

182909-2026 - Procedura konkurencyjna

Polska – Usługi opieki społecznej nieświadczane przez ośrodki pobytowe – Świadczenie wsparcia opartego o metodę „Najpierw Mieszkanie” dla osób z doświadczeniem bezdomności, zakwalifikowanych do wsparcia w lokalach mieszkalnych będących w dyspozycji Wykonawcy.
OJ S 53/2026 17/03/2026

Ogłoszenie o zamówieniu – tryb uproszczony
Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Warszawskie Centrum Integracji „Integracyjna Warszawa”

E-mail: zp.wci@um.warszawa.pl

Status prawny nabywcy: Podmiot prawa publicznego kontrolowany przez instytucję lokalną
Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ochrona socjalna

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Świadczenie wsparcia opartego o metodę „Najpierw Mieszkanie” dla osób z doświadczeniem bezdomności, zakwalifikowanych do wsparcia w lokalach mieszkalnych będących w dyspozycji Wykonawcy.

Opis: Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi świadczenia wsparcia opartego o metodę „Najpierw Mieszkanie” dla osób z doświadczeniem bezdomności, zakwalifikowanych do wsparcia w lokalach mieszkalnych będących w dyspozycji Wykonawcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w Załączniku nr 4 do SWZ. Zamówienie publiczne będące przedmiotem postępowania musi być realizowane zgodnie z Zarządzeniem nr 155/2023 Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 31 stycznia 2023 r. w sprawie przyjęcia do realizacji metody „Najpierw Mieszkanie” w działaniach prowadzonych na rzecz osób z doświadczeniem bezdomności. Zamówienie podzielono na 4 części: 1) część I przedmiotu zamówienia – udostępnienie i objęcie usługami 6 mieszkań – minimalna liczba uczestników – 6, maksymalna liczba uczestników – 6; 2) część II przedmiotu zamówienia – udostępnienie i objęcie usługami 6 mieszkań – minimalna liczba uczestników – 6, maksymalna liczba uczestników – 6; 3) część III przedmiotu zamówienia – udostępnienie i objęcie usługami 3 mieszkań – minimalna liczba uczestników – 3, maksymalna liczba uczestników – 6; 4) część IV przedmiotu zamówienia – udostępnienie i objęcie usługami 4 mieszkań – minimalna liczba uczestników – 4, maksymalna liczba uczestników – 8. Z uwagi na specyficzny charakter zamówienia Zamawiający zastrzega możliwość niewykonania przedmiotu zamówienia na poziomie 25% w stosunku do każdej z części przedmiotu zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części przedmiotu zamówienia, o których mowa powyżej. Uzupełnienie Opisu Przedmiotu Zamówienia stanowią warunki realizacji Przedmiotu Zamówienia zawarte we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ. Szczegóły w Rozdziale IV SWZ. Termin realizacji zamówienia dla każdej z części przedmiotu zamówienia wynosi 24 miesiące od daty podpisania umowy do dnia upływu okresu, na który została zawarta, lub do wyczerpania kwoty wynagrodzenia w zależności od tego, które z powyższych zdarzeń nastąpi wcześniej. W związku z koniecznością powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, o udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wyłącznie tacy Wykonawcy, którzy gwarantują zastosowanie odpowiednich środków bezpieczeństwa, na

podłożu organizacyjnym i technicznym, uwzględniających charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze, tj. spełniające wymogi bezpieczeństwa przetwarzania, o których mowa w art. 32 ust. 1 i 2 RODO – i będą w stanie udokumentować wdrożenie tych środków najpóźniej w dniu podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych. W związku z tym Wykonawca musi wykazać, iż: 1) prowadzi Rejestr Kategorii Czynności Przetwarzania, stosownie do wymagań art. 30 ust. 2 RODO, w którym ewidencjonuje wszelkie kategorie czynności związanych z przetwarzaniem powierzonych Mu danych. Wykonawca zobowiązany będzie uwzględnić powierzone przez Zamawiającego dane osobowe w Rejestrze. Zamawiający może wymagać od Wykonawcy, na każdym etapie realizacji umowy, udokumentowania prowadzenia Rejestru; 2) wdrożył i stosuje metodykę szacowania ryzyka związanego z przetwarzaniem powierzonych Mu danych osobowych, stosownie do wymogów art. 32 ust. 2 RODO, co oznacza, iż przeprowadza analizę ryzyka związanego z przetwarzaniem powierzonych danych, opierając się o przyjętą metodykę, wdraża i stosuje odpowiednie mechanizmy zabezpieczające powierzone dane oraz monitoruje związane z tym procesy; 3) uwzględniając charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze, stosuje właściwe rozwiązania organizacyjne i techniczne, w tym m.in. szkolenia personelu mającego dostęp do danych osobowych, odpowiednie polityki bezpieczeństwa, procedury postępowania w przypadku naruszenia bezpieczeństwa danych osobowych, procedury realizacji praw osób, których dane dotyczą, szyfrowanie i pseudonimizację, a także zapewnia narzędzia do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania oraz zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego, w zakresie adekwatnym do stosowanych narzędzi służących do przetwarzania danych osobowych. Na Wykonawcy spoczywa: 1) ciężar udowodnienia, iż spełnia wymogi Zamawiającego w zakresie systemu bezpieczeństwa danych osobowych; oraz 2) odpowiedzialność za ewentualne naruszenia wynikające z niewypełnienia określonych przez Zamawiającego wymogów. Zamawiający informuje, iż dokona weryfikacji spełnienia przez Wykonawcę wyżej wymienionych wymogów na podstawie oświadczenia Wykonawcy stanowiącego integralną część Formularza ofertowego. Wykonawca przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany będzie do wypełnienia Arkusza weryfikacji podmiotu przetwarzającego dotyczący stopnia spełnienia wymagań technicznych i organizacyjnych wobec podmiotów, którym powierza się przetwarzanie danych osobowych. Na etapie realizacji umowy powierzenia przetwarzania danych, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do przeprowadzenia audytów bezpieczeństwa, także w formie inspekcji w siedzibie Wykonawcy – zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h RODO.

Identyfikator procedury: 7ee12c33-8679-4f82-9fff-9187a922b15f

Wewnętrzny identyfikator: WCIDISZPP.26.2.2026.AAN

Rodzaj procedury: Otwarta

Główne aspekty procedury: Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o jakim stanowi art. 132139 w związku z art. 359 pkt 1), z zastosowaniem postanowień zawartych w art. 360 ustawy Pzp oraz w oparciu o postanowienia Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom). Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zamawiający

wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Podstawy wykluczenia Wykonawców 1) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp; 2) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 2025/2033 z 23.10.2025,); dalej: rozporządzenie 2025/2033; 3) art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1497, 1859); 4) art. 109 ust. 1 pkt 4), 5) i 7) ustawy Pzp Szczegóły w Rozdziale IX SWZ. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 o SWZ. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór Oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stanowi

Załącznik nr 7 do SWZ. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnienie warunków udział w postępowaniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 85312400 Usługi opieki społecznej nieświadczone przez ośrodki pobytowe

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 85000000 Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej, 85310000 Usługi pracy społecznej

2.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Usługi będą realizowane w mieście st. Warszawa, w lokalach mieszkalnych będących w dyspozycji Wykonawcy.

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy eZamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>. 2. Korzystanie z Platformy eZamówienia jest bezpłatne. 3. Preferowanym i zalecanym przez Zamawiającego kanałem do komunikacji jest Platforma eZamówienia. 4. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Pani Sylwia Bębenek tel. 780 703 110. 5. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie eZamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mpclient/search/list/ocds148610a0effff0-0eb44986afd9107c89c9d7c4> Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy eZamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”). 6. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie eZamówienia: ocds148610a0effff0eb44986afd9107c89c9d7c4 7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie eZamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy eZamówienia określa Regulamin Platformy eZamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”. 8. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie eZamówienia ani logowania. 9. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych. 10. Dokumenty elektroniczne (Wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu oraz ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w Rozdziale XIV SWZ), o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania. 11. Informacje, oświadczenia lub dokumenty (Wykaz poszczególnych informacji, dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu oraz ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w Rozdziale XIV SWZ.), inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady

Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej: 1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub 2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości email lub w treści „Formularza do komunikacji”). 12. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy / Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). 13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie eZamówienia oraz zalogowania się na Platformie eZamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia (dotyczy w szczególności SWZ) wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie eZamówienia. 14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”. 15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). 16. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy eZamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy eZamówienia. 17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy eZamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”. 18. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy eZamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres email: zp.wci@um.warszawa.pl (nie dotyczy składania ofert). 19. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU** 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu (oceniane odrębnie dla każdej z części przedmiotu zamówienia). 2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że A. dysponuje lub będzie dysponował osobami, które skieruje do realizacji zamówienia, zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. zespołem składającym się z koordynatora oraz następujących specjalistów: a) psycholog – ukończone studia na kierunku psychologia oraz co najmniej 2letnie doświadczenie zawodowe w pracy z osobami w kryzysie lub psychoterapeuta – ukończone studia medyczne lub magisterskie humanistyczne, uzupełnione ukończeniem co najmniej 2 roku szkoły psychoterapii; b) terapeuta uzależnień – ukończona Szkoła Terapii lub Psychoterapii Uzależnień lub studia z

terapii uzależnień lub posiadanie certyfikatu instruktora lub specjalisty terapii uzależnień lub bycie w trakcie takiej certyfikacji; c) pracownik socjalny – uzyskany tytuł zawodowy w zawodzie pracownik socjalny lub ukończone kolegium pracowników służb społecznych lub ukończenie wyższej szkoły zawodowej o specjalności praca socjalna lub ukończone studia wyższe (licencjackie lub magisterskie) o specjalności praca socjalna na jednym z kierunków: pedagogika, politologia, psychologia, socjologia lub nauki o rodzinie; d) pedagog lub opiekun lub edukator zdrowotny lub pielęgniarz / pielęgniarka lub ratownik medyczny lub psychiatra lub psychotraumatolog lub prawnik. Każdy z wymienionych specjalistów pełni funkcję asystenta osoby w kryzysie bezdomności, którego zadaniem jest prowadzenie asystentury ukierunkowanej na wzmacnianie aktywizacji społecznej i rozwiązywanie problemów uczestników. Zamawiający dopuszcza, aby specjalista / asystent osoby z doświadczeniem bezdomności pełnił również rolę koordynatora. Wszystkie osoby wskazane do realizacji zadania muszą posiadać znajomość metody „Najpierw mieszkanie”, potwierdzoną zaświadczeniem (lub certyfikatem lub innym dokumentem równoważnym) o ukończeniu szkolenia z metody „Najpierw mieszkanie” lub mieć minimum 6 miesięczne doświadczenie w pracy z osobami w kryzysie bezdomności metodą „Najpierw Mieszkanie”. Spełnienie wyżej wymienionego warunku będzie oceniane na podstawie Oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (stanowiące Załącznik nr 1 do SWZ) oraz uzupełnionego na wezwanie Wykazu osób (stanowiący Załącznik nr 6 do SWZ). B. dysponuje lub będzie dysponował odpowiednią liczbą lokali mieszkalnych, w zależności do części, do której przystępuje Wykonawca, które będą spełniały poniższe warunki: a) lokalizacja na terenie m.st. Warszawy; b) powierzchnia od 20 m² do 40 m²; c) powinien składać się z 1 lub 2 pokoi, kuchni lub aneksu kuchennego, łazienki z wc, przedpokoju oraz być wyposażony w podstawowe instalacje wodnokanalizacyjne; d) w przypadku lokalu mieszkalnego składającego się z większej liczby pokoi, każdy z uczestników powinien mieć zapewniony osobny pokój z możliwością zamknięcia go na klucz; e) lokal powinien znajdować się na parterze lub w budynku wyposażonym w windę i spełniać wymagania określone w OPZ co do standardu i wyposażenia. Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część przedmiotu zamówienia oferowane lokale powinny być rozproszone (w różnych budynkach), znajdować się w miejscach z dogodną komunikacją miejską, łatwym dostępem do miejsc użyteczności publicznej (np. kawiarnie, biblioteki, kluby sąsiedzkie, ośrodki zdrowia itp.). Spełnienie wyżej wymienionego warunku będzie oceniane na podstawie Oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 1 do SWZ) oraz uzupełnionego na wezwanie Wykazu lokali (Załącznik nr 9 do SWZ)

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych art. 132-139 w związku z art. 359 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych -

2.1.5. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które jeden oferent może składać oferty: 4

Warunki zamówienia:

Maksymalna liczba części zamówienia, których można udzielić jednemu oferentowi: 4

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Dokumenty zamówienia

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Część I – udostępnienie i objęcie usługami 6 mieszkań – minimalna liczba uczestników – 6, maksymalna liczba uczestników – 6.

Opis: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w Załączniku nr 4 do SWZ.

Uzupełnienie Opisu Przedmiotu Zamówienia stanowią warunki realizacji Przedmiotu Zamówienia zawarte we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.

Wewnętrzny identyfikator: Część I

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 85312400 Usługi opieki społecznej nieświadczone przez ośrodki pobytowe

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 85000000 Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej, 85310000 Usługi pracy społecznej

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena oferty brutto ("C")

Opis: Podstawą przyznania punktów w kryterium „Cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. Kryterium „Cena oferty brutto” - waga kryterium 60% = 60 pkt Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w tym kryterium wynosi 60,00 punktów. Szczegóły w Rozdziale XIX SWZ.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Doświadczenie specjalistów („D”)

Opis: Doświadczenie specjalistów („D”). Kryterium „Doświadczenie specjalistów” - waga kryterium 40% = 40 pkt Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w tym kryterium wynosi 40,00 punktów. Dla każdego z 4 specjalistów wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia – doświadczenie w pracy z osobami w kryzysie bezdomności metodą „Najpierw Mieszkanie” będzie punktowane odpowiednio: a) od 7 miesięcy do 23 miesięcy – 5 punktów, b) od 24 miesięcy – 10 punktów. Uwaga! Zadeklarowane przez Wykonawcę doświadczenie w pracy z osobami w kryzysie bezdomności metodą „Najpierw Mieszkanie” musi być zgodne z doświadczeniem w pracy z osobami w kryzysie bezdomności metodą „Najpierw Mieszkanie”,

jakie zostanie przedstawione w Wykazie osób stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ (uzupełnianym na wezwanie Zamawiającego przez najwyżej ocenionego Wykonawcę). W przypadku niepodania w formularzu ofertowym informacji na temat posiadanego doświadczenia w pracy z osobami w kryzysie bezdomności metodą „Najpierw Mieszkanie” przez osoby wyznaczone do realizacji zamówienia Wykonawca otrzyma 0 punktów. W przypadku rozbieżności pomiędzy zadeklarowanym doświadczeniem osób wymienionych w formularzu ofertowym a doświadczeniem wykazanym w Wykazie osób Wykonawca będzie zobowiązany do wykazania, iż dysponuje osobą/osobami posiadającymi doświadczenie pozwalające na zdobycie takiej samej liczby punktów jak za doświadczenie zadeklarowane w formularzu ofertowym. Szczegóły w Rozdziale XIX SWZ.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Adres dokumentów zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-a0effff0-0eb4-4986-afd9-107c89c9d7c4>

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platforma e-Zamówienia

Adres URL: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-a0effff0-0eb4-4986-afd9-107c89c9d7c4>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-a0effff0-0eb4-4986-afd9-107c89c9d7c4>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania ofert: 31/03/2026 10:30:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 31/03/2026 11:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Zasady finansowe: Określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez

Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy

Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej prowadzonego postępowania. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1). 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. Szczegóły w Rozdziale XXIII SWZ.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Warszawskie Centrum Integracji „Integracyjna Warszawa”

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Warszawskie Centrum Integracji „Integracyjna Warszawa”

Organizacja rozpatrująca oferty: Warszawskie Centrum Integracji „Integracyjna Warszawa”

5.1. Część zamówienia: LOT-0002

Tytuł: Część II – udostępnienie i objęcie usługami 6 mieszkań minimalna liczba uczestników – 6, maksymalna liczba uczestników – 6.

Opis: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w Załączniku nr 4 do SWZ.

Uzupełnienie Opisu Przedmiotu Zamówienia stanowią warunki realizacji Przedmiotu Zamówienia zawarte we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.

Wewnętrzny identyfikator: Część II

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 85312400 Usługi opieki społecznej nieświadczone przez ośrodki pobytowe

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 85000000 Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej, 85310000 Usługi pracy społecznej

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena oferty brutto ("C")

Opis: Podstawą przyznania punktów w kryterium „Cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. Kryterium „Cena oferty brutto” - waga kryterium 60% = 60 pkt Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w tym kryterium wynosi 60,00 punktów. Szczegóły w Rozdziale XIX SWZ.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Doświadczenie specjalistów („D”)

Opis: Doświadczenie specjalistów („D”). Kryterium „Doświadczenie specjalistów” - waga kryterium 40% = 40 pkt Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w tym kryterium wynosi 40,00 punktów. Dla każdego z 4 specjalistów wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia - doświadczenie w pracy z osobami w kryzysie bezdomności metodą „Najpierw Mieszkanie” będzie punktowane odpowiednio: a) od 7 miesięcy do 23 miesięcy – 5 punktów, b) od 24 miesięcy – 10 punktów. Uwaga! Zadeklarowane przez Wykonawcę doświadczenie w pracy z osobami w kryzysie bezdomności metodą „Najpierw Mieszkanie” musi być zgodne z doświadczeniem w pracy z osobami w kryzysie bezdomności metodą „Najpierw Mieszkanie”, jakie zostanie przedstawione w Wykazie osób stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ (uzupełnianym na wezwanie Zamawiającego przez najwyżej ocenionego Wykonawcę). W przypadku niepodania w formularzu ofertowym informacji na temat posiadanego doświadczenia w pracy z osobami w kryzysie bezdomności metodą „Najpierw Mieszkanie” przez osoby wyznaczone do realizacji zamówienia Wykonawca otrzyma 0 punktów. W przypadku rozbieżności pomiędzy zadeklarowanym doświadczeniem osób wymienionych w formularzu ofertowym a doświadczeniem wykazanym w Wykazie osób Wykonawca będzie zobowiązany do wykazania, iż dysponuje osobą/osobami posiadającymi doświadczenie pozwalające na zdobycie takiej samej liczby punktów jak za doświadczenie zadeklarowane w formularzu ofertowym. Szczegóły w Rozdziale XIX SWZ.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Adres dokumentów zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-a0effff0-0eb4-4986-afd9-107c89c9d7c4>

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platforma e-Zamówienia

Adres URL: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-a0effff0-0eb4-4986-afd9-107c89c9d7c4>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-a0effff0-0eb4-4986-afd9-107c89c9d7c4>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania ofert: 31/03/2026 10:30:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 31/03/2026 11:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Zasady finansowe: Określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej prowadzonego postępowania. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została

przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1). 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. Szczegóły w Rozdziale XXIII SWZ.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Warszawskie Centrum Integracji „Integracyjna Warszawa”

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Warszawskie Centrum Integracji „Integracyjna Warszawa”

Organizacja rozpatrująca oferty: Warszawskie Centrum Integracji „Integracyjna Warszawa”

5.1. Część zamówienia: LOT-0003

Tytuł: Część III – udostępnienie i objęcie usługami 3 mieszkań minimalna liczba uczestników – 3, maksymalna liczba uczestników – 6.

Opis: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w Załączniku nr 4 do SWZ.

Uzupełnienie Opisu Przedmiotu Zamówienia stanowią warunki realizacji Przedmiotu Zamówienia zawarte we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.

Wewnętrzny identyfikator: Część III

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 85312400 Usługi opieki społecznej nieświadczone przez ośrodki pobytowe

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 85000000 Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej, 85310000 Usługi pracy społecznej

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena oferty brutto ("C")

Opis: Podstawą przyznania punktów w kryterium „Cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. Kryterium „Cena oferty brutto” - waga kryterium 60% = 60 pkt Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w tym kryterium wynosi 60,00 punktów. Szczegóły w Rozdziale XIX SWZ.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Doświadczenie specjalistów („D”)

Opis: Doświadczenie specjalistów („D”). Kryterium „Doświadczenie specjalistów” - waga kryterium 40% = 40 pkt Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w tym kryterium wynosi 40,00 punktów. Dla każdego z 4 specjalistów wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia - doświadczenie w pracy z osobami w kryzysie bezdomności metodą „Najpierw Mieszkanie” będzie punktowane odpowiednio: a) od 7 miesięcy do 23 miesięcy – 5 punktów, b) od 24 miesięcy – 10 punktów. Uwaga! Zadeklarowane przez Wykonawcę doświadczenie w pracy z osobami w kryzysie bezdomności metodą „Najpierw Mieszkanie” musi być zgodne z doświadczeniem w pracy z osobami w kryzysie bezdomności metodą „Najpierw Mieszkanie”, jakie zostanie przedstawione w Wykazie osób stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ (uzupełnianym na wezwanie Zamawiającego przez najwyżej ocenionego Wykonawcę). W przypadku niepodania w formularzu ofertowym informacji na temat posiadanego doświadczenia w pracy z osobami w kryzysie bezdomności metodą „Najpierw Mieszkanie” przez osoby wyznaczone do realizacji zamówienia Wykonawca otrzyma 0 punktów. W przypadku rozbieżności pomiędzy zadeklarowanym doświadczeniem osób wymienionych w formularzu ofertowym a doświadczeniem wykazanym w Wykazie osób Wykonawca będzie zobowiązany do wykazania, iż dysponuje osobą/osobami posiadającymi doświadczenie pozwalające na zdobycie takiej samej liczby punktów jak za doświadczenie zadeklarowane w formularzu ofertowym. Szczegóły w Rozdziale XIX SWZ.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Adres dokumentów zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-a0effff0-0eb4-4986-afd9-107c89c9d7c4>

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platforma e-Zamówienia

Adres URL: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-a0effff0-0eb4-4986-afd9-107c89c9d7c4>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-a0effff0-0eb4-4986-afd9-107c89c9d7c4>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania ofert: 31/03/2026 10:30:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 31/03/2026 11:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Zasady finansowe: Określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez

Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej prowadzonego postępowania. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1). 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w

Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. Szczegóły w Rozdziale XXIII SWZ.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Warszawskie Centrum Integracji „Integracyjna Warszawa”

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Warszawskie Centrum Integracji „Integracyjna Warszawa”

Organizacja rozpatrująca oferty: Warszawskie Centrum Integracji „Integracyjna Warszawa”

5.1. Część zamówienia: LOT-0004

Tytuł: Część IV – udostępnienie i objęcie usługami 4 mieszkań minimalna liczba uczestników – 4, maksymalna liczba uczestników – 8.

Opis: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w Załączniku nr 4 do SWZ.

Uzupełnienie Opisu Przedmiotu Zamówienia stanowią warunki realizacji Przedmiotu Zamówienia zawarte we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.

Wewnętrzny identyfikator: Część IV

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 85312400 Usługi opieki społecznej nieświadczone przez ośrodki pobytowe

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 85000000 Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej, 85310000 Usługi pracy społecznej

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena oferty brutto ("C")

Opis: Podstawą przyznania punktów w kryterium „Cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. Kryterium „Cena oferty brutto” - waga kryterium

60% = 60 pkt Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w tym kryterium wynosi 60,00 punktów. Szczegóły w Rozdziale XIX SWZ.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Doświadczenie specjalistów („D”)

Opis: Doświadczenie specjalistów („D”). Kryterium „Doświadczenie specjalistów” - waga kryterium 40% = 40 pkt Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w tym kryterium wynosi 40,00 punktów. Dla każdego z 4 specjalistów wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia - doświadczenie w pracy z osobami w kryzysie bezdomności metodą „Najpierw Mieszkanie” będzie punktowane odpowiednio: a) od 7 miesięcy do 23 miesięcy – 5 punktów, b) od 24 miesięcy – 10 punktów. Uwaga! Zadeklarowane przez Wykonawcę doświadczenie w pracy z osobami w kryzysie bezdomności metodą „Najpierw Mieszkanie” musi być zgodne z doświadczeniem w pracy z osobami w kryzysie bezdomności metodą „Najpierw Mieszkanie”, jakie zostanie przedstawione w Wykazie osób stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ (uzupełnianym na wezwanie Zamawiającego przez najwyżej ocenionego Wykonawcę). W przypadku niepodania w formularzu ofertowym informacji na temat posiadanego doświadczenia w pracy z osobami w kryzysie bezdomności metodą „Najpierw Mieszkanie” przez osoby wyznaczone do realizacji zamówienia Wykonawca otrzyma 0 punktów. W przypadku rozbieżności pomiędzy zadeklarowanym doświadczeniem osób wymienionych w formularzu ofertowym a doświadczeniem wykazanym w Wykazie osób Wykonawca będzie zobowiązany do wykazania, iż dysponuje osobą/osobami posiadającymi doświadczenie pozwalające na zdobycie takiej samej liczby punktów jak za doświadczenie zadeklarowane w formularzu ofertowym. Szczegóły w Rozdziale XIX SWZ.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Adres dokumentów zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-a0effff0-0eb4-4986-afd9-107c89c9d7c4>

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platforma e-Zamówienia

Adres URL: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-a0effff0-0eb4-4986-afd9-107c89c9d7c4>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-a0effff0-0eb4-4986-afd9-107c89c9d7c4>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania ofert: 31/03/2026 10:30:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 31/03/2026 11:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Zasady finansowe: Określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej prowadzonego postępowania. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1). 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. Szczegóły w Rozdziale XXIII SWZ.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Warszawskie Centrum Integracji „Integracyjna Warszawa”

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Warszawskie Centrum Integracji „Integracyjna Warszawa”

Organizacja rozpatrująca oferty: Warszawskie Centrum Integracji „Integracyjna Warszawa”

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Warszawskie Centrum Integracji „Integracyjna Warszawa”

Numer rejestracyjny: REGON: 386636718

Adres pocztowy: ul. Zofii Nałkowskiej 11

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 01-886

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

E-mail: zp.wci@um.warszawa.pl

Telefon: +48 222775500

Adres strony internetowej: <https://integracyjnawarszawa.bip.um.warszawa.pl>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://ezamowienia.gov.pl>

Profil nabywcy: <https://ezamowienia.gov.pl>

Role tej organizacji:

Nabywca

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału

Organizacja rozpatrująca oferty

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: Regon 010828091

Numer rejestracyjny: NIP 5262239325

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Sekretariat Biura Odwołań

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres strony internetowej: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://www.uzp.gov.pl/kio>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

Organ mediacyjny

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union

Numer rejestracyjny: PUBL
Miejscowość: Luxembourg
Kod pocztowy: 2417
Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)
Kraj: Luksemburg
E-mail: ted@publications.europa.eu
Telefon: +352 29291
Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>
Role tej organizacji:
TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 90ee174f-5d38-48d0-9aa6-a192f0980e61 - 01
Typ formularza: Procedura konkurencyjna
Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu – tryb uproszczony
Podrodzaj ogłoszenia: 20
Ogłoszenie – data wysłania: 13/03/2026 20:46:18 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT
Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski
Numer publikacji ogłoszenia: 182909-2026
Numer wydania Dz.U. S: 53/2026
Data publikacji: 17/03/2026