w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ – Formularzach cenowych. Podane ilości odpadów stanowią podstawę do wyliczenia ceny oferty złożonej w niniejszym postępowaniu. 3. Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy. 4. Usługi dla zadań nr 1 – 16 będą odbywać się zgodnie z częstotliwością usług podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ. 5. Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego. Minimalna wartość jaką Zamawiający zamierza zrealizować nie będzie mniejsza niż 70 % wartości określonej w § 9 ust. 1 zawartej umowy. 6. Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ lub terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów. 7. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki; 8. Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie

odbioru jakościowego i ilościowego usług; 9. Koszty: załadunku, transportu oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą wkalkulowane w cenę jednostkową netto usługi; 10. Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych - Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.16. do SWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. 11. Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu. 12. Wykonawca dopuszcza odbiór odpadów na podstawie telefonicznego zgłoszenia w ciągu 3 dni roboczych od telefonicznego zgłoszenia. 13. Odbiór odpadów będzie odbywał się w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach pracy od 8:00 do 15:00. 14. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca zobowiązuje się, iż w okresie realizacji umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r., poz. 1510) wszystkie osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług odbioru i transportu odpadów komunalnych. Wymóg ten nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Zamawiającego. Wraz ze złożeniem oferty Wykonawca składa oświadczenie o ilości osób skierowanych do wykonywania zamówienia. 15. W celu weryfikacji realizacji zatrudnienia w ciągu 5 dni od zawarcia umowy oraz na każde żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez niego, Wykonawca będzie zobowiązany, do przedłożenia Wykazu osób wykonujących prace objęte zamówieniem, łącznie ze wskazaniem podstawy zatrudnienia, celem wykazania okoliczności, o których mowa w pkt. 5.14. Wraz z wykazem należy złożyć oświadczenie potwierdzające fakt zatrudnienia wykazanych osób na podstawie umowy o pracę. Wskazane dokumenty w formie pisemnej powinny zawierać w szczególności: dane podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia, wskazanie liczby i danych osobowych osób zatrudnionych, rodzaj i datę zawarcia umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy/podwykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/podwykonawcę umów o pracę i dokumentów potwierdzających odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne pracowników realizujących zamówienie. Powyższy obowiązek obciąża również podwykonawców – na żądanie i terminie określonym przez Zamawiającego. 16. Uszczegółowienie wymogu oraz sankcje z tytułu jego niespełnienia zostały określone w § 7 i 10 wzoru umowy – Załącznik nr 8 do SWZ.
Wewnętrzny identyfikator: część 16

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi
Główna klasyfikacja (cpv): 90500000 Usługi związane z odpadami
Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90511000 Usługi wywozu odpadów, 90512000 Usługi transportu odpadów

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Łódzki (PL712)
Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE
Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie ceny podanej w pkt. 11 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (odpowiednio do numeru części). Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzyma 60 pkt., pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej wg wzoru: C = (najniższa cena wśród złożonych ofert (wartość brutto) [PLN]/cena oferty badanej (wartość brutto) [PLN]) x 60

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: termin płatności

Opis: Punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie informacji podanej w pkt. 11 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (odpowiednio do numeru części). Termin płatności nie może być krótszy niż 14 dni kalendarzowych i dłuższy niż 30 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia faktury VAT Zamawiającemu. Punkty za kryterium termin płatności będą liczone wg wzoru: T = (termin płatności faktury VAT zadeklarowany w ofercie badanej [dni]/najdłuższy termin płatności faktury VAT wśród złożonych ofert [dni]) x 40 W przypadku nie podania w ofercie informacji o terminie płatności zamówienia Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje minimalny termin płatności – 14 dni kalendarzowych. Okres 14 dni kalendarzowych zostanie przyjęty do wyliczenia punktów za kryterium termin płatności.. W przypadku podania terminu płatności dłuższego niż 30 dni roboczych oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1.Środki ochrony prawnej określono w Dziale IX uPzp – środki ochrony prawnej. 2.Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 3.Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4.Zgodnie z art. 513 odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 5.Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6.Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed

upływem tego terminu. 7.Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 uPzp. i musi ono zawierać informacje określone w art. 516 uPzp.

6. Wyniki

Wartość wszystkich umów przyznanych w tym zawiadomieniu: 2 038 024,80 PLN

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0009
Status wyboru zwycięzcy: Wyłoniono co najmniej jednego zwycięzcę.

6.1.2. Informacje o zwycięzcach
Zwycięzca:
Oficjalna nazwa: PreZero Service Centrum Sp. z o.o.
Oferta:
Identyfikator oferty: 1-1
Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0009
Pozycja oferty: 1
Informacje dotyczące zamówienia:
Identyfikator umowy: FZ-2380/58/23/MB
Data wyboru zwycięzcy: 26/02/2024
Data zawarcia umowy: 28/02/2024

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0008
Status wyboru zwycięzcy: Wyłoniono co najmniej jednego zwycięzcę.

6.1.3. Oferenci niezwycięscy
Oferenci niezwycięscy:
Oficjalna nazwa: PreZero Service Centrum Sp. z o.o.
Oferta:
Identyfikator oferty: 1-2
Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0008
Pozycja oferty: 1

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0005
Status wyboru zwycięzcy: Wyłoniono co najmniej jednego zwycięzcę.

6.1.3. Oferenci niezwycięscy
Oferenci niezwycięscy:
Oficjalna nazwa: PreZero Service Centrum Sp. z o.o.
Oferta:
Identyfikator oferty: 1-3
Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0005
Pozycja oferty: 1

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0016
Status wyboru zwycięzcy: Wyłoniono co najmniej jednego zwycięzcę.

6.1.3. Oferenci niezwycięscy
Oferenci niezwycięscy:
Oficjalna nazwa: PreZero Service Centrum Sp. z o.o.
Oferta:
Identyfikator oferty: 1-4
Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0016

Pozycja oferty: 1

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0004
Status wyboru zwycięzcy: Wyłoniono co najmniej jednego zwycięzcę.

6.1.3. Oferenci niezwycięscy
Oferenci niezwycięscy:
Oficjalna nazwa: PreZero Service Centrum Sp. z o.o.
Oferta:
Identyfikator oferty: 1-5
Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0004
Pozycja oferty: 1

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0015
Status wyboru zwycięzcy: Wyłoniono co najmniej jednego zwycięzcę.

6.1.3. Oferenci niezwycięscy
Oferenci niezwycięscy:
Oficjalna nazwa: PreZero Service Centrum Sp. z o.o.
Oferta:
Identyfikator oferty: 1-6
Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0015
Pozycja oferty: 1

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0007
Status wyboru zwycięzcy: Wyłoniono co najmniej jednego zwycięzcę.

6.1.3. Oferenci niezwycięscy
Oferenci niezwycięscy:
Oficjalna nazwa: PreZero Service Centrum Sp. z o.o.
Oferta:
Identyfikator oferty: 1-7
Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0007
Pozycja oferty: 1

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0006
Status wyboru zwycięzcy: Wyłoniono co najmniej jednego zwycięzcę.

6.1.3. Oferenci niezwycięscy
Oferenci niezwycięscy:
Oficjalna nazwa: PreZero Service Centrum Sp. z o.o.
Oferta:
Identyfikator oferty: 1-8
Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0006
Pozycja oferty: 1

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0001
Status wyboru zwycięzcy: Wyłoniono co najmniej jednego zwycięzcę.

6.1.3. Oferenci niezwycięscy
Oferenci niezwycięscy:
Oficjalna nazwa: PreZero Service Centrum Sp. z o.o.
Oferta:
Identyfikator oferty: 1-9

Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0001
Pozycja oferty: 1

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0012
Status wyboru zwycięzcy: Wyłoniono co najmniej jednego zwycięzcę.

6.1.3. Oferenci niezwycięscy
Oferenci niezwycięscy:
Oficjalna nazwa: PreZero Service Centrum Sp. z o.o.
Oferta:
Identyfikator oferty: 1-10
Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0012
Pozycja oferty: 1

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0011
Status wyboru zwycięzcy: Wyłoniono co najmniej jednego zwycięzcę.

6.1.3. Oferenci niezwycięscy
Oferenci niezwycięscy:
Oficjalna nazwa: PreZero Service Centrum Sp. z o.o.
Oferta:
Identyfikator oferty: 1-11
Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0011
Pozycja oferty: 1

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0003
Status wyboru zwycięzcy: Wyłoniono co najmniej jednego zwycięzcę.

6.1.3. Oferenci niezwycięscy
Oferenci niezwycięscy:
Oficjalna nazwa: PreZero Service Centrum Sp. z o.o.
Oferta:
Identyfikator oferty: 1-12
Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0003
Pozycja oferty: 1

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0014
Status wyboru zwycięzcy: Wyłoniono co najmniej jednego zwycięzcę.

6.1.3. Oferenci niezwycięscy
Oferenci niezwycięscy:
Oficjalna nazwa: PreZero Service Centrum Sp. z o.o.
Oferta:
Identyfikator oferty: 1-13
Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0014
Pozycja oferty: 1

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0002
Status wyboru zwycięzcy: Wyłoniono co najmniej jednego zwycięzcę.

6.1.3. Oferenci niezwycięscy
Oferenci niezwycięscy:
Oficjalna nazwa: PreZero Service Centrum Sp. z o.o.
Oferta:

Identyfikator oferty: 1-14
Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0002
Pozycja oferty: 1

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0013
Status wyboru zwycięzcy: Wyłoniono co najmniej jednego zwycięzcę.

6.1.3. Oferenci niezwycięscy
Oferenci niezwycięscy:
Oficjalna nazwa: PreZero Service Centrum Sp. z o.o.
Oferta:
Identyfikator oferty: 1-15
Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0013
Pozycja oferty: 1

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0010
Status wyboru zwycięzcy: Wyłoniono co najmniej jednego zwycięzcę.

6.1.3. Oferenci niezwycięscy
Oferenci niezwycięscy:
Oficjalna nazwa: PreZero Service Centrum Sp. z o.o.
Oferta:
Identyfikator oferty: 1-16
Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0010
Pozycja oferty: 1

8. Organizacje

8.1. ORG-0001
Oficjalna nazwa: Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi
Numer rejestracyjny: 7260004458
Adres pocztowy: ul. Lutomierska 108/112
Miejscowość: Łódź
Kod pocztowy: 91-048
Podpodział krajowy (NUTS): Łódzki (PL712)
Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: Małgorzata Bozińska
E-mail: zampub@ld.policja.gov.pl
Telefon: 47 841 22 95
Role tej organizacji:
Nabywca

8.1. ORG-0002
Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Numer rejestracyjny: 5262239325
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Kraj: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telefon: +48224587801

Role tej organizacji:
Organ odwoławczy

8.1. ORG-0003
Oficjalna nazwa: PreZero Service Centrum Sp. z o.o.
Numer rejestracyjny: 7750000516
Adres pocztowy: ul. Łąkoszyńska 127
Miejscowość: Kutno
Kod pocztowy: 99-300
Podpodział krajowy (NUTS): Łódzki (PL712)
Kraj: Polska
E-mail: lodz@prezero.com
Telefon: +4842273150
Role tej organizacji:
Oferent
Zwycięzca tych części zamówienia: LOT-0009

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 46b97f81-6ac0-457e-93fc-e95425ea2361 - 01
Typ formularza: Wyniki
Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji – tryb standardowy
Podrodzaj ogłoszenia: 29
Ogłoszenie – data wysłania: 25/03/2024 12:33:43 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT
Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski
Numer publikacji ogłoszenia: 180472-2024
Numer wydania Dz.U. S: 61/2024
Data publikacji: 26/03/2024