

281541-2026 - Wyniki

Polska – Części i akcesoria do aparatów fotokopiujących – Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek, urządzeń wielofunkcyjnych i faksów
OJ S 80/2026 24/04/2026

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji – tryb standardowy Dostawy

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie

E-mail: zamowienia.fundusze@malopolska.policja.gov.pl

Status prawny nabywcy: Instytucja administracji centralnej

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Porządek publiczny i bezpieczeństwo publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek, urządzeń wielofunkcyjnych i faksów

Opis: Niniejsze ogłoszenie dotyczy ustanowienia Dynamicznego Systemu Zakupów (dalej DSZ), przy uwzględnieniu założeń: 1. Przedmiotem zamówień sukcesywnie udzielanych w ramach DSZ będą dostawy materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek, urządzeń wielofunkcyjnych i faksów. 2. Zamawiający przewiduje udzielić po jednym większym zamówieniu co kwartał oraz 2-3 drobniejsze zamówienia w ciągu trwania każdego z kwartałów. 3. Zamawiający szacuje całkowitą ilość zamawianych materiałów na około: 1. Bęben 550 szt. 2. Pojemnik na zużyty toner/tusz 283 szt. 3. Taśma 80 szt. 4. Developer 30 szt. 5. Toner 4164 szt. 6. Tusz 345 szt. 4. Zgodnie z Ustawą z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej oraz Ustawą z dnia 14 marca 2003 r. o dokonywaniu europejskich zgłoszeń patentowych oraz skutkach patentu europejskiego w Rzeczypospolitej Polskiej zaoferowane produkty nie mogą naruszać praw patentowych producentów produktów. 5. Dostarczone materiały nie mogą powodować ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu, oraz jakości wydruku wyspecyfikowanych w warunkach technicznych producenta sprzętu. W związku z tym Wykonawca zapewnia, że oferowany towar będzie charakteryzował się pełną kompatybilnością z urządzeniami, w których ma on być użytkowany jako materiał eksploatacyjny do urządzeń drukujących/ kopiujących/ faksujących. 6. Materiały nie mogą ograniczać pełnej współpracy z oprogramowaniem nadzorującym pracę urządzenia m.in. monitorującym stan materiałów eksploatacyjnych. 7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia sprzętu Zamawiającego powstałe w wyniku niewłaściwej jakości dostarczonych produktów, przy zachowaniu po stronie Zamawiającego prawidłowych warunków eksploatacji sprzętu. Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia wszelkich kosztów związanych z ustaleniem przyczyn powstałych uszkodzeń oraz ich napraw w tym ekspertyzy wykonanej przez zewnętrzny niezależny podmiot, zgodnie z zasadami opisanymi w Projekcie Umowy. 8. Dostarczane produkty muszą być fabrycznie nowe. Zamawiający nie dopuszcza materiałów eksploatacyjnych poddanych regeneracji. 9. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do odebrania od Zamawiającego i zutylizowania zgodnie z prawem zużytych tonerów/atramentów, a także pojemników na zużyty toner/atrament w ilości nie większej niż dostarczane, bez dodatkowego

wynagrodzenia. 10. Dostarczane produkty muszą być wyprodukowane nie wcześniej niż 24 miesiące przed datą dostawy. Wykonawca zobowiązany będzie udzielić gwarancji: 24 miesięcznej na bębny i 12 miesięcznej gwarancji na pozostały asortyment, licząc od daty dostawy, jednak nie krótszej niż gwarancja producenta. Termin gwarancji biegnie od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Gwarancja obejmuje między innymi: wady materiałowe i konstrukcyjne, a także niespełnienie deklarowanych przez Wykonawcę parametrów lub funkcji użytkowych materiałów, naprawę wykrytych uszkodzeń, w tym wymianę uszkodzonych materiałów eksploatacyjnych na nowe, wymianę uszkodzonych materiałów które powodują błędne działanie urządzeń drukujących i faksujących. 11. W przypadku, gdy przedmiotem oferty będą materiały fabrycznie nowe ale nie produkowane przez producenta danego urządzenia, Zamawiający do części asortymentu może wymagać dostarczenia przedmiotowych środków dowodowych. Informacja o tym zostanie przekazana wraz z zaproszeniem do składania ofert. Poniżej szczegółowa informacja na temat w/w środków oraz rodzaju przedmiotu zamówienia, do którego mogą być wymagane. 1) Zgodnie z art. 106 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca musi dołączyć do oferty następujące dokumenty, w celu potwierdzenia, iż oferowane produkty odpowiadają wymaganiom technicznym określonym przez Zamawiającego: w zakresie pozycji odnoszących się do tuszy do drukarek atramentowych oraz tonerów do drukarek laserowych: dokumenty zawierające informacje o parametrach dot. pojemności i wydajności takich samych bądź lepszych w stosunku do oryginału produkowanego przez producenta, w celu wykazania równoważności tj. raport z badań (testów) wydajności określonych na podstawie norm: a) ISO/IEC 19752 Metoda określania wydajności wkładów z tonerem dla monochromatycznych drukarek elektrofotograficznych i urządzeń wielofunkcyjnych zawierających elementy drukarki b) ISO /IEC 19798 Metoda określania wydajności wkładów tonera dla drukarek kolorowych i urządzeń wielofunkcyjnych zawierających elementy drukarki c) ISO/IEC 24711 Metoda określania wydajności wkładów atramentowych w kolorowych drukarkach atramentowych i urządzeniach wielofunkcyjnych zawierających elementy drukarki d) ISO/IEC 24712 Strony testowe kolorów do pomiaru wydajności materiałów biurowych e) ISO/IEC 29102 Metoda określania wydajności atramentów z tuszem do drukowania w kolorze przy użyciu drukarek atramentowych i wielofunkcyjnych urządzeń zawierających elementy drukarki atramentowej f) ISO/IEC 29103 Strony testowe fotografii kolorowej do pomiaru wydajności wkładów atramentowych lub norm równoważnych potwierdzających zgodność z opisem przedmiotu zamówienia, przeprowadzonych przez: niezależną jednostkę uprawnioną do kontroli jakości. 2) Pod pojęciem niezależnej instytucji należy rozumieć podmiot, który spełnia łącznie wszystkie przesłanki: • nie jest producentem oferowanych materiałów, • nie jest Wykonawcą składającym ofertę, importerem lub dystrybutorem oferowanych materiałów; • ma własne laboratorium, posiadające akredytację wydaną przez Polskie Centrum Akredytacji w zakresie badania wydajności materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kopiarek i urządzeń wielofunkcyjnych. 3) Raport z badań (testów) wydajności musi być opatrzony podpisem osoby uprawnionej do wystawiania takiego dokumentu tj. przedstawiciela instytucji niezależnej, o której mowa powyżej. Z treści dokumentu musi wynikać, że podmiot posiada stosowną akredytację do przeprowadzania takiego badania. 4) Akredytacja może być wystawiona przez zagraniczny odpowiednik PCA [...]

Identyfikator procedury: e5a3693b-b209-4501-a3b5-a04e763dfb78

Poprzednie ogłoszenie: 609500-2024

Wewnętrzny identyfikator: ZP.55.2024

Rodzaj procedury: Ograniczona

Procedura jest przyspieszona: nie

Główne aspekty procedury: Wszelkie informacje dotyczące procedury zawarte są w dokumentach zamówienia udostępnionych na stronie prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-3757ea61-1f0d-44db-9b51-068a2164c4ab>

Postępowanie prowadzone jest w celu ustanowienia DSZ. Wykonawcy w wyznaczonym terminie składają wnioski o dopuszczenie do udziału w DSZ. Wszelkie informacje związane ze sposobem funkcjonowania DSZ oraz sposobu przygotowania i złożenia wniosku dostępne są pod adresem wskazanym powyżej.

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30125000 Części i akcesoria do aparatów fotokopiujących

2.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: ul. Mogilska 109

Miejscowość: Kraków

Kod pocztowy: 31-571

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Kraków (PL213)

Kraj: Polska

2.1.4. Informacje ogólne

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Ustawa z dnia 11.09.2019 r. Prawo Zamówień Publicznych

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: materiały eksploatacyjne do drukarek, kserokopiarek, urządzeń wielofunkcyjnych i faksów

Opis: 1. Przedmiotem niniejszego zamówienia udzielanego w ramach DSZ są materiały eksploatacyjne do drukarek, kserokopiarek, urządzeń wielofunkcyjnych i faksów, wyszczególnione w załączniku nr 2 do zaproszenia (formularz cenowy). 2. Wykonawcy zobligowani są do wskazania w formularzu cenowym: a) Ceny jednostkowej netto danego asortymentu, b) czy oferowany produkt jest oryginalny (O), czy zamiennik (F), c) producenta fabrycznie nowego produktu, d) symbolu oferowanego produktu. 3. Termin realizacji zamówienia: do 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy. 4. Zgodnie z Ustawą z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej oraz Ustawą z dnia 14 marca 2003 r. o dokonywaniu europejskich zgłoszeń patentowych oraz skutkach patentu europejskiego w Rzeczypospolitej Polskiej zaoferowane produkty nie mogą naruszać praw patentowych producentów produktów. 5. Dostarczone materiały nie mogą powodować ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu, oraz jakości wydruku wyspecyfikowanych w warunkach technicznych producenta sprzętu. W związku z tym Wykonawca zapewnia, że oferowany towar będzie charakteryzował się pełną kompatybilnością z urządzeniami, w których ma on być użytkowany jako materiał eksploatacyjny do urządzeń drukujących/ kopiujących/ faksujących. 6. Materiały nie mogą ograniczać pełnej współpracy z oprogramowaniem nadzorującym pracę urządzenia m.in. monitorującym stan materiałów eksploatacyjnych. 7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia sprzętu Zamawiającego powstałe w wyniku niewłaściwej jakości dostarczonych produktów, przy zachowaniu po stronie Zamawiającego prawidłowych warunków eksploatacji sprzętu. Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia wszelkich kosztów związanych z ustaleniem przyczyn powstałych uszkodzeń oraz ich napraw w tym ekspertyzy wykonanej przez zewnętrzny niezależny podmiot, zgodnie z zasadami opisanymi w Projekcie Umowy. 8. Dostarczane produkty muszą być fabrycznie nowe. Zamawiający nie dopuszcza materiałów eksploatacyjnych poddanych regeneracji. 9. W

ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do odebrania od Zamawiającego i zutylizowania zgodnie z prawem zużytych tonerów/atramentów, a także pojemników na zużyty toner/atrament w ilości nie większej niż dostarczane, bez dodatkowego wynagrodzenia. 10. Dostarczane produkty muszą być wyprodukowane nie wcześniej niż 24 miesiące przed datą dostawy. Wykonawca zobowiązany będzie udzielić gwarancji: 24 miesięcznej na bębny i 12 miesięcznej gwarancji na pozostały asortyment, licząc od daty dostawy, jednak nie krótszej niż gwarancja producenta. Termin gwarancji biegnie od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Gwarancja obejmuje między innymi: wady materiałowe i konstrukcyjne, a także niespełnienie deklarowanych przez Wykonawcę parametrów lub funkcji użytkowych materiałów, naprawę wykrytych uszkodzeń, w tym wymianę uszkodzonych materiałów eksploatacyjnych na nowe, wymianę uszkodzonych materiałów które powodują błędne działanie urządzeń drukujących i faksujących.

1. W przypadku, gdy przedmiotem oferty będą materiały fabrycznie nowe ale nieprodukowane przez producenta danego urządzenia, zgodnie z art. 106 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca musi dołączyć do oferty następujące dokumenty, w celu potwierdzenia, iż oferowane produkty odpowiadają wymaganiom technicznym określonym przez Zamawiającego: w zakresie pozycji odnoszących się do tuszy do drukarek atramentowych oraz tonerów do drukarek laserowych: dokumenty zawierające informacje o parametrach dot. pojemności i wydajności takich samych bądź lepszych w stosunku do oryginału produkowanego przez producenta, w celu wykazania równoważności tj. raport z badań (testów) wydajności określonych na podstawie norm: a) ISO /IEC 19752 Metoda określania wydajności wkładów z tonerem dla monochromatycznych drukarek elektrofotograficznych i urządzeń wielofunkcyjnych zawierających elementy drukarki b) ISO/IEC 19798 Metoda określania wydajności wkładów tonera dla drukarek kolorowych i urządzeń wielofunkcyjnych zawierających elementy drukarki c) ISO/IEC 24711 Metoda określania wydajności wkładów atramentowych w kolorowych drukarkach atramentowych i urządzeniach wielofunkcyjnych zawierających elementy drukarki d) ISO/IEC 24712 Strony testowe kolorów do pomiaru wydajności materiałów biurowych e) ISO/IEC 29102 Metoda określania wydajności atramentów z tuszem do drukowania w kolorze przy użyciu drukarek atramentowych i wielofunkcyjnych urządzeń zawierających elementy drukarki atramentowej f) ISO/IEC 29103 Strony testowe fotografii kolorowej do pomiaru wydajności wkładów atramentowych lub norm równoważnych potwierdzających zgodność z opisem przedmiotu zamówienia, przeprowadzonych przez: niezależną jednostkę uprawnioną do kontroli jakości.

2. Pod pojęciem niezależnej instytucji należy rozumieć podmiot, który spełnia łącznie wszystkie przesłanki: • nie jest producentem oferowanych materiałów, • nie jest Wykonawcą składającym ofertę, importерem lub dystrybutorem oferowanych materiałów; • ma własne laboratorium, posiadające akredytację wydaną przez Polskie Centrum Akredytacji w zakresie badania wydajności materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kopiarek i urządzeń wielofunkcyjnych.

3. Raport z badań (testów) wydajności musi być opatrzony podpisem osoby uprawnionej do wystawiania takiego dokumentu tj. przedstawiciela instytucji niezależnej, o której mowa powyżej. Z treści dokumentu musi wynikać, że podmiot posiada stosowną akredytację do przeprowadzania takiego badania.

4. Akredytacja może być wystawiona przez zagraniczny odpowiednik PCA tj. jednostkę akredytującą działającą na terenie danego kraju która jest członkiem organizacji międzynarodowych zrzeszających jednostki akredytujące: • IAF (International Accreditation Forum, Inc.) międzynarodowa organizacja skupiająca jednostki akredytujące, jednostki certyfikujące i jednostki kontrolujące na całym świecie; • ILAC (International Laboratory Accreditation Cooperation) organizacja skupiająca jednostki akredytujące

Wewnętrzny identyfikator: ZP.55.6.2024

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: ulica Mogilska 109

Miejscowość: Kraków

Kod pocztowy: 31-571

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Kraków (PL213)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 01/11/2024

Data zakończenia trwania: 31/10/2027

5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Cena

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 100

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Dynamiczny system zakupów, do wykorzystania wyłącznie przez nabywców wymienionych w danym ogłoszeniu

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 4. Szczegółowe informacje dot. formy i terminów wnoszenia odwołania oraz pozostałych kwestii związanych ze środkami ochrony prawnej opisane są w Dziale IX Ustawy Pzp.

6. Wyniki

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0001

Status wyboru zwycięzcy: Nie wyłoniono zwycięzcy, a procedura konkurencyjna została zamknięta.

Powód, dla którego nie wyłoniono zwycięzcy: Najwyżej oceniony oferent (ocenieni oferenci) odmówił(-li) podpisania umowy

6.1.3. Oferenci niezwyńięscy Oferenci niezwyńięscy

:

Oficjalna nazwa: KOMAX 9 sp. z o.o.

Oferta:

Identyfikator oferty: Oferta nr 1 - KOMAX 9 sp. z o.o.

Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0001

Podwykonawstwo: Nie

6.1.4. Informacje statystyczne

Otrzymane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 1

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone drogą elektroniczną

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 1

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone przez mikro-, małych lub średnich oferentów

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 1

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone przez oferentów z siedzibą w państwach Europejskiego Obszaru Gospodarczego innych niż państwo nabywcy

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 0

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone przez oferentów z siedzibą w państwach spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 0

8. Organizacje

8.1. ORG-0004

Oficjalna nazwa: Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie

Numer rejestracyjny: 675-000-55-94

Adres pocztowy: ul. Mogilska 109,

Miejscowość: Kraków

Kod pocztowy: 31-571

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Kraków (PL213)

Kraj: Polska

E-mail: zamowienia.fundusze@malopolska.policja.gov.pl

Telefon: +48 478354862

Adres strony internetowej: <https://malopolska.policja.gov.pl/krk/kontakt/komenda-wojewodzka-poli/33,Komenda-Wojewodzka-Policji-w-Krakowie.html>

Role tej organizacji:

Nabywca

8.1. ORG-0005

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 5262239325

Adres pocztowy: ulica Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Sekretariat Biura Odwołań

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: 224587801

Faks: 224587800

Adres strony internetowej: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://www.uzp.gov.pl/kio/epuap>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

Organ mediacyjny

8.1. ORG-0006

Oficjalna nazwa: KOMAX 9 sp. z o.o.

Numer rejestracyjny: REGON: 510417432

Adres pocztowy: ul. Przemysłowa 2

Miejscowość: Olsztyn

Kod pocztowy: 10-418

Podpodział krajowy (NUTS): Olsztyński (PL622)

Kraj: Polska

E-mail: biuro@komax9.pl

Telefon: +48 89 539 12 10

Adres strony internetowej: <http://www.komax9.pl>

Role tej organizacji:

Oferent

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union

Numer rejestracyjny: PUBL

Miejscowość: Luxembourg

Kod pocztowy: 2417

Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)

Kraj: Luksemburg

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefon: +352 29291

Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>

Role tej organizacji:

TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 409b359a-bcb5-46f7-8423-44db6800a647 - 01

Typ formularza: Wyniki

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji
– tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 29

Ogłoszenie – data wysłania: 23/04/2026 12:43:40 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski,
GMT

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 281541-2026

Numer wydania Dz.U. S: 80/2026

Data publikacji: 24/04/2026