

Polska-Słupsk: Łódzie specjalistyczne
OJ S 114/2021 15/06/2021
Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia
Dostawy

Podstawa prawna:
Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1. Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Główny Inspektorat Rybołówstwa Morskiego
Krajowy numer identyfikacyjny: 839-32-09-326
Adres pocztowy: Jana Pawła II nr 1
Miejscowość: Słupsk
Kod NUTS: PL636 Słupski
Kod pocztowy: 76-200
Państwo: Polska
Osoba do kontaktów: Marek Kurowski
E-mail: przetarg.zalew@girm.gov.pl
Tel.: +48 598468492
Adresy internetowe:
Główny adres: <https://www.girm.mojbip.pl/>

I.4. Rodzaj instytucji zamawiającej

Agencja/urząd krajowy lub federalny

I.5. Główny przedmiot działalności

Środowisko

Sekcja II: Przedmiot

II.1. Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1. Nazwa

Dostawa statku patrolowego do kontroli rybołówstwa morskiego na morskich wodach wewnętrznych
Numer referencyjny: 1/2021

II.1.2. Główny kod CPV

34521000 Łódzie specjalistyczne

II.1.3. Rodzaj zamówienia

Dostawy

II.1.4. Krótki opis

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa statku patrolowego do kontroli rybołówstwa morskiego na morskich wodach wewnętrznych wraz z kompletnym i niezbędnym wyposażeniem z punktu widzenia celu i przeznaczenia przedmiotu zamówienia.

II.1.6.

Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2. Opis

II.2.3. Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL636 Słupski

II.2.4. Opis zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa statku patrolowego do kontroli rybołówstwa morskiego na morskich wodach wewnętrznych wraz z kompletnym i niezbędnym wyposażeniem z punktu widzenia celu i przeznaczenia przedmiotu zamówienia.

2. Przedmiotu zamówienia obejmuje:

2.1. Zakup oraz dostawę statku wraz z kompletnym i niezbędnym wyposażeniem z punktu widzenia celu i przeznaczenia przedmiotu umowy,

2.2. dostawę kompletnej dokumentacji zgodnie z wymogami określonymi poniżej.

2.3. przeprowadzenie rozruchu i prób kontrolnych pływania oraz działania wszystkich urządzeń i oprzyrządowania statku;

2.4. przeszkolenie obsługi - załogi statku.

3. Statek przeznaczony będzie do prowadzenia działań kontrolnych na morskich wodach wewnętrznych.

4. Statek powinien być odebrany przez uznane towarzystwo klasyfikacyjne oraz posiadać:

a) świadectwo klasy uznanego Towarzystwa Klasyfikacyjnego,

b) wymaganą przez Towarzystwo Klasyfikacyjne dokumentację techniczno-ruchową poszczególnych maszyn i urządzeń jednostek,

c) wymagane przez Towarzystwo Klasyfikacyjne plany poszczególnych instalacji,

d) kartę bezpieczeństwa wydaną przez Polską Administrację Morską,

e) świadectwo sanitarne oraz wymagane dokumenty niezbędne do jego uzyskania,

f) świadectwo pomiarowe,

g) świadectwa i certyfikaty wszystkich urządzeń oraz materiałów statku,

h) inne dokumenty, świadectwa i certyfikaty niezbędne do zarejestrowania statków pod polską banderą.

4.1. Przez uznane Towarzystwo Klasyfikacyjne rozumie się Polski Rejestr Statków Spółka Akcyjna ze siedzibą w Gdańsku lub inny podmiot uznany i działający zgodnie z przepisami wskazanymi powyżej. Podmiot uznany to podmiot będący członkiem International Association of Classification Societies (IACS) (w języku polskim: Międzynarodowe Stowarzyszenie Towarzystw Klasyfikacyjnych).

4.2. Z zastrzeżeniem pkt 7.2.4 SWZ, jeżeli w Specyfikacji Warunków Zamówienia (w skrócie SWZ) lub jej załącznikach mowa jest o statku - rozumie się przez to cały przedmiot zamówienia, w szczególności zakup oraz dostawę fabrycznie nowego statku bez cech używalności (dotyczy też całego wyposażenia, przy czym statek musi spełniać wymaga definicji w rozumieniu art. 5 pkt. 1 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie morskim (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 680).

5. Parametry statku i dane techniczne statku - wymiary główne statku:

a) długość całkowita: 8 - 9 m,

b) szerokość konstrukcyjna: 2,7 – 3,0 m,

c) zanurzenie maks.: 0,9 m,

d) waga: 3000-4000 kg,

e) max ilość osób na pokładzie: 7 osób,

f) miejsca sypialniane: 0,

g) poj. zbiornika na wodę zimną: min. 40 dcm 3,

- h) poj. zbiornika na wodę gorącą min. 40 dcm 3,
- i) poj. zbiornika na ścieki min. 50 dcm 3,
- j) zasięg: min. 400 km,
- k) prędkość maksymalna statku: min. 35 węzłów.

Uwaga: skrót „min.” oznacza minimum

6. Gwarancja i serwis:

- 6.1. przedmiot umowy jest objęty rękojmią na okres 36 miesięcy według przepisów art. art. 556 – 5764 w zw. z 609 Kodeksu cywilnego, zgodnie z załącznikiem do SWZ projektem umowy, przy czym w przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 36 m-cy okres rękojmi ulega przedłużeniu do upływu okresu gwarancji jakości.
 - 6.2. przedmiot umowy objęty jest gwarancją jakości na cały przedmiot umowy, długość okresu gwarancji stanowi kryterium oceny ofert zgodnie z SWZ (minimalny okres udzielonej gwarancji wynosi 36 miesięcy),
 - 6.3. transport przedmiotu umowy w celu realizacji napraw i serwisów gwarancyjnych realizowany jest na koszt Wykonawcy,
 - 6.4. Przedmiot Zamówienia obejmuje rozruch techniczny/technologiczny statku, konfigurację wyposażenia, podjęcie prób wodnych oraz niezbędne i kompletne przeszkolenie załóg Zamawiającego, przeszkolenie załogi odbywa się co najmniej dwukrotnie po 5 godzin zegarowych
 - 6.5. Wszystkie zastosowane materiały i urządzenia muszą posiadać świadectwa uznania Klasyfikatora.
- #### 7. Odbiór statku przez Zamawiającego:
- Zamawiający dokona odbioru gotowego statku poprzez Komisję Zdawczą-Odbiorczą. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do SWZ.

II.2.5. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium jakości - Nazwa: Okres gwarancji jakości / Waga: 40
Cena - Waga: 60

II.2.11. Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13. Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak
Numer identyfikacyjny projektu: Zamówienie będzie finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach działania kontrola i egzekwowanie, w zakresie Priorytetu 3. Wspieranie wdrożenia Wspólnej Polityki Rybołówstwa, zawartego w Programie Operacyjnym „Rybacko i Morze”.

II.2.14. Informacje dodatkowe

Sekcja IV: Procedura

IV.1. Opis

IV.1.1. Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3. Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.8. Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2. Informacje administracyjne

IV.2.1. Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2021/S 084-214010](#)

IV.2.8. Informacje o zakończeniu dynamicznego systemu zakupów

IV.2.9. Informacje o zakończeniu zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w postaci wstępnego ogłoszenia informacyjnego

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Zamówienie/zamówienie na część zostaje udzielone: nie

V.1. Informacje o nieudzieleniu zamówienia

Zamówienia/zamówienia na część nie udzielono

Nie otrzymano ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub wszystkie otrzymane oferty lub wnioski zostały odrzucone

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.3. Informacje dodatkowe

VI.4. Procedury odwoławcze

VI.4.1. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.4.3. Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 6.1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 6.2. 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 6.1.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5. i 6. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy rozdziału 3 Działu IX ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

VI.4.4. Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl/>

VI.5. Data wysłania niniejszego ogłoszenia

10/06/2021