

Polska-Toruń: Usługi w zakresie sprzątania i odkażania

OJ S 113/2022 14/06/2022

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1. Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Wojewódzki Szpital Zespolony im. L. Rydygiera w Toruniu

Adres pocztowy: ul. Świętego Józefa 53-59

Miejscowość: Toruń

Kod NUTS: PL Polska

Kod pocztowy: 87-100

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia

E-mail: zamow_publ@wszz.torun.pl

Tel.: +48 566793642

Faks: +48 566793682

Adresy internetowe:

Główny adres: www.platformazakupowa.pl/pn/wszz_torun

I.4. Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej

I.5. Główny przedmiot działalności

Zdrowie

Sekcja II: Przedmiot

II.1. Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1. Nazwa

Świadczenie usług polegających na specjalistycznym sprzątaniu i utrzymaniu czystości w pomieszczeniach szpitalnych i administracyjnych

Numer referencyjny: W.Sz.Z:TZ-280-33/22

II.1.2. Główny kod CPV

90900000 Usługi w zakresie sprzątania i odkażania

II.1.3. Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4. Krótki opis

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na kompleksowym specjalistycznym sprzątaniu i utrzymaniu czystości w pomieszczeniach szpitalnych, administracyjnych i technicznych, współdziałaniu z personelem medycznym w zakresie opieki nad pacjentem,

wykonywaniu prac niższego personelu, wywozie odpadów szpitalnych z oddziałów, transporcie zwłok i utrzymaniu porządku na terenach przyszpitalnych. Zakres usług opisany jest w Zał. od nr 10 – nr 22 do SWZ.

II.1.6. Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2. Opis

II.2.3. Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL Polska

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji: Wojewódzki Szpital Zespolony im. L. Rydygiera w Toruniu, POLSKA

II.2.4. Opis zamówienia

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na kompleksowym specjalistycznym sprzątaniu i utrzymaniu czystości w pomieszczeniach szpitalnych, administracyjnych i technicznych, współdziałaniu z personelem medycznym w zakresie opieki nad pacjentem, wykonywaniu prac niższego personelu, wywozie odpadów szpitalnych z oddziałów, transporcie zwłok i utrzymaniu porządku na terenach przyszpitalnych.
- 1.2. Stosownie do wymogu określonego w art. 246 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający stosując kryterium ceny o wadze przekraczającej 60%, określił w opisie przedmiotu zamówienia (Zał. do SWZ od Nr 10 - 22) wymagania jakościowe odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia.
- 1.3. Ogólny opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik Nr 10 do SWZ.
- 1.4. Zakres i rodzaj podstawowych czynności w zakresie sprzątania, utrzymania czystości i higieny we wszystkich pomieszczeniach określa Załącznik Nr 11 do SWZ.
- 1.5. Zestawienie powierzchni pomieszczeń do sprzątania określa Załącznik Nr 12 do SWZ.
- 1.6. Średnie miesięczne zużycie materiałów czystościowych związanych ze świadczeniem usługi określa Załącznik Nr 13 do SWZ.
- 1.7. Szczegółowe wymagania dla środków higienicznych określa Załącznik Nr 14 do SWZ.
- 1.8. Zakres czynności dekontaminacji w szpitalu określa Załącznik Nr 15 do SWZ.
- 1.9. Wzór ogólnego formularza wykonanych czynności higienicznych określa Załącznik Nr 16a do SWZ. Wzór formularza wykonanych czynności higienicznych w gabinetach diagn.- zabiegowych określa Załącznik Nr 16b do SWZ.
- 1.10. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania worków przeznaczonych na odpady medyczne z nadrukami (naklejkami) określonymi w Załączniku Nr 17 do SWZ.
- 1.11. Schematy organizacji pracy personelu sprząającego dla poszczególnych jednostek organizacyjnych określa Załącznik Nr 18 do SWZ.
- 1.12. Schematy (zestawienie) pracy pracowników wykonujących czynności pomocowe w zakresie opieki nad pacjentem określa Załącznik Nr 19 do SWZ.
- 1.13. Schematy (zestawienie) pracy pracowników wykonujących prace niższego personelu, transportu zwłok, sprzątania terenów zewnętrznych określa Załącznik Nr 20 do SWZ.
- 1.14. Zestawienie powierzchni dróg, chodników, parkingów, terenów zewn. zielonych przeznaczonych do sprzątania określa Załącznik Nr 21 do SWZ.
- 1.15. Zestawienie minimalnych wymagań sprzętowych dla Wykonawcy w celu wykonywania przedmiotu zamówienia określa Załącznik Nr 22 do SWZ.
2. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wszystkich pracowników wykonujących czynności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, gdyż wykonywanie tych czynności zawiera wszystkie cechy właściwe dla stosunku pracy (m.in. konieczności wykonywania pracy pod kierownictwem i

nadzorem przełożonych, świadczenia czynności w konkretnym czasie wskazanym przez pracodawcę), stosownie do regulacji zawartej w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks Pracy. Dopuszcza się, aby osoby zatrudnione były na część etatu. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób podczas realizacji zamówienia, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust.1 i 2 ustawy Pzp oraz sankcję z tytułu niespełnienia tych wymagań – wg wzoru umowy (Załącznik Nr 6/1 do SWZ).

II.2.5. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium jakości - Nazwa: Termin płatności / Waga: 3%

Kryterium jakości - Nazwa: Ocena techniczno-jakościowa oferowanych usług / Waga: 2%

Cena - Waga: 95%

II.2.11. Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13. Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14. Informacje dodatkowe

Sekcja IV: Procedura

IV.1. Opis

IV.1.1. Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3. Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.8. Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2. Informacje administracyjne

IV.2.1. Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2022/S 070-185154](#)

IV.2.8. Informacje o zakończeniu dynamicznego systemu zakupów

IV.2.9. Informacje o zakończeniu zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w postaci wstępnego ogłoszenia informacyjnego

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Nazwa:

Świadczenie usług polegających na specjalistycznym sprzątaniu i utrzymaniu czystości w pomieszczeniach szpitalnych i administracyjnych

Zamówienie/zamówienia na część zostaje udzielone: nie

V.1. Informacje o nieudzieleniu zamówienia

Zamówienia/zamówienia na część nie udzielono

Inne przyczyny (przerwanie procedury)

VI.3. Informacje dodatkowe

Postępowanie unieważniono w oparciu o art. 255 pkt.3) ustawy Pzp z 11.09.2019 r. (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), gdyż oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a nie może zwiększyć tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty.

VI.4. Procedury odwoławcze

VI.4.1. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

VI.4.3. Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym rozdziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
5. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie w przypadku niniejszego zamówienia wnosi się w terminie:
 - 7.1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 7.2. 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. 7.1.;

8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej;
9. Odwołanie w przypadkach innych niż wskazane w pkt. 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
10. Odwołanie winno zawierać dane wskazane w art. 516 ustawy Pzp.
11. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli: nie zawiera braków formalnych, uiszczono wpis w wymaganej wysokości. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania.
12. Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy. Cofnięte odwołanie nie wywołuje skutków prawnych, jakie ustawa wiąże z wniesieniem odwołania do Prezesa Izby.
13. Środki ochrony prawnej szczegółowo unormowane są w Dziale IX ustawy Pzp.

VI.4.4. Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

VI.5. Data wysłania niniejszego ogłoszenia

09/06/2022