

## 260852-2026 - Procedura konkurencyjna

Polska – Toner do drukarek laserowych/faksów – Zakup wraz z sukcesywną dostawą materiałów eksploatacyjnych do drukarek, urządzeń wielofunkcyjnych

OJ S 74/2026 16/04/2026

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy - Ogłoszenie o zmianie Dostawy

### 1. Nabywca

---

#### 1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej

E-mail: [zamowienia.co@prezydent.pl](mailto:zamowienia.co@prezydent.pl)

Status prawny nabywcy: Instytucja administracji centralnej

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

### 2. Procedura

---

#### 2.1. Procedura

Tytuł: Zakup wraz z sukcesywną dostawą materiałów eksploatacyjnych do drukarek, urządzeń wielofunkcyjnych

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna sprzedaż wraz z dostawą Zamawiającemu przez Wykonawcę materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych, kserokopiarek urządzeń wielofunkcyjnych (urządzeń na gwarancji Producenta), zwanych dalej „Materiałami eksploatacyjnymi” lub „Materiałami”, dla Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta RP. 2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części, które obejmują swoim zakresem: 1) Część I – materiały eksploatacyjne 2) Część II – materiały eksploatacyjne dla Pracowni Poligraficznej 3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz sposób realizacji określa Załącznik nr 7 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) oraz Załącznik nr 6 do SWZ – Formularz cenowy (opis przedmiotu zamówienia) - dla Części I i Części II oraz Projektowane postanowienia umowy (PPU) - Załącznik nr 8 do SWZ dla Części I i Części II.

Identyfikator procedury: 8a1f4818-a1c3-43c2-8a6b-d519245d9dce

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

##### 2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30125110 Toner do drukarek laserowych/faksów

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 30124300 Bębny do maszyn biurowych, 30124000 Części i akcesoria do maszyn biurowych, 90500000 Usługi związane z odpadami

##### 2.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Wykonawca będzie dostarczał zamówione materiały do lokalizacji nr 1 – Warszawa ul. Wiejska 10 Wykonawca będzie odbierał zużyte pojemniki z dwóch lokalizacji w Warszawie. Lokalizacja nr 1 – Warszawa ul. Wiejska 10 Lokalizacja nr 2 – Warszawa ul. Krakowskie Przedmieście 46/48.

##### 2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: 1. Zgodnie z art. 139 ust. 1 Pzp, Zamawiający najpierw zbada i oceni oferty, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. 2. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ / ESPD) aktualny na dzień składania ofert (Załącznik nr 2 do SWZ). Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. 3. Wykonawca dołączy do oferty również oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia w związku z art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz w związku z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, w zakresie dotyczącym Wykonawcy oraz podwykonawcy, dostawcy lub podmiotu, na których zdolnościach będzie polegać w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia, które stanowi Załącznik nr 10 do SWZ. 4. Wykonawca dołączy do oferty również oświadczenia podmiotu udostępniający zasoby o braku podstaw do wykluczenia w związku z art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz w związku z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, które stanowi Załącznik nr 11 do SWZ. 5. Jednolity europejski dokument zamówienia powinien być sporządzony zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. U. UE z 6.1.2016 r. L 3/16) oraz instrukcją przygotowaną i udostępnioną na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych. 6 Zgodnie z art. 257 pkt 1) ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane. 7. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej. 8. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej. 9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych. 10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) i 8) ustawy Pzp. 11. Zamawiający nie przewiduje odbycia przez Wykonawców wizji lokalnej i złożenie oferty nie wymaga odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej. 12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp. 13. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia będą się odbywały w walucie polskiej, tj. w złotych polskich. 14. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp. 15. Zamawiający nie określa wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp, a także wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2) ustawy Pzp. 16. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: ZP.CO-5/2026. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie. 17. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na elektronicznej Platformie Zakupowej eZamawiający.pl pod adresem <https://zamowienia-cokprp.ezamawiajacy.pl/pn/zamowienia-cokprp/demand/258153/notice/public/details> (dalej jako „Platforma Zakupowa”) i pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SWZ. 18. W celu zapoznania się z dokumentacją postępowania: 1) przed upływem terminu

składania ofert Wykonawca w menu po lewej stronie wybiera zakładkę „Lista postępowań Pzp”, następnie zakładkę „Aktualne”, wyszukuje przedmiotowe postępowanie i klika w wybrany link, przechodząc do obszaru postępowania; 2) po upływie terminu składania ofert Wykonawca w menu po lewej stronie wybiera zakładkę „Lista postępowań Pzp”, następnie zakładkę „W toku”, wyszukuje przedmiotowe postępowanie i klika w wybrany link, przechodząc do obszaru postępowania. 19. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami (w tym możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji) odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej znajdującej się pod adresem: <https://zamowienia-cokprp.ezamawiajacy.pl/pn/zamowienia-cokprp/demand/258153/notice/public/details> w zakładce „Korespondencja”. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich złożenia/wysłania na Platformie Zakupowej. 20. Na Platformie Zakupowej w zakładce „Baza wiedzy” znajduje się Instrukcja dla Wykonawcy opisująca korzystanie z Platformy Zakupowej, do której Wykonawca powinien się stosować.

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**2.1.5. Warunki udzielenia zamówienia**

**Warunki zgłoszenia:**

Maksymalna liczba części zamówienia, na które jeden oferent może składać oferty: 2

**Warunki zamówienia:**

Maksymalna liczba części zamówienia, których można udzielić jednemu oferentowi: 2

**2.1.6. Podstawy wykluczenia**

Powody wykluczenia źródła: Dokumenty zamówienia

## 5. Część zamówienia

---

**5.1. Część zamówienia: LOT-0001**

Tytuł: Część I – materiały eksploatacyjne

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna sprzedaż wraz z dostawą Zamawiającemu przez Wykonawcę materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych, kserokopiarek, urządzeń wielofunkcyjnych (urządzeń na gwarancji Producenta), zwanych dalej „Materiałami eksploatacyjnymi” lub „Materiałami”, dla Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta RP. 2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części, które obejmują swoim zakresem: 1) Część I – materiały eksploatacyjne 3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz sposób realizacji określa Załącznik nr 7 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) oraz Załącznik nr 6 do SWZ – Formularz cenowy (opis przedmiotu zamówienia) - dla Części I oraz

Projektowane postanowienia umowy (PPU) - Załącznik nr 8 do SWZ dla Części I 4.

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w Projektowanych postanowieniach umowy (PPU) - Załącznik nr 8 do SWZ

**5.1.1. Przeznaczenie**

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30125110 Toner do drukarek laserowych/faksów

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 30124300 Bębny do maszyn biurowych, 30124000 Części i akcesoria do maszyn biurowych, 90500000 Usługi związane z odpadami

**Opcje:**

Opis opcji: Zamawiający nie przewiduje skorzystania z prawa opcji.

#### **5.1.2. Miejsce realizacji**

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Wykonawca będzie dostarczał zamówione materiały do lokalizacji nr 1 – Warszawa ul. Wiejska 10 Wykonawca będzie odbierał zużyte pojemniki z dwóch lokalizacji w Warszawie. - Lokalizacja nr 1 – Warszawa ul. Wiejska 10 - Lokalizacja nr 2 – Warszawa ul. Krakowskie Przedmieście 46/48.

#### **5.1.3. Szacowany okres obowiązywania**

Okres obowiązywania: 12 Miesiące

#### **5.1.6. Informacje ogólne**

##### **Zastrzeżony udział:**

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie  
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

Informacje dodatkowe: 1. Zamówienie (w zakresie Części I) będzie realizowane sukcesywnie od dnia zawarcia umowy do wyczerpania kwoty określonej w § 2 ust. 1, jednakże nie dłużej niż 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, z zastrzeżeniem zmian przewidzianych w Projektowanych postanowieniach umowy (PPU) 2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Wykonawca powinien być wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o ile wymóg taki wynika z odrębnych przepisów, lub do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie. 4) zdolności technicznej lub zawodowej: Na potwierdzenie spełnienia niniejszego warunku, Zamawiający żąda od Wykonawcy wykazania się wykonaniem z należytą starannością, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywaniem z należytą starannością w okresie ostatnich 3 lat (liczonych od dnia, w którym upływa termin składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej jednego zamówienia (umowy), polegającego na sukcesywnej dostawie materiałów eksploatacyjnych do drukarek lub kserokopiarek o wartości zrealizowanych dostaw nie mniejszej niż: dla części I – 500 000,00 zł brutto; dla części II – 50 000,00 zł brutto; W przypadku, gdy w dniu upływu terminu składania ofert zamówienie (umowa) jest nadal realizowane, Zamawiający wymaga, aby wartość zrealizowanej części zamówienia (umowy) wynosiła odpowiednio jak wyżej. dla części I – 500 000,00 zł brutto; dla części II – 50 000,00 zł brutto; Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, wówczas wystarczy na potwierdzenie spełnienia warunku posiadania zdolności technicznej lub zawodowej dot. doświadczenia, aby Wykonawca wykazał, że spełnia warunek w zakresie najwyższej wartości zamówienia (umowy). Szczegółowe informacje zostały określone w SWZ ( Rozdział V). 3. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych Szczegółowe informacje zostały określone w SWZ ( Rozdział VII)

#### 5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

#### 5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

##### Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Cena ofertowa brutto

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

##### Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Termin dostawy Materiałów eksploatacyjnych

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 20

##### Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Termin odbioru zużytych pojemników

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 20

#### 5.1.11. Dokumenty zamówienia

Adres dokumentów zamówienia: <https://zamowienia-cokprp.ezamawiajacy.pl/pn/zamowienia-cokprp/demand/258153/notice/public/details>

#### 5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

##### Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://zamowienia-cokprp.ezamawiajacy.pl/pn/zamowienia-cokprp/demand/258153/notice/public/details>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: a) dla Części I – 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych zero groszy). 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2) i 3) oraz ust. 2 ustawy Pzp. 3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2025 r. poz. 98).

Szczegółowe informacje dotyczące wadium określa SWZ (Rozdział XIII)

Termin składania ofert: 23/04/2026 13:30:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

##### Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 23/04/2026 14:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Informacje dodatkowe: 1 Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego - Platformy Zakupowej. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. 2 Otwarcie ofert na Platformie Zakupowej dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert, które jest jednoznaczne z ich upublicznieniem na Platformie Zakupowej Zamawiającego. 3 Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania. 4 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. 5 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na Platformie Zakupowej informacje o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach. 6 Zgodnie z ustawą Pzp, Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line. 7 Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: <https://zamowienia-cokprp.ezamawiajacy.pl/pn/zamowienia-cokprp/demand/258153/notice/public/details>

**Warunki zamówienia:**

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

**5.1.15. Techniki**

**Umowa ramowa:**

Brak umowy ramowej

**Informacje o dynamicznym systemie zakupów:**

Brak dynamicznego systemu zakupów

**5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie**

Organ odwoławczy: Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej - Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX (Środki ochrony prawnej) ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub

zamieszczenia treści SWZ na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1). 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX rozdział 3 (Postępowanie skargowe) ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 13. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX Środki ochrony prawnej ustawy Pzp.

#### **5.1. Część zamówienia: LOT-0002**

Tytuł: Część II – materiały eksploatacyjne dla Pracowni Poligraficznej

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna sprzedaż wraz z dostawą Zamawiającemu przez Wykonawcę materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych, kserokopiarek, urządzeń wielofunkcyjnych (urządzeń na gwarancji Producenta), zwanych dalej „Materiałami eksploatacyjnymi” lub „Materiałami”, dla Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta RP. 2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części, które obejmują swoim zakresem: 1) Część II – materiały eksploatacyjne dla Pracowni Poligraficznej 3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz sposób realizacji określa Załącznik nr 7 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) oraz Załącznik nr 6 do SWZ – Formularz cenowy (opis przedmiotu zamówienia) - dla Części II oraz Projektowane postanowienia umowy (PPU) - Załącznik nr 8 do SWZ dla Części II. 4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w Projektowanych postanowieniach umowy (PPU) - Załącznik nr 8 do SWZ

##### **5.1.1. Przeznaczenie**

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30125110 Toner do drukarek laserowych/faksów

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 30124300 Bębny do maszyn biurowych, 30124000 Części i akcesoria do maszyn biurowych, 90500000 Usługi związane z odpadami

##### **Opcje:**

Opis opcji: Zamawiający nie przewiduje skorzystania z prawa opcji.

##### **5.1.2. Miejsce realizacji**

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Wykonawca będzie dostarczał zamówione materiały do lokalizacji nr 1 – Warszawa ul. Wiejska 10 Wykonawca będzie odbierał zużyte pojemniki z dwóch lokalizacji

w Warszawie. - Lokalizacja nr 1 – Warszawa ul. Wiejska 10 - Lokalizacja nr 2 – Warszawa ul. Krakowskie Przedmieście 46/48.

### **5.1.3. Szacowany okres obowiązywania**

Okres obowiązywania: 12 Miesiące

### **5.1.6. Informacje ogólne**

#### **Zastrzeżony udział:**

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie  
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

Informacje dodatkowe: 1. Zamówienie (w zakresie Części II) będzie realizowane sukcesywnie od dnia zawarcia umowy do wyczerpania kwoty określonej w § 2 ust. 1, jednakże nie dłużej niż 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, z zastrzeżeniem zmian przewidzianych w Projektowanych postanowieniach umowy (PPU) 2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Wykonawca powinien być wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o ile wymóg taki wynika z odrębnych przepisów, lub do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie. 4) zdolności technicznej lub zawodowej: Na potwierdzenie spełnienia niniejszego warunku, Zamawiający żąda od Wykonawcy wykazania się wykonaniem z należytą starannością, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywaniem z należytą starannością w okresie ostatnich 3 lat (liczonych od dnia, w którym upływa termin składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej jednego zamówienia (umowy), polegającego na sukcesywnej dostawie materiałów eksploatacyjnych do drukarek lub kserokopiarek o wartości zrealizowanych dostaw nie mniejszej niż: dla części I – 500 000,00 zł brutto; dla części II – 50 000,00 zł brutto; W przypadku, gdy w dniu upływu terminu składania ofert zamówienie (umowa) jest nadal realizowane, Zamawiający wymaga, aby wartość zrealizowanej części zamówienia (umowy) wynosiła odpowiednio jak wyżej. dla części I – 500 000,00 zł brutto; dla części II – 50 000,00 zł brutto; Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, wówczas wystarczy na potwierdzenie spełnienia warunku posiadania zdolności technicznej lub zawodowej dot. doświadczenia, aby Wykonawca wykazał, że spełnia warunek w zakresie najwyższej wartości zamówienia (umowy). Szczegółowe informacje zostały określone w SWZ ( Rozdział V). 3. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych Szczegółowe informacje zostały określone w SWZ ( Rozdział VII)

### **5.1.9. Kryteria kwalifikacji**

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

### **5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia**

#### **Kryterium:**

Rodzaj: Cena

Opis: Cena ofertowa brutto

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

**Kryterium:**

Rodzaj: Jakość

Opis: Termin dostawy Materiałów eksploatacyjnych

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 20

**Kryterium:**

Rodzaj: Jakość

Opis: Termin odbioru zużytych pojemników

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 20

**5.1.11. Dokumenty zamówienia**

Adres dokumentów zamówienia: <https://zamowienia-cokprp.ezamawiajacy.pl/pn/zamowienia-cokprp/demand/258153/notice/public/details>

**5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia**

**Warunki zgłoszenia:**

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://zamowienia-cokprp.ezamawiajacy.pl/pn/zamowienia-cokprp/demand/258153/notice/public/details>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: a) dla Części II – 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych zero groszy). 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2) i 3) oraz ust. 2 ustawy Pzp. 3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2025 r. poz. 98). Szczegółowe informacje dotyczące wadium określa SWZ (Rozdział XIII)

Termin składania ofert: 23/04/2026 13:30:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

**Informacje na temat publicznego otwarcia:**

Data otwarcia: 23/04/2026 14:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Informacje dodatkowe: 1 Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego - Platformy Zakupowej. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. 2 Otwarcie ofert na Platformie Zakupowej dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert, które jest jednoznaczne z ich upublicznieniem na Platformie Zakupowej Zamawiającego. 3 Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia

ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania. 4 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. 5 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na Platformie Zakupowej informacje o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach. 6 Zgodnie z ustawą Pzp, Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line. 7 Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: <https://zamowienia-cokprp.ezamawiajacy.pl/pn/zamowienia-cokprp/demand/258153/notice/public/details>

**Warunki zamówienia:**

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

**5.1.15. Techniki**

**Umowa ramowa:**

Brak umowy ramowej

**Informacje o dynamicznym systemie zakupów:**

Brak dynamicznego systemu zakupów

**5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie**

Organ odwoławczy: Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej - Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX (Środki ochrony prawnej) ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia treści SWZ na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1). 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w

terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX rozdział 3 (Postępowanie skargowe) ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 13. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX Środki ochrony prawnej ustawy Pzp.

## 8. Organizacje

---

### 8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej

Numer rejestracyjny: 7010271052

Adres pocztowy: Wiejska 10

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 00-902

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Wydział Zamówień Publicznych

E-mail: [zamowienia.co@prezydent.pl](mailto:zamowienia.co@prezydent.pl)

Telefon: +48 22 695 21 30

Adres strony internetowej: <http://www.co.kprp.pl>

Profil nabywcy: <https://zamowienia-cokprp.ezamawiajacy.pl>

#### Inne punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Departament: Biuro Odwołań

Adres pocztowy: Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Sekretariat Biura Odwołań

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Telefon: +48 22 458 78 01

Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/uzp/kontakt2>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://www.gov.pl/web/uzp/epuap>

#### Role tej organizacji:

Nabywca

Organ odwoławczy

### 8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union  
Numer rejestracyjny: PUBL  
Miejscowość: Luxembourg  
Kod pocztowy: 2417  
Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)  
Kraj: Luksemburg  
E-mail: [ted@publications.europa.eu](mailto:ted@publications.europa.eu)  
Telefon: +352 29291  
Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>  
**Role tej organizacji:**  
TED eSender

## 10. Zmiana

---

Poprzednia wersja ogłoszenia, która jest zmieniana: 174972-2026  
Główny powód zmiany: Aktualizacja informacji  
Opis: Zmiana Terminu Składania i Otwarcia ofert. Zmiana ogłoszenia w ZAKRESIE następujących pozycji: Rozdział 5 – Część zamówienia (LOT-0001 i LOT-0002), pkt 5.1.12 Warunki udzielenia zamówienia.

## Informacje o ogłoszeniu

---

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 7d81b7b9-bf49-4a13-a971-6e6a2d3dd6fd - 01  
Typ formularza: Procedura konkurencyjna  
Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy  
Podrodzaj ogłoszenia: 16  
Ogłoszenie – data wysłania: 15/04/2026 09:30:37 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT  
Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski  
Numer publikacji ogłoszenia: 260852-2026  
Numer wydania Dz.U. S: 74/2026  
Data publikacji: 16/04/2026