

250297-2026 - Procedura konkurencyjna

Niderlandy – Usługi szkoleniowe – Europese aanbesteding Teamontwikkeling Gemeente Breda
OJ S 71/2026 13/04/2026
Ogłoszenie o zamówieniu – tryb uproszczony
Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Gemeente Breda

E-mail: fwa.van.beurden@breda.nl

Status prawny nabywcy: Instytucja lokalna

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Europese aanbesteding Teamontwikkeling Gemeente Breda

Opis: Procedure Aanbesteding middels de Europees Niet-openbare procedure conform de (gewijzigde) aanbestedingswet 2012. Opdrachtgever De opdrachtgever bij deze aanbesteding is de Gemeente Breda. Voor meer informatie over de Gemeente Breda verwijzen wij u naar de website van de gemeente: www.breda.nl. Ingevolge de artikelen 2.38 en 2.39 Aw hanteert Gemeente Breda voor deze aanbesteding de procedure voor sociale en andere specifieke diensten (SAS-procedure). De procedure voor sociale en andere specifieke diensten betreft een zogenaamd verlicht regime. Dat betekent dat deel 2 Aw slechts gedeeltelijk op deze aanbesteding van toepassing is (zie daarvoor artikel 2.39 Aw). Gemeente Breda hanteert de grondbeginselen transparantie, objectiviteit, non-discriminatie en proportionaliteit. Door het inzenden van een aanvraag tot deelneming conformeert de inschrijver zich aan de bepalingen zoals opgenomen in alle aanbestedingsdocumenten. De gunning geschiedt op grond van Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI), beste prijs-kwaliteit verhouding (BPK). Opdracht Gemeente Breda investeert structureel in het versterken van samenwerking, vakmanschap en resultaatgericht werken binnen en tussen teams. De opgaven waarvoor de organisatie staat – waaronder digitalisering, complexe maatschappelijke vraagstukken en fluctuerende team- en personeelsdynamiek – vragen om een duurzaam, procesgericht ingericht ontwikkelvermogen. Teamontwikkeling vormt daarin een essentiële basiswerkwijze. De inzet van teamontwikkeling is gericht op het realiseren van goed werk: effectief, betekenisvol en uitgevoerd in een omgeving waarin eigenaarschap, psychologische veiligheid en reflectie centraal staan. In de periode 2026–2030 zet gemeente Breda de ingezette beweging voort richting een lerende en wendbare organisatie. Teamontwikkeling wordt hierin niet als incidentele interventie beschouwd, maar als een structureel onderdeel van het werk, verweven met bredere organisatieontwikkelingen zoals het programma Flexibel, Integraal en Toekomstgericht (FIT), Strategische Personeelsontwikkeling, leiderschapsontwikkeling en de basiswerkwijzen rondom procesgericht werken. In deze aanbesteding wordt beoogd een opdrachtnemer te contracteren die aanvullend, tijdelijk en overdrachtsgericht bijdraagt aan de verdere versterking van intern vakmanschap, zodat teamontwikkeling in toenemende mate zelfstandig en organisatie-breed kan worden uitgevoerd. Het doel van de opdracht is het leveren van professionele ondersteuning die aansluit op de ontwikkelbehoefte van (sub)teams, leidinggevend en de interne organisatie, in lijn met het uitgangspunt: “zelf doen waar kan,

inhuren waar nodig.” De opdrachtnemer levert expertise die aanvullend en tijdelijk van aard is, met een sterke focus op overdracht, borging en het versterken van intern eigenaarschap. De opdrachtnemer zoekt hierin continue de integraliteit en samenhang met organisatie-brede en relevante ontwikkelingen zoals het organisatieontwikkelingsprogramma FIT, Strategische Personeels Ontwikkeling, de visie op Leren en Ontwikkelen (Samen Werkend Ontwikkelen) en de leiderschapsontwikkelingen. En doet dit tot slot steeds in nauwe samenwerking met de organisatie en specifiek HR zodat we de blijvende beweging maken om zelf teamontwikkeling een blijvende plek in de organisatie als basiswerkwijze te bestendigen. De opdracht is gericht op: - Het versterken van de procesgerichte basiswerkwijze binnen teamontwikkeling, waarin leren, reflectie en realisatie cyclisch en dicht op het werk plaatsvinden. - Het leveren van teamcoaching en begeleiding bij diverse typen teams (reguliere teams, project- en opgaveteams), passend bij de variatie in teamdynamiek, complexiteit en ontwikkelfase. - Het ondersteunen en coachen van leidinggevendenden in hun rol als regisseur van leren, ontwikkelen en samenwerken, gericht op het vergroten van inzicht in teamdynamiek en eigen leiderschapshandelingen. - Het versterken van de interne capaciteit (HR, L&O, interne teamcoaches) door middel van kennisoverdracht, co-begeleiding, train-de-trainer-aanpakken en borging van methodieken. - Het realiseren van een duurzame werkwijze die leidt tot vermindering van externe afhankelijkheid, met een groeipad richting volledige interne regie vanaf 2028. De opdrachtnemer draagt hiermee bij aan een samenhangende, effectieve en toekomstbestendige aanpak van teamontwikkeling, die aansluit op de organisatorische strategische kaders en het ritme van leren en realiseren binnen de organisatie. Scope van de opdracht: De opdracht omvat het leveren van diensten en ondersteuning op het gebied van teamontwikkeling in de breedste zin, in samenhang met de procesgerichte basiswerkwijze van de organisatie. Tot de scope behoren in ieder geval de volgende onderdelen: 1.

Teamcoaching en begeleiding; 2. Kennisoverdracht, borging en opbouw van interne capaciteit; 3. Procesgerichte werkwijze en monitoring; 4. Flexibele inzet en maatwerk; 5. Samenhang met organisatiebrede ontwikkelingen. Niet in Scope: Het leiderschapsprogramma is geen onderdeel van deze aanbesteding. Dat is een ander aanbestedingstraject. Percelen Deze opdracht is niet verdeeld in percelen. Maximale contractwaarde De maximale opdrachtwaarde in het kader van deze raamovereenkomst wordt gesteld op € 800.000,- gezien over de looptijd van de overeenkomst, inclusief verlengingsopties. Aan het genoemde bedrag kunnen geen rechten worden ontleend. Voor opdrachtgever geldt geen afnameverplichting. Mocht gedurende de looptijd van de raamovereenkomst de maximale opdrachtwaarde worden overschreden dan zal de raamovereenkomst (eerder) worden beëindigd. Mercell Deze aanbesteding zal uitsluitend en geheel digitaal online worden afgehandeld via het Mercell platform (www.mercell.com). Een uitgebreide instructie met betrekking tot digitaal aanbesteden treft u aan in de Vragenlijsten.

Identifikator procedury: 5a013cd6-e436-436f-8dcf-c5347f34c7b4

Wewnętrzny identyfikator: e3cd44fd-11a2-4131-880f-15aff0c61aa8

Rodzaj procedury: Ograniczona

Główne aspekty procedury: Ingevolge de artikelen 2.38 en 2.39 Aw hanteert Gemeente Breda voor deze aanbesteding de procedure voor sociale en andere specifieke diensten (SAS-procedure). De onderhavige opdracht betreft opleidingsdiensten voor persoonlijke ontwikkeling en diensten inzake management opleiding. Deze opdracht valt onder CPV-code 80570000 en 80532000, waardoor het tot de SAS-diensten behoort. De procedure voor sociale en andere specifieke diensten betreft een zogenaamd verlicht regime. Dat betekent dat deel 2 Aw slechts gedeeltelijk op deze aanbesteding van toepassing is (zie daarvoor artikel 2.39 Aw). De aanbesteding bestaat uit twee fasen: 1. Selectiefase In de eerste fase, de selectiefase, mogen alle gegadigden zich aanmelden voor deelname aan de aanbesteding, waarna er een selectie plaatsvindt op basis van uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen, selectie criterium en

eventueel loting. In de eerste fase wordt de gegadigde onder andere getoetst op ervaring en vakbekwaamheid. Dit gebeurt middels het overleggen van de curriculum vitae van vijf (5) deskundige professionals en het delen van (een) referentieopdracht(en). Bovendien wordt de gegadigde in deze fase gevraagd om hun visie op de ingezette teamontwikkeling en op de doorontwikkeling naar een volwassen werkwijze voor teamontwikkeling te geven. Deze visie zal onafhankelijk worden beoordeeld door de individuele leden van de selectiecommissie aan de hand van het in de tender beschreven kader. Aantal te selecteren partijen De gemeente Breda is voornemens om vijf (5) gegadigden te selecteren. Daarbij gelden de volgende voorwaarden: - Indien er minder dan vijf (5) aanmeldingen worden ontvangen en/of er minder dan vijf (5) aanmeldingen overblijven die voldoen aan de geschiktheidseisen en minimumeisen wordt de aanbesteding voortgezet. - Blijft er slechts één aanmelding over, dan kan de aanbestedende dienst besluiten de aanbesteding te staken. Indien de eerste vijf (5) plaatsen worden ingenomen door meer dan vijf (5) gegadigden, doordat er na toetsing aan de selectiecriteria gegadigden zijn met een gelijke score, wordt tussen de gegadigden met een gelijke score (die met elkaar minimaal plaats 5 en 6 innemen) geloot om de tussen hen geldende hoogste rangorde. De verliezer van deze loting, alsmede alle andere gegadigden met een lagere rangorde dan deze verliezer, dalen allen één plaats in rangorde. Loting op deze wijze vindt plaats zo vaak als nodig is om te bereiken dat de eerste vijf plaatsen worden ingenomen door vijf gegadigden met ongelijke rangorde. De eerste vijf (5) partijen zullen worden uitgenodigd tot het doen van een Inschrijving (fase 2). De mededeling van de selectiebeslissing zal worden gevolgd door een bezwaartermijn van zeven (7) kalenderdagen.

2. Gunningsfase In fase twee wordt de geselecteerde gegadigde gevraagd een Inschrijvingsbiljet in te vullen. Tevens dient de geselecteerde gegadigde een plan van aanpak in te dienen, waarmee de kwaliteit van de gevraagde producten en diensten (teamscoaching, opleiden en coachen van leidinggevenden, opleiden en coachen HR-/L&O-adviseurs en interne teamcoaches, teamcoaches/organisatieadviseurs en overige ondersteunende middelen en additionele dienstverlening) afzonderlijk getoetst wordt. Daarnaast dient er een presentatie door teamcoaches te worden gegeven. Tot slot worden de cijfers van de eerder ingediende visie ook meegewogen in de beoordeling. De kwaliteit van de inschrijving wordt beoordeeld door een beoordelingsteam, welke in de gunningsfase in consensus tot de cijfers komen. Opdrachtgever is voornemens om met één (1) inschrijver een raamovereenkomst af te sluiten. De Opdracht wordt gegund aan de Inschrijver met de 'Economisch Meest Voordelige Inschrijving' (EMVI), op basis van de Inschrijving met de 'Beste Prijs Kwaliteit Verhouding' (BKV). De mededeling van de gunningsbeslissing zal worden gevolgd door een bezwaartermijn van 20 kalenderdagen.

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 80500000 Usługi szkoleniowe

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 80532000 Usługi szkolenia w dziedzinie zarządzania, 80570000 Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

2.1.2. Miejsce realizacji

Miejscowość: Breda

Podział krajowy (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)

Kraj: Nederlandy

Informacje dodatkowe: Gemeente Breda

2.1.3. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 1,00 EUR

Maksymalna wartość umowy ramowej: 800 000,00 EUR

2.1.4. Informacje ogólne

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Dokumenty zamówienia

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0000

Tytuł: Europejsze aanbesteding Teamontwikkeling Gemeente Breda

Opis: Procedure Aanbesteding middels de Europees Niet-openbare procedure conform de (gewijzigde) aanbestedingswet 2012. Opdrachtgever De opdrachtgever bij deze aanbesteding is de Gemeente Breda. Voor meer informatie over de Gemeente Breda verwijzen wij u naar de website van de gemeente: www.breda.nl. Ingevolge de artikelen 2.38 en 2.39 Aw hanteert Gemeente Breda voor deze aanbesteding de procedure voor sociale en andere specifieke diensten (SAS-procedure). De procedure voor sociale en andere specifieke diensten betreft een zogenaamd verlicht regime. Dat betekent dat deel 2 Aw slechts gedeeltelijk op deze aanbesteding van toepassing is (zie daarvoor artikel 2.39 Aw). Gemeente Breda hanteert de grondbeginselen transparantie, objectiviteit, non-discriminatie en proportionaliteit. Door het inzenden van een aanvraag tot deelneming conformeert de inschrijver zich aan de bepalingen zoals opgenomen in alle aanbestedingsdocumenten. De gunning geschiedt op grond van Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI), beste prijs-kwaliteit verhouding (BPK). Opdracht Gemeente Breda investeert structureel in het versterken van samenwerking, vakmanschap en resultaatgericht werken binnen en tussen teams. De opgaven waarvoor de organisatie staat – waaronder digitalisering, complexe maatschappelijke vraagstukken en fluctuerende team- en personeelsdynamiek – vragen om een duurzaam, procesgericht ingericht ontwikkelvermogen. Teamontwikkeling vormt daarin een essentiële basiswerkwijze. De inzet van teamontwikkeling is gericht op het realiseren van goed werk: effectief, betekenisvol en uitgevoerd in een omgeving waarin eigenaarschap, psychologische veiligheid en reflectie centraal staan. In de periode 2026–2030 zet gemeente Breda de ingezette beweging voort richting een lerende en wendbare organisatie. Teamontwikkeling wordt hierin niet als incidentele interventie beschouwd, maar als een structureel onderdeel van het werk, verweven met bredere organisatieontwikkelingen zoals het programma Flexibel, Integraal en Toekomstgericht (FIT), Strategische Personeelsontwikkeling, leiderschapsontwikkeling en de basiswerkwijzen rondom procesgericht werken. In deze aanbesteding wordt beoogd een opdrachtnemer te contracteren die aanvullend, tijdelijk en overdrachtsgericht bijdraagt aan de verdere versterking van intern vakmanschap, zodat teamontwikkeling in toenemende mate zelfstandig en organisatie-breed kan worden uitgevoerd. Het doel van de opdracht is het leveren van professionele ondersteuning die aansluit op de ontwikkelbehoefte van (sub)teams, leidinggevend en de interne organisatie, in lijn met het uitgangspunt: “zelf doen waar kan, inhuren waar nodig.” De opdrachtnemer levert expertise die aanvullend en tijdelijk van aard is, met een sterke focus op overdracht, borging en het versterken van intern eigenaarschap. De opdrachtnemer zoekt hierin continue de integraliteit en samenhang met organisatie-brede en relevante ontwikkelingen zoals het organisatieontwikkelingsprogramma FIT, Strategische Personeels Ontwikkeling, de visie op Leren en Ontwikkelen (Samen Werkend Ontwikkelen) en de leiderschapsontwikkelingen. En doet dit tot slot steeds in nauwe samenwerking met de organisatie en specifiek HR zodat we de blijvende beweging maken om zelf teamontwikkeling een blijvende plek in de organisatie als basiswerkwijze te bestendigen. De opdracht is gericht

op: - Het versterken van de procesgerichte basiswerkwijze binnen teamontwikkeling, waarin leren, reflectie en realisatie cyclisch en dicht op het werk plaatsvinden. - Het leveren van teamcoaching en begeleiding bij diverse typen teams (reguliere teams, project- en opgaveteams), passend bij de variatie in teamdynamiek, complexiteit en ontwikkelfase. - Het ondersteunen en coachen van leidinggevendenden in hun rol als regisseur van leren, ontwikkelen en samenwerken, gericht op het vergroten van inzicht in teamdynamiek en eigen leiderschapshandelingen. - Het versterken van de interne capaciteit (HR, L&O, interne teamcoaches) door middel van kennisoverdracht, co-begeleiding, train-de-trainer-aanpakken en borging van methodieken. - Het realiseren van een duurzame werkwijze die leidt tot vermindering van externe afhankelijkheid, met een groeipad richting volledige interne regie vanaf 2028. De opdrachtnemer draagt hiermee bij aan een samenhangende, effectieve en toekomstbestendige aanpak van teamontwikkeling, die aansluit op de organisatorische strategische kaders en het ritme van leren en realiseren binnen de organisatie. Scope van de opdracht: De opdracht omvat het leveren van diensten en ondersteuning op het gebied van teamontwikkeling in de breedste zin, in samenhang met de procesgerichte basiswerkwijze van de organisatie. Tot de scope behoren in ieder geval de volgende onderdelen: 1. Teamcoaching en begeleiding; 2. Kennisoverdracht, borging en opbouw van interne capaciteit; 3. Procesgerichte werkwijze en monitoring; 4. Flexibele inzet en maatwerk; 5. Samenhang met organisatiebrede ontwikkelingen. Niet in Scope: Het leiderschapsprogramma is geen onderdeel van deze aanbesteding. Dat is een ander aanbestedingstraject. Percelen Deze opdracht is niet verdeeld in percelen. Maximale contractwaarde De maximale opdrachtwaarde in het kader van deze raamovereenkomst wordt gesteld op € 800.000,- gezien over de looptijd van de overeenkomst, inclusief verlengingsopties. Aan het genoemde bedrag kunnen geen rechten worden ontleend. Voor opdrachtgever geldt geen afnameverplichting. Mocht gedurende de looptijd van de raamovereenkomst de maximale opdrachtwaarde worden overschreden dan zal de raamovereenkomst (eerder) worden beëindigd. Mercell Deze aanbesteding zal uitsluitend en geheel digitaal online worden afgehandeld via het Mercell platform (www.mercell.com). Een uitgebreide instructie met betrekking tot digitaal aanbesteden treft u aan in de Vragenlijsten.

Wewnętrzny identyfikator: bb7d93fd-783b-490f-9465-91be5c2dd3b6

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 80500000 Usługi szkoleniowe

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 80532000 Usługi szkolenia w dziedzinie zarządzania, 80570000 Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

5.1.2. Miejsce realizacji

Miejscowość: Breda

Podział krajowy (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)

Kraj: Nederlandy

Informacje dodatkowe: Gemeente Breda

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 4 Lata

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 3

Inne informacje o wznowieniu: Het doel van deze aanbesteding is om voor de levering van deze diensten een raamovereenkomst te sluiten met een looptijd van één (1) jaar en treedt in werking na ondertekening door partijen. De opdrachtgever heeft eenzijdig het recht deze drie

(3) maal met één (1) jaar te verlengen. De besluitvorming ten aanzien van deze verlenging(en) geschiedt op basis van evaluatie van de geleverde prestatie.

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 1,00 EUR

Maksymalna wartość umowy ramowej: 800 000,00 EUR

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

Informacje dotyczące drugiego etapu procedury dwustopniowej:

Maksymalna liczba kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do udziału w drugim etapie procedury: 5

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: niderlandzki

Termin występowania z wnioskiem o dodatkowe informacje: 21/04/2026 11:00:00 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Adres dokumentów zamówienia: <https://s2c.mercell.com/today/190831>

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Alle communicatie verloopt via het digitale aanbestedingsplatform Mercell Source-to-Contract

Adres URL: <https://s2c.mercell.com/today/190831>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki procedury:

Przewidywana data wysłania zaproszeń do składania ofert: 01/06/2026

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://s2c.mercell.com/today/190831>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: niderlandzki

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Oferenci mogą złożyć więcej niż jedną ofertę: Niedozwolone

Termin wyrażenia zainteresowania: 12/05/2026 11:00:00 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału: 12/05/2026 11:00:00 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Wymagane

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Umowa ramowa, bez ponownego poddania zamówienia procedurze konkurencyjnej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Rechtbank Zeeland-West-Brabant

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Gemeente Breda

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: Gemeente Breda

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Gemeente Breda

Organizacja rozpatrująca oferty: Gemeente Breda

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Gemeente Breda

Numer rejestracyjny: 20169706

Adres pocztowy: Claudius Prinsenlaan 10

Miejscowość: Breda

Kod pocztowy: 4811DJ

Podpodział krajowy (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)

Kraj: Niderlandy

Punkt kontaktowy: Frans van Beurden

E-mail: fwa.van.beurden@breda.nl

Telefon: +31765294463

Adres strony internetowej: <https://www.breda.nl>

Role tej organizacji:

Nabywca

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału

Organizacja rozpatrująca oferty

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Rechtbank Zeeland-West-Brabant

Numer rejestracyjny: 83173811

Adres pocztowy: Stationslaan 10

Miejscowość: Breda

Kod pocztowy: 4815 GW

Podpodział krajowy (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)

Kraj: Niderlandy

Punkt kontaktowy: Not available

E-mail: info@rechtspraak.nl

Telefon: +31883616000

Adres strony internetowej: <https://www.rechtspraak.nl/Organisatie-en-contact/Organisatie/Rechtbanken/Rechtbank-Zeeland-West-Brabant/locatie-breda>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://www.rechtspraak.nl/Organisatie-en-contact/Contact>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 00f0b839-76f0-45a9-a3b9-1cb26841d516 - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu – tryb uproszczony

Podrodzaj ogłoszenia: 20

Ogłoszenie – data wysłania: 09/04/2026 12:48:33 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Ogłoszenie - Data wysłania (eSender): 09/04/2026 12:51:17 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: niderlandzki

Numer publikacji ogłoszenia: 250297-2026

Numer wydania Dz.U. S: 71/2026

Data publikacji: 13/04/2026