

260949-2025 - Procedura konkurencyjna

Polska – Usługi w zakresie napraw i konserwacji statków – Remont konserwacyjny promów: BIELIK IV – kadłuba na doku, skrzynia lodowa, zbiornik wody słodkiej oraz zbiornik fekalny. KARSIBÓR II – kadłuba na doku oraz remont śrub napędowych / 2 szt./, przegląd wałów śrubowych / 2 szt./

OJ S 79/2025 23/04/2025

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy - Ogłoszenie o zmianie Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Gmina Miasto Świnoujście - Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu
E-mail: zamowieniapubliczne@zdmiz.swi.pl

Status prawny nabywcy: Podmiot prawa publicznego kontrolowany przez instytucję regionalną
Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Remont konserwacyjny promów: BIELIK IV – kadłuba na doku, skrzynia lodowa, zbiornik wody słodkiej oraz zbiornik fekalny. KARSIBÓR II – kadłuba na doku oraz remont śrub napędowych / 2 szt./, przegląd wałów śrubowych / 2 szt./

Opis: 1. Przedmiot zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest usługa wykonania remontu dla odnowienia klasy pod nadzorem PRS promu Bielik IV oraz Karsibór II wraz z pracami towarzyszącymi. Szczegółowy zakres prac i wymagania względem Przedmiotu Zamówienia określony został w OPZ i w specyfikacjach prac remontowych stanowiących załącznik nr 1 oraz 3.1 i 3.2 do niniejszej SWZ. Przedmiot zamówienia odpowiada następującym kodom CPV: 50241000-6 Usługi w zakresie napraw i konserwacji statków. 2. Zleceniodawca przewiduje podział zamówienia na dwa zadania: a) Zadanie 1: remont promu Bielik IV b) Zadanie 2: remont promu Karsibór II 3. Kolejność wykonywania poszczególnych prac remontowych, Wykonawca będzie na bieżąco uzgadniał z osobą prowadzącą nadzór nad realizacją umowy z ramienia Zamawiającego. 4. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości oraz rękojmi, w wymiarze deklarowanym w ofercie przetargowej, licząc od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego, w związku z odbiorem końcowym przedmiotu umowy. 5. Przekazanie promów do remontu, potwierdzone protokołami, nastąpi w uzgodnionym z Wykonawcą terminie dokowania promów jednak nie później niż w ciągu 10 dni od dnia podpisania umowy. 6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na określonych w umowie warunkach. Nadzór nad realizacją umowy z ramienia Zamawiającego będzie prowadziła wyznaczona do tego osoba. 7. Materiały wraz z wymaganymi atestami i certyfikatami oraz farby firmy HEMPEL lub równoważne dostarcza Wykonawca. Koszty nadzoru PRS ponosi Zamawiający. 1. W przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, i przyjąć należy, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Przez normę jakościową równoważną rozumie się taką, która potwierdza, że wykonana usługa odpowiada określonym

normom lub specyfikacjom technicznym lub poświadczą zgodność działań Wykonawcy z normami jakościowymi lub poświadczą zgodność działań Wykonawcy z równoważnymi normami jakościowymi odwołującymi się do systemów zapewniania jakości opartych na odpowiednich normach europejskich lub potwierdza odpowiednio stosowanie przez Wykonawcę równoważnych środków zapewnienia jakości. 2. Zamawiający zapewnia: a) w zadaniu nr 1 wykorzystanie 70 % wartości umowy b) w zadaniu nr 2 wykorzystanie 70 % wartości umowy.

Identyfikator procedury: 587cb81b-8183-43c4-af15-95b39b8de7f6

Wewnętrzny identyfikator: ZP/05/2025

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: tak

Uzasadnienie procedury przyspieszonej: Zamawiający na podstawie art. 138 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyznaczył termin składania ofert krótszy niż termin wskazany w przepisach, ponieważ Zgodnie ze Statusem nadzoru PRS promu Bielik IV, oraz świadectwem klasy do dnia 30.06.2025 r. należy wykonać przegląd podwodnej części kadłuba promu na doku oraz należy poddać prom pozostałym przeglądom okresowym wynikającym z przepisów PRS. Czynności, które Wykonawca remontu do odnowienia klasy PRS promu musi wykonać zostały opisane szczegółowo w Specyfikacji remontowej promu Bielik IV. Warunkiem rozpoczęcia wykonywania wymienionych czynności w nakazanym terminie jest wybór Wykonawcy remontu do odnowienia klasy PRS promu Bielik IV i podpisanie z nim umowy na wykonanie przedmiotowego remontu. Jeżeli Zamawiający nie podpisze umowy i nie podstawia promu Bielik IV do stoczni Wykonawcy do dnia 30.06.2025r., to skutkuje to zawieszeniem przez PRS z automatu klasy promu i jego wyłączenie z eksploatacji (należy jeszcze uwzględnić warunki atmosferyczne umożliwiające przejście promu z portu Świnoujście do miejsca wykonywania remontu). Ze względu na ograniczony budżet Zamawiający zaplanował (Zamawiający preferuje) jednoczesne zadokowanie zarówno promu Bielik IV jak i promu Karsibór II na jednym doku w celu znaczącego obniżenia kosztów remontu obu jednostek. W takiej sytuacji zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia i skrócenie terminu składania ofert jest uzasadnione. Możliwość skrócenia terminu z uwagi na pilną potrzebę wprowadzono ustawą z 22.06.2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw, Dz.U. z 2016 r. poz. 1020 ze zm. Jak czytamy w uzasadnieniu do ww. ustawy (druk 366) „zmianą w porównaniu do obowiązujących przepisów ustawy PZP jest wprowadzenie w projekcie ustawy procedury przyspieszonej (stanu pilnej konieczności) również w przetargu nieograniczonym. Procedura przyspieszona została przewidziana m.in. na potrzeby sytuacji wynikających ze zwykłych błędów ludzkich, jak np. zamówienie dla szpitala, które musi być zrealizowane w określonym terminie (np. dostawa określonego sprzętu czy leków), w którym zamawiający nie dopilnował, aby opublikować ogłoszenie o zamówieniu w terminie umożliwiającym uwzględnienie minimalnych terminów składania ofert”.

Główne aspekty procedury: 1. Zamawiający udziela zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów art. 132 i n. ustawy z dnia 11 września r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 j.t.) zwanej w dalszej części „ustawą Pzp”, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy. 2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się pisemnie w języku polskim. 3. Zamawiający zgodnie z art. 139 ustawy P.z.p. najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 50241000 Usługi w zakresie napraw i konserwacji statków

2.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: ul. Wybrzeże Władysława IV 12

Miejscowość: Świnoujście

Kod pocztowy: 72-600

Podpodział krajowy (NUTS): Szczeciński (PL428)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: 1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia 02.08.2025 r. włącznie. 2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. 3. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni (zgodnie z art. 220 ust. 3 ustawy). 4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Informacje ogólne 1. Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia. 2. Na daną część zamówienia każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert na tę samą część lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę na daną część. 3. Oferta musi obejmować cały przedmiot zamówienia w danej części. 4. Oferta wraz z załącznikami musi być przygotowana w języku polskim. Wymagania formalne dotyczące oferty 5. Zamawiający wymaga pod rygorem nieważności złożenia oferty w formie elektronicznej, tj. postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1725). 6. Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i /lub dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zdmiz> 6. Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego na Platformie i w związku z tym należy zignorować komunikat pojawiający się przy składaniu oferty w tym zakresie. Ofertę należy złożyć na wzorze formularza oferty, stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ. 7. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu. 8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. 9. Oferta powinna być: a) sporządzona na podstawie wykazu załączników do niniejszej SWZ w języku polskim, b) złożona przy użyciu środków komunikacji

elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl, c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. d) Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku". 1. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES. 2. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. 3. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> 4. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu. 5. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty. 6. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski. 7. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim.

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: 1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ/ESPD), stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z 5.01.2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w dokumentach zamówienia. Instrukcja wypełniania formularza JEDZ znajduje się na stronie internetowej: <https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia> Wykonawca winien wypełnić w jednolitym dokumencie informacje wymagane w: a) Części II formularza – Informacje dotyczące Dostawcy – Sekcja A, B, C, D, b) Części III formularza – Podstawy wykluczenia – Sekcja A, B, C, D, c) Części IV formularza – Kryteria kwalifikacji – Sekcja α d) Części VI formularza – Oświadczenia końcowe. Uwaga: 1) Zamawiający udostępnia Wykonawcom wygenerowany z serwisu eESPD plik xml JEDZ. Da-ne z utworzonego w ten sposób pliku xml Wykonawca może zaimportować celem stworzenia własnego dokumentu JEDZ. Formularz wstępnie przygotowany przez Zamawiającego zawiera tylko pola przez niego wskazane niezbędne do wypełnienia. W przypadku gdy Wykonawca korzysta z możliwości samodzielnego utworzenia nowego

formularza JEDZ (lub edytowalnej wersji formularza zamieszczonej na stornach Urzędu Zamówień Publicznych) aktywne są wszystkie pola formularza. Zamawiający zaleca wypełnić JEDZ w zakresie wymaganym przez Zamawiającego do niniejszego postępowania i podpisać kwalifikowane podpisem elektronicznym. Przy wszystkich podstawach wykluczenia domyślnie zaznaczona jest odpowiedź przecząca. Po zaznaczeniu odpowiedzi twierdzącej wykonawca ma możliwość podania szczegółów, a także opisanie ewentualnych środków zaradczych podjętych w ramach tzw. samooczyszczenia.

2) Oświadczenie Wykonawcy/ każdego z wykonawców składających ofertę wspólną - o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - zawarte jest w podstawach wykluczenia o charakterze krajowym tj. w JEDZ w części III w pkt. D.

3) Zamawiający zwraca uwagę, że w przekazanym w formacie xml. nie będzie znajdowała się informacja o rodzaju procedury (Informacje na temat postępowania o udzielenie zamówienia/ Rodzaj procedury), gdyż narzędzie do wypełniania formularza nie zapisuje danych przygotowanych w tym zakresie przez zamawiającego (Wykonawca po zaimportowaniu pliku znajdzie w tym zakresie informację „Nie określono”). Zaleca się aby Wykonawca wybrał z rozwijanej listy rodzaj procedury: „Procedura otwarta”. Ponadto Zamawiający nie wymaga aby w formularzu JEDZ był wskazany numer ogłoszenia o zamówieniu.

4) Zamawiający nie wymaga złożenia JEDZ przez Podwykonawców wskazanych przez Wykonawcę, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, w przypadku.

5) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przedmiotowe oświadczenie składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie te potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

2. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U. L 229 z 31.7.2014), w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U. L 111 z 8.4.2022) - Załącznik nr 6 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przedmiotowe oświadczenie składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie te potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Do oferty należy dołączyć:

1) Pełnomocnictwo lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentacji wykonawcy, jeżeli w jego imieniu działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiIDG). Powyższe dotyczy także wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

2) Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacja z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów rejestrowych, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskaże w formularzu oferty dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (np. NIP, nr KRS). Powyższe dotyczy także wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

4.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) informacji z Krajowego

Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2, 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 2) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1616) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 4 do SWZ; W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną. 3) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną. 4) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, e) art. 109 ust. 1 pkt 8 i 10 ustawy. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną. 5) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt. 4.1. pkt. 1 składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w pkt. 4.1. pkt. 1 SWZ. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. b) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o którym mowa w pkt. 4.1 pkt 3 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

art. 132 i n. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych -

art. 132 i n. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

2.1.5. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które jeden oferent może składać oferty: 2

Warunki zamówienia:

Maksymalna liczba części zamówienia, których można udzielić jednemu oferentowi: 2

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Dokumenty zamówienia

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0005

Tytuł: Remont promu Bielik IV

Opis: zadania nr 1 – remont promu Bielik IV wraz z specyfikacją prac wykazaną w załączniku nr 3.1 do SWZ

Wewnętrzny identyfikator: Zadanie nr 1

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 50241000 Usługi w zakresie napraw i konserwacji statków

5.1.2. Miejsce realizacji

Miejscowość: Świnoujście

Kod pocztowy: 72-600

Podpodział krajowy (NUTS): Szczeciński (PL428)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 06/05/2025

Data zakończenia trwania: 07/10/2025

5.1.6. Informacje ogólne

To jest zamówienie powtarzalne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena (brutto) C

Opis: 100 pkt. - cena przedmiotu zamówienia „C”; a. W kryterium „Cena C” liczba punktów przydzielona poszczególnym Wykonawcom ustalona zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$C_{min} C = \frac{C_{max}}{C_{min}} \times 100 \times 100 \% C_0$ gdzie: C – ilość otrzymanych punktów za kryterium

„cena” C_{min} – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych C₀ – cena oferty badanej SUMA PUNKTÓW ZA POSZCZEGÓLNE KRYTERIA dla zadania 1: S = C (100%) S - suma punktów

C - ilość otrzymanych punktów za kryterium „Cena”

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/zdmiz>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/pn/zdmiz>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania ofert: 05/05/2025 10:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 05/05/2025 11:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Miejsce: <https://platformazakupowa.pl/pn/zdmiz>

Informacje dodatkowe: 1. Przed otwarciem ofert zamawiający na stronie postępowania zamieści informacje o kwocie jaką zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. 2. Otwarcie ofert zostanie dokonane za pośrednictwem Platformy. System platformy automatycznie rozszyfrowuje oferty w momencie ich otwarcia. 3. Zamawiający dokona weryfikacji złożonych ofert pod względem podpisu elektronicznego przy użyciu oprogramowania do składania i weryfikacji podpisów elektronicznych. 4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Warunki wykonania przedmiotu zamówienia określa załączony wzór umowy – Załącznik nr 7a do SWZ.

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: Warunki płatności za przedmiot zamówienia określa załączony wzór umowy – Załącznik nr 7a do SWZ.

5.1.15. Techniki**Umowa ramowa:**

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i

Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) Niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) Zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp; 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1). 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. – prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Gmina Miasto Świnoujście - Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Gmina Miasto Świnoujście - Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu Organizacja rozpatrująca oferty: Gmina Miasto Świnoujście - Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu

5.1. Część zamówienia: LOT-0006

Tytuł: Remont promu Karsibór II

Opis: zadania nr 2 – remont promu Karsibór II wraz z specyfikacją prac wykazaną w załączniku nr 3.2 do SWZ

Wewnętrzny identyfikator: Zadanie nr 2

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 50241000 Usługi w zakresie napraw i konserwacji statków

5.1.2. Miejsce realizacji

Miejscowość: Świnoujście

Kod pocztowy: 72-600

Podpodział krajowy (NUTS): Szczeciński (PL428)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 06/05/2025

Data zakończenia trwania: 07/10/2025

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena (brutto) C

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Termin realizacji T zamówienia remontu promu od dnia podpisania umowy każdy Wykonawca uzyska pkt.

Opis: Termin realizacji T zamówienia remontu promu od dnia podpisania umowy każdy Wykonawca uzyska pkt. poniższego zestawienia: a) termin realizacji zamówienia : od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do 27.06.2025r- 20 pkt. b) termin realizacji zamówienia : od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do 07.10.2025r- 0 pkt. W przypadku braku wskazania w ofercie terminu realizacji zamówienia, przyjmuje się iż Wykonawca zaoferował w ofercie Termin od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do 07.10.2025r. Ze względu na warunki pogodowe, finansowe, logistyczne oraz bezpieczeństwo promów i załogi remont oraz wszelkie koszty transportu, utrzymania oraz uzyskanie uprawnień na przejścia jednostki pływającej są po stronie Wykonawcy. SUMA PUNKTÓW ZA POSZCZEGÓLNE KRYTERIA dla zadania 2: $S = C + T$ (80%+20%) S - suma punktów C - ilość otrzymanych punktów za kryterium „Cena” T - ilość otrzymanych punktów w kryterium „Termin realizacji zamówienia remontu promu lub promów od dnia podpisania umowy ” Oferta najkorzystniejsza w danym zadaniu to ta, dla której sumaryczna ilość punktów Sp będzie największa.

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/zdmiz>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/pn/zdmiz>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Oferenci mogą złożyć więcej niż jedną ofertę: Niedozwolone

Termin składania ofert: 05/05/2025 10:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 05/05/2025 11:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Miejsce: <https://platformazakupowa.pl/pn/zdmiz>

Informacje dodatkowe: 1. Przed otwarciem ofert zamawiający na stronie postępowania zamieści informacje o kwocie jaką zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. 2. Otwarcie ofert zostanie dokonane za pośrednictwem Platformy. System platformy automatycznie rozszyfrowuje oferty w momencie ich otwarcia. 3. Zamawiający dokona weryfikacji złożonych ofert pod względem podpisu elektronicznego przy użyciu oprogramowania do składania i weryfikacji podpisów elektronicznych. 4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie
Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Warunki wykonania przedmiotu zamówienia określa załączony wzór umowy – Załącznik nr 7a do SWZ.

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: Warunki płatności za przedmiot zamówienia określa załączony wzór umowy – Załącznik nr 7b do SWZ.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) Niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) Zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp; 4. Odwołanie

wnosi się do Prezesa Krajowej Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1). 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. – prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Gmina Miasto Świnoujście - Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Gmina Miasto Świnoujście - Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu Organizacja rozpatrująca oferty: Gmina Miasto Świnoujście - Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Gmina Miasto Świnoujście - Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu

Numer rejestracyjny: 810504943

Adres pocztowy: ul. Wybrzeże Władysława IV 12

Miejscowość: Świnoujście

Kod pocztowy: 72-600

Podpodział krajowy (NUTS): Szczeciński (PL428)

Kraj: Polska

E-mail: zamowieniapubliczne@zdmiz.swi.pl

Telefon: +48 91 321 42 67

Adres strony internetowej: <https://www.zdmiz.swi.pl/>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://platformazakupowa.pl/pn/zdmiz>

Profil nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/zdmiz>

Role tej organizacji:

Nabywca
Podmiot świadczący usługi w zakresie zamówień
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia
Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału
Organizacja rozpatrująca oferty

8.1. **ORG-0002**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Numer rejestracyjny: 5262239325
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: Sekretariat Biura Odwołań
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telefon: (22)4587801
Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>
Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>
Role tej organizacji:
Organ odwoławczy
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. **ORG-0000**

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union
Numer rejestracyjny: PUBL
Miejscowość: Luxembourg
Kod pocztowy: 2417
Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)
Kraj: Luksemburg
E-mail: ted@publications.europa.eu
Telefon: +352 29291
Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>
Role tej organizacji:
TED eSender

10. Zmiana

Poprzednia wersja ogłoszenia, która jest zmieniana
:
260026-2025
Główny powód zmiany
:
Korekta publikującego

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 4d49bd64-0df9-4c9c-bd63-8c0f00154fb9 - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 16

Ogłoszenie – data wysłania: 22/04/2025 10:19:11 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 260949-2025

Numer wydania Dz.U. S: 79/2025

Data publikacji: 23/04/2025