

Polska-Kraków: Meble

OJ S 107/2021 04/06/2021

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia

Dostawy

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1. Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Uniwersytet Jagielloński – Collegium Medicum

Adres pocztowy: ul. św. Anny 12

Miejscowość: Kraków

Kod NUTS: PL213 Miasto Kraków

Kod pocztowy: 31-008

Państwo: Polska

E-mail: dzp@cm-uj.krakow.pl

Tel.: +48 124332730

Adresy internetowe:

Główny adres: www.dzp.cm-uj.krakow.pl

I.4. Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: uczelnia publiczna

I.5. Główny przedmiot działalności

Edukacja

Sekcja II: Przedmiot

II.1. Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1. Nazwa

Dostawa wraz z montażem mebli oraz wyposażenia meblowego dla potrzeb CIEM CM oraz

Biblioteki Medycznej UJ CM w Krakowie

Numer referencyjny: 141.2711.55.2020

II.1.2. Główny kod CPV

39100000 Meble

II.1.3. Rodzaj zamówienia

Dostawy

II.1.4. Krótki opis

1. Przedmiotem postępowania i zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy na dostawę wraz z montażem mebli oraz wyposażenia meblowego dla potrzeb Centrum Innowacyjnej Edukacji Medycznej Collegium Medicum oraz Biblioteki Medycznej Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum w Krakowie zlokalizowanych przy ul. Medycznej 7 w Krakowie, odpowiednio w odniesieniu od jednej do czterech części przedmiotu zamówienia.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik 1 do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia dla Centrum Innowacyjnej Edukacji Medycznej Collegium Medicum.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik 1A do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia dla Biblioteki Medycznej UJ CM.

II.1.6. Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: tak

II.2. Opis

II.2.1. Nazwa

Część 4: Dostawa mebli – stoliki

Część nr: 4

II.2.2. Dodatkowy kod lub kody CPV

39121200 Stoły

II.2.3. Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL213 Miasto Kraków

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji: Centrum Innowacyjnej Edukacji Medycznej Collegium Medicum oraz Biblioteka Medyczna UJ CM, ul. Medyczna 7, 30-688 Kraków, POLSKA

II.2.4. Opis zamówienia

1. Przedmiotem postępowania i zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy na dostawę wraz z montażem mebli oraz wyposażenia meblowego dla potrzeb Centrum Innowacyjnej Edukacji Medycznej Collegium Medicum oraz Biblioteki Medycznej Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum w Krakowie zlokalizowanych przy ul. Medycznej 7 w Krakowie, odpowiednio w odniesieniu od jednej do czterech części przedmiotu zamówienia.

1.1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę mebli oraz wyposażenia meblowego wraz z ich montażem, skręceniem oraz wyładunkiem i wniesieniem oraz rozlokowaniem lub zmontowaniem, według załączonego do SIWZ ogólnego wykazu rodzajów i ilości wyposażenia składającego się na przedmiot zamówienia, odpowiednio dla Centrum Innowacyjnej Edukacji Medycznej Collegium Medicum (skrót CIEM CM) oraz Biblioteki Medycznej UJ CM, zlokalizowanych przy ul. Medycznej 7 w Krakowie.

1.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik 1 do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia dla Centrum Innowacyjnej Edukacji Medycznej Collegium Medicum.

1.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik 1A do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia dla Biblioteki Medycznej UJ CM.

1.4. Szczegółowe rysunki poglądowe mebli i wyposażenia meblowego zawarte są w Załączniku 1 i 1A do SIWZ.

1.4.1. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności wykonanie oraz dostawę mebli oraz wyposażenia meblowego, zawartego w opisie przedmiotu zamówienia wraz z kompletnym montażem mebli (zamontowanie w całość danego produktu, jeśli takiego montażu wymaga) oraz wyposażenia meblowego, kosztami opakowania, transportu, załadunku i rozładunku, wniesienia, ustawienia, wypoziomowania w pomieszczeniach dokładnie wskazanych przez Zamawiającego, zabezpieczenia m. in. wind, schodów, korytarzy, ścian, podłóg przekazanych do użytkowania na czas realizacji umowy, rozpakowania, wywozu opakowań a także usługi gwarancyjne, usuwanie wad oraz naprawę dostarczonych elementów w okresie gwarancji.

1.5. Przedmiot zamówienia podzielony jest na cztery części:

1.5.1. Część 4: Dostawa mebli – stoliki – łączna ilość – 112 sztuk.

1.6. Zamawiający informuje, że szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia opisany jest w załącznikach 1 i 1A – opisie przedmiotu zamówienia oraz w załączniku A, B, C, D do formularza oferty – kalkulacji ceny oferty.

1.7. Stan istniejący: Obiekt, do którego ma być dostarczony przedmiot zamówienia, zlokalizowany jest przy ul. Medycznej 7 w Krakowie-Prokocimiu. Budynek składa się z czterech kondygnacji (przysienie, parter, I piętro, II piętro), wyposażonych w dwie windy osobowe oraz jedną windę towarową na książki.

1.8. Zamawiający wymaga, aby oferowane meble i wyposażenie meblowe, objęte przedmiotem zamówienia:

1.8.1. były kompletne, nieużywane, nieuszkodzone, nie stanowiły przedmiotu praw osób trzecich oraz aby do ich wykorzystywania zgodnie z przeznaczeniem nie był wymagany zakup dodatkowych elementów i akcesoriów;

1.8.2. były wykonane z fabrycznie nowych, bezpiecznych materiałów, wyprodukowane nie wcześniej niż w 2020 r.;

1.8.3. były zgodne z wymogami Zamawiającego określonymi w niniejszym SIWZ, tj. opisem przedmiotu zamówienia;

1.8.4. spełniały wszystkie warunki techniczno-eksploatacyjne określone przez Zamawiającego oraz wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

Oferowane meble oraz użyte materiały posiadały wymagane atesty lub certyfikaty lub inne dokumenty wymienione w opisie przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami (w opisie poszczególnych pozycji znajdują się szczegółowe wymagania) lub dokumenty równoważne.

1.9. Wymagane jest udzielenie minimum 24 miesięcznej gwarancji na zaoferowany przedmiot zamówienia (*warunek dodatkowo punktowany), licząc od podpisania protokołu odbioru końcowego.

Pozostałe zapisy dotyczące przedmiotu zamówienia są zawarte w pkt 3 SIWZ oraz w załącznikach do SIWZ.

II.2.5. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium jakości - Nazwa: Jakość wykonania / Waga: 40

Kryterium kosztu - Nazwa: Cena / Waga: 50

Kryterium kosztu - Nazwa: Gwarancja / Waga: 10

II.2.11. Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13. Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14. Informacje dodatkowe

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp oraz Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a opisane w pkt 5 SIWZ.

Termin realizacji zamówienia został dokładnie rozpisany w pkt 4 SIWZ.

Sekcja IV: Procedura

IV.1. Opis

IV.1.1. Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3. Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.8. Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2. Informacje administracyjne

IV.2.1. Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2020/S 247-611045](#)

IV.2.8. Informacje o zakończeniu dynamicznego systemu zakupów

IV.2.9. Informacje o zakończeniu zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w postaci wstępnego ogłoszenia informacyjnego

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Część nr: 4

Nazwa:

Część 4: Dostawa mebli – stoliki

Zamówienie/zamówienie na część zostaje udzielone: nie

V.1. Informacje o nieudzieleniu zamówienia

Zamówienia/zamówienia na część nie udzielono

Nie otrzymano ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub wszystkie otrzymane oferty lub wnioski zostały odrzucone

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.3. Informacje dodatkowe

1. Wykonawca, najpóźniej w dniu składania ofert a przed upływem terminu składania ofert, winien wnieść wadium w wysokości wynoszącej kwotę łączną 10 700,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy siedemset złotych 00/100), z podziałem na części:

1.1. część 1: na łączną kwotę 4 500,00 PLN (słownie: cztery tysiące pięćset złotych 00/100);

1.2. część 2: na łączną kwotę 2 000,00 PLN (słownie: dwa tysiące złotych 00/100);

1.3. część 3: na łączną kwotę 200,00 PLN (słownie: dwieście złotych 00/100);

1.4. część 4: na łączną kwotę 4 000,00 PLN (słownie: cztery tysiące złotych 00/100).

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

2.1. pieniądzu;

2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

2.3. gwarancjach bankowych;

2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;

2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2020 r., poz. 299, z późn. zm.).

3. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć przelewem bankowym w złotych polskich na konto Zamawiającego: Uniwersytet Jagielloński – Collegium Medicum w Krakowie, ul. św. Anny 12, Bank Pekao S.A. I O/ Kraków, ul. Pijarska 1, konto nr 09 1240 4722 1111 0000 4851 9595, z dopiskiem: Przetarg nieograniczony nr 141.2711.55.2020, część

4. Wykonawca wraz z ofertą składa:

1.1.1. formularz oferty zawierający oświadczenia odpowiednio do wzorów załączonych do SIWZ, a także wypełniony Załącznik A i/lub B i/lub C i/lub D do formularza oferty, tj. kalkulacja cenowa, w której oprócz wyliczenia ceny, Wykonawca zobowiązany jest podać producenta oferowanego produktu, nazwę oferowanego produktu ze wskazaniem o ile dotyczy typu lub modelu lub symbolu itp., pozwalających na jednoznaczną identyfikację oferowanego przedmiotu zamówienia (Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do Kalkulacji cenowej); Załącznik E do formularza oferty – funkcje, parametry techniczne i warunki dodatkowo punktowane *dotyczy części 1 i 3;

1.1.2. Załącznik F do formularza oferty, tj. informację o przetwarzaniu danych osobowych; Załącznik G do formularza oferty – pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z art. 22 a ust 1 uPzp*, o ile dotyczy;

1.1.3. „Próbka” oferowanych mebli w przypadku składania oferty na część 1 i/lub 2 i/lub 4 zamówienia celem wykazania, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania opisane w treści SIWZ oraz dla oceny i porównania ofert w kryterium „Jakość”;

1.1.4. oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia – JEDZ, wypełnione oraz podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym i złożone zgodnie z poniższymi zapisami w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia (informacje zawarte w oświadczeniu JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.

5. Wymagane jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy – dotyczy części 1, 2, 4 przedmiotu umowy. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały opisane w pkt 15) SIWZ.

VI.4. Procedury odwoławcze

VI.4.1. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587701
Faks: +48 224587700
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587701
Faks: +48 224587700
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

17) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia, odpowiednio w odniesieniu od jednej do czterech części przedmiotu zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

6. Od odwołania uiszcza się wpis najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia faksem lub e-mailem.

7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach określonych postanowieniami art. 182 ustawy Pzp:

7.1. w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Pzp zdanie drugie albo;

W terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp;

7.2. w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Pzp zdanie drugie albo;

W terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:

8.1. 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp;

8.2. 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość

zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

9. Pozostałe informacje zawarte w pkt 17 SIWZ.

VI.4.4. Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587701

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Data wysłania niniejszego ogłoszenia

31/05/2021