

191342-2026 - Procedura konkurencyjna

Dania – Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób – Kontrakt om specialkørsel af børn til/fra Solsikken

OJ S 55/2026 19/03/2026

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: GULDBORGSUND KOMMUNE

E-mail: ick@guldborgsund.dk

Status prawny nabywcy: Instytucja lokalna

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Kontrakt om specialkørsel af børn til/fra Solsikken

Opis: Kontrakten omfatter ruteplanlægning og specialkørsel af børn til/fra Solsikken. Solsikken er et dagtilbud for både almen vuggestue og børnehave, og for børn visiteret efter § 83 i Barnets Lov, jf. lovbekendtgørelse nr. 282 af 17. marts 2025. Kontrakten om specialkørsel kan benyttes af de børn mellem 0 – 7 år, der er visiteret til specialkørsel på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, med særligt behov for støtte. Når et barn visiteres til specialkørsel, kan det ske både i forbindelse med opstart i Solsikken, men også undervejs, såfremt familiens situation ændres. Specialkørsel bliver bevilget uden anden kendt stopdato end udskrivning af dagtilbuddet. Specialkørsel af det enkelte barn er dermed fortløbende indtil andet meldes ud. Formålet med Kontrakten er at sikre en effektiv, sikker og pålidelig specialkørsel for visiterede børn. Børnene skal transporteres til/fra barnets adresse/r i Guldborgsund Kommune og til/fra Solsikken. Leverandøren skal foretage ruteplanlægningen på grundlag af Kundens datagrundlag i form af oplysninger om børnenes behov, herunder brug af hjælpemidler samt særlig bagage, adresselister, ankomsttider, afhentningstider mv. Transporttiden må for det enkelte barn maksimalt udgøre 60 minutter. Passagerer under specialkørslen må kun være de visiterede børn, der skal køres til/fra Solsikken samt deres eventuelle ledsagere. Specialkørsel af børn skal gennemføres på alle hverdage, herunder også de tre hverdage før påske, dagen efter Kristi Himmelfartsdag og nytårsaftensdag den 31. december. Tidsrum undtaget for specialkørsel er helligdage, grundlovsdag og juleaftensdag. Identifikator procedury: eb795e5f-eca2-4fd3-bd20-03134c20cef7

Wewnętrzny identyfikator: 26-007057

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

Główne aspekty procedury: Udbuddet gennemføres som et offentligt udbud i henhold til udbudslovens §§ 56 og 57, jf. lovbekendtgørelse nr. 116 af 3. februar 2025. Al kommunikation vedrørende udbuddet skal ske via det elektroniske udbudssystem EU-supply, jf. afsnit 11.1. Guldborgsund Kommune er som ordregivende myndighed ansvarlig for, at udbuddet gennemføres i overensstemmelse med udbudslovgivningen, herunder at de grundlæggende principper om gennemsigtighed og ligebehandling respekteres under udbudsprocessen. Tilbudsgiver må derfor påregne, at den ordregivende myndighed vil afvise tilbud, der er

fejlbehæftede eller mangelfulde. Det er tilbudsgivers risiko, at tilbuddet afgives i overensstemmelse med udbudslovgivningen.

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 60130000 Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 60140000 Nieregularny transport osób

2.1.2. Miejsce realizacji

W dowolnym miejscu

Informacje dodatkowe: Guldborgsund kommune

2.1.3. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 4 800 000,00 DKK

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: EGNETHED Der vil ske en egnethedsbedømmelse af Tilbudsgiver. PERSONLIGE FORHOLD – OBLIGATORISKE OG FRIVILLIGE UDELUKKELSESGRUNDE Tilbudsgiver skal udfylde det fælles europæiske udbudsdokument ESPD. OBLIGATORISKE UDELUKKELSESGRUNDE Ordregiver skal udelukke Tilbudsgiver fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis Tilbudsgiver er omfattet af en af de i udbudslovens §§ 135 og 136 nævnte obligatoriske udelukkelsesgrunde. FRIVILLIGE UDELUKKELSESGRUNDE Ordregiver vil endvidere udelukke Tilbudsgiver fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis Tilbudsgiver, jf. udbudslovens § 137 stk. 1, nr. 1, 2, 3, 4, 5 og 6. DOKUMENTATION FOR PERSONLIGE FORHOLD Følgende dokumentation for personlige forhold skal fremlægges, når Ordregiver anmoder herom: 1) Et uddrag fra det relevante register eller tilsvarende dokument udstedt af en kompetent retslig eller administrativ myndighed, der viser, at Tilbudsgiver ikke er omfattet af udelukkelsesgrunde i § 135, stk. 1 2) Et certifikat udstedt af den kompetente myndighed i det pågældende land som dokumentation for, at Tilbudsgiver ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene i de i § 135, stk. 3 og § 137, stk. 1, nr. 2 og 6 nævnte tilfælde. For så vidt angår danske Tilbudsgivere, kan dokumentationen bestå i en serviceattest. Serviceattester udstedes af Erhvervsstyrelsen. Serviceattesten må maksimalt være udstedt seks måneder før tilbudsfristen. Udsteder Tilbudsgivers land ikke de nævnte certifikater eller dokumenter, kan de erstattes af en erklæring under ed eller erklæring på tro og love i overensstemmelse med udbudslovens § 153, stk. 2. Ordregiver kan ikke udelukke en Tilbudsgiver, der er omfattet af en eller flere af udelukkelsesgrundene i udbudslovens §§ 135, 136 og 137, såfremt denne har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at Tilbudsgiver er pålidelig i henhold til udbudslovens § 138. Anvender Tilbudsgiver underleverandør(er) skal ovenstående dokumentation afgives af den økonomiske enhed, som Tilbudsgiver anvender. Baserer Tilbudsgiver sig på anden enheds økonomiske og/eller tekniske formåen skal ovenstående dokumentation afgives af den økonomiske enhed, som Tilbudsgiver baserer sig på. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal ovenstående dokumentation fremsendes af samtlige deltagende virksomheder. SÆRLIG UDELUKKELSE I MEDFØR AF RÅDETS FORORDNING (EU) 2022/576 Ordregiver skal i medfør af Rådets Forordning (EU) 2022/576 af 8. april 2022 om restriktive foranstaltninger overfor Rusland, der er udstedt på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine, udelukke følgende typer af Tilbudsgivere fra deltagelse i udbudsprocedure, idet Ordregiver ikke må tildele Kontrakt til disse. OPLYSNINGER OM ØKONOMISK OG FINANSIEL FORMÅEN BETINGELSER FOR DELTAGELSE Ordregiver vil kun indgå kontrakt med økonomisk solide virksomheder, da det har væsentlig betydning, at Leverandørens

virksomhed består under hele kontraktperioden. Ordregivers krav til Tilbudsgivers økonomiske og finansielle formåen fremgår nedenfor. **MINIMUMSKRAV TIL ØKONOMISK OG FINANSIEL FORMÅEN** Tilbudsgiver skal angive følgende oplysninger under "Finansielle nøgletal" i ESPD'et – Del IV.B: • Omsætningens størrelse i de seneste tre disponible regnskabsår • Soliditetsgradens størrelse i de seneste tre disponible regnskabsår Såfremt Tilbudsgiver er nyetableret og derfor ikke har aflagt regnskaber for de seneste tre disponible regnskabsår, skal Tilbudsgiver alene oplyse de nøgletal, der er tilgængelige på tidspunktet for afgivelse af tilbuddet. **KRAV TIL OMSÆTNING** Omsætningen skal for hvert af de seneste tre disponible regnskabsår udgøre mindst DKK 25 mio. **ANDRE ENHEDER** Baserer Tilbudsgiver sig på andre enheders økonomiske eller finansielle formåen, beregnes omsætningen som Tilbudsgivers og disse andre enheders samlede omsætning i de seneste tre disponible regnskabsår. Ved sammenslutning af virksomheder, for eksempel et konsortium, beregnes omsætningen som virksomhedernes samlede omsætning i de seneste tre regnskabsår. **KRAV TIL SOLIDITETSGRAD** Soliditetsgraden, der beregnes som værdien af egenkapitalen i forhold til de samlede aktiver, skal for hvert af de seneste tre disponible regnskabsår udgøre mindst 15%. **ANDRE ENHEDER** Baserer Tilbudsgiver sig på andre enheders økonomiske eller finansielle formåen, beregnes soliditetsgraden som Tilbudsgivers og disse andre enheders samlede soliditetsgrad i de seneste tre disponible regnskabsår. **DOKUMENTATION FOR ØKONOMISK OG FINANSIEL FORMÅEN** Følgende dokumentation for økonomisk og finansiell formåen skal fremlægges, når Ordregiver anmoder herom: • Tilbudsgivers årsregnskaber eller uddrag heraf for de seneste tre disponible regnskabsår, hvis offentliggørelse af årsregnskaber er lovpligtig i det land, hvor Tilbudsgiver er etableret, eller anden dokumentation for omsætningens størrelse og soliditetsgraden. Såfremt Tilbudsgiver er nyetableret, og derfor ikke har aflagt regnskaber for de seneste tre disponible regnskabsår, kan Ordregiver anmode Tilbudsgiver om at fremsende en revisorattesteret erklæring som dokumentation for, at Tilbudsgiver har tilstrækkelig økonomisk kapacitet til at løse den udbudte opgave. Baserer Tilbudsgiver sig på anden enheds økonomiske og finansielle formåen skal den eller de virksomheder, hvis ressourcer, der henvises til, fremsende ovenstående. Ved en sammenslutning af virksomheder, for eksempel et konsortium, skal ovenstående fremsendes for hver af virksomhederne. **OPLYSNINGER OM TEKNISK OG FAGLIG FORMÅEN** Ordregiver stiller følgende minimumskrav til Tilbudsgivers tekniske og faglige formåen, jf. udbudslovens § 143: • Tilbudsgiver skal angive to tilsvarende opgaver i forhold til den udbudte Kontrakt om specialkørsel af børn og/eller voksne, der er udført inden for de seneste tre år, regnet fra ansøgningsfristen. Med "tilsvarende opgaver" forstås kontrakter om opgaver, der i sin karakter af ydelser og omfang heraf er sammenlignelig med den udbudte opgave i Kontrakt om Specialkørsel. • Opgaven skal have været i gang i minimum ét år inden for de seneste tre år. Det vil sige, at opgaver, der er igangsat forud for perioden og afsluttes efter periodens udløb kan medtages, hvis de har haft en varighed af minimum ét år inden for de seneste tre år. Hvis referencen er en rammeaftale, kan der alene lægges vægt på de dele af referencen, der er udført inden for de seneste tre år før ansøgningsfristen. • Referencen skal alene beskrive og angive værdien for de dele af opgaven, der er udført i perioden inden for de seneste tre år før ansøgningsfristen, uanset om kontrakten eller rammeaftalen er startet før og /eller løber videre efter denne periode. **ANGIVELSE AF REFERENCELISTE I ESPD'ET** Tilbudsgiver skal i ESPD'ets afsnit "Udvælgelse" give oplysninger om følgende: • Oversigt med to referencer med oplysning om Tilbudsgivers betydeligste erfaring med levering og drift af specialkørsel af børn og/eller voksne. Referencerne bør indeholde oplysninger om: • Perioden for referencen, dvs. start- og slutdato, kundens navn og kontaktoplysninger om en kontaktperson hos hver reference med angivelse af kontaktpersonens navn, telefonnummer og e-mail, som Ordregiver kan kontakte for at få verificeret referencens indhold • Omsætning for hver kontrakt eller rammeaftale for den angivne periode Tilbudsgivere opfordres til at

begrænse referencelistens omfang til de to mest relevante referencer i forhold til den udbudte opgave. Såfremt Tilbudsgiver fremsender mere end to referencer, vurderer Ordregiver kun på de første to referencer angivet i ESPD'et. Baserer Tilbudsgiver sig på anden enheds tekniske og faglige formåen skal den eller de virksomheder, hvis ressourcer, der henvises til, fremsende ovenstående med angivelse af, om de fremsendte referencer skal anses som omfattet af de tre første referencer angivet i ESPD'et. Ved en sammenslutning af virksomheder, for eksempel et konsortium, skal ovenstående fremsendes for hver af virksomhederne. DOKUMENTATION FOR PERSONLIGE FORHOLD Følgende dokumentation for personlige forhold skal fremlægges, når Ordregiver anmoder herom: Inden tildeling af endelig Kontrakt vil den Tilbudsgiver, som Ordregiver har besluttet at tildele Kontrakten, skulle fremlægge dokumentation for, at den pågældende og eventuelt dennes underleverandør(er) ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene. Som dokumentation for at Tilbudsgiver ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene i udbudslovens § 135, stk. 1 eller 3, og § 137, stk. 1, nr. 2 og 6, kan fremlægges: Et uddrag fra det relevante register eller tilsvarende dokument udstedt af en kompetent retslig eller administrativ myndighed, der viser, at Tilbudsgiver ikke er omfattet af udelukkelsesgrunde i § 135, stk. 1. Et certifikat udstedt af den kompetente myndighed i det pågældende land som dokumentation for, at Tilbudsgiveren ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene i de i § 135, stk. 3 og § 137, stk. 1, nr. 2 nævnte tilfælde. For så vidt angår danske Tilbudsgivere, kan dokumentationen bestå i en serviceattest. Serviceattester udstedes af Erhvervsstyrelsen. Udsteder Tilbudsgivers land ikke de nævnte certifikater eller dokumenter, kan de erstattes af en erklæring under ed eller erklæring på tro og love i overensstemmelse med udbudslovens § 153, stk. 2. Ordregiver kan ikke udelukke en Tilbudsgiver, der er omfattet af en eller flere af udelukkelsesgrundene i udbudslovens §§ 135-137, såfremt denne har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at Tilbudsgiveren er pålidelig i henhold til udbudslovens § 138. Anvender Tilbudsgiver underleverandør(er) skal ovenstående dokumentation afgives af den økonomiske enhed, som Tilbudsgiver anvender. Baserer Tilbudsgiver sig på anden enheds økonomiske og/eller tekniske formåen skal ovenstående dokumentation afgives af den økonomiske enhed, som Tilbudsgiver baserer sig på. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal ovenstående dokumentation fremsendes af samtlige deltagende virksomheder.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Jednolity europejski dokument zamówienia (ESPD)

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0000

Tytuł: Kontrakt om specialkørsel af børn til/fra Solsikken

Opis: Kontrakten omfatter ruteplanlægning og specialkørsel af børn til/fra Solsikken. Solsikken er et dagtilbud for både almen vuggestue og børnehave, og for børn visiteret efter § 83 i Barnets Lov, jf. lovebekendtgørelse nr. 282 af 17. marts 2025. Kontrakten om specialkørsel kan benyttes af de børn mellem 0 – 7 år, der er visiteret til specialkørsel på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, med særligt behov for støtte. Når et barn visiteres til specialkørsel, kan det ske både i forbindelse med opstart i Solsikken, men også undervejs, såfremt familiens situation ændres. Specialkørsel bliver bevilget uden anden kendt stopdato end udskrivning af dagtilbuddet. Specialkørsel af det enkelte barn er dermed fortløbende indtil andet meldes ud. Formålet med Kontrakten er at sikre en effektiv, sikker og pålidelig specialkørsel for visiterede børn. Børnene skal transporteres til/fra barnets adresse/r i

Guldborgsund Kommune og til/fra Solsikken. Leverandøren skal foretage ruteplanlægningen på grundlag af Kundens datagrundlag i form af oplysninger om børnenes behov, herunder brug af hjælpemidler samt særlig bagage, adresselister, ankomsttider, afhentningstider mv. Transporttiden må for det enkelte barn maksimalt udgøre 60 minutter. Passagerer under specialkørslen må kun være de visiterede børn, der skal køres til/fra Solsikken samt deres eventuelle ledsagere. Specialkørsel af børn skal gennemføres på alle hverdage, herunder også de tre hverdage før påske, dagen efter Kristi Himmelfartsdag og nytårsaftensdag den 31. december. Tidsrum undtaget for specialkørsel er helligdage, grundlovsdag og juleaftensdag. Wewnętrzny identyfikator: 26-007057

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 60130000 Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 60140000 Nieregularny transport osób

5.1.2. Miejsce realizacji

W dowolnym miejscu

Informacje dodatkowe: Guldborgsund kommune

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 01/07/2026

Data zakończenia trwania: 30/06/2030

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 2

Inne informacje o wznowieniu: Kontrakten kan forlænges med op til to (2) gange tolv (12) måneder på uændrede vilkår.

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 4 800 000,00 DKK

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Należy podać imiona i nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe członków personelu wyznaczonych do realizacji zamówienia: Wymagane we wniosku o dopuszczenie do udziału Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

Informacje dodatkowe: EGNETHED Der vil ske en egnethedsbedømmelse af Tilbudsgiver. PERSONLIGE FORHOLD – OBLIGATORISKE OG FRIVILLIGE UDELUKKELSESGRUNDE Tilbudsgiver skal udfylde det fælles europæiske udbudsdokument ESPD. OBLIGATORISKE UDELUKKELSESGRUNDE Ordregiver skal udelukke Tilbudsgiver fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis Tilbudsgiver er omfattet af en af de i udbudslovens §§ 135 og 136 nævnte obligatoriske udelukkelsesgrunde. FRIVILLIGE UDELUKKELSESGRUNDE Ordregiver vil endvidere udelukke Tilbudsgiver fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis Tilbudsgiver, jf. udbudslovens § 137 stk. 1, nr. 1, 2, 3, 4, 5 og 6. DOKUMENTATION FOR PERSONLIGE FORHOLD Følgende dokumentation for personlige forhold skal fremlægges, når Ordregiver anmoder herom: 1) Et uddrag fra det relevante register eller tilsvarende dokument udstedt af en kompetent retslig eller administrativ myndighed, der viser, at

Tilbudsgiver ikke er omfattet af udelukkelsesgrunde i § 135, stk. 1 2) Et certifikat udstedt af den kompetente myndighed i det pågældende land som dokumentation for, at Tilbudsgiver ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene i de i § 135, stk. 3 og § 137, stk. 1, nr. 2 og 6 nævnte tilfælde. For så vidt angår danske Tilbudsgivere, kan dokumentationen bestå i en serviceattest. Serviceattester udstedes af Erhvervsstyrelsen. Serviceattesten må maksimalt være udstedt seks måneder før tilbudsfristen. Udsteder Tilbudsgivers land ikke de nævnte certifikater eller dokumenter, kan de erstattes af en erklæring under ed eller erklæring på tro og love i overensstemmelse med udbudslovens § 153, stk. 2. Ordregiver kan ikke udelukke en Tilbudsgiver, der er omfattet af en eller flere af udelukkelsesgrundene i udbudslovens §§ 135, 136 og 137, såfremt denne har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at Tilbudsgiver er pålidelig i henhold til udbudslovens § 138. Anvender Tilbudsgiver underleverandør(er) skal ovenstående dokumentation afgives af den økonomiske enhed, som Tilbudsgiver anvender. Baserer Tilbudsgiver sig på anden enheds økonomiske og/eller tekniske formåen skal ovenstående dokumentation afgives af den økonomiske enhed, som Tilbudsgiver baserer sig på. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal ovenstående dokumentation fremsendes af samtlige deltagende virksomheder.

SÆRLIG UDELUKKELSE I MEDFØR AF RÅDETS FORORDNING (EU) 2022/576 Ordregiver skal i medfør af Rådets Forordning (EU) 2022/576 af 8. april 2022 om restriktive foranstaltninger overfor Rusland, der er udstedt på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine, udelukke følgende typer af Tilbudsgivere fra deltagelse i udbudsprocedure, idet Ordregiver ikke må tildele Kontrakt til disse.

OPLYSNINGER OM ØKONOMISK OG FINANSIEL FORMÅEN BETINGELSER FOR DELTAGELSE Ordregiver vil kun indgå kontrakt med økonomisk solide virksomheder, da det har væsentlig betydning, at Leverandørens virksomhed består under hele kontraktperioden. Ordregivers krav til Tilbudsgivers økonomiske og finansielle formåen fremgår nedenfor.

MINIMUMSKRAV TIL ØKONOMISK OG FINANSIEL FORMÅEN Tilbudsgiver skal angive følgende oplysninger under "Finansielle nøgletal" i ESPD'et – Del IV.B:

- Omsætningens størrelse i de seneste tre disponible regnskabsår
- Soliditetsgradens størrelse i de seneste tre disponible regnskabsår

Såfremt Tilbudsgiver er nyetableret og derfor ikke har aflagt regnskaber for de seneste tre disponible regnskabsår, skal Tilbudsgiver alene oplyse de nøgletal, der er tilgængelige på tidspunktet for afgivelse af tilbuddet.

KRAV TIL OMSÆTNING Omsætningen skal for hvert af de seneste tre disponible regnskabsår udgøre mindst DKK 25 mio.

ANDRE ENHEDER Baserer Tilbudsgiver sig på andre enheders økonomiske eller finansielle formåen, beregnes omsætningen som Tilbudsgivers og disse andre enheders samlede omsætning i de seneste tre disponible regnskabsår. Ved sammenslutning af virksomheder, for eksempel et konsortium, beregnes omsætningen som virksomhedernes samlede omsætning i de seneste tre regnskabsår.

KRAV TIL SOLIDITETSGRAD Soliditetsgraden, der beregnes som værdien af egenkapitalen i forhold til de samlede aktiver, skal for hvert af de seneste tre disponible regnskabsår udgøre mindst 15%.

ANDRE ENHEDER Baserer Tilbudsgiver sig på andre enheders økonomiske eller finansielle formåen, beregnes soliditetsgraden som Tilbudsgivers og disse andre enheders samlede soliditetsgrad i de seneste tre disponible regnskabsår.

DOKUMENTATION FOR ØKONOMISK OG FINANSIEL FORMÅEN Følgende dokumentation for økonomisk og finansiell formåen skal fremlægges, når Ordregiver anmoder herom:

- Tilbudsgivers årsregnskaber eller uddrag heraf for de seneste tre disponible regnskabsår, hvis offentliggørelse af årsregnskaber er lovpligtig i det land, hvor Tilbudsgiver er etableret, eller anden dokumentation for omsætningens størrelse og soliditetsgraden.

Såfremt Tilbudsgiver er nyetableret, og derfor ikke har aflagt regnskaber for de seneste tre disponible regnskabsår, kan Ordregiver anmode Tilbudsgiver om at fremsende en revisorattesteret erklæring som dokumentation for, at Tilbudsgiver har tilstrækkelig økonomisk kapacitet til at løse den udbudte opgave. Baserer Tilbudsgiver sig på anden enheds økonomiske og finansielle formåen skal

den eller de virksomheder, hvis ressourcer, der henvises til, fremsende ovenstående. Ved en sammenslutning af virksomheder, for eksempel et konsortium, skal ovenstående fremsendes for hver af virksomhederne. OPLYSNINGER OM TEKNISK OG FAGLIG FORMÅEN

Ordregiver stiller følgende minimumskrav til Tilbudsgivers tekniske og faglige formåen, jf. udbudslovens § 143:

- Tilbudsgiver skal angive to tilsvarende opgaver i forhold til den udbudte Kontrakt om specialkørsel af børn og/eller voksne, der er udført inden for de seneste tre år, regnet fra ansøgningsfristen. Med "tilsvarende opgaver" forstås kontrakter om opgaver, der i sin karakter af ydelser og omfang heraf er sammenlignelig med den udbudte opgave i Kontrakt om Specialkørsel.
- Opgaven skal have været i gang i minimum ét år inden for de seneste tre år. Det vil sige, at opgaver, der er igangsat forud for perioden og afsluttes efter periodens udløb kan medtages, hvis de har haft en varighed af minimum ét år inden for de seneste tre år. Hvis referencen er en rammeaftale, kan der alene lægges vægt på de dele af referencen, der er udført inden for de seneste tre år før ansøgningsfristen.
- Referencen skal alene beskrive og angive værdien for de dele af opgaven, der er udført i perioden inden for de seneste tre år før ansøgningsfristen, uanset om kontrakten eller rammeaftalen er startet før og /eller løber videre efter denne periode.

ANGIVELSE AF REFERENCELISTE I ESPD'ET

Tilbudsgiver skal i ESPD'ets afsnit "Udvælgelse" give oplysninger om følgende:

- Oversigt med to referencer med oplysning om Tilbudsgivers betydeligste erfaring med levering og drift af specialkørsel af børn og/eller voksne. Referencerne bør indeholde oplysninger om:
- Perioden for referencen, dvs. start- og slutdato, kundens navn og kontaktoplysninger om en kontaktperson hos hver reference med angivelse af kontaktpersonens navn, telefonnummer og e-mail, som Ordregiver kan kontakte for at få verificeret referencens indhold
- Omsætning for hver kontrakt eller rammeaftale for den angivne periode

Tilbudsgivere opfordres til at begrænse referencelistens omfang til de to mest relevante referencer i forhold til den udbudte opgave. Såfremt Tilbudsgiver fremsender mere end to referencer, vurderer Ordregiver kun på de første to referencer angivet i ESPD'et. Baserer Tilbudsgiver sig på anden enheds tekniske og faglige formåen skal den eller de virksomheder, hvis ressourcer, der henvises til, fremsende ovenstående med angivelse af, om de fremsendte referencer skal anses som omfattet af de tre første referencer angivet i ESPD'et. Ved en sammenslutning af virksomheder, for eksempel et konsortium, skal ovenstående fremsendes for hver af virksomhederne.

DOKUMENTATION FOR PERSONLIGE FORHOLD

Følgende dokumentation for personlige forhold skal fremlægges, når Ordregiver anmoder herom: Inden tildeling af endelig Kontrakt vil den Tilbudsgiver, som Ordregiver har besluttet at tildele Kontrakten, skulle fremlægge dokumentation for, at den pågældende og eventuelt dennes underleverandør(er) ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene. Som dokumentation for at Tilbudsgiver ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene i udbudslovens § 135, stk. 1 eller 3, og § 137, stk. 1, nr. 2 og 6, kan fremlægges: Et uddrag fra det relevante register eller tilsvarende dokument udstedt af en kompetent retslig eller administrativ myndighed, der viser, at Tilbudsgiver ikke er omfattet af udelukkelsesgrunde i § 135, stk. 1. Et certifikat udstedt af den kompetente myndighed i det pågældende land som dokumentation for, at Tilbudsgiveren ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene i de i § 135, stk. 3 og § 137, stk. 1, nr. 2 nævnte tilfælde. For så vidt angår danske Tilbudsgivere, kan dokumentationen bestå i en serviceattest. Serviceattester udstedes af Erhvervsstyrelsen. Udsteder Tilbudsgivers land ikke de nævnte certifikater eller dokumenter, kan de erstattes af en erklæring under ed eller erklæring på tro og love i overensstemmelse med udbudslovens § 153, stk. 2. Ordregiver kan ikke udelukke en Tilbudsgiver, der er omfattet af en eller flere af udelukkelsesgrundene i udbudslovens §§ 135-137, såfremt denne har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at Tilbudsgiveren er pålidelig i henhold til udbudslovens § 138. Anvender Tilbudsgiver underleverandør(er) skal ovenstående dokumentation afgives af den økonomiske enhed, som Tilbudsgiver anvender. Baserer Tilbudsgiver sig på anden enheds økonomiske og/eller tekniske formåen skal ovenstående

dokumentation afgives af den økonomiske enhed, som Tilbudsgiver baserer sig på. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal ovenstående dokumentation fremsendes af samtlige deltagende virksomheder.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Jednolity europejski dokument zamówienia (ESPD)

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Tilbud vil blive vurderet ud fra tildelingskriteriet "Det økonomisk mest fordelagtige tilbud". Det økonomisk mest fordelagtige tilbud bliver identificeret på grundlag af bedste forhold mellem pris og kvalitet.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 40

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Ved evaluering af underkriteriet "Kvalitet" vil Ordregiver lægge vægt på hvorvidt og i hvilket omfang, Tilbudsgiver opfylder Ordregivers evalueringskrav.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Adres dokumentów zamówienia: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=452019&TID=200412910&B=

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=452019&TID=200412910&B=

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: duński

Katalog elektroniczny: Dozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Oferenci mogą złożyć więcej niż jedną ofertę: Niedozwolone

Termin składania ofert: 20/04/2026 08:00:00 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 6 Miesiące

Informacje, które można uzupełnić po upływie terminu zgłoszeń:

W późniejszym terminie nie można przedkładać żadnych dokumentów.

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Wymagane

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Klagenævnet for Udbud

Organ odwoławczy: Klagenævnet for Udbud

Informacje o terminach odwołań: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v., gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet udvalgt, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2. I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4. 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Organizacja udzielająca informacji na temat ogólnych ram regulujących kwestie ochrony środowiska, mających zastosowanie w miejscu, w którym zamówienie ma być realizowane: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: GULDBORGSUND KOMMUNE

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: GULDBORGSUND KOMMUNE

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: GULDBORGSUND KOMMUNE

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: GULDBORGSUND KOMMUNE

Organizacja rozpatrująca oferty: GULDBORGSUND KOMMUNE

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: GULDBORGSUND KOMMUNE

Numer rejestracyjny: 2918 8599

Adres pocztowy: PARKVEJ 37

Miejscowość: Nykøbing Falster

Kod pocztowy: 4800

Podpodział krajowy (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)

Kraj: Dania

Punkt kontaktowy: Inga Chiang Kejs

E-mail: ick@guldborgsund.dk

Telefon: +45 54731000

Adres strony internetowej: <https://WWW.GULDBORGSUND.DK>

Profil nabywcy: <https://eu.eu-supply.com/ctm/company/companyinformation/index/65802>

Role tej organizacji:

Nabywca

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału

Organizacja rozpatrująca oferty

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Klagenævnet for Udbud

Numer rejestracyjny: 37795526

Adres pocztowy: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Miejscowość: Viborg

Kod pocztowy: 8800

Podpodział krajowy (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)

Kraj: Dania

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telefon: +45 35291000

Adres strony internetowej: <https://erhvervsstyrelsen.dk/klagevejledning-0>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

Organ mediacyjny

8.1. ORG-0003

Oficjalna nazwa: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Numer rejestracyjny: 10294819

Adres pocztowy: Carl Jacobsens Vej 35

Miejscowość: Valby

Kod pocztowy: 2500

Podpodział krajowy (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)

Kraj: Dania

E-mail: kfst@kfst.dk

Telefon: +45 41715000

Adres strony internetowej: <http://www.kfst.dk>

Role tej organizacji:

Organizacja udzielająca informacji na temat ogólnych ram regulujących kwestie ochrony środowiska, mających zastosowanie w miejscu, w którym zamówienie ma być realizowane

8.1. ORG-0004

Oficjalna nazwa: Merzell Holding ASA

Numer rejestracyjny: 980921565

Adres pocztowy: Askekroken 11

Miejscowość: Oslo

Kod pocztowy: 0277

Podpodział krajowy (NUTS): Oslo (NO081)

Kraj: Norwegia

Punkt kontaktowy: eSender

E-mail: publication@merzell.com

Telefon: +47 21018800

Faks: +47 21018801

Adres strony internetowej: <http://mercell.com/>

Role tej organizacji:

TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: ca5f2136-a143-4d50-b87a-9337b41c02b1 - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 16

Ogłoszenie – data wysłania: 17/03/2026 14:01:31 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Ogłoszenie - Data wysłania (eSender): 17/03/2026 14:01:31 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: duński

Numer publikacji ogłoszenia: 191342-2026

Numer wydania Dz.U. S: 55/2026

Data publikacji: 19/03/2026