

292375-2024 - Procedura konkurencyjna

Polska – Meble biurowe – Zakup i dostawa fabrycznie nowych mebli do Oddziału ZUS w Bydgoszczy i podległych jednostek terenowych z podziałem na cztery części: Część 1 – Zakup mebli gabinetowych, Część 2 – Zakup krzeseł biurowych, Część 3 – Zakup mebli biurowych, Część 4 – Zakup podnóżków.

OJ S 96/2024 17/05/2024

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Dostawy

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Bydgoszczy

E-mail: zampubl_bydgoszcz@zus.pl

Status prawny nabywcy: Podmiot prawa publicznego

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Zakup i dostawa fabrycznie nowych mebli do Oddziału ZUS w Bydgoszczy i podległych jednostek terenowych z podziałem na cztery części: Część 1 – Zakup mebli gabinetowych, Część 2 – Zakup krzeseł biurowych, Część 3 – Zakup mebli biurowych, Część 4 – Zakup podnóżków.

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowych mebli do Oddziału ZUS w Bydgoszczy i podległych jednostek terenowych: a) Zakup mebli gabinetowych – część 1 zamówienia; b) Zakup krzeseł biurowych – część 2 zamówienia; c) Zakup mebli biurowych – część 3 zamówienia; d) Zakup podnóżków – część 4 zamówienia. 2. Wskazane meble będą stanowiły wyposażenie pomieszczeń biurowych, Sal Obsługi Klientów oraz gabinetów Dyrekcji. 3. Dostarczone meble muszą być fabrycznie nowe, kompletne, nieuszkodzone, nie będące uprzednio przedmiotem ekspozycji i wystaw, wykonane profesjonalnie, z zachowaniem wysokiej jakości, estetyki i trwałości wykonania. Dostarczone meble muszą być wykonane zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, gotowe do użytku oraz ustawione i zamontowane w pomieszczeniach, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego. 4. Wszystkie zaoferowane meble muszą być objęte min. 24 miesięczną gwarancją producenta. 5. Zamawiający potwierdzi wybraną kolorystykę na etapie zawarcia umowy. 6. Termin realizacji zamówienia: - dla części 1-3 zamówienia do dnia 13.12.2024r. - dla części 4 zamówienia wynosi 60 dni od daty podpisania umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość dostawy mebli w kilku etapach (dotyczy części 2 zamówienia - Zakup krzeseł biurowych) – po każdej dostawie sporządzony zostanie protokół potwierdzający odbiór ilościowy oraz jakościowy. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury, za dostarczoną część zamówienia, będzie protokół odbioru jakościowego.

Identyfikator procedury: 8eb724a2-6df4-45c8-9e6a-d8f7df9417e7

Rodzaj procedury: Otwarta

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 39130000 Meble biurowe

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 39121100 Biurka, 39113000 Różne siedziska i krzesła, 39113100 Fotele, 39112000 Krzesła, 39113700 Podnóżki

2.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Bydgosko-Toruński (PL613)

Kraj: Polska

2.1.4. Informacje ogólne

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

2.1.5. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które jeden oferent może składać oferty: 4

Warunki zamówienia:

Maksymalna liczba części zamówienia, których można udzielić jednemu oferentowi: 4

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Aktywami zarządza likwidator: Art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawca złoży odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Działalność gospodarcza jest zawieszona: Art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawca złoży odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Inna sytuacja podobna do upadłości wynikająca z prawa krajowego: Art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawca złoży odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Upadłość: Art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawca złoży odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Niewypłacalność: Art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawca złoży odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Układ z wierzycielami: Art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawca złoży odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne: Art. 109 ust.1 pkt 1 oraz art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawca złoży zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki

organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

Płatność podatków: Art. 109 ust.1 pkt 1 oraz art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawca złoży zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

Udział w organizacji przestępczej: Art. 108 ust.1 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawca złoży informację z Krajowego Rejestru Karnego dotyczącą orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

Praca dzieci i inne formy handlu ludźmi: Art. 108 ust.1 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawca złoży informację z Krajowego Rejestru Karnego dotyczącą orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

Korupcja: Art. 108 ust.1 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawca złoży informację z Krajowego Rejestru Karnego dotyczącą orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

Pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu: Art. 108 ust.1 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawca złoży informację z Krajowego Rejestru Karnego dotyczącą orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

Przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną: Art. 108 ust.1 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawca złoży informację z Krajowego Rejestru Karnego dotyczącą orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

Porozumienia z innymi wykonawcami mające na celu zakłócenie konkurencji: Art. 108 ust.1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawca złoży oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 594), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę/ofertę częściową, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty/oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym: Art. 108 ust. 1 pkt 1 - 6 i art. 108 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz art. 7 ust. 1 Ustawy dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawca złoży informację z Krajowego Rejestru Karnego dotyczącą orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem oraz oświadczenie sankcyjne sporządzone zgodnie z załącznikiem nr 11 do SWZ.

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Część 1 – Zakup mebli gabinetowych

Opis: Przedmiotem zamówienia wskazanym w części I zamówienia jest zakup i dostawa mebli gabinetowych zgodnie z załączonym projektem stanowiącym załącznik nr 1 do Opisu przedmiotu zamówienia z wyłączeniem krzeseł oraz foteli zamieszczonych w części I projektu – część graficzna. Z uwagi na wprowadzenie wewnętrznych standardów ZUS określających kolorystykę mebli w pomieszczeniach biurowych, meble należy wykonać z płyty meblarskiej w kolorze zbliżonym do RAL 7035 (zamiast Płyta EGGER Jasny szary U708 w projekcie) oraz płyty meblarskiej okleinowanej w kolorze dąb bielony (zamiast Płyta meblowa EGGER 3170 ST12 Dąb Kendal Naturalny w projekcie). Ponadto elementy metalowe tj. stelaże, nogi biurek i stołów oraz uchwyty (dwupunktowe, matowe) w kolorze RAL 9004 czarny (zamiast uchwyt GTV UZ-819 + zamek oraz Metalowe nogi lakier MAT kolor RAL 7047 w projekcie). Zamówione meble powinny zostać wykonane z płyty meblowej w klasie higieniczności E1, odpornej na odbarwienia, odkształcenia i zarysowania. Meble przeznaczone do długotrwałego użytkowania w obiekcie użyteczności publicznej.

Wewnętrzny identyfikator: 040000/271/4/2024/ZAP - część 1

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 39130000 Meble biurowe

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 39121100 Biurka

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data zakończenia trwania: 13/12/2024

Okres obowiązywania: 3 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Zdolność techniczna i zawodowa

Nazwa: Doświadczenie Wykonawcy w wykonywaniu dostaw wyposażenia meblowego

Opis kryterium selekcji: Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że należycie wykonał, co najmniej dwie dostawy mebli biurowych o wartości nie niższej niż 40.000,00 zł. brutto każda.

Na potwierdzenie spełniania niniejszego warunku udziału w postępowaniu Wykonawca złoży wykaz dostaw z załączeniem dowodów określających, czy dostawy te zostały wykonane należycie sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ.

Wykorzystanie tego kryterium: Stosowane

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Cena oferty brutto

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Okres gwarancji

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://portal.smartpzp.pl/zus>

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platforma zakupowa

Adres URL: <https://portal.smartpzp.pl/zus>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://portal.smartpzp.pl/zus>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Oferenci mogą złożyć więcej niż jedną ofertę: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. WYSOKOŚĆ WADIUM Wykonawca składający ofertę jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: 1.1. dla części 1 zamówienia: 1.000,00 zł.

(słownie: tysiąc złotych) 2. FORMA WADIUM Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: 2.1. pieniądzu, 2.2. gwarancjach bankowych, 2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych, 2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b

pomoc finansowa udzielana przez Agencję ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 419). 3.

TERMIN I SPOSÓB WNIESIENIA WADIUM 3.1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert określonego w pkt 6.1 SWZ i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3

oraz ust. 2 ustawy. 3.2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: PKO BP S.A. nr rachunku: 91 1020 5590

0000 0102 9040 7013 Zaleca się dołączenie do oferty dokumentu potwierdzającego

dokonanie przelewu lub jego kopii. 3.3. Zaleca się, aby na przelewie umieścić informację:

„Wadium w postępowaniu na dostawę mebli, znak sprawy 040000.271.4.2024.ZAP, cz. ”

9 (Należy wpisać numer/-y części, o którą/-e ubiega się Wykonawca). 3.4. Wadium wnoszone

w pieniądzu winno znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem

terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin

składania ofert). 3.5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o

których mowa w pkt 2.2. – 2.4. SWZ, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. 3.6. Z dokumentu wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej lub poręczenia powinno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie że zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy, stanowiące podstawę do żądania wypłaty należności. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert. 3.7. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z wyrokiem KIO z dn. 24.06.2020 r., KIO 662/20, z dokumentu wadium powinno wynikać jednoznacznie, że zobowiązanie gwaranta obejmuje wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz obejmuje wszystkie wskazane w ustawie przesłanki zatrzymania wadium, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy, wynikające z działania lub zaniechania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 3.8. Niewniesienie wadium, wniesienie w sposób nieprawidłowy, nieutrzymywanie wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożenie wniosku o zwrot wadium po wyborze najkorzystniejszej oferty SWZ, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, skutkuje odrzuceniem oferty Wykonawcy. 3.9. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Termin składania ofert: 21/06/2024 10:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 21/06/2024 10:30:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie
Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy (Prawo zamówień publicznych) przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy jak dla postępowañ o wartości równej albo przekraczającej progi unijne. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na

projektowane postanowienie umowy; 3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 6.1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób. 6.2. 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej – wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec dokumentów zamówienia. 6.3. 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – wobec czynności innych niż określone w pkt 10.6.1 i 10.6.2 SWZ. 7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Bydgoszczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja rozpatrująca oferty: Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Bydgoszczy

5.1. Część zamówienia: LOT-0002

Tytuł: Część 2 – Zakup krzeseł biurowych

Opis: Przedmiotem zamówienia jest dostawa krzeseł biurowych zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia .

Wewnętrzny identyfikator: 040000/271/4/2024/ZAP - część 2

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 39113000 Różne siedziska i krzesła

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 39113100 Fotele, 39112000 Krzesła

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data zakończenia trwania: 13/12/2024

Okres obowiązywania: 3 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Nazwa: Posiadane środki finansowe/zdolność kredytowa

Opis kryterium selekcji: Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że znajduje się w sytuacji finansowej umożliwiającej wykonanie tej części zamówienia. Na potwierdzenie spełniania niniejszego warunku udziału w postępowaniu Wykonawca złoży informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych

środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem, w kwocie nie niższej niż 500.000,00 zł.

Wykorzystanie tego kryterium: Stosowane

Kryterium:

Rodzaj: Zdolność techniczna i zawodowa

Nazwa: Doświadczenie Wykonawcy w wykonywaniu dostaw wyposażenia meblowego

Opis kryterium selekcji: Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że należycie wykonał, co najmniej jedną dostawę krzeseł biurowych o wartości nie niższej niż 800.000,00 zł. brutto. Na potwierdzenie spełniania niniejszego warunku udziału w postępowaniu Wykonawca złoży wykaz dostaw z załączeniem dowodów określających, czy dostawa/-y ta/-e została/-y wykonana/-e należycie sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ.

Wykorzystanie tego kryterium: Stosowane

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Cena oferty brutto

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Okres Gwarancji

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://portal.smartpzp.pl/zus>

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platforma zakupowa

Adres URL: <https://portal.smartpzp.pl/zus>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://portal.smartpzp.pl/zus>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Oferenci mogą złożyć więcej niż jedną ofertę: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. WYSOKOŚĆ WADIUM Wykonawca składający ofertę jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: 1.1. dla części 2 zamówienia: 24.000,00 zł.

(słownie: dwadzieścia cztery tysiące złotych) 2. FORMA WADIUM Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: 2.1. pieniądzu, 2.2. gwarancjach bankowych, 2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych, 2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b pomoc finansowa udzielana przez Agencję ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 419). 3. TERMIN I SPOSÓB WNIESIENIA WADIUM 3.1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert określonego w pkt 6.1 SWZ i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których

mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy. 3.2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: PKO BP S.A. nr rachunku: 91 1020 5590 0000 0102 9040 7013 Zaleca się dołączenie do oferty dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu lub jego kopii. 3.3. Zaleca się, aby na przelewie umieścić informację: „Wadium w postępowaniu na dostawę mebli, znak sprawy 040000.271.4.2024.ZAP, cz. ”9 (Należy wpisać numer/-y części, o którą/-e ubiega się Wykonawca). 3.4. Wadium wnoszone w pieniądzu winno znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert). 3.5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 2.2. – 2.4. SWZ, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. 3.6. Z dokumentu wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej lub poręczenia powinno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie że zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy, stanowiące podstawę do żądania wypłaty należności. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert. 3.7. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z wyrokiem KIO z dn. 24.06.2020 r., KIO 662/20, z dokumentu wadium powinno wynikać jednoznacznie, że zobowiązanie gwaranta obejmuje wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz obejmuje wszystkie wskazane w ustawie przesłanki zatrzymania wadium, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy, wynikające z działania lub zaniechania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 3.8. Niewniesienie wadium, wniesienie w sposób nieprawidłowy, nieutrzymywanie wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożenie wniosku o zwrot wadium po wyborze najkorzystniejszej oferty SWZ, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, skutkuje odrzuceniem oferty Wykonawcy. 3.9. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Termin składania ofert: 21/06/2024 10:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 21/06/2024 10:30:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy (Prawo zamówień publicznych) przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy jak dla postępowań o wartości równej albo przekraczającej progi unijne. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 6.1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób. 6.2. 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej – wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec dokumentów zamówienia. 6.3. 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – wobec czynności innych niż określone w pkt 10.6.1 i 10.6.2 SWZ. 7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Bydgoszczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja rozpatrująca oferty: Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Bydgoszczy

5.1. Część zamówienia: LOT-0003

Tytuł: Część 3 – Zakup mebli biurowych

Opis: Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli biurowych zgodnie ze szczegółowym opisem zamówienia.

Wewnętrzny identyfikator: 040000/271/4/2024/ZAP - część 3

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 39130000 Meble biurowe

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 39121100 Biurka

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data zakończenia trwania: 13/12/2024

Okres obowiązywania: 3 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Zdolność techniczna i zawodowa

Nazwa: Doświadczenie Wykonawcy w wykonywaniu dostaw wyposażenia meblowego

Opis kryterium selekcji: Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że należycie wykonał, co najmniej jedną dostawę biurek z kontenerkami o wartości nie niższej niż 40.000,00 zł. brutto. Na potwierdzenie spełniania niniejszego warunku udziału w postępowaniu Wykonawca złoży wykaz dostaw z załączeniem dowodów określających, czy dostawa/-y ta/-e została/-y wykonana/-e należycie sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ.

Wykorzystanie tego kryterium: Stosowane

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Cena oferty brutto

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Okres gwarancji

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://portal.smartpzp.pl/zus>

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platforma zakupowa

Adres URL: <https://portal.smartpzp.pl/zus>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://portal.smartpzp.pl/zus>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Oferenci mogą złożyć więcej niż jedną ofertę: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. WYSOKOŚĆ WADIUM Wykonawca składający ofertę jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: 1.1. dla części 3 zamówienia: 1.000,00 zł.

(słownie: tysiąc złotych) Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium dla części 4

zamówienia. 2. FORMA WADIUM Wadium może być wniesione w jednej lub kilku

następujących formach: 2.1. pieniądzu, 2.2. gwarancjach bankowych, 2.3. gwarancjach

ubezpieczeniowych, 2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b

pomoc finansowa udzielana przez Agencję ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o

utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 419). 3.

TERMIN I SPOSÓB WNIESIENIA WADIUM 3.1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert określonego w pkt 6.1 SWZ i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3

oraz ust. 2 ustawy. 3.2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: PKO BP S.A. nr rachunku: 91 1020 5590 0000 0102 9040 7013 Zaleca się dołączenie do oferty dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu lub jego kopii. 3.3. Zaleca się, aby na przelewie umieścić informację: „Wadium w postępowaniu na dostawę mebli, znak sprawy 040000.271.4.2024.ZAP, cz. ” 9 (Należy wpisać numer/-y części, o którą/-e ubiega się Wykonawca). 3.4. Wadium wnoszone w pieniądzu winno znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert). 3.5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 2.2. – 2.4. SWZ, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. 3.6. Z dokumentu wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej lub poręczenia powinno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie że zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy, stanowiące podstawę do żądania wypłaty należności. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert. 3.7. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z wyrokiem KIO z dn. 24.06.2020 r., KIO 662/20, z dokumentu wadium powinno wynikać jednoznacznie, że zobowiązanie gwaranta obejmuje wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz obejmuje wszystkie wskazane w ustawie przesłanki zatrzymania wadium, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy, wynikające z działania lub zaniechania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 3.8. Niewniesienie wadium, wniesienie w sposób nieprawidłowy, nieutrzymywanie wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożenie wniosku o zwrot wadium po wyborze najkorzystniejszej oferty SWZ, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, skutkuje odrzuceniem oferty Wykonawcy. 3.9. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Termin składania ofert: 21/06/2024 10:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 21/06/2024 10:30:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Miejsce: <https://portal.smartpzp.pl/zus>

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy (Prawo zamówień publicznych) przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy jak dla postępowań o wartości równej albo przekraczającej progi unijne. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 6.1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób. 6.2. 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej – wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec dokumentów zamówienia. 6.3. 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – wobec czynności innych niż określone w pkt 10.6.1 i 10.6.2 SWZ. 7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Bydgoszczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja rozpatrująca oferty: Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Bydgoszczy

5.1. Część zamówienia: LOT-0004

Tytuł: Część 4 - Zakup podnóżków

Opis: Podnóżki do pracy przy biurku

Wewnętrzny identyfikator: 040000/271/4/2024/ZAP - część 4

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 39113700 Podnóżki

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 60 Dni

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Zdolność techniczna i zawodowa

Nazwa: Doświadczenie Wykonawcy w wykonywaniu dostaw wyposażenia meblowego

Opis kryterium selekcji: Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że należycie wykonał, co najmniej jedną dostawę podnóżków do biurek o wartości nie niższej niż 5.000,00 zł. brutto. Na potwierdzenie spełniania niniejszego warunku udziału w postępowaniu Wykonawca złoży wykaz dostaw z załączeniem dowodów określających, czy dostawa/-y ta/-e została/-y wykonana/-e należycie sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ.

Wykorzystanie tego kryterium: Stosowane

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Cena oferty brutto

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Okres gwarancji

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://portal.smartpzp.pl/zus>

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platforma zakupowa

Adres URL: <https://portal.smartpzp.pl/zus>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://portal.smartpzp.pl/zus>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Oferenci mogą złożyć więcej niż jedną ofertę: Niedozwolone

Termin składania ofert: 21/06/2024 10:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 21/06/2024 10:30:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Miejsce: <https://portal.smartpzp.pl/zus>

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy (Prawo zamówień publicznych) przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy jak dla postępowań o wartości równej albo przekraczającej progi unijne. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 6.1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób. 6.2. 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej – wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec dokumentów zamówienia. 6.3. 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – wobec czynności innych niż określone w pkt 10.6.1 i 10.6.2 SWZ. 7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Bydgoszczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja rozpatrująca oferty: Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Bydgoszczy

8. Organizacje

8.1. ORG-0003

Oficjalna nazwa: Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Bydgoszczy

Numer rejestracyjny: 00001775600102

Adres pocztowy: ul. Świętej Trójcy 33

Miejscowość: Bydgoszcz

Kod pocztowy: 85-224

Podpodział krajowy (NUTS): Bydgosko-Toruński (PL613)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Wieloosobowe Stanowisko Zamówień Publicznych

E-mail: zampubl_bydgoszcz@zus.pl

Telefon: +48 523418322

Adres strony internetowej: <https://www.zus.pl>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://portal.smartpzp.pl/zus>

Profil nabywcy: <http://portal.smartpzp.pl/zus>

Role tej organizacji:

Nabywca

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia

Organizacja rozpatrująca oferty

8.1. ORG-0004

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 010828091

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Sekretariat Biura Odwołań

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: +48 224587801

Adres strony internetowej: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://www.uzp.gov.pl/kio>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0000

Role tej organizacji:

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 7138b3ae-56b1-4a26-bdbe-1487537ff6a3 - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 16

Ogłoszenie – data wysłania: 16/05/2024 08:40:54 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 292375-2024

Numer wydania Dz.U. S: 96/2024

Data publikacji: 17/05/2024