

247340-2024 - Wyniki

Polska – Toner do drukarek laserowych/faksów – Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek na potrzeby Sądu Okręgowego w Poznaniu

OJ S 82/2024 25/04/2024

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji – tryb standardowy Dostawy

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: SĄD OKRĘGOWY W POZNANIU

E-mail: dyrektor@poznan.so.gov.pl

Status prawny nabywcy: Instytucja administracji centralnej

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek na potrzeby Sądu Okręgowego w Poznaniu

Opis: Zakup i sukcesywna dostawa nowych, nieużywanych, nieregenerowanych i nie pochodzących z odzysku materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych oraz odbiór w ramach umowy zużytych ww. materiałów eksploatacyjnych na potrzeby Sądu Okręgowego w Poznaniu: Sąd Okręgowy w Poznaniu, ul. Hejmowskiego 2, 61-736 Poznań Sąd Okręgowy w Poznaniu, O/Z w Lesznie, ul. Chrobrego 7 Sąd Okręgowy w Poznaniu, O/Z w Pile, ul. Witaszka 2A OZSS w Lesznie, ul. Kasprowicza 3 OZSS w Pile, ul. Witaszka 2A Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do SWZ – formularz cenowy oraz załącznik nr 4 do SWZ - wzór umowy.

Identyfikator procedury: 5d7f22a0-e7d1-4328-82b8-c6566c930dd8

Wewnętrzny identyfikator: ZP-226-37/2023

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

Główne aspekty procedury: 1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych. Zgodnie z art. 139 ust. 1 Ustawy Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. 2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>. 4. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. 5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w Postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz

informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”. 6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji Postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. 7. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust.1 Ustawy, podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Ustawy, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 Ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r., poz. 2070 ze zm.). 8. Komunikacja w Postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). 9. Możliwość korzystania w Postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia. 10. Wszystkie wysłane i odebrane w Postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”. 11. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia. 12. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”. 13. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: dyrektor@poznan.so.gov.pl (nie dotyczy składania ofert).

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30125110 Toner do drukarek laserowych/faksów

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 30125100 Wkłady barwiące, 30124300 Bębny do maszyn biurowych

2.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: Ul. Hejmowskiego 2

Miejscowość: Poznań

Kod pocztowy: 61-736

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Poznań (PL415)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Miejsce realizacji dostaw: Zakup i sukcesywna dostawa nowych, nieużywanych, nieregenerowanych i niepochozących z odzysku materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych oraz odbiór w ramach umowy

zużytych ww. materiałów eksploatacyjnych na potrzeby Sądu Okręgowego w Poznaniu: Sąd Okręgowy w Poznaniu, ul. Hejmowskiego 2, 61-736 Poznań Sąd Okręgowy w Poznaniu, O/Z w Lesznie, ul. Chrobrego 7 Sąd Okręgowy w Poznaniu, O/Z w Pile, ul. Witaszka 2A OZSS w Lesznie, ul. Kasprowicza 3 OZSS w Pile, ul. Witaszka 2A NUTS: PL 415, PL 417, PL 411

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: I. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych: Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawców przedmiotowych środków dowodowych. 1) W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania oraz cechy, Zamawiający wymaga złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: - W przypadku zaoferowania produktów równoważnych oryginalnym należy przedłożyć do każdego zaoferowanego produktu równoważnego, dla którego w formularzu cenowym określono taki wymóg (dotyczy tonerów i tuszy do drukarek) raport z testów wystawiony na producenta tonerów zgodnie z normą ISO/IEC 19752, ISO/IEC 19798 oraz ISO /IEC24711 przez niezależną od producenta jednostkę uprawnioną do kontroli jakości, posiadającą certyfikat akredytacji wydany przez Polskie Centrum Akredytacji ważny na datę składania ofert, potwierdzający tym samym, że podmiot uprawniony do kontroli jakości posiada laboratorium badawcze akredytowane w oparciu o normę PN-EN ISO/IEC 17025. - W przypadku zaoferowania produktów równoważnych oryginalnym należy załączyć ważny i aktualny Certyfikat ISO 9001 i ISO 14001 w zakresie projektowania, wytwarzania i dystrybucji, nie wymaga się załączenia powyższych certyfikatów dla etykiet, taśm oraz folii. Ww. dokumenty powinny posiadać czytelne i zrozumiałe informacje w tym dane producenta, na którego zostały wystawione, umożliwiając tym samym identyfikację ich z zaoferowanymi materiałami. Raporty i certyfikaty muszą być wystawione na producenta zaoferowanych materiałów. 2) Przedmiotowe środki dowodowe Wykonawcy zobowiązani są złożyć wraz z ofertą. 3) Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia. II. Oferta oraz dokumenty składane wraz z ofertą: 1) Formularz ofertowy – według wzoru interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe” załącznik nr 1. Wykonawca przygotowuje Formularz ofertowy udostępniony przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczony w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”. Zalogowany Wykonawca posiadający odpowiednie uprawnienia uzyskuje możliwość przygotowania oferty na przygotowanym przez Zamawiającego Formularzu ofertowym. Użycie przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” powoduje automatyczne pobranie danych Wykonawcy wprowadzonych przez niego podczas rejestracji. Wykonawca zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta (w szczególności nazwy Wykonawcy) i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Następnie Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego. Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC. 2) Formularz cenowy wypełniony przez Wykonawcę – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ. Wykonawca zobowiązany jest podpisać Formularz cenowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 2. Ponadto do oferty należy załączyć: 1) Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru - w celu potwierdzenia,

że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, 2) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa powyżej (ofertę składa pełnomocnik) - pełnomocnictwo potwierdzające umocowanie do reprezentowania Wykonawcy. 3) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne / konsorcja). 4) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp, które wstępnie potwierdzi, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - JEDZ. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia przez wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców. 5) Oświadczenie własne wykonawcy w zakresie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w: a) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2022.835); b) w art. 5k ust. 1 rozporządzenia rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/20147 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniem Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE L 229 z 31.07.2014 z p. zm.). Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 9 do SWZ. • W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców. • W przypadku polegania przez Wykonawcę za zdolnościami lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, Wykonawca składa także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby. 6) Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale II ust. 5. 7) Zobowiązanie (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 8 do SWZ) oraz oświadczenie w formie JEDZ podmiotu udostępniającego swoje zasoby - jeżeli dotyczy. III. Termin związania ofertą upływa w dniu 01.04.2024r. IV. . Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576, dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie – dalej jako rozporządzenie Rady (UE) nr 833/2014. W celu wstępnej oceny potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą Wstępnego oświadczenia dotyczące braku podstaw wykluczeń sankcyjnych (Załącznik nr 3 do SWZ), oraz podmiotowych środków dowodowych tj.: Oświadczenie Wykonawcy, o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o braku podstaw wykluczeń sankcyjnych w zakresie podstaw wykluczenia określonych art. 5k rozporządzenia Rady

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) zwanej dalej "ustawą p.z.p. lub p.z.p."

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek na potrzeby Sądu Okręgowego w Poznaniu

Opis: Zakup i sukcesywna dostawa nowych, nieużywanych, nieregenerowanych i niepochozących z odzysku materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych oraz odbiór w ramach umowy zużytych ww. materiałów

eksploatacyjnych na potrzeby Sądu Okręgowego w Poznaniu: Sąd Okręgowy w Poznaniu, ul. Hejmowskiego 2, 61-736 Poznań Sąd Okręgowy w Poznaniu, O/Z w Lesznie, ul. Chrobrego7 Sąd Okręgowy w Poznaniu, O/Z w Pile, ul. Witaszka 2A OZSS w Lesznie, ul. Kasprowicza 3 OZSS w Pile, ul. Witaszka 2A Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do SWZ – formularz cenowy oraz załącznik nr 4 do SWZ - wzór umowy
Wewnętrzny identyfikator: ZP-226-33/23

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30125110 Toner do drukarek laserowych/faksów

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 30125100 Wkłady barwiące, 30124300 Bębny do maszyn biurowych

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: Sąd Okręgowy w Poznaniu Ul. Hejmowskiego 2

Miejscowość: Poznań

Kod pocztowy: 61-736

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Poznań (PL415)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Miejsce realizacji dostaw: Zakup i sukcesywna dostawa nowych, nieużywanych, nieregenerowanych i niepochozących z odzysku materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych oraz odbiór w ramach umowy zużytych ww. materiałów eksploatacyjnych na potrzeby Sądu Okręgowego w Poznaniu: Sąd Okręgowy w Poznaniu, ul. Hejmowskiego 2, 61-736 Poznań Sąd Okręgowy w Poznaniu, O/Z w Lesznie, ul. Chrobrego7 Sąd Okręgowy w Poznaniu, O/Z w Pile, ul. Witaszka 2A OZSS w Lesznie, ul. Kasprowicza 3 OZSS w Pile, ul. Witaszka 2A NUTS: PL 415, PL 417, PL 411

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 01/02/2024

Okres obowiązywania: 12 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

Informacje dodatkowe: Termin wykonania zamówienia: Wykonawca będzie realizować zamówienie w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: cena oferowana minimalna brutto $C = \text{-----} \times 100 \times 60\%$
cena badanej oferty brutto Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 60 pkt. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru. Uzyskana liczba punktów badanej oferty zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Termin wykonania dostawy Zamawiający określa przedział czasowy, w którym oczekuje wykonania dostawy, obejmujący akceptowalny czas realizacji od daty złożenia zamówienia - minimalny do 5 dni roboczych i maksymalny do 8 dni roboczych. Wykonawca w formularzu

ofertowym winien podać termin wykonania dostawy od daty złożenia zamówienia pomiędzy 5 a 8 dni roboczych włącznie. UWAGA! Podanie terminu (ilości dni) mniejszego niż 5 dni i/lub większego niż 8 dni lub brak podania terminu wykonania w formularzu ofertowym będzie skutkować odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Oferty zostaną przeliczone wg wzoru: $T_n T = \text{-----} \times 100 \times 40\%$ T_b T - liczba punktów za termin wykonania dostawy T_n - najkrótszy termin wykonania dostawy w złożonych ofertach T_b - termin wykonania zamówienia w badanej ofercie. Oferta z najkrótszym terminem dostawy podanych w dniach roboczych od daty złożenia zamówienia otrzyma maksymalną liczbę punktów – 40 pkt. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru. Uzyskana liczba punktów badanej oferty zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium termin wykonania dostawy. Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna) Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Informacje o terminach odwołania: 1. W toku postępowania Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej opisane w dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych. 2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynności Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym. 6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób. 8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia, a także wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym

powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 10. Jeżeli Zamawiający nie prześle Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia lub 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust.1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 12. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki Ochrony prawnej” Pzp.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Organizacja, której budżet jest wykorzystywany do sfinansowania umowy: SĄD OKRĘGOWY W POZNANIU

Organizacja realizująca płatność: SĄD OKRĘGOWY W POZNANIU

Organizacja podpisująca umowę: SĄD OKRĘGOWY W POZNANIU

6. Wyniki

Wartość wszystkich umów przyznanych w tym zawiadomieniu: 672 354,47 PLN

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0001

Status wyboru zwycięzcy: Wyłoniono co najmniej jednego zwycięzcę.

6.1.2. Informacje o zwycięzcach

Zwycięzca:

Oficjalna nazwa: KOMAX 9 Sp. z o.o.

Oferta:

Identyfikator oferty: Oferta 1

Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0001

Wartość przetargu: 672 235,47 PLN

Oferta została sklasyfikowana: tak

Pozycja oferty: 1

Oferta jest ofertą wariantową: nie

Informacje dotyczące zamówienia:

Identyfikator umowy: G – 2240 - 82 / 23

Tytuł: Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek na potrzeby Sądu Okręgowego w Poznaniu

Data wyboru zwycięzcy: 21/03/2024

Data zawarcia umowy: 03/04/2024

Organizacja podpisująca umowę: SĄD OKRĘGOWY W POZNANIU

6.1.4. Informacje statystyczne

Rodzaj domniemanej nieprawidłowości: Nieuzasadnione niestosowanie przepisów dotyczących zamówień publicznych

Liczba odwołań nabywców: 1

Otrzymane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone drogą elektroniczną

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 4

Zakres ofert:

Wartość najniższej dopuszczalnej oferty: 672 354,47 PLN

Wartość najwyższej dopuszczalnej oferty: 999 845,00 PLN

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: SĄD OKRĘGOWY W POZNANIU

Numer rejestracyjny: REGON 000323855, NIP 778-11-28-938.

Adres pocztowy: ul. Hejmowskiego 2

Miejscowość: Poznań

Kod pocztowy: 61-736

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Poznań (PL415)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: SĄD OKRĘGOWY W POZNANIU

E-mail: dyrektor@poznan.so.gov.pl

Telefon: +48616283004

Adres strony internetowej: <https://poznan.so.gov.pl/>

Role tej organizacji:

Nabywca

Organizacja podpisująca umowę

Organizacja, której budżet jest wykorzystywany do sfinansowania umowy

Organizacja realizująca płatność

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Numer rejestracyjny: NIP 5262239325

Adres pocztowy: Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: +4822458 78 40

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0003

Oficjalna nazwa: KOMAX 9 Sp. z o.o.

Wielkość podmiotu gospodarczego: Małe

Numer rejestracyjny: REGON 510417432

Adres pocztowy: Przemysłowa 2

Miejscowość: Olsztyn

Kod pocztowy: 10-418

Podpodział krajowy (NUTS): Olsztyński (PL622)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: KOMAX 9 Sp. z o.o.

E-mail: biuro@komax9.pl

Telefon: +48 895391210

Role tej organizacji:

Oferent

Zwycięzca tych części zamówienia: LOT-0001

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: dfebd848-e28b-4f88-beda-5464b8693bfe - 01

Typ formularza: Wyniki

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji
– tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 29

Ogłoszenie – data wysłania: 24/04/2024 12:12:59 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski,
GMT

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 247340-2024

Numer wydania Dz.U. S: 82/2024

Data publikacji: 25/04/2024