

Polska-Bielsko-Biała: Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych**OJ S 108/2021 07/06/2021****Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia****Usługi****Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1. Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Miasto Bielsko-Biała Urząd Miejski w Bielsku-Białej

Krajowy numer identyfikacyjny: PL225

Adres pocztowy: pl. Ratuszowy 9

Miejscowość: Bielsko-Biała

Kod NUTS: PL225 Bielski

Kod pocztowy: 43-300

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Mateusz Wanat

E-mail: zp@um.bielsko.pl

Tel.: +48 334971851

Adresy internetowe:Główny adres: <https://bip.um.bielsko.pl/>**I.4. Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5. Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1. Wielkość lub zakres zamówienia**II.1.1. Nazwa**

Wykonanie usług w zakresie obsady, pielęgnacji i utrzymania zieleni w wazach, wieżach, donicach i skrzynkach kwiatowych oraz konserwacji ławek na terenie miasta Bielska-Białej

Numer referencyjny: ZP.271.23.2021.MW

II.1.2. Główny kod CPV

77310000 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

II.1.3. Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4. Krótki opis

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług w zakresie obsady, pielęgnacji i utrzymania zieleni w wazach, wieżach, donicach i skrzynkach kwiatowych oraz konserwacji ławek na terenie miasta Bielska-Białej. Dokładny opis przedmiotu zamówienia uzyskać można w SWZ.

II.1.6.

Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.7. Całkowita wartość zamówienia

Najtańsza oferta: 509 976,00 PLN / Najdroższa oferta: 509 976,00 PLN brana pod uwagę

II.2. Opis

II.2.3. Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL225 Bielski

II.2.4. Opis zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje zakres usług obejmujących w szczególności:

- 1) wymianę ziemi i filtrów wiosną i jesienią;
- 2) sadzenie kwiatów jednorocznych i innych roślin ozdobnych (wraz z dostawą) w skrzynkach okiennych, instalowanych na słupach oświetlenia ulicznego, donicach, wazach i wieżach kwiatowych;
- 3) podlewanie;
- 4) nawożenie;
- 5) pozostałe zabiegi pielęgnacyjne – m.in. plewienie, likwidację uszkodzonych pędów, usuwanie przekwitłych kwiatostanów, przycinanie roślin w celu poprawy estetyki kompozycji;
- 6) dosadzanie roślin (w miejsce zniszczonych, uszkodzonych, itp.);
- 7) zabiegi ochronne przed chorobami i szkodnikami;
- 8) porządkowanie waz i donic;
- 9) przygotowanie waz i donic do okresu zimowego:
 - a. likwidację roślin jednorocznych,
 - b. sadzenie krzewów;
- 10) wykonywanie prac porządkowych wokół waz i donic kwiatowych;
- 11) naprawę i konserwację ławek, obejmujące:
 - a. uzupełnianie brakujących desek,
 - b. wymianę uszkodzonych desek,
 - c. dwukrotne malowanie desek i metalowych konstrukcji ławek (wymagane jest zdemontowanie desek przed malowaniem i nałożenie podwójnej powłoki farb).

II.2.5. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium jakości - Nazwa: czas reakcji na podjęcie działań w celu usunięcia skutków zdarzeń losowych dla zachowania bezpieczeństwa, dotyczy usług polegających na: usunięciu uszkodzonych kwiatów, waz, wież, donic i skrzynek kwiatowych (zniszczonych w wyniku zdarzeń losowych, kradzieży, zniszczenia przez ptaki, wichur, nawałnic i burz) / Waga: 40 %
Cena - Waga: 60 %

II.2.11. Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13. Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14. Informacje dodatkowe

Sekcja IV: Procedura

IV.1. Opis

IV.1.1. Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3. Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.8. Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2. Informacje administracyjne

IV.2.1. Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2021/S 071-181160](#)

IV.2.8. Informacje o zakończeniu dynamicznego systemu zakupów

IV.2.9. Informacje o zakończeniu zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w postaci wstępnego ogłoszenia informacyjnego

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Nazwa:

Wykonanie usług w zakresie obsady, pielęgnacji i utrzymania zieleni w wazach, wieżach, donicach i skrzynkach kwiatowych oraz konserwacji ławek na terenie miasta Bielska-Białej

Zamówienie/zamówienia na część zostaje udzielone: tak

V.2. Udzielenie zamówienia

V.2.1. Data zawarcia umowy

26/05/2021

V.2.2. Informacje o ofertach

Liczba otrzymanych ofert: 1

Zamówienie zostało udzielone grupie wykonawców: nie

V.2.3. Nazwa i adres wykonawcy

Oficjalna nazwa: Urządzanie, Konserwacja, Remonty Terenów Zieleni, Handel, Barbara Duda

Krajowy numer identyfikacyjny: 5470204990

Adres pocztowy: Jana Kochanowskiego 47

Miejscowość: Bielsko-Biała

Kod NUTS: PL225 Bielski

Kod pocztowy: 43-300

Państwo: Polska

E-mail: barbaraduda@op.pl

Wykonawcą jest MŚP: nie

V.2.4. Informacje na temat wartości zamówienia/części

Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia/części: 475 701,56 EUR

Całkowita końcowa wartość umowy/części: 509 976,00 EUR

V.2.5. Informacje na temat podwykonawstwa

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.3. Informacje dodatkowe

1. Oferta przetargowa w formie elektronicznej podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, sporządzona na formularzu oferta, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
2. Kalkulacja ceny ofertowej w formie elektronicznej podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, sporządzona na formularzu wyceny zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ (w zależności, na którą część postępowania wykonawca składa ofertę – jeśli postępowanie przewiduje podział na części).
3. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, złożone na formularzu oferta, stanowiącym załącznik nr 1 (w zależności, na którą część postępowania wykonawca składa ofertę – jeśli postępowanie przewiduje podział na części) do SWZ, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenie dotyczące wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, o którym mowa w części II SWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 1a do SWZ – będzie ono stanowiło załącznik do oferty.
5. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców ubiegających się wspólnie o przedmiotowe zamówienie w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, określające zakres udzielonego pełnomocnictwa (pełnomocnik winien być powołany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienie). Wymaga się złożenia oryginału pełnomocnictwa w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do udzielenia pełnomocnictwa.
6. Pełnomocnictwo (lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy) do podpisania oferty w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, załączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych wykonawcy.
7. Zobowiązanie innych podmiotów w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (lub inny podmiotowy środek dowodowy), potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
9. Informacje dot. ochrony danych osobowych (RODO), określone są w SWZ (część II).

VI.4. Procedury odwoławcze

VI.4.1. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
5. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:
— 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
10. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
11. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

12. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.

13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

14. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

VI.4.4. Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5. Data wysłania niniejszego ogłoszenia

02/06/2021