

255402-2025 - Procedura konkurencyjna

Polska – Urządzenia drukujące i graficzne – Dostawa wysokowydajnych urządzeń wielofunkcyjnych A4 monochromatycznych (maksymalnie 500 szt.) oraz drukarek laserowych drukujących w kolorze (maksymalnie 130 szt.) wraz z wyposażeniem dodatkowym oraz oprogramowaniem do zarządzania siecią komputerów i urządzeniami drukującymi w ramach umowy ramowej

OJ S 77/2025 18/04/2025

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Dostawy

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu

E-mail: adam.balicki@wr.policja.gov.pl

Status prawny nabywcy: Instytucja administracji centralnej

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Porządek publiczny i bezpieczeństwo publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Dostawa wysokowydajnych urządzeń wielofunkcyjnych A4 monochromatycznych (maksymalnie 500 szt.) oraz drukarek laserowych drukujących w kolorze (maksymalnie 130 szt.) wraz z wyposażeniem dodatkowym oraz oprogramowaniem do zarządzania siecią komputerów i urządzeniami drukującymi w ramach umowy ramowej

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wysokowydajnych urządzeń wielofunkcyjnych A4 monochromatycznych (maksymalnie 500 szt.) oraz drukarek laserowych drukujących w kolorze (maksymalnie 130 szt.) wraz z wyposażeniem dodatkowym oraz oprogramowaniem do zarządzania siecią komputerów i urządzeniami drukującymi w ramach umowy ramowej. 2. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę urządzeń szczegółowo opisanych w załącznikach nr 1.1. oraz 1.2. do SWZ (opis przedmiotu zamówienia) oraz w załączniku nr A do Opisu Przedmiotu Zamówienia (dotyczy oprogramowania do zarządzania siecią komputerów i urządzeniami drukującymi), oraz w załączniku nr B do Opisu Przedmiotu Zamówienia (dotyczy warunków umowy), które stanowią załączniki do umowy (PPU). 3. Przedmiot zamówienia podzielony został na 2 części: 3.1. Część 1 postępowania – dostawa wysokowydajnych urządzeń wielofunkcyjnych A4 monochromatycznych wraz z wyposażeniem dodatkowym oraz oprogramowaniem do zarządzania siecią komputerów i urządzeniami drukującymi w ilości maksymalnie 500 sztuk, spełniających wszystkie wymagania minimalne określone w załączniku nr 1.1. do SWZ (opis przedmiotu zamówienia w części 1 postępowania). Dostawa obejmuje urządzenia fabrycznie nowe, cyfrowe, wielofunkcyjne urządzenie drukujące z nieruchomą szybą, sieciowe, z możliwością zdalnej konfiguracji. 3.2. Część 2 postępowania – dostawa drukarek laserowych drukujących w kolorze wraz z wyposażeniem dodatkowym oraz oprogramowaniem do zarządzania siecią komputerów i urządzeniami drukującymi w ilości maksymalnie 130 sztuk, spełniających wszystkie wymagania minimalne określone w załączniku nr 1.2 do SWZ (opis przedmiotu zamówienia w części 2 postępowania). Dostawa obejmuje urządzenia fabrycznie nowe, cyfrowe, sieciowe, z możliwością zdalnej konfiguracji. 4. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części postępowania, maksymalnie w 2-ch częściach. Wymaga się

złożenia oferty na całość asortymentu określonego w poszczególnych częściach zamówienia. 5. Oprogramowanie do zarządzania siecią komputerów i urządzeniami drukującymi musi spełniać minimalne/podstawowe wymagania funkcjonalne określone przez Zamawiającego w załączniku nr A do Opisu Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik do umowy (PPU). 6. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej z trzema Wykonawcami (w każdej części postępowania), których oferty okażą się najkorzystniejsze spośród wszystkich złożonych ofert pod kątem kryteriów oceny ofert określonych w rozdziale XIX SIWZ. 7. Kod i nazwa Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 42962000-7 Urządzenia drukujące i graficzne 8. Wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych. W odniesieniu do warunku określonego w art. 100 ustawy Pzp dotyczącego dostępności dla osób niepełnosprawnych, o których mowa w Dyrektywie Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych (Dz.U.UE.L Nr 94, s. 65), Zamawiający uwzględnił w opisie przedmiotu zamówienia wymagane cechy produktu, w tym dostosowanie do potrzeb wszystkich użytkowników. Pracownicy Zamawiającego, którzy będą użytkować komputery nie są osobami niepełnosprawnymi. 9. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy. Brak jest czynności związanych z realizacją zamówienia polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495). 10. Oferty równoważne - patrz pkt 10 rozdz. V SWZ. 11. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. W przypadku realizacji przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem podwykonawców, Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom – załącznik nr 1 do SWZ, formularz ofertowy – oraz podania proponowanych firm podwykonawców (część II sekcja D dokumentu JEDZ), o ile są mu wiadome na tym etapie. Miejscem dostaw sprzętu (dla każdej części postępowania) są magazyny Zamawiającego zlokalizowane na terenie Wrocławia: magazyn KWP we Wrocławiu, ul. Podwałe 31/33 lub ul. Połbina 1 (lub inny – wybór należy do Zamawiającego). Dokładny adres dostaw zostanie wskazany Wykonawcy wraz z zaproszeniem do złożenia oferty.

Identyfikator procedury: 9e389748-3b8f-4040-a41d-2ea4ee08d226

Wewnętrzny identyfikator: PU-2380-026-031-031/2025/AB

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 42962000 Urządzenia drukujące i graficzne

2.1.2. Miejsce realizacji

Miejscowość: Wrocław

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Wrocław (PL514)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Miejscem dostaw sprzętu (dla każdej części postępowania) są magazyny Zamawiającego zlokalizowane na terenie Wrocławia: magazyn KWP we Wrocławiu, ul. Podwałe 31/33 lub ul. Połbina 1 (lub inny – wybór należy do Zamawiającego). Dokładny adres dostaw zostanie wskazany Wykonawcy wraz z zaproszeniem do złożenia oferty.

2.1.3. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 5 459 349,50 PLN

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do składanej oferty przedmiotowe środki dowodowe potwierdzające, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy i kryteria. 2. Wykaz przedmiotowych środków dowodowych, które należy złożyć wraz z ofertą: 2.1. Opis techniczny oferowanego sprzętu potwierdzający spełnianie wymagań określonych w załącznikach nr 1.1 i 1.2 do SWZ – sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 1.1 i 1.2 do SWZ (w zależności od części, na którą składana jest oferta). 2.1.1. W oświadczeniu należy skreślić odpowiednio sformułowanie „spełnia” albo „nie spełnia” oraz wpisać w miejscach wskazanych przez Zamawiającego parametr oferowanego urządzenia (wg tabeli w kolumnie Parametry oferowane). Zamawiający wymaga, aby dane wpisane w oświadczenie wykonawcy, które mają odzwierciedlenie w kartach katalogowych, wydrukach ze strony internetowej producenta, folderach, prospektach, instrukcjach obsługi lub innych równoważnych dokumentach zawierających opisy oferowanego przedmiotu zamówienia, o których mowa niżej w pkt 2.2 – były z nimi tożsame. 2.2. Dokumenty potwierdzające co najmniej następujące parametry: 2.2.1. Część 1 zamówienia – prędkości wydruku mono/kolor [stron na minutę], czasu wydruku i kopiowania pierwszej strony (od momentu włączenia urządzenia), zainstalowanej pamięci, średniego miesięcznego maksymalnego obciążenia, wielkości posiadanych podajników, informacji: nt. dwustronnego drukowania i kopiowania, języków druku oraz wielkości ekranu. 2.2.2. Część 2 zamówienia – prędkości wydruku mono/kolor [stron na minutę], czasu wydruku pierwszej strony (od momentu włączenia urządzenia), zainstalowanej pamięci, średniego miesięcznego max. obciążenia, wielkości posiadanych podajników, informacji: nt. dwustronnego drukowania, języków druku. Wykonawca w części 1 lub 2 postępowania może złożyć w celu potwierdzenia parametrów, o których mowa w pkt 2.2.1 lub 2.2.2: karty katalogowe lub wydruki ze strony internetowej producenta, foldery, prospekty, instrukcje obsługi lub inne równoważne dokumenty zawierające opisy oferowanego przedmiotu zamówienia i potwierdzające posiadanie przez niego cech charakterystycznych wymaganych przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza złożenie powyższych dokumentów w języku angielskim. Pozostałe parametry oferowanych urządzeń będą oceniane wg Oświadczenia Wykonawcy zamieszczonego w załączniku nr 1.1 lub 1.2.1 do SWZ (wg wypełnionej tabeli w kolumnie Parametry oferowane). 2.3. Dokumenty potwierdzające parametr będący kryterium oceny ofert – prędkość wydruku stron na minutę – Wykonawca ma obowiązek dołączyć do oferty karty katalogowe producenta lub oświadczenie producenta zawierające jednoznacznie określoną informację dotyczącą: 2.3.1. Dla części 1 zamówienia – Prędkości wydruku mono (stron na minutę). 2.3.2. Dla części 2 zamówienia – Prędkości wydruku mono/kolor (stron na minutę). Uwaga. W związku z tym, że wskazany dokument stanowi potwierdzenie parametrów oferowanego sprzętu (prędkość wydruku), będącego kryterium oceny ofert, dokument ten nie podlega uzupełnieniu. 2.4. Zamawiający wymaga również podania marki oraz typu (modelu) oferowanego sprzętu, a dla oprogramowania – producenta i nazwy. 2.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy danymi zawartymi w opisie technicznym (załączniki nr 1.1 i 1.2 do SWZ) lub formularzu ofertowym, a załączonymi do oferty dokumentami potwierdzającymi parametry oferowanego sprzętu, Zamawiający przyjmie do oceny ofert parametry ujęte w dokumentach, o których mowa w pkt 2.2 oraz w pkt 2.3. 2.6. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do producenta lub przedstawiciela producenta o potwierdzenie parametrów technicznych oferowanego sprzętu. . 1. Do oferty Wykonawcy zobowiązani są dołączyć: 1.1. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego w załączniku nr 3 do SWZ. 1.1.1. Zgodnie z art. 125 ust. 2 ustawy Pzp powyższe oświadczenie składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego

formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej „jednolitym dokumentem lub JEDZ”. 1.1.1.1. W myśl art. 63 ust. 1 ustawy Pzp ww. oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 1.1.2. Oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. 1.1.3. Wykonawca może wypełnić JEDZ, który został dołączony do SWZ w wersji edytowalnej (zał. nr 3 do SWZ) albo wypełnić JEDZ poprzez pobranie ze strony internetowej Zamawiającego wersji elektronicznej w formacie XML i korzystając z dostępnych narzędzi lub oprogramowania i zaimportować plik JEDZ zapisany w formacie XML do narzędzia, które umożliwia wypełnienie Jednolitego dokumentu i stworzenie dokumentu elektronicznego np.: <https://www.uzp.gov.pl/e-uslugi/jedz> 1.1.3.1. W oświadczeniu JEDZ należy wypełnić wskazane niewykreślone części: 1.1.3.1.1. wskazane niewykreślone pola w część II 1.1.3.1.2. wskazane niewykreślone pola w część III 1.1.3.1.3. w części IV należy wypełnić tylko pole alfa (ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji) 1.1.3.1.4. część VI oświadczenia końcowe (należy wypełnić wykropkowane pola oraz podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym). 1.2. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k rozporządzenia (UE) 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835; Dz. U. z 2023 r. poz. 129, 185) – aktualne na dzień składania ofert – stanowiące załącznik nr 4 do SWZ. 1.2.1. Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu (załącznik nr 4 do SWZ), o którym mowa w pkt 1.2, składa się w formie elektronicznej, pod rygorem nieważności, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, albowiem składane jest ono na podstawie art. 125 ust. 1 w zw. z art. 63 ust. 1 ustawy Pzp. 1.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców (konsorcja, spółki cywilne), każdy z tych wykonawców składa wraz z ofertą: 1.3.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (np. konsorcja, spółki cywilne) oświadczenie JEDZ, o którym mowa wyżej w pkt 1.1, składa każdy z tych wykonawców (każdy konsorcjant, każdy wspólnik spółki cywilnej). Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. 1.3.1.1. Oświadczenia JEDZ składane wraz z ofertą przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (każdego konsorcjanta, każdego wspólnika spółki cywilnej), muszą mieć formę elektroniczną pod rygorem nieważności, tj. muszą być złożone w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie, w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 125 ustawy Pzp. 1.3.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (np. konsorcja, spółki cywilne) oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., o którym mowa wyżej w pkt 1.2, składa każdy z tych wykonawców (każdy konsorcjant, każdy wspólnik spółki cywilnej). 1.3.2.1. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 5k rozporządzenia (UE) 833/2014 oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.,

wobec każdego z Wykonawców (każdego konsorcjanta, każdego wspólnika spółki cywilnej).

1.3.2.2. Oświadczenia te muszą mieć formę elektroniczną pod rygorem nieważności, tj. muszą być złożone w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z Wykonawców (każdego konsorcjanta, każdego wspólnika spółki cywilnej).

1.4. Zam. w niniejszym postępowaniu nie żąda złożenia oświadczeń o niepodleganiu wykluczeniu od podwykonawców. Zam. przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych - patrz pkt 2 rozdz. X SWZ.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

2.1.5. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które jeden oferent może składać oferty: 2

Warunki zamówienia:

Maksymalna liczba części zamówienia, których można udzielić jednemu oferentowi: 2

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Uwaga

Bezpośrednie lub pośrednie zaangażowanie w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp

Korupcja: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp

Nadużycia: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp

Naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa pracy: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2 Pzp

Naruszenie obowiązku płatności podatków: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp

Naruszenie obowiązku opłacenia składek na ubezpieczenie społeczne: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp

Naruszenie obowiązków określonych w podstawach wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym: 1. Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp, art. 108 ust. 2 Pzp. 2. W dniu 8 kwietnia 2022 r. Rada Unii Europejskiej przyjęła rozporządzenie (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1). Rozporządzenie to wprowadza m.in. zakaz udziału w wykonywaniu zamówień publicznych lub koncesji przez rosyjskich wykonawców i podwykonawców. Przepisy rozporządzenia 2022/576 weszły w życie w dniu 9 kwietnia 2022 r. Zgodnie z przepisami Artykułu 5k rozporządzenia (UE) 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 (UE): 2.1. Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem: a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji; b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub

podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. 2.2. W związku z tym, zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507, z 2025 r. poz. 172) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się: a) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy; b) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723, 1843, z 2024 r. poz. 850, 1222, z 2025 r. poz. 146, 172) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; c) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295, 1598, z 2024 r. poz. 619, 1685, 1863), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy. 3. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy w zakresie podstaw określonych w art. 109 ustawy Pzp. Wskazanie podstaw wykluczenia - patrz rozdz. VIII SWZ. Informacje i wskazania dotyczące JEDZ oraz wykaz podmiotowych środków dowodowych, oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia - patrz rozdz. X SWZ.

Porozumienia z innymi wykonawcami mające na celu zakłócenie konkurencji: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp

Praca dzieci i inne formy handlu ludźmi: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp

Pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp

Przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp

Udział w organizacji przestępczej: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Część 1 postępowania – dostawa wysokowydajnych urządzeń wielofunkcyjnych A4 monochromatycznych wraz z wyposażeniem dodatkowym oraz oprogramowaniem do zarządzania siecią komputerów i urządzeniami drukującymi w ilości maksymalnie 500 sztuk, spełniających wszystkie wymagania minimalne określone w załączniku nr 1.1. do SWZ (opis przedmiotu zamówienia w części 1 postępowania).

Opis: Dostawa wysokowydajnych urządzeń wielofunkcyjnych A4 monochromatycznych wraz z wyposażeniem dodatkowym oraz oprogramowaniem do zarządzania siecią komputerów i urządzeniami drukującymi w ilości maksymalnie 500 sztuk, spełniających wszystkie wymagania minimalne określone w załączniku nr 1.1. do SWZ (opis przedmiotu zamówienia w części 1 post.). Dostawa obejmuje urządzenia fabrycznie nowe, cyfrowe, wielofunkcyjne

urządzenie drukujące z nieruchomą szybą, sieciowe, z możliwością zdalnej konfiguracji. 2. Przedmiot zam. obejmuje dostawę urządzeń szczegółowo opisanych w zał. nr 1.1. do SWZ (opis przedmiotu zamówienia) oraz w załączniku nr A do Opisu Przedmiotu Zamówienia (dot. oprogramowania do zarządzania siecią komputerów i urządzeniami drukującymi), oraz w załączniku nr B do Opisu Przedmiotu Zamówienia (dot. warunków umowy), które stanowią zał. do umowy (PPU). 5. Oprogramowanie do zarządzania siecią komputerów i urządzeniami drukującymi musi spełniać minimalne/podstawowe wymagania funkcjonalne określone przez Zamawiającego w załączniku nr A do Opisu Przedmiotu Zamówienia stanowiącym zał. do umowy (PPU). 6. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej z trzema Wykonawcami (w każdej części post.), których oferty okażą się najkorzystniejsze spośród wszystkich złożonych ofert pod kątem kryteriów oceny ofert określonych w rozdziale XIX SIWZ. Zamawiający szczegółowo określił tryb zawarcia umowy wykonawczej i udzielenia zamówienia publicznego w pkt 12 rozdz. V SWZ. 12.1. W celu zawarcia umowy wykonawczej i udzielenia zamówienia, Zamawiający, na podstawie art. 314 ust. 4 ustawy Pzp pisemnie zaprosi do składania ofert wszystkich Wykonawców, z którymi zawarł umowę ramową, na dostawę określonej ilości sprzętu objętego daną częścią. Zaproszenie do złożenia oferty zostanie przesłane Wykonawcom na wskazany w ofercie adres mailowy. 12.2. W odpowiedzi na zaproszenie Wykonawcy złożą ofertę na następujących warunkach: 12.2.1. wykonawcy określą cenę za dostawę danej partii sprzętu, z tym zastrzeżeniem, że cena jednostkowa sprzętu nie może być wyższa niż oferowana w postępowaniu o zawarcie umowy ramowej, 12.2.2. termin gwarancji na sprzęt nie może być krótszy niż oferowany w postępowaniu o zawarcie umowy ramowej i określony w umowie ramowej, 12.2.3. parametry techniczne oferowanego sprzętu i wyposażenie nie mogą być gorsze niż oferowane w postępowaniu o zawarcie umowy ramowej, 12.2.4. w odpowiedzi na zaproszenie Zamawiającego, Wykonawca określi cenę oraz model, symbol sprzętu oraz producenta oferowanego sprzętu, 12.2.5. zamawiający dokona wyboru oferty stosując kryterium oceny ofert – cena 100 %. Zamawiający udzieli zamówienia i zawrze umowę wykonawczą z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę. 12.2.6. Oferta Wykonawcy zawierająca: 12.2.6.1. ceny jednostkowe netto sprzętu wyższe od cen maksymalnych określonych w ofercie złożonej przez Wykonawcę w ramach postępowania na zawarcie umowy ramowej, 12.2.6.2. termin gwarancji krótszy niż określony w ofercie złożonej przez Wykonawcę w ramach postępowania na zawarcie umowy ramowej, 12.2.6.3. o parametrach technicznych i wyposażeniu gorszym niż określone w ofercie złożonej przez Wykonawcę w ramach postępowania na zawarcie umowy ramowej, nie będzie podlegała rozpatrzeniu. 12.2.7. Jeżeli Zamawiający zawrze umowę ramową tylko z jednym Wykonawcą na podstawie art. 313 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (w wyniku złożenia jednej oferty) w celu udzielenia zamówienia wykonawczego strony przystąpią do negocjacji warunków zamówienia, z uwzględnieniem kryteriów oceny ofert określonych w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej, z tym zastrzeżeniem, że ustalenia poczynione w wyniku negocjacji, w oparciu o które będzie zawarta umowa wykonawcza, nie mogą być mniej korzystne niż oferta złożona w postępowaniu o zawarcie umowy ramowej oraz negocjacje nie spowodują istotnych zmian umowy ramowej. W tym przypadku postanowienia pkt 11.2.1-11.2.4 i 11.2.6 stosuje się odpowiednio. 12.2.8. Zaproszenie do negocjacji, o których mowa w pkt 11.2.7 zostanie przesłane Wykonawcy za pomocą poczty elektronicznej. 12.2.9. W ramach postępowania – zaproszenia do składania ofert /zaproszenia do negocjacji, Zamawiający określi przedmiot, ilości i termin dostawy, termin związania ofertą wykonawczą, wymagania dotyczące ewentualnych dokumentów, które Wykonawca dołączy do oferty. Wykonawca wskaże cenę za dostawę sprzętu, poda nazwę, model, symbol sprzętu oraz producenta. Podane informacje muszą umożliwić Zamawiającemu identyfikację wskazanego przez Wykonawcę konkretnego sprzętu pod kątem spełnienia wymagań jakościowych określonych w SWZ. 12.2.10. W przypadku zastrzeżeń

Zamawiającego co do parametrów technicznych oferowanego sprzętu, lub jeżeli Wykonawca zaoferował inny model/typ sprzętu o parametrach i wyposażeniu nie gorszym niż określone w ofercie złożonej przez Wykonawcę w ramach postępowania na zawarcie umowy ramowej, Zamawiający zastrzega możliwość żądania dokumentów potwierdzających, że oferowane dostawy spełniają wymagania, w celu ich weryfikacji. 12.2.11. Zamawiający będzie zapraszał każdorazowo do składania ofert na realizację zamówienia wykonawczego wszystkich Wykonawców, z którymi zawarł umowę ramową. 12.2.12. Zaproszenia do składania ofert na realizację zamówienia wykonawczego będą wysyłane mailowo na skrzynkę elektroniczną Wykonawcy. W zaproszeniu Zamawiający określi miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert. Wykonawca składa ofertę, zgodnie z przekazanym przez Zamawiającego zaproszeniem w terminie określonym w zaproszeniu do składania ofert. 12.2.13. Oferta na realizację zamówienia wykonawczego składana jest wyłącznie drogą elektroniczną za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 12.2.14. Cena oferty określona przez Wykonawcę w ramach zaproszenia do składania ofert musi zawierać wszystkie koszty... patrz pkt 12 rozdz. V SWZ.

Wewnętrzny identyfikator: PU-2380-026-031-031/2025/AB - część 1 postępowania

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 42962000 Urządzenia drukujące i graficzne

5.1.2. Miejsce realizacji

Miejscowość: Wrocław

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Wrocław (PL514)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Miejscem dostaw sprzętu (dla każdej części postępowania) są magazyny Zamawiającego zlokalizowane na terenie Wrocławia: magazyn KWP we Wrocławiu, ul. Podwale 31/33 lub ul. Połbina 1 (lub inny – wybór należy do Zamawiającego). Dokładny adres dostaw zostanie wskazany Wykonawcy wraz z zaproszeniem do złożenia oferty

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 4 878 048,78 PLN

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Należy podać imiona i nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe członków personelu wyznaczonych do realizacji zamówienia: Niewymagane

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

Informacje dodatkowe: 1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”) pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw Wszelkie informacje dotyczące prowadzonego postępowania udostępniane są na tej platformie. 2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy: platformazakupowa.pl oraz poczty elektronicznej: adam.balicki@wr.policja.gov.pl 3. W

zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu (Platformy) Zamawiający prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer 22 1010202, cwk@platformazakupowa.pl 4. Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl adres: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> 5. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452). Zgodnie z §11 ust. 2 ww. Rozporządzenia dopuszcza formaty przesyłanych danych, tj. plików do: złożenia, zmiany, wycofania oferty o max. wielkości 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. 6. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się: 6.1. datę ich przesłania za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego lub 6.2. datę odebrania wiadomości przez serwer Zamawiającego (w przypadku wiadomości przesyłanych pocztą elektroniczną). 7. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty publiczne”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy (poprzez „Komunikaty prywatne”). 8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM. 9. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 cytowanego wyżej rozporządzenia zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.: 9.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, 9.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, 9.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, Uwaga – od dnia 17 sierpnia 2021 r., ze względu na zakończenie wspierania przeglądarki Internet Explorer przez firmę Microsoft, stosowanie przeglądarki Internet Explorer nie będzie dopuszczalne, 9.4. włączona obsługa JavaScript, 9.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, 9.6. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3. 9.7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. 10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: 10.1. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej platformazakupowa.pl w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, 10.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4sIS4t76IZVKPbkyD/view> 11. Zamawiający nie ponosi

odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 PZP. 12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> II. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert) 1. Składanie oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw lub pocztą elektroniczną na adres: adam.balicki@wr.policja.gov.pl 2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. 3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. 4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy lub poczty elektronicznej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy. 5. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania: PU-2380-026-031-031/2025/AB. 6. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są: 6.1. w kwestiach formalnych: przedstawiciel Sekcji do spraw Zamówień Publicznych Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu – Pan Adam Balicki, tel. 47 871 39 73; 6.2. w kwestiach merytorycznych związanych z przedmiotem zamówienia: przedstawiciel Wydziału Teleinformatyki Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu – Pan Łukasz Kwieciński, tel. 47 871 4215. Udzielanie wyjaśnień i wprowadzanie zmian treści SWZ - pkt III rozdz. XII SWZ. 1. Przygotowanie oferty – forma elektroniczna. 1.1. Zgodnie z art. 63 ust. 1 PZP w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości równej lub przekraczającej progi unijne ofertę oraz oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP (oświadczenie JEDZ i oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu wynikające z rozporządzenia UE i związanej z tym ustawy z dnia 13 kwietnia o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego), składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). 1.1.1. Zgodnie z art. 781 § 1 Kodeksu cywilnego – „Do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.” 1.2. Forma składania i podpisywania podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych została opisana w Rozdziałach SWZ, które tych środków dotyczą. 1.3. Kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła za pośrednictwem strony internetowej: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów,

Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, każdy podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder zip. Bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania. 1.4. Oferta powinna być: 1.4.1. sporządzona w języku polskim w postaci elektronicznej na podstawie SWZ i jej załączników, 1.4.2. podpisana/opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione, 1.4.3. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego, tzn. za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw 1.5. Każdorazowo, jeśli w niniejszej SWZ jest mowa o opatrzeniu/podpisaniu dokumentu /oświadczenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym,... patrz rozdz. XIV SWZ.

5.1.7. Zamówienia strategiczne

Zielone zamówienia - Kryteria: Brak kryteriów zielonych zamówień publicznych

5.1.8. Kryteria dostępności

Kryteria dostępności dla osób niepełnosprawnych nie zostały uwzględnione z uwagi na poniższe uzasadnienie

Uzasadnienie: Zamawiający informuje, że brak jest specyficznych wymagań w zakresie dostępności opisanego przedmiotu zamówienia dla osób niepełnosprawnych.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena oferty brutto – 60% waga kryterium, maksymalnie Wykonawca może uzyskać 60 punktów, przy czym 1% = 1 punkt.

Opis: 1. O wyborze trzech ofert najkorzystniejszych decydować będą punkty uzyskane w wyniku zastosowania następujących kryteriów oceny ofert: 2. Cena oferty brutto – 60% waga kryterium, maksymalnie Wykonawca może uzyskać 60 punktów, przy czym 1% = 1 punkt. W kryterium, w którym zamawiającemu zależy, aby wykonawca przedstawił jak najniższą cenę brutto, zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny: $\text{najniższa cena z zaoferowanych} \times \text{liczba punktów} = \text{liczba punktów} \times 60 \text{ cena badanej oferty}$ 2.1. Wartość punktowa obliczona zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zaokrągleniem w dół – cyfra po drugiej cyfrze po przecinku nie będzie brana pod uwagę np. otrzymana wartość punktowa 93,436 zostanie zaokrąglona do wartości 93,43 punktów. Sposób obliczania ceny oferty - patrz. rozdz. XVIII SWZ.

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Okres udzielonej gwarancji (w miesiącach) – 20% waga kryterium, maksymalnie Wykonawca może uzyskać 20 punktów, przy czym 1% = 1 punkt

Opis: 1. O wyborze trzech ofert najkorzystniejszych decydować będą punkty uzyskane w wyniku zastosowania następujących kryteriów oceny ofert 3. Okres udzielonej gwarancji (w miesiącach) – 20% waga kryterium, maksymalnie Wykonawca może uzyskać 20 punktów, przy czym 1% = 1 punkt. W kryterium, w którym zamawiającemu zależy, żeby wykonawca przedstawił jak najdłuższy okres udzielonej gwarancji określony w miesiącach, zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny: $\text{okres udzielonej gwarancji w badanej ofercie} - \text{minimalny okres gwarancji} \times \text{liczba punktów} =$

$\text{okres gwarancji} \times 20$ (maksymalny okres gwarancji – minimalny okres gwarancji) 3.1. Wartość punktowa obliczona zostanie obliczona z

dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zaokrągleniem w dół – cyfra po drugiej cyfrze po przecinku nie będzie brana pod uwagę np. otrzymana wartość punktowa 93,436 zostanie zaokrąglona do wartości 93,43 punktów. 3.2. Minimalny okres udzielonej gwarancji – 24 miesiące (warunek konieczny). Maksymalny okres udzielonej gwarancji – 48 miesięcy. 3.3. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż 24 miesiące Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 PZP, jako niezgodną z warunkami zamówienia. 3.4. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 48 miesięcy, Zamawiający przyjmie do obliczenia punktów okres maksymalny, tj. 48 miesięcy, jednakże okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę zostanie wpisany do umowy. 3.5. W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, iż okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jest równy minimalnym wymaganiom określonym w SWZ i załącznikach, tj. wynosi 24 miesiące.

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Prędkość wydruku [stron na 1 minutę] – 20% waga kryterium maksymalnie Wykonawca może uzyskać 20 punktów, przy czym 1% = 1 punkt

Opis: 4. Prędkość wydruku [stron na 1 minutę] – 20% waga kryterium maksymalnie Wykonawca może uzyskać 20 punktów, przy czym 1% = 1 punkt, we wszystkich częściach postępowania. Sposób obliczania (przyznania) punktów w odniesieniu do kryterium prędkość drukowania: 4.1. Część 1 zamówienia: Prędkość wydruku mono [stron na minutę]: 51 str./min. i mniej 0 pkt 52 str./min. 2 pkt 53 str./min. 4 pkt 54 str./min. 6 pkt 55 str./min. 8 pkt 56 str./min. 10 pkt 57 str./min. 12 pkt 58 str./min. 14 pkt 59 str./min. 16 pkt 60 str./min. 18 pkt 61 str./min. i więcej 20 pkt 4.3. Zamawiający przyzna punkty na podstawie dokumentu potwierdzającego prędkość wydruku, o którym mowa w pkt 2.3 w Rozdziale VI SWZ. Dokument należy złączyć do oferty. Brak załączenia dokumentu skutkować będzie odrzuceniem oferty, albowiem dokument nie podlega uzupełnieniu. 4.4. Wykonawca w tym kryterium może uzyskać maksymalnie 20,00 pkt. 4. Suma punktów ww. kryteriach stanowić będzie podstawę wyboru oferty najkorzystniejszej w części 1 postępowania spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego maksymalnie 3 Wykonawcom w każdej części postępowania, których oferty otrzymają najwyższą ilość punktów. Maksymalnie oferta może otrzymać 100 punktów. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku z zaokrągleniem w dół - cyfra po drugiej cyfrze po przecinku nie będzie brana pod uwagę. 5. Jeżeli nie będzie można wybrać trzech ofert najkorzystniejszych z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert Zamawiający zastosuje odpowiednio przepisy art. 248 ustawy Pzp.

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Dozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania ofert: 19/05/2025 10:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 19/05/2025 10:15:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Wymagana jest umowa o poufności: nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Umowa ramowa, bez ponownego poddania zamówienia procedurze konkurencyjnej

Maksymalna liczba uczestników: 3

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 11. Środki ochrony prawnej uregulowane są w Dziale IX PZP. 2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 5. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji

elektronicznej. 7. Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołanie w przypadkach innych niż określony pkt 8 wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; 10. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki. 11. Odwołanie zawiera: 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 5) określenie przedmiotu zamówienia; 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku- rozdz.XXIII SWZ

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Część zamówienia: LOT-0002

Tytuł: Część 2 postępowania – dostawa drukarek laserowych drukujących w kolorze wraz wyposażeniem dodatkowym oraz oprogramowaniem do zarządzania siecią komputerów i urządzeniami drukującymi w ilości maksymalnie 130 sztuk, spełniających wszystkie

wymagania minimalne określone w załączniku nr 1.2 do SWZ (opis przedmiotu zamówienia w części 2 postępowania).

Opis: Dostawa drukarek laserowych drukujących w kolorze wraz wyposażeniem dodatkowym oraz oprogramowaniem do zarządzania siecią komputerów i urządzeniami drukującymi w ilości maksymalnie 130 sztuk, spełniających wszystkie wymagania minimalne określone w załączniku nr 1.2 do SWZ (opis przedmiotu zamówienia w części 2 postępowania). Dostawa obejmuje urządzenia fabrycznie nowe, cyfrowe, sieciowe, z możliwością zdalnej konfiguracji.

2. Przedmiot zam. obejmuje dostawę urządzeń szczegółowo opisanych w zał. nr 1.2. do SWZ (opis przedmiotu zamówienia) oraz w załączniku nr A do Opisu Przedmiotu Zamówienia (dot. oprogramowania do zarządzania siecią komputerów i urządzeniami drukującymi), oraz w załączniku nr B do Opisu Przedmiotu Zamówienia (dot. warunków umowy), które stanowią zał. do umowy (PPU).

5. Oprogramowanie do zarządzania siecią komputerów i urządzeniami drukującymi musi spełniać minimalne/podstawowe wymagania funkcjonalne określone przez Zamawiającego w załączniku nr A do Opisu Przedmiotu Zamówienia stanowiącym zał. do umowy (PPU).

6. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej z trzema Wykonawcami (w każdej części post.), których oferty okażą się najkorzystniejsze spośród wszystkich złożonych ofert pod kątem kryteriów oceny ofert określonych w rozdziale XIX SIWZ.

Zamawiający szczegółowo określił tryb zawarcia umowy wykonawczej i udzielenia zamówienia publicznego w pkt 12 rozdz. V SWZ.

12.1. W celu zawarcia umowy wykonawczej i udzielenia zamówienia, Zamawiający, na podstawie art. 314 ust. 4 ustawy Pzp pisemnie zaprosi do składania ofert wszystkich Wykonawców, z którymi zawarł umowę ramową, na dostawę określonej ilości sprzętu objętego daną częścią. Zaprośzenie do złożenia oferty zostanie przesłane Wykonawcom na wskazany w ofercie adres mailowy.

12.2. W odpowiedzi na zaproszenie Wykonawcy złożą ofertę na następujących warunkach:

12.2.1. wykonawcy określą cenę za dostawę danej partii sprzętu, z tym zastrzeżeniem, że cena jednostkowa sprzętu nie może być wyższa niż oferowana w postępowaniu o zawarcie umowy ramowej,

12.2.2. termin gwarancji na sprzęt nie może być krótszy niż oferowany w postępowaniu o zawarcie umowy ramowej i określony w umowie ramowej,

12.2.3. parametry techniczne oferowanego sprzętu i wyposażenie nie mogą być gorsze niż oferowane w postępowaniu o zawarcie umowy ramowej,

12.2.4. w odpowiedzi na zaproszenie Zamawiającego, Wykonawca określi cenę oraz model, symbol sprzętu oraz producenta oferowanego sprzętu,

12.2.5. zamawiający dokona wyboru oferty stosując kryterium oceny ofert – cena 100 %.

Zamawiający udzieli zamówienia i zawrze umowę wykonawczą z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

12.2.6. Oferta Wykonawcy zawierająca:

12.2.6.1. ceny jednostkowe netto sprzętu wyższe od cen maksymalnych określonych w ofercie złożonej przez Wykonawcę w ramach postępowania na zawarcie umowy ramowej,

12.2.6.2. termin gwarancji krótszy niż określony w ofercie złożonej przez Wykonawcę w ramach postępowania na zawarcie umowy ramowej,

12.2.6.3. o parametrach technicznych i wyposażeniu gorszym niż określone w ofercie złożonej przez Wykonawcę w ramach postępowania na zawarcie umowy ramowej, nie będzie podlegała rozpatrzeniu.

12.2.7. Jeżeli Zamawiający zawrze umowę ramową tylko z jednym Wykonawcą na podstawie art. 313 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (w wyniku złożenia jednej oferty) w celu udzielenia zamówienia wykonawczego strony przystąpią do negocjacji warunków zamówienia, z uwzględnieniem kryteriów oceny ofert określonych w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej, z tym zastrzeżeniem, że ustalenia poczynione w wyniku negocjacji, w oparciu o które będzie zawarta umowa wykonawcza, nie mogą być mniej korzystne niż oferta złożona w postępowaniu o zawarcie umowy ramowej oraz negocjacje nie spowodują istotnych zmian umowy ramowej. W tym przypadku postanowienia pkt 11.2.1-11.2.4 i 11.2.6 stosuje się odpowiednio.

12.2.8. Zaprośzenie do negocjacji, o których mowa w pkt 11.2.7 zostanie przesłane Wykonawcy za pomocą poczty elektronicznej.

12.2.9. W ramach postępowania – zaproszenia do składania

ofert /zaproszenia do negocjacji, Zamawiający określi przedmiot, ilości i termin dostawy, termin związania ofertą wykonawczą, wymagania dotyczące ewentualnych dokumentów, które Wykonawca dołączy do oferty. Wykonawca wskaże cenę za dostawę sprzętu, poda nazwę, model, symbol sprzętu oraz producenta. Podane informacje muszą umożliwić Zamawiającemu identyfikację wskazanego przez Wykonawcę konkretnego sprzętu pod kątem spełnienia wymagań jakościowych określonych w SWZ. 12.2.10. W przypadku zastrzeżeń Zamawiającego co do parametrów technicznych oferowanego sprzętu, lub jeżeli Wykonawca zaoferował inny model/typ sprzętu o parametrach i wyposażeniu nie gorszym niż określone w ofercie złożonej przez Wykonawcę w ramach postępowania na zawarcie umowy ramowej, Zamawiający zastrzega możliwość żądania dokumentów potwierdzających, że oferowane dostawy spełniają wymagania, w celu ich weryfikacji. 12.2.11. Zamawiający będzie zapraszał każdorazowo do składania ofert na realizację zamówienia wykonawczego wszystkich Wykonawców, z którymi zawarł umowę ramową. 12.2.12. Zaproszenia do składania ofert na realizację zamówienia wykonawczego będą wysyłane mailowo na skrzynkę elektroniczną Wykonawcy. W zaproszeniu Zamawiający określi miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert. Wykonawca składa ofertę, zgodnie z przekazanym przez Zamawiającego zaproszeniem w terminie określonym w zaproszeniu do składania ofert. 12.2.13. Oferta na realizację zamówienia wykonawczego składana jest wyłącznie drogą elektroniczną za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 12.2.14. 12.2.14. Cena oferty określona przez Wykonawcę w ramach zaproszenia do składania ofert musi zawierać wszystkie koszty... patrz pkt 12 rozdz. V SWZ.

Wewnętrzny identyfikator: PU-2380-026-031-031/2025/AB - część 2 postępowania

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 42962000 Urządzenia drukujące i graficzne

5.1.2. Miejsce realizacji

Miejscowość: Wrocław

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Wrocław (PL514)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Miejscem dostaw sprzętu (dla każdej części postępowania) są magazyny Zamawiającego zlokalizowane na terenie Wrocławia: magazyn KWP we Wrocławiu, ul. Podwale 31/33 lub ul. Połbina 1 (lub inny – wybór należy do Zamawiającego). Dokładny adres dostaw zostanie wskazany Wykonawcy wraz z zaproszeniem do złożenia oferty

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 581 300,81 PLN

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Należy podać imiona i nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe członków personelu wyznaczonych do realizacji zamówienia: Niewymagane

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

Informacje dodatkowe: 1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”) pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw Wszelkie informacje dotyczące prowadzonego postępowania udostępniane są na tej platformie. 2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy: platformazakupowa.pl oraz poczty elektronicznej: adam.balicki@wr.policja.gov.pl 3. W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu (Platformy) Zamawiający prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer 22 1010202, cwk@platformazakupowa.pl 4. Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl adres: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> 5. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452). Zgodnie z §11 ust. 2 ww. Rozporządzenia dopuszcza formaty przesyłanych danych, tj. plików do: złożenia, zmiany, wycofania oferty o max. wielkości 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. 6. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się: 6.1. datę ich przesłania za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego lub 6.2. datę odebrania wiadomości przez serwer Zamawiającego (w przypadku wiadomości przesyłanych pocztą elektroniczną). 7. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty publiczne”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy (poprzez „Komunikaty prywatne”). 8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM. 9. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 cytowanego wyżej rozporządzenia zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.: 9.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, 9.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, 9.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, Uwaga – od dnia 17 sierpnia 2021 r., ze względu na zakończenie wspierania przeglądarki Internet Explorer przez firmę Microsoft, stosowanie przeglądarki Internet Explorer nie będzie dopuszczalne, 9.4. włączona obsługa JavaScript, 9.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, 9.6. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3. 9.7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera

synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. 10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: 10.1. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej platformazakupowa.pl w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, 10.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view> 11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 PZP. 12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> II. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert) 1. Składanie oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw lub pocztą elektroniczną na adres: adam.balicki@wr.policja.gov.pl 2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. 3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. 4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy lub poczty elektronicznej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy. 5. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania: PU-2380-026-031-031/2025/AB. 6. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są: 6.1. w kwestiach formalnych: przedstawiciel Sekcji do spraw Zamówień Publicznych Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu – Pan Adam Balicki, tel. 47 871 39 73; 6.2. w kwestiach merytorycznych związanych z przedmiotem zamówienia: przedstawiciel Wydziału Teleinformatyki Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu – Pan Łukasz Kwieciński, tel. 47 871 4215. Udzielanie wyjaśnień i wprowadzanie zmian treści SWZ - pkt III rozdz. XII SWZ. 1. Przygotowanie oferty – forma elektroniczna. 1.1. Zgodnie z art. 63 ust. 1 PZP w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości równej lub przekraczającej progi unijne ofertę oraz oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP (oświadczenie JEDZ i oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu wynikające z rozporządzenia UE i związanej z tym ustawy z dnia 13 kwietnia o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego), składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). 1.1.1. Zgodnie z art. 781 § 1 Kodeksu cywilnego – „Do zachowania elektronicznej formy

czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.” 1.2. Forma składania i podpisywania podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych została opisana w Rozdziałach SWZ, które tych środków dotyczą. 1.3. Kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła za pośrednictwem strony internetowej: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, każdy podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder zip. Bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania. 1.4. Oferta powinna być: 1.4.1. sporządzona w języku polskim w postaci elektronicznej na podstawie SWZ i jej załączników, 1.4.2. podpisana/opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione, 1.4.3. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego, tzn. za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw 1.5. Każdorazowo, jeśli w niniejszej SWZ jest mowa o opatrzeniu/podpisaniu dokumentu /oświadczenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym,... patrz rozdz. XIV SWZ.

5.1.7. Zamówienia strategiczne

Zielone zamówienia - Kryteria: Brak kryteriów zielonych zamówień publicznych

5.1.8. Kryteria dostępności

Kryteria dostępności dla osób niepełnosprawnych nie zostały uwzględnione z uwagi na poniższe uzasadnienie

Uzasadnienie: Zamawiający informuje, że brak jest specyficznych wymagań w zakresie dostępności opisanego przedmiotu zamówienia dla osób niepełnosprawnych.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena oferty brutto – 60% waga kryterium, maksymalnie Wykonawca może uzyskać 60 punktów, przy czym 1% = 1 punkt.

Opis: 1. O wyborze trzech ofert najkorzystniejszych decydować będą punkty uzyskane w wyniku zastosowania następujących kryteriów oceny ofert:. 2. Cena oferty brutto – 60% waga kryterium, maksymalnie Wykonawca może uzyskać 60 punktów, przy czym 1% = 1 punkt. W kryterium, w którym zamawiającemu zależy, aby wykonawca przedstawił jak najniższą cenę brutto, zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny: najniższa cena z zaoferowanych liczba punktów = ----- x 60 cena badanej oferty 2.1. Wartość punktowa obliczona zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zaokrągleniem w dół – cyfra po drugiej cyfrze po przecinku nie będzie brana pod uwagę np. otrzymana wartość punktowa 93,436 zostanie zaokrąglona do wartości 93,43 punktów. Sposób obliczania ceny oferty - patrz. rozdz. XVIII SWZ.

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Okres udzielonej gwarancji (w miesiącach) – 20% waga kryterium, maksymalnie Wykonawca może uzyskać 20 punktów, przy czym 1% = 1 punkt

Opis: 1. O wyborze trzech ofert najkorzystniejszych decydować będą punkty uzyskane w wyniku zastosowania następujących kryteriów oceny ofert 3. Okres udzielonej gwarancji (w miesiącach) – 20% waga kryterium, maksymalnie Wykonawca może uzyskać 20 punktów,

przy czym 1% = 1 punkt. W kryterium, w którym zamawiającemu zależy, żeby wykonawca przedstawił jak najdłuższy okres udzielonej gwarancji określony w miesiącach, zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny: (okres udzielonej gwarancji w badanej ofercie – minimalny okres gwarancji) liczba punktów =

----- x 20 (maksymalny okres gwarancji – minimalny okres gwarancji) 3.1. Wartość punktowa obliczona zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zaokrągleniem w dół – cyfra po drugiej cyfrze po przecinku nie będzie brana pod uwagę np. otrzymana wartość punktowa 93,436 zostanie zaokrąglona do wartości 93,43 punktów. 3.2. Minimalny okres udzielonej gwarancji – 24 miesiące (warunek konieczny). Maksymalny okres udzielonej gwarancji – 48 miesięcy. 3.3. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż 24 miesiące Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 PZP, jako niezgodną z warunkami zamówienia. 3.4. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 48 miesięcy, Zamawiający przyjmie do obliczenia punktów okres maksymalny, tj. 48 miesięcy, jednakże okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę zostanie wpisany do umowy. 3.5. W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, iż okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jest równy minimalnym wymaganiom określonym w SWZ i załącznikach, tj. wynosi 24 miesiące.

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Prędkość wydruku [stron na 1 minutę] – 20% waga kryterium maksymalnie

Wykonawca może uzyskać 20 punktów, przy czym 1% = 1 punkt

Opis: 4. Prędkość wydruku [stron na 1 minutę] – 20% waga kryterium maksymalnie

Wykonawca może uzyskać 20 punktów, przy czym 1% = 1 punkt, we wszystkich częściach postępowania. Sposób obliczania (przyznania) punktów w odniesieniu do kryterium prędkość drukowania: 4.2. Część 2 zamówienia: Prędkość wydruku mono/kolor [stron na minutę] = 23 0 pkt 24 2 pkt 25 4 pkt 26 6 pkt 27 8 pkt 28 10 pkt 29 12 pkt 30 14 pkt 31 16 pkt 32 18 pkt 33 i więcej 20 pkt 4.3. Zamawiający przyzna punkty na podstawie dokumentu potwierdzającego prędkość wydruku, o którym mowa w pkt 2.3 w Rozdziale VI SWZ. Dokument należy załączyć do oferty. Brak załączenia dokumentu skutkować będzie odrzuceniem oferty, albowiem dokument nie podlega uzupełnieniu. 4.4. Wykonawca w tym kryterium może uzyskać maksymalnie 20,00 pkt. 4. Suma punktów ww. kryteriach stanowić będzie podstawę wyboru oferty najkorzystniejszej w części 2 postępowania spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego maksymalnie 3 Wykonawcom w każdej części postępowania, których oferty otrzymają najwyższą ilość punktów. Maksymalnie oferta może otrzymać 100 punktów. Zamawiający stosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku z zaokrągleniem w dół - cyfra po drugiej cyfrze po przecinku nie będzie brana pod uwagę. 5. Jeżeli nie będzie można wybrać trzech ofert najkorzystniejszych z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert Zamawiający stosuje odpowiednio przepisy art. 248 ustawy Pzp.

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Dozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania ofert: 19/05/2025 10:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 19/05/2025 10:15:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Wymagana jest umowa o poufności: nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Umowa ramowa, bez ponownego poddania zamówienia procedurze konkurencyjnej

Maksymalna liczba uczestników: 3

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 11. Środki ochrony prawnej uregulowane są w Dziale IX PZP. 2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 5. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w

taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 7. Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołanie w przypadkach innych niż określony pkt 8 wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; 10. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki. 11. Odwołanie zawiera: 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 5) określenie przedmiotu zamówienia; 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku- rozdz. XXIII SWZ

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu

Numer rejestracyjny: 896-000-47-80

Departament: Sekcja do spraw Zamówień Publicznych Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu

Adres pocztowy: ul. Podwale 31-33

Miejscowość: Wrocław

Kod pocztowy: 50-040

Podpodział krajowy (NUTS): Wrocławski (PL518)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Sekcja do spraw Zamówień Publicznych Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu

E-mail: adam.balicki@wr.policja.gov.pl

Telefon: +48478713973

Adres strony internetowej: <https://dolnoslaska.policja.gov.pl/>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

Profil nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

Role tej organizacji:

Nabywca

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 5262239325

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Sekretariat Biura Odwołań

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: +48224587801

Adres strony internetowej: <https://www.uzp.gov.pl/>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union

Numer rejestracyjny: PUBL

Miejscowość: Luxembourg

Kod pocztowy: 2417

Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)

Kraj: Luksemburg

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefon: +352 29291

Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>

Role tej organizacji:

TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: c70e1c1f-66b7-4c3a-9e3d-d4bc87ded7d0 - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 16

Ogłoszenie – data wysłania: 16/04/2025 13:17:35 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 255402-2025

Numer wydania Dz.U. S: 77/2025

Data publikacji: 18/04/2025