

356235-2026 - Procedura konkurencyjna

Rumunia – Usługi w zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego – Concesiune prin gestiune delegata a serviciului de iluminat public in Municipiul Drobeta Turnu Severin

OJ S 99/2026 26/05/2026

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: MUNICIPIUL DROBETA TURNU SEVERIN

E-mail: achizitii@primariadrobeta.ro

Status prawny nabywcy: Instytucja lokalna

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Concesiune prin gestiune delegata a serviciului de iluminat public in Municipiul Drobeta Turnu Severin

Opis: Contract având ca obiect concesiunea prin gestiune delegata a serviciului de iluminat public in Municipiul Drobeta Turnu Severin, consta în: servicii de întreținere, mentenanță a sistemului de iluminat public, inchiriere si montare - demontare instalatii de iluminat festiv, telegestiune, modernizare, extindere a sistemului de iluminat public, inclusiv elaborarea documentatiei tehnice aferente, conform cerintelor documentatiei de atribuire. Numarul de zile pana la care operatorii economici pot adresa intrebari/clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor este de 26 zile. Autoritatea contractanta va raspunde tuturor solicitarilor de clarificari/informatiilor suplimentare in a 16 a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Identifikator procedury: db0f105b-1ee7-4601-9b7a-4b57f2b441cb

Wewnętrzny identyfikator: 4426581_2026_PAAPD1618800

Rodzaj procedury: Otwarta

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 50232100 Usługi w zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego

2.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Mehedinți (RO413)

Kraj: Rumunia

Informacje dodatkowe: Municipiul Drobeta Turnu Severin

2.1.3. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 58 346 373,00 RON

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: "Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de

fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

CONTINUARE CRITERII DE ATRIBUIRE 1.1. Pretul total pentru activitatea de "Intretinere - mentinere SIP Municipiul Drobeta Turnu Severin" (Anexa 2)- 15 puncte Descriere:

Componenta financiara Algoritm de calcul: Punctajul se calculeaza in modul urmator: a)

Pentru cel mai scazut pret ponderat ofertat se acorda 15 de puncte; b) Pentru celelalte preturi

ponderate ofertate, punctajul acordat se calculeaza astfel: Pptarif intretinere-mentinere SIP = (cel mai scazut pret ponderat ofertat / pret ponderat ofertant n) X 15 Algoritm de calcul: Se va

calcula un pret ponderat conform urmatoarei formule de calcul: Pp tarif intretinere mentinere

SIP = P1x0.3% + P2x0.3% + P3x0.3% + P4x0.3% + P5x0.3% + P6x0.3% + P7x0.3% + P8x0.

3% + P9x0.3% + P10x0.3% + P11x0.3% + P12x0.3% + P13x0.3% + P14x0.3% + P15x0.3% +

P16x0.3% + P17x0.3% + P18x0.3% + P19x0.3% + P20x0.3% + P21x0.3% + P22x0.3% +

P23x0.3% + P24x0.3% + P25x0.3% + P26x0.3% + P27x0.3% + P28x0.3% + P29x0.3% +

P30x0.3% + P31x0.3% + P32x0.3% + P33x0.3% + P34x0.3% + P35x0.3% + P36x0.3% +

P37x0.3% + P38x0.3% + P39x0.3% + P40x0.3% + P41x0.3% + P42x0.3% + P43x0.3% +

P44x0.3% + P45x0.3% + P46x0.3% + P47x0.3% + P48x0.3% + P49x0.3% + P50x0.3% +

P51x0.3% + P52x0.3% + P53x0.3% + P54x0.3% + P55x0.3% + P56x0.3% + P57x0.3% +

P58x0.3% + P59x0.4% + P60x0.4% + P61x0.4% + P62x0.4% + P63x0.4% + P64x0.4% +

P65x0.4% + P66x0.3% + P67x0.3% + P68x0.3% + P69x0.3% + P70x0.3% + P71x0.3% +

P72x0.3% + P73x0.3% + P74x0.3% + P75x0.3% + P76x0.3% + P77x0.3% + P78x0.3% +

P79x0.3% + P80x0.3% + P81x0.3% + P82x0.3% + P83x0.3% + P84x0.3% + P85x0.3% +

P86x0.4% + P87x0.4% + P88x0.4% + P89x0.4% + P90x0.4% + P91x0.4% + P92x0.4% +

P93x0.4% + P94x0.4% + P95x0.4% + P96x0.4% + P97x0.4% + P98x0.4% + P99x0.4% +

P100x0.4% + P101x0.4% + P102x0.4% + P103x0.4% + P104x0.4% + P105x0.4% + P106x0.

4% + P107x0.4% + P108x0.4% + P109x0.4% + P110x0.4% + P111x0.4% + P112x0.4% +

P113x0.4% + P114x0.4% + P115x0.4% + P116x0.4% + P117x0.4% + P118x0.4% + P119x0.

4% + P120x0.4% + P121x0.4% + P122x0.4% + P123x0.4% + P124x0.4% + P125x0.4% +

P126x0.4% + P127x0.4% + P128x0.4% + P129x0.4% + P130x0.4% + P131x0.4% + P132x0.

4% + P133x0.4% + P134x0.4% + P135x0.4% + P136x0.4% + P137x0.4% + P138x0.2% +

P139x0.4% + P140x0.4% + P141x0.4% + P142x0.4% + P143x0.4% + P144x0.4% + P145x0.

4% + P146x0.4% + P147x0.4% + P148x0.4% + P149x0.4% + P150x0.4% + P151x0.4% +

P152x0.4% + P153x0.7% + P154x0.7% + P155x0.7% + P156x0.7% + P157x0.7% + P158x0.

7% + P159x0.7% + P160x0.7% + P161x0.7% + P162x0.7% + P163x0.7% + P164x0.7% +

P165x0.7% + P166x0.7% + P167x0.7% + P168x0.7% + P169x0.7% + P170x0.7% + P171x0.

7% + P172x0.7% + P173x0.7% + P174x0.7% + P175x0.7% + P176x0.7% + P177x0.7% +

P178x0.2% + P179x0.2% + P180x0.2% + P181x0.2% + P182x0.2% + P183x0.2% + P184x0.

2% + P185x0.2% + P186x0.2% + P187x0.2% + P188x0.2% + P189x0.2% + P190x0.2% +

P191x0.2% + P192x0.2% + P193x0.2% + P194x0.2% + P195x0.2% + P196x0.2% + P197x0.

3% + P198x0.3% + P199x0.3% + P200x0.3% + P201x0.3% + P202x0.3% + P203x0.3% +

P204x0.3% + P205x0.3% + P206x0.3% + P207x0.3% + P208x0.3% + P209x0.3% + P210x0.

3% + P211x0.3% + P212x0.3% + P213x0.3% + P214x0.3% + P215x0.3% + P216x0.3% +

P217x0.3% + P218x0.3% + P219x0.3% + P220x0.3% + P221x0.2% + P222x0.2% + P223x0.

2% + P224x0.2% + P225x0.2% + P226x0.2% + P227x0.2% + P228x0.2% + P229x0.3% +

P230x0.3% + P231x0.3% + P232x0.3% + P233x0.3% + P234x0.3% + P235x0.3% + P236x0.

3% + P237x0.3% + P238x0.3% + P239x0.3% + P240x0.3% + P241x0.3% + P242x0.3% +

P243x0.3% + P244x0.3% + P245x0.3% + P246x0.3% + P247x0.3% + P248x0.3% + P249x0.

3% + P250x0.3% + P251x0.3% + P252x0.3% + P253x0.3% + P254x0.3% + P255x0.3% +

P256x0.3% + P257x0.3% + P258x0.3% + P259x0.3% + P260x0.3% + P261x0.2% + P262x0.

2% + P263x0.2% + P264x0.2% + P265x0.2% + P266x0.2% + P267x0.2% + P268x0.2% +

P269x0.2% + P270x0.2% + P271x0.2% + P272x0.2% + P273x0.2% + P274x0.3% + P275x0.

3% + P276x0.3% + P277x0.2% + P278x0.2% + P279x0.2% + P280x0.2% + P281x0.2% +

$P282 \times 0.2\% + P283 \times 0.2\% + P284 \times 0.2\% + P285 \times 0.2\% + P286 \times 0.2\% + P287 \times 0.2\% + P288 \times 0.2\% + P289 \times 0.2\% + P290 \times 0.2\% + P291 \times 0.2\% + P292 \times 0.2\% + P293 \times 0.2\% + P294 \times 0.2\% + P295 \times 0.2\% + P296 \times 0.2\%$ Unde ptarif (P1 ... P296) reprezinta tariful unitar in lei fara TVA 1.2. Pretul total pentru activitatea de "Modernizare sistem de iluminat public" (Anexa 3) - 25 puncte
 Descriere: Componenta financiara Punctajul se calculeaza in modul urmator: a) Pentru cel mai scazut pret ponderat ofertat se acorda 25 de puncte; b) Pentru celelalte preturi ponderate ofertate, punctajul acordat se calculeaza astfel: $P_{\text{tarif modernizare sistem de iluminat public}} = (\text{cel mai scazut pret ponderat ofertat} / \text{pret ponderat ofertant } n) \times 25$ Algoritm de calcul: Se va calcula un pret ponderat conform urmatoarei formule de calcul: $Pp_{\text{tarif modernizare SIP}} = P1 \times 2.6\% + P2 \times 2.6\% + P3 \times 2.6\% + P4 \times 2.6\% + P5 \times 2.56\% + P6 \times 2.56\% + P7 \times 2.56\% + P8 \times 2.56\% + P9 \times 2.56\% + P10 \times 2.56\% + P11 \times 2.56\% + P12 \times 2.56\% + P13 \times 2.56\% + P14 \times 2.56\% + P15 \times 2.56\% + P16 \times 2.56\% + P17 \times 2.56\% + P18 \times 2.56\% + P19 \times 2.56\% + P20 \times 2.56\% + P21 \times 2.56\% + P22 \times 2.56\% + P23 \times 2.56\% + P24 \times 2.56\% + P25 \times 2.56\% + P26 \times 2.56\% + P27 \times 2.56\% + P28 \times 2.56\% + P29 \times 2.56\% + P30 \times 2.56\% + P31 \times 2.56\% + P32 \times 2.56\% + P33 \times 2.56\% + P34 \times 2.56\% + P35 \times 2.56\% + P36 \times 2.56\% + P37 \times 2.56\% + P38 \times 2.56\% + P39 \times 2.56\%$ Unde ptarif (P1 ... P39) reprezinta tariful unitar in lei fara TVA Tariful P40 (Proiectare) cu valoare fixa calculata cu formula proprie din Anexa3 – are pondere 0 si nu intra in calculul tarifului. 1.3. Pretul total pentru activitatea de "Extinderea sistemului de iluminat public / " (Anexa 4) - 15 puncte
 Descriere: Componenta financiara Punctajul se calculeaza in modul urmator: a) Pentru cel mai scazut pret ponderat ofertat se acorda 15 de puncte; b) Pentru celelalte preturi ponderate ofertate, punctajul acordat se calculeaza astfel: $P_{\text{tarif extindere SIP}} = (\text{cel mai scazut pret ponderat ofertat} / \text{pret ponderat ofertant } n) \times 15$ Algoritm de calcul: Se va calcula un pret ponderat conform urmatoarei formule de calcul: $Pp_{\text{tarif extindere SIP}} = P1 \times 0.7\% + P2 \times 0.7\% + P3 \times 0.7\% + P4 \times 0.7\% + P5 \times 0.7\% + P6 \times 0.7\% + P7 \times 0.7\% + P8 \times 0.7\% + P9 \times 0.7\% + P10 \times 0.7\% + P11 \times 0.7\% + P12 \times 0.7\% + P13 \times 0.7\% + P14 \times 0.7\% + P15 \times 0.7\% + P16 \times 0.7\% + P17 \times 0.7\% + P18 \times 0.7\% + P19 \times 0.7\% + P20 \times 0.7\% + P21 \times 0.7\% + P22 \times 0.5\% + P23 \times 0.5\% + P24 \times 0.5\% + P25 \times 0.5\% + P26 \times 0.5\% + P27 \times 0.5\% + P28 \times 0.5\% + P29 \times 0.5\% + P30 \times 0.5\% + P31 \times 0.5\% + P32 \times 0.5\% + P33 \times 0.5\% + P34 \times 0.5\% + P35 \times 0.5\% + P36 \times 0.5\% + P37 \times 0.5\% + P38 \times 0.5\% + P39 \times 0.5\% + P40 \times 0.5\% + P41 \times 0.5\% + P42 \times 0.5\% + P43 \times 0.5\% + P44 \times 0.5\% + P45 \times 0.5\% + P46 \times 0.4\% + P47 \times 0.4\% + P48 \times 0.4\% + P49 \times 0.4\% + P50 \times 0.4\% + P51 \times 0.4\% + P52 \times 0.4\% + P53 \times 0.4\% + P54 \times 0.5\% + P55 \times 0.5\% + P56 \times 0.5\% + P57 \times 0.5\% + P58 \times 0.5\% + P59 \times 0.5\% + P60 \times 0.5\% + P61 \times 0.5\% + P62 \times 0.5\% + P63 \times 0.5\% + P64 \times 0.5\% + P65 \times 0.5\% + P66 \times 0.5\% + P67 \times 0.5\% + P68 \times 0.5\% + P69 \times 0.5\% + P70 \times 0.5\% + P71 \times 0.5\% + P72 \times 0.5\% + P73 \times 0.5\% + P74 \times 0.4\% + P75 \times 0.4\% + P76 \times 0.4\% + P77 \times 0.5\% + P78 \times 0.5\% + P79 \times 0.5\% + P80 \times 0.5\% + P81 \times 0.5\% + P82 \times 0.5\% + P83 \times 0.5\% + P84 \times 0.5\% + P85 \times 0.5\% + P86 \times 0.5\% + P87 \times 0.5\% + P88 \times 0.5\% + P89 \times 0.5\% + P90 \times 0.5\% + P91 \times 0.5\% + P92 \times 0.5\% + P93 \times 0.5\% + P94 \times 0.5\% + P95 \times 0.5\% + P96 \times 0.5\% + P97 \times 0.5\% + P98 \times 0.5\% + P99 \times 0.5\% + P100 \times 0.5\% + P101 \times 0.5\% + P102 \times 0.5\% + P103 \times 0.5\% + P104 \times 0.5\% + P105 \times 0.5\% + P106 \times 0.5\% + P107 \times 0.5\% + P108 \times 0.5\% + P109 \times 0.5\% + P110 \times 0.5\% + P111 \times 0.5\% + P112 \times 0.5\% + P113 \times 0.5\% + P114 \times 0.5\% + P115 \times 0.5\% + P116 \times 0.5\% + P117 \times 0.5\% + P118 \times 0.5\% + P119 \times 0.5\% + P120 \times 0.5\% + P121 \times 0.5\% + P122 \times 0.5\% + P123 \times 0.5\% + P124 \times 0.6\% + P125 \times 0.6\% + P126 \times 0.6\% + P127 \times 0.6\% + P128 \times 0.6\% + P129 \times 0.6\% + P130 \times 0.6\% + P131 \times 0.6\% + P132 \times 0.6\% + P133 \times 0.6\% + P134 \times 0.6\% + P135 \times 0.6\% + P136 \times 0.6\% + P137 \times 0.6\% + P138 \times 0.6\% + P139 \times 0.6\% + P140 \times 0.6\% + P141 \times 0.5\% + P142 \times 0.5\% + P143 \times 0.5\% + P144 \times 0.5\% + P145 \times 0.6\% + P146 \times 0.6\% + P147 \times 0.6\% + P148 \times 0.6\% + P149 \times 0.6\% + P150 \times 0.6\% + P151 \times 0.6\% + P152 \times 0.6\% + P153 \times 0.6\% + P154 \times 0.6\% + P155 \times 0.6\% + P156 \times 0.6\% + P157 \times 0.6\% + P158 \times 0.6\% + P159 \times 0.6\% + P160 \times 0.6\% + P161 \times 0.6\% + P162 \times 0.6\% + P163 \times 0.6\% + P164 \times 0.6\% + P165 \times 0.6\% + P166 \times 0.6\% + P167 \times 0.6\% + P168 \times 0.6\% + P169 \times 0.6\% + P170 \times 0.6\% + P171 \times 0.6\% + P172 \times 0.6\% + P173 \times 0.6\% + P174 \times 0.6\% + P175 \times 0.6\% + P176 \times 0.6\% + P177 \times 0.5\% + P178 \times 0.5\% + P179 \times 0.5\% + P180 \times 0.5\% + P181 \times 0.5\% + P182 \times 0.5\% + P183 \times 0.5\% + P184 \times 0.5\%$ Unde ptarif (P1 ... P184)

reprezinta tariful unitar in lei fara TVA Tariful P185 (Proiectare) cu valoare fixa calculata cu formula proprie din Anexa 4– are pondere 0 si nu intra in calculul tarifului. 1.4. Pretul total pentru activitatea de "Realizarea iluminatului festiv Sarbatori in Municipiul Drobeta Turnu Severin" (Anexa 5) - 15 puncte Descriere: Componenta financiara Punctajul se calculeaza in modul urmator: a) Pentru cel mai scazut pret ponderat ofertat se acorda 15 de puncte; b) Pentru celelalte preturi ponderate ofertate, punctajul acordat se calculeaza astfel: $P_{\text{tarif iluminat ornamental-festiv}} = (\text{cel mai scazut pret ponderat ofertat} / \text{pret ponderat ofertant } n) \times 15$ Algoritm de calcul: Se va calcula un pret ponderat conform urmatoarei formule de calcul: $P_p \text{ tarif iluminat ornamental-festiv} = P_1 \times 0.4\% + P_2 \times 0.5\% + P_3 \times 3\% + P_4 \times 1\% + P_5 \times 1\% + P_6 \times 5\% + P_7 \times 5\% + P_8 \times 0.5\% + P_9 \times 1\% + P_{10} \times 1\% + P_{11} \times 1\% + P_{12} \times 0.5\% + P_{13} \times 2\% + P_{14} \times 1\% + P_{15} \times 0.5\% + P_{16} \times 0.5\% + P_{17} \times 3\% + P_{18} \times 5\% + P_{19} \times 2\% + P_{20} \times 0.4\% + P_{21} \times 0.5\% + P_{22} \times 3\% + P_{23} \times 1\% + P_{24} \times 1\% + P_{25} \times 5\% + P_{26} \times 5\% + P_{27} \times 0.5\% + P_{28} \times 1\% + P_{29} \times 1\% + P_{30} \times 1\% + P_{31} \times 0.5\% + P_{32} \times 2\% + P_{33} \times 1\% + P_{34} \times 0.5\% + P_{35} \times 0.5\% + P_{36} \times 3\% + P_{37} \times 5\% + P_{38} \times 2\% + P_{39} \times 0.1\% + P_{40} \times 0.1\% + P_{41} \times 0.1\% + P_{42} \times 0.4\% + P_{43} \times 0.5\% + P_{44} \times 3\% + P_{45} \times 1\% + P_{46} \times 1\% + P_{47} \times 5\% + P_{48} \times 5\% + P_{49} \times 0.5\% + P_{50} \times 1\% + P_{51} \times 1\% + P_{52} \times 1\% + P_{53} \times 0.5\% + P_{54} \times 2\% + P_{55} \times 1\% + P_{56} \times 0.5\% + P_{57} \times 0.5\% + P_{58} \times 3\% + P_{59} \times 5\%$ Unde p_{tarif} (P1 ... P59) reprezinta tariful unitar in lei fara TVA

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/23/UE

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Uwaga

Udział w organizacji przestępczej: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Korupcja: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Nadużycia: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Praca dzieci i inne formy handlu ludźmi: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Naruszenie obowiązku płatności podatków: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Naruszenie obowiązku opłacenia składek na ubezpieczenie społeczne: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa ochrony środowiska: Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei sectiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezinta în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite

de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în susținerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selecție vor fi solicitate într-o manieră echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoană fizică/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declarațiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va atașa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerințelor: 1. Declarația prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 11 2. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declarația privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declarația privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care să rezulte că operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz. Persoanele cu funcție de decizie în cadrul AC: Scriciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Directia Economica -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Sef serviciu-Damian Emanuela, Sef serviciu - Paunescu Oana, Sef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Sef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Directia de Dezvoltare Locala, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Sef Serviciu - Burtea Eugenia Laura, Sef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vlăslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier-Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Sef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Sef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicic Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita,Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Directia juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic-Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a

investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeş Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Traşcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghe Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

Naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa pracy: Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei sectiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezinta în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în sustinerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selectie vor fi solicitate într-o maniera echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declaratiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va ataşa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerintelor: 1. Declaratia prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 11 2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz. Persoanele cu functie de decizie în cadrul AC: Screciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Directia Economica -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Sef serviciu-Damian Emanuela, Sef serviciu - Paunescu Oana, Sef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Sef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Directia de Dezvoltare Locala, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Sef Serviciu - Burtea Eugenia Laura, Sef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vîslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier-

Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Sef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Sef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicic Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita, Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Directia juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic-Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeş Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Traşcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghie Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

Naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa socjalnego: Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei sectiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezinta în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” şi vor fi însoţite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în sustinerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selectie vor fi solicitate într-o maniera echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declaratiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va ataşa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât şi tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerintelor: 1. Declaratia prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 11 2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declaraţie pe propria răspundere privind îndeplinirea obligaţiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic şi al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, aşa cum rezultă din certificatul constatator emis de

ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz. Persoanele cu functie de decizie în cadrul AC: Screciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Directia Economica -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Sef serviciu-Damian Emanuela, Sef serviciu - Paunescu Oana, Sef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Sef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Directia de Dezvoltare Locala, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Sef Serviciu - Burtea Eugenia Laura, Sef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vîslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier-Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Sef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Sef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicic Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita, Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Directia juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic-Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeș Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Trașcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghe Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

Porozumienia z innymi wykonawcami mające na celu zakłócenie konkurencji: Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei sectiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezinta în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în sustinerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selectie vor fi solicitate într-o maniera echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declaratiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va atașa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerintelor: 1. Declaratia prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile

art. 79 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 11 2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz. Persoanele cu functie de decizie în cadrul AC: Scriciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Directia Economica -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Sef serviciu-Damian Emanuela, Sef serviciu - Paunescu Oana, Sef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Sef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Directia de Dezvoltare Locala, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Sef Serviciu - Burtea Eugenia Laura, Sef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vîslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier-Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Sef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Sef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicic Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita,Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Directia juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic-Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeș Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Trașcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghe Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara. Konflikt interesów spowodowany udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia: Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și

concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original și vor fi semnate cu semnătura olografă. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei secțiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizată/ copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezintă în original/ copie legalizată/ copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în susținerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selecție vor fi solicitate într-o manieră echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoană fizică/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declarațiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va atașa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului susținător, care probează îndeplinirea cerințelor: 1. Declarația prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 11 2. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declarația privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declarația privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care să rezulte că operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz. Persoanele cu funcție de decizie în cadrul AC: Screciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Direcția Economică -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Șef serviciu-Damian Emanuela, Șef serviciu - Paunescu Oana, Șef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Șef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Direcția de Dezvoltare Locală, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Șef Serviciu - Burtea Eugenia Laura, Șef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vlăslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier-Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Șef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Șef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicic Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita, Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Direcția juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena,

Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic-Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeş Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoî Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Traşcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghe Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

Bezpośrednie lub pośrednie zaangażowanie w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia: Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei sectiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezinta în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în sustinerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selectie vor fi solicitate într-o maniera echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declaratiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va ataşa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerintelor: 1. Declaratia prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100 /2016 - Formularul 11 2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz.

Pesoanele cu functie de decizie în cadrul AC: Screciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Directia Economica -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Sef serviciu-Damian Emanuela, Sef serviciu -Paunescu Oana, Sef serviciu -Picio

Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Sef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Directia de Dezvoltare Locala, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Sef Serviciu -Burtea Eugenia Laura, Sef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vîslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier- Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Sef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Sef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicio Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita, Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Directia juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic- Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeş Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Traşcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghe Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

Rozwiązanie umowy przed czasem, odszkodowania lub inne porównywalne sankcje: Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei sectiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezinta în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în sustinerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selectie vor fi solicitate într-o maniera echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declaratiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va ataşa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerintelor: 1. Declaratia prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 11 2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau

a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz.

Pesoanele cu funcție de decizie în cadrul AC: Screciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Directia Economica -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Sef serviciu-Damian Emanuela, Sef serviciu - Paunescu Oana, Sef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Sef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Directia de Dezvoltare Locala, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Sef Serviciu - Burtea Eugenia Laura, Sef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vîslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier-Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Sef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Sef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicic Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita,Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Directia juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic-Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeș Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Trașcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghie Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

Działalność gospodarcza jest zawieszona: Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei sectiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezinta în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în sustinerea îndeplinirii criteriilor

de calificare/ selectie vor fi solicitate intr-o maniera echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declaratiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va ataşa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât şi tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerintelor: 1. Declaratia prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 11 2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declaraţie pe propria răspundere privind îndeplinirea obligaţiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic şi al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, aşa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz.

Pesoanele cu functie de decizie în cadrul AC: Screciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Directia Economica -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Sef serviciu-Damian Emanuela, Sef serviciu -Paunescu Oana, Sef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Sef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Directia de Dezvoltare Locala, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Sef Serviciu -Burtea Eugenia Laura, Sef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vîslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier- Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Sef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Sef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicic Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita, Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Directia juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic- Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeş Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi

Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Trașcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghe Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

Upadłość: Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei sectiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezinta în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în sustinerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selectie vor fi solicitate într-o maniera echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declaratiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va atașa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerintelor: 1. Declaratia prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 11 2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz. Persoanele cu functie de decizie în cadrul AC: Screciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Directia Economica -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Sef serviciu-Damian Emanuela, Sef serviciu - Paunescu Oana, Sef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Sef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Directia de Dezvoltare Locala, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Sef Serviciu - Burtea Eugenia Laura, Sef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vîslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier-Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Sef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Sef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu

Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicic Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita, Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Directia juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic-Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeş Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Traşcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghe Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

Niewypłacalność: Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei sectiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezinta în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” şi vor fi însoţite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în sustinerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selectie vor fi solicitate într-o maniera echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declaratiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va ataşa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât şi tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerintelor: 1. Declaratia prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 11 2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declaraţie pe propria răspundere privind îndeplinirea obligaţiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic şi al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, aşa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii; 8.

Alte documente edificatoare, după caz. Persoanele cu funcție de decizie în cadrul AC: Screciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Directia Economica -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Sef serviciu-Damian Emanuela, Sef serviciu - Paunescu Oana, Sef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Sef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Directia de Dezvoltare Locala, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Sef Serviciu - Burtea Eugenia Laura, Sef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vlăslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier-Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Sef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Sef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicic Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita,Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Directia juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic-Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeș Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Trașcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghe Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara. Aktywami zarządza likwidator: Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei secțiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezinta în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în susținerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selectie vor fi solicitate într-o maniera echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declaratiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va atașa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerintelor: 1. Declaratia prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100 /2016 - Formularul 11 2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din

Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz.

Pesoanele cu functie de decizie în cadrul AC: Screciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Directia Economica -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Sef serviciu-Damian Emanuela, Sef serviciu -Paunescu Oana, Sef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Sef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Directia de Dezvoltare Locala, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Sef Serviciu -Burtea Eugenia Laura, Sef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vîslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier- Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Sef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Sef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicic Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita, Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Directia juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic- Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeș Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Trașcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghe Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

Inna sytuacja podobna do upadłości wynikająca z prawa krajowego: Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei sectiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite

depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezinta în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în susținerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selectie vor fi solicitate într-o maniera echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declaratiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va atașa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerintelor: 1. Declaratia prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 11 2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz. Persoanele cu functie de decizie în cadrul AC: Screciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Directia Economica -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Sef serviciu-Damian Emanuela, Sef serviciu - Paunescu Oana, Sef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Sef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Directia de Dezvoltare Locala, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Sef Serviciu - Burtea Eugenia Laura, Sef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vlăslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier-Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Sef Serviciu- Vatuui Mihaela Cati, Sef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicic Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita,Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Directia juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic-Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut

Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeş Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Traşcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghe Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

Układ z wierzycielami: Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei sectiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezinta în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” şi vor fi însoţite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în sustinerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selectie vor fi solicitate într-o maniera echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declaratiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va ataşa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât şi tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerintelor: 1. Declaratia prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100 /2016 - Formularul 11 2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declaraţie pe propria răspundere privind îndeplinirea obligaţiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic şi al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, aşa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz.

Pesoanele cu functie de decizie în cadrul AC: Screciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Directia Economica -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Sef serviciu-Damian Emanuela, Sef serviciu -Paunescu Oana, Sef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Sef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Directia de Dezvoltare Locala, Director executiv-Valcu Romulus, Director

adjunct- Caian Elena Alice, Sef Serviciu -Burtea Eugenia Laura, Sef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vîslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier- Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Sef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Sef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicio Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita, Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Directia juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic- Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeş Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Traşcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghe Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

Poważne wykroczenie zawodowe: Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei sectiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezinta în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în sustinerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selectie vor fi solicitate într-o maniera echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declaratiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va ataşa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerintelor: 1. Declaratia prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100 /2016 - Formularul 11 2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de

administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz.

Pesoanele cu funcție de decizie în cadrul AC: Screciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Directia Economica -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Sef serviciu-Damian Emanuela, Sef serviciu -Paunescu Oana, Sef serviciu -Picioar Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Sef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Directia de Dezvoltare Locala, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Sef Serviciu -Burtea Eugenia Laura, Sef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vîslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier- Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Sef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Sef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicic Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita, Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Directia juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic- Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeș Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Trașcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghe Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

Wprowadzenie w błąd, zatajenie informacji, niemożność przedstawienia wymaganych dokumentów lub uzyskanie poufnych informacji na temat przedmiotowego postępowania: Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei secțiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezinta în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în susținerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selectie vor fi solicitate într-o manieră echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declaratiile/

formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va atașa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerințelor: 1. Declarația prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 11 2. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declarația privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declarația privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care să rezulte că operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz. Persoanele cu funcție de decizie în cadrul AC: Săreciu Marius-Vasile-primar, Cîrjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Păpănuș Nicolae- Administrator Public, Păsat Mirela Onuța- Secretar general al municipiului, Direcția Economică -Director executiv- Bîzoiu Ana Maria, Șef serviciu-Damian Emanuela, Șef serviciu - Păunescu Oana, Șef serviciu -Păcior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bînga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Șef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladuț Liliana Stefania, Consilier - Văstiana Patrascuța, Inspector-Marincu Luminița, Inspector - Murdeala Luminița, Direcția de Dezvoltare Locală, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Căian Elena Alice, Șef Serviciu - Burtea Eugenia Laura, Șef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vîslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier-Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Fînduș Elena Daniela, Consilier – Țănuș Claudia Loreana, Șef Serviciu- Vătuș Mihaela Căți, Șef Serviciu - Noditu Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sîsman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Căciu Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminița, Georgescu Camelia, Bolfă Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranța; Direcția juridic-contencios- Director executiv - Fîru Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic-Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hînsa Alina Camelia, Director- Direcția monitorizare a serviciilor de utilități publice și a investițiilor- Ochiuleț Laurentiu- Costel, Director executiv- Direcția tehnică- Vladuț Aurel, Director adjunct- Direcția tehnică- Teculescu Mianda Daniela, Șef Serviciu- Direcția monitorizare a serviciilor de utilități publice și a investițiilor- Căntă Ana, Consilier- Direcția tehnică- Gogan Catalin, Consilier- Direcția monitorizare a serviciilor de utilități publice și a investițiilor- Gogan Mihailă Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Călota Emilian, Verdeș Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae,

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0000

Tytuł: Default lot

Opis: Obiectivul prezentei concesiarii este realizarea unui sistem de iluminat public unitar si eficient, care sa corespunda cerintelor modeme, in paralel cu optimizarea consumului energetic si eficientizarea Sistemului de Iluminat Public, pentru intreaga unitate administrativ - teritoriala a Municipiului Drobeta Turnu Severin Valoarea estimată a contractului este de 58.346.373 lei, fiind compusa din: 1. Modernizarea sistemului de iluminat public (Delegare pe 7 ani) –29.986.646 lei 2. Extinderea rețelilor de iluminat public (Delegare pe 7 ani)- 13.533.727 lei; 3. Intretinerea si mentinerea in functiune a sistemului de iluminat public (Delegare pe 7 ani) – 6.426.000 lei 4. Activitatea de montare/ demontare/ inchiriere a iluminatului festiv (Delegare pe 7 ani) -8.400.000 lei

Wewnętrzny identyfikator: 1

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 50232100 Usługi w zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 45310000 Roboty instalacyjne elektryczne

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Mehedinți (RO413)

Kraj: Rumunia

Informacje dodatkowe: Municipiul Drobeta Turnu Severin

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 84 Miesiące

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 0

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 58 346 373,00 RON

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Należy podać imiona i nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe członków personelu wyznaczonych do realizacji zamówienia: Niewymagane

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

Informacje dodatkowe: Oferta castigatoare va fi desemnata cea care va intruni punctajul cel mai mare, in urma aplicarii algoritmului de calcul prezentat in cadrul criteriilor de atribuire, si intocmirii, in ordine descrescatoare, a clasamentului ofertelor admisibile. Daca doua sau mai multe oferte obtin acelasi punctaj total, autoritatea contractanta va desemna castigator pe acel ofertant care a obtinut cel mai mare punctaj la componenta financiara. Comisia de evaluare are obligatia de a stabili ofertele castigatoare dintre ofertele admisibile, pe baza aplicarii criteriilor de atribuire a contractului. Nu se accepta oferte alternative. Documentatia de

atribuire este publicata in SEAP, asigurandu-se accesul direct, complet, nerestricționat al operatorilor economici. Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie sa dispuna de un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (acest program este disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica). Raspunsul autoritatii contractante la solicitarile de clarificari se va publica cel tarziu in a 16-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Uwaga

Kryterium: Wpis do odpowiedniego rejestru zawodowego

Opis kryterium selekcji: Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit. • 1. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa prezinte documente relevante care să dovedească forma de înregistrare și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerintele legale din tara în care este stabilit operatorul economic. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: A. Persoane juridice/fizice române: ofertantul va prezenta certificat constatator eliberat de Ministerul Justitiei - Oficiul Registrului Comertului din care să rezulte obiectul de activitate, denumirea completă, sediul, persoanele autorizate/administratorii; informatiile cuprinse în acestea trebuie să fie reale/actuale la termenul limită de depunere a ofertelor. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC/ORC. B. Persoanele juridice/fizice străine : Ofertantul trebuie să prezinte documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident. Se vor prezenta traduceri autorizate în limba română ale acestor documente. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente. Informatiile cuprinse în certificatul constatator trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestuia. În cazul operatorilor economici ce participa în comun la procedura de atribuire, fiecare membru al asocierii trebuie sa faca dovada ca, pentru partea din contract pe care o realizeaza, are corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC/ORC.

Kryterium: Średni roczny obrót

Opis kryterium selekcji: Ofertantul trebuie să demonstreze că media cifrei de afaceri globală pentru ultimele trei exerciții financiare disponibile a fost cel puțin egala cu: 10.000.000 lei. Modalitatea de indeplinire: Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate: bilanțurile sau situatii financiare sau extrase din situatiile situatiile financiare sau orice alte documente relevante (cum ar fi, dar fără a se limita la: rapoarte de audit financiar întocmite de entități specializate sau balanțe de verificare asumate de operatorul economic, în cazul în care situațiile aferente anului financiar încheiat nu au fost încă definitivare, conform prevederilor legislației incidente în domeniu) pentru ultimele trei exerciții financiare disponibile.

Kryterium: Certyfikaty od niezależnych organizacji dotyczące standardów zapewnienia jakości

Opis kryterium selekcji: Operatorii economici care depun oferta trebuie sa faca dovada implementarii unui sistem de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent, prin prezentarea unor certificate valabile acordate de organisme independente sau alte probe

/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii. Sistemul de Management al Calității solicitat în condițiile impuse în Caietul de Sarcini pentru lucrările de exploatare și întreținere a Sistemului de Iluminat Public (S.I.P.) prevede să se întocmească Planul Calității în conformitate cu SR EN ISO 9001:2015 "Sistem de Management al Calității". Prin planul de calitate se urmareste dacă sunt respectate condițiile de începere, si dacă, prin aplicarea corectă a procedurilor de execuție, mentenanță, service, se urmărește derularea completă a tehnologiei de execuție specifică fiecărei lucrări . Modalitatea de indeplinire: Pentru indeplinirea cerintei ofertantul va prezenta certificatul SR EN ISO 9001 sau echivalent, valabil la momentul prezentarii..

Kryterium: Certyfikaty od niezależnych organizacji dotyczące systemów lub standardów zarządzania środowiskiem

Opis kryterium selekcji: Operatorii economici care depun oferta trebuie sa faca dovada implementarii unui sistem de management de mediu conform SR EN ISO 14001 pentru lucrari sau echivalent, prin prezentarea unor certificate valabile acordate de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al standardelor de mediu. Sistemul de management de mediu solicitat în condițiile impuse în Caietul de sarcini pentru lucrările de exploatare și întreținere a Sistemului de Iluminat Public (S.I.P) urmărește ca executantul să respecte reglementările și condițiile impuse standard. Modalitatea de indeplinire: Pentru indeplinirea cerintei ofertantul va prezenta certificatul SR EN ISO 14001 sau echivalent, valabil la momentul prezentarii.

Kryterium: Referencje dotyczące określonych usług

Opis kryterium selekcji: Ofertantul (operator economic individual sau asociere de operatori economici) trebuie să facă dovada prestarii in ultimii 3 ani (calculati anterior datei limita de depunere a ofertelor), la nivelul a maxim 3 contracte, care au avut ca obiect prestarea unor servicii similare celor ce fac obiectul prezentului contract, in valoare cumulata de minim 20.000.000 lei fara TVA. Prin servicii similare se intelege: activități de operare, exploatare, întreținere, monitorizare și/sau mentenanță a sistemelor de iluminat public sau a unor instalații electrice de complexitate și natură similară

Kryterium: Referencje dotyczące określonych prac

Opis kryterium selekcji: Ofertantul (operator economic individual sau asociere de operatori economici) trebuie să facă dovada executarii in ultimii 5 ani (calculati anterior datei limita de depunere a ofertelor), la nivelul a maxim 3 contracte, care au avut ca obiect executarea unor lucrari similare celor ce fac obiectul prezentului contract, in valoare cumulata de minim 20.000.000 lei fara TVA. Prin lucrari similare se intelege: lucrări de modernizare, reabilitare, extindere, înlocuire sau implementare a sistemelor de iluminat public, inclusiv lucrări de instalații electrice aferente infrastructurii de iluminat Note: a) Documentele edificatoare vor fi prezentate in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”. b) Prevederile art. 76-78 din Legea nr. 100/2016 referitoare la sustinerea tertului si la asocierea de operatori economici se aplica în mod corespunzator. Conform art. 76, alin. (2) din Legea nr. 100/2016 in situatia utilizarii unui tert sustinator pentru demonstrarea capacitatii tehnice si profesionale, operatorul economic are obligatia de a dovedi autoritatii contractante ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele declarate in sustinerea ofertantului, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/tertilor sustinator/ sustinatori. b1) Angajamentul de sustinere dat de tert/terti trebuie sa prevada care sunt resursele pe care tertul /tertii sustinator(i) le pune/pun la dispozitia ofertantului si sa specifice faptul ca disponibilizarea acestora se realizeaza neconditionat, în functie de necesitatile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului de concesiune în cauza, precizandu-se si modul concret in care va

interveni în implementarea contractului, în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii acestuia. b2) Tertul/Tertii care asigură susținerea trebuie să depună în cadrul ofertei documente din care să rezulte propria experiență similară, corespunzător cerinței de calificare prevăzute în documentația de atribuire. a) În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar aceștia vor răspunde, în mod solidar, pentru executarea contractului de concesiune. b) În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, aceștia pot beneficia de susținerea unui tert în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și profesională, potrivit prevederilor prezentei legi. c) Autoritatea contractantă verifică dacă tertul/terții care asigură susținerea în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională îndeplinesc/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea, precum și dacă nu se încadrează în motivele de excludere prevăzute la art. 79 - 81 din lege. Dacă tertul se încadrează în motivele de excludere prevăzute la art. 79 - 81, entitatea contractantă solicită, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască tertul sustinator. d) Pentru echivalență se va avea în vedere cursul mediu anual lei/valută comunicat de BNR, pentru fiecare an. Cei 3-5 ani se vor calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor stabilită inițial prin Anunțul de concesiune, chiar dacă ulterior inițierii procedurii autoritatea contractantă va decala această dată. e) Documentele prezentate într-o altă limbă decât limba română, vor fi însoțite de traducere autorizată. Modalitatea de îndeplinire: Documentele justificative pe care ofertantul le va prezenta pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime sunt următoarele: (i) Declarația de experiență similară pentru fiecare contract prezentat în susținerea experienței similare; (ii) Documente emise sau contrasemnate de către o autoritate sau de către clientul beneficiar, procese verbale de recepție finală sau parțială/recomandări/ certificate și/sau orice alte documente semnate de către clientul beneficiar care să indice valoarea, perioada și locul execuției.

Kryterium: Odpowiednie kwalifikacje edukacyjne i zawodowe

Opis kryterium selekcji: 2.1. Ofertantul va prezenta autorizațiile necesare exercitării activității profesionale pentru îndeplinirea contractului ce face obiectul prezentei proceduri conform Ordinului ANRE nr. 134/2021 privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice, în valabilitate la dată limită de depunere a ofertei. 2.2. În conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare pentru realizarea lucrărilor de întreținere, mentinere, modernizare și extindere ale sistemului de iluminat, ofertantul va prezenta autorizația emisă de Inspectoratul de Stat în Construcții (ISC) pentru "Laborator de analize și încercări în activitatea de construcții", valabilă la momentul prezentării. Modalitatea de îndeplinire: Ofertanții vor face dovada desfășurării activității pe baza licențelor eliberate de autoritățile de reglementare competente: - pentru operatorii economici - persoane juridice române: - Atestat ANRE minim tip C1A - proiectare de linii electrice, aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV - 20 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV, stații de medie tensiune, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune; include competențele atestatului de tip Bp; - Atestat ANRE minim tip C2A - executare de linii electrice, aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV - 20 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV, stații de medie tensiune, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune; include competențele atestatelor de tip Be, Bi, A2 și A1. În valabilitate la dată limită de depunere a ofertei; - Autorizația emisă de Inspectoratul de Stat în Construcții pentru "Laborator de analize și încercări în activitatea de construcții" va fi pentru IAE-Instalații și aparataje electrice și va

cuprinde minim urmatoarele incercari: • Iluminat public. Metode de masurare a performantelor fotometrice. Masurarea iluminarii. • Iluminat public. Metode de masurare a performantelor fotometrice. Masurarea luminantei. • Instalatii de legare la pamant. Masurarea rezistentei de dispersie a conductorului de nul impreuna cu prizele de pamant legate la acesta. • Cabluri de energie, de comanda-control, de telemecanica(pilot) si de telecomunicatie. Cabluri de energie de joasa tensiune 0,6/1kV. Verificare continuitate si identificare faze. • Cabluri de energie, de comanda-control, de telemecanica(pilot) si de telecomunicatie. Cabluri de energie de joasa tensiune 0,6/1kV. Verificare rezistenta de izolatatie. În valabilitate la dată limita de depunere a ofertei; -pentru operatorii economici - persoane juridice străine: documente echivalente emise de autoritățile competente din țara de rezidență, în valabilitate la dată limita de depunere a ofertei.

Kryterium: Narzędzia, zakłady lub sprzęt techniczny

Opis kryterium selekcji: Ofertantul trebuie sa faca dovada ca are asigurate echipamentele, utilajele si mijloacele de transport necesare pentru indeplinirea contractului. Modalitatea de indeplinire: Ofertantul va face dovada ca dispune minim de urmatoarele utilaje si echipamente necesare indeplinirii contractului: • min 2 buc autospeciala cu platforma ridicatoare cu operare la inaltime de minim 16m; • 1 buc- autolaborator PRAM specializat in incercari, prelocalizari si localizari exacte ale defectelor electrice pe cabluri subterane; • 1buc- ciocan hidraulic(picon); -1 buc- compactor mecanic; • 1 buc- auto basculanta de minim 3.5to; • 1 buc. automacara necesara pentru montarea stâlpilor din beton sau metalici. Aparat pentru masurat parametrii de retea si luminotehnici: • 1 Luxmetru digital; • 1 Luminantmetru; • 1 Multimetru digital portabil - cu capacitate pentru minim urmatoarele masuratori: tensiune, intensitate; • 1 Aparat masurare rezistenta izolatatie (tensiuni nominale incercare 100-5000 V.c.c); • 1 Aparat masurare valoare rezistenta de dispersie pentru prize de pamant.

Kryterium: Proporcja podwykonawstwa

Opis kryterium selekcji: Ofertantul va completa o lista cuprinzand subcontractantii, cu precizarea exacta a partilor din contract care urmeaza a fi indeplinite de acestia si exprimarea procentuala a acestor parti. Subcontractantii nominalizati nu trebuie sa se regasesca în situatiile de excludere prevazute la art.79, art. 80, art.81 din Legea 100/2016 in legatura cu subcontractantii propusi. În cazul în care este identificată o situatie de excludere, autoritatea contractantă solicită ofertantului să înlocuiască subcontractantul în legătură cu care a rezultat în urma verificării că se află în această situatie. În scopul verificării existentei unei situatii de excludere prevăzute la art. 79-81, subcontractantul completează declaratia pe propria răspundere, precizând că nu se află în niciuna dintre situatiile ce atrag excluderea din procedura de atribuire. În cazul în care din informatiile și documentele prezentate nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/pățile din contract pe care acesta urmează să le îndeplinească efectiv, autoritatea contractantă respinge subcontractantul propus și solicită ofertantului înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant propus care să aibă capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/pățile din contract pe care acesta urmează să le îndeplinească efectiv. Ofertantul a carei oferta a fost declarata castigatoare are obligatia de a prezenta contractul incheiat cu subcontractantul nominalizat in oferta, inaintea semnarii contractului de concesiune cu achizitorul, cu specificarea concreta a activitatilor in exprimare fizica- valorica. Pe parcursul derularii contractului, contractantul nu are dreptul de a inlocui subcontractantii nominalizati in oferta fara acceptul autoritatii contractante, iar eventuala inlocuire a acestora nu trebuie sa reprezinte o modificare substantiala a contractului.

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Pretul ofertei

Opis: Algoritmul de calcul se regaseste in Sectiunea VI Informatii suplimentare

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 70

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Experienta profesionala personal cheie - Manager/coordonator/Sef lucrari

Opis: Algoritm de calcul: a. Manager/coordonator/Sef lucrari – 5 puncte Pentru Manager de proiect se acorda punctaj (maxim 5 puncte) pentru participarea in calitate de Manager de proiect, care presupune coordonarea activitatilor de proiectare, asistentă tehnică și sau executie la lucrări din domeniul instalatiilor electrice (construire/ reabilitare/ modernizare/ extindere), astfel: • participare 1 proiect - conditie minimă - nu se punctează, conform art. 12 din Instructiunea nr. 1 /2017 • participare în 2 - 4 proiecte: 2 puncte • participare în 5-6 proiecte: 3 puncte • participare în 7 sau mai multe proiecte: 5 puncte

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 5

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Experienta profesionala personal cheie - Inginer/subinginer autorizat ANRE grad II A

Opis: b. Inginer/subinginer autorizat ANRE grad II A - 5 puncte Pentru Inginer/subinginer autorizat ANRE grad II A se acorda punctaj (maxim 5 puncte) pentru participarea in calitate de proiectant instalatii electrice (construire /reabilitare/ modernizare/ extindere), astfel: • participare 1 proiect - conditie minimă - nu se punctează, conform art. 12 din Instructiunea nr. 1 /2017 • participare în 2 - 4 proiecte: 2 puncte • participare în 5-6 proiecte: 3 puncte • participare în 7 sau mai multe proiecte: 5 puncte.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 5

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Amprenta de carbon

Opis: Conform preambulului la standardul SR EN ISO 14064-1:2019 "schimbarile climatice provenite din activitatile antropice au fost identificate ca una din cele mai mari provocari cu care se confrunta omenirea". Acestea "au implicatii atat asupra sistemului natural cat si antropic si ar putea determina impacturi semnificative asupra disponibilitatii resurselor, activitatii economice si asupra bunastarii omenirii". Conform "Strategia si planul de masuri de atenuare si adaptare la schimbarile climatice al municipiului Drobeta - Turnu Severin" obiectivul general este de a se reduce cantitatea de emisii de gaze cu efect de sera cu 55% pana la finele anului 2030. Ofertantul va trebui sa faca dovada monitorizarii, intr-un mod standardizat si certificat de o organizatie independenta, a cantitatilor de gaze cu efect de sera emise de catre organizatia sa, dovedindu-se astfel o reala preocupare in vedrerea reducerii cantitatilor de emisii GES. Ofertantul (atat liderii cat si asociatii/subcontractantii) vor depune Raport privind inventarul gazelor cu efect de seră a organizatiei din care face parte, calculat in conformitate cu prevederile ISO 14064-1 si verificat de un organism de verificare acreditat privind emisiile de GES, independent, care atesta ca ofertantul respecta standardul ISO 14064-1 pentru cuantificarea si raportarea emisiilor de gaze cu efect de sera. Raportul certificat trebuie sa fie valabil la momentul depunerii ofertei. Algoritm de calcul: a) Pentru prezentarea raportului privind inventarul gazelor cu efect de seră a organizatiei din care face parte ofertantul calculat in conformitate cu prevederile ISO 14064-1 si verificat de un organism de verificare acreditat

privind emisiile de GES; În cazul în care sunt asociați / subcontractanți se va prezenta și de către aceștia Raportul privind inventarul gazelor cu efect de seră a organizației în aceleași condiții ca pentru lider/ofertant. Se acordă punctaj maxim: 10 puncte b) Pentru lipsa raportului privind inventarul gazelor cu efect de seră a organizației calculat în conformitate cu prevederile ISO 14064-1 la ofertant (atât lider cât și asociat / subcontractant) se acordă: 0 puncte
Categorie criteriu acordarea contractului greutate: Greutate (valoare procentuală, precisă)
Criteriu acordarea contractului - Număr: 10

Criteriu:

Tip: Calitate

Nume: Termen de garanție

Descriere: Garanția acordată aparaturii de iluminat și sistemului de telecomunicații Algoritm de calcul:

a) pentru oferta admisibilă cu garanția acordată aparaturii de iluminat și sistemului de telecomunicații, de minim 5 ani (60 luni) inclusiv, se acordă 0 puncte; b) pentru oferta admisibilă cu garanția acordată aparaturii de iluminat și sistemului de telecomunicații, de 6 ani (72 luni) inclusiv, se acordă 3 puncte; c) pentru oferta admisibilă cu garanția acordată aparaturii de iluminat și sistemului de telecomunicații, de 7 ani (84 luni) inclusiv, se acordă 5 puncte; În cazul în care, în cadrul unei oferte garanția acordată aparaturii de iluminat și sistemului de telecomunicații este mai mică de 5 ani, (60 de luni), oferta va fi declarată neconformă. Pentru garanția acordată aparaturii de iluminat și sistemului de telecomunicații ce depășește durata de 7 ani (84 luni) nu se acordă punctaj suplimentar.

Categorie criteriu acordarea contractului greutate: Greutate (valoare procentuală, precisă)

Criteriu acordarea contractului - Număr: 5

Criteriu:

Tip: Calitate

Nume: Putere instalată după modernizare SIP Drobeta Turnu Severin

Descriere: Algoritm de calcul: a) Pentru puterea cea mai mică instalată (kW) în urma lucrărilor de modernizare SIP și implementare telecomunicații (7307 aparate de iluminat) se acordă 5 puncte; b) pentru orice altă putere decât cea prevăzută la lit a), punctajul se acordă astfel: $P_p(n) = (\text{putere minimă (kW)} / \text{putere } n \text{ (kW)}) \times \text{punctajul maxim alocat (5 puncte)}$, unde: $P(n) = \text{Punctajul ofertei (n)} / \text{Putere } n \text{ (kW)} = \text{putere instalată (kW) conform ofertei (n)} / \text{putere minimă (kW) conform pct.a) (5 puncte)}$ Ofertantul care va oferi puterea totală (kW) cea mai mică, va primi punctaj maxim de 5 puncte, iar restul ofertelor vor primi punctaj conform formulei. Calculul puterii instalate se va efectua în varianta 100% (fără dimming). În calculul puterii instalate se va ține cont obligatoriu de consumul modului de telecomunicații. Se vor folosi obligatoriu aparatele rezultatele obținute prin calculele lumino tehnice efectuate în conformitate cu Anexa 1. Utilizarea altor aparate cu puteri diferite este considerată neconformitate și oferta va fi descalificată.

Categorie criteriu acordarea contractului greutate: Greutate (valoare procentuală, precisă)

Criteriu acordarea contractului - Număr: 5

5.1.11. Documente contractuale

Adresa documentelor contractuale: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/pc-notice/v2/view/100027903>

5.1.12. Condiții acordării contractului

Condiții depunerii:

Depunere electronică: Interzisă

Justificare, de ce depunerea electronică este imposibilă: Protecția informațiilor în special cele protejate

Descriere: Modalitatea de depunere offline a ofertelor este stabilită pentru protecția informațiilor sensibile și menținerea confidențialității

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: rumuński
Termin składania ofert: 01/07/2026 11:00:00 (UTC+03:00) czas wschodnioeuropejski letni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Wymagane

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: nie

Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa oferentów, której udzielono zamówienia: Asociere conform art. 39. din Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100 /2016.

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Informacje o terminach odwołania: Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevăzute la art. 8 alin. (1) din Legea nr. 101/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: MUNICIPIUL DROBETA TURNU SEVERIN

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: MUNICIPIUL DROBETA TURNU SEVERIN

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: MUNICIPIUL DROBETA TURNU SEVERIN

Organizacja rozpatrująca oferty: MUNICIPIUL DROBETA TURNU SEVERIN

8. Organizacje

8.1. ORG-0004

Oficjalna nazwa: MUNICIPIUL DROBETA TURNU SEVERIN

Numer rejestracyjny: 4426581

Adres pocztowy: Strada: Averescu Ion, mareșal, nr. 2

Miejscowość: Drobeta-Turnu Severin

Kod pocztowy: 220131

Podpodział krajowy (NUTS): Mehedinți (RO413)

Kraj: Rumunia

Punkt kontaktowy: Laura Burtea

E-mail: achizitii@primariadrobeta.ro

Telefon: +40 371536705

Faks: +40 252316317

Adres strony internetowej: <https://www.primariadrobeta.ro>

Profil nabywcy: <https://www.e-licitatie.ro>

Role tej organizacji:

Nabywca

Organizacja rozpatrująca oferty

8.1. ORG-0007

Oficjalna nazwa: MUNICIPIUL DROBETA TURNU SEVERIN

Numer rejestracyjny: 4426581_1

Adres pocztowy: Maresal Averescu nr. 2

Miejscowość: NA

Kod pocztowy: 220033

Podpodział krajowy (NUTS): Mehedinți (RO413)

Kraj: Rumunia
Punkt kontaktowy: Laura Burtea
E-mail: achizitii@primariadrobeta.ro
Telefon: +40 371536705
Adres strony internetowej: <https://www.primariadrobeta.ro>

Role tej organizacji:

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia

8.1. ORG-0008

Oficjalna nazwa: MUNICIPIUL DROBETA TURNU SEVERIN
Numer rejestracyjny: 4426581_2
Adres pocztowy: Maresal Averescu , nr. 2
Miejscowość: Drobeta-Turnu Severin
Kod pocztowy: 220033
Podpodział krajowy (NUTS): Mehedinți (RO413)
Kraj: Rumunia
Punkt kontaktowy: Laura Burtea
E-mail: achizitii@primariadrobeta.ro
Telefon: +40 371536705
Adres strony internetowej: <https://www.primariadrobeta.ro>

Role tej organizacji:

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Numer rejestracyjny: 20329980
Adres pocztowy: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3
Miejscowość: Bucuresti
Kod pocztowy: 030084
Podpodział krajowy (NUTS): București (RO321)
Kraj: Rumunia
E-mail: office@cnsr.ro
Telefon: +40213104641
Faks: +40213104642
Adres strony internetowej: <http://www.cnsr.ro>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

8.1. ORG-0005

Oficjalna nazwa: MUNICIPIUL DROBETA TURNU SEVERIN
Numer rejestracyjny: 4426581_3
Adres pocztowy: Strada: Averescu Ion, mareșal, nr. 2
Miejscowość: Drobeta-Turnu Severin
Kod pocztowy: 220131
Podpodział krajowy (NUTS): Mehedinți (RO413)
Kraj: Rumunia
Punkt kontaktowy: Laura Burtea
E-mail: achizitii@primariadrobeta.ro
Telefon: +40 371536705
Faks: +40 252316317

Adres strony internetowej: <https://www.primariadrobeta.ro>

Role tej organizacji:

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Operator SEAP

Numer rejestracyjny: RO42283735

Adres pocztowy: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -

Miejscowość: Bucuresti

Kod pocztowy: 020976

Podpodział krajowy (NUTS): București (RO321)

Kraj: Rumunia

Punkt kontaktowy: Roxana Popescu

E-mail: contact.autoritati@e-licitatie.ro

Telefon: +40 213032997

Adres strony internetowej: <https://www.adr.gov.ro/>

Role tej organizacji:

TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 11177f5b-4cf6-4ce4-9400-08d1ae788968 - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 19

Ogłoszenie – data wysłania: 22/05/2026 14:03:01 (UTC+03:00) czas wschodnioeuropejski letni

Ogłoszenie - Data wysłania (eSender): 22/05/2026 12:00:18 (UTC+03:00) czas wschodnioeuropejski letni

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: rumuński

Numer publikacji ogłoszenia: 356235-2026

Numer wydania Dz.U. S: 99/2026

Data publikacji: 26/05/2026