

239284-2026 - Procedura konkurencyjna

Rumunia – Urządzenia chłodzące i wentylacyjne – **CONTRACT DE FURNIZARE "ECHIPAMENTE TEHNOLOGICE PENTRU AMENAJARE DATA ROOM CIUREL, inclusiv materiale de instalare, și servicii de instalare, punere în funcțiune, configurare, operationalizare si instruire incluse"**
OJ S 68/2026 08/04/2026

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Dostawy

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Serviciul de Telecomunicatii Speciale

E-mail: achizitii publice@stsnet.ro

Status prawny nabywcy: Instytucja administracji centralnej

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Porządek publiczny i bezpieczeństwo publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: CONTRACT DE FURNIZARE "ECHIPAMENTE TEHNOLOGICE PENTRU AMENAJARE DATA ROOM CIUREL, inclusiv materiale de instalare, și servicii de instalare, punere în funcțiune, configurare, operationalizare si instruire incluse"

Opis: Obiectul achiziției constă în furnizarea de ECHIPAMENTE TEHNOLOGICE PENTRU AMENAJARE DATA ROOM CIUREL, inclusiv materiale de instalare, și servicii de instalare, punere în funcțiune, configurare, operationalizare si instruire incluse. Detaliile tehnice sunt prezentate în documentatia descriptiva, iar specificațiile tehnice complete sunt detaliate în Tabelul SOC al documentatiei descriptive. Autoritatea contractanta va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare până în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a candidaturilor, pentru clarificarile primite cu cel puțin 18 zile înainte de data limită de depunere a candidaturilor. În ceea ce privește solicitările de clarificare privind documentatia descriptiva, acestea se pot transmite începând cu data publicării anunțului de atribuire și până cel mai târziu cu 6 zile înainte de data stabilită pentru depunerea ofertelor, data stabilită în invitația de participare transmisă pentru etapa a II a a procedurii de achiziție- Depunerea ofertelor. În această etapă, autoritatea contractanta va răspunde în mod clar și complet într-o perioadă care nu va depăși, de regulă, 3 zile lucrătoare de la primirea acestora, dar nu mai târziu de 4 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor, în conformitate cu prevederile art. 82, alin 3 din OUG nr. 114/2011.

Identifikator procedury: 675878b2-d394-4cc9-8e5c-b51ae4ea5c46

Wewnętrzny identyfikator: 2026/4267230/I.1.1

Rodzaj procedury: Negocjacyjna z uprzednią publikacją zaproszenia do ubiegania się o zamówienie / konkurencyjna z negocjacjami

Procedura jest przyspieszona: nie

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 42500000 Urządzenia chłodzące i wentylacyjne

2.1.2. Miejsce realizacji

Podział krajowy (NUTS): București (RO321)

2.1.3. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 9 145 530,00 RON

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: 1. Punerea la dispoziție a documentației de atribuire: În cf cu prev. art. 30 alin. (3) lit. b) din OUG 114/2011, documentația de atribuire formată din Secțiunea I „Fișa de date a achiziției”, Secțiunea II „Documentație descriptivă”, Secțiunea III „Formulare” și Secțiunea IV „Model Contract de furnizare”, va fi pusă la dispoziția oricărui OE interesat să depună candidatură în cadrul procedurii, la sediul AC în baza unei solicitări scrise adresate AC, semnată de către reprezentantul legal/împuternicit al OE respectiv, la care se va atașa o copie a actului de identitate al persoanei respective. În situația în care persoana care ridică documentația de atribuire nu este însuși reprezentantul legal/împuternicit al OE solicitant, la adresa de solicitare se va atașa și o împuternicire pentru persoana desemnată să ridice doc de atribuire, însoțită de asemenea de o copie a actului de identitate al pers care ridică documentația, precum și de o copie a actului de identitate al repreze legal/ împurternicit al OE respectiv. Vor putea depune candidaturi doar OE căroră AC le-a pus la dispoziție, la sediu, doc de atribuire, conform punctului I. Candidații selectați în etapa II vor primi invitația de participare. 2. Vor putea depune candidatura doar operatorii economici căroră autoritatea contractantă le-a pus la dispoziție, la sediu, documentația de atribuire, conform pct.1. Operatorii economici care au ridicat documentația de atribuire au obligatia de a nu o distribui altor operatori economici. 3. GP trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin: a) virament bancar; b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel: (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat; (ii) asigurări de garanții emise: -fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; -fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară; În cazul constituirii GP prin virament bancar, ofertantul va vira echiv în lei al GP în contul nr. RO59TREZ7005005XXX000169 deschis la Trezoreria Statului - A.T.C. P.M.B pe seama STS, cod fiscal 4267230. Perioada de valabilitate a GP va fi cel puțin egală cu perioada min de valabilitate a ofertei, respectiv 6 luni de la data limită de depunere a ofertelor. Notă: În cazul unei asocieri, GP va fi constituită în numele asocierii și va acoperi în mod solidar pe toți membrii acesteia. Dovada constituirii GP se va prezenta AC în original, cel mai târziu la data și ora stabilite pentru depunerea ofertelor. GP emisă în altă limbă decât română va fi însoțită în mod obligatoriu de traducerea autorizată în limba română, în original. 4. Info indicate de OE in propunerea tehnica, elemente din propunerea financ si/sau fundamentari/justificari de pret/cost ca fiind confidentiale trebuie sa fie insotite de dovada care le confera caracterul de confidentialitate, dovada ce devine anexa la oferta, in caz contrar AC nefiind obligata de a nu dezvalui aceste informatii. Caracterul confidential se aplica doar asupra datelor/info indicate si dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala. 5. Derularea procedurii: Toți candidații selectați de către AC în vederea participării la Etapa II a procedurii vor primi o invitație de participare. Cf art. 80 alin. (2) din OUG 114/2011. Este interzisă invitarea la Etapa II a procedurii de achizitie, a unui OE care nu și-a depus candidatura în cadrul Etapei I a procedurii de atribuire sau care nu a îndeplinit criteriile de calificare și selecție. 6. OE declarati admisibili in etapa II (depunere oferte tehnice si financiare) vor primi o invitatie de participare la sedinta de negociere. În cadrul sedintei de negociere se urmărește îmbunătățirea ofertelor

depusă inițial pentru elementele negocierii, respectiv "prețul ofertei" și "Durata perioadei suplimentare de garanție și suport tehnic". 7. Departajarea ofertelor: În urma realizării clasamentului aferent procesului de evaluare a ofertelor, va fi declarată câștigătoare oferta clasată pe primul loc (oferta care va avea punctajul cel mai mare). Dacă în urma procesului de evaluare a ofertelor, doi sau mai mulți ofertanți sunt clasati pe primul loc, având același punctaj total, oferta declarată câștigătoare va fi cea care a obținut cel mai bun punctaj aferent factorului de evaluare "Prețul ofertei" (are prețul cel mai scăzut). Dacă și pentru acest factor de evaluare "Prețul ofertei" punctajul este egal, deci implicit și pentru factorul de evaluare „Extensie perioadă de garanție”, Autoritatea contractantă va solicita numai ofertanților aflați în această situație depunerea de noi propuneri financiare, urmând ca oferta declarată câștigătoare să fie cea al cărei nou preț, reofertat, este cel mai scăzut. Dacă și în urma reofertării, ofertanții nu vor putea fi departajați, vor deveni incidente prevederile art. 181 alin. (1) lit. c) din O.U.G. nr. 114/2011 cu modificările și completările ulterioare, iar procedura de atribuire va fi anulată, fiind imposibilă încheierea contractului. 8. Punerea în executare a contractului: Derularea contractului implică accesul contractantului la informații clasificate nivel secret de serviciu" care vor fi accesate parcursul derulării contractului de furnizare și pe perioada de garanție și suport tehnic, atât la sediul autorității contractante, cât și la sediul /punctul de lucru al contractantului. Prin urmare, punerea acestora în executare se va face, în cf. cu prevederile Legii 182/2002, cu modif și complet ulter, ale H.G. 585/2002, cu modif și complet ulter, ale H.G.781/2002, numai dacă: a) unitatea specializată din cadrul STS a eliberat avizul de securitate care să permită accesul personalului OE la info clasificate nivel „secret de serviciu" care vor fi accesate parcursul perioadei de derulare a contractului de furnizare și pe perioada de garanție și suport tehnic, atât la sediul autorității contractante, cât și la sediul /punctul de lucru al contractantului b) a fost semnat de către autoritatea contractantă și contractant acordul de confidentialitate; c) au fost eliberate certificate de securitate sau autorizații de acces pentru persoanele care, în îndeplinirea sarcinilor ce le revin în derularea contractului, necesită acces la informații secret de serviciu și au fost semnate Angajamente de confidentialitate pentru toate persoanele nominalizate în Chestionarul de securitate și ulterior în Lista cu personalul propus să desfășoare operațiile descrise în acordul de confidentialitate atât la sediul autorității contractante, cât și la sediul/punctul de lucru al contractantului; 11. Scopul prelucrării datelor cu caracter personal în prezenta procedură de achiziție publică este cel stabilit de îndeplinirea obligațiilor instituite în legislația privind achizițiile publice, iar durata de prelucrare a acestora este perioada derulării procedurii de achiziție, cât și cea ulterioară acesteia, în conformitate cu actele normative în vigoare. 12. Nedepunerea/netransmiterea răspunsurilor la solicitările de clarificări ale comisiei de evaluare din cadrul autorității contractante în termenul și condițiile solicitate, va conduce la declararea candidaturii/ofertei ca fiind inadecvată.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2009/81/WE

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Uwaga

Udział w organizacji przestępczej: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Korupcja: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Nadużycia: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Praca copii i inne formy handlu ludźmi: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Naruszenie obowiązku płatności podatków: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Naruszenie obowiązku opłacenia składek na ubezpieczenie społeczne: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Podstawy związane z sytuacją wykonawcy: a) în ETAPA I (prezentarea candidaturilor): 1) Formularul nr. 1 - Declarația privind situația personală; 2) Formularul nr. 2 - Declarație privind conflictul de interese; 3) Formularul nr. 3 - Certificat de participare cu candidatură independentă; 4. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la data limită de depunere a candidaturilor, pentru sediul social iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declaratie pe propria raspundere, semnată de reprezentantul legal/ împuternicit al operatorului economic sau certif. constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impoz., taxelor și a contribuțiilor la bug. local. b) în ETAPA a II-a (prezentarea ofertelor: vor participa numai cand. selectați pentru această etapă): Formularul nr. 14 - Certificat de participare cu ofertă independentă. Notă: I.a) Form. nr. 1 se prezintă, după caz, de către fiecare OE care participă la procedură în calitate de candidat/candidat asociat/subcontractant/ terț susținător. Sub sancțiunea excluderii din procedură, candidatul /candidatul asociat/subcontractantul/terțul susținător nu trebuie să se regăsească în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 155 și 156 din O.U.G. 114/2011. b) Form. nr. 2 se prezintă, după caz, de către fiecare OE care participă la procedură în calitate de candidat, candidat asociat, subcontractant, tert sustinator. Persoanele cu funcții de decizie la nivelul autorității contractante în sensul prevederilor art. 150 din O.U.G. nr. 114/2011, cu modificările și completările ulterioare: dl. BĂRĂNESCU Mihail – Șeful Direcției Achiziții Publice (Funcții publice de conducere - Director), dl. BAICU Constantin-Lucian – Locțiitor al șefului Direcției Achiziții Publice (Funcții publice de conducere – Director adjunct), dna PĂUN Monica-Lisette – Locțiitor al șefului Direcției Achiziții Publice (Funcții publice de conducere – Director adjunct), dna. ISPAS Adina - Cerasela - Locțiitor al șefului Direcției Achiziții Publice (Funcții publice de conducere – Director adjunct) Sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire, OE care participă la procedură în calitate de candidat, candidat asociat, subcontractant, tert sustinator nu trebuie să se regăsească în prevederile art. 150 din O.U.G. nr. 114/2011, cu modificările și completările ulterioare. Pentru a face dovada în acest sens, pentru fiecare din aceștia, se vor prezenta documente edificatoare (de exemplu, Extras din Registrul Acționarilor sau Certificat constatator emis de Ministerul Justiției - Oficiul Registrului Comerțului sau alte documente echivalente). c) Formularul nr. 3 se prezintă de către fiecare operator economic care participă la procedură în calitate de candidat, cu candidatură individuală. În cazul unei candidaturi depuse în asociere, Form. nr. 3 va fi prezentat în numele asocierii, sub semnătura reprezentanților legali/împuterniciți ai tuturor membrilor asocierii. d) Certificatele de atestare fiscala solicitate la pct. 4 se prezintă de către fiecare OE care participă la procedură în calitate de candidat, candidat asociat, subcontractant, tert sustinator. e) Formularul nr. 14 va fi prezentat în etapa a II-a a procedurii de către fiecare OE care participă la această etapă a procedurii în calitate de ofertant sau ofertant asociat. f) În cazul în care, în conf cu prev art. 161 si 165 din O.U.G. 114/2011, candidatul își demonstrează cap.tehnică si prof. si/sau capacitatea econ. și financiară prin prezentarea unui angajament de susținere din partea unui

terț, se va prezenta, în prima etapă a procedurii, Formularul nr. 9 – Informații privind terții susținători, inclusiv angajamentul ferm al terțului susținător, încheiat conform precizărilor de la pct. III.1.3.a) și III.1.2 din prezenta fișă de date. Odată cu angajamentul de susținere, candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. g) În cazul în care, cand. intenționează să subcontracteze parti din contract refer. la prestarea serv. conexe se va prezenta Form. nr. 10. II. Formularele nr. 1, 2 și 3 vor fi prezentate în mod obligatoriu în original. Certificatele solicitate la pct. 4 vor putea fi prezentate în oricare din formele original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. În acest din urmă caz, certificarea pentru conformitate cu originalul se va face de către reprez. legal/împuternicit al OE în cauză, prin înscrierea pe fiecare pagină certificată a mențiunii „conform cu originalul”, însoțită de semnătura persoanei respective, autoritatea contractantă rezervându-și dreptul de a solicita prezentarea documentelor în original/copie legalizată în vederea verificării conformității cu originalul a copiilor prezentate. Toate doc. trebuie să fie valab. la data limită de depunere a candidaturilor. Se pot prezenta orice alte acte doveditoare (certificate) echivalente în condițiile art. 152 din O.U.G. 114/2011. Candid./candid. asociat/subcontr./terțul susținător nerezident are dreptul de a prezenta orice doc. edificatoare elib. de autoritățile competente ale țării sale de origine (cum ar fi certificate de atestare fiscală, caziere fiscale, caziere judiciare sau alte doc. echivalente) pentru demonstrarea faptului că și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local în țara de rezidență, în conformitate cu cerințele solicitate de autoritatea contractantă. În cazul acestor cand./cand. asociati/subcontr/terți susținători, documentele vor fi prezentate în limba în care au fost emise, însoțite de traduceri autorizate ale acestora în limba română.

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0000

Tytuł: Default lot

Opis: Obiectul achiziției: furnizare de ECHIPAMENTE TEHNOLOGICE PENTRU AMENAJARE DATA ROOM CIUREL, inclusiv materiale de instalare, și servicii de instalare, punere în funcțiune, configurare, operationalizare și instruire incluse. Cerințele tehnice detaliate se regăsesc în Documentația descriptivă. Cantități de echipamente aferente contractului de furnizare: 1 INFRASTRUCTURĂ ALIMENTARE CU ENERGIE ELECTRICA 1.1 Tablouri electrice FDCP - 2 buc 1.2 Sistem automatizare TEG1 A și TEG1 B-1 buc 1.3 Tablouri electrice TEG2 A și TEG2 B - 2 buc 1.4 Tablouri electrice TEG3 A și TEG3 B - 2 buc 1.5 Tablouri electrice TED UPS 1 și TED UPS 2 - 2 buc 1.6 Modul de distribuție energie 63A /3~ 6 buc 1.7 Rack-uri -7 buc 1.8 PDU-uri 32A/3P+N+G - 14 buc 2 INFRASTRUCTURĂ CLIMATIZARE 2.1 Unitate climatizare detentă directă Room Cooling, compresor scroll VSD (inclusiv suport/structura instalare UI/UE, cabluri electrice, circuit frigorific, alimentare cu apă, evacuare condens, switch-uri/conectică comunicație) -12 buc 2.2 Sistem detecție lichide accidentale - 1 buc 2.3 Ventilator de evacuare debit minim 1000m3/h, cu un diametru maxim de 200mm -1 buc 2.4 Sistem de climatizare în detentă directă pentru camera TE existent -1 buc 3 INFRASTRUCTURĂ DETECȚIE, ALARMARE ȘI STINGERE INCENDIU CU GAZ INERT 3.1 Instalație de detecție, stingere și alarmare la incendiu - 1 buc

Wewnętrzny identyfikator: 1

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 42500000 Urządzenia chłodzące i wentylacyjne
Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 31682000 Wyroby elektryczne, 44480000 Różny sprzęt gaśniczy

5.1.2. Miejsce realizacji

Podział krajowy (NUTS): București (RO321)
Kraj: Rumunia
Informacje dodatkowe: Sediul autorității contractante

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 12 Miesiące

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 0

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 9 145 530,00 RON

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Należy podać imiona i nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe członków personelu wyznaczonych do realizacji zamówienia: Niewymagane
Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Uwaga

Kryterium: Wpis do rejestru handlowego

Opis kryterium selekcji: În etapa I, se vor prezenta următoarele documente justificative din care să reiasă capacitatea fiecărui operator economic participant la procedură (nominalizat la nivelul candidaturii: candidat/ candidat asociat/ subcontractant/terț susținător) de a executa activitățile care cad în sarcina sa pe parcursul implementării contractului: 1. Pentru persoanele juridice române: se va prezenta certificatul constatator emis de Ministerul Justiției - Oficiul Național al Registrului Comerțului din care să rezulte denumirea completă, sediul social și punctul/punctele de lucru, persoanele autorizate (administratori/persoane împuternicite), domeniul de activitate principal/domeniile de activitate secundare și codurile CAEN aferente acestora. 2. Pentru persoanele juridice străine: se vor solicita documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu legislația din țara de rezidență a operatorului economic. 3. Pentru persoanele fizice române/străine: se vor solicita documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană fizică autorizată, în conformitate cu legislația din țara de rezidență a operatorului economic. Se permite depunerea/prezentarea documentelor solicitate în cadrul acestei secțiuni în oricare din formele original/ copie legalizată/ copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. În acest din urmă caz, certificarea pentru conformitate cu originalul se face de către reprezentantul legal/împuternicit al operatorului economic în cauză prin înscrierea pe fiecare pagină certificată a mențiunii „conform cu originalul”, însoțită de semnătura persoanei respective, autoritatea contractantă rezervându-și dreptul de a solicita prezentarea documentelor în original/ copie legalizată în vederea verificării conformității cu originalul a copiilor prezentate. Documentele prezentate trebuie să fie valabile (actuale/reale) la data limită de depunere a candidaturilor. În cazul în care, potrivit legislației în vigoare din țara de rezidență a operatorului economic, pentru unele dintre documentele prezentate nu este prevăzută o perioadă de valabilitate (de exemplu, cazul Certificatului constatator emis de

Ministerul Justiției - Oficiul Registrului Comerțului), pe documentele respective se va înscrie mențiunea “Confirm pe propria răspundere că prezentul document conține informații actuale, conforme cu realitatea de la data limită de depunere a ofertelor”, sub semnătura reprezentantului legal/împuternicit al operatorului economic respectiv sau se va depune o declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal/împuternicit al operatorului economic respectiv prin care acesta confirmă că documentele în cauză conțin informații actuale, conforme cu realitatea de la data limită de depunere a ofertelor. Documentele emise într-o altă limbă decât limba română vor fi prezentate însoțite de traducerile autorizate în limba română.

Kryterium: Średni roczny obrót

Opis kryterium selekcji: Cerința minimă de calificare referitoare la capacitatea economico-financiară: „Media cifrei de afaceri globale a candidatului pe ultimii 3 ani (2023, 2024 și 2025) trebuie să fie cel puțin egală cu 9.000.000,00 lei” Se va prezenta în Etapa I, Formularul nr. 4 – Declarație privind cifra de afaceri globală pe ultimii 3 ani, în original, însoțit în mod obligatoriu de documente justificative din care să reiasă media cifrei de afaceri anuale pe ultimele trei exerciții financiare (2023, 2024, 2025), respectiv bilanțurile contabile sau extrase din bilanțurile contabile aferente exercițiilor financiare 2023, 2024, 2025 validate de organele competente, sau orice alte documente edificatoare, care să susțină fără echivoc informațiile din Formular. În situația în care publicarea bilanțurilor nu este prevăzută de legislația țării în care este stabilit operatorul economic sau bilanțul aferent anului 2025 nu a fost întocmit, avizat și înregistrat la organele competente, se pot prezenta orice alte documente echivalente, considerate edificatoare în țara de rezidență a operatorului economic prin care se pot susține informațiile prezentate în Formularul nr. 4 (de exemplu, raportul anual al cenzorilor, raportul de audit financiar și contabil, balanța de verificare la data de 31.12.2025 etc.). Echivalentul în lei al cifrelor de afaceri anuale exprimate în euro va fi determinat pe baza următoarelor cursuri medii anuale comunicate de Banca Națională a României (BNR) pentru anii 2023, 2024 și 2025: 4,9465 euro/lei pentru anul 2023, 4,9746 euro/lei pentru anul 2024 și 5,0415 euro/lei pentru anul 2025. Pentru conversia altor monede naționale în lei, se vor utiliza cursurile de schimb medii anuale stabilite de către BNR pentru moneda națională respectivă/lei, pentru anii de referință 2023, 2024 și 2025 (se va consulta site-ul www.bnr.ro). Toate aceste documente suport pot fi prezentate în oricare din formele original/copie legalizată/copie certificată pentru conformitate cu originalul. Certificarea pentru conformitate va fi făcută de către reprezentantul legal/împuternicit al operatorului economic în cauză prin înscrierea pe fiecare pagină a mențiunii „conform cu originalul”, însoțită de semnătura persoanei respective. Documentele emise într-o altă limbă vor fi prezentate însoțite de traducerile autorizate în limba română. În cazul în care candidatul demonstrează îndeplinirea cerinței minime privind situația economică și financiară invocând susținerea acordată de către o altă persoană, conform art. 161 din O.U.G. nr. 114/2011, cu modificările și completările ulterioare, acesta se consideră a fi calificat dacă terțul susținător demonstrează îndeplinirea cerinței minime solicitate prin prezentarea documentelor relevante mai sus menționate. Totodată, în acest caz, este obligatorie prezentarea angajamentului ferm al persoanei susținătoare respective, încheiat conform prevederilor art. 161 din O.U.G. nr. 114/2011, cu modificările și completările ulterioare, acesta devenind parte integrantă a contractului. Odată cu angajamentul de susținere, candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament, acesta devenind parte integrantă a contractului. Persoana ce asigură susținerea capacității economice și financiare nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 155 și art. 156 din O.U.G. nr. 114/2011, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care candidatul

este un grup de operatori economici, cerința minimă privind situația economică și financiară poate fi îndeplinită prin cumul. Dacă grupul de operatori economici demonstrează îndeplinirea cerinței minime privind situația economică și financiară invocând susținerea acordată de către un terț, modalitatea de îndeplinire a cerinței este similară celei aferente candidaturii individuale menționată mai sus, cu precizarea că susținerea va fi acordată asocierii și nu unuia dintre asociați.

Kryterium: Bezpieczeństwo informacji

Opis kryterium selekcji: Candidatul trebuie să aibă capacitatea de a asigura protecția informațiilor clasificate nivel „secret de serviciu”, care vor fi accesate atât la sediul autorității contractante, cât și la sediul/punctul de lucru al contractantului, capacitate dovedită prin obținerea avizului de securitate eliberat de unitatea specializată din cadrul Serviciului de Telecomunicații Speciale. În etapa I, se va prezenta Formularul nr. 11 – Declarație pe propria răspundere privind protecția informațiilor clasificate, în original, însoțit de următoarele documente: a) actul de înființare; b) certificatul constatator eliberat de către Ministerul Justiției - Oficiul Registrului Comerțului; c) cazierul fiscal și cazierul judiciar al societății; d) Chestionarul de securitate industrială pentru acces la informații clasificate secrete de serviciu (Formularul nr. 12) în original, semnat și stampilat. Documentele solicitate vor fi puse la dispoziția unității specializate din cadrul Serviciului de Telecomunicații Speciale, de către autoritatea contractantă, în vederea efectuării verificărilor de securitate necesare pentru eliberarea avizului de securitate, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare privind protecția informațiilor clasificate. Avizul de securitate reprezintă documentul eliberat de unitatea specializată din Serviciul de Telecomunicații Speciale, prin care se atestă că obiectivul industrial (operatorul economic) a implementat toate măsurile de securitate necesare pentru protecția informațiilor clasificate vehiculate în derularea contractului și accesate la sediul autorității contractante. În vederea eliberării avizului de securitate, unitatea specializată din cadrul Serviciului de Telecomunicații Speciale va proceda la efectuarea vizitei de securitate la sediul fiecărui candidat. În situația unei candidaturi depuse în asociere sau în cadrul căreia au fost nominalizați unul sau mai mulți subcontractanți/terți susținători este obligatorie prezentarea Formularului nr. 11 sub semnătura reprezentantului legal/împuternicit al fiecăruia dintre operatorii economici care participă la procedură în calitate de candidat/ candidat asociat /subcontractant/ terț susținător, însoțit de toate celelalte documente solicitate la acest punct. Pentru ca o candidatura să fie declarată admisibilă din punct de vedere al capacității de a asigura protecția informațiilor clasificate nivel „secret de serviciu”, este obligatoriu ca fiecare dintre acești operatori economici care participă la procedură în calitate de candidat/ candidat asociat/subcontractant/ terț susținător să obțină avizul de securitate. Altfel spus, neobținerea de către unul dintre operatorii economici nominalizați la nivelul unei candidaturi, oricare ar fi calitatea acestuia (candidat/ candidat asociat/ subcontractant/terț susținător) va conduce în mod automat la respingerea candidaturii respective ca fiind inacceptabilă. Documentele prezentate vor conține informații actuale/reale la data limită de depunere a candidaturilor. Cu excepția chestionarului de securitate industrială care va fi prezentat în original, toate celelalte documente ce însoțesc Formularul nr. 11 pot fi prezentate în oricare din formele original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. Certificarea pentru conformitate cu originalul se face de către reprezentantul legal/împuternicit al operatorului economic în cauză prin înscrierea pe fiecare pagină certificată a mențiunii „conform cu originalul”, însoțită de semnătura persoanei respective, autoritatea contractantă rezervându-și dreptul de a solicita prezentarea documentelor originale/copii legalizate în vederea verificării conformității cu originalul a copiilor prezentate. Documentele emise într-o altă limbă decât limba română vor fi prezentate însoțite de traduceri autorizate în limba română.

Kriterium: Referențe dotyczące określonych dostaw

Opis kryterium selekcji: Candidatul trebuie să fi livrat în ultimii cinci ani, calculați până la data limită de depunere a candidaturilor, produse similare cu cele ce fac obiectul procedurii de achiziție, la nivelul unui contract sau al mai multor contracte, în valoare cumulată de minim 6.000.000,00 lei fără TVA. Prin sintagma „Produse similare” se înțelege: echipamente tehnologice de climatizare proiectate și declarate de producătorul acestora pentru a fi utilizate în aplicații de tip Centre de date/ Data Room. Se va prezenta în Etapa I, Formularul nr. 5 – Declarație privind principalele produse similare furnizate în ultimii cinci ani, în original, însoțit în mod obligatoriu de documente justificative/documente suport relevante pentru fiecare dintre contractele nominalizate la nivelul acestui formular, prin care candidatul își dovedește experiența similară: certificate/documente emise sau contrasemnate de autoritățile contractante sau clienții privați, beneficiari ai livrărilor, cum ar fi: procese-verbale de recepție cantitativă și calitativă, recomandări, certificate constatatoare sau orice alte documente edificatoare echivalente care să ateste furnizarea efectivă a produselor. Pentru a-și demonstra capacitatea de furnizare a produselor care reprezintă experiența similară, candidatul trebuie să facă dovada faptului că aceste produse au fost recepționate. Echivalentul în lei al valorilor livrărilor exprimate în euro va fi determinat pe baza următoarelor cursuri medii anuale comunicate de Banca Națională a României (BNR) pentru anii 2021, 2022, 2023, 2024 și 2025: 4,9204 euro/lei pentru anul 2021, 4,9315 euro/lei pentru anul 2022, 4,9465 euro/lei pentru anul 2023, 4,9746 euro/lei pentru anul 2024 și 5,0415 euro/lei pentru anul 2025 (se va consulta site-ul www.bnr.ro). Pentru contractele de achiziție de bunuri din anul 2026, se va utiliza cursul de schimb de comunicat de BNR valabil pentru data publicării în SEAP a anunțului de participare. Experiența similară solicitată nu reprezintă experiență similară identică cu ceea ce urmează a se achiziționa ci se referă la categorii/tipuri de produse de complexitate comparabilă cu a celor care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, fiind utilizată o descriere generală raportată la domeniul în care se încadrează, care să garanteze că candidatul are capacitate de a înțelege cerințele autorității contractante. Toate aceste documente suport pot fi prezentate în oricare din formele original/copie legalizată/copie certificată pentru conformitate cu originalul. Certificarea pentru conformitate va fi făcută de către reprezentantul legal/împuternicit al operatorului economic în cauză prin înscrierea pe fiecare pagină a mențiunii „conform cu originalul”, însoțită de semnătura persoanei respective. Documentele emise într-o altă limbă vor fi prezentate însoțite de traduceri autorizate în limba română. Totodată, documentele prezentate trebuie să conțină informații referitoare la denumirea beneficiarului, obiectul contractului, cantitatea și valoarea aferentă, perioada aferentă, sau/și orice alte informații relevante în scopul evaluării și stabilirii îndeplinirii cerinței de calificare referitoare la capacitatea tehnico - profesională. În cazul în care candidatul demonstrează îndeplinirea cerinței minime privind capacitatea tehnică și/sau profesională invocând susținerea acordată de către o altă persoană, conform art. 165 din O.U.G. nr. 114 /2011, cu modificările și completările ulterioare, acesta se consideră a fi calificat dacă terțul susținător demonstrează îndeplinirea cerinței minime solicitate prin prezentarea documentelor relevante mai sus menționate. Totodată, în acest caz, este obligatorie prezentarea angajamentului ferm al persoanei susținătoare respective, încheiat conform prevederilor art. 165 din O.U.G. nr. 114/2011, cu modificările și completările ulterioare, acesta devenind parte integrantă a contractului. Odată cu angajamentul de susținere, candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament, acesta devenind parte integrantă a contractului. Persoana ce asigură susținerea capacității tehnice și/sau profesionale nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 155 și art. 156 din O.

U.G. nr. 114/2011, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care candidatul este un grup de operatori economici, cerința minimă privind capacitatea tehnică și/sau profesionale poate fi îndeplinită prin cumul. Dacă grupul de operatori economici demonstrează îndeplinirea cerinței minime privind capacitatea tehnică și/sau profesionale invocând susținerea acordată de către un terț, modalitatea de îndeplinire a cerinței este similară celei aferente candidaturii individuale menționată mai sus, cu precizarea că susținerea va fi acordată asocierii și nu unuia dintre asociați.

Informacje dotyczące drugiego etapu procedury dwustopniowej:

Minimalna liczba kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do udziału w drugim etapie procedury : 1

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Durata perioadei suplimentare de garanție și suport tehnic

Opis: 2. Punctajul pentru factorul de evaluare "Durata perioadei suplimentare de garanție și suport tehnic", se acordă astfel: Perioada de garanție/suport tehnic minimă acceptată (sub care oferta va fi considerată neconformă) este de 5 ani. Punctajul se acordă astfel: a. pentru o perioadă suplimentară a duratei de garanție și suport tehnic de 24 de luni (Gsuplimentară maximă) se acordă punctajul maxim alocat de 10 de puncte. Dacă se ofertează o perioadă suplimentară mai mare de 24 de luni, punctajul acordat nu va crește peste nivelul maxim de 10 puncte; b. pentru o perioadă suplimentară a garanției/suportului tehnic mai mică de 24 de luni, se acordă punctajul astfel: $Pt = (G \text{ suplimentară ofertată} / G \text{ suplimentară maximă}) \times$ Punctaj maxim alocat unde: Pt = punctaj acordat ofertantului pentru factorul de evaluare 2 G suplimentară ofertată = perioada de garanție ofertată suplimentar față de perioada de garanție minimă acceptată, exprimată în luni întregi; - G suplimentară maximă = perioada de garanție /suport suplimentară maximă, exprimată în luni întregi, ofertată suplimentar față de perioada de garanție minimă acceptată. c. pentru garanție de 5 ani se acordă 0 puncte, oferta fiind considerată conformă

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 10

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Pretul ofertei

Opis: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 90

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Adres dokumentów zamówienia: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100206813>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki procedury:

Przewidywana data wysłania zaproszeń do składania ofert: 05/06/2026

Warunki zgłoszenia:

Obowiązkowe wskazanie podwykonawstwa: Brak informacji o podwykonawstwie

Zgłoszenie elektroniczne: Niedozwolone

Uzasadnienie, dlaczego zgłoszenia elektroniczne są niemożliwe: Ochrona informacji szczególnie chronionych

Opis: Protecția informațiilor incluse în documentația de atribuire

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: rumuński

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału: 14/05/2026 10:00:00 (UTC+03:00)
czas wschodnioeuropejski letni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: cf OUG 114/2011

Fakturowanie elektroniczne: Wymagane

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: nie

Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa oferentów, której udzielono zamówienia: Asociere conform art. 8 din O.U.G nr. 114/2011. Se vor prezenta, in original, in Etapa I, Informatii privind asocierea (Formularul nr. 7) si acordul de asociere (Formularul nr. 8).

Zasady finansowe: Fonduri bugetare

Podwykonawstwo:

Nie ma zastosowania obowiązek podwykonawstwa.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Informacje o terminach odwołania: Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare Conform art. 8 din Legea nr. 101/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Serviciul de Telecomunicatii Speciale

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Serviciul de Telecomunicatii Speciale

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Serviciul de Telecomunicatii Speciale

Organizacja rozpatrująca oferty: Serviciul de Telecomunicatii Speciale

8. Organizacje

8.1. ORG-0004

Oficjalna nazwa: Serviciul de Telecomunicatii Speciale

Numer rejestracyjny: 4267230

Adres pocztowy: Strada: Independenței, nr. 323A

Miejscowość: Bucuresti

Kod pocztowy: 060044

Podpodział krajowy (NUTS): București (RO321)

Kraj: Rumunia

Punkt kontaktowy: Monica Paun

E-mail: achizitii publice@stsnet.ro

Telefon: +40 212022607

Faks: +40 212222134

Adres strony internetowej: <https://www.stsnet.ro>

Profil nabywcy: <https://www.e-licitatie.ro>

Role tej organizacji:

Nabywca

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału

Organizacja rozpatrująca oferty

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Numer rejestracyjny: 20329980

Adres pocztowy: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Miejscowość: București

Kod pocztowy: 030084

Podpodział krajowy (NUTS): București (RO321)

Kraj: Rumunia

E-mail: office@cnsr.ro

Telefon: +40 213104641

Faks: +40 213104642

Adres strony internetowej: <http://www.cnsr.ro>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

8.1. ORG-0005

Oficjalna nazwa: Serviciul de Telecomunicatii Speciale

Numer rejestracyjny: 4267230_3

Adres pocztowy: Strada: Independenței, nr. 323A

Miejscowość: Bucuresti

Kod pocztowy: 060044

Podpodział krajowy (NUTS): București (RO321)

Kraj: Rumunia

Punkt kontaktowy: Monica Paun

E-mail: achizitii publice@stsnet.ro

Telefon: +40 212022607

Faks: +40 212222134

Adres strony internetowej: <https://www.stsnet.ro>

Role tej organizacji:

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Operator SEAP

Numer rejestracyjny: RO42283735

Adres pocztowy: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -

Miejscowość: Bucuresti

Kod pocztowy: 020976

Podpodział krajowy (NUTS): București (RO321)

Kraj: Rumunia

Punkt kontaktowy: Roxana Popescu

E-mail: contact.autoritati@e-licitatie.ro

Telefon: +40 213032997

Adres strony internetowej: <https://www.adr.gov.ro/>

Role tej organizacji:

TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 85dbe442-aa84-49ac-9659-8d91eb9733 - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 18

Ogłoszenie – data wysłania: 07/04/2026 15:29:08 (UTC+03:00) czas wschodnioeuropejski letni

Ogłoszenie - Data wysłania (eSender): 07/04/2026 14:00:55 (UTC+03:00) czas wschodnioeuropejski letni

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: rumuński

Numer publikacji ogłoszenia: 239284-2026

Numer wydania Dz.U. S: 68/2026

Data publikacji: 08/04/2026