

276562-2025 - Wyniki

Polska – Usługi związane z odpadami – Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz organizacja i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie miasta Kostrzyn nad Odrą
OJ S 83/2025 29/04/2025

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji – tryb standardowy
Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Miasto Kostrzyn nad Odrą

E-mail: zamowieniapubliczne@kostrzyn.um.gov.pl

Status prawny nabywcy: Instytucja lokalna

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz organizacja i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie miasta Kostrzyn nad Odrą

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usług pn.: „Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz organizacja i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie miasta Kostrzyn nad Odrą, obejmująca następujące zadania częściowe: 1.1. Zadanie 1 - „Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta Kostrzyn nad Odrą” na warunkach określonych w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia wraz z załącznikami. 1.2. Zadanie 2 – Organizacja i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (dalej „PSZOK”) na terenie miasta Kostrzyn nad Odrą na warunkach określonych w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia wraz z załącznikami.

Identyfikator procedury: f513aa4d-9bf2-4b7d-bc0b-ebc8f4d1d250

Poprzednie ogłoszenie: 182900-2025

Wewnętrzny identyfikator: ZP.271.6.2025.EK

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90500000 Usługi związane z odpadami

2.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: Graniczna 2

Miejscowość: Kostrzyn nad Odrą

Kod pocztowy: 66-470

Podpodział krajowy (NUTS): Gorzowski (PL431)

Kraj: Polska

2.1.3. Wartość

2.1.4. Informacje ogólne

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Zadanie 1 - „Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta Kostrzyn nad Odrą”

Opis: Zakres usług obejmuje: 1.1.1. Odbieranie, transport i przekazanie do zagospodarowania (zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Kostrzyn nad Odrą) następujących rodzajów odpadów komunalnych: a) niesegregowanych (zmieszanych), b) papieru i tektury, c) szkła, w tym szkła bezbarwnego oraz szkła kolorowego, d) tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych, e) ulegających biodegradacji (kuchennych) i opakowań ulegających biodegradacji, f) mebli i wielkogabarytowych, g) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, h) zużytych opon, i) wystawionych po świętach Bożego Narodzenia obok pojemników lub wiat na pojemniki choinek, j) wszelkich innych, poza gruzem budowlanym, odpadów komunalnych zalegających obok pojemników do selektywnej zbiórki odpadów, k) leków zbieranych w pojemnikach umieszczonych w następujących punktach l) na terenie Kostrzyna nad Odrą: apteczki „ESKULAP” - ul. Jagiellońska 16/2, apteczki „NOWA” - ul. Wodna 6, apteczki „CENTRUM” - ul. Sikorskiego 35, apteczki „CORAX” - ul. Sikorskiego 12, apteczki „CORAX” - ul. M. Konopnickiej 1, holu Urzędu Miasta - ul. Graniczna 2. Wymienione w ust.1 rodzaje odpadów będą odbierane: od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych, zgodnie z wykazem adresów właścicieli wskazanych w załączniku nr 4 do SWZ (wykaz właścicieli nieruchomości) i od właścicieli nieruchomości, które zostaną zamieszkałe w trakcie obowiązywania niniejszej umowy. 1.1.2. Wyposażenie przez Wykonawcę wszystkich nieruchomości zamieszkałych w pojemniki o parametrach spełniających zapisy Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Kostrzyn nad Odrą i w worki do zbierania odpadów komunalnych na następujących zasadach określonych w SWZ. 1.1.3. Dostarczanie, przy okazji odbioru odpadów, do nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej lub szeregowej przygotowanych przez Zamawiającego ulotek, broszur, itp.

Wewnętrzny identyfikator: Zadanie 1

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90500000 Usługi związane z odpadami

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90511000 Usługi wywozu odpadów, 90512000 Usługi transportu odpadów, 90513100 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

5.1.2. Miejsce realizacji

Miejscowość: Kostrzyn nad Odrą

Podział krajowy (NUTS): Gorzowski (PL431)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 36 Miesiące

5.1.5. Wartość

5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Wartość oferty - 60%

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Częstotliwość wywozu w miesiącach lipiec i sierpień tworzyw sztucznych metali i opakowań wielomateriałowych (wymagana minimalna częstotliwość wywozu odpadów w miesiącach lipiec i sierpień - 12 razy przez cały okres realizacji zamówienia) - 20%

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Termin zapłaty - 20%

Opis stosowanej metody, jeżeli nie można przypisać wagi kryteriom: .

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1). 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach

stanowiących podstawę jego wniesienia 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 13. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

5.1. Część zamówienia: LOT-0002

Tytuł: Zadanie 2 – Organizacja i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (dalej „PSZOK”)

Opis: Zakres usług obejmuje: Organizacja i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (dalej „PSZOK”) na terenie miasta Kostrzyn nad Odrą na warunkach określonych w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia wraz z załącznikami. 1.2.1. Organizacja i wyposażenie. 1) Organizacja i przygotowanie PSZOK należy do obowiązków Wykonawcy. Wykonawca musi posiadać tytuł prawny do nieruchomości na której będzie zorganizowany PSZOK co najmniej na okres wykonywania przedmiotu zamówienia. 2) PSZOK musi być zlokalizowany na terenie miasta Kostrzyn nad Odrą w miejscu gdzie nie będzie sprawiał uciążliwości i do którego będzie możliwy dojazd. Teren PSZOKu ma być ogrodzony i zabezpieczony w sposób uniemożliwiający dostęp do niego osobom niepowołanym. 3) Wykonawca oznakuje PSZOK w sposób widoczny dla mieszkańców, poprzez umieszczenie w widocznym miejscu tablicy informacyjnej zawierającej napis: „Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych dla Mieszkańców Miasta Kostrzyn nad Odrą”, terminy i godziny przyjmowania odpadów oraz nazwę i dane teleadresowe Wykonawcy. 4) PSZOK winien być usytuowany na utwardzonym podłożu i wyposażony w niezbędne media, w zależności od pory roku i godzin otwarcia również oświetlony. 5) PSZOK powinien być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych pochodzących z terenu punktu, zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami prawa, m.in. ustawy z 20 lipca 2017r. Prawo wodne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1087 tj.), 6) zapewnienie niezbędnego terenu oraz dostawa niezbędnych do funkcjonowania PSZOK mediów leży po stronie Wykonawcy. Zamawiający przewiduje, że minimalna powierzchnia PSZOK powinna wynosić co najmniej 700 m². Koszty organizacji, wyposażenia, eksploatacji, obsługi PSZOK mogą jedynie uwzględniać elementy niezbędne do odbierania odpadów od mieszkańców Miasta Kostrzyn nad Odrą. 7) PSZOK powinien spełniać wymagania obowiązujących przepisów prawa w szczególności: ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2024r. poz. 725 tj.) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2024r. poz. 54 tj.), Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. z 2003 r. Nr 169 poz.1650 ze zm.) oraz ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. z 2025 r. poz. 188 t.j.) 8) PSZOK będzie bezpłatnie przyjmował od mieszkańców Kostrzyna nad Odrą pochodzące z gospodarstw domowych odpady: a) bioodpady – w tym zielone z pielęgnacji zieleńców i ogrodów przydomowych, b)

niebezpieczne, c) zużyte oleje, d) meble i odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony, e) tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, f) papier i tekturę, g) szkło, h) bioodpady (kuchenne), i) odpady budowlane i remontowo-rozbiórkowe w ilości do 100 kg na 1 mieszkańca miasta Kostrzyn nad Odrą rocznie, j) odzież i tekstylia, k) przeterminowane leki i chemikalia, l) niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, ł) zużyte baterie i akumulatory, m) inne wysegregowane odpady komunalne. 9) wyposażenie i obsługa PSZOK jest obowiązkiem Wykonawcy, 10) Wykonawca wyposaża PSZOK w kontenery i pojemniki do czasowego gromadzenia wszystkich przewidzianych do odbioru w nim odpadów, oraz przygotowuje miejsce do czasowego gromadzenia odpadów, które mogą być składowane poza kontenerami lub pojemnikami, zgodnie z ilościami wskazanymi w SWZ, 11) Wykonawca ma obowiązek wydania na życzenie osób zdających wysegregowane odpady komunalne do PSZOK worków: 12) PSZOK będzie zapewniał odbiór odpadów w każdy wtorek, czwartek, (oraz w inne dni wskazane w formularzu ofertowym za co przyznana będzie większa ilość punktów przy ocenie oferty) w godz. 10.00 – 18.00 oraz w sobotę 10.00 – 15.00 (jeżeli wtorek, czwartek, inny dzień wskazany w ofercie lub sobota będzie dniem wolnym od pracy, to w bezpośrednio następujący po niej dzień roboczy); 13) Wykonawca przyjmując odpady do PSZOK będzie zobowiązany do ich zważenia i wystawienia przekazującemu poświadczenia odbioru odpadów z podaniem ich rodzaju, masy i adresu nieruchomości, z której one pochodzą. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy przedstawienia zestawienia wydanych poświadczeń odbioru odpadów; 14) Zestawienie odebranych w PSZOK odpadów i przekazanych do zagospodarowania do ZUOK w Długoszyńie będą przekazywane Zamawiającemu wraz z fakturą za miesiąc poprzedni; 3. W przypadku awarii niezbędnego do realizacji zamówienia wyposażenia Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego zapewnienia na swój koszt wyposażenia zastępczego. 4. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego utrzymania czystości i porządku na terenie PSZOK. 5. Odebrane od mieszkańców odpady komunalne powinny być przekazywane do zagospodarowania lub utylizacji z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu placów, pomieszczeń, pojemników i urządzeń przeznaczonych do ich czasowego składowania. 1.2.2. Zagospodarowanie odebranych odpadów Przekazanie do zagospodarowania odebranych w PSZOK odpadów należy do obowiązków Wykonawcy. Wykonawca jest obowiązany do przekazywania poszczególnych frakcji odebranych w PSZOK odpadów do prowadzonej przez Celowy Związek Gmin CZG-12 Instalacji Komunalnej ZUOK w Długoszyńie.

Wewnętrzny identyfikator: Zadanie 2

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90500000 Usługi związane z odpadami

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90511200 Usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych, 90512000 Usługi transportu odpadów, 90513100 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych, 90511000 Usługi wywozu odpadów

5.1.2. Miejsce realizacji

Miejscowość: Kostrzyn nad Odrą

Podpodział krajowy (NUTS): Gorzowski (PL431)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 36 Miesiące

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 1 598 756,94 PLN

5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Wartość oferty - 60%

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Ilość dni odbioru odpadów w PSZOK (wymagana minimalna ilość dni odbioru odpadów w PSZOK w tygodniu – 3 dni a maksymalna – 5 dni) - 20%

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Termin zapłaty - 20%

Opis stosowanej metody, jeżeli nie można przypisać wagi kryteriom: .

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1). 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach

stanowiących podstawę jego wniesienia 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 13. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

6. Wyniki

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0001

Status wyboru zwycięzcy: Nie wyłoniono zwycięzcy, a procedura konkurencyjna została zamknięta.

Powód, dla którego nie wyłoniono zwycięzcy: Decyzja nabywcy z powodu niewystarczających środków

6.1.4. Informacje statystyczne

Otrzymane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone drogą elektroniczną

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 2

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0002

Status wyboru zwycięzcy: Nie wyłoniono zwycięzcy, a procedura konkurencyjna została zamknięta.

Powód, dla którego nie wyłoniono zwycięzcy: Decyzja nabywcy z powodu niewystarczających środków

6.1.4. Informacje statystyczne

Otrzymane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone drogą elektroniczną

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 1

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Miasto Kostrzyn nad Odrą

Numer rejestracyjny: 5992771328

Adres pocztowy: ul. Graniczna 2

Miejscowość: Kostrzyn nad Odrą

Kod pocztowy: 66-470

Podpodział krajowy (NUTS): Gorzowski (PL431)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Urząd Miasta Kostrzyn nad Odrą

E-mail: zamowieniapubliczne@kostrzyn.um.gov.pl

Telefon: +48957278147

Adres strony internetowej: <http://www.kostrzyn.pl>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): https://platformazakupowa.pl/pn/kostrzyn_nad_odra

Profil nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/kostrzyn_nad_odra

Role tej organizacji:

Nabywca

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 5262239325

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Sekretariat Biura Odwołań

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: (22) 458 78 01

Adres strony internetowej: <https://www.uzp.gov.pl/kio/kontakt>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/opis-uslugi/odwołanie-do-krajowej-izby-odwoławczej/UZP>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union

Numer rejestracyjny: PUBL

Miejscowość: Luxembourg

Kod pocztowy: 2417

Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)

Kraj: Luksemburg

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefon: +352 29291

Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>

Role tej organizacji:

TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: c8fff662-80aa-4b11-8b23-93b1183489e8 - 01

Typ formularza: Wyniki

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 29

Ogłoszenie – data wysłania: 28/04/2025 09:36:48 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 276562-2025

